

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

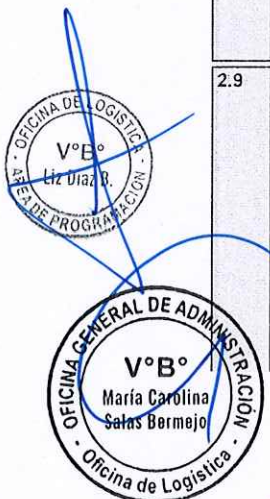
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/10/2024	
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIÓN DOBLE CABINA BARANDA ALTA PARA LA DIVISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO URBANO Y GESTIÓN DE MAQUINARIAS DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD.	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1226	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	62	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-
		Documento que declaró la viabilidad	-



2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D001449-2024-MML-GSCGA-SSC	Fecha de recepción	16/09/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10/09/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la tercera versión	11/09/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	x
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	-	-	-	3	Correo electrónico	28/08/2024
Se realizaron las observaciones con respecto a: capacidad - carga útil (1), Pólizas de responsabilidad civil frente a terceros y mono límite (1) y seguro de transporte terrestre (1).								
	1	1	1	Correo electrónico	11/09/2024	-	-	-
Se realizaron las observaciones con respecto a: pólizas de responsabilidad civil vehicular (1)								

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIO							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	-	-	-	3	Correo electrónico	10/09/2024
	Se absolvieron las observaciones con respecto a: capacidad - carga útil (1), Pólizas de responsabilidad civil frente a terceros y mono límite (1) y seguro de transporte terrestre (1).							
	1	1	1	Correo electrónico	11/09/2024	-	-	-



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
Se absolviere las observaciones con respecto a: pólizas de responsabilidad civil vehicular (1).				
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO				
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento			
1	Se ajusto el requerimiento en los siguientes puntos: capacidad - carga útil (1), Pólizas de responsabilidad civil frente a terceros y mono límite (1), seguro de transporte terrestre (1) y pólizas de responsabilidad civil vehicular (1).			
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/09/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO x
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO x
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO x
4.	 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO <small>Jefa</small> <small>Oficina de Logística</small> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				