

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|---|---|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 03/05/2024  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.2 DEPENDENCIA USUARIA   | INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE CAYLLOMA   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  | SERVICIOS EN GENERAL  | <b>X</b>  | CONSULTORÍA EN GENERAL  |                                      | CONSULTORÍA DE OBRA                                      |   |                                      |
| 1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | Contratación del Servicio de Mantenimiento Rutinario Manual en el Camino Vecinal Emp. Choco Soro (Cabanaconde) a Pte Cabanaconde – Choco - LD Prov. Castilla (Km 14+064), Distrito de Cabanaconde, Provincia de Caylloma, Región Arequipa |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  | <b>1</b>  | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO                 |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                              |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | N° 002-2024-IVP CAYLLOMA/JO                     | Fecha de recepción  | 26/04/2024                           |  |   |                                      |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
|   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO  |                                      | <b>X</b>   |   |                                      |
|   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO  |                                      | <b>X</b>   |   |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO  |                                      | <b>X</b>   |   |                                      |
|   | Documento que aprueba la estandarización  |   |   |                                      | Fecha de aprobación                                      |   |                                      |
| 2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| <b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                     |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |   |   |   |                                      |  |   |                                      |

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|--|---|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>   |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>   |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones        | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b>   |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Ajustes o modificaciones                                |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  | Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI   |   | NO                                   | X   |   |                                      |
| <b>3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>   |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros        |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>   |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros        |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto. |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   |   |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  | MONEDA  | Nuevos Soles   |   | Dólares                              |   | Otro: Señalar otra moneda                           |                                      |



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |   |       |  |    |          |
|---|---|-------|--|----|----------|
|   |   | MONTO |  |    |          |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>   |   |       |  |    |          |
| <b>4.1</b>  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI    |  | NO | <b>X</b> |
| VALOR REFERENCIAL SEGÚN LA FICHA TECNICA ELABORADA POR LA ENTIDAD   |   |       |  |    |          |
| <b>4.2</b>  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>   | SI    |  | NO | <b>X</b> |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>   |   |       |  |    |          |
| <b>5.</b>   | <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"> <p>Mohamet AL Espinel Escobedo</p>  </div> <div style="flex: 0.5; text-align: center;">  </div> </div> |       |  |    |          |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |   |       |  |    |          |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra. |   |       |  |    |          |