

FORMATO																											
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																											
1. DATOS GENERALES																											
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		10/12/2024																							
1.2		ÁREA USUARIA		OFICINA DE ATENCION AL CIUDADANO - OAC																							
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EL LOCAL DEL CENTRO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE CAJAMARCA.																							
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C00083 "ADMINISTRACIÓN DE LA OAC DE CAJAMARCAI"																							
1.5		Nº DE REFERENCIA DEL PAC		53																							
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código																							
				Documento que declaró la viabilidad																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																											
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDO N° D00447-2024-VIVIENDA/SG-OAC		Fecha de recepción		18.11.2024																	
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		25.11.2024		De oficio		Con motivo de observaciones		X															
				Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
				Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
				Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
				Fecha de la sexta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X																	
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM(S)		SI				NO		X																	
2.5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X																	
				Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación																			
2.6		SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X																	
				N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia																			
2.7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visa/iza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
2.8		OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
		<table><tr><th>Nº Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td>1</td><td>9</td><td>9</td><td>NOTA N°D0939-2024-VIVIENDA/SG-OGA-OACP</td><td>21.11.2024</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1	9	9	NOTA N°D0939-2024-VIVIENDA/SG-OGA-OACP	21.11.2024			
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																				
1	9	9	NOTA N°D0939-2024-VIVIENDA/SG-OGA-OACP	21.11.2024																							
		<p>1- Debe precisarse el objeto de la resolución descrita en los antecedentes. 2- Debe ordenarse cada actividad a la que pertenece cada concepto. 3- Debe precisarse y agrupar las condiciones establecidas para el postor y para el contratista 4- Debe precisarse la experiencia del personal propuesto deberá establecer conforme a las bases para servicio de vigilancia y sucamenc 5- Debe precisarse respecto al CUL, respecto a la vigencia de este certificado 6- Debe precisarse los documentación requerida para la suscripción de contrato no se evidencia el medio para presentar ni el horario 7- Debe consignar la penalidad por mora de acuerdo a la fórmula del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado 8- Debe establecer la penalidad por mora de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones 9- Debe precisar las Otras Penalidades de acuerdo con la referencia de las Bases para este tipo de servicio.</p>																									
		<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																									
		Consignar una síntesis de las observaciones																									

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	9	9	MEMORANDO N° D00496-2024-VIVIENDA/SG+OAC	25.11.2024			
Se actualizó los terminos de referencoa de acuerdo a las observaciones realizadas							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1- Se precisó el objeto de la resolución descrita en los antecedentes. 2- Se precisó el orden cada actividad a la que pertenece cada concepto. 3- Se precisó y agrupo las condiciones establecidas para el postor y para el contratista 4- Se precisó la experiencia del personal propuesto deberá establecer conforme a las bases para servicio de vigilancia y sucamenc 5- Se precisó respecto al CUL, respecto a la vigencia de este certificado 6- Se precisó los documentación requerida para la suscripción de contrato no se evidencia el medio para presentar ni el horario 7- Se precisó la penalidad por mora de acuerdo a la fórmula del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado 8- Se precisó y estableció la penalidad por mora de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones 9- Se precisó Otras Penalidades de acuerdo con la referencia de las Bases para este tipo de servicio.						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		25.11.2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		05.12.2024	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
ZV SERVICIOS GENERALES CORPORATIVOS S.A.C. - SERGECOR S.A.C. RUC: 20559757447 SECURITY H & W SRL RUC: 20570783671 BOXER SECURITY CORPORATIVA S.R.L. RUC: 20601221331 SHOGUN SECURITY CORPORATION SRL - RUC: 20529503688 SERDI S.A.C. - RUC: 20496180349 EMPRESA DE SEGURIDAD INTEGRAL STRAKONZ S.A.C. RUC 20601802628 GOLDEN PERU SECURITY S.A.C. RUC 20608896130							
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
<b>5.</b>							
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							