

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2024-MDY-CS

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA;
CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR.
ANDALUCIA DESDE LA CARRETERA SAN JOSE HASTA JR.
LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOCHA, PROVINCIA
CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI. CON
CUI: 2609124”

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
RUC N° : 20154435965
Domicilio legal : JR. 2 DE MAYO NRO. 277 UCAYALI - CORONEL PORTILLO - YARINACocha
Teléfono :
Correo electrónico : procesos.seleccion@muniyarinacocha.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: **“REPARACION DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCION DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCIA DESDE LA CARRETERA SAN JOSE HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO UCAYALI. CON CUI: 2609124”**

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a **S/ 3,162,739.63 (Tres millones ciento sesenta y dos mil setecientos treinta y nueve con 63/100 Soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de FEBRERO-2024.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 3,162,739.63 (Tres millones ciento sesenta y dos mil setecientos treinta y nueve con 63/100 Soles)	S/ 2,846,465.67 (Dos millones ochocientos cuarenta y seis mil cuatrocientos sesenta y cinco con 67/100 Soles)	S/ 3,479,013.59 (Tres millones cuatrocientos setenta y nueve mil trece con 00/100 Soles)

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

Importante para la Entidad

- Cuando se trate de una contratación por relación de ítems, se debe consignar los valores referenciales de cada ítem.*

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, además se debe detallar el valor referencial de la prestación principal y el valor referencial de la prestación accesorio.
- Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 3,162,739.63 (Tres millones ciento sesenta y dos mil setecientos treinta y nueve con 63/100 Soles)	S/ 2,846,465.67 (Dos millones ochocientos cuarenta y seis mil cuatrocientos sesenta y cinco con 67/100 Soles)	S/ 2,412,259.04 (Dos millones cuatrocientos doce mil doscientos cincuenta y nueve con 04/100 Soles)	S/ 3,479,013.59 (Tres millones cuatrocientos setenta y nueve mil trece con 00/100 Soles)	S/ 2,948,316.60 (Dos millones novecientos cuarenta y ocho mil trescientos dieciséis con 60/100 Soles)

- El valor referencial puede ser reservado, de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 34.5 del artículo 34 del Reglamento. En este caso, reemplazar este numeral por el siguiente:

1.3 VALOR REFERENCIAL RESERVADO

En los procedimientos de selección con valor referencial reservado no se aplican los límites mínimos y máximos para admitir la oferta económica, previstos en la Ley y el Reglamento.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	FORMATO 02 N°25-2024-MDY-GM/AEC de fecha 02/05/2024
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	RESOLUCION N°188-2024-MDY-GM de fecha 09/04/2024
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	AS-SM-44-2023-MDY-CS-1-1

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

05 RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de CIENTO VEINTE (120) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha sito en Jr. 02 DE MAYO NRO 277-YARINACocha, EN EL HORARIO DE 08:00 a 15:30 horas
Recoger en	: SUB GENRECIA DE LOGISTICA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha sito en Jr. 02 DE MAYO NRO 277-YARINACocha
Costo de bases	: Impresa: S/ 15.00 (Quince con 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 500.00 (Quinientos con 00/100 soles) Digital: S/ Impresa: S/ 10.00 (Díez con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N°28411- Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Legislativo N°1341 y Decreto Legislativo N°1444.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N°377-2019-EF, Decreto Supremo N°162-2021-EF y Decreto Supremo N°234-2022-EF
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y de acceso a la Información Pública
- Competitividad, Formalización y desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al Empleo decente Ley MYPE.
- Directivas y opiniones del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE).
- Decreto Supremo N°011-79-VC

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Importante para la Entidad

- a) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (**Anexo N° 7**)*

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.*

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en en Mesa de partes de la municipalidad Distrital de Yarinacocha con atención a la Sub Gerencia de Logística y control patrimonial, Ubicado en el Jr. 02 de mayo n°277-Yarinacocha-pucallpa en el horario de 08:000 a 13:00 horas y 14:00 a las 16:00 horas.

Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales e insumos:

2.5. ADELANTOS¹⁵

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará UNO (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁶ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de SIETE (07) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de OCHO (08) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁷ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUALES.

Importante

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁶ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁷ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁸. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

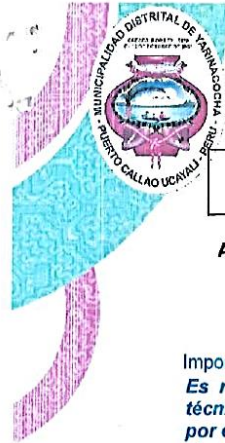
2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de TREINTA (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁸ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

REQUERIMIENTO

"REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" Código Único de Inversión – CUI N° 2609124

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

I. GENERALIDADES.

1.1. Denominación de la Contratación: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" Código Único de Inversión – CUI N° 2609124.

El proyecto se desarrollará sobre la base del expediente técnico aprobado por la entidad **LAS PRESTACIONES DEL PROYECTO COMPRENDEN TODAS LAS PARTIDAS EN SU INTEGRIDAD DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA.**

1.2. Nombre de la Obra: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" Código Único de Inversión – CUI N° 2609124.

DEPARTAMENTO : UCAYALI
PROVINCIA : CORONEL PORTILLO
DISTRITO : YARINACocha
LUGAR : CENTRO POBLADO DE TUSHMO

1.3. Nombre del PIP o Inversión: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" Código Único de Inversión – CUI N° 2609124

Código Único del PIP : 2609124
Fecha de declaración de viabilidad : 31/8/2023
Exp. Tec. de obra aprobado : RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 188-2024-MDY-GM – 9/4/2024.



Página 1 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 139
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartamentosvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

1.4. ANTECEDENTES.

Que, el Jirón Andalucía cuenta con Constancia de Libre Disponibilidad otorgada por la Gerencia de Acondicionamiento Territorial la Municipalidad Distrital de Yarinacocha el 22 de marzo de 2024.

Que, con fecha 31 de agosto del 2023 se declara viable el proyecto de inversión pública **"REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** Código Único de Inversión – CUI N° 2609124, mediante el INFORME N°130-2023-MDY-GI-SGE/EYDJ.

Que, la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, dentro de su Cartera de Inversiones del Programa Multianual de Inversiones 2023-2025, tiene como prioridad al proyecto de inversión: **"REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** Código Único de Inversión – CUI N° 2609124.

La iniciativa de este proyecto se genera básicamente a pedido de los pobladores que tienen la necesidad de contar con espacios de drenaje para el caño natural presente y tránsito vehicular.

Con este proyecto la población beneficiaria gozará de adecuadas condiciones en infraestructura para el tránsito vehicular, peatonal y drenaje para el caño natural.

El propósito del proyecto es contribuir a la mejora de la calidad de vida de los habitantes de la zona comprendida en este proyecto, coordinando, concertando y articulando la ejecución de programas y proyectos a cargo de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, cabe indicar que sus acciones están orientadas a reducir el déficit existente en los servicios de transitabilidad, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los pobladores.

Posteriormente a esto, la Municipalidad Distrital de Yarinacocha, efectúa el estudio definitivo del Expediente Técnico: **"REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** Código Único de Inversión – CUI N° 2609124.

1.5. FINALIDAD PUBLICA.

Tener una adecuada condición de transitabilidad en el Centro Poblado de Tushmo, Distrito de Yarinacocha, Provincia Coronel Portillo, Departamento Ucayali.

1.6. ALCANCE.

Ejecutar la obra de acuerdo con el expediente técnico aprobado por la ENTIDAD.

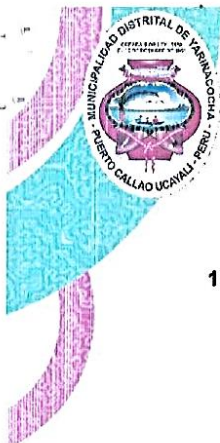
1.7. OBJETIVO PRINCIPAL DEL PROYECTO:

El objetivo principal del proyecto denominado: **"REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA,**

Página 2 de 62

Sede central: 2 de Mayo 377
Maestranza: 2 de Mayo 499
a cald@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartsvirt@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI Código Único de Inversión – CUI N° 2609124, es el de brindar adecuadas condiciones de transitabilidad vehicular y peatonal en el Jirón Andalucía, que comprende una longitud de 4.672 km.

1.8. OBJETIVO ESPECIFICO DEL PROYECTO.

- Contribuir a mejorar la fluidez vehicular en la localidad del **CENTRO POBLADO TUSHMO**, permitiendo que los vehículos se desplacen por los Jirón Andalucía con mayor confianza y seguridad.
- Conseguir una mayor calidad humana en la zona, mejorando su estética, suprimiendo ruidos y humos e incrementando la convivencia.
- Mejora en la accesibilidad a los predios. finalmente se logrará una mejor transitabilidad por las vías vehiculares.
- Consolidar y preservar el orden público.

1.9. DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El Jirón Andalucía, se encuentra disponible para la inmediata ejecución de Obra según los documentos adjuntos de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha.

1.10. NORMATIVA ESPECIFICA

- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado (LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado (RLCE), modificado por los Decretos Supremos N.ºs 377-2019-EF, 168-2020-EF, 250-2020-EF, 162-2021-EF, 234-2022-EF y 308-2022-EF.
- Invierte.Pe – Proyectos que contribuyen a Cerrar Brechas en el Sector de Saneamiento.
- Manual de Organización de Funciones -MDY, el cual indica que la Gerencia de Infraestructura; es el órgano encargado de elaborar y ejecutar estudios y proyectos de las obras de inversión pública de la municipalidad.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Manual de Hidrología y Drenaje del MTC.
- Manual de Diseño de Puentes.
- Manual de Diseño de Carreteras no pavimentadas de Bajo volumen de tránsito del MTC.
- Ley Orgánica de Municipalidades.

II. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

2.1. NOMBRE DEL PROYECTO

"REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS; EN EL (LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" Código Único de Inversión – CUI N° 2609124.

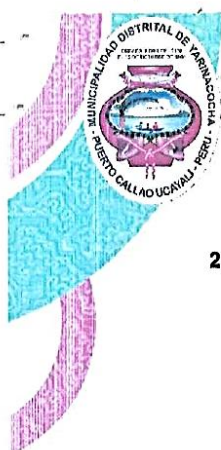
El proyecto se encuentra localizado en la ciudad de Yarinacocha dentro de la urbe de la ciudad de Pucallpa.

• **Políticamente el Proyecto se encuentra ubicado en:**
DEPARTAMENTO : UCAYALI

Página 3 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartevirtu@munyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PROVINCIA : CORONEL PORTILLO
DISTRITO : YARINACocha
LUGAR : CENTRO POBLADO DE TUSHMO

2.2. UBICACIÓN

Geográficamente, la ciudad de Pucallpa se encuentra ubicada entre las coordenadas 08°23'04" de latitud sur, 74°31'57" de longitud oeste y a una altitud de 154 m.s.n.m.

La zona para intervenir está ubicada en la parte noroeste de la ciudad de Pucallpa, perteneciendo a la zona urbana periférica de la ciudad.

El área de influencia para la zona de estudio se ubica en el Datum WGS84, Zona 18 Sur, en las coordenadas UTM (Universal Transversal de Mercator).

Tabla 1: Coordenadas UTM (WGS84)

COORDENADAS UTM (WGS 84)			
INICIO		FIN	
Norte	9076560.97	Norte	9088851.91
Este	545901.40	Este	548859.64

Fuente: Google Earth

Figura 1: Ubicación del Distrito de Yarinacocha en el Territorio Peruano.

Figura 1: Mapa departamental del Perú



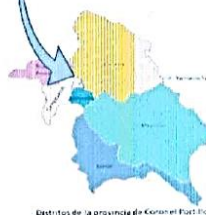
Fuente: Google Fotos

Figura 2: Mapa distrital del departamento de Ucayali



Fuente: Google Fotos

Figura 3: Mapa distrital de la provincia de Coronel Portillo



Fuente: Google Fotos

Fuente: Google Fotos.



Página 4 de 62

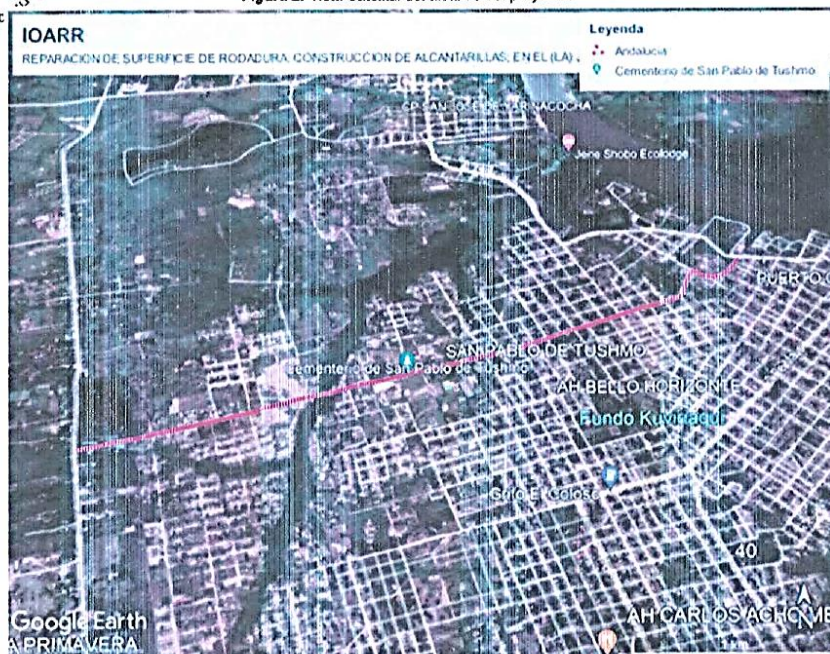
Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Figura 2: Vista Satelital del alcance del proyecto.



Fuente: Google Earth.

2.3. VÍAS DE ACCESO Y TRANSPORTE A ZONA DE PROYECTO

El acceso a la zona del proyecto puede ser efectuado por vía terrestre desde el Centro de la ciudad de Pucallpa, luego se toma como referencia la carretera a San José que se encuentra ubicado adyacente a la Fap (Fuerza Aérea de Perú) y a espaldas de Electro Ucayali.

El proyecto se encuentra ubicado aproximadamente a unos 2 minutos de la plaza de armas del distrito de Yarinacocha.

TRAMOS	CONDICIONES DE SUPERFICIE	ESTADO	LONGITUD (KM)	TIEMPO
Yarinacocha – Jr. Andalucía	Tierra natural	Malo	4.672 KM	2 min

Fuente: Elaborado por el Consultor

2.4. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO

El proyecto consiste en la reparación de la superficie de rodadura del Jirón Andalucía desde la carretera San José hasta el Jirón La Selva y comprende los siguientes trabajos:

Página 5 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
o calida@muniyarinacocha.gob.pe
masdepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Infraestructura Vial:

- Escarificado de terreno	:	36,342.00 m2.
- Corte de material suelto	:	1,746.10 m3.
- Conformación de terraplenes	:	3,086.79 m3.
- Afirmado (mat. de cantera + estabilizador) E=6"	:	33,638.40 m3.
- Afirmado material de cantera E=6"	:	2,703.60 m3.
- Conformación de cunetas	:	9,344.00 m3.
- Señales preventivas	:	5 und.
- Señales reglamentarias	:	4 und.
- Señales informativas	:	3 und.

Obras de Drenaje:

- Excavación de terreno manual	:	870.95 m3.
- Perfilado y nivelación en zona de corte	:	378.31 m2.
- Relleno y compactado con material propio	:	319.91 m3.
- Mejoramiento de suelo con mat. De préstamo	:	253.04 m3.
- Construcción de alcantarillas	:	16 und.
- Concreto Armado	:	126.01 m3.

2.5. CONSIDERACIONES DE DISEÑO

El diseño se ha realizado en base al:

- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Manual de Hidrología y Drenaje del MTC.
- Manual de Diseño de Puentes.
- Manual de Diseño de Carreteras no pavimentadas de Bajo volumen de tránsito del MTC.

2.6. PARTIDAS A EJECUTAR

Las partidas que ejecutará el postor ganador se encuentran plasmadas en el expediente técnico aprobado debiendo realizar la ejecución acorde a los lineamientos estipulados en el mismo.

Así mismo las partidas y su cuantía a ejecutar se muestran en el siguiente numeral.

2.7. RESUMEN DE METRADOS SEGÚN PARTIDAS A EJECUTAR

Conforme a lo establecido en el expediente técnico, ejecución de la obra comprenden las siguientes partidas con sus respectivos metrados:

ITEM	DESCRIPCION	Und.	Total
01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	TRANSPORTE DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00
01.01.02	ALQUILER DE ALMACEN Y OFICINA	mes	4.00
01.01.03	CARTEL DE OBRA DE 3.60 M. x 2.40 M.	und	2.00
01.02	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		

Página 6 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
cobpe@muniyarinacocha.gob.pe

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

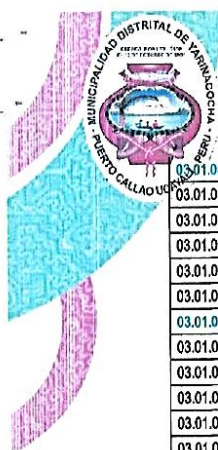


Página 7 de 62

01.02.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GLB	1.00
01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	und	38.00
01.02.03	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	GLB	1.00
01.02.04	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00
01.02.05	SEÑALIZACIÓN INFORMATIVA DE DESVIO	mes	4.00
01.02.06	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	GLB	1.00
01.02.07	IMPLEMENTACION DE SEGURIDAD E IMPLEMENTACION DE ALMACEN	GLB	1.00
02	MEJORAMIENTO DE VIA TRAMO I - AV. ANDALUCIA (PROG: 0+000 A 4+671.98)		
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	58,098.80
02.01.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	GLB	1.00
02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01	LIMPIEZA DE TERRENO	ha	7.01
02.02.02	ESCARIFICADO DE TERRENO	m2	36,342.00
02.02.03	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	1,746.10
02.02.04	CONFORMACION DE TERRAPLENES	m3	3,086.79
02.02.05	PERFILADO Y COMPACTACION DE LA SUBRASANTE EN ZONAS DE CORTE	m2	36,342.00
02.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	1,746.10
02.03	CONFORMACION DE TERRAPLENES		
02.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO (CANTERA) C/MAQUINA	m3	3,086.79
02.04	AFIRMADO		
02.04.01	AFIRMADO (MATERIALCANTERA + ESTABILIZADOR) E=6"	m2	33,638.40
02.04.02	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	2,703.60
03	CONSTRUCCION DE ALCANTARILLAS DE CONCRETO		
03.01	ALCANTARILLA N° 01 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C°/1° - L=6.00 EN LA AV ANDALUCIA PROGRESIVA 0+480 L.A.D. IZQ.		
03.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.01.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	11.10
03.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	20.35
03.01.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	11.10
03.01.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	12.48
03.01.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	4.26
03.01.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	10.23
03.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.01.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4	m2	7.85
03.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.01.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.01.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.01.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.01.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.01.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.01.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
a.cald.a@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartevirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.01.04.02	CABEZALES		
03.01.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.80
03.01.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.15
03.01.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.15
03.01.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	26.54
03.01.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	11.47
03.01.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.01.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	1.32
03.01.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	3.44
03.01.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	3.44
03.01.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	80.85
03.01.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	10.80
03.01.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.01.05.01	TARAJEO FROTACHADO EN ALEROS C/A= 1.5 E= 1.5 CM.	m2	7.15
03.01.06	PINTURA		
03.01.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.01.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.01.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	6.00
03.01.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	8.80
03.01.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.01.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.01.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	150.00
03.01.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.01.08.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	6.00
03.01.08.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	150.00
03.01.08.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	7.80
03.01.08.03	CUNETAS		
03.01.08.03.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	50.00
03.01.08.04	AFIRMADO		
03.01.08.04.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	150.00
03.02	ALCANTARILLA N° 02 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C/A= 1.5 E= 6.00 EN AV ANDALUCIA LAD. IZQ. P: 0+680		
03.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.02.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	11.10
03.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.02.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	18.83
03.02.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	11.10
03.02.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	6.89
03.02.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	4.26
03.02.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	16.79
03.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.02.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4	m2	7.95
03.02.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.02.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.02.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.02.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98



Página 8 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
treasdepartsvirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

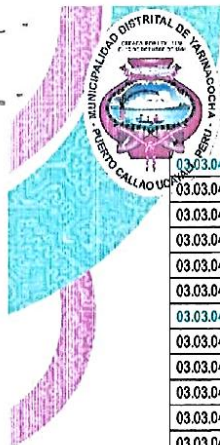


Página 9 de 62

03.02.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.02.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.02.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.02.04.02	CABEZALES		
03.02.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.90
03.02.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.02.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.02.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	28.64
03.02.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.02.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.02.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	1.32
03.02.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	3.44
03.02.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	3.44
03.02.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	60.65
03.02.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	10.80
03.02.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.02.05.01	TARRAJEO FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.15
03.02.06	PINTURA		
03.02.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.02.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.02.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	6.00
03.02.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	8.80
03.02.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.02.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.02.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	120.00
03.02.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.02.08.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	11.74
03.02.08.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	120.00
03.02.08.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	15.28
03.02.08.03	CUNETAS		
03.02.08.03.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	40.00
03.02.08.04	AFIRMADO		
03.02.08.04.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	120.00
03.03	ALCANTARILLA N° 03 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE CºA* - L=9.03 EN LA AV. ANDALUCIA LAD. DER. P: 0+840		
03.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.03.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	15.60
03.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.03.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	34.81
03.03.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	31.20
03.03.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	18.91
03.03.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	20.16
03.03.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	15.80
03.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.03.03.01	SOLADO C:H= 1:10 E=4	m2	11.25
03.03.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

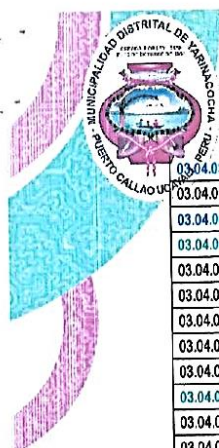


Página 10 de 62

03.03.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.03.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.03.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.03.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.03.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.03.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.03.04.02	CABEZALES		
03.03.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.98
03.03.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.85
03.03.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.85
03.03.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.03.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.30
03.03.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.03.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	1.98
03.03.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.94
03.03.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.94
03.03.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	88.70
03.03.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	16.20
03.03.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.03.05.01	TARAJEO FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1.5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.03.06	PINTURA		
03.03.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.03.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.03.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	9.00
03.03.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	15.40
03.03.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.03.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.03.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	180.00
03.03.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.03.08.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	9.77
03.03.08.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	180.00
03.03.08.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA-	m3	12.89
03.03.08.03	CUNETAS		
03.03.08.03.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	40.00
03.03.08.04	AFIRMADO		
03.03.08.04.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	180.00
03.04	ALCANTARILLA N° 64 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C"A" - L=8.80 EN LA AV. ANDALUCIA TRANSVERSAL. P: 1+423		
03.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.04.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	14.10
03.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.04.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	24.16
03.04.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	28.20
03.04.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	13.38
03.04.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	4.28
03.04.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	14.01

Bede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 299
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartavirtud@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.04.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.04.03.01	SOLADO C.H= 1:10 E=4	m2	10.15
03.04.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.04.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.04.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.04.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.04.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.04.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.04.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.04.04.02	CABEZALES		
03.04.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.98
03.04.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.65
03.04.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.65
03.04.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.04.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.04.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.04.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	1.76
03.04.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.44
03.04.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.44
03.04.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	79.04
03.04.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	14.40
03.04.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.04.05.01	TARRAJEO FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.04.06	PINTURA		
03.04.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.04.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.04.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	8.00
03.04.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	13.20
03.04.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.04.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.04.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	240.00
03.04.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.04.08.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	28.56
03.04.08.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	240.00
03.04.08.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	37.13
03.04.08.03	CUNETAS		
03.04.08.03.01	CONFORMACION DE CUNETAS CMAQUINARIA	m	60.00
03.04.08.04	AFIRMADO		
03.04.08.04.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	240.00
03.05	BADEN DE CONCRETO. PROG. KM. 2+753		
03.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.05.01.01	DESIVIO DE CAUCE	m	12.00
03.05.01.02	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	12.22
03.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.05.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	71.88
03.05.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	82.56



Página 11 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadeportesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Página 12 de 62

03.05.02.03	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	41.28
03.05.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	71.88
03.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.05.03.01	CONCRETO EN BADENES F'C= 175 KG/CM2	m3	#IREFI
03.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.05.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.05.04.01.01	CONCRETO EN BADEN F'C= 245 KG/CM2	m3	19.81
03.05.04.01.02	ENCOFRADO EN BADEN	m2	16.20
03.05.04.01.03	DESENCOFRADO EN BADEN	m2	14.10
03.05.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4,200 KG/CM2.	kg	399.22
03.05.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	82.56
03.05.05	VARIOS		
03.05.05.01	JUNTAS ASFALTICAS	m	14.10
03.06	ALCANTARILLA N° 05 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C°A° - L=9.00 EN LA AV. ANDALUCIA LAD. IZQ. P: 3+0.55		
03.06.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.06.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	15.60
03.06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.06.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	38.37
03.06.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	16.13
03.06.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	10.04
03.06.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	34.57
03.06.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	36.83
03.06.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.06.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4	m2	11.25
03.06.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.06.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.06.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.06.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.06.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.06.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.06.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.06.04.02	CABEZALES		
03.06.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.98
03.06.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.65
03.06.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.65
03.06.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.06.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.06.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.06.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	1.98
03.06.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.94
03.06.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.94
03.06.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	88.70
03.06.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	16.20
03.06.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		

Sede Central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.06.05.01	TARRAJE FROTACHADO EN ALEROS C=A= 1.5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.06.06	PINTURA		
03.06.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.06.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.06.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	9.00
03.06.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	15.40
03.07	ALCANTARILLA N° 06 TIPO MARCO DE 0.90 X 0.90 DE C/A* - L=10.00 EN AV. ANDALUCIA, LAD. DER. P. 3+360.00		
03.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.07.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	18.15
03.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.07.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	18.63
03.07.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	18.15
03.07.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	7.00
03.07.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	7.24
03.07.02.05	CANALIZACION CAUSE AGUAS ARRIBA - ABAJO DESDE EJE	m	50.00
03.07.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	15.12
03.07.03	CONCRETO SIMPLE		
03.07.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4"	m2	14.10
03.07.04	CONCRETO ARMADO		
03.07.04.01	LOSA INFERIOR		
03.07.04.01.01	CONCRETO F'C=210 KG/CM2	m3	4.32
03.07.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	3.69
03.07.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	3.69
03.07.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	162.94
03.07.04.01.05	JUNTA DE CONSTRUCCIÓN CON WATER STOP PROVISION Y COLOCACIÓN	m	20.00
03.07.04.01.06	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	14.70
03.07.04.02	MUROS LATERALES		
03.07.04.02.01	CONCRETO EN MUROS LATERALES F'C= 245 KG/CM2	m3	2.82
03.07.04.02.02	ENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	37.60
03.07.04.02.03	DESENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	37.60
03.07.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	271.37
03.07.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN MUROS LATERALES	m2	44.00
03.07.04.03	ALERO DE ENCAUZAMIENTO		
03.07.04.03.01	CONCRETO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO F'C= 210 KG/CM2	m3	0.99
03.07.04.03.02	ENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	16.98
03.07.04.03.03	DESENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	16.98
03.07.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	41.92
03.07.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	15.04
03.07.04.04	LOSA SUPERIOR		
03.07.04.04.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	1.80
03.07.04.04.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	12.00
03.07.04.04.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	12.00
03.07.04.04.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	136.92
03.07.04.04.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	16.00
03.07.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		



Página 13 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.07.05.01	TARAJEO FROTACHADO EN ALEROS C/A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	8.01
03.07.06	PINTURA		
03.07.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.81
03.07.07	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.07.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.07.07.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	150.00
03.07.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.07.07.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	9.46
03.07.07.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	150.00
03.07.07.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	12.30
03.07.07.03	CUNETAS		
03.07.07.03.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	30.00
03.07.07.04	AFIRMADO		
03.07.07.04.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=8"	m2	135.00
03.08	ALCANTARILLA N° 07 TIPO MARCO DE 0.90X0.90 L=6.0M F= 3+4+5		
03.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	14.40
03.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.08.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	18.83
03.08.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	14.40
03.08.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	3.74
03.08.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	7.24
03.08.02.05	CANALIZACION CAUSE AGUAS ARRIBA - ABAJO DESDE EJE	m	20.00
03.08.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	19.82
03.08.03	CONCRETO SIMPLE		
03.08.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4"	m2	12.75
03.08.04	CONCRETO ARMADO		
03.08.04.01	LOSA INFERIOR		
03.08.04.01.01	CONCRETO EN LOSA INFERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	2.16
03.08.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	3.57
03.08.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	3.57
03.08.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	133.42
03.08.04.01.05	JUNTA DE CONSTRUCCIÓN CON WATER STOP PROVISION Y COLOCACIÓN	m	16.00
03.08.04.01.06	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	12.75
03.08.04.02	MUROS LATERALES		
03.08.04.02.01	CONCRETO EN MUROS LATERALES F'C= 245 KG/CM2	m3	2.28
03.08.04.02.02	ENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	30.08
03.08.04.02.03	DESENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	30.08
03.08.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	210.75
03.08.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN MUROS LATERALES	m2	32.00
03.08.04.03	ALERO DE ENCAUZAMIENTO		
03.08.04.03.01	CONCRETO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO F'C= 210 KG/CM2	m3	0.49
03.08.04.03.02	ENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	8.49
03.08.04.03.03	DESENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	8.49
03.08.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	41.92



Página 14 de 62

Sede Central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartessvirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

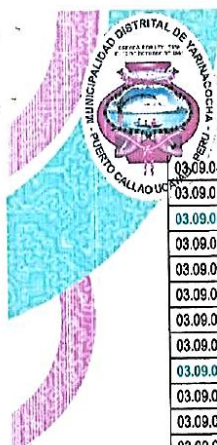
03.08.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	8.48
03.08.04.04	LOSA SUPERIOR		
03.08.04.04.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	1.44
03.08.04.04.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	9.60
03.08.04.04.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	9.60
03.08.04.04.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	136.92
03.08.04.04.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	12.80
03.08.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.08.05.01	TARRAJE FROTACHADO EN ALEROS C/A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	8.01
03.08.06	PINTURA		
03.08.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.81
03.08.07	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.08.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.08.07.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	240.00
03.08.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.08.07.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	28.56
03.08.07.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	240.00
03.08.07.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	37.13
03.08.07.03	CUNETAS		
03.08.07.03.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	60.00
03.08.07.04	AFIRMADO		
03.08.07.04.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=5"	m2	240.00
03.09	ALCANTARILLA N° 08 TIPO MARCO DE 1.00X1.00 L=14.0M P= 3+474		
03.09.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.09.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	26.07
03.09.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.09.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	94.17
03.09.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	26.07
03.09.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/QUIPO	m3	36.36
03.09.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/QUIPO LIVIANO	m3	11.48
03.09.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	76.45
03.09.03	CONCRETO SIMPLE		
03.09.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4"	m2	10.63
03.09.04	CONCRETO ARMADO		
03.09.04.01	LOSA INFERIOR		
03.09.04.01.01	CONCRETO EN LOSA INFERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	6.63
03.09.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	7.20
03.09.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	7.20
03.09.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	722.52
03.09.04.01.05	JUNTA DE CONSTRUCCION CON WATER STOP PROVISION Y COLOCACION	m	28.00
03.09.04.01.06	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	23.23
03.09.04.02	MUROS LATERALES		
03.09.04.02.01	CONCRETO EN MUROS LATERALES F'C= 245 KG/CM2	m3	5.88
03.09.04.02.02	ENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	14.70
03.09.04.02.03	DESENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	14.70



Página 15 de 62

Sede central: 2 de Mayo 177
Maestranza: 2 de Mayo 459
a.cpld.a@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartamvrtu@muniyarinacocha.gob.pe
cpld.a@muniyarinacocha.gob.pe

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

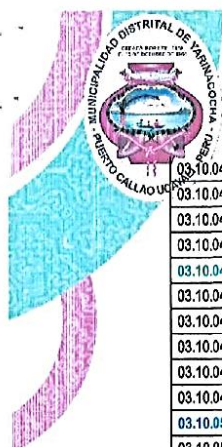
03.09.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	684.72
03.09.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN MUROS LATERALES	m2	81.60
03.09.04.03	ALERO DE ENCAUZAMIENTO		
03.09.04.03.01	CONCRETO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO F'C= 210 KG/CM2	m3	0.75
03.09.04.03.02	ENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	15.63
03.09.04.03.03	DESENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	15.63
03.09.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	98.52
03.09.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	9.36
03.09.04.04	LOSA SUPERIOR		
03.09.04.04.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	3.92
03.09.04.04.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	19.60
03.09.04.04.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	19.60
03.09.04.04.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	418.85
03.09.04.04.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	25.20
03.09.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.09.05.01	TARRAJE FROTACHADO EN ALEROS CA= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	9.73
03.09.06	PINTURA		
03.09.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.22
03.10	ALCANTARILLA N° 69 TIPO MARCO DE 0.90X0.90 L=8.00M P= 3+575		
03.10.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.10.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	14.40
03.10.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.10.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	20.54
03.10.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	14.40
03.10.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	9.45
03.10.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	5.79
03.10.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	14.42
03.10.03	CONCRETO SIMPLE		
03.10.03.01	SOLADO C.H= 1:10 E=4"	m2	12.75
03.10.04	CONCRETO ARMADO		
03.10.04.01	LOSA INFERIOR		
03.10.04.01.01	CONCRETO EN LOSA INFERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	2.16
03.10.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	3.57
03.10.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA INFERIOR	m2	3.57
03.10.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	133.42
03.10.04.01.05	JUNTA DE CONSTRUCCIÓN CON WATER STOP PROVISION Y COLOCACIÓN	m	18.00
03.10.04.01.06	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	12.75
03.10.04.02	MUROS LATERALES		
03.10.04.02.01	CONCRETO EN MUROS LATERALES F'C= 245 KG/CM2	m3	2.28
03.10.04.02.02	ENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	7.52
03.10.04.02.03	DESENCOFRADO EN MUROS LATERALES	m2	7.52
03.10.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	210.75
03.10.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN MUROS LATERALES	m2	32.00
03.10.04.03	ALERO DE ENCAUZAMIENTO		
03.10.04.03.01	CONCRETO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO F'C= 210 KG/CM2	m3	0.49



Página 16 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
a.caldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.10.04.03.02	ENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	8.49
03.10.04.03.03	DESENCOFRADO EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	8.49
03.10.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	41.82
03.10.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN ALERO DE ENCAUZAMIENTO	m2	8.48
03.10.04.04	LOSA SUPERIOR		
03.10.04.04.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	1.44
03.10.04.04.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	9.80
03.10.04.04.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	9.80
03.10.04.04.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	135.82
03.10.04.04.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA INFERIOR	m2	12.80
03.10.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.10.05.01	TARRAJEO FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	8.01
03.10.06	PINTURA		
03.10.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.81
03.10.07	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.10.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.10.07.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	160.00
03.10.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.10.07.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	9.99
03.10.07.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	160.00
03.10.07.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	12.99
03.10.07.03	CUNETAS		
03.10.07.03.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	40.00
03.10.07.04	AFIRMADO		
03.10.07.04.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	160.00
03.11	ALCANTARILLA N° 10 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C"A" - L=8.90 EN LA AV. ANDALUCIA TRANSVERSAL. P: 3+840		
03.11.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.11.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	14.10
03.11.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.11.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	24.03
03.11.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	28.20
03.11.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	8.82
03.11.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	5.68
03.11.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	19.84
03.11.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.11.03.01	SOLADO C:H= 1:10 E=4	m2	10.15
03.11.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.11.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.11.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.11.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.99
03.11.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.11.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.11.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.11.04.02	CABEZALES		
03.11.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.95



Página 17 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
a: cald.a@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartsvirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.11.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.11.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.11.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.11.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.11.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.11.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'c= 210 KG/CM2	m3	1.76
03.11.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.44
03.11.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	4.44
03.11.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	79.04
03.11.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	14.40
03.11.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.11.05.01	TARRAJE FROTACHADO EN ALEROS C/A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.11.06	PINTURA		
03.11.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.11.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.11.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	8.00
03.11.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	13.20
03.11.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.11.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.11.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	120.00
03.11.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.11.08.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	1.44
03.11.08.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	120.00
03.11.08.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	1.14
03.11.08.03	CONFORMACION DE TERRAPLENES		
03.11.08.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO (CANTERA) C/ MAQUINA	m3	0.56
03.11.08.04	CUNETAS		
03.11.08.04.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	30.00
03.11.08.05	AFIRMADO		
03.11.08.05.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	120.00
03.12	ALCANTARILLA N° 11 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C/A= 1:5 L=10.00 EN LA AV. ANDALUCIA TRANSVERSAL. P: 3+805		
03.12.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.12.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	17.70
03.12.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.12.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	30.98
03.12.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	17.70
03.12.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/ EQUIPO	m3	25.35
03.12.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/ EQUIPO LIVIANO	m3	6.99
03.12.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	7.31
03.12.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.12.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4	m2	12.35
03.12.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.12.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.12.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'c= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.12.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98



Página 18 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 299
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.12.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.88
03.12.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.12.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.12.04.02	CABEZALES		
03.12.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.95
03.12.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.12.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.12.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.12.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.12.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.12.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	2.20
03.12.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.12.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.12.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	108.02
03.12.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	18.00
03.12.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.12.05.01	TARRAJEO FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.12.06	PINTURA		
03.12.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.12.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.12.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	10.00
03.12.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	17.60
03.12.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.12.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.12.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	110.00
03.12.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.12.08.02.01	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	110.00
03.12.08.03	CONFORMACION DE TERRAPLENES		
03.12.08.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO (CANTERA) C/ MAQUINA	m3	12.21
03.12.08.04	CUNETAS		
03.12.08.04.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	30.00
03.12.08.05	AFIRMADO		
03.12.08.05.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	110.00
03.13	ALCANTARILLA N° 12 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C°A° - L=10.00 EN LA AV. ANDALUCIA TRNSVERSAL. P: 3+900		
03.13.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.13.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	17.70
03.13.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.13.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	24.64
03.13.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	17.70
03.13.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/ EQUIPO	m3	12.05
03.13.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/ EQUIPO LIVIANO	m3	8.99
03.13.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	16.36
03.13.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.13.03.01	SOLADO C:H= 1:10 E=4	m2	12.35
03.13.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		



Página 19 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.13.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.13.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.13.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.13.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.13.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.13.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.13.04.02	CABEZALES		
03.13.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.85
03.13.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.13.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.13.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.13.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.13.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.13.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	2.20
03.13.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.13.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.13.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	108.02
03.13.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	18.00
03.13.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.13.05.01	TARRAJE FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.13.06	PINTURA		
03.13.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.13.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.13.07.01	COLOCACIÓN DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	10.00
03.13.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERÍA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	17.60
03.13.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.13.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.13.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	165.00
03.13.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.13.08.02.01	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	165.00
03.13.08.03	CONFORMACION DE TERRAPLENES		
03.13.08.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO (CANTERA) C/ MAQUINA	m3	157.61
03.13.08.04	CUNETAS		
03.13.08.04.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	30.00
03.13.08.05	AFIRMADO		
03.13.08.05.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=8"	m2	165.00
03.14	ALCANTARILLA N° 13 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C/A - L=10.00 EN LA AV. ANDALUCIA TRNSVERSAL. P. 4+015		
03.14.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.14.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	17.70
03.14.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.14.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	30.94
03.14.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	17.70
03.14.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	15.20
03.14.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	6.99
03.14.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	20.46



Página 20 de 62

Bede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
masadepartsvirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.14.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.14.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4	m2	12.35
03.14.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.14.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.14.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.14.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.14.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.14.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.14.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.14.04.02	CABEZALES		
03.14.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.95
03.14.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.14.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.14.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.14.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.14.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.14.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	2.20
03.14.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.14.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.14.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	108.02
03.14.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	18.00
03.14.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.14.05.01	TARAJEO FROTACHADO EN ALEROS C/A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.14.06	PINTURA		
03.14.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.14.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.14.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	10.00
03.14.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	17.60
03.14.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.14.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.14.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	165.00
03.14.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.14.08.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	3.51
03.14.08.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	165.00
03.14.08.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	4.58
03.14.08.03	CONFORMACION DE TERRAPLENES		
03.14.08.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO (CANTERA) C/ MAQUINA	m3	4.53
03.14.08.04	CUNETAS		
03.14.08.04.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	30.00
03.14.08.05	AFIRMADO		
03.14.08.05.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	165.00
03.15	ALCANTARILLA N° 14 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C°A° - L=10.00 EN LA AV. ANDALUCIA TRNSVERSAL, P: 4+2+0 LADO IZQ		
03.15.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.15.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	17.70
03.15.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		

Página 21 de 62

Sede central: 2 de Mayo 177
Mostranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
nosedepartsvirtud@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.15.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	22.55
03.15.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	17.70
03.15.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	15.20
03.15.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	6.99
03.15.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	9.55
03.15.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.15.03.01	SOLADO C:H= 1:10 E=4	m2	12.35
03.15.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.15.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.15.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.15.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.15.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.15.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.15.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.15.04.02	CABEZALES		
03.15.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.95
03.15.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.15.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.15.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.15.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.15.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.15.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	2.20
03.15.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.15.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.15.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	108.02
03.15.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	18.00
03.15.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.15.05.01	TARRAJEO FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.15.06	PINTURA		
03.15.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.15.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.15.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	10.00
03.15.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	17.60
03.15.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.15.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.15.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	165.00
03.15.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.15.08.02.01	CORTE DE MATERIAL SUELTO	m3	1.03
03.15.08.02.02	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	165.00
03.15.08.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	1.34
03.15.08.03	CONFORMACION DE TERRAPLENES		
03.15.08.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO (CANTERA) C/ MAQUINA	m3	9.30
03.15.08.04	CUNETAS		
03.15.08.04.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	30.00
03.15.08.05	AFIRMADO		

Página 22 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartevirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.16.08.05.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=8"	m2	165.00
03.16	ALCANTARILLA N° 15 TIPO CIRCULAR DE Ø 20" DE C/A° - L=10.00 EN LA AV. ANDALUCIA TRNSVERSAL P: 4+2+0 LADO DIER		
03.16.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.16.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	17.70
03.16.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.16.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	29.19
03.16.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	17.70
03.16.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	13.84
03.16.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	6.99
03.16.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	19.96
03.16.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.16.03.01	SOLADO C:H= 1:10 E=4	m2	12.36
03.16.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.16.04.01	LOSA DE ENTRADA Y SALIDA		
03.16.04.01.01	CONCRETO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA F'C= 210 KG/CM2	m3	0.48
03.16.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.16.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	1.98
03.16.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	18.42
03.16.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	2.70
03.16.04.02	CABEZALES		
03.16.04.02.01	CONCRETO EN CABEZALES F'C= 210 KG/CM2	m3	0.96
03.16.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.16.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
03.16.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
03.16.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
03.16.04.03	LOSA SUPERIOR		
03.16.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 210 KG/CM2	m3	2.20
03.16.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.16.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	5.44
03.16.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	108.02
03.16.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	18.00
03.16.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.16.05.01	TARRAJEO FROTACHADO EN ALEROS C:A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	7.98
03.16.06	PINTURA		
03.16.06.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	2.32
03.16.07	TUBO DE CONCRETO Ø 20"		
03.16.07.01	COLOCACION DE TUBO DE CONCRETO Ø 20"	m	10.00
03.16.07.02	CALAFATEO EXTERIOR DE TUBERIA DE CONCRETO Ø 20" (ARENA - CEMENTO)	m	17.60
03.16.08	AFIRMADO EN ALCANTARILLA		
03.16.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.16.08.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	220.00
03.16.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.16.08.02.01	PERFILADO Y COMPACTADO DE SUB RASANTE	m2	220.00
03.16.08.03	CONFORMACION DE TERRAPLENES		
03.16.08.03.01	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL AFIRMADO (CANTERA) C/ MAQUINA	m3	11.24



Página 23 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
o.caida@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartsvirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

03.16.08.04	CUNETAS		
03.16.08.04.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	40.00
03.16.08.05	AFIRMADO		
03.16.08.05.01	AFIRMADO MATERIAL DE CANTERA E=6"	m2	220.00
03.17	ALCANTARILLA N° 16 TIPO PUNTE DOBLE OJO L=4.40X7.2 EN LA AV. ANDALUCIA . P: 4+303		
03.17.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.17.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	90.86
03.17.01.02	DESVIO DE CAUCE	m	80.00
03.17.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.17.02.01	EXCAVACION MASIVA CON MAQUINARIA	m3	419.93
03.17.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	90.86
03.17.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	112.30
03.17.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	113.25
03.17.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	369.91
03.17.02.06	CANALIZACION CAUSE AGUAS ARRIBA - ABAJO DESDE EJE	m	80.00
03.17.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
03.17.03.01	SOLADO C/H= 1:10 E=4	m2	84.74
03.17.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
03.17.04.01	LOSA DE FONDO		
03.17.04.01.01	CONCRETO EN LOSA INFERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	17.49
03.17.04.01.02	ENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	8.55
03.17.04.01.03	DESENCOFRADO EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	8.55
03.17.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	2,824.87
03.17.04.01.05	JUNTA DE CONSTRUCCIÓN CON WATER STOP PROVISION Y COLOCACIÓN.	m	17.40
03.17.04.01.06	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN LOSA DE ENTRADA Y SALIDA	m2	84.74
03.17.04.02	MUROS LATERALES		
03.17.04.02.01	CONCRETO EN MUROS LATERALES F'C= 245 KG/CM2	m3	19.02
03.17.04.02.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	187.84
03.17.04.02.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	187.84
03.17.04.02.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	2,875.57
03.17.04.02.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	235.03
03.17.04.03	LOSA SUPERIOR + VEREDA		
03.17.04.03.01	CONCRETO EN LOSA SUPERIOR F'C= 245 KG/CM2	m3	12.85
03.17.04.03.02	ENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	50.23
03.17.04.03.03	DESENCOFRADO EN LOSA SUPERIOR	m2	50.23
03.17.04.03.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	1,836.30
03.17.04.03.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	67.20
03.17.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
03.17.05.01	TARRAJEO FROTACHADO EN ALEROS C/A= 1:5 E= 1.5 CM.	m2	25.48
03.17.06	PINTURA		
03.17.06.01	PINTURA DE TRANSITO REFLEJANTE COLOR AMARILLO EN SARDINELES	m2	30.55
03.17.06.02	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE EN BARANDA METALICA	m2	25.20
03.17.07	ESTRUCTURAS METALICAS		
03.17.07.01	ANCLAJES DE BARANDAS	und	6.00
03.17.07.02	PARANTE DE FIERRO GALVANIZADO DE 4"	und	6.00



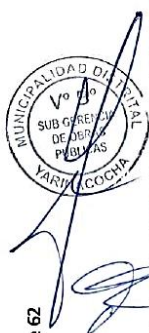
Página 24 de 62

Sede central: 2 de Mayo 177
Maestriza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Página 25 de 62

03.17.07.03	BARANDA DE TUBO GALVANIZADO DE 3"	m	19.20
04	REHABILITACIÓN DE ALCANTARILLAS EXISTENTES		
04.01	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°01 AV ORELLANA P:0+36		
04.01.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.01.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	32.07
04.01.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	12.93
04.01.02	PINTURA		
04.01.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	5.28
04.02	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°02 AV ORELLANA P:0+76		
04.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04.02.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	11.10
04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.02.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	13.05
04.02.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	6.60
04.02.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO	m3	6.24
04.02.02.04	MEJORAMIENTO DE SUELO CON MATERIAL DE PRESTAMO (AFIRMADO DE CANTERA) C/EQUIPO LIVIANO	m3	6.24
04.02.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MQUINARIA	m3	16.97
04.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
04.02.03.01	SOLADO C:H= 1:10 E=4"	m2	8.70
04.02.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
04.02.04.01	CABEZALES		
04.02.04.01.01	CONCRETO EN CABEZALES F'c= 210 KG/CM2	m3	0.96
04.02.04.01.02	ENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
04.02.04.01.03	DESENCOFRADO EN CABEZAL	m2	7.81
04.02.04.01.04	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 KG/CM2	kg	27.23
04.02.04.01.05	CURADO DE CONCRETO TIPO MEMBRANA EN CABEZAL	m2	12.49
04.02.04.02	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.02.04.02.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	32.07
04.02.04.02.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	12.93
04.02.04.03	PINTURA		
04.02.04.03.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	5.28
04.03	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°03 CRUZA AV. ORELLANA P:0+480 LAD. IZQ		
04.03.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.03.01.01	DEMOLICION DE ELEMENTOS DE CONCRETO EXISTENTES	m3	2.00
04.03.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	2.60
04.04	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°04 AV ORELLANA JR ICA P:0+480.03		
04.04.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.04.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	30.70
04.04.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	8.12
04.04.02	PINTURA		
04.04.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.60
04.05	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°05 AV ORELLANA P:0+833.02		
04.05.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.05.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	36.00

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartevirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

04.05.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	29.80
04.05.02	PINTURA		
04.05.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	6.66
04.06	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°06 JR. MAYNAS P:0+818.00		
04.06.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.06.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	30.60
04.06.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	12.62
04.06.02	PINTURA		
04.06.02.01	PINTURA ANTICORROSIVA Y ESMALTE EN BARANDA METALICA	m2	4.80
04.07	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°07 AV ORELLANA P:0+960.00 LAD. IZQ.		
04.07.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.07.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	31.40
04.07.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	14.24
04.07.02	PINTURA		
04.07.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	4.40
04.08	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°08 AV ORELLANA P:1+069.70 LAD. IZQ.		
04.08.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.08.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	31.10
04.08.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	8.24
04.08.02	PINTURA		
04.08.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.04
04.09	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°09 CRUCE AV ORELLANA P:1+080.00 LAD. IZQ.		
04.09.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.09.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	31.10
04.09.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	8.24
04.09.02	PINTURA		
04.09.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.04
04.10	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°10 CRUCE AV ORELLANA P:1+303.11 LAD. IZQ.		
04.10.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.10.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	35.40
04.10.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	28.87
04.10.02	PINTURA		
04.10.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	6.08
04.11	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°11 CRUCE AV ORELLANA P:1+435.34 LAD. IZQ.		
04.11.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.11.01.01	DEMOLICION DE ELEMENTOS DE CONCRETO EXISTENTES	m3	2.68
04.11.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	3.49
04.12	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°12 AV ORELLANA P:1+620.00 LAD. IZQ.		
04.12.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.12.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	31.50
04.12.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	6.49

Página 26 de 62

Sede central: 2 de Mayo 177
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadeparteesvirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Página 27 de 62

04.12.02	PINTURA		
04.12.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.60
04.13	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°13 AV ORELLANA P:1+720.00 LAD. IZQ.		
04.13.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.13.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	33.00
04.13.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	7.63
04.13.02	PINTURA		
04.13.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.84
04.14	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°14 AV ORELLANA P:1+720.00 LAD. IZQ.		
04.14.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.14.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	21.00
04.14.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	8.61
04.14.02	PINTURA		
04.14.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.84
04.15	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°15 AV ORELLANA P:1+810.00 LAD. IZQ.		
04.15.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.15.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	21.00
04.15.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	9.77
04.15.02	PINTURA		
04.15.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	6.88
04.16	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°16 AV ORELLANA P:1+817.00 LAD. IZQ.		
04.16.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.16.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	30.20
04.16.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	10.29
04.16.02	PINTURA		
04.16.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	4.72
04.17	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°17 AV ORELLANA P:1+927.00 LAD. IZQ.		
04.17.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.17.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	27.00
04.17.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	6.42
04.17.02	PINTURA		
04.17.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.36
04.18	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°18 AV ORELLANA P:2+040.00 LAD. IZQ.		
04.18.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		
04.18.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	31.50
04.18.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	9.57
04.18.02	PINTURA		
04.18.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	3.44
04.19	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°19 AV ORELLANA P:2+155.00 LAD. IZQ.		
04.19.01	DESCOLMATACIÓN DE ALCANTARILLAS		

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartamentosvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



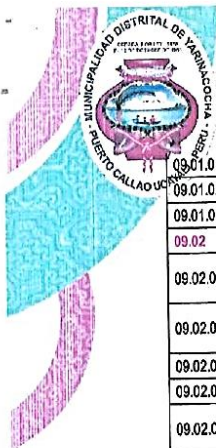
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

04.19.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	29.20
04.19.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	9.77
04.19.02	PINTURA		
04.19.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	6.72
04.20	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°20 AV ORELLANA P:2+160.00 LAD. IZQ.		
04.20.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS		
04.20.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	29.20
04.20.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	9.77
04.20.02	PINTURA		
04.20.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	6.72
04.21	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°21 AV ORELLANA P:2+161.57 LAD. IZQ.		
04.21.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS		
04.21.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	29.20
04.21.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	9.77
04.21.02	PINTURA		
04.21.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	6.80
04.22	REHABILITACION DE ALCANTARILLA EXISTENTE N°22 AV ORELLANA P:2+360.44 LAD. IZQ.		
04.22.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS		
04.22.01.01	DESCOLMATACION DE ALCANTARILLAS EXISTENTES	m	28.40
04.22.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30MT (USANDO CARRETILLA)	m3	77.61
04.22.02	PINTURA		
04.22.02.01	PINTURA ESMALTE A DOS MANOS	m2	38.22
05	PROTECCION DE CONTENCIÓN TIPO BOLSACRETO PROG: 0+696.00		
05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
05.01.01	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO	m2	9.00
05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	3.60
05.02.02	PERFILADO Y NIVELACION EN ZONA DE CORTE	m2	18.00
05.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO C/EQUIPO	m3	0.90
05.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQUINARIA	m3	4.68
05.03	OBRAS DE PROTECCION BOLSACRETO		
05.03.01	PROTECCION CON BOLSACRETO F/C= 140 KG/CM2	m3	13.50
06	CUNETAS		
06.01	CONFORMACION DE CUNETAS C/MAQUINARIA	m	9,344.00
07	TRANSPORTE		
07.01	TRANSPORTE DE MATERIAL DE CANTERA (DESDE CANTERA A CENTRO DE ACOPIO)	m3k	130,585.60
07.02	TRANSPORTE DE MATERIAL DE AFIRMADO D=5KM	m3k	8,020.00
08	SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL		
08.01	SEÑALES PREVENTIVAS (0.60m x 0.60m)	und	5.00
08.02	SEÑALES REGLAMENTARIAS (0.60m x 0.60m)	und	4.00
08.03	SEÑALES INFORMATIVAS (0.60m x 0.60m)	und	3.00
09	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL		
09.01	MEDIDAS DE PREVENCIÓN, MITIGACIÓN Y/O CORRECCIÓN DE IMPACTOS		

Página 28 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
cob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

09.01.01	CHARLAS AL PERSONAL SOBRE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS	und	60.00
09.01.02	INSTALACION DE CARTEL DE CUIDADO DE LA FLORA Y FAUNA	und	15.00
09.01.03	RIEGO DEL AREA DE TRABAJO	mes	5.00
09.02	PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS Y LIQUIDOS		
09.02.01	ADQUISICION DE CONTENEDORES PARA RESIDUOS SOLIDOS NO PELIGROSOS CON TAPA, ROTULADOS Y DE COLOR AZUL BLANCO, AMARILLO, MA	gib	1.00
09.02.02	ADQUISICION DE CONTENEDORES PARA RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS CON TAPA, ROTULADOS Y DE COLOR ROJO DE 200L	gib	1.00
09.02.03	ADQUISICION DE BOLSAS DE POLIETILENO COLOR NEGRO 50L	mll	1.00
09.02.04	ADQUISICION DE BOLSAS DE POLIETILENO COLOR ROJO DE 50L	mll	1.00
09.02.05	INSTALACION DE ESTRUCTURA DE ACOPIO TEMPORAL DE RESIDUOS SOLIDOS NO PELIGROSOS SEÑALIZADO	und	1.00
09.02.06	INSTALACION DE ESTRUCTURA DE ACOPIO TEMPORAL DE RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS SEÑALIZADO	und	1.00
09.02.07	TRASLADO Y DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS POR EORS	und	1.00
09.02.08	TRASLADO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS NO PELIGROSOS	und	5.00
09.02.09	DISPOSICION DE RESIDUOS LIQUIDOS POR EORS	und	10.00
09.03	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL		
09.03.01	MONITOREO AMBIENTAL		
09.03.01.01	MONITOREO DE CALIDAD DE AIRE	und	5.00
09.03.01.02	MONITOREO DE RUIDOS	und	5.00
09.03.02	RELACIONES COMUNITARIAS		
09.03.02.01	BOLETIN INFORMATIVO SOBRE EL MANEJO DE LOS RR.SS.	mll	1.00
09.03.02.02	CHARLAS AL PERSONAL SOBRE RELACIONES COMUNITARIAS	und	20.00
09.04	PLAN DE CONTINGENCIA		
09.04.01	RESPUESTA ANTE INCENDIOS (CAPACITACIONES Y/O TALLERES)	und	20.00
09.04.02	RESPUESTA ANTE ACCIDENTES LABORALES (TALLERES Y/O CAPACITACIONES EN PRIMEROS AUXILIOS)	und	20.00
09.04.03	SIMULACRO ANTE ACCIDENTES LABORALES	und	5.00
09.04.04	MANTENIMIENTO DE UNIDAD MOVIL DE CONTINGENCIA	und	5.00
09.05	ETAPA DE CIERRE Y ABANDONO		
09.05.01	LIMPIEZA FINAL DE OBRA (CAMPAMENTOS, ALMACENES, PATIO DE MAQUINARIAS)	m2	3,500.00

2.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

La ejecución del proyecto se rige bajo el sistema de **PRECIOS UNITARIOS**

2.9. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La modalidad de ejecución de la obra será por administración indirecta y/o contrata en estricto cumplimiento de la LCE y el RLCE.

2.10. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos determinados.

2.11. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

De acuerdo a las condiciones del lugar, distancia, la magnitud de la infraestructura, rendimientos de la cuadrilla de trabajo, entre otros; se ha estimado un tiempo de ejecución neta de **CIENTO VEINTE (120) días calendario**, calculado de acuerdo a la programación de obra, de los trabajos a desarrollar para el adecuado cumplimiento



Página 29 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 489
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartestvrtica@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

de las metas en la ejecución de la obra, de acuerdo a lo establecido en el expediente técnico de obra, el plazo constituye un requerimiento técnico mínimo de cumplimiento obligatorio.

2.11.1. Inicio de Plazo de la Ejecución de la Obra

El contrato tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del documento que lo contiene. Dicha vigencia rige hasta el consentimiento de la liquidación de la obra y se efectúe el pago correspondiente.

El plazo de ejecución de obra se realizará de acuerdo a lo establecido en el Artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, conforme a lo siguientes

- Que La entidad notifique al contratista quien es el supervisor o el inspector, según corresponda.
- Que la entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda.
- Que la entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que de acuerdo con las bases hubieran asumido como obligación.
- Que la entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso éste haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones
- Que la entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181 del RLCE.

Para iniciar la ejecución de una obra que requiera supervisión, puede designarse un inspector de obra o un equipo de inspectores siempre que se encuentre convocado el procedimiento de selección para contratar al supervisor. En dicho caso, solo puede mantenerse la participación del inspector o equipo de inspectores en tanto el monto de la valorización acumulada de la obra no supere el límite establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año correspondiente.

Cuando las bases establezcan la obligación de constituir un fideicomiso para la entrega de los adelantos, esta no es una condición para el inicio del plazo de ejecución de obra.

Para efectos de la aprobación de los documentos indicados en los literales b), c) y d) del numeral 175.1 del artículo 175° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el supervisor o inspector dentro de los siete (7) días de suscrito del contrato de obra, emite su conformidad sobre dichos documentos e informa a la Entidad. En caso se encuentren observaciones, las hace de conocimiento del contratista, quien dentro de los ocho (8) días siguientes las absuelve y, de ser el caso, concuerda la versión definitiva de los mismos. En caso de falta de acuerdo, se considera como válidas las observaciones del supervisor o inspector que no hubieran sido levantadas o concordadas debiendo remitir a la Entidad la versión final de dichos documentos como máximo dentro de los quince (15) días de suscrito el contrato. Recibido el informe del supervisor, la Entidad tiene cinco (5) días hábiles para aprobarlo. En caso se observe, se consideran los calendarios del expediente técnico de la obra, sin perjuicio de que cualquier discrepancia

Página 30 de 62



Sede central: 2 de Mayo 177
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

pueda ser sometida por el contratista al mecanismo de solución de controversias que corresponda.

Mientras se aprueban los documentos señalados en el literal en los literales b), c) y d) del numeral 175.1 del artículo 175, se consideran los calendarios del expediente técnico de obra.

Las condiciones a que se refiere el numeral 176.1, son cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio de la ejecución de la obra, en los siguientes supuestos:

- Cuando, la estacionalidad climática no permite el inicio de ejecución de la obra, hasta la culminación de dicho evento.
- En caso, la entidad se encuentre imposibilitada de cumplir con las condiciones previstas en a y b del numeral 176.1 del art. 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, hasta el cumplimiento de las mismas.

En los supuestos previstos en el numeral anterior, no resulta aplicable el resarcimiento indicado en numeral 176.8 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y se suspende el trámite de la solicitud y entrega del adelanto directo, debiendo reiniciarse quince (15) días antes de la nueva fecha de inicio del plazo de ejecución.

Las circunstancias invocadas para diferir el inicio del plazo de ejecución de la obra, se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiéndose suscribir la acta correspondiente.

IMPORTANTE:

De acuerdo con el artículo 186 del reglamento, debe designarse o un supervisor cuando el valor referencial de la obra a ejecutarse sea igual o mayor al monto establecido por la ley de presupuesto del sector público para el año fiscal en el que se convoca el procedimiento de selección.

2.11.2. PLAZO MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Ni la suscripción del acta de recepción de obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de ejecución de obra, enervan el derecho de la entidad a reclamar posteriormente, por defectos o vicios ocultos conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la ley de contrataciones del estado, en el plazo máximo de responsabilidad del contratista que es de 7 años.

2.12. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial del proyecto asciende a la suma de **S/. 3,162,739.63 (TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE Y 63/100 SOLES)**, calculado al mes de febrero del 2024.

Página 31 de 62

Sede central: 2 de Mayo 177
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
resadeparteesvirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

COSTO DIRECTO	2,191,568.13
GASTOS GENERALES (12.30% CD)	269,562.88
UTILIDAD (10.00% CD)	219,156.81
=====	=====
SUB TOTAL DE OBRA (ST)	2,680,287.82
IGV (18% ST)	482,451.81
=====	=====
COSTO DE OBRA	3,162,739.63

El costo citado, considera la ejecución de obras, incluyendo el IGV, tributos contribuciones, seguros, impuestos, pólizas, beneficios sociales, así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra y su equipamiento. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

2.13. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

El contratista deberá cumplir los alcances descritos en el numeral 2. y el plazo establecido en el numeral 2.11 de los presentes requerimientos técnicos mínimos.

El contratista será responsable de la calidad ofrecida teniendo en consideración que ni la suscripción del acta recepción de obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de la entidad a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la ley de contratación del estado.

El contratista deberá entregar en dos (02) original, (2) copias y en digital los trámites que realiza a la Entidad tales como: Ampliaciones de Plazo, valorizaciones, cronograma de ejecución, solicitud de sustitución del personal propuesto y otros.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista desde siete (7) años.

2.14. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS.

2.14.1. EJECUCIÓN DE LA OBRA

El Contratista ejecutará la Obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y mano de obra, serán tomando en consideración lo definido en el expediente técnico. Asimismo, el contratista y la Entidad deberán tomar como base las consideraciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, incluidas sus modificatorias.

Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad.

Por lo tanto, para la elaboración de su oferta deberán realizar la visita técnica al lugar donde se ejecutará la obra, para conocimiento del terreno, conocimiento de vías de accesos, conocimiento de posibles canteras (en caso lo requiera) y, de esa manera presentar una oferta real y firme.

Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción.

Página 32 de 62



[Handwritten signature]

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Proceso Constructivo: Las soluciones planteadas en la construcción de Alcantarillas, Afirmado y rehabilitaciones de alcantarillas existentes, no requieren de equipos complejos para su construcción, asimismo, no requieren de importaciones, ya que en el medio se cuenta con los equipos necesarios y disponibles.

Comportamiento Estructural: La sección adoptada en las alcantarillas, garantizan el correcto funcionamiento, dado que los cálculos se efectuaron de acuerdo a las normas vigentes.

Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación de la Entidad, quien tiene además el derecho de rechazar aquel procedimiento que no cumpla con los estándares necesarios.

2.14.2. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:

ENTREGA DEL TERRENO

La entidad comunicará dentro de los 15 días siguientes a la firma del contrato, el día que tendrá lugar la entrega del terreno de la obra.

El supervisor designado por la entidad y/o representante de la entidad efectuarán la entrega del terreno.

DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN: La entidad pondrá a disposición del contratista un juego del expediente técnico, planos y bases, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de las obras en Cd's y en medio físico. Sin embargo, el contratista podrá obtener copias adicionales contra el pago respectivo, de acuerdo al TUPA de la Municipalidad Distrital de Yarinacocha.

2.14.3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

ADMINISTRATIVAMENTE

El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente o toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución de la obra, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Supervisor.

Los planos del proyecto se deben tomar como base referencial, procurando la mejor solución técnica, sin alterar la esencia de la Obra.

El contratista, para el inicio de los trabajos deberá contar con la documentación requerida, previamente aprobada por el Supervisor.

Dicha documentación, sean planos, memorias de cálculo, planillas, solicitudes de autorización, etc. serán presentadas con una anticipación no menor a cinco días hábiles.

El Contratista ejecutará el Trazo Topográfico y Replanteo de la Obra y presentará a la Supervisión para su aprobación.

El Contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales, lo que será sometido a la aprobación de la Supervisión.

El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural.

El Contratista será responsable exclusivo de la vigilancia general de la obra y de los almacenes y campamentos en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones necesarias.

Página 33 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

El Contratista deberá asumir la responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

ASPECTOS GENERALES

El Contratista está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos, sin autorización escrita del Supervisor, de darse el caso dichos documentos de autorización deberán entregarse una copia a la Entidad.

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.

En caso de existir divergencias entre este documento y las leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de Obra.

El Contratista está obligado a hacer notar a la Entidad, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el Contratista. Ningún trabajo adicional se comenzará sin autorización escrita del Supervisor en el Cuaderno de Obra, caso contrario no será reconocido para fines de pago.

El contratista, exigirá: al Residente la anotación de los registros en el cuaderno de obra a diario y su permanencia serán todos los días del plazo de ejecución de la obra.

PERSONAL

El contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente).

El contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica de la obra, salvo que la supervisión solicite su sustitución.

El contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos.

El contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a los órdenes del supervisor.

El contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento de los dispuestos en el decreto supremo N°001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.

El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos, brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

El contratista deberá suministrar en los intervalos de que prescriba el supervisor o la entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del informe.

Se deberá presentar un cuadro de actividades programadas para la correcta ejecución de la obra, firmado por el residente propuesto.

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE:

Página 34 de 62

Sede central: 2 de Mayo 177
Maestranza: 2 de Mayo 499
plcidia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

- 01 RESIDENTE DE OBRA.
- 01 ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y MEDIO AMBIENTE.
- 01 ESPECIALISTA EN SUELOS Y PAVIMENTOS.

PERFIL PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE:

RESIDENTE DE OBRA

Formación Académica

Ingeniero Civil colegiado y habilitado

Experiencia:

Experiencia mínima de 36 meses como residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o Ingeniero residente y/o supervisor principal de obra. En la ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura y durante un periodo de no mayor de veinticinco (25) años a la fecha de presentación de propuestas. Las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse, de presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y MEDIO AMBIENTE

Formación Académica

Ingeniero de Seguridad Industrial y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, colegiado y habilitado.

Experiencia:

Experiencia mínima de 18 meses como especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad de obra y medio ambiente o seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad en obra o seguridad y salud en el trabajo o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente. En la ejecución de obras en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura y durante un periodo de no mayor de veinticinco (25) años a la fecha de presentación de propuestas. Las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse, de presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

ESPECIALISTA EN SUELOS Y PAVIMENTOS

Formación Académica

Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Transportes y/o Ingeniero Geotécnico y/o Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero de Suelos, colegiado y habilitado

Experiencia:

Experiencia mínima de 18 meses como especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: Suelos y pavimentos y/o suelos y/o pavimentos y/o geología y geotécnica y/o geología, suelos y pavimentos y/o calidad en suelos y/o calidad de suelos y pavimentos. En la ejecución de obras

Página 35 de 62



Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
resadepartevirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura y durante un periodo de no mayor de veinticinco (25) años a la fecha de presentación de propuestas. Las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse, de presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Si se detecta que el residente de obra u otro profesional propuesto de modo permanente, este laborando en otra obra como residente o supervisor de obra a nivel nacional, de conformidad al numeral 179.3 del Art. 179° y 190° del reglamento de la ley de contrataciones del estado. La Entidad podrá resolver el contrato, de conformidad con el numeral 45.5 del Art. 45° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el Art. 164° de su reglamento; la penalidad se aplicará por cada profesional ausente.

LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS

El contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- Todas las leyes reglamentos y ordenanzas que en cualquier forma estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. En caso de asistir divergencias entre estas bases y dichas leyes, normas o reglamentos es obligación del contratista poner en conocimiento del supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- Todos las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos, los daños o problemas causados por infracciones a este. Corren por cuenta del contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno.
- El contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.
- Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.

SEGURIDAD LABORAL

Para la ejecución de los trabajos el Contratista debe cumplir, como mínimo, con los requisitos de seguridad establecidos en la Norma G.050 de Seguridad durante la Construcción, contenido en el Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante D.S. N° 011-2006-VIVIENDA y sus modificatorias; la ley de seguridad y salud en el trabajo aprobada mediante ley N° 29783 y modificada mediante ley N° 30222 y con su respectivo reglamento aprobado con D.S. N° 005-2012-TR y modificado el 2014 por el D.S. N° 012-2014-TR.

El Contratista debe dotar a sus operarios del equipo básico de protección personal (EPP) y tendrá en cuenta la protección adicional por el riesgo de caída. La zona de trabajo debe contar con los adecuados accesos, circulaciones y señalización.

El Contratista deberá tener en cuenta la buena práctica en el almacenamiento y manipuleo de materiales, así como la, seguridad en los trabajos de izaje. Asimismo, el Contratista deberá contar con un botiquín básico de primeros auxilios.

El incidente o accidente resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del contratista.

Página 36 de 62

Sede central: 2 de Mayo 177
Maestranza: 2 de Mayo 499
glocalia@muniyarinacocha.gob.pe
resadepartesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
bolu.pe@muniyarinacocha.gob.pe



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

El contratista está obligado a hacer notar a la entidad por escrito e inmediatamente cuando se hayan dado una orden que va contra las medidas de seguridad a fin de tomar conocimiento los cuales no lo exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.

El contratista debe implementar el DECRETO SUPREMO N°011-2019-TR, decreto supremo que aprueba el reglamento de seguridad y salud en el trabajo para el sector construcción.

MATERIALES Y EQUIPOS

Todos los materiales y/o equipos destinados a la obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas o normas indicadas en las bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra siempre que éste represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La entidad se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el contratista si éstos no concuerdan con los estipulados en las bases.

Correrán por cuenta del contratista las muestras de materiales requeridos por el supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el supervisor no libera al contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y equipos.

ERRORES O CONTRADICCIONES

El contratista debe hacer notar a la entidad cualquier error contradicción en los documentos poniéndolo de inmediato en conocimiento del supervisor.

OTROS NORMAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

Obras provisionales que el contratista deberá construir o alquilar ambientes temporales que permitan tanto al contratista, a la supervisión y al coordinador de la entidad, el normal desarrollo de sus actividades debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales los mismos que deberán quedar habilitados y equipados en el plazo máximo de 15 días calendario después de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la recepción de la obra. Estos locales ofrecen adecuadas condiciones de estabilidad, aislamiento, ventilación e iluminación y deberán estar provistos de adecuadas instalaciones eléctricas como sanitarias y comunicaciones. Asimismo, el contratista instalará las facilidades en función de la magnitud de la obra a realizar, debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:

Página 37 de 62



Sede central: 2 de Mayo 477
Maestranza: 2 de Mayo 489
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

- El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural mediante aperturas practicables.
- La obra dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado
- Los depósitos o almacenes, talleres, casilla de vigilancia, vestuarios para el personal, servicios higiénicos, etc., cumplirán con las condiciones de higiene imprescindible para su uso a criterio del supervisor.

Los gastos que demanden la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la obra se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del contratista incluyendo cualquier daño resultante de la instalación o mantenimiento de estas obras provisionales.

Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el contratista para el más eficaz desarrollo de las operaciones, pero en cualquier caso deberán mantener informado al supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevar a cabo debiendo merecer su visto bueno.

El contratista será responsable de la vigilancia general de las obras en forma continua para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales enseres estructuras y otros bienes propios o ajenos, en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.

El contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

El contratista deberá cuidar que todo el material, insumos, personal, obras provisionales, maquinarias, equipos y demás utilizados por aquél para ejecutar la obra no invadan la vía pública ni ocasionen molestias innecesarias a los vecinos y transeúntes, bajo exclusiva responsabilidad del contratista.

Mantenimiento de las obras en Ejecución

El contratista deberá mantener la obra en ejecución y todas sus partes terminadas, en buenas condiciones de mantenimiento evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su personal o equipo ocasionen daños al proyecto y/o propiedades de terceros que de producirse deberán ser inmediatamente reparadas a satisfacción del supervisor, la negligencia del contratista en el cumplimiento de esta obligación dará lugar a que las cantidades de obra afectadas sean descontadas de los volúmenes de obra ejecutados hasta que su reconstrucción haya sido satisfactoriamente realizada. Asimismo, su incumplimiento determinará la aplicación de una penalidad diaria.

Trabajos topográficos.

El contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos iniciales consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales de ser el caso, lo que será sometido a la aprobación de la supervisión.

Quedarán a cargo del contratista todos los trabajos topográficos complementarios relativos a la ejecución y terminación de la obra, los que



Página 38 de 62

Bede central: 2 de Mayo 377
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtu@munyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

consistirán en la colocación de estacas de construcción y puntos topográficos de referencia y otros indicadas por el supervisor, estas estacas y puntos fijos constituirán el control en el campo o en la obra por cuyo intermedio y de acuerdo con las cuales el contratista deberá dirigir y ejecutar la obra. Así mismo, el contratista deberá conservar todas las estacas y referencias y reponerlas en caso de destrucción.

El supervisor verificará todas y cada una de las mediciones realizadas por el contratista para la correcta ejecución de la obra, el contratista proporcionará al supervisor todas las facilidades y cooperación necesarias para esta verificación.

La verificación de cualquier trazado o de cualquier línea o nivel por el supervisor no relevará de ninguna manera al contratista de su responsabilidad por la exactitud de los mismos.

Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales

Cuando la obra se haya terminado todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el contratista efectuar dichos trabajos con cargos a sus Gastos Generales.

Conservación del Medio Ambiente

El contratista deberá identificar y utilizar a su costo botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del medio ambiente para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el estudio de impacto ambiental.

El contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudieran cometer contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

2.15. ALCANCES E INSTALACIONES TEMPORALES.

El contratista deberá contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar para la ejecución de la obra, asimismo será responsable de cualquier perjuicio que ocasione como consecuencia de esta obligación.

2.16. TAREAS EN HORAS EXTRAORDINARIAS

Cuando por distintas circunstancias si es necesario efectuar tareas fuera de la jornada normal de trabajo o en días feriados, el contratista deberá solicitar autorización al supervisor con 48 horas de anticipación a la iniciación de los mismos, tiempos del cual dispondrá el supervisor lo necesario para su control.

En los casos en que estas situaciones sean imprevistas o que exista peligro, el contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, pero deberá comunicarlo al supervisor inmediatamente antes de su iniciación.

En cada caso el supervisor procederá a dejar constancia en el cuaderno de obra de la situación y de su autorización o denegación según corresponda para la ejecución de las horas extraordinarias.

Página 39 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

**Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía**



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

En todos los casos, salvo que tuviera origen en orden expresa de la entidad, correrá por cuenta del contratista los recargos de jornales por horas extraordinarias de su personal.

2.17. LETREROS INFORMATIVOS.

El contratista proveerá, montará y mantendrá letreros informativos según el modelo que entregará la entidad. El letrero a ser colocado será el indicado en el presupuesto del contrato dentro del letrero en la parte correspondiente, deberá destacarse claramente que la presente obra es financiada con los recursos que se mencionan en el contrato detallándolos. El contratista deberá tener colocado el letrero de obra dentro de los 15 días de la orden de iniciación de los trabajos, asimismo, deberá anexar el plano de señalización de letreros informativos.

2.18. ACCIDENTES- NOTIFICACIONES.

El contratista proveerá en el lugar de la obra de todo equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado, como consecuencia de la ejecución de la obra.

Dentro de las 24 horas después de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento del que resultara o que pudieran resultar daños a personas o propiedad de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del contratista o cualquiera de sus empleados. Durante la ejecución del trabajo bajo el contrato, el contratista deberá enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la entidad por medio del supervisor describiendo los hechos en forma precisa y completa para conocimiento, lo cual no exime al contratista de ser exclusivo responsable de los daños personales o materiales que se ocasionen.

Asimismo, el contratista deberá remitir inmediatamente a la entidad por medio del supervisor copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el contratista en relación en cualquier causa y con cualquier acto que fuera consecuencia de la ejecución de la obra contratada, para conocimiento, lo cual no exime al contratista de ser exclusivo responsable de las sanciones que se pudieran derivar de su incumplimiento.

Nada de lo de lo aquí incluido eximirá al contratista de la formulación de los informes oficiales sobre los accidentes que sean requeridos por la entidad o por cualquier otra autoridad competente.

2.19. RESPONSABILIDAD POR MATERIALES

La entidad no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del contratista.

2.20. RETIRO DE EQUIPOS Y MATERIALES

Cuando sea requerido por la entidad el contratista deberá retirar de la obra el equipo o material excedente que no vaya a ser utilizado en el trabajo, todo costo que se genere a la entidad por incumplir esta obligación será de cargo del contratista.

Con el objeto de evitar interferencias en la ejecución de la construcción total si hubiese alguna interferencia deberá comunicarlo por escrito la entidad, en caso de comenzar el trabajo sin hacer esta comunicación y de surgir complicaciones al realizar los trabajos correspondientes a los diferentes proyectos, su costo será asumido por el contratista.

Página 40 de 62

Rede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Si el contratista durante la construcción de la obra necesita usar servicios públicos como energía eléctrica, agua o desagüe, deberá obtener las autorizaciones o permisos requeridos asumiendo por su cuenta los riesgos y gastos que ocasionen el empleo de dichos servicios, así como las sanciones que se impongan por cualquier mal uso de los mismos.

Al terminar el trabajo se deberá proceder a la limpieza de los desperdicios que existen ocasionado por materiales y equipos empleados en la ejecución de su trabajo.

Todas las salidas a los terminales de tubos que deban permanecer abiertos durante la construcción deben ser taponeados según normas.

En caso de resolver el contrato, el contratista deberá retirar los materiales, insumos y herramientas y demás que hayan quedado en la obra en el plazo de 5 días efectuado el inventario de obra, en caso de no cumplir con esta obligación la entidad procederá a retirar de la obra dichos bienes con cargo a las valorizaciones, liquidación y/o garantías que tuviera pendientes el contratista y será de responsabilidad del contratista cualquier pérdida robo o detrimento de dichos bienes, no procediendo ningún tipo de pago o reconocimiento a favor del contratista, por los bienes dejados en obra, por tratarse de un contrato a precio unitario.

Metrados Referenciales y Costos Unitarios de Obra Civil

Los metrados de obra civil muestran detalladamente las cantidades de obra para cada uno de las categorías de construcción, los cuáles se toman en el presente capítulo del estudio para estimar el presupuesto de inversión necesaria.

Presupuesto referencial de obra civil.

El costo estimado para la obra se desarrolla teniendo como base los materiales incidentes y determinantes en la obra, mano de obra, equipos y herramientas como son: los suministros de materiales, acabados e instalaciones.

2.21. FOTOGRAFÍAS Y FILMACIONES

El contratista deberá obtener y suministrar información fotográfica y en video en CD de la evolución de la obra de acuerdo a las indicaciones del supervisor y de acuerdo a las siguientes cantidades:

- 15 vistas mínimo, al inicio de los trabajos y un video en CD (3) minutos de duración.
- 20 vistas mensuales mínimo, tomadas el último día del mes valorizado, captadas desde los mismos puntos de vista a los efectos de la verificación del avance de las obras y un video en CD (8) minutos mínimos de duración.

Todas las fotografías serán en color, de tamaño 12 x15 cm, en orden cronológico del avance de obra y fechas aproximadamente con indicación original de lo que representa y el video en CD.

Cada entrega fotográfica se efectuará en 2 ejemplares y de manera quincenal, con indicación de las fechas respectivas y en medios digitales.

2.22. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

El Contratista se obliga a realizar el Estudio Definitivo, el Replanteo de Obra, la Ingeniería, y planos definitivos generales y de detalle de todas las especialidades y/o partes tal como se proyecta en su ejecución, conforme a lo previsto en el Cronograma de Ejecución del Proyecto.

Página 41 de 62



Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
a.caldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepontesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Se observará el inicio de los trabajos que no cuenten con la documentación requerida, previamente aprobada por el Supervisor.

Dicha documentación, sean planos, memorias de cálculo, planillas, solicitudes de autorización, etc. será presentada con una anticipación no inferior a diez (10) días hábiles, respecto a la fecha prevista para la ejecución de los respectivos trabajos, sean éstos en obra o en taller conforme a las previsiones del Plan de Trabajo, salvo que las Especificaciones Técnicas prevean otro plazo.

Toda la documentación se presentará en original y dos (2) copias en las escalas, carátulas y numeración requerida por el Supervisor. Deberán estar debidamente dobladas y encarpetadas.

La aprobación que preste el Supervisor a toda la documentación técnica no eximirá al Contratista de su responsabilidad por la correcta ejecución de los trabajos.

Al concluir la obra y en un plazo de treinta (30) días después de la recepción de la obra, el Contratista deberá editar y entregar al Supervisor en original y tres (3) copias el Expediente Técnico Final Conforme a Obra, conformado por Memoria Descriptiva, Especificaciones Técnicas, Inventario Físico y Valorizado, Cálculos Justificativos y Planos.

2.23. DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA:

Forman parte integrante del Contrato, las presentes Bases y todos los documentos indicados en los Requerimientos técnicos mínimos proporcionados por la ENTIDAD; así como, los planos y toda otra documentación referente a la Obra, que tienen por finalidad complementarse mutuamente.

En caso de discrepancia entre diferentes partes de los Documentos de Contrato, se aplicará el siguiente orden de precedencia entre los mismos:

- La normativa pertinente
- Contrato
- Condiciones Generales del Contrato
- Bases de la presente convocatoria
- Propuesta del CONTRATISTA
- Garantías: De Fiel Cumplimiento de Contrato, de Adelantos (Directos y por materiales, insumos o servicios puestos a disposición del objeto del Contrato).
- Otros documentos que forman parte del Contrato.

En caso de alguna dificultad en la interpretación de los Documentos de Contrato, el Supervisor será el encargado de transmitir al CONTRATISTA las aclaraciones necesarias, luego de que éstas sean establecidas en consulta con la ENTIDAD.

2.24. PROGRAMA DE TRABAJOS

Dentro de los (15) días siguientes al inicio de obra, el contratista deberá presentar para consideración del supervisor un programa detallado de suministro de equipos y materiales ajustado todas las fechas calendario de iniciación y terminación contractual de la obra en el que se muestre el orden en que sea procedente la ejecución de los diferentes trabajos guardando equivalencia en relación al programa presentado con su propuesta.

Este programa de trabajo deberá ser elaborado utilizando el método del camino crítico CPM el método PERT o cualquier otro sistema similar que sea satisfactorio al supervisor.

Adicionalmente, el contratista presentará una curva de avance y un cronograma de desembolsos basado en los montos estimados de facturación mensual de acuerdo a su programación.

Página 42 de 62



Sede Central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Al actualizar su programa de trabajo y cronograma, el contratista deberá tomar en cuenta las restricciones originadas por caso fortuito o de fuerza mayor.

El contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos toda vez que le sea aprobado una prórroga justificada del plazo de ejecución de la obra o cuando el supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente estando el nuevo programa de trabajo sujeto a la revisión y aprobación del supervisor.

La presentación del programa de trabajo y su aprobación por el supervisor, no eximirá al contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del contrato.

2.25. CALIDAD ESPECIFICA.

Teniendo en cuenta el destino e importancia del proyecto, es obligación del contratista realizar una correcta planificación de la calidad, así como realizar el aseguramiento de la calidad durante la ejecución y realizar el control de calidad, verificando que los resultados obtenidos de los diversos ensayos en obra estén de acuerdo a las normativas de calidad a tal efecto el supervisor establecerá los sistemas de control de ejecución y demás actividades de control de calidad.

El supervisor tendrá el derecho, cada vez que lo juzgue necesario a realizar las pruebas o ensayos de los materiales, estructuras o equipos previstos o no en las especificaciones técnicas.

La ejecución de tales pruebas o ensayos no relevará al contratista de ninguno de sus obligaciones estipuladas en el contrato.

En el caso que, los materiales y equipos aprobados no cumplan con las especificaciones técnicas el costo de las pruebas correrá a cargo del contratista.

Los resultados de cualquier prueba, ensayo o análisis realizados serán comunicados por escrito al contratista, tan pronto como sea posible a fin de que tome las medidas correctivas de ser el caso, toda obra ejecutada bajo el contrato podrá ser rechazado por el supervisor o por la entidad debido a su inconformidad o defectos en cualquier etapa de construcción.

Todo equipo suministrado, utilizado bajo el contrato podrá estar sujeto a rechazo del supervisor o la entidad debido a fallas en la calidad del trabajo o rendimiento insatisfactorio.

Toda obra, equipo o sus partes, componentes que hayan sido rechazadas deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del contratista y deberán contar con la aprobación del supervisor.

El contratista también será responsable de los costos de mano de obra, gastos varios daños o pérdidas ya sean directos o indirectos que resulten del uso de materiales que el supervisor considere con defectos de fabricación o como resultado de un defectuoso manipuleo o instalación.

Cuando el contratista ingrese materiales a la obra o utilice para la ejecución de la obra materiales de menor calidad que los especificados en el expediente técnico sin la autorización del supervisor, será de aplicación de penalidades respectiva, asimismo; cuando el contratista utilice para la ejecución de la obra materiales de menor calidad

Página 43 de 62



Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

que los especificados en el expediente técnico con autorización del supervisor ambos serán solidariamente responsables por la reparación y los daños y perjuicios que ocasionen.

2.26. CORRESPONDENCIA

Cualquier comunicación entre el contratista y la entidad o su supervisor se deberá hacer por escrito, así como la correcta utilización del cuaderno de obra (físico o digital).

El contratista permitirá al supervisor en cualquier momento examinar las planillas de jornales y los inventarios de los materiales que estén en relación con los trabajos.

El contratista tendrá siempre en el sitio a disposición del supervisor un juego de todos los planos y bases de especificaciones

2.27. PAGO A LA SUPERVISIÓN EN CASO DE ATRASO EN LA FINALIZACIÓN DE LA OBRA POR CAUSA IMPUTABLE AL CONTRATISTA.

De acuerdo con lo indicado en el artículo 189° del reglamento de la ley de contrataciones del estado, en caso de atraso en la finalización de la obra por causas imputables al contratista, con respecto a la fecha de consignada en el calendario de avance de obra vigente y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios de supervisión, lo que genera un mayor costo, el contratista asumirá el pago del monto equivalente al de los servicios indicados lo que sí hará efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación de la obra.

2.28. MEDICIÓN DE LAS OBRAS.

El supervisor notificará al contratista o a su agente autorizado o representante con 3 días de anticipación para la medición de las obras, el contratista prepara todo lo necesario para poder realizar sin obstáculos y con exactitud necesaria, las mediciones se realizarán únicamente para los trabajos ya efectuados y se harán de acuerdo a las unidades de medida estipuladas, en cada caso. Salvo en el contrato se acuerde lo contrario, en las planillas de mediciones y pagos no se consideran los materiales almacenados por el contratista.

2.29. VALORIZACIONES.

La forma de las valorizaciones y facturas de pago será la preparada por el contratista en coordinación con el supervisor.

El contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.

La Valorización de Obra será de manera Mensual. Asimismo, se debe tomar en consideración el Art. 194° del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

2.30. ORDEN DE PAGO.

ORDENES DE PAGO PARA VALORIZACIONES MENSUALES.

El valor del pago mensual del contrato ejecutados durante el mes en cuestión será:

- El monto acumulado por los trabajos ejecutados hasta la fecha
- Menos el total facturado por trabajos ejecutados hasta el mes anterior
- Menos la amortización de los adelantos otorgados si los hubiera de acuerdo a los porcentajes establecidos.
- Menos cualquier otra retención o penalidad que sea necesario aplicar según lo previsto en estos términos de referencia o en el contrato, tomando en cuenta el valor resultante se extenderá la orden de pago mensual, las estimaciones del progreso de los trabajos pueden ser reajustadas conforme se efectúen las

Página 44 de 62



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

estimaciones finales, la conclusión de cualquier trabajo o material en las estimaciones de pagos mensuales no deberá ser interpretada como aceptación de tal trabajo o material y en consecuencia no impedirá el rechazo de aquel trabajo, así estuviera cancelado parcialmente, si se descubre que él mismo no está en estricto acuerdo con las especificaciones, este rechazo incluirá también el trabajo posteriormente ejecutado si hay secuencias de dependencia. Todos los equipos instalados, materiales y trabajos comprendidos en los pagos mensuales ejecutados, serán considerados como propiedad de la entidad, pero esta disposición no libera al contratista de la responsabilidad total del mantenimiento hasta la conclusión del contrato.

ORDEN DE PAGO PARA LA VALORIZACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN FINAL

Con la previa autorización del supervisor, la valorización de la liquidación final de pago confeccionado seguirá el trámite de aprobación final y pago por La ENTIDAD.

2.31. RECEPCIÓN DE LA OBRA.

A la terminación de la obra y cuando se conforme el comité de recepción de obra y habiéndose entregado la documentación correspondiente, se fijará el día que se hará la visita y recorrido de la obra realizando el acta de constitución del comité de recepción juntamente que el supervisor y representantes de la contratista como verificador algún miembro de la entidad de obra y realizando el cronograma de verificación de las partidas ejecutadas en base a la documentación post construcción, luego de una inspección conjunta entre representantes de la entidad, el supervisor, del contratista, de existir observaciones el comité debe alcanzar el pliego de observaciones para que la contratista levante dentro de los términos previstos según las normas y si no existen observaciones con relación a la calidad de terminación de la obra y estén en funcionamiento los componentes que lo conforman se procederá a la recepción, suscribiéndose el acta correspondiente, en el que se indica claramente al estado final de la obra, en caso de la entidad crea necesario contar con parte de la infraestructura ejecutada antes del término total de la obra, la entidad podrá disponer la recepción parcial de la misma de acuerdo a lo indicado en el numeral 208.6 del artículo 208° del reglamento de ley de contratación del estado.

El contratista proporcionará al comité de recepción un juego completo de los planos de replanteo y/o post construcción para facilitar la verificación de la culminación de la obra y demás documentos que correspondan, sin perjuicio de sus obligaciones de presentarlo nuevamente en la liquidación de la obra.

El comité no recepcionará la obra sin verificar el funcionamiento satisfactorio de todos los componentes que conforman la obra.

2.32. RESPONSABILIDAD ANTE TERCEROS.

El contratista será directo responsable de las consecuencias causadas por deficiencias o negligencia durante la ejecución de la obra como la afectación a terceros o a las propiedades de éstos por responsabilidad civil.

2.33. OBLIGACIONES DE TÉRMINO DE OBRA.

El contratista al término de las obras y conjuntamente con el documento que solicita la recepción de la obra, deberá presentar al supervisor de la obra los siguientes documentos para su revisión verificación y conformidad para fines de recepción de la obra:

1. Catálogos, manuales y garantías de todos los sistemas y equipos que conforman la obra
2. Protocolos de pruebas de todos los sistemas y equipos que conforman la obra.

Página 45 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 439
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadeparteesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

**Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonia**



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

3. Inventario valorizado de equipos instalados e muebles según formato que será entregado al inicio de la obra con sus respectivos manuales y protocolos de prueba.
4. Planos de replanteo donde se haya incorporado todas las modificaciones autorizadas a la obra para efectos que pueda ser verificado por el comité de recepción de la obra
5. Copia del cuaderno de obra y fotos.
6. Pruebas de control de calidad.

Posteriormente al cumplimiento de lo señalado anteriormente, para efectos de la **Liquidación de Obra**, **EL CONTRATISTA** deberá entregar al Supervisor como contenido mínimo:

1. El expediente de liquidación de obra debe contar con informe ejecutivo y conformidad del supervisor de obra, asimismo el expediente de liquidación deberá estar foliado y visado en todas sus páginas por el supervisor.
2. Memoria explicativa del desarrollo de la obra desde su inicio hasta el final, indicando asuntos relevantes, problemáticas ocurridas, acciones asumidas, conclusiones, recomendaciones.
3. Memoria descriptiva valorizada.
4. Borrador de minuta y declaratoria de fábrica.
5. Cálculo de valorización por presupuesto contractual, por obras adicionales, por mayores gastos generales, por Intereses, por penalidad según corresponda.
6. Cálculo de reajustes, deducciones de reajustes, amortizaciones por adelantos otorgados.
7. Comparación de reintegros programados con ejecutados, en función de los conceptos de la obra atrasada, obra adelantada.
8. Cronograma de avance físico de obra programada y/o autorizada.
9. Publicaciones de los Índices de precios del INEI, al mes base y de reajuste.
10. Copia de resoluciones por ampliación de plazo, adicionales, otros.
11. Constancia de no adeudo a moradores del lugar, firmado por autoridades locales, y/o distritales según corresponda.
12. Cuaderno de obra original (física o digital), desde el primer folio hasta la hoja de cierre del cuaderno de obra.
13. Copias de c/p por pago de adelantos, valorizaciones, adicionales, intereses, etc.
14. Copia de carta fianza y/o garantía por adelantos y/o fiel cumplimiento y/o carta de autorización de retención del 10.00%.
15. Panel fotográfico mostrando etapas relevantes de ejecución (30 como mínimo con la descripción correspondiente)
16. Protocolos de calidad original y el resumen respectivo
17. Planos de replanteo o post construcción (plano de ubicación y localización en coordenadas UTM, plano del ámbito de influencia, plano topográfico, plano de sección de vías y de detalles).
18. Planilla de metrados de lo real ejecutado.
19. Actas de entrega terreno, inicio, paralización, reinicio, culminación, carta de designación del Inspector de obra y/o supervisor de obra, carta de entrega del expediente técnico.
20. Acta de recepción de obra y observaciones planteadas por el comité (en caso de corresponder)
21. Resolución de conformación de comité de recepción de obra.
22. Resolución de aprobación del expediente técnico.
23. Presupuesto de obra, fórmulas polinómicas, del expediente técnico.

Página 46 de 62



Bede central: 2 de Mayo 177
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
cob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

24. 01 CD-ROM con video editada de post ejecución, en el que se muestre las metas logradas del proyecto.
25. Contrato de ejecución de obra, que incluya anexos y adendas, según sea el caso, bases integradas, absolución de consultas, términos de referencia.
26. Presupuesto de obra ofertado, cuadro desagregado de los porcentajes de gastos generales, fijos y variables ofertados por el ejecutor.
27. Adjuntar el lenguaje digital (Excel) los cálculos detallados y sustentados de valorizaciones, reintegros, deducciones, amortizaciones, pagos a cuenta, penalidades etc.
28. Otros documentos que la entidad, el supervisor y/o ejecutor consideren pertinentes De no presentar la liquidación en los plazos señalados y en conformidad al Art. 209° del reglamento de la ley de contrataciones del estado, es responsabilidad de la Entidad elaborar la liquidación en idéntico plazo, siendo los gastos a cargo del contratista. La entidad notifica la liquidación al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.

La ENTIDAD ha dispuesto si el Contratista no presenta la Liquidación en los plazos señalados y en conformidad con el Art. 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad asume elaborar la Liquidación en idéntico plazo, si fuera el caso; con adicionales, variaciones, reducciones, ampliaciones y otras modificaciones en la ejecución de la obra, concurriendo el gasto del 1% al valor referencial del contrato original suscrito con la Entidad, siendo los gastos a cargo del Contratista.

2.34. DERECHOS LEGALES IRRENUNCIABLES DEL CONTRATANTE

La ENTIDAD no podrá ser privada ni impedida, en virtud de cualquier medición, cálculo o valorización realizados antes o después de la terminación y aceptación de la Obra y de los pagos correspondientes efectuados, de verificar las características de calidad de los materiales utilizados, las condiciones de la obra ejecutada y el verdadero monto reembolsable al Contratista, ni de demostrar que tales mediciones, cálculos o valorizaciones estuvieran incorrectos o que los materiales y la obra no estuviesen de acuerdo con las estipulaciones del Contrato.

La ENTIDAD no podrá ser privada ni impedida, no obstante, la existencia de dichas mediciones, cálculos, valorizaciones y pagos realizados, de su derecho de recuperar del Contratista, de sus garantías o por cualquier otro medio, el importe de los daños que considere ocasionados por no haber cumplido el Contratista con lo establecido en los Documentos de Contrato.

La aceptación por parte del Supervisor, o cualquier pago efectuado en concepto de aceptación de una parte o la totalidad de la Obra, cualquier tiempo transcurrido o cualquier posición adoptada por el Supervisor, no podrán significar una renuncia a los derechos legales de la ENTIDAD sobre cualquier parte del Contrato, o de cualquier potestad o derecho de indemnización.

2.35. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. Esta penalidad se aplicará de acuerdo a lo establecido en el Artículo 162° del

Página 47 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
 - b.2) Para obras: F = 0.15

OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a las mencionada en el numeral precedente, siempre y sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se debe incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Adicionalmente a la penalidad establecido en el Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, se aplicarán las siguientes penalidades.

Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del ítem del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del SUPERVISOR DE OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del SUPERVISOR DE OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
3	Cuando en consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminadas y las	Penalidad diaria según lo dispuesto en el art. 162° del	Según informe del supervisor, previa anotación en

Página 48 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Mostranza: 2 de Mayo 199
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadeportesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonia



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

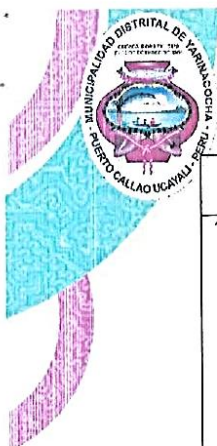
	instalaciones y equipos en caso corresponda, se advierte que la obra no se encuentra culminada, según lo dispuesto en numeral 208.14 del artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	reglamento $PD = 0.10 \times \text{monto vigente}$ $F \times \text{plazo vigente en días}$	cuaderno de obra y/o Área Usaria.
4	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad.	2/1000 del contrato vigente. La multa es por cada día.	Según Informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
5	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACIÓN DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o permita el ingreso de personal en obra sin los elementos e implementos de seguridad.	2/1000 del contrato vigente. La multa es por cada día.	Según Informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
6	MATERIALES DE OBRA Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor. O ingrese materiales que no cumplan con la calidad requerida en el expediente técnico.	1/1000 del contrato vigente. Por cada ocasión.	Según Informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
7	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo establecido en la programación. Hay la obligación de mantener el cartel de obra durante la ejecución de la obra. Se penalizará de la misma forma, cuando no se mantenga el tiempo establecido.	Si. 700 por día no colocado.	Según Informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
8	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones de acuerdo a las especificaciones de expediente técnico. Previamente a la realización de pruebas o ensayos se deberá notificar al contratista el plazo para realizar las mencionadas pruebas o ensayos.	1/1000 del contrato vigente, por cada valorización.	Según Informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA
9	RESIDENTE DE OBRA Y PERSONAL PROPUESTO Cuando el Ingeniero Residente y/o el personal ofertado en forma permanente o con coeficiente de participación parcial según cronograma de participación del contrato de ejecución de obra, se encuentre ausente injustificadamente. Sin perjuicio, del descuento de su pago por los días en los que de manera injustificada no prestó sus	1/1000 del contrato vigente, por cada día de ausencia no justificada.	Según Informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA

Página 49 de 62



Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadeparteesvirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

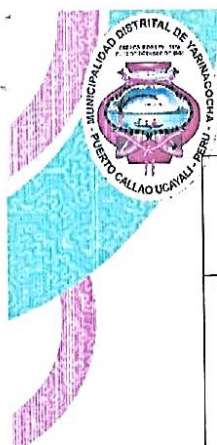
	servicios durante la ejecución de la obra se aplicará una penalidad.		
10	Si se detecta que el residente de obra u otro profesional propuesto de modo permanente, este laborando en otra obra como residente o supervisor de obra a nivel nacional, de conformidad con el numeral 179.3 del Art. 179° y el Art. 190° del reglamento de la ley de contrataciones del estado, la entidad puede resolver el contrato de conformidad con el artículo 36 y el artículo 45.5 de la ley de contrataciones del estado.	0.5 UIT por cada día de ausencia y/o día de sobre posición con la ejecución de otra obra detectada.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
11	VALORIZACIONES Cuando el contratista no efectúe valorizaciones (referidas a valorizaciones mensuales; mayores metrados; adicionales de obra; deductivos) en el plazo Legal establecido, incumpliendo el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado o no adjunte el panel fotográfico conforme lo señalado en los Términos de Referencia.	10% de 1 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
12	Cuando el contratista valoriza metrados no ejecutados (sobre valorización) y pagos en exceso; valorizaciones adelantadas; o partidas ejecutadas defectuosamente o incompletas u otro acto que deriven de pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes. Será aplicable una penalidad según corresponda. "u otro acto" se refiere a la no consideración de retenciones por garantías de fiel cumplimiento, al mal prorrateo en las retenciones de las mismas, incumplimiento y/o no consideración de amortizaciones de adelantos, y a usos incorrectos de índices unificados, de acuerdo a la publicación mensual, en fórmulas polinómicas, y otras acciones que deriven de la mala aplicación del DECRETO SUPREMO N° 011-79-VC.	Se aplicará una penalidad del 1% del monto de su contrato vigente.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA
13	Cuando el contratista presenta en forma deficiente y/o incompleta el expediente de valorización (referidas a valorizaciones mensuales; mayores metrados; adicionales de obra; deductivos), de acuerdo a lo señalado en los Términos de Referencia.	0.5 UIT por cada valorización.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA
14	TRAMITES DOCUMENTARIOS	1/1000 del contrato vigente por cada día de incumplimiento.	Según informe del SUPERVISOR DE



Página 50 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Mostranza: 2 de Mayo 439
a.caldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	Por presentar tramites documentarios fuera de los plazos establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.		LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA
15	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO Cuando el contratista no mantenga los equipos y/o maquinarias del equipamiento estratégico durante la ejecución de la obra (según intervención de estos en la ejecución de partidas). En este caso, bastará que falte uno o más de los equipos para que se haga acreedor de la multa respectiva.	1/1000 del contrato vigente por cada día de ausencia.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
16	IMPACTO AMBIENTAL Por no presentar o no dar cumplimiento a los compromisos ambientales asumidos en los estudios de impacto ambiental.	Se aplicará una penalidad del 3% del monto de su contrato vigente.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
17	LIQUIDACIÓN DE OBRA Cuando El Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra, en el cual deberá de estar incluido los Adicionales y Deductivos de Obras de ser el caso.	Se aplicará una penalidad del 1% del monto de su contrato vigente.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
18	Quando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a las reuniones convocadas por la entidad. Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.	20% de 1 UIT por cada evento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
19	No presentar oportunamente o presentar en forma deficiente y/o incompleta, el calendario de avance acelerado, el calendario de avance de obra actualizado, según los plazos establecido en las bases, o que dichos calendarios no contengan una sola "ruta crítica", de conformidad con los Artículos 198°, 202°, 203° del reglamento de la ley de contrataciones.	Se aplicará una penalidad del 1% del contrato vigente. Por cada presentación, o por la ausencia de la presentación.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.
20	Quando el Contratista no se pronuncie sobre los informes de hitos de control simultaneo realizados por la Contraloría General de la República, dentro del plazo notificado por la Entidad.	20% de 1 UIT por día de atraso	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA Y/O ÁREA USUARIA.

2.36. CAUSALES DE RESOLUCIÓN

La ENTIDAD ha considerado cualquiera de las partes de resolver el contrato, de conformidad con los Artículos 32° y 36° de la Ley de Contrataciones del Estado, concordante con los artículos 161°, 162°, 163°, 207° y 208° de su Reglamento, de darse

Página 51 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartamentovirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

el caso la Entidad procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 164° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La ENTIDAD puede resolver el contrato, de conformidad con el Artículo 36° de la Ley, en los casos en que el contratista:

1. Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese haber sido requerido para ello.
2. Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
3. Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese haber sido requerido para corregir tal situación.

2.37. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- a. El número máximo de consorciados es de 02 (dos) integrantes
- b. El porcentaje mínimo de participación es de 30% y para el consorciado que aporta mayor experiencia es de 40%. La participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado se regula por la Directiva N°005-2019-OSCE/CD.

2.38. CUADERNO DE OBRA

Se aplicará en caso que la zona de trabajo no se disponga de aparatos electrónicos, energía eléctrica, acceso a internet u otro inconveniente propio y característico de la zona de trabajo que no permita el acceso al cuaderno de obra digital.

En la fecha de entrega del terreno, se abrirá el Cuaderno de Obra debidamente legalizado y foliado, el mismo que será firmado en todas sus páginas por el supervisor y por el residente. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el Cuaderno de Obra. Todo en conformidad con los artículos 191° y 192° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El Cuaderno de Obra físico debe constar de una hoja original con tres (03) copias desglosables, correspondiendo una de éstas a la Entidad, otra al contratista, y la tercera al supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente, no pudiendo ser retenido por ninguna de las partes. Concluida La ejecución de la obra, el original quedará en poder de la Entidad.

En el cuaderno de obra se anotarán los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de ella, firmando al pie de cada anotación el supervisor o residente, según sea el que efectuó la anotación. Las solicitudes que se realicen como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el Cuaderno de Obra, se harán directamente a la Entidad por el Contratista o su representante legal, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno de Obra será cerrado por el supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.

En caso de resolución contractual por cualquiera de la parte, el Cuaderno de Obra será entregado a la Entidad, bajo apercibimiento de aplicarse la penalidad por la no entrega del Cuaderno de Obra a la Entidad.

2.38.1. CUADERNO DE OBRA DIGITAL

Página 52 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
masadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonia



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

El cuaderno de obra a emplearse es el digital, **que es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.** En el cuaderno de obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las órdenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda. El inspector de obra, supervisor de obra y residente de obra están obligados a registrar en el cuaderno de obra digital, toda la información que corresponda anotar en el cuaderno de obra, según lo previsto en la Ley, el Reglamento, así como lo dispuesto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD. En el cuaderno de obra digital se registran: i) ocurrencias de hechos relevantes que se presenten durante la ejecución de la obra, ii) órdenes, iii) consultas y iv) respuestas a las consultas.

2.39. REVISIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA

En conformidad con el Art. 177° del RLCE. Dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra, para el caso de obras cuyo plazo sea menor o igual a ciento veinte (120) días y dentro de los treinta (30) días calendario para obras cuyo plazo sea mayor a ciento (120) días calendario, el contratista presenta al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección. Este informe puede contener entre otros, referentes a posibles, adicionales y/o deductivos, mayores metrados, compatibilidad planos y especificaciones técnicas, partidas y planilla de metrados.

2.40. DEL PERSONAL. ART. 190° del RLCE.

Es responsabilidad del contratista ejecutar su prestación con el personal acreditado durante el perfeccionamiento del contrato. El personal acreditado permanece como mínimo sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a sesenta (60) días. El incumplimiento de esta disposición acarrea la aplicación de una penalidad no menor a la mitad (0.5) ni mayor a una (1) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra. La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: i) muerte, ii) invalidez sobreviniente e iii) inhabilitación para ejercer la profesión, eventos que el contratista informa por escrito a la Entidad como máximo al día siguiente de conocido el hecho, a efectos de solicitar posteriormente la autorización de sustitución del personal.

190.3. Luego de transcurrido el plazo señalado en el numeral anterior, el contratista puede solicitar de manera justificada a la Entidad que le autorice la sustitución del personal acreditado.

190.4. Para que proceda la sustitución del personal acreditado, según lo previsto en los numerales 190.2 y 190.3, el perfil del reemplazante no afecta las condiciones que motivaron la selección del contratista.

190.5. La solicitud de sustitución a la que se refiere el numeral 190.2 se efectúa por escrito a la Entidad como máximo dentro de los cinco (5) días de conocido el hecho. En los casos previstos en el numeral 190.3, se efectúa quince (15) días antes de la fecha

Página 53 de 62



Sede central: 2 de Mayo 377
Maestranza: 2 de Mayo 499
bicpldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
compe/muniyarinacochas

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

estimada para que opere la sustitución. En ambos casos, si dentro de los ocho (8) días siguientes de presentada la solicitud la Entidad no emite pronunciamiento se considera aprobada la sustitución.

190.6. En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido, la Entidad le aplica al contratista una penalidad no menor a la mitad (0.5) ni mayor a una (1) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.

190.7. En caso el contratista considere necesaria la participación de personal adicional al acreditado, se anota tal ocurrencia en el cuaderno de obra e informa por escrito a la Entidad el alcance de sus funciones, a efectos que esta pueda supervisar su efectiva participación. La inclusión de personal adicional no genera mayores costos ni gastos para la Entidad. El Contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente), cuya permanencia es obligatoria de carácter permanente durante todo el periodo de ejecución de la obra y durante el procedimiento de recepción de la misma.

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos en su oferta para la ejecución de la obra, salvo que la Supervisión solicite su sustitución y/o cambio aprobado por la Entidad. El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de la obra. El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor y/o Entidad. El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N.° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando los equipos de protección personal y material necesario para tal efecto, cumpliendo todas las obligaciones establecidas en las normas de salud y seguridad en el trabajo vigente y aplicable. El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su oferta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad, cuyo incumplimiento será penalizado.

2.41. FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

2.42. ADELANTOS

2.42.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará adelanto directo del 10% del monto del, DEL CONTRATO ORIGINAL, El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto mediante CARTA FIANZA Y/O FIDEICOMISO Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN y el comprobante de pago correspondiente y/o podrá sujetarse al otorgamiento del adelanto directo a través de fideicomiso.

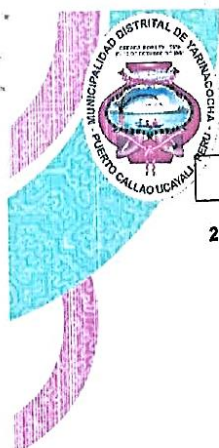
Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede solicitud.

Número de entregas del adelanto	Porcentaje del monto del contrato original	Tipo de garantía
---------------------------------	--	------------------

Página 54 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadeparesvirtua@muniyarinacocha.gob.pe
gobiernomunicipal@muniyarinacocha.gob.pe

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

1	10%	CARTA FIANZA O FIDEICOMISO O PÓLIZA DE CAUCIÓN
---	-----	---

2.42.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

"La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos hasta el 20% del monto del, DEL CONTRATO ORIGINAL", conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentados por el contratista. La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de siete (7) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 8 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la 1 De conformidad con el artículo 153 del reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (03) meses, renovables por un plazo de ejecución contractual sea menor a tres (03) meses las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado. mediante CARTA DE FIANZA Y/O FIDEICOMISO Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN y el comprobante de pago respectivo y/o podrá sujetarse al otorgamiento del adelanto para materiales o insumos a través de fideicomiso.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarias para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

2.42.3. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

2.43. PLAZOS DE LA OBRA

El contratista controlará el avance de obras a través de la Programación de sus Actividades, Diagramas de Gantt y Pert, Diagrama de Barras, indicándose la Ruta Crítica. Las solicitudes de ampliación de plazo deberán estar debidamente motivadas, sustentadas y cuantificadas y otros reclamos emergentes de la ampliación de plazo, dentro de los términos, requisitos y condiciones que señalan el Art. 197°, 198°, 199° del Reglamento, adjuntando un gráfico explicativo de los eventos, así como la demostración objetiva de que la causal invocada modifica el calendario contractual. Para tal efecto en casos de causales producidas por efectos climáticos (lluvias), deberá tener en cuenta la Opinión del OSCE N°170-2016-DTN del 17-10-2016, el cual establece que: "El contratista podrá emplear cualquier tipo de documento que resulte pertinente para sustentar su solicitud de ampliación de plazo (entre ellos, anotaciones en el CUADERNO DE OBRA, PERITAJES, INFORMES, FOTOGRAFÍAS, VIDEOS, ETC.) siempre que a través de estos pudiera acreditar fehacientemente los hechos y circunstancias alegados", que para nuestro caso la acreditación fehaciente más importante de los hechos alegados serán VIDEOS en la que se visualice la Supervisor

Página 55 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 459
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartevirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

y Residente de la obra mostrando las partidas afectadas de la ruta crítica por el evento alegado; Asimismo, la Opinión del OSCE N°169-2017-DTN del 09-08-2017, establece que: "El supervisor debía brindar su opinión respecto a la solicitud de ampliación de plazo presentada por el contratista a través de un informe en el que se precisaran los argumentos técnicos que le servían de fundamento, cumpliendo las formalidades exigidas en el anterior artículo 170 del Reglamento; en consecuencia, esta actuación no podía entenderse como cumplida con la sola anotación en el cuaderno de obra, aun cuando en este último el supervisor hubiera detallado el sustento técnico de su pronunciamiento". De aprobarse Ampliación de Plazo, deberá de presentar un nuevo Calendario de Avance de Obra y la Programación PERT-CPM, elevando dichos documentos a la Sub Gerencia de Obras, suscrito por el Contratista y el Supervisor, con un informe para su aprobación dentro del plazo previsto por el Art. 202° del Reglamento, documentos que se incorporan al contrato en reemplazo de las anteriores. Compatibilizar la situación presentada, con las Directivas vigentes de la Contraloría General de la República.

2.44. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato deberá presentar una dirección electrónica (correo electrónico) autorizando expresamente esta modalidad para que la entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones (Ampliaciones de Plazo, Prestaciones Adicionales de Obra, Liquidaciones de Obra entre otros).

2.45. VALORIZACIONES

Para la ejecución de obra: En el caso de la ejecución de obras, las valorizaciones serán mensuales y los cuales tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas el último día de cada periodo previsto en las bases por el supervisor o inspector y el contratista, de conformidad y en cumplimiento con el artículo 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por el Decreto Supremo N° 162-2021-EF. Las otras penalidades, establecidas en su conjunto, no deberán exceder el 10% del valor del contrato vigente. De detectarse alguna infracción cometida por el contratista, el supervisor deberá anotar en el cuaderno de obra y comunicar mediante carta al contratista la ocurrencia. Toda comunicación del supervisor al Contratista deberá informar a la Entidad, con las evidencias de las infracciones.

DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER COMO MÍNIMO EL EXPEDIENTE DE VALORIZACIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL, DE MAYORES METRADOS, DE PRESTACIONES ADICIONALES DE OBRA, DE DEDUCTIVOS O VALORIZACIÓN DE GASTOS GENERALES.

Para el pago de valorizaciones de obra del contrato principal, mayores metrados, de prestaciones adicionales de obra, deductivos o valorización de gastos generales presentará dos (02) ejemplares en original y dos (02) copias, debidamente Foliado con la documentación que se detalla a continuación, según corresponda:

- Solicitud de pago firmado por el representante legal del contratista de obra.
- ÍNDICE.
- Ficha técnica.
- Resumen de la valorización del mes.
- Factura del contratista.
- Valorización de obra del mes.
- Resumen de valorizaciones pagadas.



Página 56 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
micaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

- Planillas de metrados que respalden la valorización.
- Informe del Residente de Obra y de los Especialistas.
- Copia de las fórmulas polinómicas (esta copia se hará del expediente técnico contratado y verificado).
- Índices unificados de precios, publicados en el diario oficial El Peruano.
- Calculo de reajustes, amortizaciones y deducciones.
- Copia de cuaderno de obra.
- Cronograma de participación de los especialistas.
- Ensayos y Pruebas de Calidad.
- Certificado de Calidad de los materiales.
- Certificado de habilidad de los profesionales de ejecución de obra (Plantel Técnico Clave), original y vigente.
- Copia del contrato de ejecución de obra. (Opcional)
- Copia del contrato de consorcio, si el caso amerita. (Opcional)
- Copia de documento que autoriza cambio de Residente y/u otro profesional del plantel técnico clave.
- Copia del acta de entrega de terreno.
- Copia del acta de inicio de obra.
- Calendario de avance de obra valorizado vigente (copia del que fue aprobado por la entidad). (Opcional)
- Panel fotográfico del proceso constructivo del mes, es decir, **fotografías de cada partida valorizada**, con presencia de residente, que reflejen y respalden la valorización, **mínimo 30 fotografías**.
- Pago de seguros solicitados y otros; estos seguros serán pagados antes del inicio de obra. (adjuntar, cronograma de pagos, constancia de pago de pago realizado y constancia de aseguramiento).
- Copia de pagos de las obligaciones del contratista (Conafovicer, Sencico, Sunat, PLAME, ONP, AFP, Essalud, etc).
- Copia de cartas fianzas vigentes (garantía de fiel cumplimiento, adelantos, etc.) (Opcional)
- Las valorizaciones deben tener firma y sello del Residente y Supervisor, el sello y firmas deben ser originales, es decir firmados manualmente.

FORMA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:

Se entregarán los documentos de la siguiente manera: En físico y Digital.

- Archivador:** Los documentos se entregarán en archivador de palanca forrados de color VERDE.

Caratula:

Nombre de la Entidad.
Nombre del Contratista.
Nombre de la Obra, tal como aparece en el Contrato de Obra o Expediente Técnico.
Indicar Región, Departamento, Provincia y Localidad en que se ubica la obra, fuente de financiamiento de la obra. En la parte central se debe rotular: La valorización del Contrato de Obra.
Nombre del Supervisor.
Mes y Año de la ejecución de la Liquidación del Contrato de Obra.
Lugar de sede de la Entidad.

Nota: todo texto debe ser del tamaño y color que se visualice fácilmente.

- Lomo de archivador:** Debe contener el logo de la Institución, nombre del proyecto, año de ejecución, mes de la valorización, N° de valorización)
- Nota:** todo texto debe ser del tamaño y color que se poder fácilmente.
- Separadores:** Debe ser diferenciado por colores y además debe tener pestañas de modo que se puede identificar fácilmente.

Página 57 de 62

Sede central: 2 de Mayo 377
Maestranza: 2 de Mayo 499
o.c.d.a@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartevirtu@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- CD: Debe contener todo el archivo editable y toda la documentación para el pago de valorizaciones los mismos que deben de estar **escaneados con firmas originales de los responsables**, en un sobre debidamente rotulado tanto en el CD como el sobre. Asimismo, en el CD deberá ir la firma manuscrita de los responsables.

2.46. REAJUSTES Art. 195

En el caso de obras, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se aplican, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

2.47. FORMA DE PAGO

La entidad deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Valorización mensual:

- Valorización mensual, que debe ser presentada al Inspector o Supervisor, para que gestione su aprobación por parte de la OFICINA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE INVERSIONES y/o similar, una vez aprobado, el contratista genera la factura para proceder al trámite de pago.
- Recepción y conformidad del Inspector o Supervisor.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo su conformidad de la prestación efectuada
- Factura
- Copia del contrato.

NOTA IMPORTANTE: El expediente técnico será entregado a los participantes al momento de adquirir las bases. Previo pago por concepto de reproducción del mismo. Ante dudas relacionadas con la veracidad o exactitud de la información contenida con los documentos presentados, la Entidad realizará la fiscalización respectiva de acuerdo al penúltimo párrafo del Artículo 24° de la Ley de Contrataciones con el Estado.

IMPORTANTE Está prohibida la subcontratación

2.48. SUBCONTRATACIÓN

No se podrá subcontratar partidas durante la ejecución de la obra, salvo exista una autorización expresa por parte de la Entidad. Cuyo procedimiento deberá realizarse conforme lo estipula la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

2.49. EQUIPAMIENTO Y MAQUINARIA EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO:

Descripción	Cantidad
NIVEL TOPOGRÁFICO.	1.00
MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11p3	1.00
CAMIÓN CISTERNA 4 X 2 (AGUA) 2,000 gl	1.00
VOLQUETE 330 HP DE 15 M3	1.00
MARTILLO DEMOLEDOR ELECTRICO	1.00
MAQUINA SOLDADORA	1.00



Página 58 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10 ton	1.00
APISONADORA VIBRATORIO TIPO SALTARÍN	2.00
CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-155 HP 3 yd3	1.00
RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 75-110 HP 50 -1.3 yd3	1.00
VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	1.00
MOTONIVELADORA DE 125 HP	1.00
ESTACIÓN TOTAL	1.00

Los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón; para la presentación de oferta el postor deberá presentar (definir) la capacidad del equipamiento estratégico ofertado.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista. Se deberá describir en la oferta el equipamiento que se solicita en los requisitos de calificación, según lo establecido en el expediente técnico aprobado.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

NOTA:

Para el efecto de presentar una oferta sustentada y estar en condiciones de ejecutar la obra en armonía con los procedimientos de la buena construcción y lograr su funcionalidad y correcta terminación, es obligación de los participantes: Revisar detenidamente todos los documentos del Expediente Técnico y comunicar por escrito, en el plazo previsto en el Calendario del Proceso para la presentación de consultas de las Bases, las rectificaciones y dudas en los documentos del proyecto, así como las discrepancias o falta de concordancia que se encuentren entre estos, pues en el caso de no hacerlo se entenderá que el postor encuentra correcto y acepta todo lo contenido y dispuesto en las bases y los documentos del expediente técnico.

2.50. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

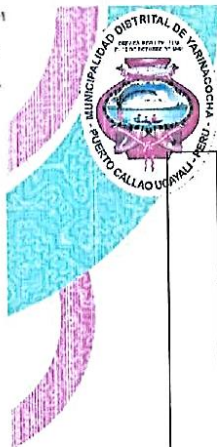
De acuerdo con el artículo 49. Requisitos de calificación del Reglamento, son los siguientes:

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO			
Requisitos:			
N°	Descripción	Cantidad	
1	NIVEL TOPOGRÁFICO.	1.00	
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11p3	1.00	
3	CAMIÓN CISTERNA 4 X 2 (AGUA) 2,000 gl	1.00	
4	VOLQUETE 330 HP DE 15 M3	1.00	
5	MARTILLO DEMOLEDOR ELÉCTRICO	1.00	

Página 59 de 62

Sede central: 2 de Mayo 377
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

6	MAQUINA SOLDADORA	1.00
7	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10 ton	1.00
8	APISONADORA VIBRATORIO TIPO SALTARIN	2.00
9	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-155 HP 3 yd3	1.00
10	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 75-110 HP 50 -1.3 yd3	1.00
11	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	1.00
12	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1.00
13	ESTACIÓN TOTAL	1.00

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.2 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

N°	Cargo - rol del plantel profesional clave	Formación académica	Grado o título profesional	Estado Profesional
1	Residente de Obra	Ingeniero Civil	Titulado	Colegiado y Habilitado
2	Especialista en Seguridad en Obra y Medio Ambiente.	Ingeniero de Seguridad Industrial y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo	Titulado	Colegiado y Habilitado
3	Especialista en Suelos y Pavimentos	Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Transportes y/o Ingeniero Geotécnico y/o Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero de Suelos	Titulado	Colegiado y Habilitado

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

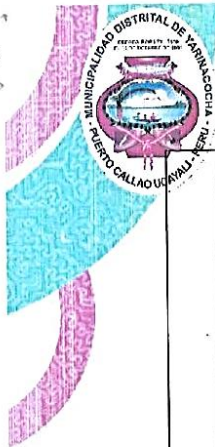
Requisitos:

N°	Cargo - rol del plantel profesional clave	Experiencia Profesional
		Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses como

Página 60 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartevirtual@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

1	Residente de Obra	Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra, en la ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
2	Especialista en Seguridad en Obra y Medio Ambiente.	Experiencia mínima de dieciocho (18) meses como especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad de obra y medio ambiente o seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad en obra o seguridad y salud en el trabajo o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente, en la ejecución de obras en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
3	Especialista en Suelos y Pavimentos	Experiencia mínima de dieciocho (18) meses como especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: Suelos y pavimentos y/o suelos y/o pavimentos y/o geología y geotécnica y/o geología, suelos y pavimentos y/o calidad en suelos y/o calidad de suelos y pavimentos, en la ejecución de obras en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.

Nota:

Durante un periodo de no mayor de veinticinco (25) años a la fecha de presentación de propuestas, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura. Las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse, de presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez valor referencial de la obra que es equivalente a S/3,162,739.63 (TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE Y 63/100 SOLES), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Experiencia en obras similares: Se considerará como obra similar a: Vías urbanas y/o rural de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas, escalinatas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías expresas y/o puentes, pontones, infraestructura vial y/o peatonal y/o alamedas y/o servicios de transitabilidad y/o accesibilidad urbana y/o rural.

Página 61 de 62

Sede central: 2 de Mayo 277
Maestranza: 2 de Mayo 499
alcaldia@muniyarinacocha.gob.pe
mesadepartesvirtuales@muniyarinacocha.gob.pe
gob.pe/muniyarinacocha

Yarinacocha
Capital Turística
de la Amazonía



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



¹ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																														
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																														
	<u>Requisitos:</u>																																														
	<table><tr><th>N°</th><th>DESCRIPCION</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11p3</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>CAMION CISTERNA 4 X 2 (AGUA) 2,000 gl</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>VOLQUETE 330 HP DE 15 M3</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>MARTILLO DEMOLEDOR ELECTRICO</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>MAQUINA SOLDADORA</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10 ton.</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>APISONADORA VIBRATORIO TIPO SALTARIN</td><td>2</td></tr><tr><td>9</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-155 HP 3 yd3</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 75-110 HP 50-1.3 yd3</td><td>1</td></tr><tr><td>11</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"</td><td>1</td></tr><tr><td>12</td><td>MOTONIVELADORA DE 125 HP</td><td>1</td></tr><tr><td>13</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>1</td></tr></table>					N°	DESCRIPCION	CANTIDAD	1	NIVEL TOPOGRAFICO	1	2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11p3	1	3	CAMION CISTERNA 4 X 2 (AGUA) 2,000 gl	1	4	VOLQUETE 330 HP DE 15 M3	1	5	MARTILLO DEMOLEDOR ELECTRICO	1	6	MAQUINA SOLDADORA	1	7	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10 ton.	1	8	APISONADORA VIBRATORIO TIPO SALTARIN	2	9	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-155 HP 3 yd3	1	10	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 75-110 HP 50-1.3 yd3	1	11	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	1	12	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1	13	ESTACION TOTAL	1
N°	DESCRIPCION	CANTIDAD																																													
1	NIVEL TOPOGRAFICO	1																																													
2	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11p3	1																																													
3	CAMION CISTERNA 4 X 2 (AGUA) 2,000 gl	1																																													
4	VOLQUETE 330 HP DE 15 M3	1																																													
5	MARTILLO DEMOLEDOR ELECTRICO	1																																													
6	MAQUINA SOLDADORA	1																																													
7	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10 ton.	1																																													
8	APISONADORA VIBRATORIO TIPO SALTARIN	2																																													
9	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125-155 HP 3 yd3	1																																													
10	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 75-110 HP 50-1.3 yd3	1																																													
11	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	1																																													
12	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1																																													
13	ESTACION TOTAL	1																																													
	<u>Acreditación:</u>																																														
	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																														
	<div>Importante <i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></div>																																														
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																														
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																														
	<u>Requisitos:</u>																																														
	<table><tr><th>N°</th><th>CARGO - ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</th><th>FORMACION ACADEMICA</th><th>GRADO O TITULO PROFESIONAL</th><th>ESTADO PROFESIONAL</th></tr><tr><td>1</td><td>RESIDENTE DE OBRA</td><td>Ingeniero Civil</td><td>Titulado</td><td>Colegiado y Habilitado</td></tr></table>					N°	CARGO - ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	GRADO O TITULO PROFESIONAL	ESTADO PROFESIONAL	1	RESIDENTE DE OBRA	Ingeniero Civil	Titulado	Colegiado y Habilitado																																
N°	CARGO - ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	FORMACION ACADEMICA	GRADO O TITULO PROFESIONAL	ESTADO PROFESIONAL																																											
1	RESIDENTE DE OBRA	Ingeniero Civil	Titulado	Colegiado y Habilitado																																											

2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y MEDIO AMBIENTE	Ingeniero de Seguridad Industrial y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo	Titulado	Colegiado y Habilitado
3	ESPECIALISTA EN SUELOS Y PAVIMENTO	Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Transportes y/o Ingeniero Geotécnico y/o Ingeniero Geólogo y/o Ingeniero de suelos	Titulado	Colegiado y Habilitado

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

N°	CARGO - ROL DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	EXPERIENCIA PROFECIONAL
1	RESIDENTE DE OBRA	Experiencia mínima de treinta y seis (36) meses como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra, en la ejecución de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
2	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y MEDIO AMBIENTE	Experiencia mínima de dieciocho (18) meses como especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad de obra y medio ambiente o seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad en obra o seguridad y salud en el trabajo o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente, en la ejecución de obras en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.
3	ESPECIALISTA EN SUELOS Y PAVIMENTO	Experiencia mínima de dieciocho (18) meses como especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: Suelos y pavimentos y/o suelos y/o pavimentos y/o geología y geotécnica y/o geología, suelos y pavimentos y/o calidad en suelos y/o calidad de suelos y pavimentos, en la ejecución de obras en general, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura.

Nota:

Durante un periodo de no mayor de veinticinco (25) años a la fecha de presentación de propuestas, la experiencia a acreditar se computa desde la colegiatura. Las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse, de presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p> </div>
--	---

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una vez valor referencial de la obra que es equivalente a S/3,162,739.63 (TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE Y 63/100 SOLES), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Vías urbanas y/o rural de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o reparación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas, escalinatas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías expresas y/o puentes, pontones, infraestructura vial y/o peatonal y/o alamedas y/o servicios de transitabilidad y/o accesibilidad urbana y/o rural.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p>

¹⁹ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

	Importante <i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i>
--	--

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del

²⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”²¹

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”²²

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

²¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²³. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²⁴

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]²⁵ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

²³ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²⁴ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

²⁵ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁶] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS²⁷

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁸] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto

²⁶ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²⁷ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

²⁸ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

“La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁹] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

²⁹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000099



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

GESTION DE RIESGOS EN LA PLANIFICACION DE EJECUCION DE OBRAS

EXPEDIENTE TÉCNICO:

PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA;
CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR.
ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA
SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE
CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI
2609124"

2024



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000098-

Contenido

I. DATOS GENERALES.....	3
II. INTRODUCCIÓN.....	3
III. OBJETIVOS	3
3.1. OBJETIVO GENERAL.....	3
3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	3
IV. UBICACIÓN DEL PROYECTO	4
4.1. VÍAS DE ACCESO:	4
4.2. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO	5
4.2.1. TOPOGRAFÍA.....	5
4.2.2. CLIMA	5
V. GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	6
5.1. RESPONSABILIDADES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS EN EJECUCIÓN DE OBRA	6
5.2. MARCO TEÓRICO	8
VI. METODOLOGÍA APLICADA	8
6.1. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS.....	8
6.2. ANÁLISIS DE RIESGO.....	9
6.3. PLANIFICACIÓN RESPUESTA A RIESGO	10
6.4. ASIGNACIÓN DEL RIESGO	10
VII. IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y ASIGNACIÓN DEL RIESGO	11
VIII. ASIGNACIÓN DE RIESGO	18
IX. ANEXO – FORMATO PARA IDENTIFICAR, ANALIZAR Y DAR RESPUESTA A RIESGOS	20

CONSORCIO ANDALUCIA

Franklin Vigilio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

CONSORCIO ANDALUCIA

ING. Jhesa A. GONZALES VERGARA
JEFE DE PROYECTO
CIP N° 63753



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000097

PLAN DE GESTIÓN DE RIESGO EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

I. DATOS GENERALES

PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

1.1. ENTIDAD:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

1.2. UNIDAD FORMULADORA

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA - SUB GERENCIA DE ESTUDIOS

II. INTRODUCCIÓN

Conforme a la Directiva N°012-2017-OSCE/CD, tiene como finalidad precisar y uniformizar los criterios que deben ser tomados en cuenta por las entidades para la implementación de la gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras, para incrementar la eficiencia de las inversiones en las obras públicas, la cual este sujeto el proyecto "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124".

- Directiva N°012-2017-OSCE/CD
- Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°350-2015-EF.

III. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVO GENERAL

Incrementar la eficiencia de las inversiones en las obras públicas orientados en la gestión de riesgos en la ejecución de obra del proyecto "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124", para lograr este objetivo es necesario aplicar las normas referidas a la identificación y asignación de riesgos previsible de ocurrir durante la ejecución del contrato de obras públicas al proyecto.

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a. **Identificar riesgos.** El objetivo de la identificación del riesgo es conocer los sucesos que se pueden producir en la organización y las consecuencias que puedan tener sobre los objetivos de la empresa. Una vez que tenemos realizado este paso, debemos identificar los controles implantados.

CONSORCIO ANDALUCÍA

CONSORCIO ANDALUCÍA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000096

- b. **Analizar riesgos.** Nos sirve para conocer las consecuencias y la probabilidad de que algún riesgo se produzca, sin perder de vista los controles implantados. Estos parámetros nos servirán para establecer el nivel del riesgo.
- c. **Planificar la respuesta a riesgos.** Consiste en desarrollar procedimientos y técnicas que permitan mejorar las oportunidades y disminuir las amenazas que inciden sobre los objetivos del proyecto.
- d. **Asignar riesgos.** Dependerá del perfil del proyecto, la dificultad de ejecución y los niveles de estudios y desarrollo con lo que se cuente sobre este proyecto.

IV. UBICACIÓN DEL PROYECTO

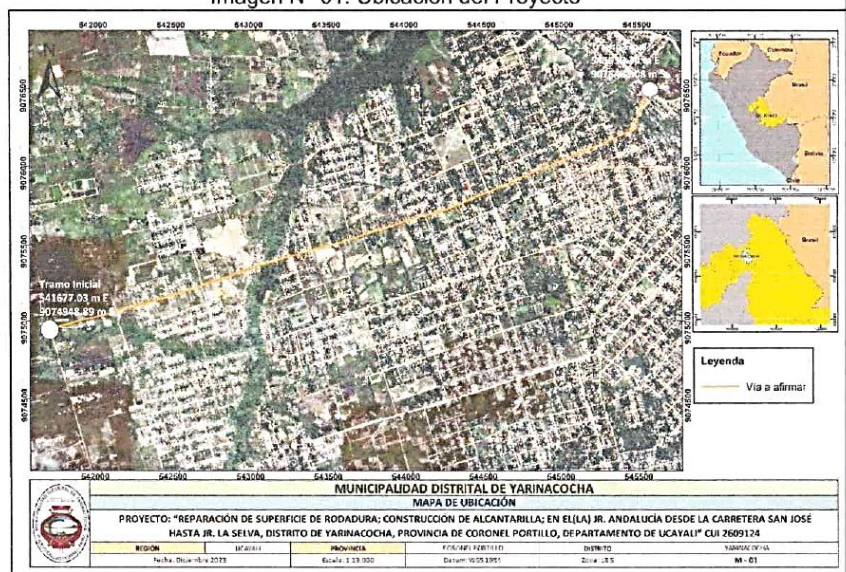
Políticamente el área del estudio pertenece a la región Ucayali, provincia de coronel Portillo, Distrito de Yarinacocha.

Datos del área a intervenir:

Región : Ucayali
Provincia : Coronel Portillo
Distrito : Yarinacocha
Lugar : Av. Andalucía desde la Carretera San José hasta Jr. La Selva



Imagen N° 01. Ubicación del Proyecto



Fuente: Elaboración propia

4.1. VÍAS DE ACCESO:

Para llegar a la zona de Trabajo, se sigue la siguiente ruta:

CONSORCIO ANDALUCÍA

CONSORCIO ANDALUCÍA

ING. JESÚS GONZÁLEZ VERGARA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000095

TRAMO	DISTANCIA	TIEMPO	TIPO DE VÍA	ESTADO
	KM	HORAS		
Plaza de Arma de Yarinacocha – Inicio de tramo	1.4 Km	4 min	Pavimentada	Pavimentada en buen estado

Imagen N° 02. Vía de acceso



4.2. DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO

4.2.1. TOPOGRAFÍA

La topografía que presenta el terreno es relativamente plana y s de topografía plana con pendiente baja, no accidentada y con sinuosidad baja, dentro de esta, existen construcciones de viviendas existente, así como también vías afirmadas de acceso a estas. La configuración topográfica existente en el sector frontal y posterior son planas con pendientes entre 0-5%.

4.2.2. CLIMA

El clima es caluroso – húmedo, muy tropical propio de la subregión selva baja, se caracteriza por temperaturas regularmente constantes con promedios de 25°C, alcanzando temperaturas máximas de 34° C y mínimas de 21 ° C. La humedad tiene un promedio de 84%, las lluvias en los meses de octubre hasta abril son muy intensas, y la precipitación anual es de promedio 552.09 mm; algunas veces llega a los 773.9 mm, en los últimos años el clima está cambiando, se vienen notando días de frío y calor intenso, con lluvias en cualquier época del año, aspectos que antes no se tenía, y básicamente se deben al cambio climático mundial consecuencia del calentamiento global, y la depredación de los recursos naturales.

4.2.3. PRECIPITACIONES PLUVIALES

El clima es muy cálido, moderadamente lluvioso y con amplitud térmica moderada. Sin embargo, en los meses de febrero, marzo,

CONSORCIO ANDALUCÍA
Franklin Vigilio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

CONSORCIO ANDALUCÍA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000094

abril, mayo, septiembre, octubre y noviembre es de mayor intensidad en la precipitación.

V. GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

5.1. RESPONSABILIDADES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS EN EJECUCIÓN DE OBRA

A. COMITÉ DE SELECCIÓN

- Debe incluir en la proforma de contrato, conforme a lo que señala el expediente técnico, las cláusulas que identifiquen y asignen los riesgos que pueden ocurrir durante la ejecución de obras y la determinación de la parte del contrato que debe ser asumidos durante la ejecución contractual.

B. INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA ENTIDAD

- Debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

C. INGENIERO SEGURIDAD OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE

- Deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obras, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus defectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.
- Implementar y ejecutar las estrategias que se pueden las respuestas ante la ocurrencia de los riesgos identificados.
- Convocar a reunión de acuerdo al cronograma establecido y cada vez que las circunstancias lo requieran, manteniendo las actas como evidencia de cumplimiento.
- Establecer los mecanismos adecuados para evidenciar que la línea de mando operativa del proyecto, cumpla con las responsabilidades que le corresponden respecto a prevenir los riesgos.
- Participar en los programas de capacitación e inspecciones, en calidad de instructor e inspector respectivamente.
- Reportar sobre los incidentes ocurridos en el proyecto.
- Analizar y evaluar las estadísticas de los accidentes del proyecto para tomar decisiones dirigidas a la mejora continua.

D. SUPERVISIÓN DE OBRA

- Realizar previamente a la ejecución del proyecto la identificación de las zonas críticas para considerarlo en la matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos en conjunto con la línea de mando, para que se implementen acciones preventivas.
- Impartir la capacitación de Inducción Hombre Nuevo" a todos los trabajadores que ingresen a laborar en el proyecto y hacer firmar el "Compromiso de su Cumplimiento" y reglamento interno, requisitos indispensables para iniciar sus labores en el proyecto, previa coordinación con el área de administración.
- Asesorar en materia de Prevención de Riesgos a todo el personal del proyecto.
- Liderar en la identificación de peligros y evaluación de riesgos mediante la matriz en función a las actividades a realizar en los proyectos e instalaciones.

CONSORCIO ANDALUCÍA
Frasquin Vigilio Claudio

CONSORCIO ANDALUCÍA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000093

- Verificar que los trabajadores estén perfectamente informados de los riesgos relacionados con sus labores para que se elimine o reduzca todas las situaciones de riesgo que se presenten en el área de trabajo y tomando acciones inmediatas respecto a las condiciones inseguras que sean reportadas u observadas.
- Hacer cumplir el programa de inducción y capacitación en Seguridad en los proyectos e instalaciones, así como también el plan de seguridad en obra.
- Establecer el cronograma de reemplazo de EPP de acuerdo a la actividad específica.
- Sancionar a los trabajadores que infrinjan las normas de seguridad de acuerdo al procedimiento que se estable en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.

E. MAESTRO DE OBRA / CAPATAZ

- Velar por el orden, limpieza y preservación del ambiente en su frente de trabajo.
- Realizar previamente a la ejecución del proyecto la identificación de las zonas críticas para considerarlo en la matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos en conjunto con la línea de mando, para que se implementen las acciones preventivas.
- Verificar que los trabajadores a su cargo hayan recibido la capacitación de Inducción Hombre Nuevo" y firmado el "Compromiso de su Cumplimiento" y reglamento interno ya que son requisitos indispensables para iniciar sus labores en obra.
- Verificar que los trabajadores que se encuentren bajo su dirección, reciban y conozcan el contenido del Procedimiento de Trabajo que correspondan a las labores que realizan. Registrar evidencias de cumplimiento.
- Informar a los trabajadores a su cargo acerca de los peligros, riesgos y aspectos ambientales asociados al trabajo que realizan y asegurarse que conozcan las acciones preventivas y de control adecuadas para evitar accidentes que generen lesiones personales, daños materiales y ambientales e interrupción de los trabajos. Registrar evidencias de cumplimiento.
- Realizar la identificación de peligros y evaluación de riesgos de los trabajos a ejecutar.
- Solicitar para los trabajadores a su cargo, las prendas y equipos de protección personal que se requieran para realizar en forma segura las diversas labores y para reponer las deterioradas, perdidas y/o faltantes. Asimismo, deberán supervisar a su personal sobre el uso correcto y obligatorio de los implementos de seguridad.
- Impartir todos los días y antes del inicio de la jornada, la "charla de inicio de jornada", a todo su personal, tomando como referencia los peligros expuestos y sus condiciones. Registrar evidencias de cumplimiento.

F. TRABAJADORES

- Asistir a las capacitaciones organizadas por el supervisor o residente de obra en forma obligatoria.
- Realizar de manera responsable el trabajo asignado.
- Utilizar el Equipo de Protección Personal (EPP) de manera adecuada y obligatoria.
- Utilizar de modo seguro y apropiado las herramientas, equipos, vehículos e instalaciones.

CONSORCIO ANDALUCÍA

Franklin Castillo Claudio
COORDINADOR GENERAL

CONSORCIO ANDALUCÍA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000092

- o Asistir a trabajar en buenas condiciones físicas, sin estar bajo la influencia de alcohol, drogas o cualquier tipo de fármacos.
- o Realizar la identificación de peligros y evaluación de riesgos de los trabajos a ejecutar, liderado por su jefe inmediato. Registrar evidencias de cumplimiento.
- o Velar por el orden, la limpieza y la preservación del ambiente en su frente de trabajo.
- o Acatar las disposiciones, normas, reglas e instrucciones que imparta la empresa y Supervisores.
- o Velar por la seguridad de sus compañeros de trabajo. Si observa algún peligro comuníquele inmediatamente.



5.2. MARCO TEÓRICO

Identificación de los Requisitos Legales y contractuales relacionados con la Seguridad y salud en el trabajo.

Los principales requisitos legales identificados son:

- o Reglamento Nacional de Construcciones G-050 Seguridad Durante la Construcción.
- o Decreto Supremo N° 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Decreto Supremo N° 007-2007-TR.
- o RM 148. 2007 TR. Reglamento de Constitución y Funcionamiento del Comité y designación de funciones del supervisor de seguridad y salud en el trabajo.
- o Directiva N° 012-2017-OSCE/CD. Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras. Incluye las modificatorias aprobadas mediante Resolución N° 018-2017-OSCE/CD del 23 de mayo del 2017.

VI. METODOLOGÍA APLICADA

Según los objetivos, durante la elaboración del estudio de deberán analizar los riesgos previsibles que pueden ocurrir durante la ejecución de la obra.

En ese sentido para la gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras se ha empleado, entre otros, los procedimientos recomendados en la Guía PMBOK del PMI. Adicionalmente a la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD el cual establece los procesos a considerar.

6.1. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

En esta etapa se identifican los riesgos previsibles que puedan ocurrir durante la ejecución de obra.

A continuación, se detallan los siguientes tipos de riesgos.

1. Riesgo de errores o deficiencias en el diseño.
2. Sobre costos y/o sobreplazos en la construcción del proyecto.
3. Interrupción vehicular en ejecución de obra.
4. Riesgos de NO realizar la reparación de superficie de rodadura.
5. Las obras de arte y drenaje pueden ser inhabilitadas durante periodo de lluvias fuertes.
6. Riesgos de atraso de ejecución de obra.

CONSORCIO ANDALUCÍA

CONSORCIO ANDALUCÍA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000091

7. Accidentes laborales en ejecución de obra.
8. Afectaciones a terceros.
9. Incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctivas.
10. SISMOS.
11. Lluvias intensas.
12. Socio políticos.

Adicionalmente se indica que los riesgos se identificaron según el formato que se muestra a continuación.

Formato para identificar, analizar y dar respuesta al riesgo

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número			
		Fecha			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto			
		Ubicación Geográfica			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1		
			Causa N° 2		
			Causa N° 3		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.000	Prioridad del Riesgo	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1 ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO				

6.2. ANÁLISIS DE RIESGO

En esta fase se realizará un análisis cualitativo (alto, moderado, bajo, muy bajo) de los riesgos evaluando principalmente **Probabilidad de ocurrencia** e **Impacto en la ejecución de la obra**.

CONSORCIO ANDALUCÍA

CONSORCIO ANDALUCÍA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000090

Se utilizará la matriz de probabilidad e impacto que se establece en la metodología establecida en la directiva.

A continuación, se muestra la matriz de probabilidad e impacto que se utilizará.

Matriz de probabilidad e impacto
ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.150	0.300	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
		Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto	
3. PRIORIDAD DEL RIESGO				Baja	Moderada	Alta	

6.3. PLANIFICACIÓN RESPUESTA A RIESGO

En este proceso se selecciona la estrategia y acciones a seguir para dar respuesta al riesgo identificado. Asimismo, se identifica el disparador de riesgo, es decir, la situación que nos alertará de la presencia del riesgo. Las estrategias que se pueden adoptar son las siguientes conforme a la Guía del PMBOK del PMI.

- Evitar: Consiste en actuar para eliminar la amenaza o para proteger a la obra de su impacto.
- Mitigar: Implica adoptar acciones para reducir la probabilidad y/o impacto de un riesgo a un nivel tolerable.
- Transferir: Busca el traslado del impacto de un riesgo y la responsabilidad de actuar sobre él en caso de materializarse, a un tercero.
- Aceptar: Implica no actuar preventivamente sobre el riesgo, sino esperar a ver si este se materializa.

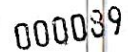
Asimismo, de corresponder, en ese proceso se debe de definir el disparador de riesgo, el cual es un indicador relacionado a un evento o situación que nos indica que un riesgo está próximo a ocurrir. Esta señal de advertencia habilita a poner en práctica la estrategia de respuesta al riesgo.

6.4. ASIGNACIÓN DEL RIESGO

Finalmente, para la asignación de riesgos, se tendrá en cuenta que la parte de los involucrados está en mejor capacidad para administrar el riesgo, el consultor debe de asignar cada riesgo a la parte que se considere pertinente, usando el formato del Anexo 3 de la directiva, el cual se muestra a continuación.

CONSORCIO ANDALUCÍA
[Firma]
Forastero Vigilto Claudio
REPRESENTANTE COMISA

CONSORCIO ANDALUCÍA
[Firma]
ING. JESÚS GONZÁLES VERA
JEFE DE PROYECTO
CIPN° 63753

[illegible]

ANEXO N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
		Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto	
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

CONSORCIO ANDALUCIA

Franklin Miglio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

CONSORCIO ANDALUCIA
ING. JESUS A. GONZALES VERGARA
JEFE DE PROYECTO
CIP N° 63753



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000086

7.2. RIESGO 02

A) IDENTIFICACIÓN

Sobrecostos y/o sobreplazos en la construcción del proyecto (r-02).

B) ANÁLISIS

Atribuidos al Incremento en los precios de mano de obra y/o materiales, Variaciones y fluctuaciones en las tasas de interés o condiciones del mercado que afecten los flujos futuros del contratista, Demora en el pago de las valorizaciones de obra.

ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización BAJA.

D) PLANIFICACIÓN

El supervisor de obra presenta informes a la entidad respecto al avance de obra e implementa los procedimientos establecidos en el reglamento de la ley de contrataciones vigente, la entidad pagara los reajustes de acuerdo a la formula polinómica del expediente técnico.

7.3. RIESGOS 03

A) IDENTIFICACIÓN

Interrupción vehicular en ejecución de obra.

B) ANÁLISIS

Atribuidos a la carencia de señalización (tranqueras, cinta y personal), la falta de planteamiento de variantes para tránsito temporal para que vecinos y empresas que hacen uso de la vía a mejorar no se vean afectados en sus qué haceres cotidianos.

ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

CONSORCIO ANDALUCÍA

Franklin Vigilio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización MODERADA

CONSORCIO ANDALUCÍA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000087

D) PLANIFICACIÓN

El contratista será responsable de asumir el riesgo, evitar la interrupción del tránsito y conflictos de los transportistas, utilizando señales adecuadas.

7.4. RIESGO 04.

A) IDENTIFICACIÓN

Riesgos de NO realizar la reparación de superficie de rodadura

B) ANÁLISIS

Atribuidos al Deficiente estudio de suelos realizados en la elaboración del Expediente Técnico, Modificación del Terreno por fenómenos naturales, Incompatibilidad entre el diseño geométrico y el Estudio de Suelos.

ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización BAJO.

D) PLANIFICACIÓN

La entidad será responsable de asumir los costos adicionales, realizando un nuevo diseño de las estructuras perjudicadas, de ser el caso.

7.5. RIESGO 05.

A) IDENTIFICACIÓN

Las obras de arte y drenaje pueden ser inhabilitadas durante periodo de lluvias fuertes.

B) ANÁLISIS

Atribuidos al Proceso constructivo deficiente no acorde con el Expediente Técnico y Erosión del terreno de rasante a causa de las lluvias.

ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

CONSORCIO ANDALUCÍA

Franklin Vigilio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

CONSORCIO ANDALUCÍA
ING. 100...



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000036

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización MODERADA.

D) PLANIFICACIÓN

La contratista debe ser la responsable de asumir el riesgo, el proceso constructivo debe ser el adecuado respetando lo establecido en los planos como en las especificaciones técnicas.

7.6. RIESGO 06.

A) IDENTIFICACIÓN

Riesgos de atraso de ejecución de obra.

B) ANÁLISIS

Atribuidos al Desabastecimiento de materiales, maquinaria y equipos, Desabastecimiento de mano de Obra y Mal planeamiento del contratista.

ANEXO N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización BAJA.

D) PLANIFICACIÓN

Los sistemas de vigilancia y control deben implementar y mantener adecuadamente el contratista cumpliendo con el Instrumento de Gestión Ambiental.

7.7. Riesgo 07

A) IDENTIFICACIÓN

Accidentes laborales en ejecución de obra.

B) ANÁLISIS

Atribuidos a la Falta de planes y/o programas de prevención de accidentes (Seguridad ocupacional en el trabajo), Falta de operadores especialistas de maquinaria pesada y Señalización inadecuada y personal de seguridad deficiente.

CONSORCIO ANDALUCÍA

Franklin Portillo Claudio
REPRESENTANTE COMÚN

CONSORCIO ANDALUCÍA
ING. JESÚS ANZULES VARGAS
JEFE DE PROYECTO
CUI N° 63753



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000085

ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización MODERADA.

D) PLANIFICACIÓN

La Contratista asume el riesgo, por lo que se tiene que realizar las medidas necesarias para evitar accidentes. Se debe de implementar el programa de seguridad ocupacional.

7.8. Riesgo 08

A) IDENTIFICACIÓN

Afectaciones a terceros

B) ANÁLISIS

Atribuidos a la Mala ejecución de actividades y Mala coordinación de trabajos.

ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización ALTA.

D) PLANIFICACIÓN

La Contratista asume el riesgo y deberá resarcir las afectaciones

7.9. Riesgo 09

A) IDENTIFICACIÓN

Incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctivas.

CONSORCIO ANDALUCIA
Ing. Claudio

CONSORCIO ANDALUCIA
ING. JESICA GONZALEZ



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000084

B) ANÁLISIS

Atribuidos a la Falta de instrumento ambiental, Plan y/o programa de mitigación ambiental inadecuadas y Desinterés de cumplir los compromisos ambientales determinados en el instrumento ambiental.

ANEXO N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización MODERADA.

D) PLANIFICACIÓN

El contratista debe de implementar y cumplir los compromisos ambientales establecidos en el instrumento ambiental del expediente técnico.

7.10. RIESGO 10.

A) IDENTIFICACIÓN

SISMO (R-08).

B) ANÁLISIS

Según el mapa de zonificación sísmica del Perú, la Zona de proyecto se encuentra ubicada en la zona 2, significando la zona de Baja sismicidad, por lo que las instalaciones que contempla el proyecto se encontraran localizadas en zona de bajo riesgo sísmico. Cabe mencionar que la zona de ocupación del proyecto, ha sido construida sin un adecuado planeamiento ni control urbano por lo que no cuenta con parámetros urbanísticos propios de la municipalidad por lo que corresponde a zona urbana, siendo esto un indicador de falta de control urbano en la zona.

ANEXO N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización MODERADA.

CONSORCIO ANDALUCÍA
Franklin Antonio Claudio
CENTRO COMUN

CONSORCIO ANDALUCÍA
ING. JESUS GONZALES VERGARA
PROYECTO



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000083

D) PLANIFICACIÓN

El contratista debe de realizar capacitaciones al personal de cómo actuar en caso de ocurrencia de sismos. Y paralizar los trabajos hasta que pase el sismo. Evaluando posteriormente la continuidad de los trabajos.

7.11. RIESGO 11.

A) IDENTIFICACIÓN

Lluvias intensas.

B) ANÁLISIS

Son fenómenos que ocurren frecuentemente en el distrito, debido a sus características particulares de ubicación geográfica y clima, su ocurrencia se presenta periódicamente en el mes de febrero a abril con mayor intensidad.

ANEXO N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización ALTA.

D) PLANIFICACIÓN

El contratista debe de realizar capacitaciones al personal de cómo actuar en caso de ocurrencia de lluvias intensas. Y paralizar las actividades hasta que pase el evento climático.

7.12. RIESGO 12.

A) IDENTIFICACIÓN

Socio políticos

B) ANÁLISIS

Los conflictos sociales en la región o en el país, son de impacto negativo para la ejecución de obras. Así como, conflictos con el personal trabajador de la obra. Qué son de suma importancia para cumplir con los plazos de ejecución de las partidas del proyecto.

CONSORCIO ANDALUCÍA
Franklin Vigilio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

CONSORCIO ANDALUCÍA
ING. JESÚS A. GONZÁLES VARGAS
JEFE DE PROYECTO
CUI N° 63753



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124

000082

ANEXO N° 02
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK

1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0.05	0.10	0.20	0.40	0.80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

C) PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

Priorización ALTA.

D) PLANIFICACIÓN

El contratista y la municipalidad deben de garantizar la no existencia de problemas socio políticos locales durante le ejecución de la obra. El contratista debe de pagar puntualmente a los trabajadores.

VIII. ASIGNACIÓN DE RIESGO

CONSORCIO ANDALUCÍA

Franco Vigilio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

CONSORCIO ANDALUCIA

ING. JESSICA GONZALES VERGARA
JEFE DE PROYECTO
CIP N° 63753

PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

Anexo N° 03 Formato para asignar los riesgos						
ÍUMERO Y FECHA DEL CUMENTO	Número	AS-01	2 DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	"REPARACIÓN DE ROADADURA: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(A) JR. ANDALUCÍA, DESDE LA CARRETERA SAN JOSE HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YANINACCHCA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2808124"
	Fecha	11/01/2024			Ubicación Geográfico	
Este: 544063.76 m, Norte: 9075684.25 m						
4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN						
4.3 RIESGO ASIGNADO A						
4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA						
3.1 RÍDIGO ESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 Mitigar el riesgo	4.2 Evitar el riesgo	4.3 Aceptar el riesgo	4.4 Transferir el riesgo
R-01	Riesgo de errores o deficiencias en el diseño	Prioridad Moderada			X	
R-02	Sobre costos y/o retrasos en la construcción del proyecto	Baja Prioridad			X	
R-03	Interrupción vehicular en aplicación de obra	Prioridad Moderada		X		X
R-04	Riesgos de MO construir el Arriado de la Carretera.	Baja Prioridad			X	
R-05	Las obras de arte y puentes durante inhabilitadas durante período de lluvias fuertes.	Prioridad Moderada		X		
R-06	Riesgos de atraso de aplicación de obra	Baja Prioridad		X		
R-07	Accidentes laborales en aplicación de obra.	Prioridad Moderada	X			
R-08	Afectaciones a terceros	Alta Prioridad		X		
R-09	Incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctivas	Prioridad Moderada		X		
R-10	SISMOS	Prioridad Moderada				X
R-11	Lluvias intensas	Alta Prioridad				X
R-12	Socio políticos	Alta Prioridad				X

000081

CONSORCIO ANDALUCIA

ING. JESÚA GONZALES VARGAS

JEFE DE PROYECTO

CIP N° 67453

CONSORCIO ANDALUCIA

Ing. Edwin Vigilio Claudio

REPRESENTANTE COMUN

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

19

GESTION DE RIESGO EN LA PLANIFICACION DE EJECUCION DE OBRAS



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

000080

IX. ANEXO – FORMATO PARA IDENTIFICAR, ANALIZAR Y DAR RESPUESTA A RIESGOS

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-01		
		Fecha	11/01/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CUI 2609124		
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-01		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgo de errores o deficiencias en el diseño		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Precios unitarios no reales	
			Causa N° 2	Deficiencia del cronograma, diferencias de medidas o metrados entre campo y planos	
			Causa N° 3	Deterioro de equipo y/o calidad y tipo de materiales	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Moderada	0.500	Moderado	0.200
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	X
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Sobrecostos de diseño y/o calidad de infraestructura proyectada		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El supervisor de obra informa la entidad respecto a los mayores metrados y mayores costos e implementar los procedimientos establecidos en el reglamento de la ley de contrataciones vigente para que previamente sea aprobado por la entidad.		
<p>Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración</p> <p>CONSORCIO ANDALUCÍA</p> <p>Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación</p> <p>CONSORCIO ANDALUCÍA</p> <p>ING. JESUS A. GONZALES VERRARA</p> <p>JEFE DE OBRA</p>					



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

000079

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-02		
		Fecha	11/01/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CUI 2609124		
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-02		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Sobre costos y/o sobrepazos en la construcción del proyecto		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	<div>Causa N° 1: Incremento en los precios de mano de obra y/o materiales</div> <div>Causa N° 2: Variaciones y fluctuaciones en las tasas de interés o condiciones del mercado que afecten los flujos futuros del contratista</div> <div>Causa N° 3: Demora en el pago de las valorizaciones de obra</div>		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
		Baja	0.30	Bajo	0.10
		Moderada	0.50	Moderado	0.20
		Alta	0.70	Alto	0.40
		Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
		Moderada	0.500	Bajo	0.100
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.050	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Sobrecostos y/o sobrepazos en las construcción del proyecto		
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El supervisor de obra presenta informes a la entidad respecto al avance de obra e implementa los procedimientos establecidos en el reglamento de la ley de contrataciones vigente, la entidad pagara los reajustes de acuerdo a la formula polinómica del expediente técnico.		
		Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración		Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación	

CONSORCIO ANDALUCIA

CONSORCIO ANDALUCIA

ING. JESÚS A. GONZALES VERGARA
JEFE DE PROYECTO



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI" CUI 2609124"

000078

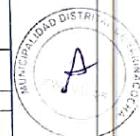
Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-03				
		Fecha	11/01/2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI CUI 2609124				
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-03				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Interrupción vehicular en ejecución de obra.				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Carencia de señalización (tranqueras, cinta y personal)			
			Causa N° 2	Falta de planteamiento de variantes para tránsito temporal.			
Causa N° 3							
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50		X	Moderado	0.20
		Alta	0.70			Alto	0.40
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80
	Moderada		0.500	Moderado		0.200	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Conflictos de transportistas, vecinos y empresa contratista.				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El contratista será responsable de asumir el riesgo, evitar la interrupción del tránsito y conflictos de los transportistas, utilizando señales adecuadas.					
Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración		Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación					
 CONSORCIO ANDALUCIA		 CONSORCIO ANDALUCIA ING. JESÚS J. GONZALES VERGARA JEFE DE PROYECTO					



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAyALI" CUI 2609124"

000077

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-04				
		Fecha	11/01/2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAyALI" CUI 2609124				
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-04				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgos de NO realizar la reparación de superficie de rodadura				
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Deficiente estudio de suelos realizados en la elaboración del Expediente Técnico.			
Causa N° 2			Modificación del Terreno por fenómenos naturales.				
Causa N° 3			Incomptabilidad entre el diseño geométrico y el Estudio de Suelos.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10	X	Muy bajo	0.05	X
		Baja	0.30		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50		Moderado	0.20	
		Alta	0.70		Alto	0.40	
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Muy baja	0.100		Muy bajo	0.050	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.005	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		
			Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Condiciones del terreno diferente a las mencionadas en el Expediente Técnico.				
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La entidad será responsable de asumir los costos adicionales, realizando un nuevo diseño de las estructuras perjudicadas, de ser el caso.				
		Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración		Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación			
		CONSORCIO ANDALUCÍA		CONSORCIO ANDALUCÍA			
				ING. JESÚS A. GONZÁLES VERGARA			
				JEFE DE PROYECTO			





PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

000076

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-05			
		Fecha	11/01/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124			
		Ubicación Geográfica	Estr: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-05				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Las obras de arte y drenaje pueden ser inhabilitadas durante periodo de lluvias fuertes.				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Proceso constructivo deficiente no acorde con el Expediente Técnico			
		Causa N° 2	Erosion del terreno de rasante a causa de las lluvias.			
		Causa N° 3				
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Baja	0.30	X		
		Moderada	0.50			
		Alta	0.70			
		Muy alta	0.90			
		Baja	0.300			
		Alto	0.400			
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Obras de arte y drenaje deficientes				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La contratista debe ser la responsable de asumir el riesgo, el proceso constructivo debe ser el adecuado respetando lo establecido en los plenos como en las especificaciones técnicas.				
Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración		Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación				
CONSORCIO ANDALUCIA		CONSORCIO ANDALUCIA				
		ING. JESUSA GONZALEZ VERONICA				



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

000075

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-06		
		Fecha	11/01/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CUI 2609124		
		Ubicación Geográfica	Este: 544088.76 m, Norte: 9075684.25 m		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-06			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgos de atraso de ejecución de obra			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Desabastecimiento de materiales, maquinaria y equipos		
		Causa N° 2	Desabastecimiento de mano de Obra		
		Causa N° 3	Mal planeamiento del contratista		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	X	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
		Baja	0.30		
		Moderada	0.50		
		Alta	0.70		
		Muy alta	0.90		
		Baja	0.300		
		Bajo	0.100		
4.2	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Mal planeamiento de adquisición de materiales y/o equipos			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La contratista deberá anticiparse con la provisión de materiales, maquinaria y mano de obra a cualquier imprevisto. Deberá tener una buena gestión y cumplimiento de los cronogramas del expediente técnico.			

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

CONSORCIO ANDALUCIA

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

CONSORCIO ANDALUCIA

ING. JESUS A. GONZALES VERGARA
JEFE DE PROYECTO
CIP N° 61743



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

000074

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-07		
		Fecha	11/01/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CUI 2609124		
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-07			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Accidentes laborales en ejecución de obra.			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de planes y/o programas de prevención de accidentes (Seguridad ocupacional en el trabajo)		
		Causa N° 2	Falta de operadores especialistas de maquinaria pesada.		
		Causa N° 3	Señalización inadecuada y personal de seguridad deficiente.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja	0.300		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Deficiencias medidas de protección y seguridad			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La Contratista asume el riesgo, por lo que se tiene que realizar las medidas necesarias para evitar accidentes. Se debe de implementar el programa de seguridad ocupacional.			
Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración		Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación			
CONSORCIO ANDALUCÍA		CONSORCIO ANDALUCÍA			



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

000073

Anexo N° 01									
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número		A-08					
		Fecha		11/01/2024					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto		REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACocha, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CUI 2609124					
		Ubicación Geográfica		Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO		R-08					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		Afectaciones a terceros					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)		Causa N° 1	Mala ejecución de actividades				
				Causa N° 2	Mala coordinación de trabajos				
				Causa N° 3					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05			
		Baja	0.30		Bajo	0.10			
		Moderada	0.50	X	Moderado	0.20			
		Alta	0.70		Alto	0.40	X		
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80			
		Moderada	0.500		Alto	0.400			
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS								
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X		
				Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Falta de capacitación al inicio y durante la obra, falta de personal idóneo					
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		La Contratista asume el riesgo y deberá resarcir las afectaciones					
		Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración				Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación			
		 CONSORCIO ANDALUCÍA				 CONSORCIO ANDALUCÍA			



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI" CUI 2609124"

000072

Anexo N° 01										
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos										
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		A-09					
			Fecha		11/01/2024					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI" CUI 2609124					
			Ubicación Geográfica		Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m					
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS										
3.1 CÓDIGO DE RIESGO			R-09							
3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			Incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctivas							
3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)			Causa N° 1		Falta de instrumento ambiental					
			Causa N° 2		Plan y/o programa de mitigación ambiental inadecuadas					
			Causa N° 3		Desinterés de cumplir los compromisos ambientales determinados en el instrumento ambiental					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS										
4.1 PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA							
Muy baja 0.10			Muy bajo 0.05							
Baja 0.30 X			Bajo 0.10							
Moderada 0.50			Moderado 0.20							
Alta 0.70			Alto 0.40 X							
Muy alta 0.90			Muy alto 0.80							
Baja 0.300			Alto 0.400							
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO										
Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto			0.120		Prioridad del Riesgo		Prioridad Moderada			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS										
5.1 ESTRATEGIA			Mitigar Riesgo				Evitar Riesgo		X	
			Aceptar Riesgo				Transferir Riesgo			
5.2 DISPARADOR DE RIESGO			No contar con instrumento ambiental y/o no cumplir con los compromisos ambientales							
5.3 ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO			El contratista debe de implementar y cumplir los compromisos ambientales establecidos en el instrumento ambiental del expediente técnico.							

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

CONSORCIO ANDALUCIA

CONSORCIO ANDALUCIA



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI" CUI 2609124"

000071

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-10				
		Fecha	11/01/2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI CUI 2609124				
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-10					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	SISMOS					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Ubicación en zona sísmica				
		Causa N° 2	Consideraciones técnicas en la construcción				
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	x	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Baja	0.30		Muy bajo	0.05	
		Moderada	0.50		Bejo	0.10	
		Alta	0.70		Moderado	0.20	X
		Muy alta	0.90		Alto	0.40	
					Muy alto	0.80	
					Moderado	0.200	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Ocurrencia de fenómenos geológicos, sismo y/o terremotos					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El contratista debe de realizar capacitaciones al personal de cómo actuar en caso de ocurrencia de sismos. Y paralizar los trabajos hasta que pase el sismo. Evaluando posteriormente la continuidad de los trabajos.					
		Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración		Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación			
		CONSORCIO ANDALUCÍA		CONSORCIO ANDALUCÍA			



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI" CUI 2609124"

000070

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-11			
		Fecha	11/01/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALI" CUI 2609124			
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-11			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Lluvias intensas			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Ubicación en zona de clima tropical		
Causa N° 2			Ocurrencia de fenómenos meteorológicos			
Causa N° 3			Ejecución de obra en temporada de lluvias			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70	X	Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Alta	0.700		Alto	0.400
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
			Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Ocurrencia de lluvias intensas			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El contratista debe de realizar capacitaciones al personal de cómo actuar en caso de ocurrencia de lluvias intensas. Y paralizar las actividades hasta que pase el evento climático.			

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

CONSORCIO ANDALUCÍA

Franklin Vivilio Claudio

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

CONSORCIO ANDALUCÍA

ING. JESÚS A. GONZÁLES VARGAS



PROYECTO: "REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI 2609124"

0000059

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	A-12		
		Fecha	11/01/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE RODADURA; CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLA; EN EL(LA) JR. ANDALUCÍA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA JR. LA SELVA, DISTRITO DE YARINACOA, PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CUI 2609124		
		Ubicación Geográfica	Este: 544068.76 m, Norte: 9075684.25 m		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-12			
		DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			
		Socio políticos			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Conflictos sociales y políticos de ámbito local, regional y/o nacional		
		Causa N° 2	Demora en el pago de valorizaciones de obra		
		Causa N° 3	Incumplimiento al pago de jornales al personal		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10		
		Baja	0.30		
		Moderada	0.50	x	
		Alta	0.70		
		Muy alta	0.90		
4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	Muy bajo	0.05		
		Bajo	0.10		
		Moderado	0.20		
		Alto	0.40		
		Muy alto	0.80		x
Moderada		0.500	Muy alto		0.800
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Problemas socio políticos, falta de pagos al personal de la obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El contratista y la municipalidad deben de garantizar la no existencia de problemas socio políticos locales durante la ejecución de la obra. El contratista debe de pagar puntualmente a los trabajadores.			

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración
CONSORCIO ANDALUCÍA
Franklin Vigilio Claudio

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación
CONSORCIO ANDALUCÍA
ING. JESUSA GONZALES VERGARA

X. ANEXO – FORMATO PARA ASIGNAR LOS RIESGOS

Formulario para asignar los riesgos									
Anexo N° 03									
NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	AS-01	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto		REPARACIÓN DE SUPERFICIE DE ROTAQUARA, CONSTRUCCIÓN DE ALICANTARILLA EN EL LAJIR ANDALUZA DESDE LA CARRETERA SAN JOSÉ HASTA LA SELVA, DISTRITO DE YARACACHOA, PROVINCIA DE CRONEL PORTILLO, DEPARTAMENTO DE UCAVALT, CU 2609724	
Fecha		11/01/2024		Ubicación Geográfica		Etnia: 54'08" 76 m, Norte: 92°58'4.22 m			
4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS									
4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA									
4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN									
4.3 RIESGO ASIGNADO A									
Entidad									
Contingencia									
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO									
3.1 CÓDIGO DE RIESGO									
3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO									
3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO									
Mitigar el riesgo									
Evitar el riesgo									
Aceptar el riesgo									
Transferir el riesgo									
R-01	Riesgo de errores o deficiencias en el diseño	Prioridad Moderada			X				X
R-02	Sobre costos y/o sobrepagos en la construcción del proyecto	Baja Prioridad			X				X
R-03	Interrupción vehicular en ejecución de obra.	Prioridad Moderada		X				X	
R-04	Riesgos de NO construir el Armado de la carretera.	Baja Prioridad			X				X
R-05	Las obras de arte y drenaje puedan ser inhabilitadas durante período de lluvias fuertes.	Prioridad Moderada		X					X
R-06	Riesgos de alirazo de ejecución de obra	Baja Prioridad		X					X
R-07	Accidentes laborales en ejecución de obra.	Prioridad Moderada	X						X
R-08	Afectaciones a terceros	Alta Prioridad	X						X
R-09	Incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctivas	Prioridad Moderada	X						X
R-10	SISMOS	Prioridad Moderada				X			X
R-11	Lluvias intensas	Alta Prioridad				X			X
R-12	Socio políticos	Alta Prioridad				X			X

CONSORCIO ANDALUCÍA
Erasmo Vigilio Claudio
REPRESENTANTE COMUN

Nombre y Apellidos de responsable de su aprobación

CONSORCIO ANDALUCIA

ING. JESUS A. GONZALES VERGARA
JEFE DE PROYECTO
CIPN° 63753

GESTION DE RIESGO EN LA PLANIFICACION DE EJECUCION DE OBRAS

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad³⁰:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,

³⁰ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS³¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

³¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³².

³² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario”³³

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”³⁴

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

³³ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³⁴ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:***

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁸	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁸ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.
- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				

	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁹	
5	Monto total de la oferta	

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*
“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*
“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*
“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*
“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

³⁹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ⁴⁰	
5	Monto del componente a precios unitarios	

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

⁴⁰ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ⁴¹	
5	Monto de la oferta a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de*

⁴¹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 8**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴² se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁴² En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴³	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
1										
2										
3										
4										
5										
6										

⁴³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁷ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴³	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴⁷
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO Nº 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.