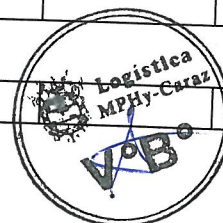
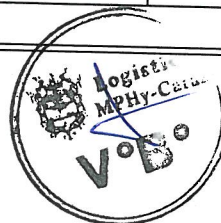



169 17

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|-----------------------------|--|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | | |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | | 29/01/2024 | | | | | | | |
| 1.2 ÁREA USUARIA | | UNIDAD DE OBRAS Y LIQUIDACIONES | | | | | | | |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 86483 CONSTANTINO PEDRO JARAMILLO DE NUEVA VICTORIA, DISTRITO DE CARAZ - PROVINCIA DE HUAYLAS - DEPARTAMENTO DE ANCASH. Con C.U.I. N° 2500836" | | | | | | | |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | | | | | |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | | 1 | | | | | | | |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | | Código 2500836 Documento que declaró la viabilidad | | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | | Documento de requerimiento | | INFORME N° 049 - 2024-MPHy/07.12 | | Fecha de recepción | | 22/01/2024 | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | | Fecha de la segunda versión | | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la tercera versión | | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la quinta versión | | | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | | SI | | | | NO | | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | | SI | | | | NO | | X | |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | | SI | | | | NO | | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | | SI | | | | NO | | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | | |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | | |
| | | | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |



| FORMATO | | | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| | | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| 1 | SE ADJUNTA COMO ANEXO AL PRESENTE | | | | | | |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | | | | | | | |
| | | MONEDA | Soles | x | Dólares | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | 120,000.00 | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 23/01/2024 | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 29/01/2024 | |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI | x | NO | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | | | | SI | | NO | x |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |



| FORMATO | | | | |
|---|---|----|--|------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO x |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO x |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |
| 5. | <div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAYLAS - CARAZ</p> <p><i>Econ. Gabriel Bekke Jara Huerta</i></p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div> | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO |
|----------|--|---------------------|----------|--------|
| 1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | |
| 1.1 | INGENIERO JEFE DE PROYECTO | MES | 1 | 3 |
| 1.2 | ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA | MES | 1 | 3 |
| 1.2 | ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS | MES | 1 | 3 |
| 1.2 | ESPECIALISTA EN METRADO Y PRESUPUESTO | MES | 1 | 3 |
| 1.3 | ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS | MES | 1 | 3 |
| 1.4 | ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELETRICAS | MES | 1 | 3 |
| 2 | ESTUDIOS AUTORIZADOS, TRABAJOS DE CAMPO Y OTROS | | | |
| 2.1 | ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS | GLB | 1 | 1 |
| 2.2 | ESTUDIO AMBIENTAL | GLB | 1 | 1 |
| 2.3 | PRISMEROS | DIA | 2 | 1 |
| 2.4 | PEONES PARA TOPOGRAFIA | DIA | 2 | 2 |
| 3 | GASTOS ADMINISTRATIVOS | | | |
| 3.1 | UTILES DE OFICINA, IMPRESIONES Y OTROS | GLB | 1 | 1 |
| 3.2 | EJEMPLARES DEL EXPEDIENTE TECNICO | UND | 3 | 1 |
| 3.4 | ALQUILER DE MOVILIDAD INCL. CHOFER, COMB Y LUBRICANTE | MES | 1 | 0.5 |
| | | COSTO DIRECTO | | |
| | | UTILIDAD (10%) | | |
| | | SUB TOTAL | | |
| | | IMPUESTOS IGV (18%) | | |
| | | VALOR REFERENCIAL | | |

