



ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"
INFORME Nº **058** -2024-MPH-OGA-OA

A : Sr. HERNÁN VASQUEZ SAAVEDRA
Alcalde de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc - Bambamarca

DE : C.P.C. NILTON DANY MUÑOZ VEGA.
Oficina de Abastecimiento.

ASUNTO : Alcanza estudio de mercado y determinación del valor estimado para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024", para aprobación de expediente de contratación.

FECHA : Bambamarca, 20 de marzo de 2024

Tengo a bien dirigirme a Usted, con la finalidad de informar el resultado obtenido del estudio de mercado para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"



I. OFICINA USUARIA

SUB-GERENCIA DE AGUA Y SANEAMIENTO URBANO - RURAL

II. OBJETIVO

Informar todo lo actuado sobre la obtención del valor estimado para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"

III. FINALIDAD PÚBLICA

Proveer DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024, con el fin de contribuir a dicha actividad.

IV. BASE LEGAL

- Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley N° 31954 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento
- D.L. N°1444 que modifica la Ley N°30225
- D.S. N°344-2018-EF que modifica el Reglamento de la Ley N°30225
- Ley 27815 Ley de Código de Ética de la Función Pública.



ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

V. ANTECEDENTES

- Con fecha 27 de febrero de 2024, la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral, realizó los Pedidos de Compra N° 0267 y 0271, en el que requiere la **"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"**.
- Con fecha 13 de marzo de 2024 el proveedor **INVERSIONES FERRONOR EIRL.**, con RUC N° **20495883486**, remite la cotización y declaración jurada del proveedor (anexo 3) para la contratación del referido servicio.
- Con fecha 13 de marzo de 2024 el proveedor **SERVICIOS GENERALES Y CONSTRUCCIONES FABE EIRL**, con RUC N° **20604221570**, remite la cotización y declaración jurada del proveedor (anexo 3) para la contratación del referido servicio.
- Con fecha 13 de marzo de 2024 el proveedor **LEIVA WALTER VERONICA DEL PILAR**, con RUC N° **10734418353**, remite la cotización y declaración jurada del proveedor (anexo 3) para la contratación del referido servicio.

VI. ANÁLISIS

De acuerdo a lo indicado en el literal f) del artículo 2º de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, respecto al Principio de Eficacia y Eficiencia expresa que "... el proceso de contratación y las decisiones que se adopten en el mismo deben orientarse al cumplimiento de los fines, metas y objetivos de la Entidad, priorizando estos sobre la realización de formalidades no esenciales, garantizando la efectiva y oportuna satisfacción de los fines públicos para que tengan una repercusión positiva en las condiciones de vida de las personas así como del interés público, bajo condiciones de calidad y con el mejor uso de los recursos públicos...".

1 Valor Estimado. - De conformidad con el artículo 18º de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado "y su modificatoria aprobado mediante Decreto Legislativo N° 1444... La Entidad determina el valor estimado de las contrataciones de bienes y servicios y el valor referencial en el caso de ejecución y consultoría de obra con el fin de establecer el tipo de procedimiento de selección correspondiente y gestionar la asignación de los recursos presupuestales necesarios ...", y en concordancia con el artículo 32º de su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, "en el caso de bienes y servicios distintos a consultoría de obras, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación.

Al realizar el estudio de mercado, el órgano encargado de las contrataciones puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes o servicios que guarden similitud con el requerimiento.

El valor estimado debe considerar todos los conceptos que sean aplicables, conforme al mercado específico del bien o servicio a contratar, debiendo maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten. Sobre la base de las especificaciones técnicas, se procedió a efectuar el estudio de mercado, solicitando cotización a las empresas especializadas en el rubro.

2 Determinación del Valor Estimado.

➤ FUENTE COTIZACIONES

Se envió solicitud de cotización, a las empresas representativas del rubro, las cuales se detalla a continuación: **INVERSIONES FERRONOR EIRL.**, **SERVICIOS GENERALES Y CONSTRUCCIONES FABE EIRL**, y **LEIVA WALTER VERONICA DEL PILAR**. Al respecto, se recibió, la cotización de las siguientes empresas:



ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

EMPRESA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	IMPORTE S/
INVERSIONES FERRONOR EIRL.	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024".	Global	55,657.50
SERVICIOS GENERALES Y CONSTRUCCIONES FABE EIRL	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024".	Global	57,203.90
LEIVA VERONICA DEL PILAR	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024".	Global	57,899.00



➤ Metodología utilizada para la determinación del valor estimado.

Para la presente contratación, SE HA UTILIZADO COMO METODOLOGÍA, el MENOR VALOR DE LAS COTIZACIONES.

DESCRIPCIÓN	FUENTE Nº 01: COTIZACIONES		
"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024".	INVERSIONES FERRONOR EIRL.	SERVICIOS GENERALES Y CONSTRUCCIONES FABE EIRL	LEIVA VERONICA DEL PILAR
	Precio Total S/ 55,657.50	Precio Total S/ 57,203.90	Precio Total S/ 57,899.00

Dicho valor estimado permitirá que las empresas estén en condiciones de presentarse al respectivo procedimiento de selección, y así la Entidad podrá obtener una oferta idónea, con la calidad requerida.



ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

En consecuencia, el Valor Estimado para la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024", asciende a S/ 55,657.50 (Cincuenta y Cinco Mil Seiscientos Cincuenta y Cinco con 50/100 soles).

➤ Valor Estimado

Se establece que el Valor Estimado del procedimiento de selección cuyo objeto es la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024", asciende a S/ 55,657.50 (Cincuenta y Cinco Mil Seiscientos Cincuenta y Cinco con 50/100 soles), el cual incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio a contratar.

➤ Disponibilidad inmediata

De la indagación realizada en el mercado, se ha llegado a la conclusión que existe pluralidad de postores que tienen la capacidad de cumplir con el servicio requerido y por lo tanto hay disponibilidad inmediata en el mercado.

➤ Fáciles de obtener en el mercado

Al contar con tres cotizaciones de tres empresas dedicadas al servicio solicitado, tales son los casos de:

- INVERSIONES FERRONOR EIRL. CON RUC N° 20495883486.
- SERVICIOS GENERALES Y CONSTRUCCIONES FABE EIRL. CON RUC N° 20604221570.
- LEIVA WALTER VERONICA DEL PILAR. CON RUC N° 10734418353.

Se demuestra, por lo tanto, que el servicio es fácil de obtener en el mercado

➤ Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado

Los Bienes con las Especificaciones Técnicas Requeridas se Encuentra Disponible en el Mercado y son Ofrecidos por Diversos Proveedores.

➤ Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante

El presente bien a contratar es de atención inmediata, todos los proveedores cumplen con las condiciones necesarias de comercialización estándar en el mercado, por consiguiente, cumple con la presente condición.

➤ Procedimiento de Selección: COMPARACIÓN DE PRECIOS

De conformidad con el Art. el Art. 98 ° del reglamento de la Ley de Contrataciones...Para aplicar el procedimiento de selección de comparación de precios, la Entidad debe verificar que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante.

➤ Sistema de Contratación

De conformidad a lo señalado en el Artículo 35º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y considerando que las cantidades, magnitudes y cualidades de la presente contratación se encuentran definidas en el requerimiento, correspondería utilizar el sistema de contratación A Suma Alzada.

➤ Forma de pago

De acuerdo a las especificaciones técnicas del requerimiento, la forma de pago se efectuará en una sola armada, luego de la entrega total del bien.

De acuerdo a lo indicado en el artículo 171º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se expresa que "...la Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes, servicios en general y consultorías, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello..."





ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

VII. CONCLUSIONES

Como resultado del estudio de mercado realizado, se determina que el valor Estimado asciende a **S/ 55,657.50** (Cincuenta y Cinco Mil Seiscientos Cincuenta y Cinco con 50/100 soles), y de acuerdo a las condiciones que establece el tipo de servicios corresponde a realizar un procedimiento de selección de COMPARACIÓN DE PRECIOS, porque el servicio a realizar cumple con las condiciones para el empleo de la COMPARACIÓN DE PRECIOS, según el Art. 98 ° del reglamento de la Ley de Contrataciones.

VIII. RECOMENDACIONES

En virtud a lo expresado en el presente informe, se recomienda a su Despacho la aprobación del EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN BAJO EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS, mediante Formato N° 02.

Atentamente,

C.c:

-Archivo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC



CPC. Nilton Dany Muñoz Vega
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS

CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO Nro.: 000433

N° CCP SIAF: 0000000583

1.-Información del Proc.

Tipo de Proc. de Selección : COMPARACION DE PRECIOS
 Objeto del Proc. : SUMINISTRO
 Síntesis de Especificación Técnica : ADQUISICION DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TECNICA MUNICIPAL DE
 Nro. de Ref. en el PAC :
 Incluido en el PAC mediante Resolución:
 Base Legal : Artículo 19° de la Ley de Contrataciones del Estado

2.-Contenido del Expediente de Contratación

Requerimiento : ADQUISICION DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OF. ATM-
 Informado con Documento N° : CARTAS 121-2024 Y 116-2024-MPH-BCA/GDA
 Valor Referencial : S/ 55,657.50 Soles

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

CPC. Milton Dany Muñoz Vega
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS

Firma del Responsable de Logística

Fecha 18/03/2024

3.- Disponibilidad Presupuestal

FF/Rb, Meta / MNEMO	Cadena Funcional	Centro de Costo	Clasificador Gasto	Valor Ref. S/
2024				
5-07 0026	18.040.0089.0083.3000882.5006300	3006201703 SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL	2.3.1 6.1 3	796.00
5-07 0026	18.040.0089.0083.3000882.5006300	3006201703 SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL	2.3.1 11.1 5	54,861.50
Sub Total				55,657.50
Total				55,657.50

Resumen Presupuestal por Producto / Proyecto

FF/Rb	Producto / Proyecto	Valor Ref. S/
5-07 3000882		55,657.50
Total		55,657.50

Visto el expediente de: COMPARACION DE PRECIOS
 cuyo contenido se detalla en los numerales 2 y 3 del presente documento y al amparo de lo dispuesto en el Artículo 19° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y al Artículo 41° del Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, se aprueba la presente certificación para que se continúe con el trámite respectivo.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

CPC. Ruben Villar Rabanal
JEFE DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO


Firma del Responsable de Presupuesto

Fecha

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL HUALGAYOC EGA

T R: A

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		N° 01- COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 01-2024-MPH-BCA/CEC	
		Fecha de informe		13/03/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"		
3	Antecedentes Con fecha 27 de febrero de 2024, la Sub Gerencia de Agua y Saneamiento Integral, realizó los Pedidos de Compra N° 0267 y 0271, en los que requiere la ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	De la indagación realizada en el mercado, se ha llegado a la conclusión que existe pluralidad de postores que tienen la capacidad de cumplir con el bien requerido y por lo tanto hay disponibilidad inmediata en el mercado.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	Al contar con tres cotizaciones de tres empresas dedicadas al bien requerido, tales son los casos de:				
	- INVERSIONES FERRONOR EIRL. CON RUC N° 20495883486. - SERVICIOS GENERALES Y CONSTRUCCIONES FABE EIRL. CON RUC N° 20604221570 - LEIVA WALTER VERONICA DEL PILAR. CON RUC N° 10734418353.				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	El Bien con las Especificaciones Técnicas Requeridas se Encuentra Disponible en el Mercado y son Ofrecidos por Diversos Proveedores.				
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			X	
El presente bien a contratar es de atención inmediata, todos los proveedores cumplen con las condiciones necesarias de comercialización estándar en el mercado, por consiguiente, cumple con la presente condición.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
6	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC CPG. Nilton Dany Muñoz Vega JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar en cuenta las definiciones consignadas en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

CCNN: 2504

13 MAR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TUNGAYCO
C.P.C. Nilton Dany Muñoz Vega
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS

Ficha de Selección

Regresar

Convocatoria

Información General

Nomenclatura: COMPRE-SM-2-2024-GRAP-1
N° Convocatoria: 1
Tipo Compra o Selección: Por la Entidad
Normativa Aplicable: Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado
Versión SEACE: 3
Identificador Convocatoria: 995017

Cronograma

Etapas	Fecha Inicio	Fecha Fin
Cotización / Indagación	12/03/2024	12/03/2024
Proveedores que presentaron cotización o incluidos en Informe de Indagación LOGISTICA	12/03/2024 08:30	12/03/2024 17:30
Cotización y/o declaración jurada del proveedor LOGISTICA	12/03/2024 08:30	12/03/2024
Otorgamiento de la Buena Pro SEACE	12/03/2024 12:30	12/03/2024

Información general de la Entidad

Entidad Convocante: GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC SEDE CENTRAL
Dirección Legal: JR. PUNO 107 - ABANCAY (APURIMAC-ABANCAY-ABANCAY)
Página Web:
Teléfono de la Entidad:

Descripción del Objeto:

ADQUISICION DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA EL PROYE "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO D SALUD DE TAMBURCO, DISTRITO DE TAMBURCO, PROVINCIA I ABANCAY, APURIMAC"

Información general del procedimiento

Objeto de Contratación: Bien
Descripción del Objeto: ADQUISICION DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA...
Valor Estimado / Valor Referencial: 55,996.60 Soles
Monto del Derecho de Participación: GRATUITO
Fecha y Hora Publicación: 12/03/2024 18:10

Ver documentos por Etapa

Ver listado de ítem

1 - ADQUISICION DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD DE TAMBURCO, DISTRITO DE TAMBURCO, PROVINCIA DE ABANCAY, APURIMAC"

Código CUBSO: Cantidad: 48 - Unidad Reserva Para MYPE: S/N Paquete: SI
Denominación del Bien o Servicio Común Valor Referencial/Estimado Total 55996.6 Soles Estado: Adjudicado

Acciones

Postor	MYPE	Ley de promoción de la Selva	Bonificación colindante (Contratación fuera de provincia de Lima y Callao)	Cantidad adjudicada	Monto adjudicado
20490297643 - COMERCIAL FERRETERIA A.R.G. E.I.R.L.	SI	NO	NO	48.00	55,996.60

(1 de 1)

1

10

Opciones del procedimiento

Ver documentos del procedimiento

Ver listado de ítem

Ver acciones generadas al procedimiento

Ver contratos

Ver oficios de supervisión


Ver historial de contrataciones

Ver listado de acciones de supervisión

Ver Notificaciones de Supervisión

Ver integrantes y encargado

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-COMPRES-2024-MPH-BCA/OEC			
		Fecha	13-03-2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA			
		RUC	20148260843			
		Dirección	JR. MIGUEL GRAU N° 320			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	contratacionesmph@gmail.com			
		Persona de contacto	NILTON DANY MUÑOZ VEGA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES FERRONOR EIRL.			
		RUC	20495883486			
		Dirección	CALLE JORGE CHAVEZ N° 500 BAMBAMARCA-CAJAMARCA			
		Teléfono(s)	076-797604			
		Correo electrónico	Ferronor14@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	MARIO HUAMAN HERNANDEZ			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC</p> <p>CPC. Nilton Dany Muñoz Vega</p> <p>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	001-COMPRES-2024-MPH-BCA/OEC		
		Fecha	13/03/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA		
		RUC	20148260843		
		Dirección	JR. MIGUEL GRAU N° 320		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	contratacionesmph@gmail.com		
		Persona de contacto	NILTON DANY MUÑOZ VEGA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERVICIOS GENERALES Y CONSTRUCCIONES FABE EIRL		
		RUC	20604221570		
		Dirección	AV. RICARDO PALMA N° 889 BAMBAMARCA-CAJAMARCA		
		Teléfono(s)	976826564		
		Correo electrónico	Gabe.eirl@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	LUIS ALBERTO CRUZADO ZAMORA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC</p> <p>CPC. Nilton Dany Muñoz Vega</p> <p>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-COMPRES-2024-MPH-BCA/OEC			
		Fecha	13/03/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA			
		RUC	20148260843			
		Dirección	JR. MIGUEL GRAU N° 320			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	contratacionesmph@gmail.com			
		Persona de contacto	NILTON DANY MUÑOZ VEGA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LEIVA WALTER VERONICA DEL PILAR			
		RUC	10734418353			
		Dirección	JR. MIGUEL GRAU N° 320 BAMBAMARCA-CAJAMARCA			
		Teléfono(s)	983339680			
		Correo electrónico	VERONICADELPIARLEIVAWALTER@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	VERONICA DEL PILAR LEIVA WALTER			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC</p> <p>CPC. Nilton Dany Muñoz Vega</p> <p>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

"Año Del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Bambamarca, 01 de marzo de 2024

CARTA N° 121- 2024- MPH-BCA/GDA.

SEÑOR:

MAD: 1552984

CPC. VICENTE BAZÁN MORENO
Oficina General de Administración

PRESENTE. –

ASUNTO : REMITO REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

REFERENCIA : INFORME N° 066-2024/MPH-BCA/GDA/SGSAySI

De mi consideración:

Por medio del presente me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo a nombre de la Gerencia de Desarrollo Ambiental; a la vez, hago llegar a su Despacho el REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024; con la finalidad que servirán para la operación, mantenimiento y el buen funcionamiento de los sistemas de agua en el ámbito rural. Adjunto pedido de compra y Especificaciones Técnicas.

Sin otro particular me despido de usted sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,

Ing. Luz Yanet Ruiz cruzado
Gerente de Desarrollo Ambiental

Cc.
Archivo.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA
Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 066- 2024/MPH-BCA/GDA/SGSAySI



AL : ING. LUZ YANET RUIZ CRUZADO.
GERENTE DE DESARROLLO AMBIENTAL.

DE : PROF. HUGO DAGOBERTO URRUTIA MORALES.
SUB GERENTE DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL.

ASUNTO : REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICION DE MATERIALES DE
MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TECNICA
MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.

REFERENCIA: INFORME N°. 039-2024-MPH/GDA/SGSAyS/ATMAyS.

FECHA : Bambamarca, 28 de febrero del 2024.

Mediante el presente me dirijo a Usted para expresarle mi más sincero y cordial saludo y a la vez, visto el documento de la referencia, **INFORME N°. 039-2024-MPHGDASGSAyS/ATMAyS**, esta Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral de la Municipalidad provincial de Hualgayoc- Bambamarca. Remito, **SOLICITO ADQUISICION DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL AREA TECNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTION MUNICIPAL 2024**, Conforme a las especificaciones técnicas,

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y demás fines que estime por conveniente.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA

Prof. Hugo Dagoberto Urrutia Morales
SUB GERENTE DE AGUA Y SANEAMIENTO
URBANO - RURAL

Cc.
Archivo.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral
Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 039-2024-MPH/GDA/SGSAySI/ATMAyS.

AL : PROF. HUGO DAGOBERTO URRUTIA MORALES.
Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral.

DE : ING. KELY SALAS CASTAÑEDA.
Jefe del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

ASUNTO : SOLICITO ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

FECHA : Bambamarca, 27 de febrero del 2024.



Mediante el presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo, y al mismo tiempo solicito la adquisición de materiales de mantenimiento para la oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento en cumplimiento al tramo I del compromiso 4 del programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal del año 2024; por tal motivo se solicita realizar los trámites administrativos correspondientes para ser atendido con dicho requerimiento.

Es todo lo que informo a usted, para su conocimiento, trámite correspondiente y demás fines que estime conveniente.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
Ing. Kely Salas Castañeda
JEFE DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL
DE AGUA Y SANEAMIENTO



C.c
Archivo.

PEDIDO DE COMPRA N°

000267

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300620

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL
Entregar a Sr(a) : URRUTIA MORALES HUGO DAGOBERTO
Fecha : 27/02/2024
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE
Motivo : REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PLAN DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-07	0026	18	040	0089	0083	3000882	5006300

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
025500010031	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 60	2.3.1 11.1 5	25.00 ✓	UNIDAD ✓
025500010032	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 80	2.3.1 11.1 5	60.00 ✓	UNIDAD ✓
030100040028	ALAMBRE DE ACERO CON PÚAS 1.5 mm X 125 mm DE DISTANCIAMIENTO ENTRE PÚAS X 200 m	2.3.1 6.1 3	4.00 ✓	UNIDAD ✓
030100070002	ALAMBRE DE ACERO NEGRO RECOCIDO CALIBRE 16	2.3.1 11.1 5	20.00 ✓	KLG ✓
030200130001	VARILLA DE ACERO 3/8 in X 9 m	2.3.1 11.1 5	50.00 ✓	UNIDAD ✓
070400190217	CINTA TEFLÓN 1/2 in X 15 m	2.3.1 11.1 5	100.00 ✓	UNIDAD ✓
150200480052	CLAVO DE FIERRO PARA CALAMINA 3 in (AL PESO)	2.3.1 11.1 5	20.00 ✓	KLG ✓
152100030002	ABRAZADERA DE PVC 1/2 in X 2 in	2.3.1 11.1 5	5.00 ✓	UNIDAD ✓
152100030011	ABRAZADERA DE PVC 3/4 in	2.3.1 11.1 5	2.00 ✓	UNIDAD ✓
152100030013	ABRAZADERA DE PVC 1 in	2.3.1 11.1 5	4.00 ✓	UNIDAD ✓
152100030043	ABRAZADERA DE PVC 3/4 in X 1 1/2 in	2.3.1 11.1 5	2.00 ✓	UNIDAD ✓
152100030071	ABRAZADERA DE PVC 3/4 in X 2 in	2.3.1 11.1 5	3.00 ✓	UNIDAD ✓
152100030080	ABRAZADERA DE PVC 1/2 in X 1 1/2 in	2.3.1 11.1 5	4.00 ✓	UNIDAD ✓
152800030052	GRAPA DE ACERO GALVANIZADO 1 in	2.3.1 11.1 5	5.00 ✓	KLG ✓
154800010001	CANDADO X 30 mm	2.3.1 11.1 5	32.00 ✓	UNIDAD ✓
208400030167	LLAVE DE PASO DE PVC 3/4 in	2.3.1 11.1 5	5.00 ✓	UNIDAD ✓
208400030237	LLAVE DE PASO DE PVC 1 in	2.3.1 11.1 5	11.00 ✓	UNIDAD ✓
208400030242	LLAVE DE PASO DE PVC 1/2 in	2.3.1 11.1 5	8.00 ✓	UNIDAD ✓
208400030255	LLAVE DE PASO DE PVC 1 1/2 in	2.3.1 11.1 5	18.00 ✓	UNIDAD ✓
208400030256	GRIFO DE PVC DE 1/2 in PARA LAVADERO	2.3.1 11.1 5	18.00 ✓	UNIDAD ✓
208400030274	LLAVE DE PASO DE PVC DE 2 in	2.3.1 11.1 5	58.00 ✓	UNIDAD ✓
208400030371	LLAVE DE PASO DE BRONCE 2 1/2 in	2.3.1 11.1 5	5.00 ✓	UNIDAD ✓
737000050015	PEGAMENTO PARA PVC X 1/4 gal	2.3.1 11.1 5	15.00 ✓	UNIDAD ✓
737100010003	RODILLO PARA PINTAR DE 12 in	2.3.1 11.1 5	14.00 ✓	UNIDAD ✓
960700100020	ADAPTADOR CON ROSCA DE PVC 3/4 in	2.3.1 11.1 5	50.00 ✓	UNIDAD ✓



PEDIDO DE COMPRA N°

000267

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300820

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL
Entregar a Sr(a) : URRUTIA MORALES HUGO DAGOBERTO
Fecha : 27/02/2024
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE
Motivo : REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PLAN DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-07	0026	18	040	0089	0083	3000882	5006300

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
962300030006	CANASTILLA DE PVC 2 in	2.3.1 11.1 5	30.00	UNIDAD ✓
962300030053	CANASTILLA DE PVC SAP 1 1/2 in	2.3.1 11.1 5	50.00	UNIDAD ✓
962400100018	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3 in X 90°	2.3.1 11.1 5	5.00	UNIDAD ✓
962400100022	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/2 in X 90°	2.3.1 11.1 5	11.00	UNIDAD ✓
962400100037	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1/2 in X 90°	2.3.1 11.1 5	60.00	UNIDAD ✓
962400100038	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 in X 90°	2.3.1 11.1 5	26.00	UNIDAD ✓
962400100085	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2 in X 90°	2.3.1 11.1 5	12.00	UNIDAD ✓
962400100113	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1/2 in X 45°	2.3.1 11.1 5	10.00	UNIDAD ✓
962400100181	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 in X 90°	2.3.1 11.1 5	10.00	UNIDAD ✓
962900070013	CODO CON ROSCA DE PVC 1/2 in X 90°	2.3.1 11.1 5	14.00	UNIDAD ✓
963100190006	NIPLE DE PVC 1 1/2 in X 2 in	2.3.1 6.1 3	26.00	UNIDAD ✓
963100190021	NIPLE DE PVC 1 in X 2 in	2.3.1 6.1 3	12.00	UNIDAD ✓
963100190049	NIPLE DE PVC 2 in X 2 in	2.3.1 6.1 3	36.00	UNIDAD ✓
963400020839	MANGUERA DE JEBE REFORZADO 1/2 in x 100 m	2.3.1 11.1 5	2.00	UNIDAD ✓
964200100020	REDUCCION CON ROSCA DE PVC SAP 4 in X 2 in	2.3.1 11.1 5	20.00	UNIDAD ✓
965000100017	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4 in X 1/2 in	2.3.1 11.1 5	10.00	UNIDAD ✓
967200070134	TAPÓN HEMBRA DE PVC 3/4 in CON ROSCA	2.3.1 11.1 5	10.00	UNIDAD ✓
967200090005	TAPON HEMBRA DE BRONCE DE 2 in	2.3.1 11.1 5	50.00	UNIDAD ✓
967300070030	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC PARA AGUA 3 in	2.3.1 11.1 5	5.00	UNIDAD ✓
967300070110	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE CPVC 1 in	2.3.1 11.1 5	10.00	UNIDAD ✓
967300070129	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 3/4 in	2.3.1 11.1 5	26.00	UNIDAD ✓
967300070130	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1 1/2 in	2.3.1 11.1 5	12.00	UNIDAD ✓
967300070138	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1/2 in	2.3.1 11.1 5	18.00	UNIDAD ✓
967300070151	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 2 in	2.3.1 11.1 5	7.00	UNIDAD ✓
967600160020	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 1 in	2.3.1 11.1 5	20.00	UNIDAD ✓

PEDIDO DE COMPRA Nº

000267

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300620

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL
Entregar a Sr(a) : URRUTIA MORALES HUGO DAGOBERTO
Fecha : 27/02/2024
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE
Motivo : REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PLAN DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-07	0026	18	040	0089	0083	3000882	5006300

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
967600160021	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 1/2 in	2.3. 1 11. 1 5	8.00	UNIDAD ✓
967600160022	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 3/4 in	2.3. 1 11. 1 5	8.00	UNIDAD ✓
967600160047	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 2 1/2 in	2.3. 1 11. 1 5	4.00	UNIDAD ✓
967600160049	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 2 in	2.3. 1 11. 1 5	84.00	UNIDAD ✓
967600160055	UNIÓN CON ROSCA MIXTA DE PVC 1/2 in	2.3. 1 11. 1 5	16.00	UNIDAD ✓
967600160095	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 1 1/2 in	2.3. 1 11. 1 5	26.00	UNIDAD ✓
967800050026	VALVULA FLOTADOR 1 in	2.3. 1 11. 1 5	11.00	UNIDAD ✓
967800050068	VALVULA FLOTADORA DE CISTERNA 3/4 in CON BOYA	2.3. 1 11. 1 5	5.00	UNIDAD ✓
967800050078	VALVULA FLOTADORA 1/2 in X 150 PSI CON BOYA CHICA	2.3. 1 11. 1 5	2.00	UNIDAD ✓
967800050327	VALVULA DE FLOTADOR PVC 2 in DE 150 lb	2.3. 1 11. 1 5	45.00	UNIDAD ✓
967800050336	VALVULA FLOTADOR DE 1 1/2 in CON BOYA	2.3. 1 11. 1 5	19.00	UNIDAD ✓
967800050389	VÁLVULA DE AIRE 1 in	2.3. 1 11. 1 5	2.00	UNIDAD ✓

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC-BAMBAMARCA

Prof. Hugo Dagoberto Urrutia Morales
SUB GERENTE DE AGUA Y SANEAMIENTO
URBANO - RURAL
Firma del Solicitante

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL HUALGAYOC

C.P.C. Vicente Bazán Moreno
JEFE OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Firma Autorizada



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



19

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de Materiales de Mantenimiento para la Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc, en cumplimiento del Tramo I del Compromiso 4 del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal del año 2024.

II. ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:

Área Técnica Municipal de agua y Saneamiento.

III. FINALIDAD PÚBLICA:

La Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento cuenta con el personal preparado y capacitado para el desarrollo de las actividades correspondiente al Compromiso 4 "Mejorar la Prestación de Servicios de Saneamiento Rural" y demás actividades que se desarrollarán durante los meses de Febrero a Mayo del presente año. Asimismo, dichos Materiales de Mantenimiento servirán para la operación, mantenimiento y el buen funcionamiento de los Sistemas de Agua en el ámbito rural y de esa manera sean autosostenibles y brinden agua clorada, segura y apta para el consumo humano a su comunidad.

IV. OBJETIVOS DE LA ADQUISICIÓN:

4.1.Objetivo General:

- Contar con los Materiales de Mantenimiento necesarios para realizar las actividades programadas por la Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

4.2.Objetivo Específico:

- Garantizar de manera oportuna los trabajos que realizarán el Equipo Técnico de la Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

V. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

5.1 CANTIDADES:

ÍTEM	MATERIALES DE MANTENIMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 1 1/2" A 1/2"	UND	4
2	ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 2" A 3/4"	UND	3





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO






18

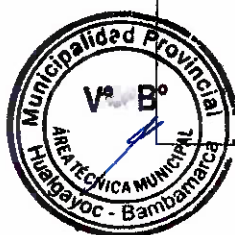
3	ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 1 1/2" A 3/4"	UND	2
4	ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 1" A 1"	UND	4
5	ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 3/4" A 3/4"	UND	2
6	ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 2" A 1/2"	UND	5
7	ADAPTADOR CON ROSCA DE PVC 3/4"	UND	50
8	ALAMBRE DE ACERO CON PÚAS 1.45 MM X 200 MM DE DISTANCIAMIENTO ENTRE PÚAS	UND	4
9	ALAMBRE DE ACERO NEGRO RECOCIDO CALIBRE 16"	KG	20
10	VARILLA DE ACERO 3/8" X 9 M	UND	50
11	CANDADO X 30 MM	UND	32
12	CINTA TEFLÓN 1/2" X 15 M	UND	100
13	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3" X 90°	UND	5
14	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1 1/2" X 90°	UND	11
15	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1/2" X 90°	UND	60
16	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4" X 90°	UND	26
17	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2" X 90°	UND	12
18	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1/2" X 45°	UND	10
19	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1" X 90°	UND	10
20	CODO CON ROSCA DE PVC 1/2" X 90°	UND	14
21	GRIFO DE PVC DE 1/2" PARA LAVADERO	UND	18
22	LLAVE DE PASO DE PVC 3/4"	UND	5
23	LLAVE DE PASO DE PVC 1"	UND	11
24	LLAVE DE PASO DE PVC 1/2"	UND	8
25	LLAVE DE PASO DE PVC 1 1/2"	UND	18
26	LLAVE DE PASO DE PVC 2"	UND	58
27	LLAVE DE PASO DE PVC 2 1/2"	UND	5
28	MANGUERA DE JEBE REFORZADO 1/2" x 100 M	UND	2
29	NIPLE DE PVC 1 1/2" X 2"	UND	26
30	NIPLE DE PVC 1" x 2"	UND	12
31	NIPLE DE PVC 2" X 2"	UND	36
32	PEGAMENTO PARA PVC X 1/4 GAL	UND	15
33	RODILLO PARA PINTAR DE 12"	UND	14
34	TAPÓN HEMBRA DE PVC 3/4" CON ROSCA	UND	10
35	TAPÓN HEMBRA 2" SP	UND	50
36	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC PARA AGUA 3"	UND	5
37	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1"	UND	10
38	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 3/4"	UND	26
39	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1 1/2"	UND	12
40	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1/2"	UND	18
41	TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 2"	UND	7
42	VÁLVULA DE AIRE 1"	UND	2
	UNIÓN CON ROSCA MIXTA DE PVC 1/2"	UND	16








44	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 1 1/2"	UND	26
45	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 2"	UND	84
46	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 2 1/2"	UND	4
47	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 3/4"	UND	8
48	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 1/2"	UND	8
49	UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 1"	UND	20
50	VALVULA FLOTADOR DE 1 1/2" CON BOYA	UND	19
51	VALVULA DE FLOTADOR PVC 2" DE 150 LB	UND	45
52	VÁLVULA FLOTADORA 1/2" X 150 PSI CON BOYA CHICA	UND	2
53	VÁLVULA FLOTADORA DE CISTERNA 3/4" CON BOYA	UND	5
54	VALVULA FLOTADOR 1"	UND	11
55	CANASTILLA DE PVC 2"	UND	30
56	CANASTILLA DE PVC 1 1/2"	UND	50
57	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 4" A 2"	UND	20
58	REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4" A 1/2"	UND	10
59	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 60	UND	25
60	LIJA PARA PULIR FIERRO N° 80	UND	60
61	CLAVO DE FIERRO PARA CALAMINA DE 3":	KG	20
62	GRAPA DE ACERO GALVANIZADO DE 1"	KG	5

VI. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS :






<p>1. ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 1 1/2" A 1/2": Características: Abrazadera de PVC con ajuste de tornillo, salida o derivación con rosca interna (hembra). Tipo del producto: Abrazadera. Material: PVC. Medida: Ø 1 1/2" a Ø 1/2".</p>	
<p>2. ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 2" A 3/4": Características: Abrazadera de PVC con ajuste de tornillo, salida o derivación con rosca interna (hembra). Tipo del producto: Abrazadera. Material: PVC. Medida: Ø2" a Ø3/4".</p>	
<p>3. ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 1 1/2" A 3/4": Características: Abrazadera de PVC con ajuste de tornillo, salida o derivación con rosca interna (hembra). Tipo del producto: Abrazadera. Material: PVC. Medida: Ø1 1/2" a Ø3/4".</p>	



<p>4. ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 1" A 1": Características: Abrazadera de PVC con ajuste de tornillo, salida o derivación con rosca interna (hembra). Tipo del producto: Abrazadera. Material: PVC. Medida: Ø1" a Ø1".</p>	
<p>5. ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 3/4" A 3/4": Características: Abrazadera de PVC con ajuste de tornillo, salida o derivación con rosca interna (hembra). Tipo del producto: Abrazadera. Material: PVC. Medida: Ø3/4" a Ø3/4".</p>	
<p>6. ABRAZADERA DE DERIVACIÓN PVC DE 1/2" A 2": Características: Abrazadera de PVC con ajuste de tornillo, salida o derivación con rosca interna (hembra). Tipo del producto: Abrazadera. Material: PVC. Medida: Ø1/2" a Ø2".</p>	
<p>7. ADAPTADOR CON ROSCA DE PVC 3/4": Características: Son fabricadas en PVC, para una presión de trabajo de 10 bar (145 psi). Las roscas utilizadas son NTP. <ul style="list-style-type: none"> • Material: PVC. • Color: Gris orgánico. • Medidas: 3/4". • Ángulo: 180°. • Usos: Para agua fría. • Tipo: Adaptador. </p>	
<p>8. ALAMBRE DE ACERO CON PÚAS 1.45 MM X 200 MM DE DISTANCIAMIENTO ENTRE PÚAS: Garantía: Por defecto de fabricación. Altura del producto: 200 m. Tipo de producto: Alambre. Subtipo de producto: Púas. Material: Acero. Color: Plata. Peso del producto: 8 kg.</p>	
<p>9. ALAMBRE DE ACERO NEGRO RECOCIDO CALIBRE 16": Características: Fabricado con tela NOTEX 80 gr quirúrgico y tejida. Compuesta con 3 pliegues. Elástico de sujeción y diseño ergonómico. Caja x 50 unidades. Elaborado bajo las especificaciones técnicas del MINSA. Color: Negro.</p>	

<p>10. VARILLA DE ACERO 3/8" X 9 M: Características: Barra de construcción ASTM A615 Grado 60. Barras de acero rectas de sección circular, con resaltes Hi-bond de alta adherencia con el concreto. Norma NTP 341.031 Grado 60. Diámetro: Ø3/8". Tipo: Fierro. Longitud: 9 m.</p>	
<p>11. CANDADO X 30 MM: Garantía: De por vida. Altura del producto: 5.1 cm. Ancho del producto: 3 cm. Profundidad del producto: 1.5 cm. Modelo: K 30 mm. Acabado: Aluminado. Tipo de Producto: Candado. Material: Bronce/Acero. Color: Marrón. Sistema de funcionamiento: Mecánico.</p>	
<p>12. CINTA TEFLÓN 1/2" X 15 M: Características: Aislante de alta densidad y resistente a la oxidación.</p>	
<p>13. CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 3" X 90°: Material: PVC. Medidas: Ø3". Ángulo: 90°. Presión: 10 bar (145 psi). Color: Gris orgánico. Uso: Para agua fría. Garantía: Por defecto de fábrica. Procedencia: Nacional. Tipo: Codo. Familia: Plomería/Gasfitería.</p>	
<p>14. CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1 1/2" X 90°: Material: PVC. Medidas: Ø1 1/2". Ángulo: 90°. Presión: 10 bar (145 psi). Color: Gris orgánico. Uso: Para agua fría. Garantía: Por defecto de fábrica. Procedencia: Nacional. Tipo: Codo. Familia: Plomería/Gasfitería.</p>	



<p>15. CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1/2" X 90°: Material: PVC. Medidas: Ø1/2" x 90°. Color: Gris. Uso: Para agua fría. Procedencia: Nacional. Tipo: Codo. Recomendaciones: Para asegurar la instalación utilizar soldadura de PVC PAVCO en la conexión de tipo embone o teflón en la conexión tipo rosca.</p>	
<p>16. CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4" X 90°: Características: Fabricadas en PVC, para las presiones de trabajo más exigentes. Las roscas utilizadas son NTP. Resistentes y duraderas. <ul style="list-style-type: none"> • Material: PVC. • Medidas: Ø3/4". • Ángulo: 90°. • Presión: 10 bar (145 PSI). • Color: Gris orgánico. • Uso: Para agua fría. • Procedencia: Nacional. • Tipo: Codo. Recomendaciones: Para asegurar la instalación utilizar soldadura de PVC PAVCO en la conexión de tipo embone o teflón en la conexión tipo rosca.</p>	
<p>17. CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 2" X 90°: Material: PVC. Medidas: 2". Ángulo: 90°. Presión: 10 bar (145 psi). Color: Gris orgánico. Uso: Para agua fría. Garantía: Por defecto de fábrica. Procedencia: Nacional. Tipo: Codo. Familia: Plomería/Gasfitería.</p>	
<p>18. CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 1/2" X 45°: Modelo: 45°. Tipo de producto: Codo. Subtipo de producto: Simple. Material: PVC. Color: Gris. Tipo de conexión: Presión. Temperatura máxima de trabajo: 20 °C.</p>	
<p>19. CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1" X 90°: Material: PVC. Medidas: Ø1". Ángulo: 90°. Presión: 10 bar (145 psi). Color: Gris orgánico. Uso: Para agua fría. Garantía: Por defecto de fábrica. Procedencia: Nacional. Tipo: Codo. Familia: Plomería/Gasfitería.</p>	



<p>20. CODO CON ROSCA DE PVC 1/2" X 90°:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material: PVC. • Medidas: Ø1/2" x 90°. • Color: Gris orgánico. • Uso: Para agua fría. • Procedencia: Nacional. • Tipo: Codo. 	
<p>21. GRIFO DE PVC DE 1/2" PARA LAVADERO:</p> <p>Características: Fácil instalación y sin herramientas, apertura y cierre rápido de 1/4 de giro, rosca macho de 1/2" en plástico de ingeniería, manija con cierre hacia ambos lados para espacios reducidos, evita hasta el 50% de desperdicio de agua y diseño exclusivo con manija larga más resistente y ergonómica que facilita el uso.</p> <p>Profundidad del producto (A): 3.3 cm. Ancho del producto (B): 6.5 cm. Altura del producto (C): 13 cm. Material: PVC. Medidas: Ø1/2".</p>	
<p>22. LLAVE DE PASO PVC DE 3/4":</p> <p>Tipo de producto: Válvula. Altura del producto: 7.4 cm. Ancho del producto: 10.7 cm. Profundidad del producto: 5.3 cm. Tipo de conexión: Enroscado. Temperatura máxima de trabajo: 45 °C. Presión máxima de trabajo: 145 PSI. Modelo: Bola PVC 3/4" con rosca.</p>	
<p>23. LLAVE DE PASO DE PVC 1":</p> <p>Características: Complementa el producto la manija, que además de accionar el obturador, por su exclusivo diseño, protege al sello que se encuentra en el vástago del mismo.</p> <p>Tipo del producto: Válvula. Altura del producto: 11.5 cm Ancho del producto: 13.7 cm Profundidad del producto: 8.6 cm Presión nominal (PN): 145 PSI. Presión máxima de trabajo: 145 PSI. Modelo: Bola PVC de Ø1" con rosca. Tipo de rosca: NTP.</p>	
<p>24. VÁLVULA DE PASO PVC DE 1/2":</p> <p>Tipo de producto: Válvula. Altura del producto: 6.3 cm. Ancho del producto: 7.8 cm. Profundidad del producto: 4.2 cm. Tipo de conexión: Enroscado. Temperatura máxima de trabajo: 45 °C. Presión Máxima de trabajo: 145 PSI. Modelo: Bola PVC 1/2" con rosca.</p>	



<p>25. LLAVE DE PASO DE PVC 1 1/2": Características: Complementa el producto la manija, que además de accionar el obturador, por su exclusivo diseño, protege al sello que se encuentra en el vástago del mismo. Tipo del producto: Válvula. Altura del producto: 11.5 cm. Profundidad del producto: 8.6 cm. Presión nominal (PN): 145 PSI. Presión máxima de trabajo: 145 PSI. Modelo: Bola PVC de Ø1 1/2" con rosca. Tipo de rosca: NTP.</p>	
<p>26. LLAVE DE PASO DE PVC 2": Características: Complementa el producto la manija, que además de accionar el obturador, por su exclusivo diseño, protege al sello que se encuentra en el vástago del mismo. Garantía: 1 año. Altura del producto: 13.2 cm. Ancho del producto: 15 cm. Profundidad del producto: 10.3cm. Modelo: Bola PVC 2" con rosca. Tipo de Producto: Válvula. Subtipo de producto: Bola. Material: PVC. Tipo de rosca: NPT. Presión máxima de trabajo: 145 PSI. Presión nominal (PN): 145 PSI.</p>	
<p>27. LLAVE DE PASO PVC DE 2 1/2": Tipo de producto: Válvula. Material: PVC. Color: Blanco. Tipo de conexión: Enroscado. Temperatura máxima de trabajo: 45 °C. Presión máxima de trabajo: 145 PSI. Modelo: Bola PVC 2½" con rosca.</p>	
<p>28. MANGUERA DE JEBE REFORZADO 1/2" X 100 M: Color: Verde. Presión máxima: 180 PSI. Medida: 1/2". Longitud: 60 m. Espesor de pared: 1.5 mm.</p>	
<p>29. NIPLE DE PVC 1 1/2" X 2": Características: Niple PVC 1 1/2" x 2" con rosca, ideal para las conexiones de cualquier proyecto. Material: PVC. Medidas: Ø1 1/2" x 2". Color: Gris. Tipo: Niple.</p>	

<p>30. NIPLE DE PVC 1" X 2": Características: Niple PVC 1" x 2" con rosca, ideal para las conexiones de cualquier proyecto. Material: PVC. Medidas: Ø1" x 2". Color: Gris. Tipo: Niple.</p>	
<p>31. NIPLE DE PVC 2" X 2": Características: Niple PVC 2" x 2" con rosca, ideal para las conexiones de cualquier proyecto. Material: PVC. Medidas: Ø2" x 2". Color: Gris. Tipo: Niple.</p>	
<p>32. PEGAMENTO PARA PVC X 1/4 GAL: Características: Utilizar en tubería y accesorios de PVC para agua fría. Composición: PVC 15%, solventes 83%, aditivos 2%.</p>	
<p>33. RODILLO PARA PINTAR DE 12": Descripción: Rodillo largo y de gran calidad con mango que permite adaptar extensiones. Ideal para pinturas al látex, imprimantes, óleo mate y acabados de pintura Altura del producto: 36 cm. Ancho del producto: 30 cm. Profundidad del producto: 6.5 cm. Medida: 12". Tipo de Producto: Rodillo. Material: Metal/Plástico. Color: Amarillo. Material del mango: Polipropileno.</p>	
<p>34. TAPÓN HEMBRA PVC 3/4" CON ROSCA: Material: PVC. Medidas: 3/4". Ángulo: 180°. Color: Gris orgánico. Uso: Para agua fría. Recomendaciones: No olvidar usar cinta teflón y pegamento de tubería Tipo: Tapón hexagonal.</p>	



35. TAPÓN HEMBRA 2" SP:

Características: Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a presión. Son fabricados utilizando las técnicas más modernas del proceso de extrusión e inyección. Fácil instalación y ajuste confiable. No se oxidan, corroen ni necesitan pintarse.

Altura del producto: 5 cm.

Ancho del producto: 7 cm.

Profundidad del producto: 7 cm.

Modelo: Hembra 2".

Tipo de producto: Tapón.

Material: PVC.

Color: Gris.

Tipo de conexión: Presión.

Temperatura máxima de trabajo: 40 °C.

Presión máxima de trabajo: 145 PSI.

Diámetro nominal: 2 ".



36. TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 3":

Material: PVC.

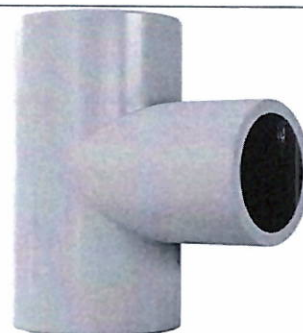
Color: Gris orgánico.

Medidas: 3".

Ángulo: 180°: 90°.

Usos: Para agua fría.

Tipo: Tee.



37. TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1":

Características: Fabricado de PVC virgen sin estabilizante de plomo, lo cual reduce el impacto ambiental.

Material: PVC.

Color: Gris orgánico.

Medidas: 1".

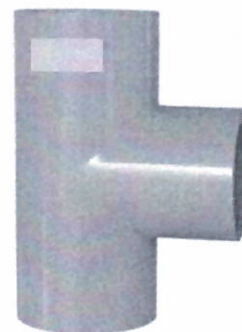
Ángulo: 180°: 90°.

Usos: Para agua fría.

Recomendaciones: Para asegurar la instalación. Utilizar cemento para PVC en la conexión de tipo embone o teflón en la conexión tipo rosca.

Tipo: Tee.

Familia: Plomería/Gasfitería.



38. TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 3/4":

Características: Fabricado de PVC virgen sin estabilizante de plomo, lo cual reduce el impacto ambiental.

Material: PVC.

Color: Gris orgánico.

Medidas: 3/4".

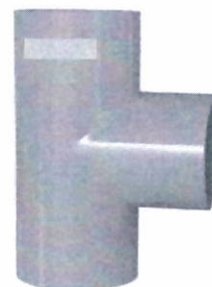
Ángulo: 180°: 90°.

Usos: Para agua fría.

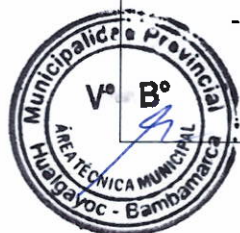
Recomendaciones: Para asegurar la instalación. Utilizar cemento para PVC en la conexión de tipo embone o teflón en la conexión tipo rosca.




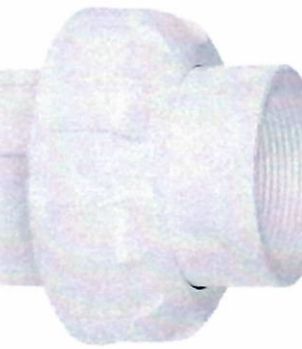
Tipo: Tee.

Familia: Plomería/Gasfitería.







<p>39. TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1 1/2": Material: PVC. Color: Gris orgánico. Medidas: 1 1/2". Ángulo: 180°: 90°. Usos: Para agua fría. Tipo: Tee.</p>	
<p>40. TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 1/2": Características: Fabricado de PVC virgen sin estabilizante de plomo, lo cual reduce el impacto ambiental. Material: PVC. Color: Gris orgánico. Medidas: 1/2". Ángulo: 180°: 90°. Usos: Para agua fría. Familia: Plomería/Gasfitería. Tipo: Tee.</p>	
<p>41. TEE PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP PARA AGUA 2": Material: PVC. Color: Gris orgánico. Medidas: 2". Ángulo: 180°: 90°. Usos: Para agua fría. Tipo: Tee.</p>	
<p>42. VÁLVULA DE AIRE 1": Características generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Válvulas de ventosa de funcionamiento cinético de doble y triple efecto para la extracción y llenado de aire. - Fabricada en nylon 6.6 y reforzada con un 30% fibra de vidrio. Junta de cierre de caucho y flotador de poliestireno. - Rango de funcionamiento de 0,2 a 10 Bar. - Funcionamiento continuo y efecto automático. - Evacuación de más de 500 m3/h de aire durante el llenado de la instalación sin que ello produzca el cierre de la válvula en ausencia de aire. - Extracción de hasta más de 45 m3/h de aire en instalaciones con presiones hidráulicas a 4 BAR. - Extrae el aire de la instalación mientras las tuberías se llenan. Al llegar el agua a la válvula, el flotador sube cerrando el orificio de evacuación. - Evita el aplastamiento de las tuberías por depresión durante el vaciado de la instalación. Durante el vaciado, el flotador cae y abre el cierre permitiendo así que el aire pueda entrar en la tubería. 	



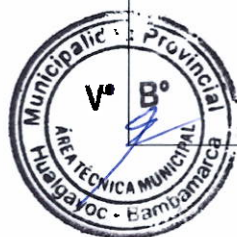
<p>43. UNIÓN CON ROSCA MIXTA DE PVC 1/2": Medidas: 1/2". Material: PVC. Color: Gris. Uso: Agua fría. Garantía: 5 años. Procedencia: Nacional. Recomendaciones: Almacenar bajo sombra. Asegurar la carga, transporte y descarga del material. Tipo: Uniones y conexiones. Familia: Plomería/Gasfitería.</p>	
<p>44. UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 1 1/2": Características: Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a presión. Son fabricados utilizando las técnicas más modernas del proceso de extrusión e inyección. Fácil instalación y ajuste confiable. No se oxidan, corroen ni necesitan pintarse. Color: Blanco. Material: PVC. Tipo del producto: Unión. Modelo: Con rosca de Ø1 1/2". Temperatura máxima de trabajo: 40°C. Tipo de Conexión: Enroscado. Medidas: 1 1/2".</p>	
<p>45. UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 2": Características: Fabricado de PVC virgen sin estabilizante de plomo, lo cual reduce el impacto ambiental. Presión máxima de 150 psi. Material: PVC. Color: Blanco. Medidas: 2". Ángulo: 180°. Usos: Para agua fría. Recomendaciones: Para asegurar la instalación. Utilizar cemento para PVC en la conexión de tipo embone o teflón en la conexión tipo rosca. Tipo: Unión universal.</p>	
<p>46. UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC SAP 2 1/2": Características: Fabricado de PVC virgen sin estabilizante de plomo, lo cual reduce el impacto ambiental. Presión máxima de 150 psi. Material: PVC. Color: Blanco. Medidas: 2 1/2". Ángulo: 180°. Usos: Para agua fría. Recomendaciones: Para asegurar la instalación. Utilizar cemento para PVC en la conexión de tipo embone o teflón en la conexión tipo rosca. Tipo: Unión universal.</p>	



<p>47. UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 3/4": Características: Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a presión. Son fabricados utilizando las técnicas más modernas del proceso de extrusión e inyección. Fácil instalación y ajuste confiable. No se oxidan, corroen ni necesitan pintarse. Modelo: Con rosca de Ø3/4". Tipo de Conexión: Enroscado. Material: PVC. Temperatura máxima de trabajo: 40°C. Color: Blanco. Tipo de Conexión: Enroscado. Medidas: 3/4".</p>	
<p>48. UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 1/2": Características: Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a presión. Son fabricados utilizando las técnicas más modernas del proceso de extrusión e inyección. Fácil instalación y ajuste confiable. No se oxidan, corroen ni necesitan pintarse. Modelo: Con rosca de Ø1/2". Tipo de Conexión: Enroscado. Material: PVC. Temperatura máxima de trabajo: 40°C. Color: Blanco. Tipo de Conexión: Enroscado. Medidas: 1/2".</p>	
<p>49. UNIÓN CON ROSCA UNIVERSAL DE PVC 1": Características: Diseñados y garantizados para el transporte de fluidos a presión. Son fabricados utilizando las técnicas más modernas del proceso de extrusión e inyección. Fácil instalación y ajuste confiable. No se oxidan, corroen ni necesitan pintarse. Modelo: Con rosca de Ø1". Tipo de Conexión: Enroscado. Material: PVC. Temperatura máxima de trabajo: 40°C. Color: Blanco. Tipo de Conexión: Enroscado. Medidas: 1".</p>	
<p>50. VÁLVULA FLOTADOR DE 1 1/2" CON BOYA: Características: Boya con esfera de plástico y tornillo de acero inoxidable; y con 5 pasadores de flotar en las válvulas de latón estampado. Material: Bronce con boya plástica. Presión máxima de trabajo recomendado: 5 bares. Temperatura máxima del agua recomendada: 60°C. Medidas: Ø1 1/2". Procedencia: Italia. Tipo: Reducción.</p>	

<p>51. VÁLVULA DE FLOTADOR PVC 2" DE 150 LB: Características: Boya con esfera de plástico y tornillo de acero inoxidable; y con 5 pasadores de flotar en las válvulas de latón estampado. Material: Bronce con boya plástica. Presión máxima de trabajo recomendado: 5 bares. Temperatura máxima del agua recomendada: 60°C. Medidas: Ø2". Procedencia: Italia. Tipo: Reducción.</p>	
<p>52. VÁLVULA FLOTADORA 1/2" X 150 PSI CON BOYA CHICA: Características: Boya con esfera de plástico y tornillo de acero inoxidable; y con 5 pasadores de flotar en las válvulas de latón estampado. Material: Bronce con boya plástica. Presión máxima de trabajo recomendado: 5 bares. Temperatura máxima del agua recomendada: 60°C. Medidas: Ø1/2". Procedencia: Italia. Tipo: Reducción.</p>	
<p>53. VÁLVULA FLOTADORA DE CISTERNA 3/4" CON BOYA: Características: Boya con esfera de plástico y tornillo de acero inoxidable; y con 5 pasadores de flotar en las válvulas de latón estampado. Material: Bronce con boya plástica. Presión máxima de trabajo recomendado: 5 bares. Temperatura máxima del agua recomendada: 60°C. Medidas: Ø3/4". Procedencia: Italia. Tipo: Reducción.</p>	
<p>54. VÁLVULA FLOTADOR 1": Características: Boya con esfera de plástico y tornillo de acero inoxidable; y con 5 pasadores de flotar en las válvulas de latón estampado. Material: Bronce con boya plástica. Presión máxima de trabajo recomendado: 5 bares. Temperatura máxima del agua recomendada: 60°C. Medidas: Ø1". Procedencia: Italia. Tipo: Reducción.</p>	
<p>55. CANASTILLA DE PVC 2": Descripción: Válvula de alta resistencia, su función es mantener cebada la bomba. Además la válvula lleva adjunto un filtro para evitar que la bomba succione o alce alguna suciedad que puede obstruir el trayecto del agua. además el filtro evita que el agua se regrese. Material: PVC. Modelo: Check. Medidas: 2". Presión: 10 bar. Color: Negro.</p>	

<p>56. CANASTILLA DE PVC 1 1/2": Descripción: Válvula de alta resistencia, su función es mantener cebada la bomba. Además la válvula lleva adjunto un filtro para evitar que la bomba succione o alce alguna suciedad que puede obstruir el trayecto del agua. además el filtro evita que el agua se regrese. Material: PVC. Modelo: Check. Medidas: 1 1/2". Presión: 10 bar. Color: Negro.</p>	
<p>57. REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 4" A 2": Tipo de producto: Reducción. Material: PVC. Color: Gris. Diámetro nominal: 4" a 2".</p>	
<p>58. REDUCCIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 3/4" A 1/2": Tipo de producto: Reducción. Material: PVC. Color: Gris. Diámetro nominal: 3/4" a 1/2".</p>	
<p>59. LIJA PARA PULIR FIERRO N° 60: Modelo: Esmeril grano 60. Tipo: Lija. Ancho (Cm): 28 cm. Alto (Cm): 23 cm. Peso: 0.05621 kg. Grano: 60.</p>	
<p>60. LIJA PARA PULIR FIERRO N° 80: Modelo: Esmeril grano 80. Tipo: Lija. Ancho (Cm): 28 cm. Alto (Cm): 23 cm. Peso: 0.05621 kg. Grano: 80.</p>	
<p>61. CLAVO DE FIERRO PARA CALAMINA DE 3": Características: Fabricado en acero, cuerpo con diseño espiralado, con punta en forma de diamante, cabeza cónica tipo sombrilla, recubierto de zinc. Altura del producto: 4 cm. Ancho del producto: 0.4 cm. Profundidad del producto: 0.4 cm. Tipo de producto: Clavo. Material: Acero. Color: Gris.</p>	



62. GRAPA DE ACERO GALVANIZADO DE 1”:

Características: Fabricadas con alambre de acero con bajo contenido de carbono, cuenta con triple capa de galvanizado que da alta resistencia a la corrosión, modelo en "U" con doble punta invertida que permite fijar todo tipo de alambres y mallas a estructuras de madera.

Altura del producto: 2.5 cm.

Ancho del producto: 3.8 mm.

Profundidad del producto: 3.8 mm.

Tipo de producto: Grapa.

Material: Acero.

Color: Plata.



VII. DE LA EMPRESA RESPONSABLE DE LA FABRICACIÓN

En el caso del diseño y fabricación de los Materiales de Mantenimiento se debe contar con un profesional y/o empresa certificado en fabricación, y/o diseño de bienes emitido por una entidad pública o privada, con una experiencia laboral no menor de 2 años, garantizando así la adecuada fabricación de los Materiales de Mantenimiento.

VIII. TRANSPORTE Y SEGUROS:

8.1. TRANSPORTE:

Los bienes adquiridos serán entregados en la Municipalidad Provincial de Hualgayoc, el transporte deberá estar incluido por el proveedor.

8.2. GARANTÍAS:

El postor incluirá en su oferta técnica una declaración jurada de garantía comercial de los bienes ofertados, por un mínimo de 24 meses a partir de la entrega de los bienes.

El postor incluirá en su oferta técnica una declaración jurada de compromiso de reemplazar los bienes que no cumplan con las especificaciones técnicas establecidas, o aquellos que se hayan deteriorado durante el transporte, debiendo en su caso reemplazarlos a la sola notificación del hecho observable, sin costo alguno para la Municipalidad Provincial de Hualgayoc.

El proveedor en caso de detectarse defectos de fabricación, ajenos al uso normal no detectados a la conformidad, deberá realizar los cambios de los bienes detectados con fallas, durante el periodo de vigencia de la garantía, los cambios serán realizados en un plazo máximo de 5 días calendarios después de conocido el hecho.

IX. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

9.1. LUGAR DE ENTREGA:

El lugar de entrega de los Materiales de Mantenimiento deberá ser entregado en el Almacén General de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



3

9.2. PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA:

El bien adquirido deberá ser entregado en un plazo máximo de (15) quince días calendarios, computado a partir del día siguiente de la recepción de la orden de compra o de suscrito el contrato.

9.3. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL PROVEEDOR:

- El proveedor deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- El proveedor deberá ser una persona natural o Jurídica.
- Persona con actividad vigente en la SUNAT.
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado.

X. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

a. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR :

El contratista es el responsable directo y absoluto de la actividad que realizará, directamente o a través de su personal, debiendo responder por la ejecución de la prestación, es decir, por los bienes que entregara para su uso.

XI. MEDIDAS DE CONTROL:

12.1. Área que coordinará con el proveedor:

El proveedor coordinará con la oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral.

12.2. Área responsable de las medidas de control:

La oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento, será la responsable de las medidas de control, forma y modo establecido en el presente requerimiento.

12.3. Área que brindarán la conformidad:

La conformidad estará a cargo de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

XII. FORMA DE PAGO:

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO, único con depósito al número de cuenta proporcionada por el proveedor, los gastos que se ocasione por algún descuento de mantenimiento u otro concepto del banco hacia el proveedor será exclusiva responsabilidad del mismo.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de recepción del área de Almacén General de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc.

Informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



➤ Comprobante de pago.

XIII. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

No aplica.

XIV. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días.}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.

b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25.

B.2) Para obras: F = 0.15.

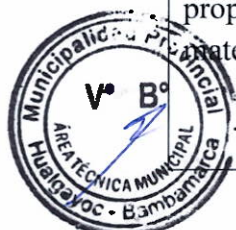
Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

XV. OTRAS PENALIDADES:

De acuerdo con el artículo 163 del reglamento se pueden establecer otras penalidades, destinadas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Según lo previsto en el Artículo 190 y 191 del reglamento, en este tipo de penalidades se deberá incluir las siguientes:

CUADRO DE PORCENTAJES Y APLICACIONES		
PENALIDADES	PORCENTAJES	APLICACIONES
Cuando se verifique que el proveedor utilice materiales que no reúnen las especificaciones técnicas, según lo declarado en su propuesta (calidad de los materiales ofertados).	15% de (1) UIT	Se aplicará por cada día que dure el reemplazo del material y se computará a partir del día de la observación detectada, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



Cuando se detecte observaciones en las características técnicas y físicas de los bienes y el proveedor se niegue al cambio.	10% de (1) UIT	Se aplicará por cada día que demore el cambio, computándose a partir del día de la observación detectada, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.
Cuando incumpla cualquier compromiso según lo declarado en su propuesta y que no esté contemplado en la penalidad por mora.	20% de (1) UIT	Monto único, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.
Esta penalidad se aplicará cuando incumpla el proveedor según lo declarado en su propuesta y por cada día de incumplimiento.	15% de (1) UIT	Se aplicará por cada día de retraso en la entrega de los bienes sujetos a cambio y se computará a partir del día de la observación detectada, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

XVI. CONDICIONES GENERALES QUE DEBEN CUMPLIR EL POSTOR:

- a. Los postores deberán precisar en su propuesta técnica, la marca, procedencia y características del producto ofertado. La marca registrada y reconocida por su calidad y permanencia en el mercado.
- b. Los postores deberán precisar en su propuesta técnica su condición de fabricante, productor o distribuidor. En el caso de distribuidores deberán consignar los datos del fabricante o productor.
- c. Las características técnicas de los productos ofertados deben ser iguales o mejores a las señaladas en las presentes especificaciones técnicas, para cada numeral.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BOM
Ing. Kely Salas Castañeda
JEFE DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL
DE AGUA Y SANEAMIENTO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

"Año Del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



05-03

Bambamarca, 01 de marzo de 2024

CARTANº 116- 2024- MPH-BCA/GDA.

SEÑOR:

MAD: 1552964

CPC. VICENTE BAZÁN MORENO
Oficina General de Administración
PRESENTE. –

ASUNTO : REMITO REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE TAPAS DE METAL PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

REFERENCIA : INFORME N° 072-2024/MPH-BCA/GDA/SGSAySI

De mi consideración:

Por medio del presente me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo a nombre de la Gerencia de Desarrollo Ambiental; a la vez, hago llegar a su Despacho el REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE TAPAS DE METAL PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024; con la finalidad que servirán para la operación, mantenimiento y el buen funcionamiento de los sistemas de agua en el ámbito rural. Adjunto pedido de compra y Especificaciones Técnicas.

Sin otro particular me despido de usted sin antes reiterarle las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,

Ing. Luz Yanet Ruiz cruzado
Gerente de Desarrollo Ambiental

Cc.
Archivo.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA
Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."

INFORME N° 072- 2024/MPH-BCA/GDA/SGSAySI



AL : ING. LUZ YANET RUIZ CRUZADO.
GERENTE DE DESARROLLO AMBIENTAL.

DE : PROF. HUGO DAGOBERTO URRUTIA MORALES.
SUB GERENTE DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL.

ASUNTO : REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICION DE TAPAS DE METAL PARA ALMACEN DEL AREA TECNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.

REFERENCIA: INFORME N°. 043-2024-MPH/GDA/SGSAyS/ATMAyS.

FECHA : Bambamarca, 28 de febrero del 2024.

Mediante el presente me dirijo a Usted para expresarle mi más sincero y cordial saludo y a la vez, visto el documento de la referencia, **INFORME N°. 043-2024-MPHGDASGSAyS/ATMAyS**, esta Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral de la Municipalidad provincial de Hualgayoc- Bambamarca. Remito, **SOLICITO ADQUISICION DE TAPAS DE METAL EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTION MUNICIPAL DEL AÑO 2024**. Conforme a Las especificaciones técnicas.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y demás fines que estime por conveniente.

Atentamente;

Cc.
Archivo.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC-BAMBAMARCA

Prof. Hugo Dagoberto Urrutia Morales
SUB GERENTE DE AGUA Y SANEAMIENTO URBANO - RURAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral
Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 043-2024-MPH/GDA/SGSAySI/ATMAyS.

AL : PROF. HUGO DAGOBERTO URRUTIA MORALES.
Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral.

DE : ING. KELY SALAS CASTAÑEDA.
Jefe del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

ASUNTO : SOLICITO ADQUISICIÓN DE TAPAS DE METAL PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

FECHA : Bambamarca, 27 de febrero del 2024.

Mediante el presente me dirijo a usted, para expresarle mi cordial saludo, y al mismo tiempo solicito la adquisición de tapas de metal para la oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento en cumplimiento al tramo I del compromiso 4 del programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal del año 2024; por tal motivo se solicita realizar los trámites administrativos correspondientes para ser atendido con dicho requerimiento.

Es todo lo que informo a usted, para su conocimiento, trámite correspondiente y demás fines que estime conveniente.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROV.
Ing. Kely Salas Castañeda
JEFE DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL
DE AGUA Y SANEAMIENTO



C.c
Archivo.

PEDIDO DE COMPRA Nº 000271

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300620

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL
Entregar a Sr(a) : URRUTIA MORALES HUGO DAGOBERTO
Fecha : 27/02/2024
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE
Motivo : REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE TAPAS DE METAL PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I, DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-07	0026	18	040	0089	0083	3000882	5006300

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
207100030065	TAPA DE METAL PARA RESERVORIO DE AGUA 60 cm X 60 cm	2.3. 1 11. 1 5	29.00	UNIDAD
207100030070	TAPA DE METAL PARA RESERVORIO DE AGUA 40 cm X 40 cm	2.3. 1 11. 1 5	13.00	UNIDAD
969800020023	TUBO DE FIERRO GALVANIZADO 1 1/2 in X 6 m	2.3. 1 11. 1 5	60.00	UNIDAD

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC-BAMBAMARCA
Prof. Hugo Dagoberto Urrutia Morales
SUB GERENTE DE AGUA Y SANEAMIENTO
URBANO - RURAL

Firma del Solicitante

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL HUALGAYOC
C.P.C. Vicente Bazán Moreno
JEFE OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Firma Autorizada



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICIÓN DE TAPAS DE METAL PARA LA OFICINA DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA SUB GERENCIA DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO INTEGRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC, EN CUMPLIMIENTO DEL TRAMO I DEL COMPROMISO 4 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL AÑO 2024"

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de Tapas de Metal para la Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc, en cumplimiento del Tramo I del Compromiso 4 del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal del año 2024.

II. ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN:

Área Técnica Municipal de agua y Saneamiento.

III. FINALIDAD PÚBLICA:

La Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento cuenta con el personal preparado y capacitado para el desarrollo de las actividades correspondiente al Compromiso 4 "Mejorar la Prestación de Servicios de Saneamiento Rural" y demás actividades que se desarrollarán durante los meses de Febrero a Mayo del presente año. Asimismo, dichos Materiales de Mantenimiento servirán para la operación, mantenimiento y el buen funcionamiento de los Sistemas de Agua en el ámbito rural y de esa manera sean autosostenibles y brinden agua clorada, segura y apta para el consumo humano a su comunidad.

IV. OBJETIVOS DE LA ADQUISICIÓN:

4.1.Objetivo General:

- Contar con los Tapas de Metal necesarios para realizar las actividades programadas por la Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

4.2.Objetivo Especifico:

- Garantizar de manera oportuna los trabajos que realizarán el Equipo Técnico de la Oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

V. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

5.1 CANTIDADES:

ITEM	MATERIALES DE MANTENIMIENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	TAPA DE METAL PARA RESERVORIO DE AGUA 40 CM X 40 CM	UND	13



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



2	TAPA DE METAL PARA RESERVORIO DE AGUA 60 CM X 60 CM	UND	29
3	TUBO DE FIERRO GALVANIZADO 1 1/2" X 6 M	UND	60

VI. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS :

<p>1. TAPA DE METAL PARA RESERVORIO DE AGUA 40 CM X 40 CM: Características: Tapa Metalica. Ángulo: 1" 1/4 X 1/8". Tamaño: 40 x 40 cm. (Marco y contramarco).</p>	
<p>2. TAPA DE METAL PARA RESERVORIO DE AGUA 60 CM X 60 CM: Características: Tapa Metalica. Ángulo: 1" 1/4 X 1/8". Tamaño: 60 x 60 cm. (Marco y contramarco).</p>	
<p>3. TUBO DE FIERRO GALVANIZADO 1 1/2" X 6 M: Características: Tubo para la instalación de cercas de malla ciclónica. fabricado con lámina de acero galvanizado y recubierto con zinc para protegerlo de la oxidación y corrosión así como para incrementar su tiempo de vida brindando más fuerza, firmeza y durabilidad. Díámetro: 1 1/2". Largo de tubo: 6 m. Uso: Utilizado especialmente para sostener la malla ciclónica.</p>	

VII. DE LA EMPRESA RESPONSABLE DE LA FABRICACIÓN

En el caso del diseño y fabricación de los Materiales de Mantenimiento se debe contar con un profesional y/o empresa certificado en fabricación, y/o diseño de bienes emitido por una entidad pública o privada, con una experiencia laboral no menor de 2 años, garantizando así la adecuada fabricación de los Materiales de Mantenimiento.

VIII. TRANSPORTE Y SEGUROS:

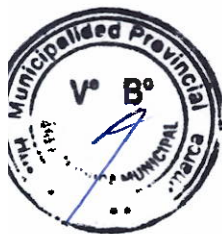
8.1. TRANSPORTE:

Los bienes adquiridos serán entregados en la Municipalidad Provincial de Hualgayoc, el transporte deberá estar incluido por el proveedor.

8.2. GARANTÍAS:

El postor incluirá en su oferta técnica una declaración jurada de garantía comercial de los bienes ofertados, por un mínimo de 24 meses a partir de la entrega de los bienes.

El postor incluirá en su oferta técnica una declaración jurada de compromiso de reemplazar los bienes que no cumplan con las especificaciones técnicas establecidas, o aquellos que se hayan deteriorado durante el transporte, debiendo en su caso reemplazarlos a la sola notificación del hecho observable, sin costo alguno para la Municipalidad Provincial de Hualgayoc.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



El proveedor en caso de detectarse defectos de fabricación, ajenos al uso normal no detectados a la conformidad, deberá realizar los cambios de los bienes detectados con fallas, durante el periodo de vigencia de la garantía, los cambios serán realizados en un plazo máximo de 5 días calendarios después de conocido el hecho.

IX. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

9.1.LUGAR DE ENTREGA:

El lugar de entrega de los Tapas de Metal deberá ser entregado en el Almacén General de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc.

9.2.PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA:

El bien adquirido deberá ser entregado en un plazo máximo de (15) quince días calendarios, computado a partir del día siguiente de la recepción de la orden de compra o de suscrito el contrato.

9.3.REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL PROVEEDOR:

- El proveedor deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- El proveedor deberá ser una persona natural o Jurídica.
- Persona con actividad vigente en la SUNAT.
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado.

X. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

a. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR :

El contratista es el responsable directo y absoluto de la actividad que realizará, directamente o a través de su personal, debiendo responder por la ejecución de la prestación, es decir, por los bienes que entregara para su uso.

XI. MEDIDAS DE CONTROL:

12.1. Área que coordinará con el proveedor:

El proveedor coordinará con la oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral.

12.2. Área responsable de las medidas de control:

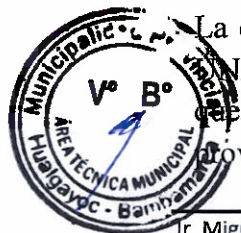
La oficina del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento, será la responsable de las medidas de control, forma y modo establecido en el presente requerimiento.

12.3. Área que brindarán la conformidad:

La conformidad estará a cargo de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

XII. FORMA DE PAGO:

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO CANCELADO, único con depósito al número de cuenta proporcionada por el proveedor, los gastos que se ocasione por algún descuento de mantenimiento u otro concepto del banco hacia el proveedor será exclusiva responsabilidad del mismo.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC

ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



3

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de recepción del área de Almacén General de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc.
- Informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

XIII. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

No aplica.

XIV. PENALIDADES:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días.}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25.
 - B.2) Para obras: F = 0.15.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

XV. OTRAS PENALIDADES:

De acuerdo con el artículo 163 del reglamento se pueden establecer otras penalidades, destinadas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Según lo previsto en el Artículo 190 y 191 del reglamento, en este tipo de penalidades se deberá incluir las siguientes:





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



2

CUADRO DE PORCENTAJES Y APLICACIONES		
PENALIDADES	PORCENTAJES	APLICACIONES
Cuando se verifique que el proveedor utilice materiales que no reúnen las especificaciones técnicas, según lo declarado en su propuesta (calidad de los materiales ofertados).	15% de (1) UIT	Se aplicará por cada día que dure el reemplazo del material y se computará a partir del día de la observación detectada, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.
Cuando se detecte observaciones en las características técnicas y físicas de los bienes y el proveedor se niegue al cambio.	10% de (1) UIT	Se aplicará por cada día que demore el cambio, computándose a partir del día de la observación detectada, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.
Cuando incumpla cualquier compromiso según lo declarado en su propuesta y que no esté contemplado en la penalidad por mora.	20% de (1) UIT	Monto único, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.
Esta penalidad se aplicará cuando incumpla el proveedor según lo declarado en su propuesta y por cada día de incumplimiento.	15% de (1) UIT	Se aplicará por cada día de retraso en la entrega de los bienes sujetos a cambio y se computará a partir del día de la observación detectada, según informe de la Sub Gerencia de Servicios de Agua y Saneamiento Integral a través del Área Técnica Municipal de Agua y Saneamiento.

XVI. CONDICIONES GENERALES QUE DEBEN CUMPLIR EL POSTOR:

- a. Los postores deberán precisar en su propuesta técnica, la marca, procedencia y características del producto ofertado. La marca registrada y reconocida por su calidad y permanencia en el mercado.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO



- b. Los postores deberán precisar en su propuesta técnica su condición de fabricante, productor o distribuidor. En el caso de distribuidores deberán consignar los datos del fabricante o productor.
- c. Las características técnicas de los productos ofertados deben ser iguales o mejores a las señaladas en las presentes especificaciones técnicas, para cada numeral.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC
Ing. Kelly Salas Castañeda
JEFE DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL
DE AGUA Y SANEAMIENTO