

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/04/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	Sección Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gerencia de Recursos Humanos						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Exámenes Médicos Ocupacionales Lima Año 2023 - 2025						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	POI N° 16: Gestión del clima laboral.						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	40						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
	Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°078-2022-BN/4101	Fecha de recepción	23/11/2022			
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda	11/01/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
	Fecha de la tercera versión	03/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
	Fecha de la cuarta versión	03/04/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
único	15	15	Correo electrónico	13/12/2022			
Se ha realizado observaciones en los siguientes puntos: Ejecución de los Exámenes Médicos Ocupacionales, Actividades, Procedimiento, Entrega y lectura de los resultados de los exámenes médicos ocupacionales, Plan de trabajo, Requisitos según leyes, Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas, Seguros, Lugar y plazo de prestación del servicio, Resultados esperados, Recursos a ser provistos por el proveedor – Personal, Obligaciones de las partes, Forma de pago, Otras penalidades aplicables, Sobre la determinación de contrataciones calificadas como significativas, Requisitos de calificación.							
único	23	-	-	-	23	correo electrónico	16,18 y 19-01-2023
Se ha realizado observaciones en los siguientes puntos: Procedimiento, Actividades (evaluaciones de Oftalmológico, Psicológico, informe médico resumen, lectura y entrega de resultados), requisitos y recursos del proveedor (ubicación del local, el cambio de personal y sobre el equipo generador eléctrico), Otro personal (sobre el curso y las funciones del tecnólogo médico, sobre el curso de capacitación en laboratorio del Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico o Biólogo, sobre las horas académicas de capacitaciones, capacitación del médico cirujano y sobre la capacitación de las enfermeras, ), Otras obligaciones del contratista, requisito de calificación referido a la formación académica del personal clave y El anexo 16ª para evaluación a altura mayor a 2500msnm.							
único	1	1	Correo electrónico	31/03/2023			
Se solicitó ajustar los requisitos de calificación referidos a la experiencia del postor en la especialidad							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
único	15	15	Correo electrónico	11/01/2023			
Se pronunció con respecto a : Ejecución de los Exámenes Médicos Ocupacionales, Actividades, Procedimiento, Entrega y lectura de los resultados de los exámenes médicos ocupacionales, Plan de trabajo, Requisitos según leyes, Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas, Seguros, Lugar y plazo de prestación del servicio, Resultados esperados, Recursos a ser provistos por el proveedor – Personal, Obligaciones de las partes, Forma de pago, Otras penalidades aplicables, Sobre la determinación de contrataciones calificadas como significativas, Requisitos de calificación.							
único	23	-	-	-	23	Correo electrónico	03/02/2023
Precisó respecto a: Procedimiento, Actividades (evaluaciones de Oftalmológico, Psicológico, informe médico resumen, lectura y entrega de resultados), requisitos y recursos del proveedor (ubicación del local, el cambio de personal y sobre el equipo generador eléctrico), Otro personal (sobre el curso y las funciones del tecnólogo médico, sobre el curso de capacitación en Laboratorio Médico en Laboratorio Clínico o Biólogo, sobre las horas académicas de capacitaciones, capacitación del médico cirujano y sobre la capacitación de las enfermeras, ), Otras obligaciones del contratista, requisito de calificación referido a la formación académica del personal clave y El anexo 16ª para evaluación a altura mayor a 2500msnm,							
único	1	1	Correo electrónico	03/04/2023			
Precisó los requisitos de calificación referidos a la experiencia del postor en la especialidad							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
Único	Conforme al numeral 2.9 del presente documento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
MONED A	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		12/01/2023		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		23/02/2023	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	x	NO	
INNOMEDIC INTERNATIONAL E.I.R.L, PULSO CORPORACION MEDICA S.R.L y VICTOR ARCE SOCIEDAD CIVIL							
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
<b>5.</b>							
<div style="text-align: right;">   Encargado Subgerencia Compras </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							