

FORMATO																																	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)																																	
1. DATOS GENERALES																																	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		22/09/2023																															
1.2 ÁREA USUARIA		DIRECCIÓN NACIONAL DE RECREACIÓN Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE																															
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN INDUMENTARIA DEPORTIVA PARA LOS DEPORTISTAS DE LAS DISCIPLINAS DEPORTIVAS DE ATLETISMO, FÚTBOL SALA, VOLEIBOL, JUDO, NATACIÓN, ATLETISMO, HANDBALL, BALONCESTO, AJEDREZ Y TENIS DE MESA QUIENES PARTICIPARÁN EN LOS XXVII JUEGOS SUDAMERICANOS ESCOLARES, SANTIAGO 2023																															
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		AOI00099400496 - PARTICIPACIÓN DE LA DELEGACIÓN PERUANA EN LOS JUEGOS SUDAMERICANOS ESCOLARES																															
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		030 - 2023																															
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código				No Corresponde																											
		Documento que declaró la viabilidad				No Corresponde																											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																																	
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		Memorando N° 001210-2023-DNRPD/PD		Fecha de recepción		16/08/2023																									
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio																											
		Fecha de la tercera versión				De oficio																											
		Fecha de la cuarta versión				De oficio																											
		Fecha de la quinta versión				De oficio																											
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X																									
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				-----																											
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO																											
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X																									
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación																									
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X																									
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia																									
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																															
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																																	
<table><tr><th>N° Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td></td><td></td><td>-----</td><td></td><td></td><td>-----</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="8">-----</td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación			-----			-----			-----							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																										
		-----			-----																												

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
		-----	-----			-----	

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					

3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			16/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		05/09/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							