

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

DATOS GENERALES

1.	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/06/2023
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA TROCHA CARROZABLE COCHA, ASIAG, SUCCHABAMBA Y PABELLON PAMPA DISTRITO DE CHACCHO DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH, CON C.U.I. N° 2589548
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	3
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código 2589548</div> <div>Documento que declaró la viabilidad 17/04/2023</div>

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 0147 – 2023 – MDCH-RAEL/GIDUR	Fecha de recepción	24/04/2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD


N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1 SE ANEXA AL PRESENTE FORMATO

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	120,000.00				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/06/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO x
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div><div><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHACCHO ANTONIO BAIMONDI - ANCASH</p><p>HENRIQUEZ AYALA HENRY EDER DNI N° 46364561 JEFE DE LOGÍSTICA Y CONTROL</p></div></div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

ESTRUCTURA DE COMPONENTES Y COSTOS

ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO:

“CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN LA TROCHA CARROZABLE COCHA, ASIAG, SUCCHABAMBA Y PABELLON PAMPA DISTRITO DE CHACCHO DE LA PROVINCIA DE ANTONIO RAYMONDI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH”, CON CUI N°2589548

01.00 REMUNERACION DEL PERSONAL PROFESIONAL						
ITEM	DESCRIPCION	UND	INCIDENCIA	TIEMPO	HONORARIO S/.	MONTO S/.
A	PERSONAL PROFESIONAL					
01.01	JEFE DE PROYECTO	MES	1.00	2.00	8,000.00	16,000.00
01.02	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.00	2.00	5,000.00	10,000.00
01.03	ESPECIALISTA EN INGENIERIA AMBIENTAL	MES	1.00	1.50	5,000.00	7,500.00
B	PERSONAL DE APOYO					
01.01	CADISTA Y/O DIBUJANTE	MES	1.00	1.50	4,000.00	6,000.00
01.02	PERSONAL AUXILIAR DE CAMPO	MES	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
01.03	TOPOGRAFO ESTACION TOTAL	DIAS	1.00	10.00	150.00	1,500.00
01.04	PEONES PARA APOYO DE TOPOGRAFIA CON ESTACION TOTAL	DIAS	4.00	10.00	70.00	2,800.00
01.05	PEONES PARA APOYO DE EXVACION PARA ESTUDIOS DE SUELOS	DIAS	2.00	10.00	70.00	1,400.00
C	PERSONAL AUXILIAR Y DE SERVICIO					
01.03	SECRETARIA	MES	1.00	2.00	1,500.00	3,000.00
01.04	CHOFER	DIAS	1.00	12.00	100.00	1,200.00
SUB TOTAL						52,400.00
02.00 ALQUILER Y SERVICIOS						
ITEM	DESCRIPCION	UND	INCIDENCIA	TIEMPO	COSTO S/.	MONTO S/.
02.01	ALQUILER DE ESTACION TOTAL	DIAS	1.00	10.00	200.00	2,000.00
02.02	ALQUILER DE CAMIONETA PICK UP 4X4	DIAS	1.00	12.00	250.00	3,000.00
02.03	COMBUSTIBLE	GLB	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00
02.04	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	2.00	750.00	1,500.00
SUB TOTAL						5,000.00
03.00 EQUIPOS DE COMPUTO Y OTROS						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	COSTO S/.	MONTO S/.	
03.01	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO DE ALTO RENDIMIENTO	MES	2.00	3,500.00	7,000.00	
03.02	IMPRESORAS	MES	2.00	520.00	1,040.00	
03.03	PLOTER	MES	2.00	500.00	1,000.00	
03.04	PROYECTORES	MES	1.00	500.00	550.00	

					SUB TOTAL	9,590.00
04.00 ESTUDIOS						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	COSTO S/.	MONTO S/.	
04.01	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	UND	20.00	600.00	12,000.00	
04.02	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS	GLB	1.00	5,000.00	5,000.00	
					SUB TOTAL	17,000.00
05.00 MATERIALES UTILES DE OFICINA Y LOGISTICA						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	COSTO S/.	MONTO S/.	
05.01	PAPEL BOND	MILL	6.00	34.99	209.93	
05.02	COPIAS, PRODUCCIONES E IMPRESIONES	GLB	1.00	1,900.00	1,900.00	
05.03	MATERIALES FOTOGRAFICOS	UND	1.00	550.00	550.00	
05.04	VIATICOS, LOGISTICA Y OTROS	GLB	1.00	3,200.00	3,200.00	
					5,859.93	
06.00 EQUIPOS DE SEGURIDAD EN LAS ALTURAS PARA TOPOGRAFIA						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	COSTO S/.	MONTO S/.	
06.01	SEGURIDAD INDIVIDUAL	UND	1.00	1,500.00	1,400.00	
06.02	SEGURIDAD COLECTIVA	GLB	1.00	1,200.00	1,200.00	
					2,600.00	

COSTO DIRECTO DE EXPEDIENTE (S/)	92,449.93
UTILIDAD (10.00%)	9,244.99
SUB TOTAL (S/)	101,694.92
IGV (18.00%)	18,305.08
COSTO TOTAL DE EXPEDIENTE (S/)	120,000.00