

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>					
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27 DE OCTUBRE DEL 2023				
1.2 AREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE FARMACIA				
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE BIOSEGURIDAD INTRAHOSPITALARIO PARA EL PERIODO DE 12 MESES PARA EL DEPARTAMENTO DE FARMACIA DEL HNDM				
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	130-VIGILANCIA Y CONTROL DE EPIDEMIAS				
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	67				
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO CORRESPONDE			
	Documento que declaró la viabilidad	NO CORRESPONDE			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>					
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 179-2023-DF-AE-HNDM		Fecha de recepción	02/03/2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5 SENALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6 SENALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

## **2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	MEMORANDUM N° 2571-EP-OL-HNDM-2023	25 DE AGOSTO DEL 2023	1	MEMORANDUM N° 2571-EP-OL-HNDM-2023	25 DE AGOSTO DEL 2023
aclaracion de la ficha tecnica de chaqueta y pantalon descartable talla "M" y "L" y la ficha tecnica de aposito transparente con borde reforzado 8.5 cm x 11.5 cm// 10 cm x 12 cm// 6.5 x 7 cm para seguir con los actos preparatorios.							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

## **2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	MEMORANDUM N° 01417-2023-DF-AE-HNDM	29 DE AGOSTO DEL 2023	1	MEMORANDUM N° 01417-2023-DF-AE-HNDM	29 DE AGOSTO DEL 2023
el area usuaria ( departamento de farmacia), aclaro la ficha tecnica de chaqueta y pantalon descartable talla "M" y "L" y la ficha tecnica de aposito transparente con borde reforzado 8.5 cm x 11.5 cm// 10 cm x 12 cm// 6.5 x 7 cm para seguir con los actos preparatorios.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

## **2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

## **3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	29/03/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	19/04/2023
--	------------	---	------------

<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			

<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<p>El sistema de contratación no ha sido evaluado para utilizar para este fin. Como resultado, se ha determinado que el sistema de contratación no ha sido evaluado para utilizar para este fin.</p>				

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	X	NO	
	<p>SISTEMA DE CONTRATACION: SUMA ALZADA</p>				

4	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL NACIONAL "DOS DE MAYO"</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>TAP. SANDRO R. OLIVA EL GUERA Coordinador del Equipo de Trabajo de Programación - Oficina de Logística</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL NACIONAL "DOS DE MAYO"</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Abog. HERNÁN O. SAAVEDRA RENGIFO Jefe de la Oficina de Logística</p> </div> <div style="width: 30%;"> <p>MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL NACIONAL "DOS DE MAYO"</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>JULIO CESAR MAROCHO AGUIRRE Equipo de Programación - Oficina de Logística</p> </div> </div>		
	<p>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>		