

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/11/2024						
1.2 ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE FARMACÍA						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EQUIPO ANALIZADOR DE GASES Y ELECTROLITOS MARCA I-STAT O EQUIVALENTE POR ESTANDARIZACIÓN						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0501 PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIO CLINICO TIPO III-1 BIOQUIMICOS						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA				Código			
				Documento que declaró la viabilidad			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio N°1440-2024-GRA/GRS/GR-HRHD/DG-DF			Fecha de recepción	8/11/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X			NO		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			de acuerdo al requerimiento realizado y conforme al estudio de indagación de Mercado realizado por el Órgano Encargado de la Contrataciones, se puede apreciar que existe pluralidad de postores para la ADQUISICION DE INSUMOS PARA EQUIPO ANALIZADOR DE GASES Y ELECTROLITOS MARCA I-STAT O EQUIVALENTE POR ESTANDARIZACIÓN, por lo que en caso de convocar estos insumos en paquetes dado la cantidad de lo requerido se podría lograr mejores ofertas; incluso mejores precios logrando beneficios a la institución. Por los motivos expuestos se sugiere que, para el presente Procedimiento de Selección, se realice mediante la conformación de un paquete por el total de insumos solicitados, en conformidad a lo señalado a la Ley de Contrataciones del Estado.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X			NO		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X			NO		
	Documento de aprobación de la estandarización			RD. N°356-2024-GRA/GRS/GR-HRHD/DG-OEA-OL	Fecha de aprobación	31/10/2024	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X			NO		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

--	--	--	--	--	--	--	--

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento XXXXXXXXXXXXXXXXXX

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/11/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO
NO CORRESPONDE AL SER UN PROCEDIMIENTO POR ESTANDARIZACIÓN				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

<p>X</p> <p>GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE SALUD Hospital Regional Honorio Delgado Oficina de Logística</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LUCIO MAYTA TACCA (e) Equipo de Procesos de Selección Oficina de Logística RRHH</p>	<p>GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA GERENCIA REGIONAL DE SALUD Hospital Regional Honorio Delgado Oficina de Logística</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Sr. REYNALDO A. CHIRILLOS SALINAS Jefe de la Oficina de Logística</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	