

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/10/2023	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE SUPERVISIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DENOMINADO: MEJORAMIENTO DE LA LOSA MULTIDEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE ACOCHACA DEL DISTRITO DE ACOCHACA, ASUNCIÓN, ÁNCASH. CON CUI N°2442734	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	11	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2442734
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 07-A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO


2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°524-2023-MDA/GDUR/JMRH	Fecha de recepción	12/10/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8. OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9. RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
DE LA ENTIDAD							
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA		Nuevos Soles		X		Dólares	
MONTO		S/ 127,736.58 (CIENTO VEINTISIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y SEIS CON 58/100 SOLES)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
DETALLA SEGÚN LA ESTRUCTURA DE COSTOS ADJUNTO							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		12/10/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		16/10/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	
						X	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	
						X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	
						X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	
						X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							
 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCHACA PROVINCIA - ASUNCION - ANCASH Ing. Roxana Talia Flores Antonio DNI N° 72603955 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

01.00 REMUNERACION DEL PERSONAL PROFESIONAL						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	INCIDENCIA	TIEMPO	HONORARIO S/.	MONTO S/.
01.01	JEFE DE SUPERVISION	MES	1.00	3.00	10,000.00	30,000.00
01.02	ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS	MES	0.50	3.00	7,000.00	10,500.00
01.05	ESPECIALISTA EN MECANICA DE ESTRUCTURAS	MES	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
01.06	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	MES	1.00	3.00	7,000.00	21,000.00
01.07	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	0.50	3.00	7,000.00	10,500.00
SUB TOTAL						93,000.00
02.00 GASTOS ADMINISTRATIVOS						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	INCIDENCIA	TIEMPO	COSTO S/.	MONTO S/.
02.01	ALQUILER DE OFICINA (LUZ, AGUA, INTERNET)	MES	1.00	3.00	300.00	900.00
02.02	ALQUILER DE MOBILIARIOS	MES	1.00	3.00	200.00	600.00
02.03	COSTO DE COPIAS DE PLANOS	MES	1.00	3.00	150.00	450.00
SUB TOTAL						1,950.00
03.00 GASTOS PARA IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD		COSTO S/.	MONTO S/.
03.01	CASCO DE SEGURIDAD INCLUYE BARBIQUEJO	UND	7.00		30.50	213.50
03.02	ZAPATOS DE SEGURIDAD CON PUNTA DE ACERO	PAR	7.00		45.00	315.00
03.03	CHALECO DE SEGURIDAD BRIGADISTA REFLEJANTE	UND	7.00		25.00	175.00
03.04	OREJERAS DE PROTECCION AUDITIVA PARA CASCO	PZA	7.00		25.00	175.00
03.05	PANTALON DE TRABAJO	UND	7.00		40.00	280.00
03.06	CAMISA DE TRABAJO	UND	7.00		35.00	245.00
SUB TOTAL						1,403.50
04.00 CONTROL Y VERIFICACION EN OBRA						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD		COSTO S/.	MONTO S/.
04.01	DISEÑO DE MEZCLA PC=210KG/CM2	UND	1.00		300.00	300.00
04.02	DISEÑO DE MEZCLA PC=175KG/CM2	UND	1.00		300.00	300.00
04.03	ENSAYO A LA COMPRESION - PROBETAS	UND	10.00		25.00	250.00
04.05	ENSAYO DE COMPACTACION PROCTOR MODIFICADO	UND	1.00		300.00	300.00
SUB TOTAL						1,150.00
05.00 GASTOS PARA LA PREVENCION Y CONTROL DEL COVID - 19						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD		COSTO S/.	MONTO S/.
05.02	JABON LIQUIDO DE 1LT	UND	3.00		14.41	43.24
05.03	PAPEL TOALLA DE 100 HOJAS	RLLO	4.00		2.54	10.16
05.04	ALCOHOL EN GEL DE 1LT	UND	1.00		21.19	21.19
05.05	LEJIA DE 1LT	UND	1.00		2.54	2.54
05.06	DESINFECTANTE DE 1LT	UND	1.00		4.24	4.24
05.07	TRAPOS	KG	5.00		4.24	21.20
05.08	BOLSA DE BASURA DE 30LT X 100UND	PQTE	1.00		7.63	7.63
05.09	TACHO DE BASURA DE 30LT	UND	1.00		33.90	33.90
05.10	ESCOBA	UND	1.00		10.17	10.17
05.11	RECOGEDOR	UND	1.00		15.25	15.25
05.12	GUANTES DE VINILO X 100 UND	CJA	1.00		80.51	80.51
05.13	GUANTES QUIRURGICOS DE LATEX DESCARTABLES X 100 UND	CJA	1.00		80.51	80.51
05.14	MASCARILLA QUIRURGICA DESCARTABLE X 50 UND	CJA	2.00		76.27	152.54
05.15	BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS	UND	1.00		423.73	423.73
SUB TOTAL						906.81
COSTO DIRECTO DE SUPERVISION (S/)						98,410.31
UTILIDAD (10.00%)						9,841.03
SUB TOTAL (S/)						108,251.34
IGV (18.00%)						19,485.24
COSTO TOTAL DE SUPERVISION (S/)						127,736.58

