

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>
---

<b>1. DATOS GENERALES</b>
---------------------------

<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	17 03 2025	
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>	UNIDAD DE MANTENIMIENTO, INFRAESTRUCTURA EQUIPOS Y SERVICIOS GENERALES RED ASISTENCIAL JUNÍN	
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO ESPECIALIZADO A TODO COSTO DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DEL AMBIENTE DE SALA DE REPOSO DE LITOTRIPSIA PARA EL TRASLADO DE ANGIOGRAFO CARDIOVASCULAR PARA EL HOSPITAL NACIONAL RAMIRO PRIALE PRIALE DE LA RED ASISTENCIAL JUNÍN	
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	2.4	
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	1440	
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código	-
	Documento que declaró la viabilidad	-

<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>
--

<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	Nota N° 997-JSEMII-DM-HNRP-HYO-GRAJ-ESSALUD-2024	Fecha de recepción	10 10 2024	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	4 11 2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X
	Fecha de la tercera versión	10 01 2025	De oficio	Con motivo de observaciones	X
	Fecha de la cuarta versión	30 01 2025	De oficio	Con motivo de observaciones	X
	Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-		
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI	X	NO		
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-
<b>2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI		NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-

<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Especifica de las Bases.
--------------------------	--

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	Nota N° 401-OA- GRAJ-ESSALUD-2024	22 10 2024	-	-	-
El requerimiento carece de autorización y sustento, ademas respecto a los terminos de referencia se advierte que el funcionario que otorga la conformidad no cuenta con conocimiento tecnico para ello.							
1	7	7	Nota N° 3459-DA-OA- GRAJ-ESSALUD-2024	17 12 2024	-	-	-

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
No se describen de manera clara las actividades a desarrollarse, la presentación de seguros, el lugar y plazo de entrega, no detalla las actividades que desarrolla el personal clave y el funcionario que otorga la conformidad no cuenta con conocimiento técnico.							
1	5	5	Nota N° 000080-UPA-ESSALUD-2025	23 01 2025	-	-	-
No detalla adecuadamente el plazo y lugar de entrega, actividades y otras penalidades.							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Nota N° 626-DIHyS-OA- GRAJ-ESSALUD-2024	4 11 2024	-	-	-
Informa que persiste las observaciones sobre requerimiento (autorización y sustento), no obstante modifico los terminos de referencia en cuanto a la conformidad precisando que previo a la conformidad se emitira un informe tecnico.							
1	3	3	Nota N° 000023-UMIESG -ESSALUD-2025	10 01 2025	-	-	-
Se aclaro algunas actividades a desarrollarse, detallo las funciones del personal clave y se modificó el área responsable de la conformidad.							
1	5	5	Nota N° 0000172-UMIESG-ESSALUD-2025	30 01 2025	-	-	-
Detallo adecuadamente el plazo y lugar de entrega, actividades y otras penalidades.							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se detallo de manera clara las actividades a desarrollarse para la prestación del servicio, se determino las funciones del personal clave, se definio el área responsable del otorgamiento de la buena pro.						
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31 01 2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13 02 2025			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							