

*[Handwritten signature]*

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

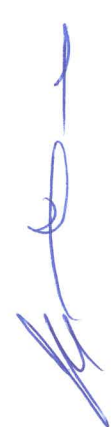
Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



# **BASES INTEGRADAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°  
02-2024-GRLL-GGR-GRAG**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA Y VEHICULOS  
MODERNOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES  
PREVENTIVAS ANTE LA PROBABILIDAD DE LA  
OCURRENCIA DE UN FENÓMENO NATURAL QUE  
PUDIERA OCASIONAR UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA,  
EN EL MARCO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE  
DESASTRES EN LA REGIÓN LA LIBERTAD**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

#### Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### **Advertencia**

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

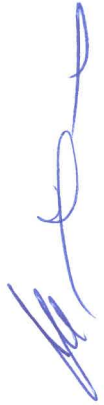
En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA  
RUC N° : 20219793252  
Domicilio legal : Av. Prolongación Unión N° 2562 Urb. Chimú – Trujillo – Trujillo – La Libertad  
Teléfono: : 044-214605  
Correo electrónico: : gra-logística@regionallibertad.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA Y VEHICULOS MODERNOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS ANTE LA PROBABILIDAD DE LA OCURRENCIA DE UN FENÓMENO NATURAL QUE PUDIERA OCASIONAR UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA, EN EL MARCO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA REGIÓN LA LIBERTAD.**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA (Cap. 15 m3)	UNIDAD	10
2	TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER	UNIDAD	1
3	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS	UNIDAD	2
4	RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS	UNIDAD	12
5	CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS	UNIDAD	10
TOTAL		UNIDAD	35

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Gerencial Regional N° 751-2024-GRLL-GGR-GRAG el 24 de setiembre del 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos determinados.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*



### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO.

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

El plazo máximo para la entrega, puesta en funcionamiento y capacitación sobre el uso de los bienes se contabilizará en días calendario, comenzando a partir del día siguiente de la firma del contrato. En caso de un retraso injustificado por parte del postor ganador, la Entidad aplicará automáticamente una penalidad por mora de acuerdo con el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Los detalles del plazo de entrega se encuentran especificados en el siguiente cuadro, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA
1	CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA (Cap. 15 m3)	UNIDAD	10	60 días calendario
2	TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER	UNIDAD	1	45 días calendario
3	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS	UNIDAD	2	45 días calendario
4	RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS	UNIDAD	12	45 días calendario
5	CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS	UNIDAD	10	60 días calendario
TOTAL		UNIDAD	35	

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/5.00 (Cinco con 00/100 soles) en Caja de la Entidad, sito en Av. Prolongación Unión N° 2562 Urb. Chimú – Trujillo – Trujillo – La Libertad, debiendo recabar un juego de las bases en la Oficina de Logística, en el horario de oficina de lunes a viernes, de 8:00 am. a 1:00 pm. y de 2:00 pm. a 4:00 pm.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*



#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento y sus modificaciones.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR – Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Código Civil.
- Directivas del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Fichas técnicas emitidas por el fabricante, donde se acredite el cumplimiento de las características técnicas de la maquinaria pesada y vehículos modernos, de los siguientes ítems:

ITEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA (Cap. 15 m3)  
ITEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER  
ITEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS  
ITEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS  
ITEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS

Las fichas técnicas deberán acreditar todas las características técnicas detalladas en el numeral 5.2 de las Especificaciones Técnicas.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa**

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.  
b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.  
c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes,

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
  - e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
  - f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>6</sup> (Anexo N° 11).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- j) Acreditar la existencia de una sucursal o ser un concesionario autorizado que cuenta con almacén, taller y tienda de repuestos para los bienes ofertados, ubicados en la Región La Libertad, indicando la dirección exacta.
- k) Incluir junto con la ficha o especificación técnica del vehículo, un cronograma del servicio de mantenimiento preventivo de las unidades.
- l) Garantizar stock de repuestos, accesorios, insumos, consumibles y otros materiales por el periodo de vida útil recomendado por el fabricante, mediante declaración jurada.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo*

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Trámite Documentario de la Gerencia Regional de Agricultura La Libertad, sito en Av. Prolongación Unión N° 2562 Urb. Chimú – Trujillo – Trujillo – La Libertad, en horario de oficina de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm.

### Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ÁREA DE ALMACÉN.
- Informe del funcionario responsable de la Sub Gerencia de Desarrollo de Recursos Naturales e Infraestructura Agraria, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- **Guía de remisión:** Visada por el responsable del almacén central de la Gerencia Regional de Agricultura, que certifique la conformidad de la recepción de los bienes.
- **Conformidad técnica:** mediante el ACTA DE CONFORMIDAD TÉCNICA, suscrita por ambas partes, es decir, por los representantes de los postores ganadores y los representantes de la Gerencia Regional de Agricultura.
- **Actas de capacitación:** realizadas para los operadores, personal de mantenimiento y personal profesional de la Gerencia Regional de Agricultura, tal como se especifica en el numeral de CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO.
- Se deberá presentar la guía de remisión en el almacén y la factura correspondiente en la Gerencia Regional de Agricultura, ubicada en la Av. Prolongación Unión N° 2562 Urb. Chimú – Trujillo – Trujillo – La Libertad, en el horario de atención de lunes a viernes desde las 8:00 am. a 1:00 pm. y de 2:30 pm hasta las 4:00 pm. – AREA DE ALMACÉN.
- En cuanto al plazo máximo para la entrega de la Tarjeta de Propiedad, Placa de Rodaje y SOAT de los vehículos, el postor ganador deberá entregar a la entidad, al momento de la firma del contrato, una garantía de fiel cumplimiento por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato original (de carácter obligatorio). Esta garantía permanecerá vigente hasta que el contratista complete la entrega de la Tarjeta de Propiedad,

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Placa de Rodaje y SOAT, conforme a las especificaciones técnicas establecidas. Para su devolución, la entidad deberá contar con la conformidad de Sub Gerencia de Desarrollo de Recursos Naturales e Infraestructura Agraria de la Gerencia Regional de Agricultura.

- En el caso de la maquinaria pesada, los postores ganadores deberán entregar a la entidad, al momento de la firma del contrato, una garantía de fiel cumplimiento por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor de contrato original (de carácter obligatorio), que se mantendrá vigente hasta que el área usuaria (Sub Gerencia de Desarrollo de Recursos Naturales y de Infraestructura Agraria) emita la conformidad de la recepción de los bienes.

Dicha documentación se debe presentar en la OFICINA DE LOGÍSTICA DE LA GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA DE LA LIBERTAD, sito en Av. Prolongación Unión N° 2562 Urb. Chimú – Trujillo – Trujillo – La Libertad, en horario de oficina de lunes a viernes, de 8:00 a 12:30 horas y de 14:00 a 16:00 horas.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**“ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA Y VEHÍCULOS MODERNOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS ANTE LA PROBABILIDAD DE LA OCURRENCIA DE UN FENÓMENO NATURAL QUE PUDIERA OCASIONAR UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA, EN EL MARCO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA REGIÓN LA LIBERTAD.”**

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

“Adquisición de maquinaria pesada y vehículos modernos para la ejecución de acciones preventivas ante la probabilidad de la ocurrencia de un fenómeno natural que pudiera ocasionar una situación de emergencia, en el marco de la gestión del riesgo de desastres en la región La Libertad.”

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Este proceso de selección tiene como objetivo adquirir maquinaria pesada y vehículos modernos que permitan una intervención rápida y efectiva en puntos críticos, especialmente en tareas de limpieza y descolmatación de ríos, quebradas y drenes ante situaciones de emergencia causadas por fenómenos naturales, protegiendo infraestructuras vitales, áreas de cultivo y vidas humanas.

#### 3. ANTECEDENTES

La Gerencia Regional de Agricultura ha enfrentado dificultades para responder de manera efectiva a las emergencias durante la temporada de lluvias debido al insuficiente número de vehículos y maquinaria pesada propia. Hasta ahora, ha sido necesario depender de la Subgerencia de Caminos y del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento para llevar a cabo labores de limpieza y descolmatación en ríos y quebradas. Estas labores son esenciales para prevenir desbordes y daños, pero la maquinaria utilizada ha sido devuelta a sus respectivas áreas, dejando muchas intervenciones en puntos críticos aún pendientes.

La Gerencia Regional de Agricultura, como órgano de línea del Gobierno Regional La Libertad, ha asumido la responsabilidad de buscar soluciones ante la falta de disponibilidad de maquinaria. Con base en la información proporcionada por la Subgerencia de Defensa Civil, a través del Informe No. 000062-2024-GRLL-GGR-ORDN-SGDC-MTS, donde recomienda realizar intervenciones de limpieza y descolmatación de ríos, quebradas y drenes ante el próximo inicio de temporadas de lluvias 2024-2025, y los análisis del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo



de Desastres (PPRRD) La Libertad 2024-2030, se ha identificado la necesidad urgente de maquinaria adicional para intervenir en 112 puntos críticos por inundación, de acuerdo con el ANA, y 65 puntos identificados por el Gobierno Regional de La Libertad.

Adicionalmente, se ha realizado un análisis de los puntos críticos y se ha determinado que la maquinaria actualmente disponible en la Gerencia Regional de Agricultura es insuficiente para cubrir las necesidades de intervención simultánea en todos estos puntos. La maquinaria existente está actualmente destinada a trabajos en la cuenca alta de los Ríos Virú-Huamanzaña, Moche y Tablachaca, lo que limita la capacidad de respuesta en otros puntos críticos.

Asimismo, el Decreto Supremo No. 009-2024-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley No. 31952, establece medidas extraordinarias para la adquisición de maquinaria y equipos por parte de los gobiernos regionales destinados a la gestión del riesgo de desastres. Esta norma tiene como objetivo habilitar fuentes de financiamiento adicionales para que los gobiernos regionales puedan adquirir y disponer de la maquinaria y equipos necesarios dentro de sus respectivas jurisdicciones.



#### 4. OBJETIVO GENERAL

Adquirir maquinaria pesada y vehículos modernos para fortalecer la capacidad operativa de la Gerencia Regional de Agricultura del Gobierno Regional La Libertad. Esto permitirá gestionar eficazmente el riesgo de desastres y responder ante emergencias causadas por fenómenos naturales, en cumplimiento con los lineamientos del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (PPRRD) La Libertad 2024-2030.

##### 4.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Adquirir diez (10) camiones volquete con tolva semi roquera de 15 m3 de capacidad, un (01) tractor sobre orugas con empujador y ripper, dos (02) excavadoras sobre orugas, doce (12) retroexcavadoras sobre ruedas y diez (10) cargadores frontales sobre ruedas. Estos equipos serán destinados a la limpieza y descolmatación de ríos, quebradas y drenes, con el objetivo de proteger áreas de cultivo, infraestructuras y comunidades vulnerables, minimizando las pérdidas humanas, materiales y económicas durante eventos de emergencia.
- Aumentar la eficiencia en la prevención y respuesta ante desastres, facilitando la intervención oportuna en las zonas críticas identificadas por el Gobierno Regional de La Libertad. Esto permitirá mejorar la capacidad de limpieza y descolmatación de ríos, quebradas y drenes, protegiendo áreas de cultivo, infraestructuras y comunidades vulnerables.



- Con la incorporación de 35 unidades nuevas entre maquinaria pesada y vehículos modernos, se fortalecerá la coordinación institucional entre la Gerencia Regional de Agricultura, la Subgerencia de Defensa Civil y otras entidades involucradas, como el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, para la ejecución conjunta de actividades de prevención y mitigación de riesgos.
- Disponer de maquinaria pesada y vehículos modernos ante la probabilidad de la ocurrencia de un fenómeno natural que pudiera ocasionar una situación de emergencia, con el fin de ejecutar acciones preventivas en conformidad con los lineamientos del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD).



## 5.0 ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

**Cuadro No. 01: listado de maquinaria y vehículos a adquirir**

Ítem	Denominación del activo	U.M.	Cantidad
1	Camión volquete con tolva semirroquera (Cap. 15m <sup>3</sup> )	Unidad	10
2	Tractor sobre orugas, con empujador y ripper	Unidad	1
3	Excavadora sobre orugas	Unidad	2
4	Retroexcavadora sobre ruedas	Unidad	12
5	Cargador frontal sobre ruedas	Unidad	10
TOTAL			35

## 5.1 CONSIDERACIONES TÉCNICAS GENERALES:

5.1.1 La maquinaria pesada y vehículos ofertados deberán cumplir con las especificaciones técnicas indicadas, las cuales no serán limitativas y podrán ser superadas por el postor.

5.1.2 El o los postores ganadores de los ítems señalados deberán adjuntar, al momento de la suscripción del contrato, una carta emitida por el fabricante o importador del país, que acredite su condición de concesionario, distribuidor y/o representante de la marca ofertada.

5.1.3 Las ofertas que presenten los postores estarán acompañadas de las características técnicas de la maquinaria pesada o vehículos ofertados, debidamente sustentado por catálogos, manuales o información técnica del fabricante o por el representante autorizado de la marca en el país, mediante los cuales, se acreditarán las siguientes características:

**ÍTEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA (CAP. 15M3):**

Especificaciones técnicas: Motor, Caja de transmisión, Embrague, Carrocería, Pesos y capacidades y Especificaciones técnicas de la tolva semirroquera.

## **ÍTEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER**

Especificaciones técnicas: Motor, Peso de operación, Sistema de transmisión, Sistema Hidráulico, Tren de rodaje, Hoja topadora, Ripper y Cabina.

## **ÍTEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS**

Especificaciones técnicas: Motor, Peso de operación, Sistema Hidráulico, Traslación, Tornamesa, Cilindros, Brazo, Cucharón y Cabina.



## **ÍTEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS**

Especificaciones técnicas: Motor, Peso de operación, Sistema de transmisión, Ejes, Cucharón, Dirección, Frenos, Neumáticos, Sistema Hidráulico y Cabina.

## **ÍTEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS**

Especificaciones técnicas: Motor, Peso de operación, Sistema de transmisión, Ejes, Cucharón, Dirección, Frenos, Neumáticos, Sistema Hidráulico y Cabina.

**5.1.4 Disponibilidad de servicios y repuestos:** Al momento de la firma del contrato, el postor deberá demostrar la existencia de una sucursal o que es un concesionario autorizado, o en su defecto, presentará una carta mediante la cual el representante y/o importador y/o concesionario y/o distribuidor de la marca ofertada autoriza al postor ganador a comercializar los bienes ofertados y que cuenta con almacén, taller y tienda de repuestos para los bienes ofertados, ubicados en la provincia de Trujillo indicando la dirección exacta.

**5.1.5** El contratista, al momento de la entrega de los bienes, proporcionará el cronograma del servicio de mantenimiento preventivo de cada unidad en el lugar de entrega señalado por la entidad.

**5.1.6** Tanto el contratista como la Gerencia Regional de Agricultura designarán a las personas encargadas de realizar el seguimiento y control de la gestión de la calidad del servicio de mantenimiento preventivo de la maquinaria y vehículos.

**5.1.7** El postor ganador suministrará un Sistema de Monitoreo que proporcione información de la ubicación de las unidades, horas de trabajo, consumo de combustible y otros. El sistema será una empresa o un software compatible con la unidad a ofertar, que brinde información actualizada de forma periódica cada vez que el usuario ingrese al sistema de monitoreo el que acreditará mediante copia de:

- Certificado de homologación satelital a nombre de la empresa prestadora del servicio o del equipo de monitoreo.
- Certificado de inscripción en el registro de casas comercializadoras de equipos y aparatos de telecomunicaciones emitido por el Ministerio de



Transportes y Comunicaciones (MTC) a nombre de la empresa prestadora del servicio. El postor ganador garantizará el servicio de monitoreo de manera gratuita y sin costo para la Entidad por un periodo mínimo de un año.

## 5.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

### ÍTEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA (CAP. 15M3):

CANTIDAD: 10 UNIDADES



CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS
VEHÍCULO MAYOR
CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMI ROQUERA (Cap. 15m3)
DEFINICIÓN FUNCIONAL: permite el traslado de material desde la zona de trabajo hacia un frente de trabajo y cuya tolva puede levantarse mediante un sistema hidráulico para volcar su contenido.

#### Características del camión volquete

No.	Descripción	Característica
1	Marca	Indicar
2	Modelo	Indicar
3	País de fabricación	Indicar
4	Año de fabricación	2024 o año modelo: 2025
5	Condición	Nuevo, sin uso
6	Tipo de vehículo	Camión volquete con tolva semi roquera, tracción 6x4
7	Número de ejes	03: un delantero y dos posteriores
8	Garantía comercial	Mínimo: 12 meses o 100,000 km de recorrido, lo que ocurra primero
9	Plazo de Entrega	60 días calendario
10	Reglamento Nacional de Vehículos (RNV)	Cumple la normativa vigente del RNV, DS No. 058-2003-MTC
11	Reglamento del DS N° 006-2021-PRODUCE	Cumple la normatividad vigente relativa a la fabricación de vehículos de transporte terrestre.
12	Disponibilidad de servicios y repuestos	De preferencia en la provincia de Trujillo

#### Motor

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Turbo compresor o Turbo diésel e intercooler
2	Marca	De la misma marca que el camión volquete
3	Combustible	Diésel
4	Número de cilindros	6 cilindros
5	Cilindrada	Mínimo: 12,500 cm3

6	Sistema de admisión de combustible	Inyección directa con control electrónico o Inyector-bomba con gestión electrónica o Common Rail, X-Pulse
7	Potencia	Mínimo: 440 CV (RPM Indicar)
8	Torque	Mínimo: 2,100 Nm (RPM Indicar)
9	Color de la cabina	De preferencia blanco.
10	Emisiones	Mínimo: Euro V

#### Sistema eléctrico

No.	Descripción	Detalle
1	Alternador	Mínimo: 24V / 100A
2	Arrancador	Mínimo: 24 V
3	Baterías	02 de 12V (Ah, indicar), libre de mantenimiento o de Bajo mantenimiento.



#### Conjunto de embrague

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Monodisco o bidisco, de material que no sea asbesto
2	Accionamiento	Servo asistido o electroneumático o electrohidráulico o hidráulico

#### Caja de transmisión

No.	Descripción	Detalle
2	Tipo de transmisión	Mecánico o automatizado o modo manual y automático
3	Número de marchas	Mínimo: 14 avance + 2 reversa

#### Sistema de frenos

No.	Descripción	Detalle
1	Delantero	De tambor y zapatas
2	Posterior	De tambor y zapatas
3	Accionamiento	Neumático o electroneumático o con control electrónico
4	Estacionamiento	Tipo resortes acumuladores de fuerza elástica y/o electrónico o de acuerdo con las especificaciones técnicas del fabricante
5	Sistema	Antibloqueo de ruedas, Mínimo: ABS

#### Sistema de suspensión

No.	Descripción	Detalle
1	Suspensión	Delantera: Muelles parabólicos y/o amortiguadores y/o barra estabilizadora y/o semielípticos y/o Ballestas parabólicas Posterior: Muelles parabólicos y/o semielípticos y/o barra estabilizadora y/o semielípticos o ballestas parabólicas

#### Eje motriz

No.	Descripción	Detalle
-----	-------------	---------



1	Tipo	Eje tandem (con cubos reductores)
---	------	-----------------------------------

#### Chasis

No.	Descripción	Detalle
1	Capacidad de tanque de combustible	Mínimo: 300 litros
2	capacidad de tanque de Ad Blue	Mínimo: 50 litros
3	Dirección	Hidráulica o Hidráulica asistida con flujo variable
4	Trampa en el tanque de combustible o Sistema antisifón en la boquilla de llenado o sistema antirrobo de combustible.	Opcional
5	Luces delanteras	Halógenas y/o LED
6	Luces posteriores	Halógenas y/o LED
7	Medida de neumáticos	325/95 R24 o 325/95 R20 o 325/95 R22.5 (Todo terreno)
8	Cantidad de neumáticos con aro de acero	11: (10 en uso y 01 de repuesto)
9	Parachoques Delantero	Con 02 neblineros y protector de faros

#### Equipamiento interior

No.	Descripción	Detalle
1	Climatización	Aire acondicionado y/o calefacción
2	Asientos	Piloto: Neumático o suspensión neumática Copiloto: regulable
3	Cinturones de seguridad	Piloto y copiloto, anclaje de 3 puntos
4	Tapasol	Piloto y copiloto
5	Control de apertura de puertas	Opcional
6	Lunas laterales	Control eléctrico o manual
7	Espejos retrovisores	Laterales
8	Cámara de retroceso	Con visión en tablero de instrumentos
9	Limpiaparabrisas	Si
10	Espejos de punto ciego	Mínimo: a ambos lados de la cabina Al lado del copiloto Frontal
11	Parlantes	Mínimo: 02
12	Sistema de audio	Mínimo: Radio FM, USB, Bluetooth, etc.
13	Instrumentos	Velocímetro en Km/hr. Tacómetro en RPM. Odómetro en Km. Indicador de temperatura del motor. Indicador de nivel de combustible. Indicador de baja de aceite de motor. Indicador del sistema eléctrico (batería), etc.
14	Pisos protectores	En la cabina (piloto, copiloto y otros)

#### Equipamiento exterior

No.	Descripción	Detalle
-----	-------------	---------

1	Capacidad de la tolva semi roquera	15 m3, al ras con ganchos para carpa de lona
2	Material de la tolva	<p><b>ESTRUCTURA:</b> Acero estructural ASTM A36</p> <p><b>COBERTURA:</b> Acero antidesgaste AR450 que cumpla con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dureza Brinell: 450 a 500 BHN, garantizando el 90% de la dureza en el centro de la plancha.</li> <li>- Límite elástico: 1,250 a 1,400 Mpa.</li> <li>- Prueba de tenacidad: Ensayo Charpy: 27 Joules a -40°C.</li> <li>- Contenido de carbono equivalente (valores máximos): CET: 0.38 y CEV: 0.54.</li> </ul> <p>Estas especificaciones deberán acreditarse con el certificado emitido por el fabricante del acero y presentado junto con la propuesta</p>
3	Bastidor auxiliar (hoist)	De acero estructural ASTM A-572 grado 50
4	Medidas de la tolva semirroquera	Cumplen la normatividad vigente relativa a la fabricación de vehículos de transporte terrestre, establecidas en el DS No. 006-2021-PRODUCE
5	Barra antiempotramiento	Material: mínimo de acero ASTM A36
6	Sistema de levante de tolva	Hidráulico o electropneumático
7	Llanta de repuesto con aro	Si
8	Bocina	Eléctrica
9	Faros delanteros y posteriores	Tipo: Halógenos y/o LED. Encendido manual.
10	Faros neblineros delanteros LED	Cantidad: 02, proyectar luces altas y bajas
11	Guarda barro	Delanteros y posteriores.
12	Parachoques	Delantero: metálico, color negro o blanco
13	Alarma de retroceso	Si
14	Luces de peligro	Si

#### Accesorios de la tolva

No.	Descripción	Detalle
1	Accesorios	Una escalera lateral de acceso a la tolva, porta llanta, porta conos, porta extintor, porta pala y pico, porta tacos, escarpines, caja porta herramientas, defensas laterales, cintas reflectivas laterales y posteriores, luces laterales LED.

#### Pesos y capacidades

No.	Descripción	Detalle
1	Capacidad de carga delantera	Mínimo: 9,000 kg
2	Capacidad de carga posterior	Mínimo: 32,000 kg

#### Características técnicas adicionales

No.	Descripción	Detalle
-----	-------------	---------



1	Alarma antirrobo.	Si
2	Protector de cárter	Original o instalado localmente
3	Protector de radiador	Si
4	Protector delantero con portaneblineros para 02 faros delanteros de 7" c/u	Si

#### Sistema de monitoreo

No.	Descripción	Detalle
1	Sistema de monitoreo: Mínimo un año libre de costos para la institución.	Proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, consumo de combustible, eventos y otros según el fabricante.



#### Sistema de Mantenimiento Preventivo

No.	Descripción	Detalle
1	Mantenimiento preventivo de: 250, 500, 750, 1000, 1250, 1500, 1750 y 2000 horas de operación o los primeros ocho (08) mantenimientos preventivos, de acuerdo a cada fabricante.	Los servicios de mantenimiento preventivo serán realizados en el taller del postor ganador e incluirá los aceites, filtros y otros materiales necesarios, sin costo alguno para la institución.

#### Disponibilidad de servicios y repuestos

No.	Descripción	Detalle
1	Taller de mantenimiento y reparaciones, Almacén y Atención de repuestos.	A la suscripción del contrato, el postor ganador acreditará la existencia de una sucursal, almacén, taller y tienda de repuestos, en la provincia de Trujillo. Además, acreditará a su personal técnico calificado con una experiencia laboral mínima de un año en mantenimiento y reparación de volquetes.

#### Capacitación

No.	Descripción	Detalle
1	A quince (15) conductores: Curso: Operación y mantenimiento diario de la unidad. Duración: mínimo 10 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: Presentación y explicación del funcionamiento del bien. Uso y operación. Cuidados básicos. Medidas de seguridad. Práctica dirigida a la operación óptima del bien. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas que considere el postor ganador.

2	A diez (10) personas de mantenimiento: Curso: Mantenimiento y reparación de vehículos. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas del camión volquete (chasis, sistema del motor, transmisión, tren de rodamiento, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Uso del manual de partes y de taller. Actividades del mantenimiento correctivo. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el postor ganador.
3	A siete (07) profesionales: Curso: Administración y gestión del mantenimiento de vehículos. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas del camión volquete (chasis, sistema del motor, transmisión, tren de rodamiento, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Actividades del mantenimiento correctivo. Gestión del mantenimiento. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el postor ganador.

#### Equipamiento Adicional

No.	Descripción	Detalle
1	Entrega de placas, tarjeta de propiedad y SOAT	30 días después que la entidad entrega la documentación necesaria, donde está incluido el pago total del bien.
2	Manual de partes	Cantidad: Un (01) juego original en español o inglés (en digital y en físico), opcional
3	Manual de operación o manual del conductor	Cantidad: Un (01) juego original en español o inglés (en digital y en físico)
4	Manual de Mantenimiento o servicio de taller o reparación	Cantidad: Un (01) juego original en español o inglés (en digital y en físico), OPCIONAL.
5	Caja de herramientas básicas para volquete con tolva semi roquera	Engrasadora manual; 10 m de manguera de aire con válvulas para inflar neumáticos; un extractor de filtros; llave de ruedas tipo cruz, 01 alicate de 8"; 01 alicate pico de pato de 10"; un juego de llaves milimétricas desde: 6, 7, 8, 9, 10... hasta 36 mm; 03 destornilladores estrellas; 03 destornilladores planos; una llave francesa de 12"; una llave stilson de 12"; un juego de pinzas para sacar seguros; un juego de dados para encastre de: 3/4", 7/8", 13/16", 15/16", 1", 1 1/8", 1 1/4", 1 5/16", 1 3/8", 1 7/16" y 1 1/2"; palanca en L, encastre 3/4"; 03 extensiones para 3/4" de 5, 10 y 30 cm; 01 alicate de presión y un medidor de aire.
6	Kit de emergencia	2 cables eléctricos auxiliares (rojo-negro) de 03 metros de longitud con terminales para recarga de batería, una linterna de mano recargable de 5W
7	Gata hidráulica tipo botella, con palanca	Capacidad mínima: 30 Tn
8	Extintor	Capacidad mínima: 09 kg.
9	Conos de seguridad	Cantidad: 02 juegos. Altura mínima: 90 cm
10	Triángulos de seguridad	Cantidad: Un (01) juego.





11	Cintas reflectivas laterales y posteriores	De acuerdo al RNV del MTC
12	Botiquín de primeros auxilios	Alcohol, algodón, vendas, esparadrapo, etc.

## ÍTEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER

CANTIDAD: 01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
MAQUINARIA PESADA
TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER
DEFINICIÓN FUNCIONAL: se utiliza en terrenos no nivelados o superficies irregulares arenosos, arcillosos, pedregosos, etc. Permite abrir trochas rudimentales en terrenos duros.

### Características de la máquina

No.	Descripción	Característica
1	Marca	Indicar
2	Modelo	Indicar
3	País de fabricación	indicar
4	Año de fabricación	Mínimo: 2024
5	Condición	Nuevo, sin uso
6	Tipo	Tractor Sobre Orugas con empujador u hoja topadora, y Ripper
7	Garantía comercial	Mínimo: 24 meses, sin límites de horas
8	Plazo máximo de entrega	45 días calendario
9	Disponibilidad de servicios y repuestos	De preferencia en la provincia de Trujillo

### Motor

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Turboalimentado o Turbocompresor
2	Marca	De la misma marca que el equipo
3	Combustible	Diésel
4	Número de cilindros	6 cilindros
5	Potencia neta (Pot. Bruta menos las pérdidas)	Mínimo: 320 HP (RPM indicar)
6	Cilindrada	Mínimo: 13.5 litros
7	Capacidad del tanque de combustible	Mínimo: 580 litros
8	Norma de emisiones	Mínimo: Tier 3

### Peso de operación

No.	Descripción	Detalle
1	Peso de operación	Mínimo: 38,500 Kg

### Sistema de Transmisión



No.	Descripción	Detalle
1	Tipo de transmisión	Servotransmisión con engranajes planetarios o transmisión hidrostática o Servotransmisión con engranajes planetarios controlada electrónicamente o Caja de cambios de engranajes planetarios y embrague de disco múltiple
2	No. de velocidades	Mínimo: 3 Avance + 3 Reversa

#### Sistema hidráulico

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Bomba de pistón o Bomba hidráulica de implementación y dirección independiente o Bomba hidráulica tipo émbolo o bomba de pistón axial o bomba de pistones axiales de implementos y dirección independientes



#### Tren de rodaje

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Cadenas selladas y lubricadas o Cadena de retención de pasador positivo (PPR), para trabajo pesado
2	Presión sobre el suelo	Mínimo: 7 psi

#### Hoja topadora

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Semi universal
2	Capacidad	Mínimo: 9.4 m3
3	Altura	Mínimo: 1,640 mm
4	Ancho	Mínimo: 3,900 mm
5	Levante máximo	Mínimo: 1,090 mm
6	Profundidad máxima de corte	Mínimo: 500 mm

#### Ripper

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Paralelogramo
2	No. de garras	Mínimo: 01
3	Penetración máxima	Mínimo: 1000 mm
4	Ancho total	Mínimo: 1,400 mm

#### Sistema eléctrico

No.	Descripción	Detalle
1	Alternador	Mínimo: 50 A
2	Baterías	Mínimo: 02 de 12V o 24V, c/u de libre mantenimiento
3	Advertencia	Alarma de retroceso

#### Cabina

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Cerrada: ROPS, FOPS, OPG o FOGS
2	Climatización	Aire acondicionado y calefacción
3	Limpiaparabrisas	Delantero
4	Espejos retrovisores	Interiores

5	Asiento	Con cinturón de seguridad
6	Luces halógenas de trabajo	En el chasis y cabina
7	Alarma	De retroceso

#### Tablero de instrumentos

No.	Descripción	Detalle
1	Instrumentos	Mínimo: Panel monitor central con control de horas de trabajo, nivel de combustible, señales de advertencia visual, auditiva, e indicador de fallas y otros.

#### Sistema de monitoreo

No.	Descripción	Detalle
1	Sistema de monitoreo: Mínimo un año libre de costos para la institución.	Proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, consumo de combustible, eventos y otros según el fabricante.

#### Mantenimiento Preventivo

No.	Descripción	Detalle
1	Mantenimiento preventivo de: 250, 500, 750, 1000, 1250, 1500, 1750 y 2000 horas de operación o los primeros ocho (08) mantenimientos preventivos, de acuerdo a cada fabricante.	Los servicios de mantenimiento preventivo serán realizados por el postor ganador e incluirá los aceites, filtros y otros materiales necesarios, sin costo alguno para la institución. Dichos mantenimientos se realizarán en obra y/o donde se encuentre la maquinaria, no incluye traslado.

#### Taller de mantenimiento y reparaciones, Almacén y Atención de repuestos

No.	Descripción	Detalle
1	Taller de mantenimiento y reparaciones, Almacén y Atención de repuestos.	El proveedor acreditará la existencia de una sucursal, almacén, taller y tienda de repuestos, en la provincia de Trujillo. Además, acreditará a su personal técnico calificado con una experiencia mínima de un año en mantenimiento y reparación de maquinaria pesada.

#### Capacitación

No.	Descripción	Detalle
1	A cinco (05) operadores: Curso: Operación y mantenimiento diario de la unidad. Duración: mínimo 10 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: Presentación y explicación del funcionamiento del bien. Uso y operación. Cuidados básicos. Medidas de seguridad. Práctica dirigida a la operación óptima del bien. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas que considere el proveedor o contratista.



2	A diez (10) personas de mantenimiento: Curso: Mantenimiento y reparación de la unidad. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, tren de rodamiento, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Uso del manual de partes y de taller. Actividades del mantenimiento correctivo. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el proveedor o contratista.
3	A siete (07) profesionales: Curso: Administración y gestión del mantenimiento de la unidad. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, tren de rodamiento, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Actividades del mantenimiento correctivo. Gestión del mantenimiento. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el proveedor o contratista.

**Equipamiento adicional**

No.	Descripción	Detalle
1	Manual de partes	Cantidad: 02 juegos originales y/o copia (español o inglés) en físico más una copia en digital (USB)
2	Manual de Operación y Mantenimiento	Cantidad: 02 juegos originales y/o copia (español o inglés) en físico más una copia en digital (USB)
3	Manual de taller o reparación	Cantidad: 02 juegos originales (español o inglés) OPCIONAL
4	Caja de herramientas básicas para Tractor Sobre Orugas	Engrasadora manual, 02 alicates mecánicos de 8", 02 alicates pico de pato de 10", juego de llaves mixta de 1/4" hasta 2", 03 destornilladores estrellas, 03 destornilladores planos, llaves francesas de 8", 10" y 12", juego de 12 dados con palanca corrediza y 03 extensiones con encastre de 1/2".
5	Kit de emergencia	Una linterna de mano recargable de 5W
6	Extintor	Capacidad mínima: 09 kg.
7	Conos de seguridad	Cantidad: 02 juegos. Altura mínima: 90 cm
8	Cintas reflectivas laterales y posteriores	De acuerdo al RNV del MTC
9	Botiquín de primeros auxilios	Alcohol, algodón, vendas, esparadrapo, etc.

**ÍTEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS**

**CANTIDAD: 02**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
MAQUINARIA PESADA
EXCAVADORA SOBRE ORUGAS
DEFINICIÓN FUNCIONAL: se usa para arrancar materiales como rocas y tierras. Con los accesorios se puede romper material de concreto, taladrar hoyos en la tierra, destruir rocas, etc.

Características de la máquina

No.	Descripción	Característica
1	Marca	Indicar
2	Modelo	Indicar
3	País de fabricación	indicar
4	Año de fabricación	Mínimo: 2024
5	Condición	Nueva, sin uso
6	Tipo	Excavadora Sobre Orugas
7	Plazo máximo de entrega	45 días calendario
8	Garantía comercial	Mínimo: 24 meses, sin límites de horas
9	Disponibilidad de servicios y repuestos	De preferencia en la provincia de Trujillo

#### Motor

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Turboalimentado o Turbocompresor o Turbocargado
2	Marca	De la misma marca que el equipo
3	Combustible	Diésel
4	Número de cilindros	6
5	Cilindrada	Mínimo: 6 litros
6	Potencia neta (Pot. Bruta menos las pérdidas)	Mínimo: 260 HP
7	Torque	Indicar
8	Capacidad del tanque de combustible	Mínimo: 600 litros
9	Norma de emisiones	Mínimo: Tier 3

#### Peso de operación

No.	Descripción	Detalle
1	Peso de operación	Mínimo: 31,000 Kg

#### Sistema hidráulico

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Bomba de pistón axial o de engranajes o bomba de pistón con desplazamiento variable

#### Traslación

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Cadenas selladas y lubricadas
2	Mandos finales	Tipo planetarios
3	Zapatas	Zapatas con garras triple

#### Tornamesa

No.	Descripción	Detalle
1	Velocidad de giro	Mínimo: 9.50 RPM
2	Torque de giro	Mínimo: 110k Nm

#### Brazo



No.	Descripción	Detalle
1	Longitud	Mínimo: 2.5 m
2	Fuerza de excavación del brazo	Mínimo: 120 kN

#### Cucharón

No.	Descripción	Detalle
1	Capacidad	Mínimo: 2.10 m <sup>3</sup>
2	Ancho	Mínimo: 1,300 mm
3	Fuerza de excavación del cucharón	Mínimo: 170 kN
4	Profundidad máxima de excavación	Mínimo: 6.10 m
5	Alcance máximo horizontal	Mínimo: 9.4 m
6	Puntas y cantoneras para servicio pesado	Si

#### Sistema eléctrico

No.	Descripción	Detalle
1	Alternador	Mínimo: 60 Amperios
2	Baterías	2 baterías de 12 V o 24 V, de libre mantenimiento

#### Cabina

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Cerrada: ROPS, FOPS, OPG o FOGS
2	Climatización	Aire acondicionado y calefacción
3	Limpiaparabrisas	Delantero
4	Espejos retrovisores	Laterales
5	Asiento	Con cinturón de seguridad
6	Luces halógenas de trabajo	En la pluma y el chasis
7	Alarma	De retroceso

#### Tablero de instrumentos

No.	Descripción	Detalle
1	Instrumentos	Mínimo: Panel monitor con control de horas de trabajo, nivel de combustible, señales de advertencia visual, auditiva, indicador de fallas y otros.

#### Sistema de monitoreo

No.	Descripción	Detalle
1	Sistema de monitoreo: Mínimo un año libre de costos para la institución	Proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, consumo de combustible, eventos y otros según el fabricante.

#### Mantenimiento Preventivo

No.	Descripción	Detalle
1		



Mantenimiento preventivo de: 250, 500, 750, 1000, 1250, 1500, 1750 y 2000 horas de operación o los primeros ocho (08) mantenimientos preventivos, de acuerdo a cada fabricante.	Los servicios de mantenimiento preventivo serán realizados por el postor ganador e incluirá los aceites, filtros y otros materiales necesarios, sin costo alguno para la institución. Dichos mantenimientos se realizarán en obra y/o donde se encuentre la maquinaria, no incluye traslado.
---	--

**Taller de mantenimiento y reparaciones. Almacén y Atención de repuestos**

No.	Descripción	Detalle
1	Taller de mantenimiento y reparaciones. Almacén y Atención de repuestos.	El proveedor acreditará la existencia de una sucursal, almacén, taller y tienda de repuestos, en la provincia de Trujillo. Además, acreditará a su personal técnico calificado con una experiencia mínima de un año en mantenimiento y reparación de maquinaria pesada.

**Capacitación**

No.	Descripción	Detalle
1	A cinco (05) operadores: Curso: Operación y mantenimiento diario de la unidad. Duración: mínimo 10 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: Presentación y explicación del funcionamiento del bien. Uso y operación. Cuidados básicos. Medidas de seguridad. Práctica dirigida a la operación optima del bien. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas que considere el proveedor o contratista.
2	A diez (10) personas de mantenimiento: Curso: Mantenimiento y reparación de la unidad. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, tren de rodamiento, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Uso del manual de partes y de taller. Actividades del mantenimiento correctivo. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el proveedor o contratista.
3	A siete (07) profesionales: Curso: Administración y gestión del mantenimiento de la unidad. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, tren de rodamiento, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Actividades del mantenimiento correctivo. Gestión del mantenimiento. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el proveedor o contratista.

**Equipamiento adicional**

No.	Descripción	Detalle
1	Manual de partes	Cantidad: 02 juegos originales y/o copia (español o inglés) en físico más una copia en digital (USB)
2	Manual de Operación y Mantenimiento	Cantidad: 02 juegos originales y/o copia (español o inglés) en físico más una copia en digital (USB)
3	Manual de taller o reparación	Cantidad: 02 juegos originales (español o inglés) OPCIONAL

4	Caja de herramientas básicas para la Excavadora Sobre Orugas	Engrasadora manual, 02 alicates mecánicos de 8", 02 alicates pico de pato de 10", juego de llaves mixta de 1/4" hasta 2", 03 destornilladores estrellas, 03 destornilladores planos, llaves francesas de 8", 10" y 12", juego de 12 dados con palanca corrediza y 03 extensiones con encastre de 1/2".
5	Kit de emergencia	Una linterna de mano recargable de 5W
6	Extintor	Capacidad mínima: 09 kg.
7	Conos de seguridad	Cantidad: 02 juegos. Altura mínima: 90 cm, con cinta reflectiva
8	Cintas reflectivas laterales y posteriores	De acuerdo al RNV del MTC
9	Botiquín de primeros auxilios	Alcohol, algodón, vendas, esparadrapo, etc.

#### ÍTEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS

CANTIDAD: 12

<b>CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS</b>
<b>MAQUINARIA PESADA</b>
<b>RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS</b>
<b>DEFINICIÓN FUNCIONAL:</b> uso movimiento de tierra para mover y cargar materiales en los volquetes como arcilla, tierra, grava, rocas, arena, astillas y muchos otros tipos.

##### Características de la máquina

No.	Descripción	Característica
1	Marca	Indicar
2	Modelo	Indicar
3	País de fabricación	Indicar
4	Año de fabricación	2024
5	Condición	Nuevo, sin uso
6	Tipo	Retroexcavadora
7	Garantía comercial	Mínimo: 36 meses, sin límites de horas
8	Plazo de Entrega	45 días calendario
9	Disponibilidad de servicios y repuestos	En la Región La Libertad

##### Motor

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Turboalimentado con intercooler o Turbocompresor mecánico o turbo alimentado de geometría variable
2	Marca	De la misma marca que la máquina
3	Combustible	Diésel
4	Sistema de inyección de combustible	Inyección de bomba o Inyección mecánica o Inyección directa o Common Rail



5	Altura de trabajo	La calibración se realizará cuando sea necesario, previa coordinación entre la entidad y el contratista, mientras esté vigente el periodo de garantía de la maquinaria.
6	Número de cilindros	4 cilindros en línea.
7	Cilindrada	Mínimo: 4.400 L
8	Potencia	Mínimo: 95 HP
9	Par máximo neto	Mínimo: 390 Nm
10	Norma de emisiones	Mínimo: Tier II

#### Sistema eléctrico

No.	Descripción	Detalle
1	Arrancador	Mínimo: 12V
2	Alternador	Mínimo: 120A
3	Baterías (para trabajo continuo y arranque en frío)	01 o 02 de 12V (Ah, indicar), libre de mantenimiento

#### Tren de transmisión

No.	Descripción	Detalle
1	Con convertidor de par o torque	Indicar
2	Tipo de transmisión	Servomecánica o de contraeje o Powershift o Powershuttle
3	No. de velocidades	Mínimo: 4 Avance + 3 Reversa

#### Peso de operación

No.	Descripción	Detalle
1	Peso de operación	Mínimo: 7,500 Kg

#### Ejes

No.	Descripción	Detalle
1	Ejes	Delantero y posterior
2	Capacidad de carga dinámica en el eje delantero	Mínimo: 8,600 Kg
3	Capacidad de carga dinámica en el eje posterior	Mínimo: 7,700 Kg

#### Cucharón

No.	Descripción	Detalle
1	Capacidad del cucharón delantero	Mínimo: 1.0 m3
2	Capacidad del cucharón posterior	Mínimo: 0.18 m3
3	Brazo excavador	Con Joystick y/o de palancas

#### Dirección

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo de dirección	Hidrostática o según diseño de fábrica

### Sistema de Frenos

No.	Descripción	Detalle
1	Freno de servicio	Discos en aceite o bañados en aceite o discos húmedos
2	Accionado	Indicar
3	Estacionamiento	Accionado y liberado hidráulicamente o mecánicamente o manualmente, o accionado con resorte y liberado por medios hidráulico.

### Neumáticos

No.	Descripción	Detalle
1	Cantidad de neumáticos con aro de acero	Cuatro (04): 04 en uso
2	Medida de neumáticos delantero (02)	12.5/80-18 R4 (10) o 12.5/80 R18 o 12.5/80
3	Medida de neumáticos posterior (02)	19.5L - 24 R4 (12) o 16.9 x 28 - 12PR o 19.5L - 24

### Sistema Hidráulico

No.	Descripción	Detalle
1	Sistema hidráulico	Bomba de pistón axial o bomba de caudal variable o flujo variable
2	Presión del sistema hidráulico	Mínimo: 3,600 PSI

### Cabina

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Cerrada: ROPS, FOPS, OPG o FOGS
2	Climatización	Aire acondicionado y calefacción
3	Limpiaparabrisas	Mínimo: delantero
4	Espejos retrovisores	Laterales
5	Asiento	Con cinturón de seguridad
6	Luces halógenas de trabajo	Mínimo: 04 frontales y 02 posteriores en cabina y/o chasis. Luces neblineros (opcional)
7	Alarma	De retroceso

### Tablero de Instrumentos

No.	Descripción	Detalle
1	Instrumentos	Mínimo: Panel monitor con indicador de horas de trabajo, nivel de combustible, señales de advertencia visual, auditiva y otros.

### Servicio de Mantenimiento Preventivo

No.	Descripción	Detalle
-----	-------------	---------



1	Mantenimiento preventivo de: 250, 500, 750, 1000, 1250, 1500, 1750 y 2000 horas de operación o los primeros ocho (08) mantenimientos preventivos, de acuerdo a cada fabricante.	Los servicios de mantenimiento preventivo serán realizados por el postor ganador e incluirá los aceites, filtros y otros materiales necesarios, sin costo alguno para la institución. Cuando se requiera, el servicio de mantenimiento se realizará en obra y/o donde se encuentre la maquinaria, no incluye traslado.
---	---	--

#### Disponibilidad de servicios y repuestos

No.	Descripción	Detalle
1	Taller de mantenimiento y reparaciones, almacén y atención de repuestos.	A la suscripción del contrato, el postor ganador acreditará la existencia de una sucursal, almacén, taller y tienda de repuestos, en la Región La Libertad. Además, acreditará a su personal técnico calificado con una experiencia laboral mínima de un año en mantenimiento y reparación de maquinaria pesada.

#### Capacitación

No.	Descripción	Detalle
1	A veinte (20) operadores: Curso: Operación y mantenimiento diario de la unidad. Duración: mínima 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: Presentación y explicación del funcionamiento del bien. Uso y operación. Cuidados básicos. Medidas de seguridad. Práctica dirigida a la operación óptima del bien. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas que considere el postor ganador.
2	A diez (10) personas de mantenimiento: Curso: Mantenimiento y reparación de maquinaria. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Uso del manual de partes y de operación y mantenimiento. Reconocimiento de fallas más frecuentes y lectura del panel monitor e indicadores. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el postor ganador.
3	A siete (07) profesionales: Curso: Administración y gestión del mantenimiento de la unidad. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Uso del manual de partes y de operación y mantenimiento. Reconocimiento de fallas más frecuentes y lectura del panel monitor e indicadores. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el postor ganador.

#### Equipamiento adicional

No.	Descripción	Detalle
-----	-------------	---------



1	Manual de partes	Cantidad: Un (01) juego original en español o inglés (en digital o en físico), opcional
2	Manual de operación o manual del conductor	Cantidad: Un (01) juego original en español o inglés (en digital o en físico)
3	Manual de Mantenimiento o servicio de taller o reparación	Cantidad: Dos (02) juegos originales en español o inglés (en digital o en físico), OPCIONAL
4	Caja de herramientas básicas para Retroexcavadora	Engrasadora de balde manual de 35 lbs; 10m de manguera de aire con válvulas para inflar neumáticos; un extractor de filtros, 01 alicate de 8"; 01 alicate pico de pato de 10"; un juego de llaves milimétricas desde: 6, 7, 8, 9, 10... hasta 36 mm; 03 destornilladores estrellas; 03 destornilladores planos; una llave francesa de 12"; una llave stilson de 12"; un juego de pinzas para sacar seguros; un juego de dados para encastre de: 3/4", 7/8", 13/16", 15/16", 1", 1 1/8", 1 1/4", 1 5/16", 1 3/8", 1 7/16" y 1 1/2"; palanca en L, encastre 3/4" largo 18" cromo-vanadio; 03 extensiones para 3/4" de 5, 10 y 30 cm; y 01 alicate de presión.
5	Kit de emergencia	Una linterna de mano recargable de 5W
6	Extintor	Capacidad mínima: 09 kg.
7	Conos de seguridad	Cantidad: 02 juegos. Altura mínima: 90 cm
8	Cintas reflectivas laterales y posteriores	De acuerdo al RNV del MTC
9	Botiquín de primeros auxilios	Alcohol, algodón, vendas, esparadrapo, etc.



## ÍTEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS

**CANTIDAD: 10**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
MAQUINARIA PESADA
CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS
<b>DEFINICIÓN FUNCIONAL:</b> uso movimiento de tierra para mover y cargar materiales en los volquetes como arcilla, tierra, grava, rocas, arena, astillas y muchos otros tipos.

### Características de la máquina

No.	Descripción	Característica
1	Marca	Indicar
2	Modelo	Indicar
3	Año de fabricación	Mínimo: 2024
4	Condición	Nuevo, sin uso
5	Tipo	Cargador Frontal Sobre Ruedas
6	Garantía comercial	Mínimo: 36 meses, sin límites de horas

7	Plazo de entrega	60 días calendario
8	Disponibilidad de servicios y repuestos	De preferencia en la provincia de Trujillo

#### Motor

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Turboalimentado o Turbocompresor o Turbo de geometría variable
2	Marca	De la misma marca que el equipo
3	Combustible	Diésel
4	Número de cilindros	6 cilindros en línea.
5	Cilindrada	Mínimo: 6.5 Litros
6	Potencia neta (Pot. bruta menos las pérdidas)	Mínimo: 190 HP RPM (Indicar)
7	Torque neto	Mínimo: 930 Nm RPM (Indicar)
8	Capacidad del tanque de combustible	Mínimo: 280 Litros
9	Norma de emisiones	Mínimo: Tier 3

#### Peso de operación

No.	Descripción	Detalle
1	Peso de operación	Mínimo: 17,500 Kg

#### Caja de transmisión

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo de transmisión	Servo transmisión automática o Powershift servoasistida o transmisión automática con Powershift
2	No. de velocidades	Mínimo: 3 Avance + 3 Reversa

#### Ejes

No.	Descripción	Detalle
1	Ejes	Delantero y posterior

#### Cucharón

No.	Descripción	Detalle
1	Capacidad del cucharón	Mínimo: 3.0 m3, con dientes y segmentos en base de lampón
2	Ancho del cucharón	Mínimo: 2,700 mm

#### Dirección

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo de dirección	Hidráulica o articulada o asistida hidráulicamente

#### Frenos

No.	Descripción	Detalle
1	Freno de servicio	Discos en baño de aceite o discos húmedos

#### Neumáticos

No.	Descripción	Detalle
-----	-------------	---------

1	Medidas	23.5 x 25, 16PR L3 o 23.5 R25 L3 o 23.5 R25
---	---------	---

#### Sistema hidráulico

No.	Descripción	Detalle
1	Sistema hidráulico	Bomba de pistones o bomba de pistones axial

#### Sistema eléctrico

No.	Descripción	Detalle
1	Alternador	Mínimo: 60 Amperios
2	Baterías	02 de 12V o 24 V, c/u de libre mantenimiento

#### Cabina

No.	Descripción	Detalle
1	Tipo	Cerrada: ROPS, FOPS, OPG o FOGS
2	Climatización	Aire acondicionado y calefacción
3	Limpiaparabrisas	Mínimo: delantero
4	Espejos retrovisores	Laterales
5	Asiento	Con cinturón de seguridad
6	Luces halógenas de trabajo	En el chasis y cabina
7	Alarma	De retroceso

#### Tablero de instrumentos

No.	Descripción	Detalle
1	Instrumentos	Mínimo: Panel monitor central con control de horas de trabajo, nivel de combustible, señales de advertencia visual, auditiva y otros.

#### Sistema de monitoreo

No.	Descripción	Detalle
1	Sistema de monitoreo: Mínimo un año libre de costos para la institución.	Proporcione información de la ubicación de la maquinaria, horas de trabajo, consumo de combustible, eventos y otros según el fabricante.

#### Mantenimiento Preventivo

No.	Descripción	Detalle
1	Mantenimiento preventivo de: 250, 500, 750, 1000, 1250, 1500, 1750 y 2000 horas de operación o los primeros ocho (08) mantenimientos preventivos, de acuerdo a cada fabricante.	Los servicios de mantenimiento preventivo serán realizados por el postor ganador e incluirá los aceites, filtros y otros materiales necesarios, sin costo alguno para la institución. Dichos mantenimientos se realizarán en obra y/o donde se encuentre la maquinaria, no incluye traslado.

#### Taller de mantenimiento y reparaciones. Almacén y Atención de repuestos

No.	Descripción	Detalle
-----	-------------	---------



1	Taller de mantenimiento y reparaciones, Almacén y Atención de repuestos.	El proveedor acreditará la existencia de una sucursal, almacén, taller y tienda de repuestos, en la provincia de Trujillo. Además, acreditará a su personal técnico calificado con una experiencia mínima de un año en mantenimiento y reparación de maquinaria pesada.
---	--	---

#### Capacitación

No.	Descripción	Detalle
1	A veinte (20) operadores: Curso: Operación y mantenimiento diario de la unidad. Duración: mínima 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: Presentación y explicación del funcionamiento del bien. Uso y operación. Cuidados básicos. Medidas de seguridad. Práctica dirigida a la operación optima del bien. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas que considere el proveedor o contratista.
2	A diez (10) personas de mantenimiento: Curso: Mantenimiento y reparación de maquinaria. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Uso del manual de partes y de operación y mantenimiento. Reconocimiento de fallas más frecuentes y lectura del panel monitor e indicadores. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el postor ganador.
3	A siete (07) profesionales: Curso: Administración y gestión del mantenimiento de la maquinaria. Duración: mínimo 04 horas (entre teoría y práctica)	Temas básicos: funcionamiento de los sistemas de la maquinaria (chasis, sistema del motor, transmisión, sistema hidráulico, eléctrico, electrónico, etc. Actividades de mantenimiento preventivo. Medidas de seguridad. Uso del manual de partes y de operación y mantenimiento. Reconocimiento de fallas más frecuentes y lectura del panel monitor e indicadores. Comprobación de los aprendizajes impartidos y otros temas propuestos por el postor ganador.

#### Equipamiento adicional

No.	Descripción	Detalle
1	Manual de partes	Cantidad: 02 juegos originales y/o copia (español o inglés) en físico más una copia en digital (USB)
2	Manual de Operación y Mantenimiento	Cantidad: 02 juegos originales y/o copia (español o inglés) en físico más una copia en digital (USB)
3	Manual de taller o reparación	Cantidad: 02 juegos originales (español o inglés) OPCIONAL
4	Caja de herramientas básicas para Cargador Frontal Sobre Ruedas	Engrasadora manual, 02 alicates mecánicos de 8", 02 alicates pico de pato de 10", juego de llaves mixta de 1/4" hasta 2", 03 destornilladores estrellas, 03 destornilladores planos, llaves francesas de 8", 10" y 12", juego de 12 dados con palanca corrediza y 03 extensiones, manguera de aire (10m) con acoples y válvulas, medidor de aire, etc.



5	Kit de emergencia	Una linterna de mano recargable de 5W
6	Extintor	Capacidad mínima: 09 kg.
7	Conos de seguridad	Cantidad: 02 juegos. Altura mínima: 90 cm
8	Cintas reflectivas laterales y posteriores	De acuerdo al RNV del MTC
9	Botiquín de primeros auxilios	Alcohol, algodón, vendas, esparadrapo, etc.

### 5.3 CONDICIONES DE OPERACIÓN:

La maquinaria y vehículos que se adquirirán estarán en condiciones de operar a una altitud de 4,800 metros sobre el nivel del mar.



### 5.4 REGLAMENTOS TÉCNICOS:

Los vehículos que se adquieran deberán cumplir con las siguientes normas técnicas

- **REGLAMENTO NACIONAL DE VEHÍCULOS (RNV), DS No. 058-2003-MTC:** para la suscripción del contrato, el postor ganador presentará una Declaración Jurada donde manifieste que los bienes ofertados cumplen lo establecido en el Reglamento Nacional de Vehículos del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, vigente en el Perú.
- **NORMA DE PRODUCE SOBRE FABRICACIÓN DE VEHÍCULOS:** para el ítem 1), del camión volquete, a la suscripción del contrato, el postor ganador presentará una Declaración Jurada donde manifieste que los bienes ofertados cumplen lo establecido en el Reglamento para la Autorización de Plantas para actividades productivas industriales relativas a la fabricación de vehículos de transporte terrestre y para la asignación del Código de Identificación Mundial del Fabricante (WMI) según lo establecido en el DECRETO SUPREMO N° 006-2021-PRODUCE.
- **NORMAS TÉCNICAS PERUANAS:** para la suscripción del contrato, el postor ganador deberá presentar una Declaración Jurada en la cual manifieste que los bienes ofertados cumplen con lo establecido en las Normas Técnicas Peruanas respecto a los automotores, en particular en la Norma de Vidrios de Seguridad para Vehículos Destinados al Transporte Terrestre, 2da. Edición y otras normas pertinentes en su versión vigente.

### 5.5 IMPACTO AMBIENTAL:

Con el fin de prevenir impactos negativos en el medio ambiente causados por la maquinaria o los vehículos durante el desarrollo de sus actividades, así como para

mitigar los posibles riesgos para la seguridad y salud de los trabajadores, se solicita un nivel de emisiones como se indica:

**Cuadro No. 02: Nivel de emisiones de la maquinaria y vehículos**

Ítem	Denominación del activo	U.M.	Cantidad	EURO
1	Camión volquete con tolva semirroquera (Cap. 15m <sup>3</sup> )	Unidad	10	Mínimo: EURO 5
2	Tractor sobre orugas, con empujador y ripper	Unidad	1	Mínimo: TIER 3
3	Excavadora sobre orugas	Unidad	2	Mínimo: TIER 3
4	Retroexcavadora sobre ruedas	Unidad	12	Mínimo: TIER 2
5	Cargador frontal sobre ruedas	Unidad	10	Mínimo: TIER 3
TOTAL			35	

**5.6 SISTEMA DE CONTRATACIÓN DE LOS BIENES:** a Suma Alzada.

**5.7 MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL:** Llave en mano.

## **5.8 TRANSPORTE Y SEGUROS**

### **5.8.1 TRANSPORTE**

Los postores ganadores de los ítems señalados serán responsables de entregar las unidades, cubriendo los gastos de traslado, flete, personal y la documentación necesaria, entre otros aspectos requeridos por la entidad.

### **5.8.2 SEGUROS:**

Los postores ganadores de los ítems señalados serán responsables de los seguros de transporte, accidentes y otros necesarios para el traslado de las unidades al lugar de la entrega de los bienes.

## **6.0 GARANTÍA COMERCIAL:**

- **Alcance de la garantía:** Cubre defectos de diseño y/o fabricación, así como averías o fallas de funcionamiento que no sean atribuibles al uso normal o habitual del bien objeto de la convocatoria.
- **Período de garantía:** como se indica en el siguiente cuadro.

**Cuadro No. 03: Periodo de garantía comercial**

Ítem	Denominación del activo	U.M.	Cantidad	Garantía Comercial
------	-------------------------	------	----------	--------------------

1	Camión volquete con tolva semirroquera (Cap. 15m3)	Unidad	10	Mínimo: 12 meses o 100,000 km de recorrido, lo que ocurra primero
2	Tractor sobre orugas, con empujador y ripper	Unidad	1	Mínimo: 24 meses, sin límites de horas
3	Excavadora sobre orugas	Unidad	2	Mínimo: 24 meses, sin límites de horas
4	Retroexcavadora sobre ruedas	Unidad	12	Mínimo: 36 meses, sin límites de horas
5	Cargador frontal sobre ruedas	Unidad	10	Mínimo: 36 meses, sin límites de horas
TOTAL			35	

- Inicio de la garantía: el período de garantía comienza a partir del día siguiente a la emisión de la conformidad de la prestación contractual.

## 7.0 SERVICIO DE POST VENTA

El postor o los postores ganadores de la Buena Pro deberán garantizar un stock de repuestos, accesorios, insumos, consumibles y otros materiales por un período de mínimo de cinco (5) años por cada tipo de bien y se acreditará mediante la presentación de una Declaración Jurada.

## 8.0 SOPORTE TÉCNICO

El postor o los postores ganadores, al momento de la suscripción del contrato, deberán acreditar que cuentan con personal profesional o técnico con al menos un año de experiencia laboral en el mantenimiento y reparación de los bienes ofertados (CV documentado). Este personal será responsable de brindar soporte técnico en la identificación de partes de la maquinaria pesada o vehículos para el requerimiento de repuestos o accesorios por parte de la entidad durante el período de garantía comercial.

**8.1 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO:** el postor o los postores ganadores serán responsables de llevar a cabo los mantenimientos preventivos de los vehículos, tal como se describe en las características técnicas de los Servicios de Mantenimiento Preventivo de cada uno de los ítems (I al V) objeto del presente requerimiento.

## 8.2 CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO

El postor ganador deberá proporcionar capacitación a los operadores, técnicos y profesionales designados por la Gerencia Regional de Agricultura, según los temas básicos especificados en los ítems de: Capacitación al personal de la entidad, detallados en las Características Técnicas de cada uno de los tipos de bienes a adquirir. Las capacitaciones deberán registrarse en las ACTAS DE CAPACITACIÓN, las cuales deberán ser firmadas por el representante de la



empresa ganadora, el capacitador (ingeniero o técnico) y, por parte de la entidad, el Gerente Regional de Agricultura y los beneficiarios de la capacitación.

### 8.3 DE LOS CAPACITADORES

El postor o los postores ganadores ganador deberán acreditar, que los capacitadores serán ingenieros mecánicos o técnicos especializados con al menos un año de experiencia laboral en operación y/o mantenimiento preventivo y/o mantenimiento correctivo de cada uno de los tipos de bienes a adquirir. Esta acreditación se respaldará mediante la presentación de la hoja de vida documentada y registrada en la mesa de partes de la entidad, dirigida a la atención de la Gerencia Regional de Agricultura, antes de la realización de la capacitación. Los horarios de los cursos de capacitación teórica y práctica serán coordinados con el Gerente Regional de Agricultura y la certificación de la capacitación será emitida por el postor ganador.

### 9.0 PLAZO MÁXIMO PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES

El plazo máximo para la entrega, puesta en funcionamiento y capacitación sobre el uso de los bienes se contabilizará en días calendario, comenzando a partir del día siguiente de la firma del contrato. En caso de un retraso injustificado por parte del postor ganador, la Entidad aplicará automáticamente una penalidad por mora de acuerdo con el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Los detalles del plazo de entrega se encuentran especificados en el siguiente cuadro.

**Cuadro No. 04: Plazo máximo de entrega**

Ítem	Denominación del activo	U.M.	Cantidad	Plazo máximo de entrega
1	Camión volquete con tolva semirroquera (Cap. 15m3)	Unidad	10	60 días calendario
2	Tractor sobre orugas, con empujador y ripper	Unidad	1	45 días calendario
3	Excavadora sobre orugas	Unidad	2	45 días calendario
4	Retroexcavadora sobre ruedas	Unidad	12	45 días calendario
5	Cargador frontal sobre ruedas	Unidad	10	60 días calendario
TOTAL			35	

### 10.0 ENTREGABLES

Los postores ganadores, junto con la entrega de los bienes, entregarán según corresponda, lo siguiente:

- Dos (02) juegos de llaves de encendido, como mínimo, por cada unidad.

- Los manuales requeridos, conforme se indica en las características técnicas del equipamiento adicional.
- Las herramientas básicas y accesorios requeridos, conforme se indica en las características técnicas.
- Brindará acceso digital de usuario al portal de la marca (SISWEB) o instalar un programa de uso de partes, para la identificación de partes por el usuario para un fácil requerimiento y compra de repuestos. Generando un código de acceso (SISWEB) para dos (02) personas designadas por la Gerencia Regional de Agricultura. Este entregable es OPCIONAL.
- Los certificados o constancias de capacitación para los participantes serán entregados en un plazo máximo de 10 días posteriores a la realización de la capacitación.
- La tarjeta de propiedad, placas de rodaje y el seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT) de los Camiones volquete con tolva semirroquera de 15m3 de capacidad, serán entregados en un plazo máximo de 30 días calendario, después que la entidad haya entregado la documentación necesaria, donde está incluido el pago total del bien.

## 11.0 ADELANTOS

No se otorgarán adelantos de ninguna índole.



## 12.0 LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

Los bienes serán entregados en el almacén de la Gerencia Regional de Agricultura, ubicado en la Av. Prolongación Unión 2562 – Trujillo en el horario de atención de lunes a viernes desde las 8:00 am a 1:00pm y 2:30pm hasta las 4:00pm.

Los gastos de flete y otros correrán por cuenta del postor ganador de la buena pro.

## 13.0 FORMA DE ENTREGA DE LOS BIENES:

### 13.1 Procedimiento:

- Áreas de coordinación con el postor: El postor ganador o los postores ganadores deberán comunicarse por correo electrónico con el responsable del Almacén de la Gerencia Regional de Agricultura, Sr. Alex Antonio Licera Rodríguez, Correo: [gra\\_almacen@regionlalibertad.gob.pe](mailto:gra_almacen@regionlalibertad.gob.pe); Celular 903 561 598, y con el Gerente Regional de Agricultura, Ing. Miguel Orlando Chávez Castro; Correo: [mchavezc02863@gmail.com](mailto:mchavezc02863@gmail.com); Correo institucional: [grag@regionlalibertad.gob.pe](mailto:grag@regionlalibertad.gob.pe); Celular: 949 706 045, con al menos 3 días de anticipación. Ambas partes acordarán la fecha y hora de



entrega en el lugar especificado. Al momento de la entrega, el responsable del almacén y el personal designado por el Gerente Regional de Agricultura, verificarán los bienes objeto de la contratación.

- **Guías de remisión:** Los bienes serán entregado en el almacén de la Gerencia Regional de Agricultura, consignando en la guía de remisión la fecha de recepción. Además, el responsable del almacén revisará y visará las guías de remisión y otros documentos, luego de verificar físicamente que los bienes entregados correspondan con lo detallado en la guía de remisión.
- **Verificación física y operativa del bien:** La Gerencia Regional de Agricultura, designará a un ingeniero mecánico y a un mecánico para llevar a cabo la verificación física y operativa de la maquinaria pesada y de los vehículos que serán entregados, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en las bases integradas. Las pruebas de operatividad o funcionamiento de los vehículos se realizarán conforme al numeral de **PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES** y se registrarán en el Acta de Conformidad Técnica. Durante la entrega de los bienes, los representantes de la empresa ganadora estarán presentes junto con su ingeniero o técnico, quienes firmarán el acta.

### 13.2 Lugar de entrega de documentos:

- Los documentos para el medio de pago, juntamente con cualquier otra documentación durante la etapa de ejecución contractual, podrá ser presentado físicamente en la mesa de partes de la Gerencia Regional de Agricultura, ubicado en la Av. Prolongación Unión 2562 - Trujillo en el horario de atención de lunes a viernes desde las 8:00 am a 1:00pm y 2:30pm hasta las 4:00pm; Correo: [gra\\_otd@regionlalibertad.gob.pe](mailto:gra_otd@regionlalibertad.gob.pe).



## 14.0 PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES:

Una vez que la maquinaria o los vehículos han sido recibidos por parte del postor ganador, se llevarán a cabo las pruebas de operatividad correspondientes. Estas pruebas serán realizadas inicialmente por un operador designado por la empresa ganadora de la buena pro, y posteriormente por un operador designado por la Gerencia Regional de Agricultura. Los gastos de combustible que demande las pruebas de operatividad serán responsabilidad del postor o los postores ganadores.

### 14.1 PRUEBAS DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO

#### A) DE LA UNIDAD



- Prueba de encendido: que el motor se encienda sin problemas y que no haya ruidos extraños durante el arranque.
- Prueba de frenos: realiza algunas frenadas de prueba para evaluar la eficacia del sistema de frenado.
- Prueba de dirección: Verifica que la dirección sea suave y precisa. Gira el volante hacia ambos lados mientras el vehículo está detenido y luego cuando está en movimiento.
- Prueba de suspensión: realiza giros bruscos para evaluar la estabilidad de la suspensión.
- Prueba de transmisión: Cambia las marchas de manera suave y asegúrate de que no haya golpes o tirones durante los cambios. Prueba los diferentes modos de tracción para asegurarte de que funcionen correctamente.
- Prueba de sistema eléctrico: Verifica que todos los sistemas eléctricos del vehículo estén funcionando correctamente, incluyendo las ventanas, los espejos, el sistema de audio, el aire acondicionado, etc.
- Prueba de los sistemas hidráulicos: para la maquinaria pesada, verificar el correcto funcionamiento de los brazos, el cucharón, la hoja o el Ripper, observar la velocidad, suavidad y precisión de sus movimientos. Inspeccionar que en las mangueras y conexiones no haya fugas.
- Inspecciona los neumáticos o el tren de rodamiento (según corresponda) en busca de desgaste irregular o daños.
- Prueba de funcionamiento de elevación de la tolva y asegurarse de que no haya obstrucciones. (En el caso de los volquetes)
- Verificar que el sistema hidráulico que opera la tolva no tenga fugas y que el sistema funcione suavemente.



#### **B) DE LA CABINA:**

- Prueba de luces: que todas las luces, incluyendo faros delanteros y traseros, intermitentes, luces de freno y luces de marcha atrás, funcionen correctamente.
- El limpiaparabrisas funcione correctamente.
- Verifica el estado de los asientos
- Cinturones de seguridad
- Indicadores del tablero
- Alarmas
- Cámaras
- Pestillos
- Otros que consideren necesarios la entidad.

### 15.0 CONFORMIDAD:

Después de llevar a cabo las pruebas de operatividad de cada unidad, se verificará el cumplimiento de las características técnicas de la maquinaria o vehículos, las cuales deben corresponder a la marca y modelo ofertados por el postor o los postores ganadores. Esto quedará registrado en el ACTA DE CONFORMIDAD TÉCNICA. En caso de que se cumplan tanto la operatividad como las características técnicas de cada unidad, el acta será firmada por el representante legal de la empresa, su ingeniero o técnico, así como por el Gerente Regional de Agricultura y un ingeniero mecánico o el mecánico designado para tal fin por parte de la entidad. En caso contrario, se informará que el bien entregado no cumple con lo ofertado.

### 16.0 PROCEDIMIENTO PARA PAGO:

La entidad realizará el pago de la contraprestación acordada a favor del postor ganador en un único pago. Para llevar a cabo el pago de la contraprestación, la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- **Guía de remisión:** visada por el responsable del almacén central de la Gerencia Regional de Agricultura, que certifique la conformidad de la recepción de los bienes.
- **Conformidad técnica:** mediante el ACTA DE CONFORMIDAD TÉCNICA, suscrita por ambas partes, es decir, por los representantes de los postores ganadores y los representantes de la Gerencia Regional de Agricultura.
- **Actas de capacitación:** realizadas para los operadores, personal de mantenimiento y personal profesional de la Gerencia Regional de Agricultura, tal como se especifica en el numeral de CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO.
- Se deberá presentar la guía de remisión en el almacén y la factura correspondiente en la Gerencia Regional de Agricultura, ubicada en la Av. Prolongación Unión 2562 – Trujillo, en el horario de atención de lunes a viernes desde las 8:00 am a 1:00pm y 2:30pm hasta las 4:00pm. - AREA DE ALMACÉN.
- En cuanto al plazo máximo para la entrega de la Tarjeta de Propiedad, Placa de Rodaje y SOAT de los vehículos, el postor ganador deberá entregar a la entidad, para perfeccionamiento del contrato, una garantía de fiel cumplimiento por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato original (de carácter obligatorio). Esta garantía permanecerá vigente hasta que el contratista complete la entrega de la Tarjeta de Propiedad, Placa de Rodaje y SOAT, conforme a las especificaciones técnicas establecidas. Para su devolución, la entidad deberá contar con la





conformidad del Gerente Regional de Agricultura, quien verificará el cumplimiento de dicha entrega.

- En el caso de la maquinaria pesada, los postores ganadores deberán entregar a la entidad, para perfeccionamiento del contrato, una garantía de fiel cumplimiento por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato original (de carácter obligatorio), que se mantendrá vigente hasta que el área usuaria (Gerencia Regional de Agricultura) emita la conformidad de la recepción de los bienes, indicando que se ha cumplido con todos los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas.

#### 17.0 PLAZO DE RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS:

La responsabilidad por vicios ocultos tendrá una duración de un (01) año, contado a partir de la fecha de otorgamiento de la conformidad por parte de la Entidad. La conformidad no enerva el derecho a reclamar por defectos o vicios ocultos conforme a lo establecido en el Artículo 173 del Reglamento de la Ley No. 30225 Ley de Contrataciones del Estado.

#### 18.0 PENALIDADES

En caso de que el postor ganador incurra en un retraso injustificado en la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación de los bienes, dentro del plazo establecido, la Entidad aplicará automáticamente una penalidad por mora en la ejecución de la prestación por cada día de retraso, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 19.0 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

En referencia a la experiencia del postor en la especialidad, los postores deben ceñirse a lo indicado en el numeral: 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.

Se considerarán como bienes similares los siguientes:

**Cuadro No. 05: Bienes similares**

Ítem	Denominación del activo	Cantidad	Bienes similares
1	Camión volquete con tolva semirroquera (Cap. 15m3)	10	Camiones volquetes, camiones grúa, camiones compactadores, camiones sanitarios, camiones hidrojects o camiones cisterna, en las distintas marcas, modelos y capacidades.
2	Tractor Sobre Orugas, con empujador y ripper	1	Tractores sobre orugas, motoniveladoras, y/o maquinaria pesada, en las distintas marcas, modelos y capacidades.



3	Excavadora sobre orugas	2	Excavadoras sobre orugas, tractores sobre orugas, y/o maquinaria pesada, en las distintas marcas, modelos y capacidades.
4	Retroexcavadora sobre ruedas	12	Retroexcavadoras sobre ruedas, tractores sobre orugas, y/o maquinaria pesada, en las distintas marcas, modelos y capacidades.
5	Cargador frontal sobre ruedas	10	Cargadores frontales sobre ruedas, tractores sobre orugas, y/o maquinaria pesada, en las distintas marcas, modelos y capacidades.
TOTAL		35	

## 20.0 ACREDITACIÓN

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará mediante una copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, junto con su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se documente y certifique de manera fehaciente, a través de un "voucher" de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta o cualquier otro documento emitido por una entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago. Estos documentos deben corresponder a un máximo de veinte (20) contrataciones.

Si el postor presenta varios comprobantes de pago para respaldar una sola contratación, deberá acreditar que dichos comprobantes corresponden a esa contratación en particular. De lo contrario, se considerará que los comprobantes acreditan contrataciones independientes. En tal caso, para fines de evaluación, solo se tomarán en cuenta las primeras veinte (20) contrataciones indicadas en el Anexo No. 08, el cual se refiere a la experiencia del postor en la especialidad.

## 21.0 CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

Los postores no deben ofrecer, negociar o realizar pagos, regalos o cualquier tipo de beneficio ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento de la ley, como robo, fraude, soborno o tráfico de influencias, ya sea directa o indirectamente, o a través de socios, miembros de la administración, representantes legales, funcionarios, asesores o personas relacionadas, de acuerdo con el artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 138.4 de su reglamento, aprobado por el D.S. N° 344-2018-EF. Además, el postor ganador se compromete a actuar en todo momento con honestidad, probidad, veracidad e integridad durante la ejecución del contrato, evitando cualquier acto ilegal o corrupto, ya sea directa o indirectamente, o a través de socios, accionistas, miembros de la administración, representantes legales, funcionarios, asesores y personas relacionadas, de conformidad con los artículos mencionados anteriormente de la Ley de Contrataciones del Estado y su



reglamento. Asimismo, el postor ganador se compromete a comunicar de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilícita o corrupta del que tenga conocimiento a las autoridades competentes, y a tomar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar dichos actos o prácticas, utilizando los canales dispuestos por la Entidad. El postor ganador es consciente de que, en caso de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se resolverá el contrato y la Entidad tomará las acciones legales y civiles correspondientes.



**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<b>ITEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA (Cap. 15 m3)</b>  <u>Requisitos:</u>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/19,751,817.40 (DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE CON 40/100 SOLES)</b> , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>CAMIONES VOLQUETES, CAMIONES GRÚA, CAMIONES COMPACTADORES, CAMIONES SANITARIOS O CAMIONES HIDROJECTS, EN LAS DISTINTAS MARCAS, MODELOS Y CAPACIDADES.</b>  <b>ITEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER</b>  <u>Requisitos:</u>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/6,677,313.60 (SEIS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS TRECE CON 60/100 SOLES)</b> , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>TRACTORES SOBRE ORUGAS, MOTONIVELADORAS, Y/O MAQUINARIA PESADA, EN LAS DISTINTAS MARCAS, MODELOS Y CAPACIDADES.</b>  <b>ITEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS</b>  <u>Requisitos:</u>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/5,830,214.52 (CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL DOSCIENTOS CATORCE CON 52/100 SOLES)</b> , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>EXCAVADORAS SOBRE ORUGAS, TRACTORES SOBRE ORUGAS, Y/O MAQUINARIA PESADA, EN LAS DISTINTAS MARCAS, MODELOS Y CAPACIDADES.</b>  <b>ITEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS</b>  <u>Requisitos:</u>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/14,589,024.00 (CATORCE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL VEINTICUATRO CON 00/100 SOLES)</b> , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>RETROEXCAVADORAS SOBRE RUEDAS, TRACTORES SOBRE ORUGAS, Y/O MAQUINARIA PESADA, EN LAS DISTINTAS MARCAS, MODELOS Y CAPACIDADES.</b>



#### ITEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/22,912,526.00 (VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS VEINTISEIS CON 00/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **CARGADORES FRONTALES SOBRE RUEDAS, TRACTORES SOBRE ORUGAS, Y/O MAQUINARIA PESADA, EN LAS DISTINTAS MARCAS, MODELOS Y CAPACIDADES.**

##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>9</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

<sup>9</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  $i$ = Oferta $P_i$ = Puntaje de la oferta a evaluar $O_i$ = Precio $i$ $O_m$ = Precio de la oferta más baja $PMP$ = Puntaje máximo del precio  <b>60 puntos</b>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[40] puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>10</sup> - ITEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA (Cap. 15 m3)</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. ( <b>Anexo N° 4</b> )  <div><b>Importante</b>  <i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></div>	De [46] hasta [60] días calendario: <b>[4] puntos</b>  De [31] hasta [45] días calendario: <b>[7] puntos</b>  De [01] hasta [30] días calendario: <b>[10] puntos</b>

<sup>10</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[40] puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>11</sup> - ITEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER</b>		
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>		<p>De [31] hasta [45] días calendario: <b>[4] puntos</b></p> <p>De [16] hasta [30] días calendario: <b>[7] puntos</b></p> <p>De [01] hasta [15] días calendario: <b>[10] puntos</b></p>
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>12</sup> - ITEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS</b>		
<p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>		<p>De [31] hasta [45] días calendario: <b>[4] puntos</b></p> <p>De [16] hasta [30] días calendario: <b>[7] puntos</b></p> <p>De [01] hasta [15] días calendario: <b>[10] puntos</b></p>
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>13</sup> - ITEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS</b>		
<p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>		<p>De [31] hasta [45] días calendario: <b>[4] puntos</b></p> <p>De [16] hasta [30] días calendario: <b>[7] puntos</b></p> <p>De [01] hasta [15] días calendario: <b>[10] puntos</b></p>

<sup>11</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>12</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>13</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[40] puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>14</sup> - ITEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS</b>	
<p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. <b>(Anexo N° 4)</b></p> <div><p><b>Importante</b></p><p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p></div>	<p>De [46] hasta [60] días calendario: <b>[4] puntos</b></p> <p>De [31] hasta [45] días calendario: <b>[7] puntos</b></p> <p>De [01] hasta [30] días calendario: <b>[10] puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>10 puntos<sup>15</sup></b>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[10] puntos
F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR <sup>16</sup> - ITEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA		
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div><p><b>Advertencia</b></p><p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></p></div>		<p>Más de [12] hasta [24], MESES: <b>[5] puntos</b></p> <p>Más de [24] hasta [36], MESES: <b>[7] puntos</b></p> <p>Más de [36] MESES: <b>[10] puntos</b></p>
F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR <sup>17</sup> - ITEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER		
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p>		<p>Más de [24] hasta [36], MESES: <b>[5] puntos</b></p> <p>Más de [36] hasta [48], MESES: <b>[7] puntos</b></p> <p>Más de [48] MESES:</p>

<sup>14</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>15</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

<sup>16</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

<sup>17</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[10] puntos
<b>Advertencia</b> <i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i>		[10] puntos
<b>F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR<sup>18</sup> - ITEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.		Más de [24] hasta [36], MESES: [5] puntos  Más de [36] hasta [48], MESES: [7] puntos  Más de [48] MESES: [10] puntos
<b>Advertencia</b> <i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i>		
<b>F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR<sup>19</sup> - ITEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.		Más de [36] hasta [48], MESES: [5] puntos  Más de [48] hasta [60], MESES: [7] puntos  Más de [60] MESES: [10] puntos
<b>Advertencia</b> <i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i>		
<b>F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR<sup>20</sup> - ITEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.		Más de [36] hasta [48], MESES: [5] puntos  Más de [48] hasta [60], MESES: [7] puntos  Más de [60] MESES: [10] puntos
<b>Advertencia</b>		

<sup>18</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

<sup>19</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

<sup>20</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		[10] puntos
De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".		
<b>G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS - ITEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al número de servicios de mantenimiento preventivo.		[Por 10 servicios de mantenimiento preventivo (2250 y 2500 horas)]: <b>[5] puntos</b>
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		[Por 12 servicios de mantenimiento preventivo (2750 y 3000 horas)]: <b>[10] puntos</b>
<b>G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS - ITEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al número de servicios de mantenimiento preventivo.		[Por 10 servicios de mantenimiento preventivo (2250 y 2500 horas)]: <b>[5] puntos</b>
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		[Por 12 servicios de mantenimiento preventivo (2750 y 3000 horas)]: <b>[10] puntos</b>
<b>G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS - ITEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al número de servicios de mantenimiento preventivo.		[Por 10 servicios de mantenimiento preventivo (2250 y 2500 horas)]: <b>[5] puntos</b>
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		[Por 12 servicios de mantenimiento preventivo (2750 y 3000 horas)]: <b>[10] puntos</b>
<b>G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS - ITEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al número de servicios de mantenimiento preventivo.		[Por 10 servicios de mantenimiento preventivo (2250 y 2500 horas)]: <b>[5] puntos</b>
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		[Por 12 servicios de mantenimiento preventivo (2750 y 3000 horas)]: <b>[10] puntos</b>
<b>G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS - ITEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al número de servicios de mantenimiento preventivo.		[Por 10 servicios de mantenimiento preventivo (2250 y 2500 horas)]: <b>[5] puntos</b>
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.		[Por 12 servicios de mantenimiento preventivo (2750 y 3000 horas)]: <b>[10] puntos</b>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[10] puntos
	(2750 y 3000 horas): [10] puntos
<b>I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - ITEM 1: CAMIÓN VOLQUETE CON TOLVA SEMIRROQUERA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Mejora 1: POTENCIA: &gt;440 CV – 480 CV Mejora 2: POTENCIA: &gt;480 CV – 510 CV</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de Ficha técnica del bien ofertado.</p> <div data-bbox="383 674 1101 1294" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</li> <li>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</li> </ul> </div> <p>• Por ejemplo en el caso de la adquisición de madera se puede incluir como mejora la entrega de madera certificada, según lo siguiente:</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada en la que se consigne el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p>En la fase de ejecución contractual el contratista deberá presentar los documentos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del certificado del Forest Stewardship Council o Consejo de Manejo Forestal - FSC (FM<sup>21</sup> o CoC<sup>22</sup>) del proveedor de madera.</li> <li>Factura con información detallada del volumen, cantidad o piezas, la especie de madera y el código del certificado FSC del proveedor.</li> </ol>	<p>Mejora 1 : [5] puntos Mejora 2 : [10] puntos</p>

<sup>21</sup> Certificación de Manejo Forestal.

<sup>22</sup> Certificación de la Cadena de Custodia.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[10] puntos
<b>I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - ITEM 2: TRACTOR SOBRE ORUGAS, CON EMPUJADOR Y RIPPER</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Mejora 1: POTENCIA: &gt;320 HP – 340 HP Mejora 2: POTENCIA: &gt;340 HP – 360 HP</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de Ficha técnica del bien ofertado.</p> <div data-bbox="384 595 1102 1211"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</li> <li>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</li> </ul> </div> <p>• Por ejemplo en el caso de la adquisición de madera se puede incluir como mejora la entrega de madera certificada, según lo siguiente:</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada en la que se consigne el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p>En la fase de ejecución contractual el contratista deberá presentar los documentos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del certificado del Forest Stewardship Council o Consejo de Manejo Forestal - FSC (FM<sup>23</sup> o CoC<sup>24</sup>) del proveedor de madera.</li> <li>Factura con información detallada del volumen, cantidad o piezas, la especie de madera y el código del certificado FSC del proveedor.</li> </ol>	

Mejora 1 : [5] puntos  
Mejora 2 : [10] puntos

<sup>23</sup> Certificación de Manejo Forestal.

<sup>24</sup> Certificación de la Cadena de Custodia.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[10] puntos
<b>I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - ITEM 3: EXCAVADORA SOBRE ORUGAS</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Mejora 1: POTENCIA: &gt;260 HP – 270 HP Mejora 2: POTENCIA: &gt;270 HP – 280 HP</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de Ficha técnica del bien ofertado.</p> <div data-bbox="384 591 1102 1211" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</li> <li>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</li> </ul> </div> <p>• Por ejemplo en el caso de la adquisición de madera se puede incluir como mejora la entrega de madera certificada, según lo siguiente:</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada en la que se consigne el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p>En la fase de ejecución contractual el contratista deberá presentar los documentos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del certificado del Forest Stewardship Council o Consejo de Manejo Forestal - FSC (FM<sup>25</sup> o CoC<sup>26</sup>) del proveedor de madera.</li> <li>Factura con información detallada del volumen, cantidad o piezas, la especie de madera y el código del certificado FSC del proveedor.</li> </ol>	<p>Mejora 1 : [5] puntos Mejora 2 : [10] puntos</p>

<sup>25</sup> Certificación de Manejo Forestal.

<sup>26</sup> Certificación de la Cadena de Custodia.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[10] puntos
<b>I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - ITEM 4: RETROEXCAVADORA SOBRE RUEDAS</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Mejora 1: POTENCIA: &gt;95 HP – 100 HP Mejora 2: POTENCIA: &gt;100 HP – 105 HP</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de Ficha técnica del bien ofertado.</p> <div data-bbox="383 582 1101 1198" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</li> <li>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</li> </ul> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Por ejemplo en el caso de la adquisición de madera se puede incluir como mejora la entrega de madera certificada, según lo siguiente:</li> </ul> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada en la que se consigne el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p>En la fase de ejecución contractual el contratista deberá presentar los documentos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del certificado del Forest Stewardship Council o Consejo de Manejo Forestal - FSC (FM<sup>27</sup> o CoC<sup>28</sup>) del proveedor de madera.</li> <li>Factura con información detallada del volumen, cantidad o piezas, la especie de madera y el código del certificado FSC del proveedor.</li> </ol>	<p>Mejora 1 : [5] puntos Mejora 2 : [10] puntos</p>

<sup>27</sup> Certificación de Manejo Forestal.

<sup>28</sup> Certificación de la Cadena de Custodia.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[10] puntos
<b>I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - ITEM 5: CARGADOR FRONTAL SOBRE RUEDAS</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Mejora 1: POTENCIA: &gt;190 HP – 230 HP Mejora 2: POTENCIA: &gt;230 HP – 260 HP</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de Ficha técnica del bien ofertado.</p> <div data-bbox="383 582 1101 1209"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</li> <li>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</li> </ul> </div> <p>• Por ejemplo en el caso de la adquisición de madera se puede incluir como mejora la entrega de madera certificada, según lo siguiente:</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada en la que se consigne el porcentaje de madera certificada que el postor se compromete a entregar.</p> <p>En la fase de ejecución contractual el contratista deberá presentar los documentos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del certificado del Forest Stewardship Council o Consejo de Manejo Forestal - FSC (FM<sup>29</sup> o CoC<sup>30</sup>) del proveedor de madera.</li> <li>Factura con información detallada del volumen, cantidad o piezas, la especie de madera y el código del certificado FSC del proveedor.</li> </ol>	<p>Mejora 1 : [5] puntos Mejora 2 : [10] puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>31</sup></b>

<sup>29</sup> Certificación de Manejo Forestal.

<sup>30</sup> Certificación de la Cadena de Custodia.

<sup>31</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA Y VEHICULOS MODERNOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS ANTE LA PROBABILIDAD DE LA OCURRENCIA DE UN FENÓMENO NATURAL QUE PUDIERA OCASIONAR UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA, EN EL MARCO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA REGIÓN LA LIBERTAD**, que celebra de una parte **GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20219793252, con domicilio legal en Av. Prolongación Unión N° 2562 Urb. Chimú – Trujillo – Trujillo – La Libertad, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG** para la contratación de **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA Y VEHICULOS MODERNOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS ANTE LA PROBABILIDAD DE LA OCURRENCIA DE UN FENÓMENO NATURAL QUE PUDIERA OCASIONAR UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA, EN EL MARCO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA REGIÓN LA LIBERTAD**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación de **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA Y VEHICULOS MODERNOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS ANTE LA PROBABILIDAD DE LA OCURRENCIA DE UN FENÓMENO NATURAL QUE PUDIERA OCASIONAR UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA, EN EL MARCO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA REGIÓN LA LIBERTAD**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>32</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera

<sup>32</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA



CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>33</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la

<sup>33</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>34</sup>.*

<sup>34</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





## ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>35</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>35</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>36</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

<sup>36</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

**PROMESA DE CONSORCIO**  
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>37</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>38</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>39</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>37</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>38</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>39</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*

ANEXO N° 8  
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>40</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>41</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>42</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>43</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>44</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>45</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>40</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>41</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>42</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>43</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>44</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>45</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 40	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 41	EXPERIENCIA PROVENIENTE 42 DE:	MONEDA	IMPORTE 43	TIPO DE CAMBIO VENTA 44	MONTO FACTURADO ACUMULADO 45
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-GRLL-GGR-GRAG**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*