

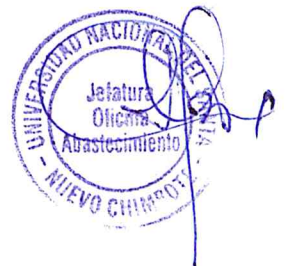


**UNS**  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL DEL SANTA

**CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**  
PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE BIENES**

“ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MICROPIPETAS Y PLASTICOS PARA EL  
PROYECTO SECUENCIACIÓN DE 12 GENOMAS COMPLETOS DE  
ORGANISMOS ACUÁTICOS DE IMPORTANCIA: UNA BASE PARA SU  
APLICACIÓN EN ESTUDIOS DE PESCA, ACUICULTURA Y CONSERVACIÓN  
APROBADO CON RESOLUCION 613-2022-CU-R-UNS”



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)





## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SANTA  
RUC N° : 20148309109  
Domicilio legal : AV. PACIFICO N° 508 – URB. BUENOS AIRES – NUEVO CHIMBOTE  
Teléfono: : 043- 310445  
Correo electrónico: : abastecimiento@uns.edu.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MICROPIPETAS Y PLASTICOS PARA EL PROYECTO SECUENCIACIÓN DE 12 GENOMAS COMPLETOS DE ORGANISMOS ACUÁTICOS DE IMPORTANCIA: UNA BASE PARA SU APLICACIÓN EN ESTUDIOS DE PESCA, ACUICULTURA Y CONSERVACIÓN APROBADO CON RESOLUCION 613-2022-CU-R-UNS

DESCRIPCION
ITEM PAQUETE 01: REACTIVOS NANOPORE Y MATRIX
ITEM PAQUETE 02: REACTIVOS, REACTIVO BIGYE, REACTIVO QUBIT
ITEM PAQUETE 03: MICROPIPETAS
ITEM PAQUETE 04: PLASTICOS

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACION

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorando N° 03526-2024-UNS-R del 13 de noviembre del 2024 y R.R. N° 753-2024-UNS-R (11.11.2024).

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Donaciones y Transferencias

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. SUPUESTO DE CONTRATACION

Contratación Directa por la causal establecida en el literal e) del numeral 27.1 del artículo 27° de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán según cronograma, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

DESCRIPCION	Plazo de Entrega en D.C.
ITEM PAQUETE 01: REACTIVOS NANOPORE Y MATRIX	35
ITEM PAQUETE 02: REACTIVOS, REACTIVO BIGYE, REACTIVO QUBIT	50
ITEM PAQUETE 03: MICROPIPETAS	60
ITEM PAQUETE 04: PLASTICOS	35





### 1.9. ENTREGA DE BASES POR INVITACIÓN

La invitación se realizará a través de correo electrónico.

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley Universitaria, Ley N° 30220, modificado por D.L. N° 1496.
- Estatuto de la UNS
- Reglamento General de la UNS.
- Política de financiamiento de la investigación en la UNS - Resolución N° 343-2019-CU-R- UNS
- Reglamento de financiamiento de los componentes de la política de financiamiento de la investigación en la UNS - Resolución N° 345-2019-CU-R-UNS.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración Jurada de Garantía Comercial de los bienes ofertados.
- f) Revistas, catálogo de producto, brochure, fichas técnicas u otro instrumento que muestre fehacientemente el cumplimiento de las especificaciones técnicas contenidas en el Capítulo III.
- g) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)<sup>3</sup>**
- h) El precio de la oferta en SOLES. **(Anexo N° 5)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

#### Importante

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

##### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases

<sup>1</sup> La omisión del Índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



### 2.3. REVISION DE LA OFERTA

Consistirá en la verificación de la documentación de presentación obligatoria consignada en el numeral 2.2. "CONTENIDO DE LA OFERTA" de las Bases.

### 2.4. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El otorgamiento de la Buena Pro se notificará a través del SEACE, en la fecha establecida en el calendario de la contratación directa.

### 2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>5</sup> (**Anexo N° 14**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>6</sup>.
- Otros documentos que determine el área competente.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## 2.6. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de parte Mesa de la entidad con atención a la Oficina de asesoría legal de la UNS, ubicada en la Av. Pacifico N° 508 – urb. Buenos Aires, distrito de Nuevo Chimbote, en el horario de 7:30 am a 3:30 pm.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

## 2.7. FORMA DE PAGO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable del Almacén Central.
- Informe del área usuaria; emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Guía de Remisión y Comprobante de pago.
- Otra documentación que considere la Dirección General de Administración de la UNS.

Dicha documentación se debe presentar en la Dirección General de Administración, ubicado la Av. Universitaria S/N – Urb. Bellamar en el Distrito de Nuevo Chimbote.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MICROPIPETAS Y PLASTICOS PARA EL PROYECTO SECUENCIACIÓN DE 12 GENOMAS COMPLETOS DE ORGANISMOS ACUÁTICOS DE IMPORTANCIA: UNA BASE PARA SU APLICACIÓN EN ESTUDIOS DE PESCA, ACUICULTURA Y CONSERVACIÓN APROBADO CON RESOLUCION 613-2022-CU-R-UNS

#### ESPECICACIONES TÉCNICAS

##### ITEM PAQUETE 01: REACTIVOS NANOPORE Y MATRIX

BIEN	DESCRIPCION	CANTIDAD	MARCA	FECHA VENCIMIENTO	GARANTIA	TIEMPO ENTREGA
FlowCell R10.4.1	CELDA DE FLUJO PARA SECUENCIAMIENTO RÁPIDO DE ADN CON NANOPOROS	36	OXFORD NANOPORE	LA VIDA ÚTIL DEL PRODUCTO ES DE 3 MESES DESDE LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL CUENTE	03 MESES	35 DIAS. SE ENTREGARA SEGÚN CRONOGRAMA DEL INVESTIGADOR
Ligation Sequencing Kit	KIT PARA LIGACION DE FRAGMENTOS DE ADN	6	OXFORD NANOPORE	LA VIDA ÚTIL DEL PRODUCTO ES DE 3 MESES DESDE LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL CUENTE	03 MESES	35 DIAS.
Native Barcoding Expansion 13-24 (PCR-free)	KIT DE SECUENCIAMIENTO RÁPIDO DE ADN CON NANOPOROS	1	OXFORD NANOPORE	LA VIDA ÚTIL DEL PRODUCTO ES DE 3 MESES DESDE LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL CUENTE	03 MESES	35 DIAS.
Flow Cell wash kit	KIT DE LAVADO DE CELDAS DE FLUJO X 6 REACCIONES	1	OXFORD NANOPORE	LA VIDA ÚTIL DEL PRODUCTO ES DE 3 MESES DESDE LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL CUENTE	03 MESES	35 DIAS.
Control Expansion (lambda)	KIT DE ADN LAMBDA PARA EXPERIMENTO CONTROL DE SECUENCIACION X 24 REACCIONES	1	OXFORD NANOPORE	LA VIDA ÚTIL DEL PRODUCTO ES DE 3 MESES DESDE LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL CUENTE	03 MESES	35 DIAS.
Sera-Mag SpeedBeads Carboxyl Magnetic Beads Hydrophobic	KIT DE PREPARACION DE MUESTRAS DE ADN BASADO EN PERLAS MAGNETICAS PARA LIBRERIAS GENOMICAS X 24 DETERMINACIONES	1	GENERAL ELECTRIC HEALTHCARE	2025	06 MESES	35 DIAS.
NEBNext Companion Module for ONT Ligation Sequencing	MÓDULO DE ACOMPAÑAMIENTO PARA SECUENCIAMIENTO POR LIGACIÓN POR NANOPOROS X 24 REACCIONES	2	NEW ENGLAND BIOLABS	2025	06 MESES	35 DIAS.
NEBNext Quick Ligation Reaction Buffer 5X	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) PARA ENZIMA LIGASA T4 ADN X 2 ml	1	NEW ENGLAND BIOLABS	2025	06 MESES	35 DIAS.
Blunt/TA Ligase Master Mix 2X	MASTER MIX (T4 ADN LIGASA, POTENCIADOR DE LIGACIÓN Y TAMPÓN DE REACCIÓN) X 250 REACCIONES	2	NEW ENGLAND BIOLABS	2025	06 MESES	35 DIAS.
Adapter Mix II Expansion	ADAPTADOR MIX II EXPANSION 80 µL PARA 12	2	OXFORD NANOPORE	LA VIDA ÚTIL DEL PRODUCTO ES DE 3	03 MESES	35 DIAS.



278

	REACCIONES			MESES DESDE LA RECEPCION POR PARTE DEL CUENTE		
Matrix D x 100	KIT DE PREPARACION DE MUESTRAS DE ADN BASADO EN PERLAS MAGNETICAS PARA LIBRERIAS GENOMICAS X 96 DETERMINACIONES	5	MP BIOMEDICAL S	2032	06 MESES	35 DIAS.

CRONOGRAMA DE ENTREGAS NANOPORE	
Mes	# Flowcells
Octubre 2024	6
Enero 2025	7
Marzo 2025	6
Mayo 2025	5
Julio 2025	5
Setiembre 2025	5
Octubre 2025	3
Diciembre 2025	4
Total flowcells	50





278

ITEM PAQUETE 02: REACTIVOS, REACTIVO BIGYE, REACTIVO QUIBIT

BIEN	DESCRIPCION	CANTIDAD	MARCA	FECHA VENCIMIENTO	GARANTIA	TIEMPO ENTREGA
BigDye Xterminator v3.1 Cycle sequencing	KIT DE SECUENCIAMIENTO BIGDYE TERMINATOR V3.1 X 100 REACCIONES	4	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 6 MESES	6 MESES	50 DIAS.
Pop-7 Polymer for 3500/3500xl Genetic Analyzers	POLIMERO POP 7 PARA ANALIZADOR GENETICO 3500 SACHET PARA 384 MUESTRAS	10	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR DE 3- 6 MESES	3 MESES	50 DIAS.
MicroAmp Optical 96-well Reaction plate	PLACA OPTICA DE REACCION PARA ANALIZADOR GENETICO ABI 3500 DE 96 POCILLOS X 10	10	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
Septa Cathode Buffer Container (3500 Series)	SEPTA CONTENEDOR BUFFER CATODO PARA ANALIZADOR GENETICO 3500 X 10 UNIDADES	4	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
Septa 96 well (3500 series)	SEPTA DE PLACA PARA ANALIZADOR GENETICO 3500 DE 96 POCILLOS X 20 UNIDADES	4	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
Cathode Buffer Container 3500 series	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) CATODO PARA ANALIZADOR GENETICO 3500 X 4 UNIDADES	6	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 3 MESES	3 MESES	50 DIAS.
Anode Buffer Container 3500 Series	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) ANODO PARA ANALIZADOR GENETICO 3500 X 4 UNIDADES	6	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 3 MESES	3 MESES	50 DIAS.
BigDye Xterminator Purification Kit	KIT PARA PURIFICACION DE SECUENCIAMIENTO BIGDYE TERMINATOR	10	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 3 MESES	3 MESES	50 DIAS.
3500 Sequencing Standards, BigDye Terminator v3.1	KIT ESTANDAR DE SECUENCIAMIENTO PARA ANALIZADOR GENETICO 3500	3	APPLIED BIOSYSTEMS	NO MENOR A 6 MESES	6 MESES	50 DIAS.
Quant-IT dsDNA BR Assay Kit 100 rx	KIT DE CUANTIFICACIÓN DE ADN POR FLUORESCENCIA X 100 DETERMINACIONES	9	INVITROGEN	NO APLICA	12 MESES	50 DIAS.
Quant-IT RNA BR Assay Kit x 100 Rx	FLUOROFORO PARA CUANTIFICACION DE ARN Y ADN X 100 DETERMINACIONES	9	INVITROGEN	NO APLICA	12 MESES	50 DIAS.
Qubit assay tubes	TUBO DE POLIPROPILENO 0.5 mL PARA CUANTIFICACIÓN CON TAPA A PRESIÓN X 500	9	INVITROGEN	NO APLICA	12 MESES	50 DIAS.
Kit de síntesis de cDNA Script V	KIT DE SÍNTESIS DE ADN PRIMERA CADENA PARA RT-PCR X 50 DETERMINACIONES	10	INVITROGEN	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
DNA ladder 100-1000pb	MARCADOR DE PESO MOLECULAR DE 1000 PB PARA ELECTROFORESIS X 1 MI	5	THERMO SCIENTIFIC	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
RNAlater Stabilization Solution	REACTIVO PARA CONSERVAR ARN (MODELO RNA LATER) X 500 mL	10	INVITROGEN	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
Agua PCR (libre rnase, etc) Molecular Biology Grade	AGUA PARA PCR X 500 mL	20	INVITROGEN	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
Rnasa	ENZIMA RIBONUCLEASA (RNasa) 10 mg/mL X 1 mL	3	THERMO SCIENTIFIC	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.
Trizol	REACTIVO TRI PARA AISLAMIENTO DE ARN, ADN Y PROTEINAS X 100 mL	6	AMBION	NO MENOR A 12 MESES	12 MESES	50 DIAS.



237

ITEM PAQUETE 03: MICROPIPETAS

BIEN	DESCRIPCION	CANTIDAD	MARCA	GARANTIA	TIEMPO ENTREGA
Micropipeta 1-3 ul	Incremento de 0.002 ul. Expulsor de filtro Safe-Cone, que permite la eliminación de filtros usados sin pinzas o el contacto humano con filtros contaminados. Diseño ergonómico y súper ligero con 79g. Error aleatorio de 0.8 a 6.0%. Totalmente autoclavable 121°C por 20 minutos. Fácil limpieza, solo 3 partes por desmontar. Función Optiload, con conos de puntas con muelle, garantiza que la carga y expulsión de puntas sea ligera y fácil, además de un sellado seguro y uniforme. Incluye: Etiquetas de identificación, herramienta para calibración, lubricante, soporte adhesivo, filtros safe-cone, Certificado de calidad de acuerdo con la norma ISO 8655	5	SARTORIUS - Tacta Mech. Pipette, 1-ch	12 Meses	65 DIAS.
Micropipeta 10 ul	Incremento de 0.002 ul. Expulsor de filtro Safe-Cone, que permite la eliminación de filtros usados sin pinzas o el contacto humano con filtros contaminados. Diseño ergonómico y súper ligero con 79g. Error aleatorio de 0.6 a 2.0%. Totalmente autoclavable 121°C por 20 minutos. Fácil limpieza, solo 3 partes por desmontar. Función Optiload, con conos de puntas con muelle, garantiza que la carga y expulsión de puntas sea ligera y fácil, además de un sellado seguro y uniforme. Incluye: Etiquetas de identificación, herramienta para calibración, lubricante, soporte adhesivo, filtros safe-cone, Certificado de calidad de acuerdo con la norma ISO 8655	5	SARTORIUS - Tacta Mech. Pipette, 1-ch	12 Meses	65 DIAS.
Micropipeta 20 ul	Incremento de 0.002 ul. Expulsor de filtro Safe-Cone, que permite la eliminación de filtros usados sin pinzas o el contacto humano con filtros contaminados. Diseño ergonómico y súper ligero con 79g. Error aleatorio de 0.5 a 3.0%. Totalmente autoclavable 121°C por 20 minutos. Fácil limpieza, solo 3 partes por desmontar. Función Optiload, con conos de puntas con muelle, garantiza que la carga y expulsión de puntas sea ligera y fácil, además de un sellado seguro y uniforme. Incluye: Etiquetas de identificación, herramienta para calibración, lubricante, soporte adhesivo, filtros safe-cone, Certificado de calidad de acuerdo con la norma ISO 8655	5	SARTORIUS - Tacta Mech. Pipette, 1-ch	12 Meses	65 DIAS.
Micropipeta 100 ul	Incremento de 0.1 ul. Expulsor de filtro Safe-Cone, que permite la eliminación de filtros usados sin pinzas o el contacto humano con filtros contaminados. Diseño ergonómico y súper ligero con 79g. Error aleatorio de 0.2 a 1.0%. Totalmente autoclavable 121°C por 20 minutos. Fácil limpieza, solo 3 partes por desmontar. Función Optiload, con conos de puntas con muelle, garantiza que la carga y expulsión de puntas sea ligera y fácil, además de un sellado seguro y uniforme. Incluye: Etiquetas de identificación, herramienta para calibración, lubricante, soporte adhesivo, filtros safe-cone, Certificado de calidad de acuerdo con la norma ISO 8655	5	SARTORIUS - Tacta Mech. Pipette, 1-ch	12 Meses	65 DIAS.





ITEM PAQUETE 04 PLASTICOS

BIEN	DESCRIPCION	CANTIDAD	MARCA	GARANTIA	TIEMPO ENTREGA
PCR Microplate - 96 well half skirt	MICROPLACA DE POLIPROPILENO 96 POCILLOS PARA PCR	62	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Deep Well Square plate, sterile, round, 1.2 ml	MICROPLACA DE POLIESTIRENO 96 POCILLOS FONDO EN U	40	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Tips de 10 ul (filter tip)	TIPS CON FILTRO 10 uL X 1000	12	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Tips de 20 ul (filter tip)	TIPS CON FILTRO 20 uL X 1000	18	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Tips de 100 ul (filter tip)	TIPS CON FILTRO 100 uL X 1000	3	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Tips de 200 ul (filter tip)	TIPS 200 uL X 1000	78	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Tubos PCR 0.2 ml	TUBO DE POLIPROPILENO PARA PCR DE 200 uL CON TAPA X 1000	19	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Tubos y Tapas en tira 0.2 ml thin wall clear caps	TUBO DE POLIPROPILENO PARA PCR EN TIRAS 8 X 0.2 mL X 125 TIRAS	2	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Microtubos de 0.6 ml	TUBO DE POLIPROPILENO PARA PCR DE 600 uL X 1000	4	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
Microtubos de 1.5	TUBO DE POLIPROPILENO PARA MICROCENTRIFUGA DE 1.5 mL X 500	18	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
1.5 ml Eppendorf DNA LoBind tubes	TUBO DESCARTABLE ESTÉRIL DE POLIPROPILENO GRADUADO 1.5 mL CON TAPA PLANA X 500	6	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
0.5 mL Eppendorf DNA LoBind Tubes	TUBO DE POLIPROPILENO 0.5 mL CON TAPA A PRESION	3	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS
0.2 mL thin-walled PCR tubes	TUBO DE POLIPROPILENO 200 uL PARA PCR CON TAPA PLANA X 1000	3	NOVAS BIO	03 MESES	35 DIAS

Lugar de entrega: Almacén Central de la Universidad Nacional del Santa, sito en Av. Universitaria S/N - Urb. Bellamar - Nuevo Chimbote.

Forma de pago:

- Del Item paquete 01: Reactivos Nanopore y Matrix, para el reactivo FlowCell R10.4.1, su forma de pago se realizara entregas parciales y pagos parciales.
- Para el resto de reactivos e items su forma de pago será de acuerdo a ley, previa conformidad del área usuaria.





### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

## 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

### REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	<b>CAPACIDAD LEGAL HABILITACIÓN</b>
	<b>Requisitos:</b>  El postor debe contar con: Inscripción vigente en la SUNAT y que su actividad Económica tenga relación con el objeto de la convocatoria. Registro nacional de proveedores (RNP) de bienes.  <b>Importante</b> <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>  <b>Acreditación:</b>  Presentación de ficha de RUC, CIR, constancia de Información Registrada donde conste que su estado sea ACTIVO Y HABIDO; y que si Actividad Económica tenga relación con el objeto de la convocatoria. Copia simple del RNP de bienes.

B	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<b>Requisitos:</b>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente <ul style="list-style-type: none"><li>▪ ITEM 1 Reactivos Nanopore y Matrix: 250,000.00 soles (Doscientos cincuenta mil con 00/100 soles)</li><li>▪ ITEM 2 Reactivos, Reactivo Bigye, Reactivo Quibit: 250,000.00 soles (Doscientos cincuenta mil con 00/100 soles)</li><li>▪ ITEM 3 Micropipetas: 55,000.00 soles (Cincuenta y cinco mil con 00/100 soles)</li><li>▪ ITEM 4 Plásticos: 65,000.00 soles (Sesenta y cinco mil con 00/100 soles)</li></ul> por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  Se consideran bienes similares a los siguientes: ITEM 1: Reactivos para biología molecular y de laboratorio ITEM 2: Reactivos para biología molecular y de laboratorio ITEM 3: Instrumentos de laboratorio o material de laboratorio ITEM 4: Instrumentos de laboratorio o material de laboratorio  <b>Acreditación:</b>  La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.  En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se



considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante:**

*En el caso de consorcios solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"*

<sup>9</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"*





#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N°6</b>), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P<sub>i</sub>= Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub>=Precio i O<sub>m</sub>= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MICROPIPETAS Y PLASTICOS PARA EL PROYECTO SECUENCIACIÓN DE 12 GENOMAS COMPLETOS DE ORGANISMOS ACUÁTICOS DE IMPORTANCIA: UNA BASE PARA SU APLICACIÓN EN ESTUDIOS DE PESCA, ACUICULTURA Y CONSERVACIÓN APROBADO CON RESOLUCION 613-2022-CU-R-UNS, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20148309109, con domicilio legal en Avenida Pacifico N° 508 – Urb. Buenos Aires – Nuevo Chimbote, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS para la contratación de ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MICROPIPETAS Y PLASTICOS PARA EL PROYECTO SECUENCIACIÓN DE 12 GENOMAS COMPLETOS DE ORGANISMOS ACUÁTICOS DE IMPORTANCIA: UNA BASE PARA SU APLICACIÓN EN ESTUDIOS DE PESCA, ACUICULTURA Y CONSERVACIÓN APROBADO CON RESOLUCION 613-2022-CU-R-UNS, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>8</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 17 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

<sup>8</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- *"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

- *"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

##### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni*





*garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."*  
*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**





Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,



asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>9</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

<sup>9</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>10</sup>.*



<sup>10</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>11</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>11</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>12</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*





### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO N° 5

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.





## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>13</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>14</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>15</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>16</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>17</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>18</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>13</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>14</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>15</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>16</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

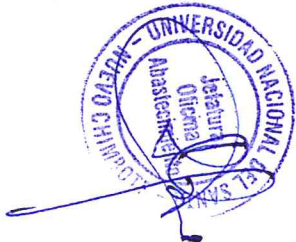
<sup>17</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>18</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 13	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>14</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>15</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>16</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>17</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>18</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 14**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE  
AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 008-2024-UNS

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

