


FORMATO N° 02				
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN				
SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN				
(PARA SER LLENADO POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD)				
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2024-OL-HNCH	
		Fecha	19/12/2024	
2	DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE			
	OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN			
3	OBJETO DE LA SOLICITUD			
	Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.			
4	DATOS DEL REQUERIMIENTO			
	4.1 DEPENDENCIA USUARIA	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO		
	4.2 REQUERIMIENTO	Número	MEMORANDO N°2528-2024-OSGM/HNCH	
		Fecha	28/11/2024	
5	VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC			
	5.1 POI	Actividad del POI	C035	
	5.2 PAC	N° de referencia del PAC	69	
6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA			
		Código del proyecto		
		Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad		
		Fecha del formato de Verificación de Viabilidad		
7	DATOS DEL VALOR REFERENCIAL - ESTIMADO			
	7.1 VALOR REFERENCIAL	Número del informe	MEMORANDO N°2528-2024-OSGM/HNCH	
		Fecha de emisión del informe	28/11/2024	
		Monto del valor referencial / estimado	S/6,369,960.56	
		Se actualizó el valor referencial	SI NO X	
	7.2 ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL	1 MES		
8	DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL			
	8.1 CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL	Número de la CCP		
		Fecha de la CCP		
		Número del documento de Previsión Presupuestal	55	
		Fecha del documento	5/12/2024	
		Fuente(s) de Financiamiento	00.- Recursos Ordinarios	
	8.2 DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:			
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal			
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales	X		
	Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)			
9	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN			
	9.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	REPARACION DE SUB ESTACIONES ELECTRICAS, ADQUISICION DE TRANSFORMADOR DE POTENCIA, TABLEROS DE DISTRIBUCION DE BAJA TENSION Y TABLEROS DE DISTRIBUCION DE BAJA TENSION, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL HOSPITAL NACIONAL CAYETANO HEREDIA; CUI 2595755-ITEM CASA DE FUERZA		
	9.2 TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:			
	Licitación Pública	X	Adjudicación Simplificada	Subasta Inversa Electrónica
	Concurso Público		Selección de Consultores Individuales	Comparación de Precios
	EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY:			
	Contratación Directa		Supuesto	
	9.3 LA CONTRATACIÓN INCLUYE:			
	Item(s)	X	Paquete(s)	
	9.4 SISTEMA DE CONTRATACIÓN:			
	A Suma Alzada	X	A Precios Unitarios	
	Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios		Tarifas	
	En base a Porcentajes		En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito	
	9.5 MODALIDAD DE EJECUCIÓN:			
	Llave en mano	SI	X	
		NO		
		SI		

Concurso oferta		NO	X
		N° Res	
9.6 FÓRMULA DE REAJUSTE		SI	
		NO	X

10	BASE LEGAL <u>Artículo 42. Contenido del expediente de contratación</u> <p>42.1. El órgano encargado de las contrataciones lleva un expediente del proceso de contratación, en el que se ordena, archiva y preserva la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones derivadas del contrato, incluidas las incidencias del recurso de apelación y los medios de solución de controversias de la ejecución contractual, según corresponda.</p> <p>42.2. Las demás dependencias de la Entidad facilitan información relevante para mantener el expediente completo.</p> <p>42.3. El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna.</p>		
11	OBSERVACIONES SIN OBSERVACIONES		
12	SOLICITUD Por el presente, se solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección Licitación Pública N°007-2024-HNCH para la contratación del "ADQUISICION DE DETERGENTE DESINFECTANTE PARA SUPERFICIES X 750 ML POR UN PERIODO DE DOCE (12) MESES PARA EL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA DEL HOSPITAL NACIONAL CAYETANO HEREDIA".		
13	<div style="text-align: center;">  MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL CAYETANO HEREDIA OFICINA DE LOGISTICA ABOG. JOSE ANTONIO NUNEZ DELGADO JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div>		
APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE (PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION)			
14	DATOS DE LA APROBACIÓN	Número	001-2024-OL-HNCH
		Fecha	19/12/2024
15	BASE LEGAL <u>Artículo 41. Requisitos para convocar</u> <p>41.1. Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado, haber designado al comité de selección cuando corresponda, y contar con los documentos del procedimiento de selección aprobados que se publican con la convocatoria, de acuerdo a lo que establece el Reglamento.</p> <u>Artículo 42. Contenido del expediente de contratación</u> <p>42.3. El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación contiene:</p> <p>a) El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, en una ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco;" (*) Literal modificado por el artículo 2 del Decreto Supremo N° 162-2021-EF, publicado el 26 de junio de 2021.</p> <p>b) La fórmula de reajuste, de ser el caso;</p> <p>c) La declaración de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable;</p> <p>d) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos;</p> <p>e) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso;</p> <p>f) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda;</p> <p>g) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda;</p> <p>h) La indagación de mercado realizada, y su actualización cuando corresponda;</p> <p>i) El valor referencial o valor estimado, según corresponda,</p> <p>j) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda;</p> <p>k) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente;</p> <p>l) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente;</p> <p>m) El resumen ejecutivo, cuando corresponda;</p> <p>y.</p> <p>n) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación." (*) Numeral modificado por el artículo 2 del Decreto Supremo N° 377-2019-EF, publicado el 14 de diciembre de 2019.</p>		
16	OBSERVACIONES SIN OBSERVACIONES		
17	DECISIÓN QUE SE ADOPTA Teniendo a la vista el expediente de contratación, por el presente documento el funcionario que suscribe aprueba dicho expediente, considerando que la información consignada en la solicitud se ajusta a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.		
18	<div style="text-align: center;">  MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL NACIONAL CAYETANO HEREDIA ABOG. RICARDO FRANCISCO RAMIREZ MORENO DIRECTOR EJECUTIVO OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN </div>		