

**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento

**ACTA DE REUNION DEL COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2023-MINDEF/VRD-DGA**  
**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE**  
**IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES DE LA SEDE CENTRAL Y SEDES EXTERNAS DEL MINISTERIO**  
**DE DEFENSA"**

En el distrito de Jesús Maria, provincia de Lima, siendo el 22 de marzo de 2023, en las instalaciones de la Dirección de Abastecimiento de la Dirección General de Administración del Ministerio de Defensa, se reúnen los miembros del Comité de Selección designados mediante Formato N° 002-2023-MINDEF/VRD/DGA, conformado por: GUSTAVO FERNANDO CAYCHO MEDRANO, en calidad de Presidente Titular, CARLOS ALBERTO CONTRERAS TITO en calidad de Primer Miembro Titular, y JORGE LUIS VILCA CERECIDA, en calidad de Segundo Miembro Titular, encargados de la preparación, conducción y realización del presente procedimiento de selección, y contando de esta manera con el quórum reglamentario de conformidad con el artículo 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Acto seguido, el Presidente del Comité de Selección, declara abierta la sesión y comunica a los miembros presentes que la reunión tiene por finalidad del otorgamiento de la buena pro del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2023-MINDEF/VRD-DGA, para lo cual se debe tener en cuenta los siguientes antecedentes:

1. En fecha 07 de marzo de 2023, el comité de selección realizó la Admisión, evaluación y calificación de ofertas del procedimiento de selección, con el siguiente resultado:

DESCRIPCION	DELTA SYSTEM PLUS SAC - CORPORACION DC TECH SA	SOLUCIONES DIGITALES RCHC S.A.C	CONSORCIO SH SERVITECH - HP	XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C
PRECIO OFERTADO				395,800.00
RESULTADO	DESCALIFICADO	DESCALIFICADO	DESCALIFICADO	CALIFICADO
PRELACION	NO	NO	No	1ro

Valor estimado S/ 349,525.44 (trescientos cuarenta y nueve mil quinientos veinticinco con 44/100 soles).

2. En vista que el valor estimado de la Contratación es menor al precio ofertado por el postor calificado, se le solicita se sirva reducir el mismo, en cumplimiento con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones (RLCE) para lo cual se le otorgo un plazo de dos (02) días calendario.
3. Dentro del plazo señalado, el postor remitió su oferta económica reajusta la cual es de S/ 365,000.00 (trescientos sesenta y cinco mil con 00/100 soles).
4. Considerando, que la oferta económica reajustada es superior al valor estimado de la contratación a través del Oficio N° 005-2023-CS AS 001-2023-MINDEF/VRD-DGA de fecha 10 de marzo de 2023, el presidente del comité de selección solicita al Director de Abastecimiento se sirva realizar las acciones que dispone para este caso, el artículo 68 del RLCE, con la finalidad de realizar la adjudicación del procedimiento, de corresponder.
5. A través del Oficio N° 00210-2023-MINDEF/SG-OGTIE de fecha 17 de marzo de 2023 la Oficina General de Tecnologías de la Información y Estadística (OGTIE) informa que cuenta con disponibilidad presupuestal para cubrir la diferencia presupuestal requerida.
6. Con Oficio N° 00496-2023-MINDEF/VRD-DGPP-DIPP de fecha 21 de marzo de 2023, la Dirección de Planeamiento y Presupuesto remite el Certificado de Crédito Presupuestario – ejercicio 2023 incluyendo los saldos adicionales requeridos, así como la previsión presupuestal correspondiente para los años 2024 y 2025 debidamente actualizado.
7. Con Memorandum N° 00183-2023-MINDEF/VRD-DGA de fecha 21 de marzo de 2021, la Dirección General de Administración remite la aprobación de la Constancia de Previsión de Recursos N° 013 para la Contratación del servicio que nos ocupa.
8. Mediante Oficio N° 458-2023-MINDEF/VRD-DGA de fecha 22 de marzo de 2023 la Dirección General de Administración en concordancia con las facultades delegadas a través de la Resolución Ministerial n° 004-2023-DE, informa que aprueba la oferta económica del postor XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C, solicitándole a la Dirección de Abastecimiento "Que

**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento

comunique la misma al comité de selección para que adjudique la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDEF-VRD-DGA "Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa",

### **ACUERDOS**

- a) De conformidad con el Artículo 68 del RLCE para adjudicar la buena pro de procedimientos de selección en donde la oferta económica supere al valor estimado de la contratación se requiere cumplir previamente con dos requisitos: a) Que se cuente con la certificación de crédito Presupuestal y b) la aprobación del Titular de la Entidad.
- b) Con respecto al Certificado de crédito presupuestal, a través del Oficio N° 00210-2023-MINDEF/SG-OGTIE de fecha 17 de marzo de 2023, la Oficina General de Tecnologías de la Información y Estadística (OGTIE) manifestó que dentro de su presupuesto se cuenta con la disponibilidad correspondiente para la cobertura adicional requerida; siendo que con Oficio N° 00496-2023-MINDEF/VRD-DGPP-DIPP de la de Planeamiento y Presupuesto y Memorandum N° 00183-2023-MINDEF/VRD-DGA de la Dirección General de Administración remite la documentación que acredita la disponibilidad presupuestal para la contratación.
- c) Además, mediante Oficio N° 458-2023-MINDEF/VRD-DGA de fecha 22 de marzo de 2023 la Dirección General de Administración en concordancia con las facultades delegadas a través de la Resolución Ministerial N° 004-2023-DE, informa que aprueba la oferta económica del postor XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C.
- d) En ese orden de ideas, habiéndose cumplido con lo dispuesto en el artículo 68 del RLCE, el comité de selección acuerda en su conjunto otorgar la buena pro al contratista XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C con una oferta económica de S/ 365,000.00 (trescientos sesenta y cinco mil con 00/100 soles).

No habiendo otro asunto a tratar, se dio por culminada la sesión, y en señal de conformidad, suscriben la presente acta todos los miembros del Comité de Selección.

CARLOS ALBERTO  
CONTRERAS TITO  
Primer Miembro Titular

GUSTAVO FERNANDO  
CAYCHO MEDRANO  
Presidente Titular

JORGE LUIS VILCA  
CERECIDA  
Segundo Miembro Titular

**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónFirmado digitalmente por:  
HORNA PADRON Giuliana  
Maria FAU 20131367938 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 22/03/2023 12:24:35-0500  
**FIRMA DIGITAL**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 22 de marzo del 2023

**OFICIO N° 00458-2023-MINDEF/VRD-DGA**

Señor

**Luis Ricardo Obeso Julca**

Director de Abastecimiento

Presente. -

Asunto :Adjudicación de la Buena Pro del procedimiento de selección - Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDEF-VRD-DGA "Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa"

Referencia : Oficio N° 01877-2023-MINDEF/VRD-DGA-DIRAB

Sirva la presente para saludarlo en atención al documento de la referencia, a través del cual solicita que el despacho a mi cargo en cumplimiento de la delegación de facultades conferidas a través de la Resolución Ministerial N° 004-2023-DE, se sirva aprobar la oferta económica del postor XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C en el procedimiento de selección que se indica en el asunto, la misma que supera el valor estimado de la contratación en S/ 15,474.56 (Quince mil cuatrocientos setenta cuatro con 56/100 soles).

Sobre el particular, luego de evaluar las consideraciones señaladas en el documento de la referencia, esta Dirección General de Administración aprueba la oferta económica mencionada, y deriva la presente con la finalidad que comunique la misma al comité de selección para que adjudique la Buena Pro de la Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDEF-VRD-DGA "Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa", de conformidad con lo establecido en el Artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

*Documento firmado digitalmente*

**Giuliana María Horna Padrón**Directora General de Administración  
Ministerio de Defensa

GHP/



**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
Administración**FIRMA DIGITAL**Firmado digitalmente por:  
HORNA PADRON Giuliana  
Maria FAJ 20131367938 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 21/03/2023 20:39:13-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**MEMORÁNDUM N° 00183-2023-MINDEF/VRD-DGA**

**PARA :** Luis R. Obeso Julca  
Director de Abastecimiento

**DE :** Giuliana Horna Padrón  
Directora General de Administración

**ASUNTO :** Aprobación de la Constancia de Previsión de Recursos N° 013 para la Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa

**REFERENCIA :** a) Oficio N° 01772-2023-MINDEF/VRD-DGA-DIRAB  
b) Oficio N° 00496-2023-MINDEF/VRD-DGPP-DIPP

**FECHA :** Lima, 21 de marzo del 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación al documento de referencia a), mediante el cual solicité la aprobación de la ampliación de certificación presupuestal y previsión de recursos de los años 2024 y 2025, necesarios para la Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa.

Al respecto, mediante documento de referencia b), la Dirección de Planeamiento y Presupuesto remite la Constancia de Previsión de Recursos N° 013 para los años 2024 y 2025, la cual se adjunta al presente, firmada por la suscrita, para proseguir con los trámites correspondientes.

Atentamente,

*Documento firmado digitalmente*

**Giuliana Horna Padrón**

Directora General de Administración

Ministerio de Defensa





**CONSTANCIA DE PREVISIÓN DE RECURSOS N° 0013**  
**PARA EL AÑO FISCAL 2024**

**PLIEGO: 026 MINISTERIO DE DEFENSA**

Unidad Ejecutora : 001 - 468: Ministerio de Defensa – OGA

Centro de Costo : Administración General

Fuente de Finan. : 1. Recursos Ordinarios

Categoría de Gasto : 5. Gastos Corrientes

Genérica del Gasto : 3. Bienes y Servicios

Programa : 9001 Acciones Centrales

Proyecto : 3999999 Sin Producto

Actividad : 5000003 Administración General

Meta Presupuestal : 0008 Administración General

Específica de Gasto : 2.3.2.4.7.1 De Maquinarias y Equipos

Concepto : Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa.

Importe : AF-2024 S/ 7,737.28  
AF-2025 S/ 1,934.32

En el marco de las disposiciones establecidas el numeral 41.4 del artículo 41°, del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público y numeral 13.1 del artículo 13° de la Directiva N° 0005-2022-EF/50.01, Directiva para la Ejecución Presupuestaria; se emite la Constancia de Previsión de Recursos para el Año Fiscal 2024 y 2025, de acuerdo a las competencias de la Dirección de Planeamiento y Presupuesto y de la Dirección General de Administración, ambos del Ministerio de Defensa, en el marco de la normatividad vigente.

En tal sentido, corresponderá a la Dirección General de Administración de la Unidad Ejecutora 001 Ministerio de Defensa – OGA asegurar el financiamiento requerido para la atención de la previsión solicitada, con cargo a la asignación Presupuestaria autorizada para el Año Fiscal 2024 y 2025, sin demandar recursos adicionales al Pliego. Cabe resaltar que, la referida Constancia no convalida actos o acciones que no se ciñan a la normatividad.



Firmado digitalmente por:  
HORNA PADRON Giuliana  
Maria FAU 20131387938 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 21/03/2023 20:34:53-0500

**Giuliana María Horna Padrón**  
**Directora General de Administración**



Firmado digitalmente por:  
GUILLEN MONTOKYA Paulo  
Cesar FAU 20131387938 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 21/03/2023 12:07:26-0500

**Paulo César Guillén Montoya**  
**Director de Planeamiento y Presupuesto**







PERÚ

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
Defensa

Dirección General de  
Planeamiento y  
Presupuesto

Dirección de  
Planeamiento y  
Presupuesto  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:  
GUILLÉN MONTÓYA Paulo  
Cesar FAU 20131387938 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 21/03/2023 12:09:00-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Lima, 21 de marzo del 2023

**OFICIO N° 00496-2023-MINDEF/VRD-DGPP-DIPP**

Señor

**Luis R. Obeso Julca**

Director de Abastecimiento

Ministerio de Defensa

Presente. -

Asunto : Aprobación de certificación de crédito presupuestal N° 000824 y previsión presupuestal N° 0013 para el AF 2024 y AF 2025

Referencia : Oficio N° 01772-2023-MINDEF/VRD-DGA-DIRAB (HT-1439666)

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación al documento de la referencia, mediante el cual vuestro Despacho solicita la aprobación de la certificación de crédito presupuestario 2023 y la emisión de constancia de previsión N° 0013 para la contratación del servicio del mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa.

Al respecto, conforme a lo requerido por su despacho se otorga la certificación de crédito presupuestario, con cargo a los recursos asignados para el AF-2023 de la Unidad Ejecutora 001 Ministerio de Defensa – OGA, de la Fuente de Financiamiento 1. Recursos Ordinarios y la constancia de previsión N° 0013 para el AF 2024 y 2025, de acuerdo al siguiente detalle:

META	F.F.	N° CCP	CLASIFICADOR DE GASTO		CERTIFICACIÓN 2023 (S/)
0008	RO	142	23.24.71	De Maquinarias y Equipos	5,802.96
TOTAL					5,802.96

META	F.F.	PREVISIÓN	CLASIFICADOR DE GASTO		PREVISIÓN 2024 (S/)	PREVISIÓN 2025 (S/)
0008	RO	0013	23.24.71	De Maquinarias y Equipos	7,737.28	1,934.32
TOTAL					7,737.28	1,934.32

Al respecto, se ha verificado que en el presupuesto institucional 2023, se cuenta con crédito presupuestario disponible y libre de afectación en la Unidad Ejecutora 001 Ministerio de Defensa – OGA, Fuente de Financiamiento 1. Recursos Ordinarios, Meta Presupuestaria 008 Administración General, Grupo Genérico del Gasto 3 Bienes y servicios.

Asimismo, conforme a lo requerido por su despacho se otorga la Constancia de Previsión de Recursos N° 0013 para el Año Fiscal 2024 y 2025 con cargo a los recursos programados en el presupuesto de la Unidad Ejecutora 001 Administración General, en la fuente de financiamiento 1. Recursos Ordinarios, genérica de gasto 2.3 Bienes y Servicios, del Centro de Costo Administración General, de acuerdo al anexo adjunto al presente.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

*Documento firmado digitalmente*

**Paulo César Guillén Montoya**

Director de Planeamiento y Presupuesto

Ministerio de Defensa



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024

Av. La Peruanidad S/N, edificio Quiñones  
Central Telefónica (511) 209 - 8530  
[www.gob.pe/mindef](http://www.gob.pe/mindef)





**CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO**  
**NOTA N° 0000000142**  
(EN SOLES)

SECTOR : 26 DEFENSA

PLIEGO : 026 M. DE DEFENSA

EJECUTORA : 001 MINISTERIO DE DEFENSA-OGA [000468]

MES : ENERO

FECHA APROBACION : 25/01/2023

FECHA DE DOCUMENTO : 24/01/2023

ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM

N° DE DOCUMENTO 000132

JUSTIFICACIÓN : CCMN-001140: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES DE LA SEDE CENTRAL

**DETALLE DEL GASTO**

SECUENCIA	MONTO
PRGPROD/PRY ACT/IOBR FN. DIVF GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPSPD	

**0001 INICIAL**

9001 3999999 5000003 04 006 0008 GESTION ADMINISTRATIVA	131,072.04
0006 ACTIVIDADES DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	131,072.04
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	131,072.04
5 GASTOS CORRIENTES	131,072.04
2.3 BIENES Y SERVICIOS	131,072.04
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	131,072.04
2.3.2.4 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	131,072.04
2.3.2.4.7 DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	131,072.04
2.3.2.4.7.1 DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	131,072.04

<b>TOTAL</b>	<b>131,072.04</b>
--------------	-------------------

**0001 AMPLIACIONES**

9001 3999999 5000003 04 006 0008 GESTION ADMINISTRATIVA	5,802.96
0006 ACTIVIDADES DE INFORMATICA Y ESTADISTICA	5,802.96
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	5,802.96
5 GASTOS CORRIENTES	5,802.96
2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,802.96
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	5,802.96
2.3.2.4 SERVICIO DE MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	5,802.96
2.3.2.4.7 DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,802.96
2.3.2.4.7.1 DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,802.96

<b>TOTAL AMPLIACIONES</b>	<b>5,802.96</b>
---------------------------	-----------------

<b>TOTAL CERTIFICACION</b>	<b>136,875.00</b>
----------------------------	-------------------

<b>TOTAL NOTA</b>	<b>136,875.00</b>
-------------------	-------------------



**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por:  
GUILLEN MONTOYA Paulo  
Cesar FAU 20131367838 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 21/03/2023 12:08:19-0500

Presupuesto y Planificación  
Sello Y Firma



**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento  
**FIRMA DIGITAL**Firmado digitalmente por:  
OBESO JULCA Luis Ricardo  
FAU 20131367038 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 20/03/2023 12:52:40-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 20 de marzo del 2023

**OFICIO N° 01772-2023-MINDEF/VRD-DGA-DIRAB**

Señor (a):

**Paulo César Guillen Montoya**

Director de Planeamiento y Presupuesto

Presente. -

**Asunto :** Aprobación de ampliación de certificación de crédito presupuestal y previsión presupuestal para la "Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa" – Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDEF-VRD-DGA

**Referencia :** a) Oficio N° 005-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA  
b) Oficio N° 00210-2023-MINDEF/SG-OGTIE

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación al documento de la referencia a), a través del cual el comité de selección encargado de la conducción de la adjudicación simplificada que se indica en el asunto, solicita se realice el procedimiento señalado en el artículo 68 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado con el Decreto Supremo N° 234-2022-EF, debido a que el postor que obtuvo el primer lugar de prelación del procedimiento de selección que nos ocupa, cuenta con una oferta económica superior al valor estimado de la contratación.

En ese aspecto el monto adicional requerido es de S/ 15,474.56 (Quince mil cuatrocientos setenta y cuatro con 56/100 soles) correspondiente al presupuesto de la OGTIE, el mismo que a través del documento de la referencia b), ha confirmado que cuenta con disponibilidad presupuestal.

En ese aspecto mucho agradeceré se sirva aprobar los recursos presupuestales adicionales requeridos para el otorgamiento de la buena pro, bajo el siguiente detalle:

Descripción	AÑO 2023 (CCP 142-2023)	PREVISION PRESUPUESTAL - 2024	PREVISION PRESUPUESTAL - 2025	TOTAL
APROBADO	S/ 131,072.04	S/ 174,762.72	S/ 43,690.68	S/ 349,525.44
ADICIONAL REQUERIDO	S/ 5,802.96	S/ 7,737.28	S/ 1,934.32	S/ 15,474.56
Total	S/ 136,875.00	S/ 182,500.00	S/ 45,625.00	S/ 365,000.00





PERÚ

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
Defensa

Dirección General de  
Administración

Dirección de  
Abastecimiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Sobre lo solicitado, informarle que se ha registrado en el sistema a SIAF el requerimiento adicional de S/ 5,802.96 (Cinco mil ochocientos dos con 96/100 soles) en la CCP 142-2023; el cual agradeceremos se sirva aprobar, así como emitir el nuevo certificado de previsión presupuestal con los recursos adicionales requeridos para los ejercicios 2024 y 2025.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

*Documento firmado digitalmente*

**Luis R. Obeso Julca**

Director de Abastecimiento

Ministerio de Defensa





PERÚ

Ministerio de Defensa

Secretaría General

Oficina General de  
Tecnologías de la  
Información y Estadística



Firmado digitalmente por:  
YAN CARRANZA Freddy FAU  
20131367938 hard  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 17/03/2023 19:49:35-0500

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 17 de marzo del 2023

**OFICIO N° 00210-2023-MINDEF/SG-OGTIE**

Señor (a):

**Luis R. Obeso Julca**

Director de Abastecimiento

Presente.-

Asunto : Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación al asunto sobre servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales, esta Oficina General confirma la disponibilidad presupuestaria en la específica de gasto 23.24.71.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

*Documento firmado digitalmente*

**Freddy Yan Carranza**

Jefe de la Oficina General de Tecnologías de la Información y Estadística  
Ministerio de Defensa









PERÚ

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
Defensa

Dirección General de  
Administración

Dirección de  
Abastecimiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Jesús Maria, 10 de marzo de 2023

**OFICIO N° 005-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA**

Señor

**Luis Ricardo Obeso Julca**

Director de Abastecimiento

Presente. -

Asunto : Trámite de recursos presupuestales para adjudicación de la Buena Pro – Artículo 68 del RLCE

Referencia : Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDEF/VRD/DGA

Sirva la presente para saludarlo a fin de manifestarle, que en fecha 07 de marzo de 2023 el Comité de selección que presidio culminó la evaluación de ofertas correspondientes al procedimiento de selección que se indica en el asunto.

Como resultado de dicha evaluación la oferta que obtuvo el primer lugar de prelación correspondió al postor: XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C; sin embargo, su oferta económica en S/ 395,800.00 (Trescientos noventa y cinco mil ochocientos con 00/100 soles), superaba el valor estimado de la contratación (S/ 349,525.44 Trescientos cuarenta y nueve mil quinientos veinticinco con 44/100 soles), por lo que en concordancia con el Artículo 68 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado con el Decreto Supremo N° 234-2022-EF, se solicitó al indicado postor la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud en fecha 07 de marzo de 2023.

Cumplido dicho plazo, el postor remitió su nueva oferta económica en S/ 365,000.00 (Trescientos sesenta y cinco mil con 00/100 soles), la misma que aún sigue estando por encima del valor estimado de la contratación, razón por la cual mucho agradeceré se sirva realizar el trámite correspondiente en concordancia con el artículo 68 del RLCE referido a la asignación de recursos correspondientes; así como la aprobación de la adjudicación de la buena pro del titular de la Entidad o funcionario al que hubiera delegado tal facultad.

En ese aspecto los recursos adicionales requerido son:

Descripción	AÑO 2023 (CCP 142-2023)	PREVISION PRESUPUESTAL - 2024	PREVISION PRESUPUESTAL - 2025	TOTAL
APROBADO	S/ 131,072.04	S/ 174,762.72	S/ 43,690.68	S/ 349,525.44
ADICIONAL	S/ 5,802.96	S/ 7,737.28	S/ 1,934.32	S/ 15,474.56
Total	S/ 136,875.00	S/ 182,500.00	S/ 45,625.00	S/ 365,000.00

EEG: 23.2471 - Meta 006.

**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Finalmente, apreciaremos que a fin de no retardar el desarrollo del procedimiento de la contratación que nos ocupa, se sirva remitir respuesta a la presente a más tardar el día 15 de marzo de 2023, siendo que de conformidad con el mencionado artículo 68 del RLCE en caso de no contar con recursos presupuestales y/o la aprobación del titular de la Entidad o el funcionario delegado, el procedimiento de selección deberá ser declarado desierto.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

**Gustavo Caycho Medrano**  
Presidente del Comité selección

## **Gustavo Fernando Caycho Medrano**

---

**De:** Vania Yauri <vania.yauri@xtsperu.com>  
**Enviado el:** jueves, 9 de marzo de 2023 18:19  
**Para:** Gustavo Fernando Caycho Medrano  
**Asunto:** CARTA N° 0047-2023-XTS/COM. Ref.: OFICIO N°004-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA  
**Datos adjuntos:** CARTA 0047-2023-XTS-VF.PDF

Lima, 09 de marzo de 2023

**CARTA N° 0047-2023-XTS/COM**

Señores

**MINISTERIO DE DEFENSA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2023-MINDEF/VRD/DGA**

Presente.-

**Atención : Sr. Gustavo Caycho Medrano**

**Presidente de Comité de Selección**

**Asunto : Reducción del monto de la Oferta Económica presentada en el procedimiento de selección  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2023-MINDEF/VRD/DGA- “Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa”**

**Referencia : OFICIO N°004-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA**

Estimado Señor:

Mediante el presente documento aprovecho para saludarlo cordialmente y en referencia al **OFICIO N°004-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA**, indica que el monto ofertado de S/395,800.00 (Trescientos noventa y cinco mil ochocientos con 00/100 soles) presentado para el proceso de selección **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2023-MINDEF/VRD/DGA- “Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa”** excede el valor estimado, en consecuencia, le remito la reducción del monto de nuestra oferta económica cuyo valor es de **S/365,000.00 (Trescientos Sesenta y Cinco Mil con 00/100 soles)**, con la finalidad que pueda considerar nuestra oferta económica como válida en el mencionado proceso. Asimismo, adjunto el siguiente documento:

- **ANEXO N°6-Precio de la Oferta**

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi consideración y estima personal.

Vania Yauri Mendoza

XTS SAC

943412456



AVISO: El Ministerio de Defensa cuenta con una Política de Seguridad de la Información, disponible en la siguiente dirección: <https://www.gob.pe/institucion/mindef/normas-legales/1859195-0181-2021-de>. La información contenida en este mensaje es confidencial, dirigida a un destinatario o destinatarios específicos. Si lo recibe por error, debe eliminarlo y no hacer uso del mismo, ni reproducir su contenido o parte de él, pues puede ser denunciado de acuerdo a la legislación nacional vigente.

Lima, 09 de marzo de 2023

**CARTA N° 0047-2023-XTS/COM**

Señores

**MINISTERIO DE DEFENSA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2023-MINDEF/VRD/DGA**

Presente.-

**Atención : Sr. Gustavo Caycho Medrano  
Presidente de Comité de Selección**

**Asunto : Reducción del monto de la Oferta Económica presentada en el  
procedimiento de selección ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2023-  
MINDEF/VRD/DGA- "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de  
impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del  
Ministerio de Defensa"**

**Referencia: OFICIO N°004-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA**

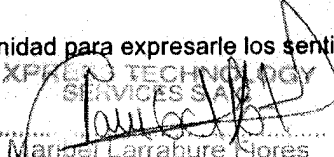
Estimado Señor:

Mediante el presente documento aprovecho para saludarlo cordialmente y en referencia al **OFICIO N°004-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA**, indica que el monto ofertado de S/395,800.00 (Trescientos noventa y cinco mil ochocientos con 00/100 soles) presentado para el proceso de selección **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2023-MINDEF/VRD/DGA- "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de la sede central y sedes externas del Ministerio de Defensa"** excede el valor estimado, en consecuencia, le remito la reducción del monto de nuestra oferta económica cuyo valor es de **S/365,000.00 (Trescientos Sesenta y Cinco Mil con 00/100 soles)**, con la finalidad que pueda considerar nuestra oferta económica como válida en el mencionado proceso. Asimismo, adjunto el siguiente documento:

• **ANEXO N°6-Precio de la Oferta**

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi consideración y estima personal.

Atentamente,

  
Maribel Larrabure Flores  
**Representante Legal  
XTS S.A.C.  
D.N.I N° 43323639**

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°001-2023-MINDEF/VRD/DGA**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Impresoras Multifuncionales de la Sede Central y Sedes Externas del Ministerio de Defensa	S/365,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>S/365,000.00</b>

El precio de la oferta soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Lima, 09 de marzo de 2023

  
XPRESS TECHNOLOGY  
SERVICES S.A.C.  
Maribel Larrabure Flores  
REPRESENTANTE LEGAL

**Maribel Larrabure Flores**  
**Representante Legal**  
**XTS S.A.C.**  
**D.N.I. N° 43323639**

## **Gustavo Fernando Caycho Medrano**

---

**De:** Gustavo Fernando Caycho Medrano  
**Enviado el:** martes, 7 de marzo de 2023 16:58  
**Para:** 'maribel.larrabure@xtsperu.com'  
**Asunto:** SOLICITUD DE REDUCCION DE OFERTA ECONOMICA  
**Datos adjuntos:** OFICIO N° 004-2023.pdf

Asunto : SOLICITUD DE REDUCCION DE OFERTA ECONOMICA

Referencia : Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDE/VRD-DGA

Sirva la presente para saludarla y a la vez informarle que la oferta de su representada se encuentra admitida, evaluada y calificada en el procedimiento de selección que se indica en el asunto, ocupando el primer lugar de prelación.

Sin embargo, el monto ofertado de S/ 395,800.00 (Trescientos noventa y cinco mil ochocientos con 00/100 soles) excede el valor estimado del procedimiento de selección.

En ese sentido, en concordancia de lo establecido en el artículo 68 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado con el decreto Supremo N° 234-2022-EF, se le solicita se sirva reducir el monto de su oferta económica; para lo cual se le otorga un plazo de dos (02) días hábiles.

La respuesta que tenga a bien remitir a la presente, deberá de realizarla al correo electrónico: [dirab49@mindef.gob.pe](mailto:dirab49@mindef.gob.pe), acompañando a su comunicación la nueva oferta en papel membretado de su empresa y suscrita por usted, en su calidad de representante legal.

Sin otro particular, quedo de usted.

Gustavo Caycho Medrano





**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**OFICIO N° 004-2023-CS AS001-2023-MINDEF/VRD/DGA**

Jesús Maria 07 de marzo de 2023

Señora

MARIBEL LARRABURRE FLORES

XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C

Presente. -

Asunto : SOLICITUD DE REDUCCION DE OFERTA ECONOMICA

Referencia : Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDE/VRD-DGA

Sirva la presente para saludarla y a la vez informarle que la oferta de su representada se encuentra admitida, evaluada y calificada en el procedimiento de selección que se indica en el asunto, ocupando el primer lugar de prelación.

Sin embargo, el monto ofertado de S/ 395,800.00 (Trescientos noventa y cinco mil ochocientos con 00/100 soles) excede el valor estimado del procedimiento de selección.

En ese sentido, en concordancia de lo establecido en el artículo 68 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado con el decreto Supremo N° 234-2022-EF, se le solicita se sirva reducir el monto de su oferta económica; para lo cual se le otorga un plazo de dos (02) días hábiles.

La respuesta que tenga a bien remitir a la presente, deberá de realizarla al correo electrónico: [dirab49@mindef.gob.pe](mailto:dirab49@mindef.gob.pe), acompañando a su comunicación la nueva oferta en papel membretado de su empresa y suscrita por usted, en su calidad de representante legal.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

**Gustavo Caycho Medrano**

Presidente del Comité selección



## **Gustavo Fernando Caycho Medrano**

---

**De:** Gustavo Fernando Caycho Medrano  
**Enviado el:** martes, 7 de marzo de 2023 16:57  
**Para:** 'maribel.larraburre@xtsperu.com'; 'ventas@xtsperu.com'; 'vania.yauri@xtsperu.com'  
**Asunto:** SOLICITUD DE REDUCCION DE OFERTA ECONOMICA  
**Datos adjuntos:** OFICIO N° 004-2023.pdf

Asunto : SOLICITUD DE REDUCCION DE OFERTA ECONOMICA

Referencia : Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MINDE/VRD-DGA

Sirva la presente para saludarla y a la vez informarle que la oferta de su representada se encuentra admitida, evaluada y calificada en el procedimiento de selección que se indica en el asunto, ocupando el primer lugar de prelación.

Sin embargo, el monto ofertado de S/ 395,800.00 (Trescientos noventa y cinco mil ochocientos con 00/100 soles) excede el valor estimado del procedimiento de selección.

En ese sentido, en concordancia de lo establecido en el artículo 68 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado con el decreto Supremo N° 234-2022-EF, se le solicita se sirva reducir el monto de su oferta económica; para lo cual se le otorga un plazo de dos (02) días hábiles.

La respuesta que tenga a bien remitir a la presente, deberá de realizarla al correo electrónico: [dirab49@mindef.gob.pe](mailto:dirab49@mindef.gob.pe), acompañando a su comunicación la nueva oferta en papel membretado de su empresa y suscrita por usted, en su calidad de representante legal.

Sin otro particular, quedo de usted.

Gustavo Caycho Medrano



**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento**ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS****ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2023-MINDEF/VRD-DGA****"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES DE LA SEDE CENTRAL Y SEDES EXTERNAS DEL MINISTERIO DE DEFENSA"**

En el distrito de Jesús María, provincia de Lima, siendo el 07 de marzo de 2023, en las instalaciones de la Dirección de Abastecimiento de la Dirección General de Administración del Ministerio de Defensa, se reúnen los miembros del Comité de Selección designados mediante Formato N° 002-2023-MINDEF/VRD/DGA, conformado por: GUSTAVO FERNANDO CAYCHO MEDRANO, en calidad de Presidente Titular, CARLOS ALBERTO CONTRERAS TITO en calidad de Primer Miembro Titular, y JORGE LUIS VILCA CERECIDA, en calidad de Segundo Miembro Titular, encargados de la preparación, conducción y realización del presente procedimiento de selección, y contando de esta manera con el quórum reglamentario de conformidad con el artículo 46° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Acto seguido, el Presidente del Comité de Selección, declara abierta la sesión y comunica a los miembros presentes que la reunión tiene por finalidad la admisión, evaluación, calificación de ofertas y el otorgamiento de la buena pro del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2023-MINDEF/VRD-DGA, para lo cual se debe tener en cuenta los siguientes antecedentes:

1. En fecha 28 de febrero de 2023, en cumplimiento de los acuerdos adoptados se comunicó a través del SEACE la solicitud de subsanación de ofertas a los postores: "CONSORCIO DELTA SYSTEM PLUS SAC - CORPORACION DC TECH SA" y "CONSORCIO SH SERVITECH - HP", otorgándoles el plazo acordado de dos (02) días
2. Que dentro del plazo señalado, los indicados postores remitieron a través del SEACE la subsanación de sus ofertas.

De lo mencionando corresponde continuar con la evaluación de ofertas:

**ADMISION:**

El resultado dela admisión de ofertas es el siguiente:

DESCRIPCION	SOLVIT S.A	DELTA SYSTEM PLUS SAC - CORPORACION DC TECH SA	SOLUCIONES DIGITALES RCHC S.A.C	CONSORCIO SH SERVITECH - HP	XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	SI	SI	SI	SI	SI
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	SI	SI	SI	SI	SI
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	SI	SI	SI	SI	SI
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	SI	SI	SI	SI	SI
e) Presentación de un plan de trabajo según TDR.	NO CUMPLE, el plan solo presenta cronograma de mantenimiento del 2023	SI	SI	SI	SI
f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	SI	SI	SI	SI	SI

**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento

g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	SI	NO APLICA	SI	NO APLICA
h) El precio de la oferta en Nuevos Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.	SI	SI	SI	SI	SI
<b>RESULTADO</b>	NO ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO	ADMITIDO

**EVALUACION DE OFERTAS:**



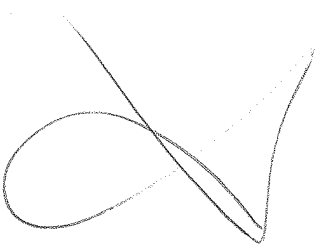
La calificación de las ofertas admitidas tuvo el siguiente resultado:

DESCRIPCION	DELTA SYSTEM PLUS SAC - CORPORACION DC TECH SA	SOLUCIONES DIGITALES RCHC S.A.C	CONSORCIO SH SERVITECH - HP	XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C
PRECIO OFERTADO	348,750.00	345,990.00	303,900.15	395,800.00
PUNTAJE OBTENIDO	87.14	87.83	100.00	76.78
PRELACION	3RO	2DO	1RO	4TO

**CALIFICACION DE OFERTAS:**

Se procedió a la calificación de ofertas con el siguiente resultado:

EXPERIENCIA PERSONAL CLAVE	CONSORCIO SH SERVITECH - HP	SOLUCIONES DIGITALES RCHC S.A.C (*)	DELTA SYSTEM PLUS SAC - CORPORACION DC	XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C
	CUMPLE TECNICO INSITE JOHN ERICK OSCANOVA SANCHEZ (ACREDITA 25 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL).	CUMPLE TECNICO INSITE LOPEZ ORDOÑEZ JOSE LUIS (ACREDITA 25 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL).	CUMPLE TECNICO INSITE FLORES ATAHUA CESAR AUGUSTO (ACREDITA 39 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL DESDE OCT.2019, FECHA DE EMISION DEL TITULO)	CUMPLE TECNICO INSITE NESTOR RUIZ DE LA ROSA CASTILLO (ACREDITA 24 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)
	CUMPLE (TECNICO ONSITE) JOSE ANIBAL TORRES MENESES (ACREDITA 27 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE (TECNICO ONSITE) MIGUEL ANGEL CHAVEZ CHOCÑA (ACREDITA 36 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE (TECNICO ONSITE) PALOMINO GUTIERREZ ALVARO (ACREDITA 84 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE (TECNICO ONSITE) MORI OJEDA GERARDO RAUL (ACREDITA 24 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)
Requisitos:				
[UN (01) TECNICO INSITE:  El personal deberá tener una experiencia mínimo de (02) años como técnico encargado en labores de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de los modelos indicados en el Anexo 01 "Lista de Impresoras Multifuncionales del MINDEF".	CUMPLE (TECNICO ONSITE) JEFFERSON OTERO LUJAN (ACREDITA 25 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	NO CUMPLE (TECNICO ONSITE) RUTMAN CHALCO CONCHA EL TITULO TECNICO PRESENTADO FUE EMITIDO EN NOVIEMBRE DEL 2022; POR LO QUE LA EXPERIENCIA LABORAL SE CONTARA DESDE ESA FECHA.	CUMPLE TECNICO ONSITE IGNACIO PARVINA JAVIER FRANCISCO (ACREDITA 72 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL DESDE DIC.2016, FECHA DE EMISION DEL TITULO)	CUMPLE TECNICO ONSITE PERCY MIGUEL RUIZ SEMINARIO (ACREDITA 68 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)
CINCO (05) TECNICOS ONSITE  El personal propuesto deberá tener como mínimo de (02) años como técnico encargado en labores de mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras multifuncionales de los modelos indicados en el Anexo 01 "Lista de Impresoras Multifuncionales del MINDEF".	CUMPLE (TECNICO ONSITE) LUIS ENRIQUE YANQUI ALVAREZ (ACREDITA 25 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE (TECNICO ONSITE) REYNALDO ALBERTO GONZALES PASACHE (ACREDITA 39 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	NO CUMPLE (TECNICO ONSITE) CONTRERAS SANCHEZ EDSON CHRISTOPHER EL TITULO UNIVERSITARIO PRESENTADO FUE EMITIDO EN JULIO DEL 2022; POR LO QUE LA EXPERIENCIA LABORAL SE CONTARA DESDE ESA FECHA.	CUMPLE TECNICO ONSITE RUBEN ROLANDO PEREZ ESCATE (ACREDITA 68 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)
	CUMPLE (TECNICO ONSITE) PETER JOEL OSCANOVA SANCHEZ (ACREDITA 25 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE (TECNICO ONSITE) CARLOS MANUEL FERNANDEZ PALACIOS (ACREDITA 34 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE TECNICO ONSITE RICARDO JULIO PACHECO PALOMINO (ACREDITA 26 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE TECNICO ONSITE JOSE IVAN NUÑEZ SALDAÑA (ACREDITA 24 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)
	CUMPLE (TECNICO ONSITE) RUDY CAMILO SILVANO TIMANI (ACREDITA 26 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL).	CUMPLE (TECNICO ONSITE) CHALCO CONCHA RUSBA (ACREDITA 71 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE TECNICO ONSITE BRYAN SALAZAR CANCHIHUAMAN (ACREDITA 26 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)	CUMPLE (TECNICO ONSITE) JAICO CABALLA JHONNY RODRIGO (ACREDITA 28 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL)

FORMACION ACADÉMICA	CONSORCIO SH SERVITECH - HP	SOLUCIONES DIGITALES RCHC S.A.C (*)	DELTA SYSTEM PLUS SAC - CORPORACION DC TECH SA	XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C
<p>[UN (01) TECNICO INSITE</p> <p>Requisitos:</p> <p>Bachiller de Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería de Electrónica y/o Ingeniería en Informática y Sistemas y/o Ingeniería Industrial y/o Ingeniería de Sistemas Empresariales; y/o Titulado en la carrera profesional de Técnico en Electrónica y/o Técnico en Computación e Informática y/o Técnico de Soporte y/o Mantenimiento de Equipos de Computación del personal clave requerido como Técnico Onsite.</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO INSITE</p> <p>JOHN ERICK OSCANOVA SANCHEZ (TITULO TECNICO EN ELECTRONICA). IST CARLOS CUETO FERNANDINI</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO INSITE</p> <p>LOPEZ ORDOÑEZ JOSE LUIS (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) IST ARGENTINA</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO INSITE</p> <p>FLORES ATAHUA CESAR AUGUSTO (TITULO TECNICO EN ELECTRONICA) ISTP IDAT</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO INSITE</p> <p>NESTOR RUIZ DE LA ROSA CASTILLO (TITULO TECNICO COMPUTACION E INFORMATICA) ISTP SISE</p>
	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>JOSE ANIBAL TORRES MENESES (TITULO TECNICO EN SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO) IST SENATI</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>MIGUEL ANGEL CHAVEZ CHOCCÑA (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) ISTP RAMON CASTILLA</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>PALOMINO GUTIERREZ ALVARO (INGENIERO ELECTRONICO) UNIVERSIDAD RICARDO PALMA</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>MORI OJEDA GERARDO RAUL (BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS) UNIVERSIDAD ATONOMA DEL PERU</p>
	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>JEFFERSON OTERO LUJAN (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) IST CARLOS CUETO FERNANDINI</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>CHALCO CONCHA RUTMAN (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) ISTP BETA COMPUTER</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO ONSITE</p> <p>IGNACIO PARVINA JAVIER FRANCISCO (TITULO TECNICO EN ELECTRONICA) ISTP IDAT</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO ONSITE</p> <p>PERCY MIGUEL RUIZ SEMINARIO (TITULO TECNICO EN ELECTRONICA) ISTP METROPOLITANO</p>
	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>LUIS ENRIQUE YANGUI ALVAREZ (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) IST CARLOS CUETO FERNANDINI</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>REYNALDO ALBERTO GONZALES PASACHE (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) ISTP NORBERT WIENER</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO ONSITE</p> <p>CONTRERAS SANCHEZ EDSON CHRISTOPHER (INGENIERO DE SISTEMAS) UNIV. CESAR VALLEJO</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO ONSITE</p> <p>RUBEN ROLANDO PEREZ ESCATE (TITULO TECNICO EN ELECTRONICA) IST CESCA</p>
	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>PETER JOEL OSCANOVA SANCHEZ (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) IST CARLOS CUETO FERNANDINI</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>CARLOS MANUEL FERNANDEZ PALACIOS (BACHILLER EN INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMATICA) UNIVERSIDAD UTP</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO ONSITE</p> <p>RICARDO JULIO PACHECO PALOMINO (TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA) ISTP SAN IGNACIO MONTERRICO</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO ONSITE</p> <p>JOSE IVAN NUÑEZ SALDAÑA (TECNICO EN ELECTRONICA) ISTP IDAT</p>
<p>CINCO (05) TECNICOS ONSITE</p> <p>Requisitos:</p> <p>Bachiller de Ingeniería de Sistemas y/o Ingeniería de Electrónica y/o Ingeniería en Informática y Sistemas y/o Ingeniería Industrial y/o Ingeniería de Sistemas Empresariales; y/o Titulado en la carrera profesional de Técnico en Electrónica y/o Técnico en Computación e Informática y/o Técnico de Soporte y/o Mantenimiento de Equipos de Computación del personal clave requerido como Técnico Onsite.</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>RUDY CAMILO SILVANO TIMANI (TITULO TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA). IST CARLOS CUETO FERNANDINI</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>CHALCO CONCHA RUSBA (BACHILLER EN INGENIERIA INDUSTRIAL) UNIVERSIDAD UTP</p>	<p>CUMPLE</p> <p>TECNICO ONSITE</p> <p>BRYAN SALAZAR CANCHIUMAN (INGENIERO DE COMPUTACION Y SISTEMAS) USMP</p>	<p>CUMPLE</p> <p>(TECNICO ONSITE)</p> <p>JAICO CABALLA JHONNY RODRIGO (TITULO TECNICO EN SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO) IST SENATI</p>



EXPERIENCIA DEL POSTOR	CONSORCIO SH SERVITECH - HP	SOLUCIONES DIGITALES RCHC S.A.C	DELTA SYSTEM PLUS SAC - CORPORACION DC TECH SA	XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C
<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 350,000.00 (Trescientos cincuenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 86,000.00 (Ochenta y seis mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: preventivo y/o correctivo de impresoras y/o equipos multifuncionales, así como: Servicio de Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Equipos de Cómputo e Impresoras.</p>	<p>NO CUMPLE:</p> <p>la acreditación de la experiencia de MAGNATECH SAC, no se ajusta a lo requerido por las bases como documento de sustento, pues presenta orden de compra y constancia de depósito bancario; cuando lo correcto es presentación de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago</p>	CUMPLE	<p>NO CUMPLE:</p> <p>No se ajusta a lo requerido por las bases como documento de sustento, pues presenta solo constancias de prestación; cuando lo correcto es presentación de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago</p>	

SITUACION FINAL	DESCALIFICADO	DESCALIFICADO	DESCALIFICADO	CALIFICADO
-----------------	---------------	---------------	---------------	------------

(\*) Conforme a la bases se solicitan seis profesionales, por lo que se evalúan a los (06) primeros señalados por el participante.

**PERÚ**

Ministerio de Defensa

Despacho Viceministerial  
de Recursos para la  
DefensaDirección General de  
AdministraciónDirección de  
Abastecimiento**ACUERDOS:**

Terminada la etapa de admisión, evaluación y calificación de ofertas, solo se cuenta con una única oferta que ha cumplido con los criterios de admisión, evaluación y calificación del proceso correspondiente a XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C; sin embargo, dicha oferta supera el valor estimado de la contratación, por lo que en concordancia con el Artículo 68 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado con el Decreto Supremo N° 234-2022-EF, corresponde solicitarle la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud.

Se suspende la sesión a fin de esperar la respuesta del contratista.

No habiendo otro asunto a tratar, se dio por culminada la sesión, y en señal de conformidad, suscriben la presente acta todos los miembros del Comité de Selección.

CARLOS ALBERTO  
CONTRERAS TITO  
Primer Miembro Titular

GUSTAVO FERNANDO  
CAYCHO MEDRANO  
Presidente Titular

JORGE LUIS VILCA  
CERECIDA  
Segundo Miembro Titular