


278

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO)										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		13/09/2024							
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONSTRUCCION DE TELEFERICO A TODO COSTO PARA EL PLAN DE NEGOCIO DENOMINADO "CREACION DEL SISTEMA DE ACOPIO DE LA PRODUCCION VIA AEREA Y AMPLIACION DE FRONTERA AGRICOLA DE PALTÁ VAR, HASS DE LA ASOCIACION AGROPECUARIA PARPASH, DISTRITO DE MANAS, PROVINCIA DE CAJATAMBO, REGION LIMA (CUI N°2554142)							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN									
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		171							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código							
			Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDO N° 3645-2024-GRU/GRDE		Fecha de recepción		27/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA		De oficio	NINGUNA		Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA		De oficio	NINGUNA		Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA		De oficio	NINGUNA		Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA		De oficio	NINGUNA		Con motivo de observaciones	NINGUNA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.								
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
	1									
Solicitud de requisitos de calificación y separar bienes con ficha técnica.										
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
	1									
Remisión de requisitos de calificación y separación de bienes con ficha técnica.										



27

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIO)				
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO			
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento		
	1			
	2			
	3			
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/09/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marca que cumplen con el requerimiento.			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar , detallarla.			
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar , detallarla.			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			
4	<div>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA Lic. Adm. VICTOR ALFONSO ARONI CANARI JEFE DE OFICINA DE LOGISTICA</div>			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			