

7. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ÍTEM	CANT.	UND. MED.	DESCRIPCIÓN
01	16,600	UND	SERVICIO DE TACHAS RETROREFLECTIVAS A TODO COSTO PARA LA EJECUCION DE OBRA: SALDO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA YANAHUANCA-CERRO DE PASCO

7.1. ACTIVIDADES A REALIZAR

Este trabajo consiste en la colocación de los dispositivos de señalización horizontal, denominados tachas retroreflectivas que tienen por finalidad remarcar o delinear segmentos de la carretera que por su peligrosidad o condiciones de diseño o visibilidad requieran ser resaltados, de acuerdo con estas especificaciones y en conformidad con el Proyecto, en el marco del Manual de Dispositivos de Control del Tránsito Automotor para Calles y Carreteras vigente.

MATERIALES:

Tachas

Son elementos de señalización horizontal fijados firmemente al pavimento.

Las tachas se ubican sobre una línea de demarcación con la finalidad de confirmar la instrucción entregada por dicha línea, principalmente en la conducción nocturna.

Las tachas deben estar fabricadas con materiales con la adecuada resistencia química, al agua y rayos UV, para el uso previsto. El lente (área reflectiva) debe estar moldeada de material metil metacrilato o policarbonato, nacionales.

La altura de la tacha no debe exceder de 20,3 mm (0,80").

El ancho de la tacha no debe exceder de 130 mm (5,1").

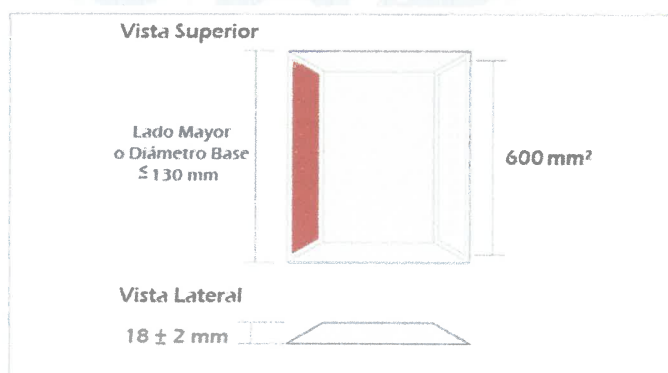
El ángulo entre la cara de la tacha y la base no debe ser mayor de 45°.

La base de la tacha debe estar completamente libre de barniz o sustancias que puedan reducir su fijación con pegamento bitumitoso.

GOBIERNO REGIONAL DE PASCO


Ing. Wilmer J. CARHUAS LOYOLA
INSPECTOR DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL DE PASCO


Ing. LIZ M. SANTOS VARGAS
RESIDENTE DE OBRA
CIPN 113466


EQUIPOS Y HERRAMIENTAS:

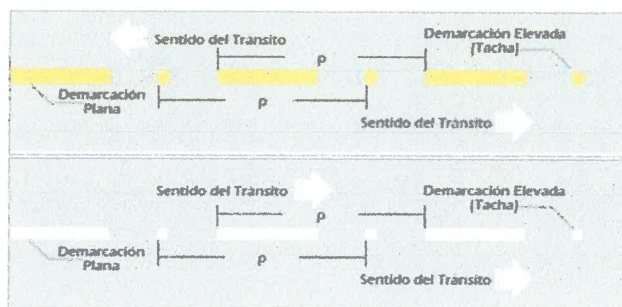
Los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad dependerán del procedimiento y de los materiales a utilizar en la colocación de tachas retroreflectivas, estos serán asumidos por el contratista.

DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS

Las tachas retrorreflectivas se deben instalar al lado derecho a 0.05 m. de las demarcaciones planas continuas y en el caso de demarcaciones planas segmentadas se colocará al centro de la brecha o el tramo discontinuo.

En caso de no existir berma pavimentada se instalará pegada al lado izquierdo de la línea de calzada.

El espaciamiento entre las tachas retrorreflectivas de cualquier vía es función del patrón utilizado para la línea de carril, de acuerdo a lo indicado en el siguiente gráfico:



Durante la ejecución de los trabajos, el Supervisor efectuará los siguientes controles principales:

- Verificar el estado y funcionamiento del equipo empleado por el Residente.
- Comprobar que los materiales utilizados cumplan con las exigencias de la presente especificación.
- Verificar que los trabajos se ejecuten de acuerdo con lo que establece la presente especificación.
- Contar, para efectos de pago, los captafaros nacionales correctamente elaborados e instalados con pegamento bituminoso.

8. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS

8.1. REQUISITOS DEL CONTRATISTA

- Persona natural y/o jurídica, inscrito en el RNP.
- Contar con Ruc (registro único de contribuyente) activo y vigente
- Contar con RNP (registro nacional de proveedores) activo y vigente
- El contratista deberá cumplir con los requisitos de la Ley de Contrataciones vigentes
- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 900,000.00 (Novecientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
- En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 83,000.00 (ochenta y tres mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
- Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de mejoramiento y/o rehabilitación y/o mantenimiento de carreteras y/o mantenimiento periódico de

caminos vecinales, departamentales o nacionales que incluyan trabajos de señalización.

- La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

8.2 CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el número máximo de consorciados deberá ser dos (02) integrantes.

8.3 DEL PLANTEL PROFESIONAL

Formación Académica

- RESPONSABLE DEL SERVICIO: ingeniero civil, titulado

Experiencia del Personal Clave:

- RESPONSABLE DEL SERVICIO: con una experiencia de dieciocho (18) meses como residente y/o inspector y/ supervisor en servicios de mantenimiento en general de Caminos Vecinales, Camino Departamentales o Caminos Nacionales.

Capacitación:

- Capacitación en Gestión de Obras Viales, mínimo 60 horas lectivas.
- Capacitación en residencia y supervisión de obras en carretera, mínimo 60 horas lectivas.

8.4 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

Requisitos

- Camioneta 4x4 para el traslado del personal y responsable del servicio, con antigüedad no mayor a 10 años, a la fecha de presentación de propuesta.

8.5 METRADOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	SERVICIO TACHAS RETROREFLECTIVAS A TODO PARA LA OBRA: SALDO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA YANAHUANCA - CERRO DE PASCO"	UNIDAD	16,600.00

Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

9. PLAZO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

El plazo de ejecución del Servicio será de (60) sesenta días calendarios contabilizados a partir de la firma del contrato. El plazo del servicio podrá ampliarse según se requiera en la obra debidamente sustentados.

10. LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

El lugar donde realizará el servicio será en tramo de la carretera de la obra en ejecución **SALDO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS” MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA YANAHUANCA CERRO DE PASCO”**.

11. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES (Obligaciones del contratista)

- El contratista debe proporcionar al personal que ejecuta el servicio equipo completo de seguridad personal de acuerdo a la norma de seguridad, implementos de seguridad para el personal.
- El contratista es el único responsable ante la ENTIDAD de cumplir con la prestación del servicio a su cargo, no pudiendo transferir esas responsabilidades a otras empresas o terceros en general.
- El contratista debe permitir que el PERSONAL TECNICO DEL PROYECTO realice la supervisión y el control de calidad permanente durante la ejecución contractual del servicio.
- El contratista asumirá el costo de los INSUMOS, MAQUINARIAS, MANO DE OBRA, E IMPUESTOS DE LEY que se requieren para el cumplimiento del servicio.
- El contratista asumirá el costo de hospedaje, alimentación y transporte del personal que empleará para el cumplimiento del servicio.
- El contratista asumirá el costo de la movilización y desmovilización de las maquinarias y equipos a emplear durante la ejecución del servicio.
- El contratista asumirá el costo del combustible empleado en sus maquinarias y equipos.
- El contratista debe hacer entrega de certificados de calidad de todos los insumos que empleara.
- Responsabilidad por vicios ocultos por un plazo máximo de 01 año.
- Para dar inicio a la ejecución en campo se ejecutará un tramo de prueba designado por el residente de obra en coordinación con el supervisor de obra.
- Para garantizar un buen servicio se realizará una visita in situ de los equipos y maquinarias del contratista antes de la instalación en la ciudad, en el caso de ser fuera de la ciudad, el contratista deberá de asumir todos los costos del Supervisor y Residente de Obra.
- Todos los gastos generados para la ejecución del servicio serán asumidos al 100% por el contratista (a todo costo).
- El contratista deberá de cumplir con los lineamientos y protocolos del proyecto.

12. CONFORMIDAD DE SERVICIO

La conformidad del servicio se dará previo informe del Residente, Supervisor y/o inspector de Obra y Conformidad de la Sub-Gerencia de Obras del Gobierno Regional de Pasco. Previa presentación de informe de labores.

Condiciones específicas y tolerancias para la aceptación.

El Supervisor sólo aceptará los captafaros elaborados con materiales adecuados instalados conforme lo establece el Proyecto.

GOBIERNO REGIONAL DE PASCO

Ing. Wilmer J. CARRILAS LOYOLA
INSPECTOR DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL DE PASCO

Ing. LUZ M. SANTOS VARGAS
RESIDENTE DE OBRA
CIP N° 113488

13. FORMA DE PAGO

La forma de pago será PAGO MENSUAL en función al avance, previo informe del residente del proyecto y documentación del servicio ejecutado por parte del contratista al residente de obra, el cual realizará la conformidad del servicio con el visto bueno del supervisor o inspector de obra, Sub Gerencia de obras.

El precio ofertado por el postor deberá incluir todos los costos, movilización y transporte.

14. PENALIDADES APLICABLES

14.1 Penalidades por mora

La penalidad se realizará de acuerdo a las normas vigentes de acuerdo al artículo 162, 163 del Reglamento de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días para bienes, servicios en general, consultorías ejecución de obras F 0.40.
- Las sanciones de inhabilitación en el OSCE y multas de 1/100 por día de retraso hasta máximo el 10% del monto de la contratación.

14.2 OTRAS PENALIDADES

El monto máximo a aplicar por este concepto equivale al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

Las Penalidades se aplicarán teniendo en cuenta los siguientes criterios.

Nº	INFRACCIÓN:	FACTOR DE MULTA/DÍA
1	Su personal no cuenta con uniformes y equipos de protección completos (casco, zapatos de seguridad e implementos de seguridad)	0.1% al monto del contrato por cada ocurrencia.
2	No comunicar a la Entidad máximo al día sobre eventos ocurridos en la obra, (accidentes de trabajo, manifestaciones, marchas de sindicato de obrero, reclamos sociales), por mesa de partes del Gobierno Regional de Junín y/o mediante correo Electrónico.	0.1% al monto del contrato por cada ocurrencia.
3	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el	0.5 de la UIT por cada día de

	personal acreditado o debidamente sustituido.	ausencia del personal clave.
4	No cumple con el uso del equipamiento estratégico ofertado, establecidos en los Términos de Referencia.	0.1% al monto del contrato por cada ocurrencia.

15. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente procedimiento se rige por el sistema a SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De acuerdo a lo indicado en el artículo 40º de la Ley de contrataciones del Estado, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo de un (01) años contados a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

17. RESOLUCIÓN DEL VÍNCULO CONTRACTUAL RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De acuerdo a lo indicado en el artículo 40º de la Ley de contrataciones del Estado, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo de un (01) años contados a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

18. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

El total del pago por la ejecución del servicio, será de acuerdo al siguiente detalle:

FTE. FTTO : 3 19 RECURSIOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO
META : 0142 MEJORAMIENTO DE CARRETERAS
ESPECIFICA : 26. 23. 26 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA -
SERVICIOS

19. RESOLUCIÓN DE CONTRATO:

Conforme al Art. 34 de LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO y Al Art. 164 de su REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.

20. FUERO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

Cualquier discrepancia que pueda suscitarse entre las partes, se solucionará en lo posible de acuerdo a principios de la buena fe y al trato directo, en caso de no solucionarse por el trato directo, las partes se someterán a la autoridad jurisdiccional para el presente caso se tendrá expedito la vía judicial con sede en la localidad de Pasco.

21. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- 01 Camioneta 4x4 para el traslado del personal y responsable del servicio, con antigüedad no mayor a 10 años, a la fecha de presentación de propuesta. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>

	<p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>RESPONSABLE DEL SERVICIO Ingeniero Civil, Titulado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso que el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.3.2	CAPACITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>RESPONSABLE DEL SERVICIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación en Gestión de Obras Viales, mínimo 60 horas lectivas. • Capacitación en residencia y supervisión de obras en carretera, mínimo 60 horas lectivas. <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS Y/O CERTIFICADOS.</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>RESPONSABLE DEL SERVICIO</p> <p>Con una experiencia de dieciocho (18) meses como residente y/o inspector y/ supervisor en servicios de mantenimiento en general de Caminos Vecinales, Camino Departamentales o Caminos Nacionales.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p>

GOBIERNO REGIONAL DE PASCO

Ing. Wilmer J. CARHUAS LOYOLA
INSPECTOR DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL DE PASCO

Ing. LUZ M. SANTOS VARGAS
RESIDENTE DE OBRA
CIP N° 113488

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDADRequisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 900,000.00 (Novecientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 83,000.00 (ochenta y tres mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de mejoramiento y/o rehabilitación y/o mantenimiento de carreteras y/o mantenimiento periódico de caminos vecinales, departamentales o nacionales que incluyan trabajos de señalización.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*


GOBIERNO REGIONAL DE PASCOIng. LUZ M. SANTOS
RESIDENTE DE OBRA
CIP N° 113488
GOBIERNO REGIONAL DE PASCOIng. Wilmer J. CARHUAS LOYOLA
INSPECTOR DE OBRAS