

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

0177

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31/05/2023
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE TELEMEDICINA (DITEL) DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TELESALUD, REFERENCIA Y URGENCIAS DEL MINISTERIO DE SALUD (DIGTEL-MINSA)
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE HOLTER PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA TELESALUD
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C510, C0456, C0509,C508,C0455,C0507, C0457, C0458,C0459,C0460,C0461, C0463, C0464, C0466, C0467,C0468, C0469, C0471, C0472, C0473, C0474, C0475, C0476,C0477, C0479, C0481, C0482, C0483,C0485, C0486, C0487,C0488, C0489,C0490, C0492,C0493,C0494, C0495,C0496, C0497,C0498,C0499, C0500,C0501, C0505, C0503, C0504, C0505, C002734 - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	52
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div> <div>2509291, 2509292, 2509293, 2509299, 2509300, 2509303, 2509304, 2509306, 2509308, 2509309, 2509310, 2509312, 2509313, 2509315, 2509316, 2509318, 2509322, 2509329, 2509332, 2509337, 2509338, 2509339, 2509340, 2509341, 2509342, 2509343, 2509351, 2509352, 2509354, 509355, 2509360, 2509361, 2509366, 2509371, 2509380, 2509386, 2509395, 2509397, 2509403, 2509405, 2509408, 2509412, 2509419, 2509420, 2509423, 2509431, 2509436, 2509438, 2509440, 2509442, 2509444, 2509445, 2509446, 2509447, 2509449, 2509452.</div> <div>Código</div> </div>
		Documento que declaró la viabilidad
		FORMATO N° 07-C (08/01/2021)

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA INFORMATIVA N° D001752-2023-DIGTEL-MINSA	Fecha de recepción	19/05/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° ítem	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/05/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	BTIL PERÚ S.A., VITALTEC S.A.C			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	CARDIOLINE y BTL INDUSTRIES LIMITED			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			
	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			
	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			

4	<p style="text-align: center;">  MINISTERIO DE SALUD OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  R. GIULIANA RAMÍREZ PAZOS DIRECTORA EJECUTIVA DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO </p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES