

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

| 1. DATOS GENERALES  |   |   |   |   |                                       |  |  |                                      |
|---|---|---|---|---|---------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1   | NÚMERO DEL FORMATO  | 001-2025-DCC/RE   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 14/04/2025  |                                       |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | División Tecnologías de Información y Comunicaciones de la Empresa de Generación Eléctrica de Arequipa S.A. - EGASA                       |   |   |                                       |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                 | Adquisición de solución hiperconvergente para sistemas de procesamiento y almacenamiento de datos de EGASA                                |   |   |                                       |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                   | OEI 7. Conseguir que la Empresa sea moderna e innovadora y OEI 13. Implementar procesos de transformación digital                         |   |   |                                       |  |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 1   |   |   |                                       |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                                   | Código  | -   |   |                                       |  |  |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   | -   |   |                                       |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO   |   |   |   |   |                                       |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | GG/AF-0851/2024-EGASA   | Fecha de recepción  | 10/12/2024                            |  |  |                                      |
|   |   | Fecha de la segunda versión   | 28/02/2025  | De oficio   | -                                     | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                  | SI  | X   | NO  | -                                     |  |  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   | La contratación conjunta resulta mas eficiente al agrupar los bienes vinculados entre sí. |                                       |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS               | SI  | X (Único)   | NO  |                                       |  |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN   | SI  | X   | NO  |                                       |  |  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de estandarización  | de la Resolución de Gerencia General N° 0080/2023-EGASA<br>0027/2025-EGASA<br>0029/2025-EGASA | Fecha de aprobación   | 4/07/2023<br>26/02/2025<br>28/02/2025 |  |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI  | -   | NO  | X                                     |  |  |                                      |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  | -   | Fecha de inicio de vigencia   | -                                     |  |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                       |  |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO                                  |   |   |   |                                       |  |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento    | Fecha de remisión de la comunicación  | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | 1   | 1   | 1   | Acta N° 1 y 7-2025-PERÚ COMPRAS/DCC   | 31/01/2025 y 26/02/2025               | -  | -  | -                                    |
| La Dirección de Compras Corporativas (DCC) realizó recomendaciones sobre la adecuación del requerimiento a la estructura del requerimiento (Especificaciones Técnicas y Requisitos de Calificación) del documento de orientación del OSCE, asimismo, efectuó comentarios a los numerales del requerimiento referidos a aspectos que podrían ser optimizados en base a la norma de contrataciones. |   |   |   |   |                                       |  |  |                                      |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1  | 1  | 1  | GG-078/2025-EGASA                                      | 28/02/2025                           | -   | -  | -                                    |
| El área usuaria en atención a las recomendaciones remitidas por la DCC, remite el requerimiento actualizado (segunda versión), en el cual realiza precisiones al detalle y condiciones de la contratación. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1  | El área usuaria realizó ajustes y modificaciones en los siguientes aspectos: Actividad del POI, área usuaria, antecedentes, objetivo de la contratación, características y condiciones de los bienes a contratar, garantía comercial, requisitos del proveedor, lugar y plazo de ejecución de la prestación, documentos de presentación obligatoria para admisión de la oferta, forma de pago, modalidad de contratación, conformidad de los bienes, responsabilidad por vicios ocultos, penalidades, cumplimiento de normas de seguridad de la información, documentos para perfeccionamiento del contrato, confidencialidad, normas anticorrupción y requisitos de calificación. |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 5/03/2025  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 4/04/2025                            |   |  |                                      |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   | X  | NO                                   | -   |  |                                      |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI   | -  | NO                                   | -   |  |                                      |
| <i>Existe pluralidad de marcas que cumplen con el requerimiento. Para el paquete de bienes que requiere la entidad cuentan solo con estandarización para las marcas FORTINET, MICROSOFT y RITTAL</i>       |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI   | -  | NO                                   | X   |  |                                      |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI   | -  | NO                                   | X   |  |                                      |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI   | -  | NO                                   | X   |  |                                      |
| 4  | <p style="text-align: center;"><u>Documento firmado digitalmente</u><br/> <b>GELDER VIDAL CUEVA</b><br/>           Coordinador (e) de Contrataciones - Dirección de Compras Corporativas<br/>           Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS</p>   |  |  |                                      |   |  |                                      |