

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/11/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	Administración del Distrito de Lima Sur del MINISTERIO PÚBLICO – FISCALIA DE LA NACIÓN.					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Servicio de mantenimiento preventivo de doce (12) camionetas, marca Toyota, modelo Hi Lux 4x2 y 4x4, con garantía vigente, asignados al Distrito Fiscal de Lima Sur."					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00020000198 CONDUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS - LIMA SUR					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	127-2024					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio N° 001747-2024-MP-FN-ADM-DFLS	Fecha de recepción	13/03/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	14/06/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la Tercera versión	05/07/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la Cuarta versión	05/09/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x
		Fecha de la Quinta versión	19/11/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	x
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO			
		Documento de aprobación de la estandarización		Resolución de la Gerencia General N° 447-2022-MP-FN-GG Resolución de la Gerencia General N° 192-2023-MP-FN-GG	Fecha de aprobación	10/05/2022 y 29/03/2023	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

Firmado electrónicamente por: Tania Ramirez Janet Milagros
Motivo: Doy V°B°
Fecha: 21/11/2024 12:42:37

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	varias	varias	Oficio N° 002185-2024-MP-FN-OSERGE	24/05/2024			
	1	3	3	Oficio N° 002477-2024-MP-FN-OSERGE	24/06/2024			
	1	3	3	Oficio N° 003199-2024-MP-FN-OSERGE	27/08/2024			
	1	4	1	Oficio N° 004455-2024-MP-FN-OSERGE	19/11/2024			
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	Reformula el TDR	varias.	Oficio N° 003704-2024-MP-FN-ADM-DFLS	14/06/2024			
	1	Reformula el TDR	varias.	Proveido N°11904-2024-MP-FN-ADM-DFLS	05/07/2024			
	1	Reformula el TDR	varias.	Proveido N°15637-2024-MP-FN-ADM-DFLS	05/09/2024			
	1	Reformula el TDR	una	Proveido N°20355-2024-MP-FN-ADM-DFLS	20/11/2024			
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Aclara respectoa procedimiento de atención, requisitos de calificación, lugar y plazo de prestación de seervicio, adjutar documentos que señalen la estandarización, precisiones sobre la penalidad relacionada a la poliza, ajuste del monto solicitado en la experiencia del postor en la especialidad.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	09/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		17/10/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	GRUPO PANA S.A. y AUTOESPAR S.A				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	
	Precio.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					