



**BASES CONTRATACION DIRECTA PARA LA
CONTRATACIÓN DE BIENES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2024-GR. CAJ/
PROREGION**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADQUISICION DE TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE
LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE
LA CIUDAD DE CHOTA COMPONENTE INTEGRANTE DEL
PROYECTO DE INVERSION: "MEJORAMIENTO Y
AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA"- CUI
N°20588785**

MAYO - 2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

4

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIDAD EJECUTORA PROGRAMAS REGIONALES – PROREGION

RUC N° : 20491553791

Domicilio legal : Jr. Angamos N°934 – Urb. El Jardín - Cajamarca

Teléfono: : =====

Correo electrónico: : Proregion.logistica@regioncajamarca.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la ADQUISICION DE TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CIUDAD DE CHOTA COMPONENTE INTEGRANTE DEL PROYECTO DE INVERSION: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA", según los siguientes ítems.

ITEM	DESCRIPCION DEL OBJETO DE CONTRATACION	U.M	CANTIDAD
1	Adquisición de lote 1 para la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	8,566.66
2	Adquisición de lote 2 para la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	2,890.70
3	Adquisición de lote 4 para la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	2,849.86
4	Adquisición de lote 7 para la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	1,651.09
5	Adquisición de lote 9 para la construcción Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	1,111.80
6	Adquisición de lote 11 para la construcción Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	4,003.85
7	Adquisición de lote 12 para la construcción Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	2,700.65
8	Adquisición de lote 16 para la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la Ciudad De Chota	M ²	379.70
TOTAL		M ²	24,154.31

- Los lotes de terreno son colindantes entre sí, según plano de ubicación

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorándum N°266-2024-GR.CAJ/PROREGION/DE, de fecha 07 de mayo de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

- RECURSOS DETERMINADOS: FONCOR

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

SIN MODALIDAD

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de diez (10) Días Calendarios, el mismo que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, el cual es sin costo, en la Unidad de Logística, sito en el Jr. Angamos N° 934- Urb. El Jardín – Cajamarca, en el Horario de 07:30 a 13:00 horas y de 14:30 a 17:00 horas

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del sector público para el año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias vigente. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento

Administrativo General.

- Código Civil vigente.
- Ley N° 27806-Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Ley N° 29824- Ley de Justicia de Paz
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética en la Función Pública, y su Reglamento

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

4

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta será presentada según el siguiente medio: En físico por mesa de partes de la entidad: Carta dirigido al titular de la Entidad con atención a la Unidad de Logística, en horas de 07:30 hasta las 13:00 p.m., y de 14:30 p.m. hasta las 17:00pm. Según cronograma de fecha publicado en el portal del SEACE.}

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**. Además, debe de adjuntar los siguientes documentos:
 - Copia de DNI del titular (es) del predio de terreno
 - Registro Único del Contribuyente (ficha - RUC)
 - Registro Nacional de proveedores(RNP) vigente
 - Constancia de no adeudo, expedido por la Municipalidad correspondiente.
 - Contar con un documento que acredite su propiedad, considerando como mínimo escrituras privadas ante juez de su jurisdicción o escritura publica.
 - Declaración jurada de datos del predio
 - Copia Simple de la memoria descriptiva
 - Copia simple del plano de ubicación del inmueble señalando la ubicación exacta.

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**
- f) El precio de la oferta en SOLES. A **(Anexo N° 5)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta y la entidad bancarias en el exterior.
- b) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- c) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- d) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado
- e) Carta poder con firmas legalizadas notarialmente del cónyuge, de representación para suscripción del contrato o poder inscrito en los Registros Públicos (SUNARP).

2.4. PERFÉCCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad, sito en el **Jr. Angamos N° 934- Urb. El Jardín – Cajamarca**, en el Horario de **07:30 a 13:00 horas** y de **14:30 a 17:00 horas**.

2.5. FORMA DE PAGO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de recepción y entrega del bien inmueble por parte del Comité de Recepción.
- Informe del funcionario de la Unidad de Estudios emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago, según corresponda.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad, sito en el **Jr. Angamos N° 934- Urb. El Jardín – Cajamarca**, en el Horario de **07:30 a 13:00 horas** y de **14:30 a 17:00 horas**.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA UNIDAD EJECUTORA DE PROGRAMAS REGIONALES-PROREGIÓN UNIDAD DE ESTUDIOS



del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICION DE TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CIUDAD DE CHOTA COMPONENTE INTEGRANTE DEL PROYECTO DE INVERSION: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA".

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

ADQUISICIÓN DE TERRENO (08 PREDIOS) PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CIUDAD DE CHOTA COMPONENTE INTEGRANTE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA".

2. ENTIDAD CONTRATANTE

PROGRAMAS REGIONALES – PROREGION, Jr. Puno 934 – Cajamarca, AREA USUARIA: El área usuaria es la UNIDAD DE ESTUDIOS.

3. ANTECEDENTES

- INFORME N° 06-2024-GR.CAJ/PROREGION/USI/JMMU, informe situacional de terreno PTAR pingo bamba bedoya, donde no existe la licencia social para la ejecución de LA PTAR.
- INFORME N°012-2024-GR.CAJ-PROREGION/UE-MBHH, informe técnico de evaluación de terrenos para adquisición.
- INFORME N° 07-2024-GR.CAJ/PROREGION/USI, informe social del terreno ubicado en molino bajo – Churucancha, donde se realizará la construcción de la PTAR-CHOTA, garantizando la libre disponibilidad de pases y servidumbres por el área de USI – PROREGION – adjuntándose las actas donde la población y autoridades manifiestan la necesidad de la construcción de la planta de Tratamiento De Aguas Residuales.
- INFORME DE TASACIÓN DEL TERRENO UBICADO EN MOLINO BAJO – CHURUCANCHA.

4. FINALIDAD PÚBLICA

Con la finalidad de Contribuir al cierre y/o reducción de brechas respecto a la falta de alcantarillado y evitar de esta manera la contaminación de la cuenca hidrográfica de Chota, Lajas y Cochabamba es necesario la Adquisición de 16 predios para la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la ciudad de Chota componente integrante del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA" – CUI 2088785, esto

5. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954-equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el año 2024.
- Decreto Legislativo N° 1440 Del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N°30225 y D.S. N° 082-2019 –EF, Ley de Contrataciones del Estado.
- D.S. N° 344-2018 –EF, Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225.
- Directivas del OSCE.
- Decreto supremo N°004-2019-JUS que aprueba el TUO de la Ley N° 27444, ley de procedimiento administrativo general.
- Ley N° 27806, ley de transparencia y acceso a la información pública.
- Constitución Política del Perú, y Código Civil.
- Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil.
- Norma OS.090 Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
UNIDAD EJECUTORA DE PROGRAMAS REGIONALES-PROREGION
UNIDAD DE ESTUDIOS



del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

6. OBJETO DEL CONTRATO

6.1. OBJETIVO GENERAL

- Adquirir 8 predios de terreno (área: 24,154.31 m²) para la construcción de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de la ciudad de Chota parte del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA".

6.2. OBJETIVO ESPECIFICO

- Culminar con las metas del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA", y de esta forma garantizar un buen servicio de saneamiento a la población de chota y garantizar buena calidad de vida.

7. UBICACIÓN

DEPARTAMENTO : CAJAMARCA
PROVINCIA : CHOTA
DISTRITO : LAJAS
SECTOR : MOLINO BAJO

8. DESCRIPCION DEL BIEN INMUEBLE A ADQUIRIR

La Adquisición del bien inmueble será por relación de ítem como se detalla a continuación:



Ítem	N° DE LOTE	U.M	CANTIDAD
1	Lote N°01	M ²	8,566.66
2	Lote N°02	M ²	2,890.70
3	Lote N°04	M ²	2,849.86
4	Lote N°07	M ²	1,651.09
5	Lote N°09	M ²	1,111.80
6	Lote N°11	M ²	4,003.85
7	Lote N°12	M ²	2,700.65
8	Lote N°16	M ²	379.70
Total (M2)			24,154.31

9. CARACTERÍSTICAS DEL TERRENO

El terreno (constituido por 08 predios) a comprar para el Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA", deberá cumplir con las siguientes características:

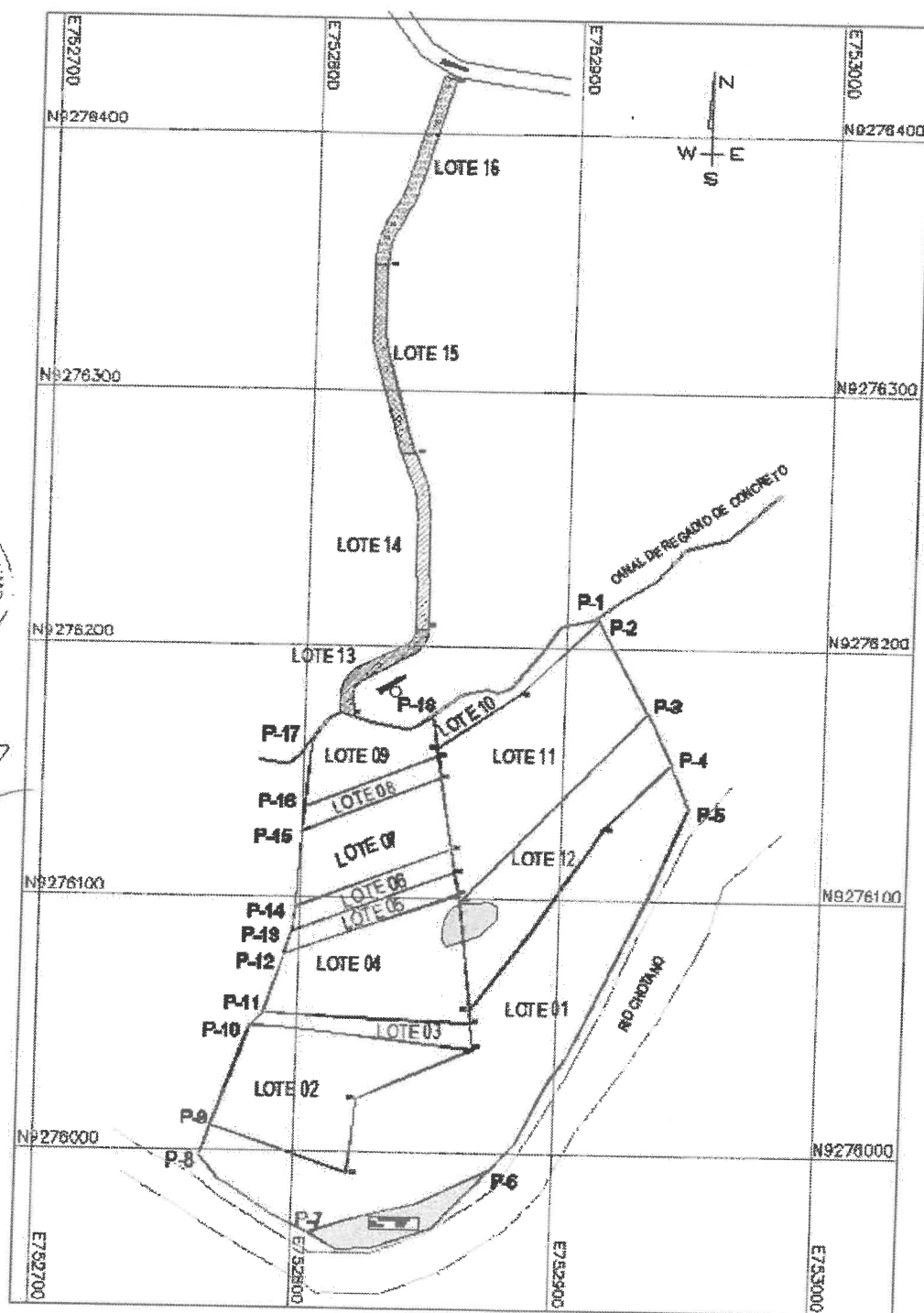
- Ubicación: El terreno (07 predios) y acceso (01 predios), se encuentra ubicado en la localidad de Molino Bajo distrito de Lajas, provincia de Chota, departamento de Cajamarca, el cual se encuentra en la zona baja de la ciudad de Chota, entre la margen del río Chotano.
- Uso y zonificación: El terreno según su uso se clasifica en clase III agrícola y se encuentra en la zona rural.
- Se adjunta Planos del terreno propuesto georreferenciado



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
UNIDAD EJECUTORA DE PROGRAMAS REGIONALES-PROREGION
UNIDAD DE ESTUDIOS



del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"





GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
UNIDAD EJECUTORA DE PROGRAMAS REGIONALES-PROREGION
UNIDAD DE ESTUDIOS



del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Cuadro de coordenadas

VERTICE	ESTE	NORTE	COTA
P1	752911.61	9276211.619	2208.269
P2	752912.16	9276210.665	2220.5
P3	752931.982	9276174.347	2209.13
P4	752941.572	9276154.124	2209.13
P5	752948.465	9276137.08	2209.13
P6	752875.781	9275993.121	2209.13
P7	752807.035	9275967.791	2209.13
P8	752764.179	9275897.708	2195.529
P9	752768.144	9276009.612	2195.221
P10	752782.25	9276049.047	2195.221
P11	752787.195	9276054.381	2208.269
P12	752794.587	9276077.708	2208.269
P13	752797.318	9276086.328	2208.269
P14	752798.524	9276096.247	2208.269
P15	752800.349	9276125.992	2208.269
P16	752801.149	9276135.82	2208.269
P17	752803.294	9276162.171	2208.269
P18	752849.628	9276172.247	2208.269



[Handwritten signature]

9.1. Características generales por

- Contar con un área total no menor a 24 000 m2.
- No tener una pendiente mayor a 35%
- La superficie no podrá ser dividida por avenidas y carreteras de uso público.
- No debe estar ubicado a menos de 200 m de centros poblados.
- Deberá estar ubicado fuera de zonas de protección ambiental.
- No estar considerando como Patrimonio Cultural de la Nación.

9.2. Características específicas

Ítem	N° DE LOTE	Características técnicas de los terrenos		
		ÁREA		PERÍMETRO
		M2	HA	
1	Lote N°01	8,566.66	0.857	592.71
2	Lote N°02	2,890.70	0.289	261.55
3	Lote N°04	2,849.86	0.285	226.05
4	Lote N°07	1,651.09	0.165	179.18
5	Lote N°09	1,111.80	0.111	150.55
6	Lote N°11	4,003.85	0.400	285.52
7	Lote N°12	2,700.65	0.270	292.40
LOTES PARA ACCESO				
8	Lote N°16	379.70	0.038	75.93
Total		24,154.31	2.415	2,063.89

10. PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN INMUEBLE

El contratista se obliga a entregar la propiedad en un plazo máximo de 10 días calendarios siguientes a la firma del contrato.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
UNIDAD EJECUTORA DE PROGRAMAS REGIONALES-PROREGION
UNIDAD DE ESTUDIOS



del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

11. SISTEMA DE CONTRATACION.

Suma alzada

12. FORMA DE PAGO

LA Entidad pagará el 100% del monto contratado, a la firma de la minuta y de la firma de la escritura pública, previa verificación de que el inmueble no cuente con cargas y gravámenes y la conformidad emitida por el área usuaria, en el cual se precise lo anteriormente requerido.

13. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

- Copia del DNI del titular (es) del predio del terreno.
- Registro único del contribuyente (Ficha RUC).
- Registro nacional de proveedores (RNP) vigente.
- Constancia de no adeudo, expedido por la Municipalidad correspondiente.
- Contar con un documento que acredite su propiedad, considerando como mínimo escrituras privadas ante juez de paz, de su jurisdicción o escritura pública.
- Declaración jurada de datos del predio.
- Copia simple de la memoria descriptiva.
- Copia simple del plano de ubicación del inmueble señalando la ubicación exacta del mismo.

14. ADELANTOS

No se otorgará ningún tipo de adelanto.

15. RECEPCION Y CONFORMIDAD

15.1 Recepción

La recepción del bien inmueble estará a cargo de:

- Funcionario designado por la Dirección Ejecutiva -Proregión
- Funcionario designado por de la Unidad de Logística
- Funcionario designado por el área usuaria

Para cuyo efecto el titular o el representante del inmueble, entregará al comité de recepción la memoria descriptiva del inmueble, a fin de que se realice la constatación y verificación in situ, el cual culminados dichos actos suscriban el acta de entrega y recepción de los inmuebles de forma conjunta con los propietarios.

15.2 Conformidad

La Unidad de Estudios de PROREGION será responsable de otorgar la conformidad por la recepción del inmueble, para cuyo efecto emitirá el formato de conformidad de bienes, previa emisión del acta de entrega y recepción del inmueble por parte del Comité de >Recepción, conforme a lo establecido en el numeral 15.1.

16. PENALIDADES

En caso que el contratista incurra en retraso injustificado en la ejecución de la prestación objeto del contrato, se aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con lo establecido en el artículo 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

17. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por PROREGION.

18. RESOLUCION DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del estado, y el artículo 164 de su reglamento. De darse el caso, PROREGION procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

19. CLAÚSULA ANTICORRUPCIÓN



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
UNIDAD EJECUTORA DE PROGRAMAS REGIONALES-PROREGION
UNIDAD DE ESTUDIOS



del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

El/la proveedor/a acepta expresamente que él/ella, su(s) socios(s)a(s), o su(s) representante(s) no llevará(n) a cabo acciones que están prohibidas por las leyes u otras normas de anticorrupción, así también se obliga(n) a no efectuar algún pago, ni ofrecer o transferir algún valor, o cualquier beneficio o incentivo, directa o indirectamente, a un funcionario/a o empleado/a gubernamental o cualquier tercero/a relacionado/a con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes u otras normas anticorrupción, sin restricción alguna.

Asimismo, el/la proveedor/a acepta conducirse, durante la ejecución de la prestación con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de sus socios(as), accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados/as, representantes legales, funcionarios/as, asesores/as y personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

El/la proveedor/a, socios/as, o su(s) representante(s) se compromete(n) a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; además, de adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

El incumplimiento de las mencionadas cláusulas, durante la ejecución contractual, da derecho a que PROREGION resuelva automáticamente el contrato formalizado a través de una orden de servicio y de pleno derecho, bastando la sola comunicación a el/ella proveedor/a, o su(s) representante(s) informando el hecho y que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiere lugar.

20. INTEGRIDAD. -

En caso de falsedad de cualquiera de las declaraciones efectuadas por el contratista, PROREGION, podrá declarar la nulidad del presente contrato por infracción del principio de presunción de veracidad, de conformidad a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado.

21. DISPOSICIONES FINALES

Todos los aspectos no contemplados en los términos de referencia se regirán por el Código Civil y las normas, reglamentos y leyes pertinentes y que le son aplicables.

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
U.E. PROGRAMAS REGIONALES-PROREGION
Ing. Martín B. Huamán Hernández
JEFE DE LA UNIDAD DE ESTUDIOS

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de la ADQUISICIÓN DE TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CIUDAD DE CHOTA COMPONENTE INTEGRANTE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA" DEL ÍTEM N.º.....que celebra de una parte [que celebra de una parte **UNIDAD EJECUTORA DE PROGRAMAS REGIONALES – PROREGION** (en adelante **LA ENTIDAD**), con RUC N° 20491553791, con domicilio legal en el Jr. Angamos N° 934 – CAJAMARCA, representada por el ingeniero **CÉSAR AUGUSTO PLASENCIA FERNÁNDEZ**, identificado con DNI N° 40806754, en su condición de Director Ejecutivo de la Unidad Ejecutora de Programas Regionales PROREGION (Designado con Resolución Ejecutiva Regional N° D311-2023-GR.CAJ/GR), y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° 01-2024-GR-CAJ/PROREGION** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de **ADQUISICIÓN DE TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CIUDAD DE CHOTA COMPONENTE INTEGRANTE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA" DEL ÍTEM N.º.....**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de la ADQUISICIÓN DE TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA CIUDAD DE CHOTA COMPONENTE INTEGRANTE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE CHOTA" DEL ÍTEM N.º.....(según las áreas, linderos y servidumbres que se indica en el plano del terreno)

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pago único, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 10 días, el mismo que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

De conformidad con el artículo literal b) del 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos por Adquisición de bienes inmuebles.

² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA OCTAVA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el Comité de Recepción designado y la conformidad será otorgada por la Unidad de Estudios en el plazo máximo de **[CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\begin{array}{rcl} \text{Penalidad Diaria} & & 0.10 \times \text{monto vigente} \\ = & & \hline & & F \times \text{plazo vigente en días} \end{array}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA : RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la

Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SUSCRIPCIÓN DE LA ESCRITURA PÚBLICA.

Las partes se obligan a formalizar la compra - venta del terreno objeto del contrato a través de Escritura Pública ante Notario Público, corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad la parte compradora.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA : DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴.

⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

2

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°1-2024-GR.CAJ/PROREGION

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁵		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

6. Notificación de la orden de compra⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°1-2024-GR.CAJ/PROREGION

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°1-2024-GR.CAJ/PROREGION

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....

Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°1-2024-GR.CAJ/PROREGION

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes (Lote de terreno N° ...) objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PRECIO DE LA OFERTA

(ITEM N°.....)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N°1-2024-GR.CAJ/PROREGION

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....

Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*



DECLARACIÓN JURADA (DE DATOS DEL PREDIO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N°1-2024-GR.CAJ/PROREGION**

Presente. -

YO, identificado(a) con el DNI N°
..... de nacionalidad peruana y con domicilio fiscal en
del distrito de, provincia de, departamento de Cajamarca y con
estado civil.....

En caso de ser casado:

Datos generales del cónyuge:

Nombres y apellidos:

DNI N°....., domicilio fiscal

DECLARO BAJO JURAMENTO;

Que la escritura presentada fue adquirida mediante que tiene como
propietarios a
.....

Lugar y fecha:


VENDEROR(A) PROMITENTE

Huella

VENDEROR(A) PROMITENTE

Huella