

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	martes, 10 de Octubre de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE OBRA: "MEJORAMIENTO DE LA COBERTURA DE LA ATENCION EN LOS SERVICIOS DEL PUESTO DE SALUD I-1 DEL CASERIO DE PUERTO INDUSTRIAL, DISTRITO DE PASTAZA - DATEM DEL MARAÑON - LORETO", CON CUI: 2157699						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	007						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI: 2157699					
		Documento que declaró la viabilidad		-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 019-2023-GIDUR/KYTL		Fecha de recepción	28/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


COSTO DE SERVICIO DE SUPERVISION PARA LA JECUCION DE OBRA Y LIQUIDACION DE OBRA

SUPERVISION DESAGREGADA

Descripción	Und	PART	CANT	P. UNIT.	TOTAL
PERSONAL CLAVE					84,000.00
Ingeniero Supervisor de obra	mes	1.00	4.00	8,000.00	32,000.00
Ingeniero Asistente del supervisor de Obra	mes	1.00	4.00	5,000.00	20,000.00
Ingeniero Especialista en Seguridad y Medio Ambiente	mes	1.00	4.00	8,000.00	32,000.00
PERSONAL ESPECIALISTA APOYO					18,000.00
Especialista en estructuras	mes	0.50	4.00	6,000.00	12,000.00
Especialista en Mecanica Elctrica	mes	0.25	4.00	6,000.00	6,000.00
GASTOS GENERALES					15,097.86
Oficina ubicada en la obra acondicionado y mantenimiento	mes		4.00	500.00	2,000.00
Equipos de comunicación	mes		4.00	250.00	1,000.00
Otros equipos e insumos para control de calidad	mes		4.00	200.00	800.00
Seguros profesional, 30dol/mes*persona	und	1.00	4.00	210.00	840.00
Equipo de protección personal	und	1.00	4.00	500.00	2,000.00
Impresión/Inf. Mensuales	und		4.00	100.00	400.00
Impresión/valorizaciones	und		4.00	100.00	400.00
Impresión/Inf. Final	und		4.00	200.00	800.00
Utiles diversos de escritorio	und		4.00	200.00	800.00
Alquiler de computadora e impresora	und	2.00	4.00	250.00	2,000.00
Otros servicios diversos					
Transporte fluvial	mes	1.00	1.00	4,057.85	4,057.85
TOTAL COSTO DIRECTO					117,097.85
UTILIDAD (5% CD)					5,854.89
SUB TOTAL					122,952.74
IGV (18%)					22,131.49
VALOR REFERENCIAL					145,084.23

RESUMEN

ETAPAS	SISTEMA DE CONTRACION	DURACION EN DIAS	TARIFA REFERENCIAL UNITARIA	VALOR REFERENCIAL TOTAL
A) SUPERVISION DE OBRA (EJECUCION DE OBRA)	A TARIFA (DIARIA)	120.00	1,125.70	135,084.00
B) LIQUIDACION DE OBRA	SUMA ALZADA	30.00		10,000.23

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: <i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO	S/ 145,084.23				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
	<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>						
5.	<div style="text-align: center;">  <p> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PASTAZA V° B° SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO PASTAZA </p> <p> FRANCISCO JAVIER TINEO REYES SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO </p> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							