

|   |   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| <div>FORMATO</div> <div>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)</div> |   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1. DATOS GENERALES  |   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 27 DE SETIEMBRE DE 2023   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  |                                 | DIRECCIÓN DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                 | ADQUISICIÓN DE MOTOSIERRA TELESCÓPICA PARA LA OFICINA ZONAL LA MERCED   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                 | META: 25 - 26<br>ACTIVIDAD: 01  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 | 86  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código  |  |                                      |  |  |                                      |
| Documento que declaró la viabilidad   |   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO   |   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento  | Memorando N° 001100-2023-DV-DATE   |                                      | Fecha de recepción                                       | 3/07/2023  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |                                 | Fecha de la segunda versión   | Proveído N° 006409-2023-DV-OZLM  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  | X                                    |
|   |   |                                 | Fecha de la tercera versión   | Proveído N° 006480-2023-DV-OZLM  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  | X                                    |
|   |   |                                 | Fecha de la cuarta versión  | Proveído N° 006566-2023-DV-OZLM  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  | X                                    |
|   |   |                                 | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                 | SI  |  |                                      | NO   | X  |                                      |
|   |   |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |                                 |   | SI   |                                      | NO   | X  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                 |   | SI   |                                      | NO   | X  |                                      |
|   |   |                                 | Documento de aprobación de la estandarización   |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       |                                 |   | SI   |                                      | NO   | X  |                                      |
|   |   |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   |                                 | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

| FORMATO  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)                        |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 21/08/2023   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |                                      | 23/08/2023  |  |                                      |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  | SI   | X                                    | NO  |  |                                      |
|  | MAYNARDS EIRL<br>REPRESENTACIONES Y SERVICIOS B&G EIRL  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  | SI   | X                                    | NO  |  |                                      |
|  | STIHL<br>HUSQVARNA  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  | SI   |                                      | NO  | X  |                                      |
|  | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                             |  |  | SI   |                                      | NO  | X  |                                      |
|  | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.            |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN                                 |  |  | SI   |                                      | NO  | X  |                                      |
|  | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 4  |   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES                               |  |  |  |                                      |   |  |                                      |