

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/10/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIONDEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL CENTRO POBLADO DE PUNO DEL DISTRITO DE TATE DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	129						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO Nº 2780-2024-GORE.ICA-GRINF/SSLP		Fecha de recepción	18/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE GASTOS POR SUPERVISION

EXPEDIENTE TECNICO MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL CENTRO POBLADO DE PUNO DEL DISTRITO DE TATE DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA*, CUI N° 2594302

ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TATE

MODALIDAD : POR CONTRATA

PPTO TOTAL S/ 4,973,428.84

TIEMPO DE EJECUCION : 105 DIAS CALENDARIO

UBICACIÓN : CENTRO POBLADO DE PUNO

DISTRITO : TATE

FECHA : MARZO 2024

PPTO DE OBRA S/ 1,948,554.14

CUI : 2594302

PROVINCIA : ICA

DPTO. : ICA

MONTOS DE SUPERVISION S/ 137,351.43

Rubro 1 - Sistema por Tarifas:

Servicio	Tarifa Mensual (s)	Plazo Estimado (m)	Monto Total Rubro(s) x (n)
Servicio de Supervisión de Obra	32,957.55	03.5 meses	S/ 115,351.43

Rubro 2 Suma Añadida:

Servicio	Monto Fijo R2
Participación en la Liquidación del Contrato de Obra	S/ 22,009.99

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	MES	PRECIO	% PARTIC.	PARCIAL S/	VALOR TOTAL S/
(A) GASTOS GENERALES FIJOS								S/ 725.90
A.1 GASTOS DIVERSOS								
A.1.01	Gastos de Elaboración de Propuesta	Esl.	1.00		300.00		300.00	
A.1.02	Gastos de documentación para firma de contrato	Esl.	1.00		300.00		300.00	
A.1.02	Sellos para especialistas y sello de recepción	Und.	5.00		25.00		125.00	
ENSAYOS DE MATERIALES								S/ 8,290.99
PAVIMENTOS								
A.2.01	Humedad Natural	Und.	1.00		50.00		50.00	
A.2.02	Prueba de proctor modificado	Und.	5.00		100.00		500.00	
A.2.03	Prueba CBR	Und.	5.00		100.00		500.00	
A.2.04	Prueba de densidad de campo en subrasante	Und.	20.00		45.00		900.00	
A.2.05	Prueba de densidad de campo en base granular	Und.	20.00		45.00		900.00	
A.2.06	Ensayo de diamantina en la recepción de obra	Und.	2.00		300.00		600.00	
Vereas-sardineles- muros de contención								
A.2.07	Humedad Natural	Und.	1.00		49.99		49.99	
A.2.08	Prueba de proctor modificado	Und.	5.00		100.00		500.00	
A.2.09	Prueba CBR	Und.	5.00		100.00		500.00	
A.2.10	Prueba de densidad de campo en subrasante	Und.	20.00		45.00		900.00	
A.2.11	Prueba de densidad de campo en base granular	Und.	20.00		45.00		900.00	
A.2.13	Rotura de Probetas de concreto	Und.	40.00		35.00		1,400.00	
A.2.14	Ensayo de diamantina en la recepción de obra	Und.	2.00		300.00		600.00	
(B) GASTOS GENERALES VARIABLES								S/ 59,500.00
B.1 PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO								
PROFESIONALES (CLAVE)								
B.1.01	Jefe de supervisión de obra	Mes	1.00	3.50	1.00	11,000.00	36,500.00	
B.1.02	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Mes	1.00	3.50	0.50	8,000.00	14,000.00	
B.1.04	Especialista Ambiental	Mes	1.00	3.50	0.25	8,000.00	7,000.00	
B.2 SEGUROS Y EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL								S/ 3,000.00
B.2.01	Equipo de Protección Personal	Global					1,500.00	
B.2.02	Equipo de Protección Colectiva	Global					1,500.00	
B.3 ALQUILERES Y OTROS								S/ 21,575.44
B.3.01	Alquiler de Oficina inc. Mobiliario	mes	1.00	3.50	750.00		2,625.00	
B.3.02	Alquiler de Camioneta 4X4 inc. Combustible	mes	1.00	3.50	4,250.00		14,875.00	
B.3.03	Alquiler de equipos de Oficina (computadoras, impresoras, etc)	mes	1.00	3.50	800.00		2,800.00	
B.3.04	Utiles de Oficina	mes	1.00	3.50	164.41		575.44	
B.3.05	Fotocopias /planos/impresiones	mes	1.00	3.50	200.00		700.00	
COSTO DIRECTO								S/ 93,100.43
UTILIDAD (5%)								S/ 4,655.02
SUBTOTAL								S/ 97,755.45
IGV (18%)								S/ 17,595.96
TOTAL GASTOS POR SUPERVISION (Tarifa)								S/ 115,351.43


ENVISAP E.I.R.L.
 Ingeniería y Construcción
Geraldine Leydi M. Ramos Ramos
Geraldine Leydi M. Ramos Ramos
 GERENTE GENERAL

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

total de la supervisión de la ejecución de obra, es el siguiente:

DESAGREGADO DE GASTOS POR SUPERVISION									
EXPEDIENTE TECNICO		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL CENTRO POBLADO DE PUNO DEL DISTRITO DE TATE DE LA PROVINCIA DE ICA DEL DEPARTAMENTO DE ICA"							
ENTIDAD		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TATE							
MODALIDAD		POR CONTRATA							
PPTO TOTAL		PPTO DE OBRA S/ 1,948,554.14							
TIEMPO DE EJECUCION		105 DIAS CALENDARIO		CUI		2894302			
UBICACIÓN		CENTRO POBLADO DE PUNO		DST.: TATE		PROV.: ICA		DPTO.: ICA	
FECHA		MARZO 2024				MONTO DE SUPERVISION		S/ 137,351.43	
Rubro 1 - Sistema por Tarifas:									
Servicio				Tarifa Mensual (a)	Plazo Estimado (b)	Monto Total R1=(a) x (b)			
Servicio de Supervisión de Obra				32,957.55	03.5 meses	S/ 115,351.43			
Rubro 2 Suma Alzada:									
Servicio				Monto Fijo R2					
Participación en la Liquidación del Contrato de Obra				S/ 22,000.00					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT.	MES	PRECIO	% PARTIC.	PARCIAL S/	VALOR TOTAL S/	
(A) GASTOS GENERALES FIJOS								S/ 9,025.00	
A.1	GASTOS DIVERSOS						S/ 725.00		
A.1.01	Gastos de Elaboración de Propuesta	Est.	1.00		300.00		300.00		
A.1.02	Gastos de documentación para firma de contrato	Est.	1.00		300.00		300.00		
A.1.02	Sellos para especialistas y sello de recepción	Und.	5.00		25.00		125.00		
A.2	ENSAYOS DE MATERIALES						S/ 8,300.00		
	PAVIMENTOS								
A.2.01	Humedad Natural	Und.	1.00		50.00		50.00		
A.2.02	Prueba de proctor modificado	Und.	5.00		100.00		500.00		
A.2.03	Prueba CBR	Und.	5.00		100.00		500.00		
A.2.04	Prueba de densidad de campo en subrasante	Und.	20.00		45.00		900.00		
A.2.05	Prueba de densidad de campo en base granular	Jnd.	20.00		45.00		900.00		
A.2.06	Ensayo de diamantina en la recepción de obra	Jnd.	2.00		300.00		600.00		
	Veredas-sardineles- muros de contención								
A.2.07	Humedad Natural	Jnd.	1.00		50.00		50.00		
A.2.08	Prueba de proctor modificado	Jnd.	5.00		100.00		500.00		
A.2.09	Prueba CER	Jnd.	5.00		100.00		500.00		
A.2.10	Prueba de densidad de campo en subrasante	Jnd.	20.00		45.00		900.00		
A.2.11	Prueba de densidad de campo en base granular	Jnd.	20.00		45.00		900.00		
A.2.12	Rotura de Probetas de concreto	Jnd.	40.00		35.00		1,400.00		
A.2.13	Ensayo de diamantina en la recepción de obra	Jnd.	2.00		300.00		600.00		
(B) GASTOS GENERALES VARIABLES								S/ 84,075.43	
B.1	PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO						S/ 59,500.00		
PROFESIONALES (CLAVE)									
B.1.01	Supervisor de obra	Mes	1.00	3.50	11,000.00	1.00	38,500.00		
B.1.02	Especialista Ambiental	Mes	1.00	3.50	8,000.00	0.25	7,000.00		
B.1.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Mes	1.00	3.50	8,000.00	0.50	14,000.00		
B.2	SEGUROS Y EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL						S/ 3,000.00		
B.2.01	Equipo de Protección Personal	Global					1,500.00		
B.2.02	Equipo de Protección Colectiva	Global					1,500.00		
B.3	ALQUILERES Y OTROS						S/ 21,575.43		
B.3.01	Alquiler de Oficina Inc. Mobiliario	mes	1.00	3.50	750.00		2,625.00		
B.3.02	Alquiler de Camioneta 4x4 Inc. Combustible	mes	1.00	3.50	4,250.00		14,875.00		
B.3.03	Alquiler de equipos de Oficina (computadoras, impresoras, etc)	mes	1.00	3.50	800.00		2,800.00		
B.3.04	Utiles de Oficina	mes	1.00	3.50	164.41		575.43		
B.3.05	Fotocopias /planos/impresiones	mes	1.00	3.50	200.00		700.00		
COSTO DIRECTO								S/ 93,100.43	
UTILIDAD (5%)								S/ 4,655.02	
SUBTOTAL								S/ 97,755.45	
IGV (18%)								S/ 17,595.98	
TOTAL GASTOS POR SUPERVISION (Tarifa)								S/ 115,351.43	
Rubro 2 (R2): Servicio de Liquidación de Obra y Supervisión									
RUBRO 2 LIQUIDACION DE OBRA		MEDIDA	CANT.	TIEMPO	COSTO	PARCIAL	TOTAL		
Informe de Liquidación y/o Revisión del Contrato de Obra e informes de Contingencia		Est.	1.00		22,000.00	22,000.00	22,000.00		
TOTAL GASTOS POR LIQUIDACIÓN							S/ 22,000.00		
TOTAL SUPERVISION							S/ 137,351.43		



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 137,351.43 (Ciento Treinta y Siete Mil Trescientos Cincuenta y Uno con 43/100 Soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/03/2024
-----	---	------------------	--	-------------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
ENVISAP EIRL, CASAÑE QUISPE SERGIO Y ANICAMA PARDO LILIANA MARIA					

3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE ICA SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES</p> <p>Econ MICHAEL S. VARGAS ORIUNDO SUB GERENTE</p> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.