



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
17-2024-ADINELSA**

BASES INTEGRADAS

**CONTRATACIÓN DE BIENES
ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION AUTOMATICO
(RECONECTADOR) PARA ALIMENTADOR EN CABECERA
DEL SER SANTA LEONOR**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Empresa de Administración de Infraestructura Eléctrica S.A.
RUC N° : 20425809882
Domicilio legal : Av. Prolongación Pedro Miotta N°421, San Juan de Miraflores – Lima 29
Teléfono: : 217 200 Anexo 158
Correo electrónico: : bflorentini@adinelsa.com.pe

1.2. COORDINACION CON LA ENTIDAD

Los participantes interesados podrán solicitar una reunión virtual con el comité de selección para el día 21 de agosto del 2024. Para tal efecto, deberán enviar un correo electrónico con la debida antelación solicitando se efectué dicha reunión a fin de absolver dudas, inquietudes, consultas u observaciones sobre las bases y el procedimiento de selección a las siguientes direcciones: cvega@adinelsa.com.pe y bflorentini@adinelsa.com.pe

Los detalles sobre el link de la reunión y la hora serán confirmados vía correo electrónico a los proveedores interesados que previamente hayan solicitado que se efectué la reunión virtual.

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION AUTOMATICO (RECONECTADOR) PARA ALIMENTADOR EN CABECERA DEL SER SANTA LEONOR.**

ITEM	DESCRIPCION DE BIENES	UNID.	CANT.
1	RECONECTADOR TRIFÁSICO DE 38kV, 630A, VN=22.9kV, 170kVP, C/TRANSFORMADOR AUXILIAR 22.9/0.22kV	UND	1
2	TABLA DE DATOS TECNICOS GARANTIZADOS PARARRAYO POLIM ZNO 10 KA, CLASE 2, UR 21 kV, UC 17 kV	UND	6

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante EC-P-002-AS-17-2024-ADINELSA el 19 de agosto del 2024.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.8. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.9. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.10. PLAZO DE ENTREGA

El plazo para la ejecución de las prestaciones descritas en el presente documento será de sesenta (60) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato o notificación de la orden de compra (lo que ocurra primero).en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.11. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto será sin costo, el cual será entregado por medio de correo electrónico, previa solicitud al siguiente correo: bflorentini@adinelsa.com.pe

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 5781 que aprueba el Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 27332, Ley Marco de los Organismos Reguladores de la Inversión Privada en los Servicios Públicos y sus modificatorias.
- Ley N° 27699, Ley Complementaria de Fortalecimiento Institucional de Osinergmin.
- Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público, aprobadas por Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG
- Código Civil en forma supletoria.
- Ley N° 29733, Ley de protección de datos personales.
- D.S. N° 003-2013-JUS, Aprueban Reglamento de la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF (en adelante Ley).
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF (en adelante Reglamento).
- Resolución de Gerencia General N°030-2024-GG-Adinelsa - Aprueba proceso de Estandarización para la Adquisición de Software Laserfiche Avante o Equivalente.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

El postor deberá incluir las **Tablas de Datos Técnicas** requeridas para los

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

artículos que indican las Especificaciones Técnicas:

- Especificación y descripción de las características técnicas ofertadas y garantizadas del bien, según el formato de la Tabla de Datos Técnicos (TDT), debidamente llenados con la firma y sello del postor, el que servirá además para la correspondiente evaluación técnica. No serán consideradas ofertas con características técnicas inferiores a las especificaciones mínimas requeridas y tampoco las ofertas que no indiquen todos los datos requeridos en la TDT.
- Catálogos de información referencial actualizados a la fecha, indicando características principales de diseño y/o fabricación, en los que se precisará los tipos de equipos a suministrar.

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 194-1142470-0-00
Banco : BANCO DE CRÉDITO DEL PERU
N° CCI⁶ : 002-194-001142470000-90

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes*

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes Virtual de ADINELSA o Mesa de Partes Presencial ubicado en Av. Prolongación Pedro Miotto 421 – San Juan de Miraflores.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del área de almacén de ADINELSA
- Comprobante de pago de proveedores
- Copia de la orden de compra o contrato
- Guía de remisión debidamente firmada y sellada por el responsable del almacén de ADINELDA

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- Carta de garantía de los suministros
- Protocolos y pruebas
- Conformidad técnica emitida por el Departamento de Operaciones Comerciales.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes Virtual de ADINELSA o Mesa de Partes Presencial ubicado en Av. Prolongación Pedro Miotta 421 – San Juan de Miraflores.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



I. ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. DENOMINACION DE CONTRATACION

Adquisición de equipo de protección automático (reconectador) para alimentador en cabecera del SER Santa Leonor por renovación.

2. ACTIVIDAD DEL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI

Objetivo estratégico : OEI 5. Mejorar la calidad de los servicios

Acción estratégica : Cumplir con las tolerancias exigidas por la NTCSE y LCE (Calidad de Suministro)

3. REFERENCIA DEL PAC

No incluido

4. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública de la contratación es mejorar la confiabilidad y continuidad del servicio público de electricidad en el Sistema Eléctrico Aislado Santa Leonor, mediante el uso de este equipo, se discriminará y se aislará los eventos de falla que se presenten en el sistema eléctrico, reduciendo así los indicadores de número de interrupciones por cliente y duración de interrupciones por cliente, brindado como resultado un mejor servicio a los clientes.

5. ANTECEDENTES

ADINELSA, es integrante del Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado (FONAFE) y adscrita al sector de Energía y Minas (MINEM), es concesionaria de distribución eléctrica rural y además desarrolla actividades de generación hidroeléctrica a pequeña escala. Su ámbito es a nivel Nacional.

Una de las necesidades de ADINELSA es controlar y supervisar remotamente los equipos de protección y maniobra instalados en sus sistemas eléctricos de distribución. En tal sentido, para mejorar la calidad del suministro (confiabilidad y continuidad del servicio eléctrico) en el sistema Eléctrico de Santa Leonor, se requiere la renovación del recloser de barra de 22.9KV, que nos permiten evaluar y restablecer las incidencias de eventos de falla eléctricas producidos en el sistema eléctrico de ADINELSA.

En consecuencia, el requerimiento comprende, el suministro de los equipos de protección.

6. OBJETIVO DE CONTRATACIÓN

El objeto de la contratación es la adquisición de un equipo de protección (reconectador automático) para la protección de los grupos de generación y transformador de la C.H. Santas Leonor.

7. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN

El alcance de la prestación comprende el SUMINISTRO DE EQUIPO DE PROTECCION

Firmado digitalmente por:
HUIAROTO CHUQUIS/BUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



Tabla N° 1 Equipos Requeridas

ITEM	DESCRIPCION DE BIENES	UNID.	CANT.
1	RECONECTADOR TRIFASICO DE 38kV, 630A, VN=22.9kV, 170kVP, C/TRANSFORMADOR AUXILIAR 22.9/0.22kV	UND	1
2	TABLA DE DATOS TECNICOS GARANTIZADOS PARARRAYO POLIM ZNO 10 KA, CLASE 2, UR 21 kV, UC 17 kV	UND	6

7.1. CARACTERÍSTICAS TECNICAS DE RECLOSER

El reconectador automático para montaje subestación estará diseñado con cámara de extinción (interruptores) en vacío contenidos en un tanque de acero inoxidable grado 316 totalmente sellado, con aislamiento de resina sólida o contenidos en el polo.

El gabinete de control y comunicaciones contendrá el panel de control del operador y la microelectrónica. El gabinete contendrá un control electrónico que monitoree el interruptor y provea las funciones de protección. Para conectar el gabinete con el interruptor se utilizará un cable de control desenchufable.

Tendrá un sistema de alimentación auxiliar, que suministrará la tensión el cual alimentará al módulo cargador rectificador.

El cubículo de control contará con baterías, estas suministrarán la Vdc al mando de control después del rectificador de la fuente de baja tensión AC.

La operación del reconectador deberá obedecer a las órdenes del microprocesador del relé, este deberá estar instalado en el cubículo de control.

El transformador de corriente será instalado en los Bushing, este debe estar conectado fijamente a los contactos del interruptor del tanque principal. El controlador del Reconectador debe de ser capaz de mostrar en pantalla valores de 1 amperio primario. No se aceptarán equipos que no sean capaz de mostrar bajas corrientes y esta prueba se realizará previo al despacho del equipamiento, en caso no logre mostrar el valor de 1 amperio no se autorizará el despacho.

Los Bushings deberán tener la característica de ser intercambiables a fin facilitar su reemplazo en caso de deterioro.

En la parte superior del tanque principal estarán los Bushings de porcelana o poliméricos (goma silicona).

El suministro del reconectador debe incluir todos los transformadores de corriente y tensión necesarios, de tal modo que todas las funciones de medición y protección requeridas, ofertadas y garantizadas en la tabla de datos técnicos queden habilitadas.

Todo el software suministrado con los equipos tendrá las características de libre acceso, y de requerir licencias, estas serán permanentes y deben ser incluidas en su oferta, brindando libre operación y monitoreo del mismo.

7.1.1. Condiciones ambientales

El equipo de protección y control que serán instalados en el sistema eléctrico de ADINELSA, Los sistemas eléctricos de Adinelsa tiene como características ambientales lo siguiente:

- Altitud sobre el nivel del mar: Hasta 4500 msnm
- Humedad relativa: 0 a 98 %
- Temperatura ambiente: -10 a 40°C

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 01/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



- Contaminación ambiental: Alta

7.1.2. Condiciones de operación del sistema.

Las características técnicas del sistema son las siguientes:

- Tensión nominal del sistema: 22.9KV
- Sistemas: Trifásico.
- Frecuencia de servicio: 60 Hz.
- Tipo de Operación: Automático y Manual

7.1.3. Equipamiento Principal:

El reconector automático completo estará constituido básicamente por el interruptor de cierre automático que interrumpe el circuito principal; un gabinete conteniendo el sistema de control electrónico, con suministro autónomo de energía (con fuente auxiliar de alimentación) que detecta las corrientes excesivas y emita la orden de disparo hacia el interruptor, antena GPS y un cable de control que permita la conexión entre el interruptor y el gabinete de control.

7.1.4. Características de Protección:

- Debe permitir la configuración de 2 o más grupos ajustes para protección.
- Debe permite la configuración de parámetros de protección como sobre corrientes de fases y tierra direccional y no direccional.
- Funciones de protección, 46, 50/51, 50N/51N, 59N, 67P y 67N.
- Sub tensión/Sobre tensión (27/59)
- Falla de tierra 50N/51N
- Recierre 79
- Falla sensitiva de tierra (SEF)
- Debe de registrar las corrientes de falla y almacenar la última corriente de falla ocurrida.

7.1.5. Características de Control:

- Debe permitir el almacenamiento de eventos de operación (apertura, cierre, pérdida de tensión y corriente de operación).
- Debe permitir el almacenamiento de oscilografías, descarga local y remota en formato COMTRADE, sin interrumpir el envío de datos al SCADA.
- Debe permitir la visualización, registro y almacenamiento de medidas de parámetros y variables eléctricas.
- Debe permitir la visualización de corrientes de fases de 1 amperio primario.
- Indicador de estado del reconector (parámetros y posición del interruptor).
- Debe permitir la visualización del estado de las baterías, tensión de alimentación al circuito de control y modem GPRS.
- Debe permitir la visualización de los parámetros eléctricos básicos tales como: Corrientes de fase y neutro, tensiones entre fases y fase a tierra, potencia activa y reactiva, frecuencia y factor de potencia.
- Accionamiento mecánico externo.
- Debe permitir un registro preciso de los tiempos de eventos.
- Debe permitir conexión inalámbrica Wifi a través de puerto Wifi nativo no se aceptarán convertidores al ser un punto de falla, la conexión deberá permitir monitoreo, gestión y control a través de software propietario.
- El panel de operador puede ser configurable de manera que las funciones de protección mostradas en el panel puedan ser cambiadas mediante software.

7.1.6. Características del Protocolo de Comunicación:

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM | (+51 1) 2172000 | www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RICHAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 01/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



- DNP3.0 obligatorio, opcional: IEC 60870-5-104 (104).
- Comunicación con PC portátil a través de puerto Ethernet y USB.
- Puertos de Comunicación Ethernet y USB obligatorio, opcional RS485 o RS232.
- Software de configuración que funcione en Sistema Operativo Windows 7 o superior.

7.1.7. Características Eléctricas del Reconector Automático:

a) Características del Sistema de Control Electrónico

El sistema de control electrónico recibirá la señal de corriente emitida por los transformadores de corriente montados en los bornes del lado de la fuente del reconector y mediante señales emitidas por un microprocesador electrónico permitirá activar las funciones de disparo y cierre del interruptor.

El sistema de control electrónico deberá tener autonomía de suministro de energía eléctrica para su funcionamiento (con fuente auxiliar de alimentación), el sistema de alimentación le brindará 24 horas de energía aproximadamente ante falla de tensión en la red de distribución.

El sistema de control electrónico estará alojado en un gabinete metálico a prueba de intemperie.

Permitirá la configuración, calibración, programación y toma de datos mediante una computadora personal de uso comercial y para la toma de datos también mediante una memoria USB insertada directamente al Relé, para cuyo efecto el sistema estará equipado con un conector tipo USB (Nativo) y un visor de lectura (pantalla) para verificación de datos y configuración, además un puerto ETHERNET (RJ45) para transferencia de protocolos de comunicación y toma de datos, tendrá instalado accesorios (borneras, interruptores termo magnéticos, etc.) con riel DIN y estará ubicado dentro del gabinete de control. Asimismo, opcionalmente contendrá indicadores luminosos que señalen el estado de funcionamiento, el tipo de falla, la fase fallada, etc.

El automatismo y los mecanismos de mando y control para los 3 polos o independientemente por polo, según se trate de mando tripolar o unipolar, deberán estar alojados en el gabinete metálico.

b) Requerimiento de Control

El sistema de mando será previsto para ser accionado:

Localmente, seleccionable mediante un conmutador ubicado en la caja de control del reconector automático.
Automáticamente, por las órdenes emitidas desde las protecciones y automatismos.

Dispositivos de disparo de emergencia (local)

Debe de disponer de un selector Local – Remoto, pudiendo ser un botón en el controlador, cuando se encuentre habilitado el mando remoto (Selector en Remoto) no debe de ejecutarse el mando desde el panel de control, y cuando se encuentre deshabilitado el mando remoto (Selector en Local) por ningún motivo debe de realizarse mandos a distancia.

c) Contador de Operaciones

Los Reconectores automáticos deberán poseer un mecanismo automático que permita el conteo de las operaciones.

d) Características del Cable de Control

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM | (+51 1) 2172000 | www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y convenios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR ROLAND Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



Permitirá la conexión entre el interruptor automático y el sistema de control electrónico; deberá de tener una longitud mínima de 7 m.

7.1.8. Características Mecánicas del Reconectador Automático

a) Principio de Funcionamiento

Mediante transformadores de corriente montados en los bornes del lado de la fuente, el reconectador automático será capaz de detectar corrientes de fallas mayores que un valor mínimo de disparo previamente programado para una o más fases y mediante señales emitidas por el sistema de control electrónico activarán las funciones de disparo y cierre del interruptor. La apertura y cierre de los contactos principales se efectuará mediante un actuador magnético, el cual estará provisto de una fuente autónoma de energía.

b) Elementos de conducción de corriente

Los elementos conductores deberán ser capaces de soportar la corriente nominal a la frecuencia de operación sin necesidad de mantenimiento excesivo; los terminales y conexiones entre los diferentes elementos deberán diseñarse para asegurar, permanentemente, una resistencia de contacto reducida.

c) Mecanismo de interrupción del arco

El reconectador automático será capaz de romper la continuidad de las corrientes de falla, desde cero hasta su capacidad de interrupción nominal, en un máximo de cuatro (04) secuencias predeterminadas a intervalos temporizados hasta su apertura trifásica definitiva. El medio de extinción de las corrientes de falla será a través de botellas de vacío, las cuales deberán estar contenidas en medio aislante de dieléctrico sólido. No se aceptará como medio de extinción de las corrientes de falla ni como medio aislante gas SF6.

d) Mecanismo de Apertura

El reconectador automático será del tipo disparo libre. El mecanismo de apertura deberá diseñarse en forma tal que asegure la apertura en el tiempo especificado si el impulso de disparo se recibiera en las posiciones de totalmente o parcialmente cerrado. La bobina de disparo deberá ser capaz de abrir el interruptor en los límites del rango de tensión auxiliar especificado.

e) Mecanismo de Cierre

Se diseñará de tal forma que no interfiera con el mecanismo de disparo. El mecanismo de cierre deberá desenergizarse automáticamente cuando se complete la operación. La energía para el cierre de los contactos principales será suministrada por un mecanismo de operación o actuación magnética y será independiente de la tensión y energía disponible en los bornes de media tensión.

f) Aislamiento

El aislamiento del medio de extinción de arco del reconectador automático serán de dieléctrico sólido, diseñados de tal forma que, si ocurriera una descarga a tierra por tensión de impulso con el reconectador en las posiciones de "abierto" o "cerrado", ésta deberá efectuarse por la parte externa, sin que se presente descarga en la parte interna o perforación del aislamiento.

Se considerará, además, un diseño para instalación al exterior y ambiente contaminado teniendo en cuenta una línea de fuga mínima de 31 mm/kV. Asimismo,

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 14001:2015, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882 Tuncar
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RCUAS Julio Cesar FAU
20425809882 Tuncar
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



deberán tener la suficiente resistencia mecánica para soportar los esfuerzos debidos a las operaciones de apertura y cierre, los esfuerzos razonables en los conectores y conductores, variaciones bruscas de temperatura y los producidos por sismos. El aislamiento deberá ser capaz de soportar continuamente la Tensión Máxima de servicio.

La línea de fuga mínima deberá ser de 31mm/kV.

g) Conectores terminales

Los conectores terminales deberán ser a prueba de efecto corona y tipo palma con capacidad de corriente mayor que la nominal del Bushing al que estén acoplados. La superficie de contacto deberá ser capaz de evitar calentamiento. El incremento de temperatura no deberá ser mayor de 30 °C.

h) Resistencia mecánica

El reconector automático deberá estar diseñado mecánicamente para soportar entre otros, esfuerzos debidos a:

Cargas del viento.
Fuerzas electrodinámicas producidas por cortocircuitos.
Fuerzas de tracción en las conexiones horizontales y verticales en la dirección más desfavorable. Asimismo, deberán soportar esfuerzos de origen sísmico.

7.1.9. Accesorios

Cada conjunto de reconector automático, deberá ser suministrado con los siguientes accesorios:

- Placa de identificación
- Indicadores mecánicos de posición, o lámparas indicadoras de posición (roja y verde)
- Terminales bimetálicos tipo palma para conductor de aleación de aluminio
- Terminal de puesta a tierra.
- Un juego de cada uno de los fusibles de la caja de control.
- Abrazaderas y soporte de sujeción para poste y/o para subestación.
- Abrazaderas y soporte de sujeción para poste para transformador auxiliar.
- Supresor de sobre voltaje transitorio de BT
- Cable de control desenchufable.

7.1.10. Información técnica adicional

El proveedor en un plazo de quince (15) días luego de suscrito el contrato u orden de compra (lo que ocurra primero) deberá de entregar la siguiente documentación técnica:

- Especificaciones técnicas y detalles de los componentes y sus accesorios de fijación: línea de fuga, sostenimiento eléctrico al impulso y frecuencia industrial, dimensiones, de los equipos.
- Planos de diseño.
- Especificaciones técnicas del medio aislante en el que se alojará el dispositivo y medio de extinción de arco.
- Especificaciones técnicas y detalles de los equipos.
- Especificaciones técnicas de la pintura externa del tanque y el gabinete de control.
- Relación de pruebas de rutina a realizar en fábrica.

El proveedor en un plazo de quince (15) días antes del despacho de fábrica de los equipos deberá de entregar la siguiente documentación técnica:

- Protocolos de pruebas realizados en fábrica.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABNT: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Tuncar
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQUIBUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



- Instrucciones de instalación, operación y mantenimiento del equipo y autorización para copiar y distribuir dentro de la organización.
- Recomendaciones y experiencias para el buen funcionamiento de los suministros.

7.1.11. Inspección y pruebas

Los interruptores de recierre automático (recloser) objeto de la contratación deberán ser sometidos a las pruebas, controles, inspecciones o verificaciones establecidas en las normas de fabricación y pruebas con la finalidad que los equipos satisfagan las exigencias del presente documento.

Estas pruebas tendrán lugar en los talleres y laboratorios del fabricante y se realizarán de acuerdo con las normas ANSI/IEEE-IEC.

El proveedor deberá acreditar la realización de estas pruebas mediante la presentación de los reportes de pruebas, el cual deberá ser entregado con el equipo a suministrar.

a) Pruebas Tipo o de Diseño

Las pruebas tipo o de diseño están orientadas a verificar las principales características de los Interruptores de recierre automático (recloser), por lo que deberán ser sustentadas con la presentación de dos (02) juegos de los certificados y los reportes de pruebas emitidos por el fabricante de los equipos.

El diseño de los equipos y los requerimientos de las pruebas a los que fueron sometidos serán completamente idénticos a los ofertados, caso contrario, deberán efectuarse todas las pruebas tipo faltantes y los costos serán cubiertos por el proveedor.

Los certificados y reportes de pruebas deberán ser redactados en idioma español o inglés.

El Proveedor remitirá los siguientes certificados de las Pruebas de Diseño emitidos por una entidad independiente que asegure que los reconectadores automáticos y su sistema de control electrónico cumplen las siguientes pruebas:

- Pruebas de tensión de sostenimiento (pruebas dieléctricas)
- Pruebas de descargas parciales.
- Pruebas de interrupción de corrientes de cortocircuito.
- Prueba de aumento de temperatura
- Prueba de tensión de interferencia de radio
- Pruebas de interrupción de corriente de carga de línea y de corriente de carga de cable
- Prueba de radiación X

El proveedor debe cumplir con las pruebas tipo o de diseño que establece la norma indicada en las tablas de datos técnicos.

b) Pruebas de Rutina

Las pruebas de rutina deberán ser efectuadas al interruptor de recierre automático (recloser), y su respectivo sistema de control Electrónico. Los resultados satisfactorios de estas pruebas deberán ser sustentados con la presentación de dos (02) juegos de certificados y los respectivos reportes emitidos por el fabricante y suscritos por un representante autorizado de este, en los que se precisará que todos los suministros cumplen satisfactoriamente con el íntegro de las pruebas solicitadas.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 17061:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajatambo.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



Los instrumentos a utilizarse en las mediciones y pruebas deberán tener un certificado de calibración vigente expedido por un organismo de acreditación autorizado.

Los certificados y reportes de pruebas deberán ser redactados en idioma español o inglés.

El proveedor enviará la relación de pruebas de rutina que propone según normas vigentes.

Los equipos serán sometidos durante el proceso de fabricación a las Pruebas de Rutina y serán como mínimo las siguientes:

- Pruebas de tensión de sostenimiento a la frecuencia industrial, en seco.
- Pruebas de descargas parciales
- Pruebas de operaciones mecánicas
- Medida de resistencia de los circuitos primarios.
- Calibración de los re-cierres y disparo por sobrecorriente
- Verificación del sistema de control, conductores de conexión

El proveedor debe cumplir con las pruebas de rutina que establece la norma indicada en las tablas de datos técnicos.

c) Pruebas de aceptación en fabrica (FAT), de operación y funcionamiento

Las pruebas de verificación (FAT), se realizarán en el laboratorio del Fabricante; y deberá de tener en cuenta lo siguiente:

Todos los costos de las pruebas, controles e inspecciones serán asumidos por el proveedor.

Todos los bienes descritos serán sometidos durante su fabricación a todas las pruebas, controles, inspecciones o verificaciones con la finalidad de comprobar que los materiales y equipos satisfacen las exigencias, previsiones e intenciones del presente documento.

Dichas pruebas se realizarán antes de la entrega a ADINELSA.

Los resultados satisfactorios de estas pruebas deberán ser sustentados con la presentación de dos (02) juegos de certificados y los respectivos reportes emitidos por el fabricante y suscritos por un representante autorizado de este, en los que se precisará que todos los suministros cumplen satisfactoriamente con el íntegro de las pruebas solicitadas.

Las pruebas de verificación (FAT), serán las siguientes:

- Prueba de corriente mínima de disparo según información contenida en la TDT
- Pruebas tiempo-corriente, hasta la corriente de interrupción nominal
- Operación automática (consistirá en efectuar automáticamente 3 ciclos completos de Reconexión - conexión hasta el bloqueo comprobando las curvas de tiempo de operación).
- Verificación de la velocidad de cierre y apertura de los contactos principales.
- Verificación de la precisión de los TC mediante inyección de corriente en el primario
- Verificación de la protección sensitivo a tierra direccional (Corriente mínima ≤ 1 A)

d) Pruebas de aceptación en sitio (SAT), de verificación y operatividad

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 14001:2015. Procesos de operaciones comerciales y comerciales para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajatambo.
ANSI: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándares mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUIAROTO CHUQUIMACCHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENZUELA RICARDO Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



Se realizará en los almacenes de proveedor para verificar que los equipos no hayan sufrido daños en el transporte desde fábrica y también verificar la operatividad eléctrica según el estudio de coordinación de protecciones.
Se realizará al equipo. Para la conformidad de las pruebas, el proveedor deberá presentar un acta donde se indique que son satisfactorias las pruebas que se solicita y deberá ser firmado por un representante de ADINELSA.

- Pruebas de operación de apertura y cierre desde panel y PC, así como el bloqueo mecánico.
- Medición de corrientes mínimas en el secundario del transformador de corriente y verificación en el display del controlador.
- Verificación con maleta de inyección de corriente, los valores mínimos de operación y seteo de las protecciones ofertados en la TDT.
- Pruebas de comunicación SCADA a través de los protocolos solicitados.
- Verificación de puertos y protocolos nativos, según información contenida en la TDT.

Adicional a las pruebas anteriores se realizará la inspección visual, que consiste en lo siguiente:

- Dimensiones. De acuerdo a los planos presentados por el proveedor.
- Se comprobará la información contenida en la TDT.
- Pintura. El color deberá ser el indicado en la propuesta.
- Ferretería y soportes. Se verificará de acuerdo a la TDT y según lo ofertado.
- Se verificará los Bushings de acuerdo a la TDT y según lo ofertado.
- Caja de control de acuerdo a la TDT y según lo ofertado.

7.1.12. Embalaje y rotulado

El reconector y sus componentes serán cuidadosamente embalados por separado, formando unidades bien definidas de manera tal que permita su fácil identificación y transporte, para así asegurar su protección contra posibles deterioros mecánicos y efectos nocivos debido al tiempo y condiciones climatológicas que tengan lugar durante el traslado hasta el sitio de entrega y durante el tiempo de almacenamiento.

No se aceptará el embalaje en conjunto.

Las piezas sueltas serán claramente marcadas para su identificación.

Cuando los recipientes de embalajes sean de madera, estos serán sólidamente contruidos, y en ningún caso se utilizará madera de menos de 25 mm de espesor. Cuando sea necesario, se abrirán orificios de drenaje en la parte inferior de las cajas o recipientes.

La caja o recipiente deberá incluir en sobre impermeabilizado, una lista de embarque indicando su contenido, incluyendo claramente el número de licitación, orden de compra, pesos netos y brutos, dimensiones de cajones y equipos (incluyendo piezas de repuesto), de la que se remitirá copia al propietario como máximo dos (02) semanas después de la fecha de embarque.

Todas las piezas de la caja o recipiente quedarán claramente marcadas para su identificación y confrontación con la lista de embarque

La caja o recipiente deberá llevar impresa la leyenda que identifica al propietario:

- Nombre del propietario
- Nombre del fabricante
- Nombre del equipo y cantidad

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándares mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RICHAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



- Masa neta y total.
- Destino
- Vía de transporte
- Nombre/número de concurso

Así como la forma correcta de transportarlo y almacenarlo.

El equipo deberá contener dos (2) juegos de la información técnica siguiente:

- Un juego impreso y un CD ROM conteniendo el manual de fabricación, instalación, operación y mantenimiento en idioma castellano, por cada reconector.
- Un CD ROM conteniendo el software de programación (de requerir debe incluir la Licencia, así como también usuario y Password) y sus cables de conexión para PC con el equipo (incluir adaptadores si se necesita para la conexión con la PC), por cada reconector, pudiendo ambos CD ROM ser el mismo, tanto el de los manuales como el del software.
- Un juego de los reportes de pruebas efectuadas firmado y aprobado por ADINELSA.
- Lista de accesorios y repuestos.

El equipo deberá ser suministrado completamente armado.

7.1.13. Documentación técnica a presentar para el proceso de evaluación técnica de los postores.

- Especificación y descripción de las características técnicas ofertadas y garantizadas del bien, según el formato de la Tabla de Datos Técnicos (TDT), debidamente llenados con la firma y sello del postor, el que servirá además para la correspondiente evaluación técnica. No serán consideradas ofertas con características técnicas inferiores a las especificaciones mínimas requeridas y tampoco las ofertas que no indiquen todos los datos requeridos en la TDT.
- Catálogos de información referencial actualizados a la fecha, indicando características principales de diseño y/o fabricación, en los que se precisará los tipos de equipos a suministrar.

7.1.14. Tabla de datos técnicos

EQUIPO

TABLA DE DATOS TECNICOS GARANTIZADOS
RECONECTOR TRIFASICO DE 38 KV, 630A, Vn=22.9kV, 170kVp, C/TRANSFORMADOR AUXILIAR 22.9/0.22KV

Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	REQUERIDO	GARANTIZADO
1.00	DATOS GENERALES			
1.01	País de procedencia			
1.02	Fabricante			
1.03	Modelo			
	Año de fabricación		≥ 2024	
1.04	Norma de fabricación		ANSI C-37.60 , ANSI C37.61 y IEC 60529	
1.05	Tipo		Exterior	
1.06	Sistema de Apertura		Tripolar	
1.07	Tipo de operación		Automática y manual	
1.08	Altitud de instalación	m.s.n.m.	4,500	

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM (+51 1) 2172000 www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajatambo.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place To Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



2.00	DATOS NOMINALES Y CARACTERISTICAS			
2.01	Frecuencia nominal	Hz	60	
2.02	Características de tensión			
	- Tensión nominal del sistema	kV	22.9	
	- Tensión máxima del sistema	kV	24	
2.03	Nivel de aislamiento externo			
	- Tensión de Diseño Asignada al Equipo	kV	38	
	- Tensión de sostenimiento a frecuencia industrial	kVef	70	
	- Tensión de sostenimiento al impulso tipo rayo 1,2/50 µs	kVp	170	
2.04	Características de corriente			
	- Corriente nominal (Rango)	A	≥ 630	
	- Corriente de interrupción simétrica nominal	kA	≥ 12.5	
	- Valor pico de corriente de falla	kA	≥ 31.5	
2.05	Características de operación			
	- Tiempo de operación (cierre/apertura)	s	≤ 0,10 / 0,05	
	- Medio de Interrupción		Vacío	
	- Medio aislante		Material dieléctrico sólido	
	- Número de operaciones eléctricas		≥ 10 000	
	- Tensión de circuito de control	Vcc	Indicar	
2.06	Bushings			
	- País de procedencia			
	- Fabricante			
	- Normas		ASTM D 624	
			DIN 63504	
			IEC 60587	
			ASTM G 154	
			ASTM G 155	
			IEC 60815	
	- Características de fabricación			
	* Material del núcleo		Fibra de Vidrio o resina	
	* Material aislante de recubrimiento		Porcelana o Goma Silicona o Resina	
	- Rango de sección conductores	mm²	35 a 240	
	- Material conductor admisible (Cu-Al / Cu / Al)		Cu - Al	
	- Línea de fuga específica	mm/kV	≥ 31	
	- Línea de fuga total	mm	≥ 837	
	- Intercambiable (de fácil reemplazo en caso de avería)		Obligatorio	
2.07	Transformador de corriente			
	- País de procedencia		Indicar	
	- Fabricante		Indicar	
	- Modelo		Indicar	
	- Año de fabricación		≥ 2024	
	- Instalación		Interior	
	- Sistema		Monofásico	
	- Relación de transformación (para TCs o Sensores)	A	Indicar	
	- Potencia	VA	Indicar	
2.08	Sensores de tensión			
	- País de procedencia		Indicar	
	- Fabricante		Indicar	
	- Modelo		Indicar	

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM (+51 1) 2172000 www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y servicios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



	- Año de fabricación		≥ 2024	
	- Instalación		Interior	
	- Cantidad		6	
	- Relación de transformación (rango)	kV	Indicar	
	- Potencia	VA	Indicar	
3.00	CARACTERISTICAS MECANICAS			
3.01	Estructura metálica para montaje en poste		Si	
	- Material		Acero galvanizado	
	- Norma de material		ASTM A575	
	- Norma de galvanizado		ASTM A153	
	- Espesor de galvanizado	um	100	
3.02	Sistema de montaje		Para montaje en poste	
	Suministro de ferretería y accesorios según el tipo de montaje		Si	
3.03	Mecanismo de accionamiento		Actuador magnético	
3.04	Indicador de posición		Indicador Visible a 20m	
3.05	Operación mediante pértiga con gancho		Si	
3.06	Equipado con gancho de izaje		Si	
3.07	Indica vida útil de contactos		Si	
3.08	Número de operaciones mecánicas		>= 10 000	
3.09	Despachado totalmente ensamblado		Si	
3.10	Peso			
	- Tanque principal	kg	Indicar	
	- Cubículo de control	kg	Indicar	
3.11	Tanque			
3.12	Requerimiento de construcción		Según 8.1 de ANSI 37.60	
3.13	Material		Acero inoxidable grado 316	
3.14	Recubrimiento de estaño en terminales y piezas conductoras	um	8	
3.15	Grado de protección		IP65	
	Pintura			
	- Base Epoxica	um	40	
	- Acabado	um	65	
4.00	CONTROL, PROTECCIÓN Y COMUNICACIÓN			
	Gabinete			
4.01	País de procedencia			
4.02	Fabricante			
4.03	Material		Acero inoxidable grado 316	
4.04	Espesor	mm	2	
4.05	Preparación de la superficie		Arenado comercial	
4.06	Pintura anticorrosiva epóxica			
	- Numero de capas		1	
	- Espesor por capas	um	40	
4.07	Esmalte epóxico			
	- Numero de capas		2	
	- Espesor por capas	um	65	
4.08	Base poliuretano			
	- Numero de capas		2	
	- Espesor por capas	um	25	
4.09	Color		Indicar	

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y servicios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABNT: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQUIS/BUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



4.10	Grado de protección de la caja			
	- Caja abierta		Min. IP20	
	- Caja cerrada		Min. IP54	
4.11	Características de Protección y control			
	Relé o Controlador			
	- Marca			
	- Modelo			
	- Fabricante			
	- Idioma del Panel Visor HMI (Inglés o español)		Obligatorio	
	- Software del Relé o Controlador		Obligatorio, incluye manual	
	Funciones incorporadas ANSI			
	- Sobreintensidad Instantánea entre fases y fase neutro (50/50N)		Obligatorio	
	- Sobreintensidad temporizada entre fase y fase neutro (51/51N)		Obligatorio	
	- Sobreintensidad temporizada de secuencia negativa (46)		Obligatorio	
	- Control direccional para fases (67P)		Obligatorio	
	- Control direccional para neutro (67N)		Obligatorio	
	- Conductor Roto (I2/I1)		Obligatorio	
	- Subtensión/Sobretensión (27/59)		Obligatorio	
	- Sobretensión Homopolar (59N)		Obligatorio	
	- Recierre (79)		Obligatorio	
	- Sensitivo a Tierra / Direccional (Corriente mínima <= 1 A)		Obligatorio	
	- Capacidad de medir corrientes de carga por fase desde 1 Amperio		Obligatorio	
	- Corriente mínima de disparo para fallas entre fases (según el TC ofertado)	A	≤ 3	
	- Corriente mínima de disparo para fallas a tierra (según el TC ofertado)	A	≤ 1	
4.12	Permite configuración de parámetros de protección			
	- Curvas ANSI estándares		Obligatorio	
	- Curvas IEC estándares		Obligatorio	
	- Curvas personalizadas		Obligatorio	
4.13	Indicadores del estado del reconector			
	- Supervisión de Circuitos de Disparo		Obligatorio	
	- Posición del interruptor		Obligatorio	
4.14	Permite almacenamiento de eventos:			
	- Apertura, cierre y eventos de operación.		Obligatorio	
	- Evento de fallas		Obligatorio	
	- Almacenamiento de la última corriente de falla		Obligatorio	
	- Oscilografías en formato CONTRADE		Obligatorio	
	- Cantidad de almacenamiento de oscilografías (>= 24 registros)		Obligatorio	
	- Almacenamiento de parámetros V, I, kW, kVAR y kWh		Obligatorio	
4.15	Pantalla para visualizar datos y ajustes		Obligatorio	
4.16	Software de programación corre sobre Win7 o superior, 64bits		Obligatorio	
4.17	Controlador con contactos NA y NC para apertura y cierre en forma remota desde un tablero de control y mando.		Obligatorio	
4.18	Cable de control desenchufable en servicio, retiro del cable umbilical no requiere cortocircuitar transformadores de corriente.		Obligatorio	
4.19	Con sistema de protección ante sobretensiones transitorias en la Alimentación AC (220 Vac) con Capacidad de descarga unidad acometida >= 40 kA		Obligatorio	

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM | (+51 1) 2172000 | www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RUCAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



4.20	Contador de operaciones en el tablero de control		Si	
5.00	COMUNICACIONES			
5.01	Protocolo de comunicación abierto:			
	- DNP 3.0		Obligatorio	
	- IEC 870-5-104		Opcional	
5.02	Puerto de comunicación			
	- RS232 ó USB ó Ethernet (Frontal)		Opcional	
	- Ethernet (Nativo) para modem		Obligatorio	
	- USB (Nativo) para memoria		Obligatorio	
	- RS485 (Posterior)		Opcional	
5.03	Software de configuración			
	- Ambiente		Windows 7 o superior, 64 Bits	
	- Sistema de seguridad		Mediante password	
	- Descarga de información (Ajustes, eventos, Histórico de medidas)		Obligatorio	
	- Descarga de oscilografías y exportación a formato COMTRADE		Obligatorio	
	- Permite Programación en forma remota con modem		Obligatorio	
	- Cables de Comunicación (Interface PC) >=8 m		Obligatorio	
	- Capacidad de conexión por WiFi Nativo		Obligatorio	
5.04	- Cable de control (Umbilical) >= 7 m		Obligatorio	
5.05	Facilidad para Instalación de Modem		Obligatorio	
	- Gabinete con riel tipo DIN para alojar Modem GPRS y orificio inferior para salida de cable de antena		Obligatorio	
	- Gabinete con fuente VDC para suministrar corriente DC a Modem GPRS (compatible con equipo de comunicación)		Obligatorio	
5.06	Fuente de alimentación Auxiliar para Modem			
	- Incluido en el gabinete de control		Obligatorio	
	- Tensión nominal (Compatible con el Modem a suministrar)	Vcc	12 ó 24	
	- Medida de la condición de la fuente de suministro Vcc		Obligatorio	
5.07	Medios de Comunicación			
	- Soporta comunicación via Modem GPRS		Obligatorio	
5.08	Comunicación inalámbrica para configuración en campo			
	- Conexión Wifi >=20 m		Obligatorio	
	- Permitir realizar ajustes de configuración y descargar oscilografías		Obligatorio	
	- Permitir conectarse a una PC		Obligatorio	
	- Permite conectarse a una App en celular, tablet		Obligatorio	
5.09	Antena GPS			
	- Proporciona sincronización de tiempo		Obligatorio	
6.00	SISTEMA DE ALIMENTACIÓN			
6.01	Transformador Auxiliar			
	- País de Procedencia			
	- Fabricante			
	- Modelo			
	- Año de fabricación		≥ 2024	
	- Potencia	VA	500	
	- BIL	KVp	170	

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place To Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUCUS/BUACUSA Leonel Dante FAU
2042580882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RICARDO Julio Cesar FAU
2042580882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



	- Instalación		Exterior	
	- Sistema		monofásico (fase – fase)	
	- Relación de transformación	kV	22.9/0.22	
	- Medida de la condición de fuente Vac en reporte de eventos		Si	
6.02	Baterías			
	- País de procedencia			
	- Fabricante			
	- Año de fabricación		≥ 2024	
	- Tipo		Ni-Cd ó Pb-acido	
	- Tensión nominal	Vcc	12 ó 24	
	- Cantidad de operaciones unitarias ante falla de tensión		>4	
	- Tiempo de vida útil	Años	> 5	
	- Libre de mantenimiento		SI	
	- Cantidad de horas ante falla de tensión	h	24	
	- Medida de la condición de la batería en reporte de eventos		Si	
	- Incluido en el gabinete de control		Si	
6.03	Sistema de carga de las baterías			
	- País de procedencia			
	- Fabricante			
	- Tensión auxiliar	Vca	220	
	- Compatible con baterías especificadas		Si	
	- Incluido en el gabinete de control		Si	
	Dispositivos de Protección			
6.04	Supresor de sobre voltaje transitorio de BT		SI	
	- Capacidad del supresor, por fase	kA	100	
	- Tiempo de respuesta (en nanosegundo)	ns	<=25	
	- Máxima tensión de Operación Continua (L-N, L-G, N-G)	V	300	
	Voltaje Remanente ANSI/IEEE C 62.41 & C 62.45 Cat A 1, 2 kV, 67 A, 100 kHz	ANSI/IEEE, IEC	Si	
7.00	ACCESORIO PARA MONTAJE			
7.01	Tanque - Interruptor de Recloser (estructura según se indique en el metrado)			
	- Estructura para montaje en poste de concreto o madera		Si	
	- Accesorios para montaje de pararrayos en la estructura, en ambos lados (lado fuente y lado carga)		Si	
7.02	Gabinete de Control			
	- Soporte para montaje en Poste mediante pernos pasantes o abrazadera tipo 2 piezas regulable o en estructura de subestación.		Si	
7.03	Transformador auxiliar			
	- Soporte para montaje en Poste con abrazaderas 2 pernos o en estructura subestación.		Si	
7.05	Protector de fauna de Bushing de Recloser		Si	
7.06	Protector de fauna de pararrayos		Si	
7.07	Incluye toda la ferretería galvanizada necesario para el montaje en poste del tanque y control		Si	
7.08	05 fusibles de baja de tensión por cada recloser		Obligatorio	

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM (+51 1) 2172000 www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y convenios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 2042580882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQUIBUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR ROLAND Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



7.2. CARACTERISTICAS TECNICAS DE PARARRAYO

La presente establece las especificaciones técnicas mínimas que deben cumplir los pararrayos, en cuanto a diseño, materia prima, fabricación, pruebas, transporte y operación, que se utilizarán en los sistemas eléctricos de propiedad de la entidad.

7.2.1. Condiciones ambientales

Los equipos se instalarán en los sistemas eléctricos rurales (SER) de ADINELSA, cuyas características ambientales son las siguientes:

- Altitud sobre el nivel del mar : hasta 4500 msnm
- Humedad relativa : 0 a 98 %
- Temperatura ambiente : -10 a 40°C
- Precipitaciones : Severas en las zonas de sierra.

7.2.2. Condiciones de operación del sistema.

Las características técnicas del sistema, son las siguientes:

- Tensión nominal del sistema : 22.9KV
- Sistemas : Trifásico
- Frecuencia de servicio : 60 Hz.

7.2.3. Características de los pararrayos

a) Desconector

El desconector se utiliza para desconectar automáticamente un pararrayos que ha sido sometido una tensión excesiva. Generalmente se colocan en el lado de la tierra directamente debajo del pararrayos. El desconector debe aislar el pararrayo tanto de potencial de tierra y al mismo tiempo indicar que el pararrayos ha fallado y que debe ser reemplazado.

La conexión a tierra deberá ser flexible y es necesario contar con suficiente distancia de aislamiento debajo del pararrayos, de modo que la conexión a tierra desconectada pueda colgar libremente, y la tensión de servicio aplicada que tiene lugar al pie del pararrayos no provoque chispas encima después de la operación del desconector.

El propósito del desconector es prevenir que el pararrayo sea sometido a una tensión excesiva que lo conduzca a un cortocircuito permanente que deje el sistema inoperativo. Por lo tanto, es posible proporcionar suministro de energía continua y sin interrupciones prolongadas. Esta es obviamente una ventaja en áreas inaccesibles o si el pararrayo fallado no puede ser reemplazado rápidamente. La desventaja es que no hay ninguna protección contra sobretensiones, cuando el pararrayos se desconecta. Es por eso que es importante reemplazar el pararrayo que están fuera de servicio y donde se ha desconectado del sistema lo más rápido posible.

El pararrayo con desconector será suministrado con un soporte aislante que opera junto con el desconector para facilitar la re-energización del transformador de distribución después de la avería del pararrayos (figura N° 01).

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 14001:2015, Procesos de operaciones comerciales y servicios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place To Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA ROLANDAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."

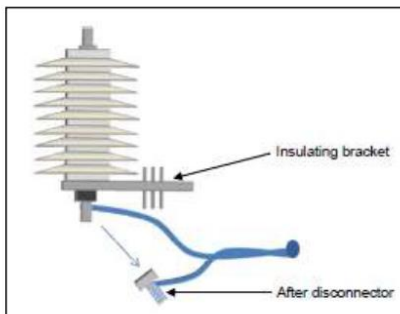


Figura N° 5 Pararrayo

Se deberá incluir la información técnica referida a la operación del desconector de cada uno de los pararrayos, y adjuntar detalle constructivo interno del mismo.

b) Marcado de los pararrayos

Los pararrayos serán marcados en alto o bajo relieve sobre la silicona o en la parte metálica, con la siguiente información:

- Nombre del fabricante o marca (o monograma).
- Tipo o número de identificación;
- Tensión nominal del pararrayo (U_r)
- Corriente nominal de descarga 8/20 μs ;
- Tensión continua de operación fase tierra (U_c)
- Procedencia
- Año de fabricación

No se aceptarán placas remachadas, stickers, hologramas u otros elementos acoplados a los pararrayos con fines de marcado.

c) Material de revestimiento del pararrayo

El color del material de revestimiento y las aletas será gris, uniforme y consistente, fabricado en un solo molde para evitar discontinuidad en la silicona.

No se aceptarán uniones adicionales en el revestimiento.

El material de la envolvente externa estará fabricado con goma silicona polimérica. No se aceptarán envoltorios de EPDM (Etileno-Propileno-Dieno-Monómero) o gomas compuestas basadas en EPDM (o cualquier caucho orgánico), ya que estos compuestos no mantienen sus propiedades hidrofóbicas.

El diseño del pararrayos deberá ser tal que la silicona se moldea directamente sobre los bloques de Óxido Metálico asegurando así un cerramiento total de todos los componentes a fin de evitar las descargas parciales o el ingreso de humedad.

Alternativamente la silicona será moldeada sobre un tubo de fibra de vidrio. En ese caso el pararrayos deberá tener un excelente y comprobado sistema de sellado y adherencia para evitar el ingreso de humedad y las descargas

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajatambo.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Green Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUCU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425080882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RIVAS Julio Cesar FAU
20425080882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



parciales. Se debe demostrar que tiene un espesor suficiente para proteger el interior de los agentes exteriores.

En cualquier caso, la envolvente será hidrófuga, proporcionará estanqueidad e impedirá la formación de una película continua de agua. Además, proporcionará la línea de fuga necesaria para obtener el aislamiento superficial requerido.

Los contactos de entrada y salida del pararrayo y desconectador, deben ser bimetálicos con arandelas cuadradas con dobleces, además deben venir provistas de arandelas planas y de presión para asegurar un adecuado contacto.

El pararrayo debe contar con su soporte aislante y el accesorio de fijación tipo B normalizado según la norma ANSI/IEEE C.37.42.

7.2.4. Inspección y pruebas

Los pararrayos deberán ser sometidos a las pruebas Tipo, de Rutina y de aceptación
Indicados en las normas consignadas en el presente documento.

a) Pruebas tipo

Las pruebas tipo están orientadas a verificar las principales características de los pararrayos, por lo que deberán ser sustentadas con la presentación de dos (02) juegos de los certificados y los reportes de pruebas emitidos por una entidad debidamente acreditada por el país de origen, independiente del Fabricante y el Proveedor. El diseño de los pararrayos y los requerimientos de las pruebas a los que fueron sometidos serán completamente idénticos a los ofertados, caso contrario deberán efectuarse todas las pruebas tipo faltantes y los costos serán cubiertos por el Proveedor.

Las pruebas Tipo o de diseño, comprenderán:

- Pruebas de tensión de sostenimiento del aislamiento externo del pararrayos (housing).
- Pruebas de tensión residual
- Pruebas de sostenimiento a las corrientes de impulso de larga duración
- Pruebas del comportamiento operativo (operating duty)

Los certificados y reportes de prueba deberán ser redactados solamente en idioma español o inglés.

b) Pruebas de rutina

Las pruebas de rutina deberán ser efectuadas a cada uno de los pararrayos durante el proceso de fabricación. Los resultados satisfactorios de estas pruebas deberán ser sustentados con la presentación de dos (02) juegos de certificados y los respectivos reportes emitidos por el fabricante, en el que se precisará que el íntegro de los suministros cumplen satisfactoriamente con todas las pruebas solicitadas.

Las pruebas de rutina solicitadas son:

- Medición de la tensión de referencia
- Pruebas de la tensión residual con corrientes de impulso tipo rayo.
- Verificación de la ausencia de descargas parciales
- Prueba de hermeticidad

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 17001:2015. Procesos de operaciones comerciales y comerciales para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425080882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUIAROTO CHUCU/BUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



Los instrumentos a utilizarse en las mediciones y pruebas deberán tener un certificado de calibración vigente expedido por un organismo de control autorizado.

Los certificados deberán ser redactados solamente en idioma español o inglés.

Los costos para efectuar estas pruebas estarán incluidos en el precio cotizado por el postor.

c) Pruebas de aceptación

Las pruebas de aceptación deberán ser efectuadas a cada uno de los pararrayos durante el proceso de fabricación. Los resultados satisfactorios de estas pruebas deberán ser sustentados con la presentación de dos (02) juegos de certificados y los respectivos reportes emitidos por el fabricante.

Las pruebas de aceptación podrán ser las siguientes:

- Medición de la tensión a frecuencia industrial en el pararrayos a la corriente de referencia.
- Pruebas de tensión residual con impulsos de corriente tipo rayo.
- Prueba de descargas parciales.
- Longitud de línea de fuga (fase-tierra).
- Inspección visual del desconector.
- Verificación de marcado y rotulado. Se verificará la información del marcado en las muestras.

Los instrumentos a utilizarse en las mediciones y pruebas deberán tener un certificado de calibración vigente expedido por un organismo de control autorizado.

Los certificados y reportes de pruebas deberán ser redactados solamente en idioma español o inglés.

Los costos para efectuar estas pruebas estarán incluidos en el precio cotizado por el Postor.

Si los resultados de las mediciones y verificaciones no se ajustan a lo estipulado en las normas técnicas y las presentes Especificaciones Técnicas, el lote será rechazado.

7.2.5. Embalaje

Todos los pararrayos serán cuidadosamente embalados por separado, formando unidades bien definidas de manera tal que permita su fácil identificación y transporte, para así asegurar su protección contra posibles deterioros mecánicos y efectos nocivos debido al tiempo y condiciones climatológicas que tengan lugar durante el traslado hasta el sitio de entrega y durante el tiempo de almacenamiento.

No se aceptará el embalaje conjunto, a granel, de componentes de diferentes pararrayos. Asimismo, deben ser adecuados para soportar las operaciones normales de carga, descarga, y el eventual apilamiento.

En caso los recipientes de embalajes sean de madera, estos deberán ser de buena calidad, sólidamente contruidos, y en ningún caso se utilizará madera de menos de 25 mm de espesor. Cuando sea necesario, se abrirán orificios de drenaje en la parte inferior de las cajas o recipientes.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 14001:2015, Procesos de operaciones comerciales y servicios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place To Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUCU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
2042500882 Jurd
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RIVAS Julio Cesar FAU
2042500882 Jurd
Fecha: 01/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



Cada caja o recipiente deberá llevar impresa la leyenda que identifica al propietario, destino, vía de transporte, fecha de embalaje, dimensiones y pesos, así como la forma correcta de transportarlo y almacenarlo.

7.2.6. Embarque y transporte

El Proveedor será responsable del traslado y descarga de los pararrayos hasta los almacenes del proveedor y lugar de instalación.

Cada lote a entregar deberá adjuntarse la siguiente documentación:

- Catálogos de fabricación.
- Manuales de Operación y Mantenimiento.

7.2.7. Documentación técnica a presentar para el proceso de evaluación técnica de los postes.

- Especificación y descripción de las características técnicas ofertadas y garantizadas del bien, según el formato de la Tabla de Datos Técnicos (TDT), debidamente llenados con la firma y sello del postor, el que servirá además para la correspondiente evaluación técnica. No serán consideradas ofertas con características técnicas inferiores a las especificaciones mínimas requeridas y tampoco las ofertas que no indiquen todos los datos requeridos en la TDT.
- Catálogos de información referencial actualizados a la fecha, indicando características principales de diseño y/o fabricación, en los que se precisará los tipos de equipos a suministrar.

EQUIPO N° 1.2

TABLA DE DATOS TECNICOS GARANTIZADOS PARARRAYO POLIM ZNO 10 KA, CLASE 2, UR 21 kV, UC 17 kV

N°	DESCRIPCION	UNIDAD	REQUERIDO	GARANTIZADO
1.00	DATOS GENERALES			
1.01	Fabricante			
1.02	Tipo		ZnO	
1.03	País de fabricación			
	Año de fabricación		≥ 2024	
1.04	Altitud de instalación	m.s.n.m.	4500	
1.05	Normas de fabricación		IEC 60099 (3/4/5)	
1.06	Nivel de contaminación		Alto	
1.07	Índice de corrosión		Alto	
2.00	DATOS NOMINALES Y CARACTERISTICAS			
2.01	Frecuencia nominal	Hz	60	
2.02	Capacidad de absorción de energía	IEC	Clase 2	
2.03	Características de tensión:			

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y servicios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Create Place To Work: Experiencia de trabajo con estándares mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 2042500882
Jurd
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQUIMACCHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



	- Tensión nominal del sistema	kV	22.9	
	- Tensión máxima del sistema	kV	24	
	- Tensión nominal del pararrayo (Ur)	kV	21	
	- Tensión continua de operación fase-tierra (Uc)	kV	17	
2.04	Nivel de aislamiento del aislador			
	- Tensión de sostenimiento a frecuencia industrial, 1 min	kV	Indicar	
	- Tensión de sostenimiento al impulso 1,2/50 us	kVp	Indicar	
2.05	Aislador			
	- Material		Polimérico – Goma silicona	
	- Línea de fuga específica	mm/kV	≥31	
	- Línea de fuga total	mm	Indicar	
2.06	Características de corriente:			
	- Corriente nominal de descarga	kAp	10	
	- Seguro contra explosiones	kA		
2.07	Características de protección:			
	- Máxima tensión residual a corriente de Impulso empujado	kVp	Especificar	
	- Nivel de protección al impulso por sobretensiones de maniobra	kVp	Especificar	
	- Nivel de protección al impulso por sobretensiones atmosféricas	kVp	Especificar	
3.00	MASAS, DIMENSIONES Y ESQUEMAS			
3.01	Masas:			
	- Masa del Pararrayos	kg	Especificar	
	- Masa del Pararrayos en caja para transporte	kg	Especificar	
	- Eventualmente, peso individual de cada elemento a ser montado	kg	Especificar	
	- Masa de herramientas	kg	Especificar	
3.02	Dimensiones:			
	- Plano de las dimensiones exteriores del Pararrayos		Si	
	- Altura	mm	Especificar	
	- Diámetro	mm	Especificar	
	- Dimensiones de la caja para embalaje	mm	Especificar	
	- Diámetro máxima de las partes bajo tensión	mm	Especificar	
	- Distancias mínimas de instalación requeridas			
	.Entre aparatos de eje a eje	mm	Especificar	
	.Entre la parte bajo tensión y la tierra	mm	Especificar	
	- Altura mínima de la base del soporte a la parte inferior del polimérico	mm	Especificar	
4.00	ACCESORIOS			
	- Soporte aislante para fijación y ferretería para instalación		SI	
	- Accesorios de Fijación para secciones de conductor entre 35 a 185 mm2		SI	

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM (+51 1) 2172000 www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajatambo.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQUIMACHA Leonel Dante FAU
204250809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENTIN RIVAS Julio Cesar FAU
204250809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



- Desconectador debe actuar según lo indicado en las presentes Especificaciones Técnicas	SI
---	----

7.3. ACTIVIDADES DEL SERVICIO Y REQUISITOS A SER PROVISTOS POR EL POSTOR

7.3.1. SOPORTE POST VENTA, REPUESTOS Y ACCESORIOS

El postor ganador debe de contar con soporte técnico y servicio Post-Venta del equipo suministrado, por lo que deberá de contar con profesionales especialistas en dichos equipos de tal forma que pueda atender los requerimientos/consultas de ADINELSA o de los profesionales a cargo del montaje, pruebas en sitio y puesta en servicio.

El postor ganador deberá contar con casa matriz en el Perú (Talleres que garanticen la manipulación de los equipos según procedimientos y estándares de mantenimiento)

Será necesaria la presentación de una carta declaración jurada donde el postor garantice el soporte técnico y contar con personal especializado en el manejo de los equipos.

7.4. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES.

Sin ser limitativo, el contrato se ejecutará teniendo en consideración las siguientes normas, así como sus modificatorias, y reglamentos:

- ✓ Código Nacional de Electricidad - Suministro 2011. R.M. N° 214-2011-MEM/DM.
- ✓ Decreto Legislativo N°1444 que modifica la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, vigente desde el 30 de enero de 2019.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF que deroga el Decreto Supremo N°350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, vigente desde el 30 de enero de 2019.
- ✓ Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos (NTCSE). D.S. N° 020-97-EM y D.S. N° 040-2001-EM.
- ✓ Base metodológica para la aplicación de la NTCSE. Resolución CD N° 616-2008-OS/CD
- ✓ Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos Rurales (NTCSER). R.D. N° 016-2008-EM/DGE
- ✓ Base metodológica para la aplicación de la NTCSER. Resolución N° 046-2009-OS/CD.
- ✓ Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad. R.M. N° 111-2013-MEM/DM.
- ✓ Normas Técnicas Peruanas (NTP).
- ✓ Normas vigentes para la implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID-19 en las actividades de subsector minería, el subsector hidrocarburos y el subsector electricidad.
- ✓ D.S. N° 029-94-EM "Reglamento de Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas".
- ✓ Normas y procedimientos vigentes de OSINERGMIN.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procedimientos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajatambo.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándares mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 204250809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUIAROTO CHUGU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RICHAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



<u>R.D. N° 027-2003-EM/DGE</u>	Norma DGE "Especificaciones técnicas para el suministro de materiales y equipos de subestaciones para Electrificación Rural. (2004-02-12).
<u>R.D. N° 026-2003-EM/DGE</u>	Especificaciones técnicas para el suministro de materiales y equipos de líneas y redes primarias para Electrificación Rural. (2004-02-12).
<u>R.D. N° 024-2003-EM/DGE</u>	Especificaciones técnicas de soportes normalizados para líneas y redes primarias para Electrificación Rural.
<u>R.D. N° 021-2003-EM/DGE</u>	Especificaciones técnicas de montaje electromecánico de subestaciones para Electrificación Rural. (2004-01-31).
<u>R.D. N° 019-2003-EM/DGE</u>	Especificaciones técnicas de obras civiles para subestaciones para Electrificación Rural. (2004-01-31).
<u>R.D. N° 016-2003-EM/DGE</u>	Especificaciones técnicas de montaje de líneas y redes primarias para Electrificación Rural. (2004-01-31).

Así también, los equipos de protección, objeto de la contratación, deberán cumplir con las disposiciones de la última versión de las siguientes normas técnicas vigentes a la fecha de la convocatoria del procedimiento de selección:

RECLOSERS

Recloser

- ANSI C37.60: IEEE Standard Requirements for Overhead, Pad Mounted, Dry Vault and Submersible Automatic Circuit Recloser and Fault Interrupters for AC Systems.
- ANSI C37.61: IEEE Standard Guide for the Application, Operation, and Maintenance of Automatic Circuit Recloser.
- IEC 60529: Degrees of protection provided by enclosures (IP Code).
- IEC 62271-111, IEC 62271-200, IEC 60068-2-1, IEC 60068-2-2, IEC 60068-2-30, IEC 62271-100, GOST R 52565-2006: Clause 9.10, IEC 62271-100 Clause 6.101

Bushings.

- ASTM D 624: Standard test method for tear strength of conventional vulcanized rubber and thermoplastic elastomers.
- DIN 53504: Determination of tensile stress/strain properties of rubber.
- IEC 60587: Test methods for evaluating resistance to tracking and erosion of electrical insulating materials used under severe ambient conditions.
- ASTM G 154: Standard practice for operating fluorescent light apparatus for UV exposure of nonmetallic materials.
- ASTM G 155: Standard practice for operating xenon arc light apparatus for exposure of non-metallic materials.
- IEC 60815 Guide for the selection of insulators in respect of polluted conditions.

Abrazadera

- ASTM A153: ZINC COATING (HOTDIP) ON IRON & STEEL HARDWARE.
- ASTM A575: STANDARD SPECIFICATION FOR STEEL BARS, CARBON, MERCHANT QUALITY, M-GRADES.

Además, serán aplicables las secciones correspondientes de las siguientes normas actualizadas locales:

- Procedimiento técnico PR-20 del comité de Operación Económica del SEIN - COES.
- Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos (NTCSE) y Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos Rurales (NTCSER).

7.5. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

No corresponde

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM | (+51 1) 2172000 | www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Proceso de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQUIMACCHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENTIN RIVERA Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



7.6. TRANSPORTE Y SEGUROS

7.6.1. TRANSPORTE

El proveedor será responsable de transportar el reconector al almacén de Adinelsa ubicada en Lima-San Juan de Miraflores. El costo del transporte será asumido por el proveedor y deberá estar incluido en su oferta, incluyendo las especificaciones detalladas en el presente documento y entre otros:

- Embalaje, carga y transporte desde el lugar de fabricación.
- Transporte al sitio indicado por el propietario.

7.6.2. SEGUROS

El proveedor deberá asumir y cumplir las siguientes responsabilidades en relación a los seguros.

- El proveedor preverá las condiciones óptimas de manipuleo y transporte de los equipos, a fin de evitar los deterioros durante su traslado desde la fábrica hasta el lugar de instalación.
- El proveedor debe contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Pensión - Salud (SCTR) de su personal que efectúe la descarga de los equipos en Adinelsa.

7.7. GARANTÍA COMERCIAL

7.7.1. ALCANCE DE LA GARANTÍA

Esta garantía cubrirá todos los defectos de diseño y/o fabricación, averías, hardware, software base y de aplicación; así como las desviaciones o no conformidades emergentes en la configuración, parametrización y documentación, y en general todo mal funcionamiento o pérdida total del bien, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual.

7.7.2. CONDICIONES DE LA GARANTÍA

De existir algún desperfecto de fábrica evaluada por el área usuaria y el proveedor, se le hará saber al proveedor a través de una carta y correo electrónico. El tiempo de reposición del equipo o defectos de diseño y/o fabricación tendrá que ser subsanado por el proveedor con un tiempo no mayor a los 15 días calendarios.

7.7.3. PERIODO DE GARANTÍA

Período de garantía será de Tres (03) años, por el funcionamiento correcto del suministro.

7.7.4. INICIO DEL CÓMPUTO DEL PERIODO DE GARANTÍA

El periodo de garantía entra en vigor a partir del día siguiente de la conformidad del bien.

7.8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.8.1. LUGAR

El equipo reconector y sus accesorios deberán ser entregados en Adinelsa, Av. Prolg. Pedro Miotto 421 - San Juan de Miraflores - Lima.

Av. Prolongación Pedro Miotto N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 01/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



La descarga deberá realizarlo el proveedor con un equipo adecuado y de acuerdo a la capacidad y peso de los suministros como es el caso de grúa, montacargas u otro a costo del proveedor.

7.8.2. PLAZO

El plazo para la ejecución de las prestaciones descritas en el presente documento será de sesenta (60) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato o notificación de la orden de compra (lo que ocurra primero).

7.9. OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

Ejecutar el contrato a fin de dar cumplimiento al alcance del proyecto, la presentación del entregable, y otros aspectos, que son considerados en la presente especificación técnica; así como asumir y cumplir las siguientes responsabilidades:

- Ejecutar las prestaciones considerados en los presentes Términos de Referencia, cumpliendo las exigencias del OSINERGMIN, las respectivas Normas Técnicas Sectoriales y Ambientales vigentes.
- Contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (Salud y Pensión) (SCTR), de su personal que participa en la ejecución del contrato.
- Cumplir con el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad – R.M. N° 111-2013-MINEM/DM y sus modificaciones.
- No ceder a terceros, sin autorización de ADINELSA, la responsabilidad y/o ejecución de los trabajos encargados.
- Levantar las observaciones que formule ADINELSA, hasta la conformidad correspondiente.

7.10. ADELANTOS

No aplica

7.11. SUBCONTRATACION

No aplica.

7.12. CONFORMIDAD

La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La recepción será otorgada por el área de almacén de ADINELSA (Departamento de Logística) y la conformidad del servicio será otorgada por el área usuaria (Gerencia Técnica) en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, previo informe favorable del administrador del contrato designado por ADINELSA.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al PROVEEDOR, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL PROVEEDOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al PROVEEDOR periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABP: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUIAROTO CHUGUS/BUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENTIN RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 01/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



Este procedimiento no resulta aplicable cuando la adquisición manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

7.13. FORMA DE PAGO

El pago de las prestaciones a favor del proveedor de efectuará en forma única y luego de la conformidad por parte del área usuaria y a la presentación de la documentación requeridas en las presentes especificaciones técnicas.

El pago se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Se efectuará mediante el respectivo abono en la cuenta bancaria individual del proveedor, y de encontrarse completo el expediente de pago.

El monto de la contratación incluye todos los conceptos asociados a esta, tales como gastos generales, transporte, material de oficina, utilidades, impuestos, alimentación, etc.

La documentación que deberá presentar el proveedor para efectos de pago, mediante una carta formal, es como mínimo la siguiente:

- Comprobante de pago.
- Protocolos de pruebas tipo y de aceptación del equipo a proveer.
- Carta de garantía de los bienes provistos.
- Guía de remisión de los bienes entregados a Adinelsa
- Conformidad emitida por la Gerencia Técnica.
- Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM), ingresando al link siguiente: <https://casillas.pj.gob.pe/redam/#/>
Dicho documento deberá ser del representante legal o apoderado en caso de ser persona jurídica.
- Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC), ingresando al link siguiente: <https://www.gob.pe/818-consultar-el-registro-nacional-de-sanciones-contra-servidores-civilesrnscc>
Dicho documento deberá ser del representante legal o apoderado en caso de ser persona jurídica.

La documentación mínima que deberá presentar el proveedor para efectos de pago se debe presentar en físico en la Mesa de Partes de ADINELSA ubicada en Prolongación Pedro Miotta N° 421 – Módulo 7 en el Distrito de San Juan de Miraflores, Lima o en digital en la Mesa de Partes Virtual de ADINELSA.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en la orden de compra para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

7.14. PENALIDADES APLICABLES

Si EL PROVEEDOR incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{\text{F} \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RICHAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL PROVEEDOR acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo de responsabilidad del proveedor es de tres (03) años contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

7.16. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada de acuerdo con lo establecido en el presente documento.

7.17. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (02)
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de treinta por ciento (30%).

8. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

8.1. SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION:

Toda información que necesite sobre algún sistema de gestión que tenga **ADINELSA, EL PROVEEDOR** por parte de **ADINELSA**, deberá ser autorizada y entregada por el responsable de la supervisión del servicio. **EL PROVEEDOR**, conservará la confidencialidad de la información a la que tenga acceso y/o se genere la prestación del servicio a realizar.

EL PROVEEDOR deberá tener conocimiento y cumplir con lo establecido en las Políticas del sistema integrado de gestión y otras que acompaña a los mismos; y los documentos de gestión que aplicaran al realizar la labor en la empresa **ADINELSA**.

8.2. CÓDIGO DE ÉTICA

EL PROVEEDOR declara conocer el contenido y alcance del código ética de **ADINELSA**, disponible en su página web corporativa: www.adinelsa.com.pe.

EL PROVEEDOR se hace responsable de la difusión y cumplimiento del contenido y alcance del código de ética de **ADINELSA** por parte de sus subordinados y/o subproveedores si los hubiera.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place To Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACOMA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



8.3. ACCIONES DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

EL PROVEEDOR queda sometido a las auditorías que efectúe ADINELSA, con la finalidad de verificar el cumplimiento del contrato, referido al rendimiento y nivel de avance de las

actividades contratadas, aspectos de seguridad, equipamiento e infraestructura ofertada, personal, seguros, cumplimiento de la normatividad vigente y aplicable de FONAFE y la CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA, al objeto del contrato y otros que requiera ADINELSA. Estas auditorías estarán a cargo de los administradores del contrato.

8.4. IMPEDIMENTOS:

Cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedido de ser participantes, postores, proveedores y/o sub-proveedores, las personas naturales y jurídicas que se encuentren comprendidas en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.

Tratándose de consorcios, el impedimento se extiende a los representantes legales o personas vinculadas a cualquiera de los integrantes del consorcio.

8.5. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

El contrato o la orden de compra de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 del TUO de Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, pueden ser resueltos a solicitud de las partes, por las siguientes causales:

- Por incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias del proveedor, pese a haber sido requerido para ello.
- Que el proveedor haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Por paralización, demora o reducción injustificada de la prestación u objeto de la contratación, pese a que haya sido requerido para corregir dicha situación.
- Incumplimiento injustificado de la entidad con el pago y/u otras obligaciones a su cargo.
- Cualquiera de las partes puede resolver el contrato u orden de compra, por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.

Así mismo, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento del TUO de Ley de Contrataciones del Estado.

Ante el incumplimiento de las obligaciones contractuales, la parte afectada deberá requerir mediante carta que se regularice dicha situación en un plazo no mayor a los cinco (05) días hábiles, bajo apercibimiento de resolver el contrato o la orden de compra.

Dependiendo de la complejidad y/o envergadura, se podrán establecer plazos mayores, el cual no podrá exceder de quince (15) días hábiles. Si vencido dicho plazo persiste el incumplimiento, la parte afectada puede resolver el contrato o la orden de compra, de manera total o parcial. Para ello deberá comunicar mediante carta notarial la decisión de resolver el contrato o la orden de compra, el cual quedará resuelto a partir de la recepción de dicha comunicación.

En estos casos, la comunicación al proveedor, mediante carta notarial, será suficiente para la resolución del contrato, previa opinión del área usuaria. La resolución parcial solo

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procedimientos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place To Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/BUACCHA Leonel Dante FAU
2042509882
Fecha: 03/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RUCAS Julio Cesar FAU
2042509882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



involucra a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento, siempre que, dicha parte sea independiente del resto de las obligaciones contractuales y que la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de ADINELSA.

El requerimiento que se efectúe debe precisar con claridad que parte de la prestación queda resuelto si persistiera el incumplimiento. De no hacerse tal precisión se entiende que la resolución es total.

8.6. ANTISOBORNO

- Con la suscripción del presente, EL/LA PROVEEDOR/A se adhiere, conoce, acepta, y se compromete a cumplir la (i) Política Antisoborno, (ii) Lineamiento de Manejo de donaciones, regalos y atenciones y (iii) Lineamiento de Planteamiento de inquietudes, Gestión de denuncias e Investigación Antisoborno de ADINELSA; así como, no vulnerar o intentar vulnerar el sistema de prevención que ha implementado la institución.
- En caso EL/LA PROVEEDOR/A de servicios incurra en incumplimiento de (i) Política Antisoborno, (ii) Lineamiento de Manejo de donaciones, regalos y atenciones y (iii) Lineamiento de Planteamiento de inquietudes, Gestión de denuncias e Investigación Antisoborno, ADINELSA procederá con la resolución del contrato y la aplicación de penalidades según sea la gravedad de los hechos.

8.7. SANCIONES

EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 del TUO de la LEY.

8.8. APLICACIÓN SUPLETORIA

La entidad aplica de manera supletoria *el Código Civil, TUO de la Ley de Contrataciones del Estado*, siempre que no se contradiga con las disposiciones establecidas en las especificaciones técnicas.

8.9. LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE PARA INGRESO A LAS INSTALACIONES DE ADINELSA

- EL PROVEEDOR deberá cumplir con las disposiciones establecidas en el lineamiento de seguridad y salud en el trabajo para actividades de personas naturales y jurídicas en ADINELSA.
- EL PROVEEDOR coordinará con el área usuaria de ADINELSA, la presentación de los documentos de seguridad y salud en el trabajo para, posteriormente, el área usuaria de ADINELSA pueda remitir esta información a la SGPC-SST con la información de los documentos de SST según el detalle del Anexo I y complementarios (Lineamiento de SST para actividades de personas naturales o jurídicas de ADINELSA), de corresponder. La información deberá ser enviada al correo electrónico: coordinadorseguridadysalud@adinelsa.com.pe
- EL PROVEEDOR previo a la ejecución de actividades deberá realizar una inspección de las instalaciones eléctricas, para tener un mejor análisis de las condiciones y características de los ambientes de trabajo, los cuales le permitan el mejor desarrollo de los documentos de seguridad (Procedimientos, estándares, IPERC, etc.).
- Los documentos en materia de seguridad y salud en el trabajo emitidos por EL PROVEEDOR deberán ser desarrollados con el aporte técnico de un especialista en SST. De comunicarse observaciones por la supervisión SST de ADINELSA EL PROVEEDOR coordinará con su respectiva área de SST para el levantamiento de estas.
- EL PROVEEDOR iniciará sus actividades con la conformidad en los documentos SST emitidos por la SGPC-SST de ADINELSA. El área usuaria, coordinará con Centro de Control de Operaciones la solicitud de ingreso para conocimiento de las personas que participarán en la actividad.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 2042509882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQUIMACCHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



- f. ADINELSA entregará a EL PROVEEDOR los procedimientos o estándares que correspondan, previo al inicio de actividades para su fiel cumplimiento. Y los cambios por actualización de los documentos SST establecidos por ADINELSA serán compartidos y difundidos al responsable de EL PROVEEDOR para su posterior comunicación a todos los relacionados.
- g. En caso de exposición a actividades con riesgo inminente para el trabajador. El área de SST de ADINELSA o de EL PROVEEDOR paralizará las actividades hasta establecer los controles necesarios para la actividad.
- h. EL PROVEEDOR, deberá informar de inmediato a la SGPC-SST de ADINELSA, de cualquier accidente de trabajo ocurrido en cumplimiento de la ejecución de las actividades de la orden de compra.
- i. El área usuaria de ADINELSA coordinará la incorporación del supervisor de SST de forma presencial por parte de EL PROVEEDOR en la ejecución del servicio. El área usuaria de ADINELSA podrá realizar consultas a la SGPC-SST para esclarecer cualquier información según el nivel de riesgo de los casos que se detalla:

CASO	DURACIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD DE TRABAJADORES	CLASIFICACIÓN DEL RIESGO (1)	PRESENCIA DE SUPERVISOR DE SST	
				SI	NO
1	DE 1 O MÁS DÍAS	2 o mas	ALTO	SI	---
2		1 o mas	BAJO	---	NO

- Todo trabajo de riesgo alto requiere mínimo 2 personas para la ejecución del servicio sin considerar al supervisor de seguridad.

(1) Cabe resaltar que se deberá considerar la clasificación del riesgo, bajo los siguientes criterios:

i. **RIESGO BAJO:** Son todas aquellas actividades que por su naturaleza generan riesgos con bajas probabilidades de accidentes. Pueden realizarse en Lima y provincia.

- Trabajos de gasfitería con excavaciones menores a 1.2 m
- Instalaciones sanitarias para reparación de baños, inodoros, lavaderos sin uso de fuego, alturas mayores a los 1.8 m, no ingreso a excavaciones, alcantarillas.
- Trabajos de jardinería al mismo nivel del suelo.
- Cargas y descargas manuales de equipos o materiales con vehículos menores como camiones, volquetes, camionetas, autos. (no utilización de grúas).
- Monitoreos ambientales.
- Monitoreos de salud ocupacional.
- Visitas técnicas en la que solo se realice recorridos temporales a instalaciones de ADINELSA por zonas autorizadas.
- Cambio de foco, luminarias en oficinas, detectores de humo, cámaras con exposición menores a los 1.8 metros de altura.
- Realización de capacitaciones, reuniones en oficinas
- Pintado de estructuras, piso o pared al mismo nivel del suelo
- Uso de 1 montacargas para trasladar materiales al mismo nivel.
- Uso de 1 minicargador para trasladar desmontes u otros relacionados.
- Carga manual de materiales al mismo nivel de suelo en la que no se utilice grúas.
- Instalación de mobiliarios en oficinas
- Medición de puesta a tierra
- Recolección de residuos sólidos, líquidos
- Ingreso de materiales con volquetes, camiones.
- Visitas técnicas en la que solo se realice recorridos temporales a instalaciones de ADINELSA por zonas autorizadas. No ingreso directo a exposición por contacto con energía eléctrica en subestaciones, fuentes en tensión, etc.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUGU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RICHAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



- Capacitaciones presenciales que no impliquen entrenamientos mayores a los 1.8 metros o uso de herramientas de poder (amoladora, máquina de soldar, martillo demoledor, etc.).
- Ingreso de materiales con volquetes, camiones

El personal encargado de la entrega de los bienes debe:

- Cumplir las disposiciones establecidas en la normativa interna de ADINELSA y la normativa legal vigente en materia de seguridad, salud ocupacional y medio ambiente.

8.10. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 200 000,00 (Doscientos mil con 00/100 Soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20 000 (Veinte mil con 00/100 Soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes iguales o similares:</p> <p>Equipos reconectores (recloser) en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de</p>

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 17065:2013, Procesos de operaciones comerciales y convenios y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Grete Place To Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQU/RHUACHA Leonel Dante FAU
204250809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RIVAS Julio Cesar FAU
204250809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

9. ANEXOS

Anexo 01: Requisitos de Seguridad y Salud para personas naturales y jurídicas.

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 204250809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUIAROTO CHUCU/RHUACHA Leonel Dante FAU
204250809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENOR RICHAS Julio Cesar FAU
204250809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



ANEXO 01

REQUISITOS DE SEGURIDAD Y SALUD PARA PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS.

CUADRO N° 01 INGRESO A OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE ADINELSA

N°	Requisitos	Actividades de bajo riesgo	Actividades de alto riesgo
1	Orden de servicio o contrato de trabajo (Donde se especifique el tiempo de duración de la actividad, razón social, RUC, Ubicación de la empresa, representante legal)	X	X
2	Certificado de Aptitud Médico Ocupacional emitidos por clínicas acreditadas por MINSA (mínimo 1 año de vigencia)		X
3	SCTR (salud y pensión) y comprobante de pago vigente	X	X
4	Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Medidas de Control (IPERC). "Detallar cada puesto de trabajo, actividades, con sus peligros, riesgos, controles, etc.		X
5	Procedimientos de trabajo seguro de la actividad a realizar (Indicar que se da prioridad a las actividades rutinarias o críticas). "Describir el paso a paso de todas las actividades, herramientas, funciones, etc.		X
6	Cuadro relación de Trabajadores, números de DNI y sus cargos	X	X
7	Relación de vehículos: Detallar nombres de los vehículos, placas, año de fabricación, nombre de conductores		X
8	Documentos del conductor de vehículo: Licencia de conducir acorde a lo detallado en las normas vigentes	X	X
9	Documentos de los vehículos: Tarjeta de propiedad, SOAT, revisión técnica vigente	X	X
10	Relación de grúas o equipos de línea amarilla		X

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM

(+51 1) 2172000

www.adinelsa.com.pe

Nuestras certificaciones:



ISO 9001:2015, Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 14001:2015, Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajamarca.
ABR: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 204250809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Firmado digitalmente por:
HUAROTO CHUQU/RHUACHA Leonel Dante FAU
20425809882
Fecha: 04/07/2024 08:00:54

Firmado digitalmente por:
VALENCIA RUIZAS Julio Cesar FAU
20425809882
Fecha: 03/07/2024 12:07:41



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y
la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho."



11	Documentos para operador de grúa o equipos línea amarilla Certificado de aprobación en operador de maquinaria,	X
12	Documentos para Rigger (Aplica solo para uso de grúas): Certificado de aprobación en curso de capacitación en Rigger o auxiliar de grúa.	X
13	Documentos para uso de grúa: Certificado de operatividad,	X
14	Registro de Entrega de EPP en formato pdf acorde a normativa vigente con firmas de recepción por parte de los trabajadores	X
15	Formatos solicitados en base a la actividad: Charla de seguridad, ATS, Check list, permisos de trabajo	X
16	Certificado de homologación de andamio para 2 o más cuerpos (Ulma, Lahyer, Doka o similares)	X
17	Registro de montajistas capacitados por el proveedor del andamio	X

Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421, SJM (+51 1) 2172000 www.adinelsa.com.pe

ISO 9001:2015. Gestión del proceso de facturación para la emisión de recibos de suministros eléctricos en zonas rurales.
ISO 27001:2013. Procesos de operaciones comerciales y contratos para la sede principal de Lima y la sede SER de Cajatambo.
ABE: Buenas Prácticas Laborales.
Great Place to Work: Experiencia de trabajo con estándar mundial a todos nuestros colaboradores.

Nuestras certificaciones:



Firmado digitalmente por:
CARHUACUSMA TUNCAR Daniel Wilmer FAU 20425809882
Fecha: 03/07/2024 11:56:22

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/ 200 000,00 (Doscientos mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20 000 (Veinte mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Equipos reconectores (recloser) en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹² correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

<p>equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
<p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p>

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2. 1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION AUTOMATICO (RECONECTADOR) PARA ALIMENTADOR EN CABECERA DEL SER SANTA LEONOR, que celebra de una parte EMPRESA DE ADMINISTRACION DE INFRAESTRUCTURA ELECTRICA S.A., en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20425809882, con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA** para la contratación de ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION AUTOMATICO (RECONECTADOR) PARA ALIMENTADOR EN CABECERA DEL SER SANTA LEONOR, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION AUTOMATICO (RECONECTADOR) PARA ALIMENTADOR EN CABECERA DEL SER SANTA LEONOR

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES en PAGO UNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de sesenta (60) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato o notificación de la orden de compra (lo que ocurra primero).

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el encargado de Almacén del Departamento de Logística y la conformidad será otorgada por la gerencia técnica en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: ANTISOBORNO

Las partes acuerdan que durante la vigencia y de forma indefinida después de finalizado el presente contrato, cumplirán y adoptarán medidas razonables para asegurarse que sus accionistas, directivos, ejecutivos, trabajadores/as, contratistas, subcontratistas, agentes u otros sujetos bajo su control o influencia, cumplan con las disposiciones siguientes:

1. Con la suscripción del presente contrato, EL/LA PROVEEDOR/A se adhiere, conoce, acepta, y se compromete a cumplir la (i) Política Antisoborno, (ii) Lineamiento de Manejo de donaciones, regalos y atenciones y (iii) Lineamiento de Planteamiento de inquietudes, Gestión de denuncias e Investigación Antisoborno de ADINELSA; así como, no vulnerar o intentar vulnerar el sistema de prevención que ha implementado la institución.

2. Las partes en relación a los/as funcionarios/as de ADINELSA, no deberán en forma directa o indirecta o inclusive a través de terceros:

a. Dar o recibir soborno, entendiéndose como tal a cualquier oferta, regalo, pago, promesa o autorización de pago, de dinero o de cualquier cosa de valor, para el uso o beneficio propio o de cualquier otra persona o entidad, en la medida en que sepa o tenga motivos razonables para creer que la totalidad o una parte del dinero o cosa de valor pagado, ofrecido, regalado, prometido o autorizado a pagar se utilizará con el fin de (i) influir sobre cualquier acto, omisión o decisión del/la funcionario/a en el desarrollo de sus funciones, (ii) inducir al/la funcionario/a a hacer o dejar de hacer cualquier acto en violación de su obligación legal, (iii) obtener cualquier ventaja indebida, o (iv) inducir al/la funcionario/a a utilizar su influencia con algún organismo del gobierno para afectar o influir en cualquier acto o decisión de tal gobierno u organismo, con el fin de ayudar en forma indebida a obtener o retener negocios o cualquier otra ventaja indebida.

b. Realizar tráfico de Influencias, entendiéndose como tal al ofrecimiento o requerimiento de ejercer influencia inapropiada, real o supuesta, sobre un/a funcionario/a de ADINELSA o del sector público, a fin de obtener un beneficio o ventaja indebida para la persona instigadora del acto o para

cualquier otra persona.

Las prohibiciones señaladas se hacen extensivas a los familiares hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, de al/la funcionario/a a nivel nacional de ADINELSA o con algún organismo de ADINELSA o del gobierno para afectar o influir en cualquier acto o decisión, con el fin de obtener alguna ventaja indebida.

3. EL/LA PROVEEDOR/A se obliga además a que ni él, ni sus propietarios, accionistas, funcionarios, empleados y otras personas que trabajan para ella directa o indirectamente, incluyendo, pero no limitado a sus contratistas y subcontratistas, realicen actos coercitivos indebidos, otorguen incentivos indebidos, presenten ofertas indebidas, practiquen chantaje o violencia; para obtener algún tipo de ventaja contractual. Por tanto, EL/LA PROVEEDOR/A será el único responsable de asegurar el cumplimiento de las normas antisoborno por parte de cualquiera de sus propietarios, accionistas, funcionarios, empleados, miembros, representantes, contratistas y subcontratistas, para lo cual se obliga a adoptar las medidas razonables para asegurar que ni él ni las personas antes indicadas pudieran practicar los actos señalados.

4. EL/LA PROVEEDOR/A se obliga a informar a sus accionistas, socios, directores, ejecutivos, funcionarios, abogados, asesores, representantes, agentes, representantes legales, apoderados, asesores y personal en general, sobre la obligación de cumplimiento de la Política Antisoborno de ADINELSA.

5. EL/LA PROVEEDOR/A se obliga a informar oportunamente a ADINELSA, de cualquier acto indebido descrito en el presente, en la medida que tenga conocimiento o los motivos razonables para dicha comunicación.

6. Si EL/LA PROVEEDOR/A tiene alguna duda razonable o razones para creer que un pago prohibido se ha hecho, prometido o autorizado, cooperará de buena fe con ADINELSA para la investigación y determinación de tal situación.

Las partes acuerdan que ADINELSA, podrá de manera directa o a través de terceros, realizar inspecciones o cualquier tipo de revisiones a fin de determinar si EL/LA PROVEEDOR/A cumple con las obligaciones establecidas en la presente Cláusula. ADINELSA dentro de este marco podrá pedir información o documentación relacionada al cumplimiento de dichas obligaciones, debiendo EL/LA PROVEEDOR/A proporcionar o entregar lo solicitado. La negativa de EL/LA PROVEEDOR/A a entregar la información o documentación solicitada será causal de resolución automática del contrato sin necesidad de declaración judicial previa. Ante esta terminación, ADINELSA podrá retener cualquier monto o adeudo, considerando que pudiera estar comprometido en tales prácticas indebidas, respecto de lo cual EL/LA PROVEEDOR/A expresa su conformidad y aceptación. Asimismo, EL/LA PROVEEDOR/A será responsable por los daños y perjuicios que su acción u omisión pudiera ocasionar a ADINELSA, autorizando desde ya a ADINELSA a compensar el monto correspondiente a los daños y perjuicios estimados, con la retribución o cualquier otra acreencia pendiente de pago a su favor.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será institucional y resuelto por árbitro único de acuerdo a las reglas de la institución arbitral elegida. LA ENTIDAD propone la siguiente institución arbitral: Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibídem.

²⁰ Ibídem.

3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										
3										
4										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2024-ADINELSA-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.