

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/10/2024						
1.2 DEPENDENCIA USUARIA	UNIDAD DE TESORERIA						
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA		
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TRANSPORTE DE VALORES Y ASENCILLAMIENTO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DEL SISTEMA METROPOLITANO DE LA SOLIDARIDAD						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	8	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				Gestion de la Operatividad de la Unidad de Tesorería	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP						
	Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública						
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 254-2024-UT-OAF-SISOL/MML		Fecha de recepción	3/07/2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	5/09/2024	De oficio	INFORME N° 327-2024-UT-OAF-SISOL/MML	Con motivo de observaciones	EE.SS. El Agustino se encuentra cerrado	
	Fecha de la tercera versión	24/09/2024	De oficio	INFORME N° 350-2024-UT-OAF-SISOL/MML	Con motivo de observaciones	consultas formuladas por la empresa PROSEGUR S.A.,	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X				
	Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	INFORME N° 2028-2024-ULSG-OAF-SISOL/MML	2/09/2024			
Reformulación de los Términos de Referencia, indicándole que, el EE.SS. El Agustino se encuentra cerrado desde el 17 de julio de 2024, asimismo, el Hospital de Solidaridad de Piura, apertura sus servicios el día 16 de agosto de 2024.							
2	9				9	INFORME N° 2178-2024-ULSG-OAF-SISOL/MML	20/09/2024
* La lista de personal y unidades se actualiza 01 vez al mes (Sistema registro de firmas web) * El mínimo de una tripulación para de un vehículo blindado puede ser conformada por 02 personas. * Por favor especificar si se refiere a que la vigencia del contrato será hasta el evento que pase primero.							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	INFORME N° 327-2024-UT-OAF-SISOL/MML	5/09/2024			
Reformulación de los Términos de Referencia, indicándole que, retirando el EE.SS. El Agustino e incluyendo al Hospital de Solidaridad de Piura,							
2	9				9	INFORME N° 350-2024-UT-OAF-SISOL/MML	24/09/2024
Se solicita considerar los siguientes cálculos para las penalidades: EL CONTRATISTA se compromete a trabajar con un 90% de nivel decumplimiento de arco horario. La penalidad debería ser de 0.1 % de la UIT por servicio, siempre y cuando estemos por debajo del nivel de cumplimiento (90%) No presentarse a recoger la remesa diaria o presentarse fuera del arco horario: 0.1% de de 1 UIT por cada servicio. No presentarse a entregar el sencillo: 0.1% de 1 UIT por cada servicio.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
1	Reformulación de los Términos de Referencia, indicándole que, retirando el EE.SS. El Agustino e incluyendo al Hospital de Solidaridad de Piura,
2	La penalidad debería ser de 0.1 % de la UIT por servicio, siempre y cuando estemos por debajo del nivel de cumplimiento (90%)
3	No presentarse a recoger la remesa diaria o presentarse fuera del arco horario: 0.1% de de 1 UIT por cada servicio.
4	No presentarse a entregar el sencillo: 0.1% de 1 UIT por cada servicio.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor	SI	NO	x
--	----	----	---



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
	MONTO					

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
---	----	---	----

COMPANÍA DE SEGURIDAD PROSEGUR S.A.

4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

5.	 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA Sistema Metropolitano de la Seguridad-SISOL Abg. MELBA CARQUINAMCOY MACEDO Jefa de la Unidad de Logística y Servicios Generales
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.