

## ACTA N° 10

### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2024-ANIN

#### **“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE COMPLEMENTARIA DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA”**

En la ciudad de Lima, a los dieciséis días del mes de Octubre del 2024, siendo las 16:00 horas, se reunieron los miembros del Comité de Selección aprobado mediante Formato N° 04 - N° 09-AS-2024-ANIN, de fecha 17 de Setiembre del 2024, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 014-2024-ANIN, **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE COMPLEMENTARIA DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA**, estando presentes:


#### MIEMBROS DE COMITÉ DE SELECCIÓN

- |   |                                 |                         |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| • | LUIS ANTONIO VALVERDE GARCIA    | Presidente titular      |
| • | ANGEL JEYSON MOQUILLAZA PEDROZA | Primer miembro titular  |
| • | ROSANGELA ROJAS MOSQUERA        | Segundo miembro titular |

#### **SOBRE LAS DELIBERACIONES REALIZADAS**


El Presidente del Comité de Selección informa que con fecha 14/10/2024 se recibieron vía correo electrónico las respuestas de los postores **CORPORACION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BAROS S.A.C** y **WL CORPORACION SUPERLIMP S.A.C** a las solicitudes de envío de la descripción a detalle de los elementos constitutivos de sus ofertas, tal como se aprecia:

NOTIFICACIÓN CARTA N° 129 CORSABAROS/GER.GRAL.2024 // REMITE ESTRUCTURA DE COSTOS

 CARTA N°...2024.pdf


CS


CORSABAROS SAC <corsabarossac@gmail.com>  
Para: Luis Antonio Valverde Garcia

 CARTA N° 129 REMITE ESTR...  
456 KB

Estimado Sr. Luis Antonio VALVERDE GARCÍA,  
Presidente Titular del Comité de Selección - AS N° 014-2024-ANIN,  
AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA - ANIN,  
Buenos días,  
  
Por favor confirmar por el mismo medio la recepción de la **CARTA N° 129 CORSABAROS/GER.GRAL.2024**, en donde remite Estructura de Costos, con la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de nuestra Oferta presentada, para el Adjudicación Simplificada N° 014-2024-ANIN para la contratación del "SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE COMPLEMENTARIA DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA",  
  
Saludos Cordiales,  
  
**Atte.**  
**LUIS A. CANQUI CRISOSTOMO**  
**GERENTE GENERAL**  
**CORSABAROS S.A.C.**  
**RUC: 20605464018**  
**Jr. Mariano Jose de Larra Mz. W Lt. 21 Urb. Virgen del Rosario (Etapa 1 Piso 3) - San Martin de Porres**  
**Telf. (01) 773 9644 / Cel. 932 120 102**

SE REMITE CARTA N° 006-2024-CS-AS 014-2024-ANIN - ART. 68 DEL RLCE

 CARTA N...TIVOS.pdf

 CARTA N° 032-2024-WL COR...  
5 KB

**Señores**  
**AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA**  
Av. Republica de Chile N° 350  
Jesús María.-  
  
**Atención :** SR. LUIS ANTONIO VALVERDE GARCÍA  
PRESIDENTE TITULAR COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
**Referencia :** ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-ANIN  
"Contratación del servicio de limpieza para las oficinas administrativas de la sede complementaria de la Autoridad Nacional de Infraestructura."  
**CARTA N° 006-2024-CS-AS N° 014-2024-ANIN**  
  
**Asunto :** PRESENTACIÓN DETALLE DE ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DE LA OFERTA.  
  
**De nuestra especial consideración:**  
  
Nos es muy grato dirigirme a usted, en referencia a la **CARTA N° 006-2024-CS-AS N° 014-2024-ANIN**, cumplimos con presentar el detalle de los elementos constitutivos que sustentan nuestra oferta económica, tomándose como referencia el formato Anexo A estructura de costos adjunto, en el marco del contenido del artículo 68, numeral 68.1, 68.2 del Reglamento, cumplimos con presentar dentro del plazo establecido el ANEXO N° A ESTRUCTURA DE COSTOS.  
  
Sin otro en particular, agradezco la atención brindada a la presente.  
  
**Atentamente.**  
  
ROCIO MARIBEL HUAMAN DIAZ  
WL CORPORACION SUPERLIMP SAC

Por lo que, el Comité procede a la revisión y análisis de las estructuras de costos remitidas:

**- POSTOR: CORPORACION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BAROS S.A.C**

De la revisión de la estructura de costos remitida se aprecia lo siguiente:

| ANEXO A<br>ESTRUCTURA DE COSTOS<br>SERVICIO DE LIMPIEZA<br>(En Soles)                      |        |  |            |
|--|--------|--|------------|
| DESCRIPCIÓN  | %      | OPERARIO DE LIMPIEZA   |            |
| <b>Turno:</b>  |        | Primer Turno: 1 varon, 1 mujer<br>Segundo Turno: 1 varon<br>Total: 3 |            |
| <b>Remuneración</b>  |        |  |            |
| Remuneración Mínima Mensual (RMM)  |        | S/   | 1,025.00   |
| Asignación Familiar (10% RMM)  | 10.00% | S/   | 102.50     |
| <b>Sub total de Remuneración</b>   |        | S/   | 1,127.50   |
| <b>A. Remuneración Total</b>   |        | S/   | 1,127.50   |
| <b>B. Vacaciones de (A)</b> (Corresponde 1 mes al año = 1/12 = 8.33%)                      | 8.33%  | S/   | 93.92      |
| <b>C. Gratificaciones de (A)</b> (En Julio - Diciembre, 1 vez por semestre = 1/6 = 16.67%) | 16.67% | S/   | 187.95     |
| Bonificación Extraordinaria (LEY N° 30334)   | 9.00%  | S/   | 16.92      |
| <b>D. CTS de (A)</b>   | 9.72%  | S/   | 109.59     |
| <b>Total a pagar al personal</b>   |        | S/   | 1,535.88   |
| <b>Aportes de la empresa (Leyes Sociales)</b>  |        |  |            |
| Aportes ESSALUD de (A+B)   | 9.00%  | S/   | 115.00     |
| S.C.T.R. de Pensión (0.35%) - Salud (0.63%) (A+B)  | 0.98%  | S/   | 20.00      |
| Seg. Vida Ley (A+B)  | 0.53%  | S/   | 6.47       |
| <b>Costo Total de personal</b>   |        | S/   | 1,677.35   |
| Uniformes  |        | S/   | 22.21      |
| Maquinarias e Implementos, Utensilios y Materiales   |        | S/   | 984.61     |
| Poliza de Seguros, Carta Fianza, etc.  |        | S/   | 56.08      |
| Epps   |        | S/   | 1.20       |
| Capacitaciones   |        | S/   | 0.90       |
| Trabajo especial   |        | S/   | 7.53       |
| <b>SUB TOTAL COSTO POR PUESTO</b>  |        | S/   | 2,749.89   |
| Gastos Administrativos   |        | S/   | 35.00      |
| Utilidad   |        | S/   | 35.00      |
| Monto Total sin IGV  |        | S/   | 2,819.89   |
| IGV (18%)  |        | S/   | 507.58     |
| <b>COSTO MENSUAL TOTAL POR PUESTO INC. I.G.V. S/</b>                                       |        | S/   | 3,327.47   |
| <b>MONTO MENSUAL POR LA CANTIDAD DE PERSONAL REQUERIDO S/</b>                              |        | S/   | 9,982.41   |
| <b>MONTO POR 24 MESES</b>  |        | S/   | 239,577.84 |
| <b>MONTO TOTAL DE LA PRESTACIÓN</b>  |        | S/   | 239,577.84 |

.....  
**Luis A. Canqui Céspedes**  
 Gerente General

De acuerdo a lo solicitado en las Bases Integradas del procedimiento:

- Numeral 5.3.2 de los Términos de Referencia – Capitulo III Requerimiento de las Bases Integradas (Página 25)
- Numeral 7.1 de los Términos de Referencia – Capitulo III Requerimiento de las Bases Integradas (Página 30)
- Modelo Referencial de Estructura de Costos - Capitulo III Requerimiento (Página 65) y Anexo 04 (Página 88) de las Bases Integradas.

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Se ha contemplado como parte del personal requerido un supervisor (personal clave) el cual por otro lado también aparece considerado como parte del modelo de estructura de costos que fue remitido conjuntamente con la CARTA N° 005-2024-CS-AS 014-2024-ANIN tal como se aprecia:

SE REMITE CARTA N° 005-2024-CS-AS 014-2024-ANIN - ART. 68 DEL RLCE

L

Luis Antonio Valverde Garcia

Para: corsabarossac@gmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

Jue 10/10/2024 18:58

CARTA N° 005-2024-ANIN-A...

MODELO DE ESTRUCTURA D...

2 archivos adjuntos (525 KB) Descargar todo

Buenas Noches

Adjunto a la presente se remite CARTA N° 005-2024-CS-AS 014-2024-ANIN para su atención en el marco de la Adjudicación Simplificada N° 014-2024-ANIN

Favor confirmar recepción

Att

LUIS ANTONIO VALVERDE GARCIA

Especialista de Contrataciones

Unidad de Abastecimiento

| Descripción   | %     | OPERARIO DE LIMPIEZA   |
|---|-------|--|
| Turno:  |       | Primer Turno: 1 varon, 1 mujer<br>Segundo Turno: 1 varon<br>Total: 3 |
| I. REMUNERACIÓN   |       |  |
| Remuneración Mínima Vital (RMV)   |       | 1,025.00   |
| Asignación Familiar o bonificación compensatoria (10% RMV)                | 10.00 | 102.50   |
| (1) Sub Total Remuneración S/   |       | 1,127.50   |
| II. BENEFICIOS SOCIALES   |       |  |
| Vacaciones (Corresponde 1 mes al año = 1/12 = 8.33%)                      | 8.33  | 93.92  |
| Gratificaciones (En Julio - Diciembre, 1 vez por semestre = 1/6 = 16.67%) | 16.67 | 187.95   |
| Bonificación Extraordinaria (LEY N° 30334)                                | (*)   | =C11*\$B\$15/100   |
| CTS   | 9.72  | 109.59   |
| Otros (Especificar)   |       |  |
| (2) Sub Total Beneficios Sociales S/                                      |       | 391.47   |
| III. APORTES DE LA EMPRESA (Leyes Sociales)                               |       |  |
| Aportes ESSALUD (Remuneración total + vacaciones)                         | 9.00  | 109.93   |
| S.C.T.R. de Pensión - Salud   | (**)  |  |
| Seguro Vida Ley (D.Leg. 688)  |       |  |
| Otros (Especificar)   |       |  |
| (3) Sub Total Aportes S/  |       | =SUMA(C20:C23)   |
| Sub Total (1)+(2)+(3)   |       | =C11+C18+C24   |
| Supervisor externo  |       |  |
| Personal reten  |       |  |
| Sub Total   |       | =C25+C26+C27   |
| IV. VESTUARIO Y OTROS   |       |  |
| Uniformes, equipos EPP y suministros relacionados                         |       |  |
| Productos de Limpieza   |       |  |
| Materiales de limpieza  |       |  |
| Equipamiento de limpieza  |       |  |
| Otros (Especificar)   |       |  |
| Sub Total S/  |       | =SUMA(C30:C34)   |
| V. GASTOS GENERALES   |       |  |
| Gastos Administrativos  |       |  |
| Poliza de seguro, Carta Fianza, etc.                                      |       |  |
| Otros Gastos Operativos (carnet, etc.)                                    |       |  |
| Sub Total Gastos Generales S/   |       | =SUMA(C37:C39)   |
| V. UTILIDAD   |       |  |
| Monto Total Mensual S/  |       | =C28+C35+C40+C41   |
| IGV (18%)   |       | =C42*0.18  |
| COSTO MENSUAL TOTAL POR PUESTO INC. I.G.V. S/                             |       | =SUMA(C42:C43)   |
| MONTO MENSUAL POR LA CANTIDAD DE PERSONAL REQUERIDO S/                    |       | =C44*3   |
| MONTO POR 24 MESES S/   |       | =C45*24  |

Sin embargo, de la revisión de la estructura de costos remitida mediante Carta N° 129-CORSABAROS/GER.GRAL.2024 por el postor CORPORACION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BAROS S.A.C en atención a la solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de su oferta, se observa que el postor no ha considerado el costo del mencionado personal clave tal como se puede apreciar:

| DESCRIPCIÓN   | %      | OPERARIO DE LIMPIEZA   |            |
|---|--------|--|------------|
| Turno:  |        | Primer Turno: 1 varon, 1 mujer<br>Segundo Turno: 1 varon<br>Total: 3 |            |
| <b>Remuneración</b>   |        |  |            |
| Remuneración Mínima Mensual (RMM)   |        | S/   | 1,025.00   |
| Asignación Familiar (10% RMV)   | 10.00% | S/   | 102.50     |
| <b>Sub total de Remuneración</b>  |        | S/   | 1,127.50   |
| <b>A. Remuneración Total</b>  |        | S/   | 1,127.50   |
| B. Vacaciones de (A) (Corresponde 1 mes al año = 1/12 - 8.33%)                      | 8.33%  | S/   | 93.92      |
| C. Gratificaciones de (A) (En Julio - Diciembre, 1 vez por semestre = 1/6 = 16.67%) | 16.67% | S/   | 187.95     |
| Bonificación Extraordinaria (LEY N° 30334)  | 9.00%  | S/   | 16.92      |
| D. CTS de (A)   | 9.72%  | S/   | 109.59     |
| <b>Total a pagar al personal</b>  |        | S/   | 1,535.88   |
| <b>Aportes de la empresa (Leyes Sociales)</b>                                       |        |  |            |
| Aportes ESSALUD de (A+B)  | 9.00%  | S/   | 115.00     |
| S.C.T.R. de Pensión (0.35%) - Salud (0.63%) (A+B)                                   | 0.98%  | S/   | 20.00      |
| Seg. Vida Ley (A+B)   | 0.53%  | S/   | 6.47       |
| <b>Costo Total de personal</b>  |        | S/   | 1,677.35   |
| Uniformes   |        | S/   | 22.21      |
| Maquinarias e Implementos, Utensilios y Materiales                                  |        | S/   | 984.61     |
| Poliza de Seguros, Carta Fianza, etc.   |        | S/   | 56.08      |
| Epps  |        | S/   | 1.20       |
| Capacitaciones  |        | S/   | 0.90       |
| Trabajo especial  |        | S/   | 7.53       |
| <b>SUB TOTAL COSTO POR PUESTO</b>   |        | S/   | 2,749.89   |
| Gastos Administrativos  |        | S/   | 35.00      |
| Utilidad  |        | S/   | 35.00      |
| Monto Total sin IGV   |        | S/   | 2,819.89   |
| IGV (18%)   |        | S/   | 507.58     |
| <b>COSTO MENSUAL TOTAL POR PUESTO INC. I.G.V. S/</b>                                |        | S/   | 3,327.47   |
| <b>MONTO MENSUAL POR LA CANTIDAD DE PERSONAL REQUERIDO S/</b>                       |        | S/   | 9,982.41   |
| <b>MONTO POR 24 MESES</b>   |        | S/   | 239,577.84 |
| <b>MONTO TOTAL DE LA PRESTACIÓN</b>   |        | S/   | 239,577.84 |

En tal sentido de la verificación realizada se colige que la oferta del postor solo considera los tres (03) operarios establecidos en el Numeral 5.3.2 de los Términos de Referencia – Capitulo III Requerimiento de las Bases Integradas (Página 25) mas no al Supervisor requerido.

Finalmente, tampoco podría ser considerado dicho costo como parte de los Gastos Administrativos, más aún teniendo en cuenta que el monto considerado treinta y cinco (35) soles, no es razonable tratándose de un costo para personal clave.

Por lo expuesto y siendo que se ha determinado que el postor **CORPORACION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BAROS S.A.C** no habría considerado dentro oferta económica el costo del Supervisor (Personal Clave) tal como se aprecia de los elementos constitutivos remitidos con fecha 14 de octubre del 2024, lo cual califica dentro del segundo supuesto establecido en el numeral 1 del artículo 68° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado el cual señala:

*68.1. En el caso de la contratación de bienes, servicios en general y consultorías en general, el comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, solicita al postor la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de su oferta cuando, entre otros, i) la oferta se encuentra sustancialmente por debajo del valor estimado; o*



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas  
 batallas de Junín y Ayacucho”

ii) no se incorpore alguna de las prestaciones requeridas o estas no se encuentren suficientemente presupuestadas.

En ese sentido este colegiado procede a **RECHAZAR** la oferta del postor **CORPORACION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BAROS S.A.C**

- **POSTOR: WL CORPORACION SUPERLIMP S.A.C**

De la revisión de la estructura de costos remitida se aprecia lo siguiente:

| ANEXO A - ESTRUCTURA DE COSTOS  |        |    |                                |      |
|---|--------|----|--------------------------------|------|
| SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE COMPLEMENTARIA<br>DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA |        |    |                                |      |
| ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2024-ANIN  |        |    |                                |      |
| DESCRIPCION   | MESES  | 24 | OPERARIO DE LIMPIEZA           |      |
| TURNOS  | %      |    | Primer Turno: 1 varon, 1 mujer | 3    |
|   |        |    | Segundo Turno: 1 varon         |      |
|   |        |    | Total: 3                       |      |
| <b>I REMUNERACION</b>   |        |    |                                |      |
| Remuneración mínima vital (RMV)   |        | S/ | 1,025.00                       |      |
| Asignación Familiar o bonificación compensatoria (10% RMV)  | 10.00% | S/ | 102.50                         |      |
| <b>(1) SUB TOTAL REMUNERACION S/</b>  |        | S/ | 1,127.50                       | (1)  |
| <b>II BENEFICIOS SOCIALES</b>   |        |    |                                |      |
| Vacaciones (Corresponde 1 mes al año = 1/12 =8.33%)   | 8.33%  | S/ | 93.92                          |      |
| Gratificaciones (en Julio - Diciembre, 1 vez por semestre = 1/6 =16.67%)  | 16.67% | S/ | 187.95                         |      |
| Bonificación Extraordinaria (Ley N° 30334)  | 9.00%  | S/ | 16.91                          |      |
| C.T.S.  | 9.72%  | S/ | 109.59                         |      |
| <b>(2) SUB TOTAL BENEFICIOS SOCIALES S/</b>   |        | S/ | 408.37                         | (2)  |
| <b>III APORTES DE LA EMPRESA (LEYES SOCIALES)</b>   |        |    |                                |      |
| Aporte ESSALUD (Remuneración total + vacaciones)  | 9.00%  | S/ | 109.93                         |      |
| Seguro Compl. Trabajo de Riesgo (SALUD)   | 0.68%  | S/ | 6.97                           |      |
| Seguro Compl. Trabajo de Riesgo (PENSION)   | 0.55%  | S/ | 5.64                           |      |
| Seguro Vida Ley (D. Leg. 688)   | 0.51%  | S/ | 5.23                           |      |
| <b>(3) SUB TOTAL APOORTE S/</b>   |        | S/ | 127.77                         | (3)  |
| <b>SUB. TOTAL (1) + (2) + (3)</b>   |        | S/ | 1,663.64                       |      |
| Supervisor externo  |        | S/ | 350.00                         |      |
| Personal reten  |        | S/ | 100.00                         |      |
| <b>SUB. TOTAL</b>   |        | S/ | 2,113.64                       |      |
| <b>IV VESTUARIO y OTROS</b>   |        |    |                                |      |
| Uniformes, equipos EPP y suministros relacionados   |        | S/ | 30.55                          |      |
| Productos de Limpieza   |        | S/ | 1,029.49                       |      |
| Materiales de Limpieza  |        | S/ | 67.61                          |      |
| Equipamiento de limpieza  |        | S/ | 46.00                          |      |
| <b>(4) SUB. TOTAL S/</b>  |        | S/ | 1,173.65                       | (4)  |
| <b>V GASTOS GENERALES</b>   |        |    |                                |      |
| <b>GASTOS ADMINISTRATIVOS</b> (capacitaciones, telefonía móvil supervisor)  |        | S/ | 121.00                         |      |
| Pólizas de seguros Deshonestidad - RC   |        | S/ | 29.79                          |      |
| Servicios especiales Trimestral (fumigación-desinfección-lavado de alfombra)  |        | S/ | 141.24                         |      |
| <b>V. SUB. TOTAL GASTOS GENERALES S/</b>  |        | S/ | 292.03                         | (5)  |
| <b>VI UTILIDAD</b>  |        | S/ | 84.982                         | (6)  |
| <b>MONTO TOTAL MENSUAL</b>  |        | S/ | 3,664.302                      |      |
| I.G.V. (18.00%)   |        | S/ | 659.574                        |      |
| <b>COSTO MENSUAL TOTAL POR PUESTO INC. I.G.V. S/</b>  |        | S/ | 4,323.876                      | (1)  |
| <b>CANTIDAD DE PERSONAL</b>   |        |    | 3                              |      |
| <b>MONTO MENSUAL POR LA CANTIDAD DE PERSONAL REQUERIDO S/</b>   |        | S/ | 12,971.630                     |      |
| <b>CANTIDAD DE MESES</b>  |        |    | 24                             |      |
| <b>MONTO TOTAL DE LA PRESTACION</b>   |        | S/ | 311,319.12                     | VIII |

**Sede Central:**  
 Otr. Asociación Mza. D Lote. 14 A.H. Jireh Pachacamac-Lima  
 Lima  
 Correo: [wlcpr.superlimp@gmail.com](mailto:wlcpr.superlimp@gmail.com) / [ivanbcmv@hotmail.com](mailto:ivanbcmv@hotmail.com)  
 Celular: 992640079 / 986506365

**Oficina Administrativa:**  
 Sector. Daniel Alcides Carrión Mz. D2 Lt 4 Dpto. 3 Los Olivos  
 Correo: [ivanbcmv@hotmail.com](mailto:ivanbcmv@hotmail.com)

De la revisión de la misma, se observa que el postor ha cumplido con remitir a detalle los elementos constitutivos de su oferta no observándose que se hayan omitido conceptos de acuerdo a lo solicitado en los Términos de Referencia de las Bases Integradas de la Adjudicación Simplificada N° 014-2024-ANIN.

Cabe indicar que, de acuerdo al modelo de estructura de costos remitido adjunto a la Carta N° 006-2024-CS-AS 014-2024-ANIN, el postor adicionalmente cumplió con enviar el detalle de los costos de los Productos de Limpieza, de los Materiales de Limpieza y de Equipamiento de Limpieza, tal se cómo aprecia:

| ANEXO A<br>DOTACION DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA |   |        |          |             |            |             |
|--|---|--------|----------|-------------|------------|-------------|
| Nº   | DESCRIPCION   | UNIDAD | CANTIDAD | FRECUENCIA  | PRECIO S/. | TOTAL S/.   |
| 1  | ACIDO MURIATICO   | LT     | 02       | MENSUAL (*) | S/ 3.50    | 07.00       |
| 2  | ALCOHOL DE 96°  | GAL    | 02       | MENSUAL (*) | S/ 30.00   | 60.00       |
| 3  | ALCOHOL ISOPROPILICO  | GLN    | 02       | MENSUAL (*) | S/ 38.50   | 77.00       |
| 4  | AMBIENTADOR (AROMA: LAVANDA)  | GLN    | 05       | MENSUAL (*) | S/ 7.80    | 39.00       |
| 5  | BOLSA PLASTICA BIODEGRADABLE DE 140 LTS. PQT X100   | PQT    | 02       | MENSUAL (*) | S/ 46.00   | 92.00       |
| 6  | BOLSA PLASTICA BIODEGRADABLE DE 35 LTS. PQT X100  | PQT    | 03       | MENSUAL (*) | S/ 16.00   | 48.00       |
| 7  | BOLSA PLASTICA BIODEGRADABLE DE 75 LTS. PQT X100  | PQT    | 02       | MENSUAL (*) | S/ 35.00   | 70.00       |
| 8  | CERA LIMPIADORA PARA MUEBLES y EQUIPOS DE BLANCOS DE 500 ML   | UND    | 04       | MENSUAL (*) | S/ 10.00   | 40.00       |
| 9  | DESINFECTANTE LIQUIDO PINO  | GLN    | 02       | MENSUAL (*) | S/ 6.70    | 13.40       |
| 10   | DETERGENTE  | KG     | 04       | MENSUAL (*) | S/ 6.00    | 24.00       |
| 11   | ESPONJA VERDE   | UND    | 05       | MENSUAL (*) | S/ 0.40    | 02.00       |
| 12   | FRANELA BLANCA  | MTS    | 03       | MENSUAL (*) | S/ 5.00    | 15.00       |
| 13   | GUANTES DE LATEX NEGRO INDUSTRIAL C25 TALLA 8   | PAR    | 03       | MENSUAL (*) | S/ 6.50    | 19.50       |
| 14   | GUANTES DE LATEX AMARILLO INDUSTRIAL C25 TALLA 8  | PAR    | 03       | MENSUAL (*) | S/ 6.00    | 18.00       |
| 15   | JABON GEL O LIQUIDO, REPUESTO O RECARGA POR 800 ML. EMPAQUE DE BOLSA HERMETICAMENTE SELLADA, CON VALVULA ANTI GOTEÓ | UNID   | 20       | MENSUAL (*) | S/ 17.50   | 350.00      |
| 16   | LEJIA   | GLN    | 03       | MENSUAL (*) | S/ 6.70    | 20.10       |
| 17   | LIMPIADOR DE VIDRIOS  | GLN    | 02       | MENSUAL (*) | S/ 7.10    | 14.20       |
| 18   | PAPEL HIGIENICO EN ROLLO JUMBO DE 550 M. APROXIMADDO, COLOR BLANCO ENTRE 1000 A 1200 GR.                            | UNID   | 42       | MENSUAL (*) | S/ 9.50    | 399.00      |
| 19   | DISCOS ACTIVOS EN GEL   | UNID   | 17       | MENSUAL (*) | S/ 8.50    | 144.50      |
| 20   | QUITA SARRO   | GAL    | 01       | MENSUAL (*) | S/ 7.60    | 07.60       |
| 21   | REPUESTO MOP P/VIDRIO CIRCULAR DE 28 CM, COMO MINIMO  | UNID   | 01       | MENSUAL (*) | S/ 5.00    | 05.00       |
| 22   | REPUESTO MOP P/PISO DE 60 CM  | UNID   | 01       | MENSUAL (*) | S/ 5.50    | 05.50       |
| 23   | FELPA DE 60 CM. X 60 CM.  | UNID   | 04       | MENSUAL (*) | S/ 7.00    | 28.00       |
| 24   | SHAMPOO PARA ALFOMBRA   | GLN    | 05       | MENSUAL (*) | S/ 8.50    | 42.50       |
| 25   | SHAMPOO SPRAY PARA RENOVER MANCHAS DE ALFOMBRAS y DESMANCHE DE MUEBLES DE CUERO, CUERINA, TELA.                     | UNID   | 03       | MENSUAL (*) | S/ 9.50    | 28.50       |
| 26   | SILICONA PARA MUEBLES EN SPRAY DE 360 ML  | UNID   | 06       | MENSUAL (*) | S/ 6.50    | 39.00       |
| 27   | PAÑO DE LIMPIEZA REUTILIZABLE DE MICROFIBRA   | UNID   | 10       | MENSUAL (*) | S/ 2.00    | 20.00       |
| 28   | TRAPO INDUSTRIAL  | KG     | 03       | MENSUAL (*) | S/ 3.20    | 09.60       |
| 29   | BATERIA AA  | PAR    | 60       | MENSUAL (*) | S/ 9.00    | 540.00      |
| 30   | BATERIA AAA   | PAR    | 05       | MENSUAL (*) | S/ 11.00   | 55.00       |
| 31   | DESODORIZADOR EN SPRAY (CON AROMAS: ARRULLO DE BEBE O MANZANA O LAVANDA)  | UNID   | 17       | MENSUAL (*) | S/ 6.00    | 102.00      |
| 32   | LIMPIADOR Y PULIDOR DE ACERO INOXIDABLE 3M  | UNID   | 01       | MENSUAL (*) | S/ 36.00   | 36.00       |
| 33   | PAPEL TOALLA BLANCA JUMBO DE 220 METROS   | UNID   | 50       | MENSUAL (*) | S/ 19.00   | 950.00      |
| 34   | AMBIENTADOR PERFUMADOR REPUESTO (ARRULLO DE BEBE O MANZANA O LAVANDA SPRAY POR 270 ML)                              | UNID   | 34       | MENSUAL (*) | S/ 9.50    | 323.00      |
| TOTAL MENSUAL                                |   |        |          |             |            | S/ 3,644.40 |
| SUB TOTAL SIN IGW                            |   |        |          |             |            | S/ 3,088.47 |
| TOTAL POR PERSONAL S/.                       |   |        |          |             |            | S/ 1,029.49 |





**ANEXO B**

**DOTACION DE MATERIALES DE LIMPIEZA**

| Nº | DESCRIPCION   | UNIDAD | CANTIDAD | FRECUENCIA    | PRECIO S/. | TOTAL S/. |
|----|---|--------|----------|---------------|------------|-----------|
| 1  | TACHO CIRCULAR TIPO REJILLA COLOR NEGRO 26.5 CM X 28 CM (APROX. +/- 5 CM)                           | UND    | 30       | UNICA ENTREGA | S/ 15.00   | 450.00    |
| 2  | SHAMPOO PARA CARROS 1L  | UND    | 01       | TRIMESTRAL    | S/ 23.00   | 184.00    |
| 3  | SILICONA PARA LLANTAS   | GAL    | 01       | TRIMESTRAL    | S/ 55.00   | 440.00    |
| 4  | AROMATIZADOR LIQUIDO PARA AUTO 7 ML   | UND    | 02       | TRIMESTRAL    | S/ 25.00   | 400.00    |
| 5  | SILICONA EN SPRAY PARA AUTO 420 ML  | UND    | 01       | TRIMESTRAL    | S/ 25.00   | 200.00    |
| 6  | PULVERIZADOR  | UNID   | 10       | SEMESTRAL     | S/ 5.00    | 200.00    |
| 7  | BALDE PLASTICO DE CAPACIDAD MINIMA 10L  | UND    | 04       | SEMESTRAL     | S/ 11.00   | 176.00    |
| 8  | BOTELLAS DE LIMPIEZA DE 1 LT.   | UND    | 10       | SEMESTRAL     | S/ 4.50    | 180.00    |
| 9  | ESCOBA MULTIUSO DE PLASTICO PARA OFICINA  | UND    | 03       | SEMESTRAL     | S/ 7.50    | 90.00     |
| 10 | ESCOBILLA DE MANO   | UND    | 02       | SEMESTRAL     | S/ 2.50    | 20.00     |
| 11 | ESPATULA CON MANGO DE MADERA  | UND    | 02       | SEMESTRAL     | S/ 4.00    | 32.00     |
| 12 | RECOGEDORES DE PLASTICO   | UNID   | 03       | SEMESTRAL     | S/ 3.50    | 42.00     |
| 13 | CHUPON DESATORADOR  | UNID   | 03       | SEMESTRAL     | S/ 3.50    | 42.00     |
| 14 | ESCOBILLA HISOPO CON BASE   | UNID   | 15       | SEMESTRAL     | S/ 4.00    | 240.00    |
| 15 | JALADORES DE AGUA DE PLASTICO DE 1/2 METRO  | UNID   | 02       | ANUAL         | S/ 12.00   | 48.00     |
| 16 | AMBIENTADOR AUTOMATICO X 270 ML (INCLUYE: DISPENSADOR + 1 REPUESTO AMBIENTADOR + 2 BATERIA PILA AA) | UNID   | 60       | UNICA ENTREGA | S/ 50.00   | 3000.00   |

TOTALMENSUAL

S/ 5,744.00

SUB TOTAL SIN IGV

S/ 4,867.80

TOTAL POR PERSONAL S/.

S/ 67.61



**Sede Central:**

Otr. Asociación Mza. D Lote. 14 A.H. Jirih Pachacamac-Lima  
 Lima  
 Correo: [wlcop.superlimp@gmail.com](mailto:wlcop.superlimp@gmail.com) / [ivanbcmv@hotmail.com](mailto:ivanbcmv@hotmail.com)  
 Celular: 992640079 / 986506365

**Oficina Administrativa:**

Sector. Daniel Alcides Carrión Mz. D2 Lt 4 Dpto. 3 Los Olivos

**ANEXO C**

**DOTACION EQUIPAMIENTO DE LIMPIEZA**

| Nº | EQUIPAMIENTO   | UNIDAD | CANTIDAD | FRECUENCIA    | PRECIO S/.  | TOTAL S/. |
|----|--|--------|----------|---------------|-------------|-----------|
| 1  | ASPIRADORA TIPO INDUSTRIAL CON ACCESORIOS COMPLETOS DE 60 LITROS   | UNIDAD | 1        | UNICA ENTREGA | S/ 850.00   | 850.00    |
| 2  | LUSTRADORA / LAVADORA TIPO INDUSTRIAL DE PISOS DE 14" CON DISCO LUSTRADOR Y ESCOBILLAS CON ACCESORIOS COMPLETOS (LAVAR ALFOMBRAS) - PACK | UNIDAD | 1        | UNICA ENTREGA | S/ 1800.00  | 1800.00   |
| 3  | SEÑALIZADOES DE PLASTICOS DE LIMPIEZA  | UNIDAD | 6        | UNICA ENTREGA | S/ 18.00    | 108.00    |
| 4  | LOCKER METALICO DE 1 CUERPO Y 3 COMPARTIMIENTOS (INCLUYE 3 CANDADOS Y SUS RESPECTIVAS LLAVES)  | UNIDAD | 1        | UNICA ENTREGA | S/ 1,150.00 | 1150.00   |

TOTALMENSUAL

S/ 3,908.00

SUB TOTAL SIN IGV

S/ 3,311.86

TOTAL POR PERSONAL S/.

S/ 46.00



WL CORPORACIÓN SUPERLIMP  
 RUC 20536307381

Rocio Maribel Huaman Diaz  
 GERENTE GENERAL

Finalmente, de la revisión de los documentos remitidos se evidencia que no existen errores en los cálculos efectuados que pudieran determinar que la oferta económica sea incongruente o inconsistente.

Por lo expuesto, este colegiado determina **ACEPTAR** la oferta del postor **WL CORPORACION SUPERLIMP S.A.C** de acuerdo al procedimiento establecido en los numerales 1 y 2 artículo 68° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En tal sentido, habiéndose rechazado la oferta del postor **CORPORACION DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BAROS S.A.C** corresponde aplicar el procedimiento establecido en el numeral 2 del artículo 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado el cual señala:

*76.2. De rechazarse alguna de las ofertas de acuerdo a lo previsto en el numeral anterior, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación.*

En ese sentido se procederá a **CALIFICAR** a las ofertas que continúan en orden prelación.

- **POSTOR: AMBAR CLEAN S.A.C – 15avo Lugar- DESCALIFICADA**

NO CUMPLE, a Folios 16 al 19 de la oferta obran cuatro (04) Certificados de Capacitación emitidos por la empresa REMA CLEANERS SAC, la cual no es una Entidad Educativa, tal como se aprecia de la revisión de su Ficha RUC en cuyas actividades no se contemplan servicios educativos, por lo que no se ajusta a lo solicitado en el Literal B1 – CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE – Pagina 66 de las Bases Integradas

|   |
|---|
| Resultado de la Búsqueda  |
| Número de RUC:<br>20602384625 - REMA CLEANERS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA  |
| Tipo Contribuyente:<br>SOCIEDAD ANONIMA CERRADA   |
| Nombre Comercial:<br>-  |
| Fecha de Inscripción:<br>18/08/2017<br>Fecha de Inicio de Actividades:<br>18/08/2017  |
| Estado del Contribuyente:<br>ACTIVO   |
| Condición del Contribuyente:<br>HABIDO  |
| Domicilio Fiscal:<br>JR. DROSERAS NRO. 289 DPTO. 101 APV. URBANIZADORA AZCARRUNZ (2 CDRAS DE TOTTUS DE AV TUCILAGOS) LIMA - LIMA - SAN JUAN DE LURIGANCHO |
| Sistema Emisión de Comprobante:<br>MANUAL/COMPUTARIZADO<br>Actividad Comercio Exterior:<br>SIN ACTIVIDAD  |
| Sistema Contabilidad:<br>MANUAL/COMPUTARIZADO   |
| Actividad(es) Económica(s):<br>Principal - 8121 - LIMPIEZA GENERAL DE EDIFICIOS   |
| Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):<br>FACTURA<br>GUIA DE REMISION - REMITENTE   |
| Sistema de Emisión Electrónica:<br>FACTURA PORTAL DESDE 26/11/2019  |



- **POSTOR: GREEN LIFE C & C SERVICIOS GENERALES S.A.C – 16avo Lugar-DESCALIFICADA**

NO CUMPLE a Folio 39 de la oferta obra un Certificado de Capacitación el cual acredita capacitación en COEFICIENCIA y se solicita en ECOEFICIENCIA.



Asimismo, los Certificados de Capacitación que obran en su oferta desde el folio 38 al 41 han sido emitidos por el mismo postor, el cual no es una Entidad Educativa, tal como se aprecia de la revisión de su Ficha RUC en cuyas actividades no se contemplan servicios educativos, por lo que no se ajusta a lo solicitado en el Literal B1 – CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE – Pagina 66 de las Bases Integradas tal como se aprecia:

|  |   |                                 |               |
|--|---|---------------------------------|---------------|
| Número de RUC:   | 20547515162 - GREEN LIFE C & C SERVICIOS GENERALES S.A.C.   |                                 |               |
| Tipo Contribuyente:                                      | SOCIEDAD ANONIMA CERRADA  |                                 |               |
| Nombre Comercial:  | -   |                                 |               |
| Fecha de Inscripción:                                    | 27/08/2019  | Fecha de Inicio de Actividades: | 27/08/2019    |
| Estado del Contribuyente:                                | ACTIVO  |                                 |               |
| Condición del Contribuyente:                             | HABIDO  |                                 |               |
| Domicilio Fiscal:  | CAL JOSE GABRIEL CHARIARSE NRO. 237 URB. SAN ANTONIO LIMA - LIMA - MIRAFLORES   |                                 |               |
| Sistema Emisión de Comprobante:                          | COMPUTARIZADO   | Actividad Comercio Exterior:    | SIN ACTIVIDAD |
| Sistema Contabilidad:                                    | COMPUTARIZADO   |                                 |               |
| Actividad(es) Económica(s):                              | Principal - 4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES<br>Secundaria 1 - 4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES<br>Secundaria 2 - 8129 - OTRAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y DE INSTALACIONES INDUSTRIALES |                                 |               |
| Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): | FACTURA<br>GUIA DE REMISION - REMITENTE   |                                 |               |
| Sistema de Emisión Electrónica:                          | FACTURA PORTAL DESDE 19/10/2020<br>BOLETA PORTAL DESDE 13/02/2021<br>DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE 30/09/2019   |                                 |               |
| Emisor electrónico desde:                                | 30/09/2019  |                                 |               |

- **POSTOR: CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C – 17avo Lugar-DESCALIFICADA**

NO CUMPLE, a Folios 26 al 29 de la oferta obran cuatro (04) Certificados de Capacitación emitidos por el postor el cual según su Ficha RUC dentro de sus actividades no contempla servicios educativos por lo que no se ajusta a lo solicitado en el Literal B1 – CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE – Pagina 66 de las Bases Integradas.

|   |
|---|
| Resultado de la Búsqueda  |
| Número de RUC:<br>20607820903 - CLEANING & SECURITY SERVICES GLOBAL S.A.C.  |
| Tipo Contribuyente:<br>SOCIEDAD ANONIMA CERRADA   |
| Nombre Comercial:<br>-  |
| Fecha de Inscripción:<br>18/04/2021<br>Fecha de Inicio de Actividades:<br>04/05/2021  |
| Estado del Contribuyente:<br>ACTIVO   |
| Condición del Contribuyente:<br>HABIDO  |
| Domicilio Fiscal:<br>JR. CUSCO NRO. 425 INT. 901 CERCADO DE LIMA (ENTRE CUSCO Y ABANCAY) LIMA - LIMA - LIMA                               |
| Sistema Emisión de Comprobante:<br>COMPUTARIZADO<br>Actividad Comercio Exterior:<br>SIN ACTIVIDAD   |
| Sistema Contabilidad:<br>COMPUTARIZADO  |
| Actividad(es) Económica(s):<br>Principal - 8121 - LIMPIEZA GENERAL DE EDIFICIOS<br>Secundaria 1 - 8010 - ACTIVIDADES DE SEGURIDAD PRIVADA |
| Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):<br>NINGUNO   |
| Sistema de Emisión Electrónica:<br>FACTURA PORTAL DESDE 28/03/2022<br>DESDE LOS SISTEMAS DEL CONTRIBUYENTE. AUTORIZ DESDE 27/04/2023      |

## OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

No existiendo ofertas adicionales por CALIFICAR de acuerdo al numeral 3 del artículo 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado el cual señala:

*76.3. Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE.*

Contándose con la propuesta del postor **WL CORPORACION SUPERLIMP S.A.C** calificada y aceptada de acuerdo al procedimiento establecido en el artículo 68° del del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, acorde con el artículo 76° del mismo, se concluye.

### **ACUERDOS:**

Después de las deliberaciones realizadas, se informa que, los miembros del Comité han llegado al siguiente acuerdo:

- Otorgar la buena pro del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 014-2024-ANIN cuyo objeto de convocatoria es la contratación del “**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE COMPLEMENTARIA DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA**”, al postor **WL CORPORACION SUPERLIMP S.A.C** por la suma de S/ 311,319.12 (Trescientos Once Mil Trescientos Diecinueve con 12/100 soles).
- Publicar los resultados del procedimiento de selección ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2024-ANIN a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

Seguidamente se procedió a la lectura de la presente Acta, no habiendo observación alguna, los presentes procedieron a suscribirla en señal de conformidad; y no teniendo nada más que tratar, se levantó la reunión siendo las 17:15 horas.

---

**Luis Antonio Valverde García**  
**Presidente Titular**

---

**Angel J. Moquillaza Pedroza**  
**Primer Miembro Titular**

---

**Rosangela Rojas Mosquera**  
**Segundo Miembro Titular**