

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | | 6/03/2024 | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | | EQUIPO DE BIENESTAR SOCIAL - OFICINA DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS -OFICINA GENERAL DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | SERVICIO DE ENTREGA DE TARJETA ELECTRONICA DE CONSUMO DE ALIMENTOS PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION DEL MINISTERIO DE SALUD | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | C0216-COMPLEMENTO NUTRICIONAL | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | | 40 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | | | | Código | - | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | - | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | | Documento de requerimiento | Memorandum N.º D000518-2024-OGGRH-MINSA | | | Fecha de recepción | 13/02/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | Proveido N°D000682-2024-OGGRH-ODRH-MINSA | De oficio | --- | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la tercera versión | Memorandum N° D00064-2024-OGGRH-ODRH-MINSA | De oficio | --- | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la cuarta versión | Nota Informativa N°D000099-2024-OGGRH-ODRH-EBS-MINSA | De oficio | --- | Con motivo de observaciones | X | |
| | | Fecha de la quinta versión | Memorandum N°D000738-2024-OGGRH-MINSA | De oficio | X | Con motivo de observaciones | --- | |
| | | Fecha de la sexta versión | Proveido N°D000213-2024-OGGRH-ODRH-EBS-MINSA | De oficio | --- | Con motivo de observaciones | X | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | | SI | | NO | | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | | SI | | NO | | X | |
| | | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | | SI | | NO | | X | |
| | | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 2 | 2 | Proveido N°D012146-2024-OGA-OA-UAP-MINSA | 14.02.2024 | | | |
| | Se solicitó: Precisar que el plazo de ejecucion Precisiones en la redacción de las recargas | | | | | | | |
| | 1 | 5 | | | | 5 | Memorando N°D000337-2024-OGA-OA-MINSA | 16.02.2024 |

| FORMATO | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
| | Se solicitó: Plazo de vigencia de las tarjetas Cobertura de las tarjetas Forma de pago Requisitos del proveedor Plazo de ejecución | | | | | | |
| | 1 | 2 | 2 | Proveído N°D015595-2024-OGA-OA-UAP-MINSA | 26.02.2024 | | |
| | Se solicitó: Verificar y precisar los años para la presentación de la acreditación de la experiencia del postor relacionado a la facturación Inclusión la Actividad del POI y cuadro multianual | | | | | | |
| | 1 | 1 | 1 | Proveído N°D017385-2024-OGA-OA-UAP-MINSA | 29.02.2024 | | |
| | Se solicitó: Verificar y precisar el numeral 6.1 de los Terminos de Referencia (Vigencia de las tarjetas) | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria |
| | 1 | 2 | 2 | Proveído N°D000682-2024-OGGRH-ODRH-MINSA | 14.02.2023 | | |
| | Se preciso los puntos relacionados a : Plazo de ejecución Recargas de las tarjetas | | | | | | |
| | 1 | 5 | | | | 5 | Memorandum N° D00064-2024-OGGRH-ODRH-MINSA |
| | Se preciso los puntos relacionados a : Plazo de vigencia de las tarjetas Cobertura de las tarjetas Forma de pago Requisitos del proveedor Plazo de ejecución | | | | | | |
| | 1 | 2 | 2 | Proveído N°D000963-2024-OGGRH-ODRH-MINSA | 27.02.2024 | | |
| | Se actualizo en los Terminos de Referencia Verificar y precisar los años para la presentación de la acreditación de la experiencia del postor relacionado a la facturación Inclusión la Actividad del POI y cuadro multianual | | | | | | |
| | 1 | 1 | 1 | Proveído N°D000213-2024-OGGRH-ODRH-EBS-MINSA | 29.02.2024 | | |
| | Se actualizo el numeral 6.1 de los Terminos de Referencia (Vigencia de las tarjetas) | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | |
| | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | |
| | | | | | | | |
| | DE LA ENTIDAD | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | |
| | | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | MONEDA | Nuevos Soles | | Dólares | | Otro: Señalar otra moneda |
| | | MONTO | | | | | |

| | | | | |
|--|--|------------|--|-----------|
| FORMATO | | | | |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 14/02/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 4/03/2024 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| | CORPORACION VEGA S.A.C Y PLUXEE PERU S.A.C | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO |
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | |
| 5. | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | |