		
---	--	--

ADQUISICIÓN DE UNIDADES VEHICULARES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS DE TIPO A DEL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL – OEFA

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de unidades vehiculares para el fortalecimiento de las actividades de las Oficinas Desconcentradas de tipo A del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental – OEFA.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

Ítem	Descripción de bien
Único	Camionetas Pick up doble cabina 4x4 para circular en zona de Sierra

3. ÁREA USUARIA Y AREA TECNICA ESTRATEGICA

3.1. Área usuaria

Dirección de Evaluación Ambiental (DEAM) y la Coordinación de Oficinas Desconcentradas (CODE) del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (OEFA).

3.2. Área técnica estratégica

Unidad de Abastecimiento (UAB) – Servicios Generales (SSGG)

4. FINALIDAD PÚBLICA

En atención a las actividades conferidas a la CODE del OEFA, la presente contratación tiene por finalidad pública el abastecimiento de unidades vehiculares, que son empleadas para facilitar el acceso del personal en campo durante las acciones de supervisión ambiental, en el ámbito geográfico de competencia del OEFA, en conjunto con los datos obtenidos de la supervisión ambiental permiten tomar acciones que se orientan a la prevención de riesgos ambientales y de situaciones de conflicto socioambiental; además de contribuir al cumplimiento de las acciones de fiscalización ambiental del OEFA en beneficio de los ciudadanos.

4.1. Objetivo/meta del POI vinculado

Objetivo Estratégico:

Incrementar el cumplimiento de las obligaciones ambientales de las unidades fiscalizables.

Actividad Estratégica:

Evaluación de los componentes ambientales de manera efectiva en las zonas priorizadas.

Actividad Operativa:

Adquisición de equipos ambientales estratégicos para la SSIM y la CODE

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

Código: 14597

5. ANTECEDENTES

El OEFA es un organismo público técnico especializado, adscrito al Ministerio del Ambiente (MINAM), encargado de la fiscalización ambiental y de asegurar el adecuado equilibrio entre la inversión privada en actividades económicas y la protección ambiental. El OEFA es, además, el ente Rector del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental (SINEFA).

El OEFA tiene como una de sus funciones generales desarrollar acciones de evaluación sobre la calidad del ambiente respecto de las actividades cuya fiscalización se encuentran a cargo del OEFA, en el marco de los lineamientos que dicte el MINAM, cuando corresponda, según lo señalado por el literal l) del Artículo 5 del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del OEFA, aprobado mediante Decreto Supremo N.º 013-2017-MINAM.

La CODE establecida mediante la Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 003-2018-OEFA/PCD tiene como actividad a cargo la de coadyuvar en el establecimiento de estrategias para la desconcentración de funciones y en la gestión de supervisión del adecuado desempeño de las Oficinas Desconcentradas (ODES) y las Oficinas de Enlace (OES) del OEFA; en ese sentido, propone el fortalecimiento de las mismas, a través de la adquisición de vehículos y equipamiento estratégico a fin de optimizar el desarrollo de las nuevas funciones delegadas en el ámbito geográfico de su intervención.

Las ODES son los órganos responsables, entre otros, de supervisar el cumplimiento de las obligaciones ambientales fiscalizables y realizar el seguimiento y verificación del desempeño de las funciones de fiscalización ambiental a cargo de las Entidades de Fiscalización Ambiental (EFA), previa delegación de funciones y según los lineamientos que para tal efecto apruebe el Consejo Directivo, dentro del ámbito geográfico de su intervención, dependiendo directamente de Presidencia del Consejo Directivo.


El Decreto Legislativo N.º 1252, modificado mediante Decreto Legislativo N.º 1432, crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones como sistema administrativo del Estado, con la finalidad de orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la efectiva prestación de servicios y la provisión de la infraestructura necesaria para el desarrollo del país, derogando la Ley N.º 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública¹.

Mediante Resolución Ministerial N.º 129-2018-MINAM del 22 de marzo de 2018, se designa a la DEAM como encargada de realizar funciones de Unidad Ejecutora de Inversiones del Sector Ambiente.

De acuerdo al Informe N° 0092-2023-OEFA/OPP se determinó que habían ODES de tipo A que, por la cantidad de administrados, emergencias ambientales, apoyo a otras direcciones y entidades deberían tener un mayor número de personal técnico como especialistas ambientales que requieren tener un vehículo con su chofer para poder ampliar sus supervisiones en el marco de sus funciones. Para la presente inversión se tiene considerado fortalecer a las oficinas de Apurímac, Arequipa, Cusco y La Libertad.

¹

Decreto Supremo N.º 027-2017-EF y Resolución Ministerial N.º 271-2017-MINAM.

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

El 13 de junio del 2024, la CODE remitió a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) el Informe N.º 00092-2024-OEFA/PCD-CODE, a través del cual, presenta una propuesta de fortalecimiento para las Oficinas Desconcentradas (ODE) y Oficinas de Enlace (OE) a través de la adquisición de vehículos y equipamiento estratégico a fin de optimizar el desarrollo de las nuevas funciones delegadas en el ámbito geográfico de su intervención, en el marco de una adecuada ejecución de las intervenciones en el territorio por el OEFA.

Mediante Memorando N.º 00348-2024-OEFA/OPP del 20 de junio del 2024, la OPP remitió a la DEAM el Informe Técnico N.º 003-2024-OEFA/OPP-CTP del 19 de junio del 2024, a través del cual sustentó la aprobación de la inversión tipo IOARR de optimización denominado «Adquisición de vehículo aéreo no tripulado - DRONE, dispositivo de sistema de posicionamiento geográfico GPS, vehículo aéreo no tripulado - DRONE y sonómetro; además de otros activos en el(la) Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental distrito de Jesús María, provincia Lima, departamento Lima», signado con el código 2647972, con el fin de que adopte las acciones correspondientes en su calidad de Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI), conforme a la Directiva N.º 001-2019-EF/63.01.

En atención a las actividades de las Oficinas Desconcentradas del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA, se tiene la necesidad de adquirir vehículos que permita optimizar el desarrollo de las actividades de vigilancia, monitoreo, emergencia, supervisión y evaluación ambiental.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

6.1. Objetivo General

Fortalecer las actividades para las funciones de supervisión ambiental, atender emergencias ambientales y brindar asistencia técnica a las EFAS, el adecuado desempeño de sus funciones de fiscalización ambiental. Las ODES son responsables de la atención de las denuncias ambientales, de las actividades de orientación a la ciudadanía y de la difusión de información institucional; supervisan el cumplimiento de las obligaciones ambientales fiscalizables y realizan el seguimiento y verificación del desempeño de las funciones de fiscalización ambiental a cargo de la EFA, previa delegación de funciones y según los lineamientos que para tal efecto apruebe el Consejo Directivo, dentro de su jurisdicción geográfica; de acuerdo al nuevo ROF del OEFA.


6.2. Objetivo Específico

- Fortalecer las actividades que se encuentran a cargo de las ODES
- Trasladar al personal a realizar sus supervisiones y/o actividades definidas en su POI (incluye comisiones de largas distancias o interprovinciales).
- Mitigar el exceso de recorrido promedio de los vehículos al año.
- Mitigar los riesgos de accidentes por desperfectos mecánicos propios de la antigüedad y alto recorrido de las unidades.

7. CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN

a) Modalidad de pago

El contrato se rige por la modalidad de Suma alzada, de conformidad con el artículo 130 del Reglamento.

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

b) Sistema de entrega

No aplica

c) Plazo de entrega

Primer Entregable: El plazo para la entrega de los bienes, será en un máximo de treinta (30) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato respectivo.

Segundo Entregable: El plazo para la entrega de la documentación de cada vehículo, será en un máximo de cuarenta y cinco (45) días calendario, contados desde el día siguiente del pago efectivo² de los bienes.

d) Lugar de entrega de los bienes

- Primer entregable

La entrega de los bienes se realizará en el **Almacén Central del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA**, ubicado en la siguiente dirección: Av. Faustino Sánchez Carrión 603, distrito de Jesús María – Lima, o en otro lugar que el OEFA indique al contratista, en la ciudad de Lima, de lunes a viernes en el horario de atención de 08:45 a 16:45 horas; si el plazo de entrega recae un día sábado, domingo o feriado, se deberá realizar la entrega el siguiente día hábil.

- Segundo entregable

Prevía coordinación con la entidad, el proveedor entregará a través de la Mesa de Partes ubicado en Av. Faustino Sánchez Carrión Nro. 603, distrito de Jesús María - Lima, en el horario de atención de 08:30 a 16:30 horas, la documentación de cada unidad vehicular de acuerdo con el CUADRO N°6.

e) Adelantos

No Aplica

f) Penalidades

Penalidad por mora:

De conformidad con el Artículo 120 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, en el caso de retraso injustificado del Contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable.

Otras penalidades aplicables:

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplicarán las siguientes penalidades:

² El pago efectivo se determinará con la constancia de transferencia de pago remitida por el área de finanzas y se comunicará al contratista vía correo electrónico por la Coordinación de Servicios Generales.

		
---	--	--

Cuadro A- Otras Penalidades

N°	Supuestos de aplicación de la penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
1	Incumplimiento del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del OEFA, según se detalla en el numeral 8.4.	S/ 100 (cien soles) por ocurrencia	Informe del área usuaria
2	Incumplimiento de la reunión de coordinación para los bienes adquiridos, de acuerdo a los plazos establecidos en el numeral 8.1.4.	S/ 100 (cien soles) por día de retraso	Informe del área usuaria
3	Incumplimiento del temario de la inducción técnica de acuerdo con lo establecido en el numeral 8.1.3.	5% de la UIT vigente, por cada tema no tratado	Informe del área usuaria

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 119 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

g) Subcontratación

Se encuentra prohibida la subcontratación de las prestaciones objeto del contrato

h) Formula de reajuste

No aplica

i) Solución de controversias contractuales

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, cuando se haya pactado, y arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena pro selecciona a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje: de acuerdo al comunicado N° 04-2025-OECE, la lista se encontrará en el REGAJU, el cual será administrado por el OECE


8. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

La cantidad de unidades vehiculares a adquirir se muestran en el Cuadro N°1:

Cuadro N° 1. Cantidad de unidades vehiculares a adquirir

Ítem	Descripción	Cantidad	Color (*)	Unidad de medida
Único	Camionetas Pick up doble cabina 4x4 para circular en zona de Sierra	4	Negro o gris oscuro o plata o blanco	Unidad

*Las unidades vehiculares podrán ser en su totalidad del mismo color o pueden ser combinados siempre y cuando sean los colores antes señalados.

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

Los bienes deberán ser nuevos, sin uso y no deberán ser remanufacturados («refurbished»).

8.1. Características y condiciones

8.1.1. Características técnicas

Las características técnicas que se detallan a continuación:

Cuadro N° 2. Características Principales³

Descripción
Unidades vehiculares
<p>➤ Características técnicas:</p> <p>Motor</p> <ul style="list-style-type: none"> Alimentación: Inyección directa Combustible: Diésel Intercooler: Obligatorio Número de Cilindros: Cuatro (04) en línea Cilindrada (cc): 2.400 como mínimo Potencia (HP): 177 como mínimo Torque (kgm): 42 como mínimo <p>Trasmisión</p> <ul style="list-style-type: none"> Tracción: Doble tracción 4x4 Tipo: Mecánico Nro. de velocidades: Seis (6) velocidades (no incluye retroceso) <p>Frenos</p> <ul style="list-style-type: none"> Sistema: Hidráulicos doble circuito con ABS + EBD Delanteros: Discos ventilados Posteriores: Discos ventilados o tambores con zapatas. <p>Suspensión</p> <ul style="list-style-type: none"> Delantera: Independiente con doble horquilla y barra estabilizadora delantera o independiente de trapecio con resortes helicoidales, amortiguadores y barra estabilizadora. Posterior: Eje rígido con muelles laminados longitudinales y Amortiguadores o eje rígido semi-elípticos tipo ballestas o suspensión posterior Muelles laminados semi-elípticos con amortiguadores o elásticos semielípticos con amortiguadores hidráulicos o Multi-link con eje rígido con barra estabilizadora. <p>Dimensiones y peso</p> <ul style="list-style-type: none"> Distancia entre Ejes: 3,000 mm como mínimo Longitud: 5,200 mm como mínimo Ancho: 1,800 mm como mínimo

³ Las características técnicas principales deberán ser acreditadas a través de folletos y/o instructivos y/o catalogo y/o brochures y/o manuales de operación y/o fichas técnicas del fabricante.

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

Descripción
<ul style="list-style-type: none"> • Altura: 1,775 mm como mínimo • Distancia libre al suelo: 205 mm como mínimo • Peso Bruto: 2,850 kg a 3,200 kg <p>Equipamiento interior básico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Airbags (Bolsa de Aire) – como mínimo: para piloto y copiloto. • Aire Acondicionado.

Cuadro N°3. Características Secundarias⁴

Descripción
Unidades vehiculares
<p>➤ Características técnicas y equipamiento:</p> <p>Generales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cantidad: cuatro (04) Unidades • Condición: Nuevo, sin uso • Tipo: Camioneta Pick up • Color: Negro o gris oscuro o plata o blanco • Año de Fabricación: Mínimo año 2025 • Año de Modelo: Año 2025 o 2026 • Puertas: 4 puertas • Capacidad de carga: 810 kg como mínimo <p>Neumáticos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo de aros (incluye el aro de repuesto): De acero o aleación de 16" como mínimo. Los cinco (05) aros serán de las mismas características. • Tipo de neumáticos (incluye el neumático de repuesto): Ancho mínimo de 265 mm, de tipo A/T para todo terreno. Los cinco (05) neumáticos serán de las mismas características. • Dirección Original de fábrica sin modificaciones: Asistida hidráulicamente <p>Timón</p> <ul style="list-style-type: none"> • A la izquierda original de acuerdo al fabricante. Regulable en altura y profundidad con controles de teléfono y audio <p>Sistema eléctrico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema Eléctrico: 12 Voltios

⁴ Las características técnicas secundarias deberán ser acreditadas de acuerdo a lo establecido en el anexo "A" del presente documento.

Descripción

Equipamiento interior básico

- Calefacción
- Sistema de audio: Radio AM/FM, opcionalmente entrada USB y sistema bluetooth.
- Control eléctrico de las cuatro (04) lunas
- Control eléctrico o manual de los pestillos y lunetas de los espejos retrovisores laterales.
- Espejo retrovisor interior anti destello.
- Cantidad de asientos: Cinco (05).
- Asientos de material de tela o lona o cuero automotriz o cuero sintético.
- Asientos delanteros reclinable con apoyacabezas regulable en los dos (02) asientos.
- Asientos posteriores con apoyacabezas.
- Cinturones de seguridad de tres (03) puntos en los asientos delanteros.
- Cinturones de seguridad de tres (03) puntos en los asientos posteriores laterales.
- Cinturón de seguridad de al menos dos (02) puntos en el asiento posterior central.
- Alarma de seguridad con cierre centralizado.
- Lámina transparente protectora de techo de cabina.

Equipamiento exterior básico

- Espejos exteriores abatible de manera manual o eléctrica.
- Tolda, con puerta posterior con manija central con o sin llave.
- Cámara de retroceso.
- Estribos laterales.

Equipamiento minero de seguridad

Cada una de las unidades vehiculares deberán ser equipadas de acuerdo con las siguientes características técnicas:

N°	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	CANTIDAD
1	Circulina	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Torre alta de 150 mm como mínimo con protector ✓ Color ámbar ✓ Luz led ✓ Circuito protegido contra el polvo, humedad, agua y vibración ✓ Del mismo voltaje de la Pick up ✓ Acoplado a la barra antivuelco 	1
2	Faros piratas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Luz blanca ✓ Forma del faro cuadrada ✓ Luz led ✓ Del mismo voltaje de la Pick up ✓ Acoplado a la barra antivuelco 	2
3	Pertiga	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Varilla de fibra de vidrio no conductiva de alto rendimiento ✓ Durabilidad para condiciones climáticas extremas y ambientes hostiles ✓ Componentes sellados para protección en la parte superior e inferior. ✓ Base roscada ✓ Bandera reflectiva en "X" día y noche y lavable de 0.30 x 0.30 cm aproximadamente. ✓ Faro led intermitente ubicado en la parte superior (extraíble) 	1

Descripción				
			<ul style="list-style-type: none"> ✓ 12 pies de altura ✓ Del mismo voltaje de la Pick up ✓ Con dos soportes de anclaje 	
4	Jaula interna antivuelco		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Uniones: estas deben llevar doble abrazadera, estar soldadas a los tubos, y deben tener como mínimo dos pernos grandes de cabeza redonda o tipo socket o hexagonales, los que en ningún momento deben atravesar el tubo para evitar roturas en caso de un accidente; las uniones centrales deben contar con doble abrazadera unidas con cuatro pernos. ✓ Anclajes: en el piso de la carrocería, es allí donde se anclan las bases de las jaulas antivuelco, la lata de la carrocería debe ser reforzada con una plancha de fierro, la misma que debe tener un área dos (2) veces mayores al área de la base sobre la cual debe apoyar la jaula antivuelco. Asimismo, los anclajes deben llevar cuatro pernos por lado. La jaula antivuelco debe ir anclada contra la carrocería en los postes de parabrisas, los postes centrales y los postes posteriores para evitar que en el caso de una volcadura la jaula se deforme. ✓ Forros de los tubos: los forros deben ser de neopreno de alta resistencia, para proteger a los pasajeros, en las partes que están en contacto con los ocupantes para un mayor confort en caso de viajes largos. ✓ Tipo de Acreditación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Certificado y/o Documento que acredite la calidad de los materiales, validados por una empresa y/o entidad dedicada al rubro en el país. ○ Certificado de instalación de jaula antivuelco de seguridad. ○ Ambos documentos se solicitarán a la entrega del Segundo Entregable de acuerdo con lo indicado en el numeral 8.3 , en un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato respectivo. <p>La instalación de la jaula antivuelco no debe minimizar la efectividad de reacción de los airbags.</p>	1
5	Barra antivuelco dentro de tolva		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Debe estar correctamente estructurada para que pueda cumplir su función, para esto se requiere que el arco vaya soldado a los largueros que bajan hacia el piso de la tolva, también se requiere que el arco tenga un tubo de refuerzo a la altura de la parte baja de la luna posterior y cuatro tubos más delgados entre este tubo y la parte superior del arco a manera de reja, esto no solo refuerza estructuralmente el arco, sino que también protege la luna posterior de golpes en caso de que algún bulto que está siendo transportado golpeará contra la parte delantera de la tolva. ✓ El piso de la tolva debe ser reforzado con una plancha de fierro por la parte inferior para evitar que se rompa en caso de una volcadura, se debe poner como mínimo tres pernos en cada base de anclaje. 	1

Descripción			
		✓ Tipo de Acreditación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Certificado y/o Documento que acredite la calidad de los materiales, validados por una empresa y/o entidad dedicada al rubro en el país. ○ Certificado de instalación de la barra antivuelco de seguridad. ○ Ambos documentos se solicitarán a la entrega del Segundo Entregable de acuerdo con lo indicado en el numeral 8.3 , en un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato respectivo. 	
6	Tacos o cuñas	✓ Material poliuretano ✓ Medidas aprox. de 20 x 20 x 30 cm ✓ Con soportes ✓ Acoplado a la barra antivuelco	2
7	Bola de remolque posterior	✓ Debe ser extraíble ✓ Con conexión eléctrica para el remolque que se acopla ✓ Color negro o cromado ✓ Con estructura anclada al chasis de la unidad ✓ Con capacidad de remolque de 1,500 kg como mínimo	1
8	Nebliner – Barra de luces LED para vehículo	✓ Del mismo voltaje de la Pick up ✓ Potencia: 120W ✓ Luz dual blanca y amarilla, con mando de control dentro de la cabina ✓ Con soportes incluidos ✓ Barra debe ocupar el ancho interno del mataperro ✓ Acoplado al mataperro	1
9	Mata perro	✓ Metálico ✓ Color negro ✓ Resistente a vibración y movimientos bruscos ✓ Con estructura anclada al chasis de la unidad	1
10	Pico	✓ Pico punta y pala angosta de metal ✓ 0.90 cm mínimo de largo	1
11	Pala	✓ Punta redonda de metal ✓ 0.70 cm mínimo de largo	1
12	Alarma de retroceso	✓ 80 – 115 decibeles ✓ 12 voltios ✓ Soporte integrado	1


Accesorios para las unidades vehiculares

- Un extintor de tipo PQS con vigencia mínima de 11 meses contabilizados a partir de la recepción de los bienes, con capacidad de seis (06) kilogramos con soporte metálico, con candado y acoplado a la barra antivuelco por el lado del conductor.
- Un botiquín de Primeros Auxilios que incluya: Alcohol de 100ml. Agua oxigenada de 100 ml, 02 vendas elásticas, 04 guantes de látex, 01 tijera de punta roma, 02 paquete de gasa estéril de (10x10 cm), 10 curitas y esparadrapo.
- 02 triángulos de seguridad de 29 cm como mínimo.
- Una gata, una llave de ruedas tipo cruz y un juego de 4 seguros de ruedas.
- Una caja de herramientas, conteniendo los siguientes implementos:
 - Dos alicates: de corte y mecánico.
 - Un Juego de llaves mixtas de 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 22, 24 mm cada una.
 - Un Destornillador plano.

Descripción




- Un Destornillador estrella.
- Dos llaves francesas de 8" y 12".
- Un medidor de presión de aire de llantas, de metal.
- Un juego de dos cables (01 rojo y 01 negro) para pasar corriente entre baterías con terminales tipo cocodrilo de mangos plastificados y con cable de calibre 2 AWG o su equivalencia de 6 milímetros de diámetro.
- Una faja o eslinga de remolque con capacidad de arrastre de 5 toneladas como mínimo y 5 metros de longitud como mínimo.
- Dos grilletes metálicos con capacidad de carga entre 4 y 5 toneladas.
- Una linterna de mano de luz led blanca recargable.
- Tolva con cobertura de fibra negra, con al menos 06 ganchos interiores y/o exteriores para asegurar la carga.
- Soga o driza de 20 metros de longitud con capacidad de carga de mínimo 150 kg.
- Cajuela de fibra de vidrio o polietileno, todos de alta resistencia, de color negro o gris oscuro, con tapa y llave, debe estar anclada a la tolva, en la parte frontal de la misma, junto a la cabina. Con capacidad para guardar por lo menos los siguientes implementos: Los tacos o cuñas, pala, pico, la caja de herramientas y botiquín de primeros auxilios.
- Plancha protectora de bajos (de tipo patín) de aluminio, de mínimo 5 milímetros de espesor, la cual deberá de cubrir como mínimo la parte baja del motor
- Láminas de seguridad de mínimo 12 micras en lunas laterales y posterior.
- Cintas reflectivas (rojo y blanco), de 3.70 metros de largo y 5 cm de ancho por cada camioneta, las cuales deberán ser instaladas según normativa vigente⁵
- Cobertor de plástico impermeable de color negro, o gris o azul o celeste, para cubrir la carga, con las siguientes dimensiones: de 3m de largo como mínimo y 4m de ancho como mínimo

Señaléticas para las unidades vehiculares:

Cant.	Características	Detalle
8	<p>Etiquetas autoadhesivas con logotipo institucional OEFA para 4 vehículos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Letras troqueladas: En vinil adhesivo de 250 micrómetros institucional (especial para vehículos) - Impresión: Letras del logo a full color (colores institucionales) en caso los vehículos fueran de colores claros / en caso las unidades sean de colores oscuros las letras deberán ser de color blanco. <p>Incluye la instalación en cada puerta delantera según la imagen referencial de la derecha.</p>	<p>Según referencia del Manual de Identidad Institucional del MINAM.</p> <p>Muestra referencial</p> 

⁵ Según D.S. N° 058-2003-MTC3.70

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

Descripción		
	<p>8 Etiquetas autoadhesivas con logotipo institucional MINISTERIO DEL AMBIENTE, para 4 vehículos:</p> <p>señaléticas de simbología institucional del Ministerio del Ambiente en vinil adhesivo de 250 micrómetros a color, según muestra (especial para vehículos). Impresión: full color, tira. En caso los vehículos fueran de colores claros el borde de la tira deberá ser de color negro. En caso las unidades sean de colores oscuros el borde de la tira deberá ser de color blanco. Incluye la instalación en cada puerta posterior según la imagen referencial de la derecha.</p>	
Modelos referenciales	 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p> <p>Logo institucional OEFA (75 x 16.4 cm aprox. – medidas proporcionales al diseño original)</p>	 <p>Logo institucional MINAM (37 x 7.2 cm aprox.)</p>
<p>Para lo cual el contratista deberá tener en consideración lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> El responsable de Servicios Generales de la Unidad de Abastecimiento enviará vía correo electrónico al contratista el Manual de Identidad Visual del OEFA, como máximo al día siguiente de suscrito el contrato. El contratista entregará a Servicios Generales de la Unidad de Abastecimiento, la muestra y prueba de color de los logos solicitados, como máximo a los 5 días calendario contabilizados desde el día siguiente de recibir el Manual de Identidad Visual del OEFA. La ORI realizará la revisión de la muestra y prueba de color como máximo a los dos días calendario contabilizados desde el día siguiente de recibir la muestra y prueba de color. En caso de haber alguna observación por parte de la ORI., el contratista hará una nueva entrega de muestra y prueba de logos según lo detallado en el numeral ii, con un plazo máximo de 5 días calendario contabilizados desde el día siguiente de la observación. La ORI realizará la revisión de la muestra y prueba de color como máximo a los dos días calendario contabilizados desde el día siguiente de recibir la muestra y prueba de color. El contratista entregará los logos institucionales instalados en las unidades dentro del plazo de entrega del Primer Entregable. <p>Imágenes referenciales del equipamiento minero y accesorios</p>		

Descripción	
Circulina	
Faros piratas	
Pertiga	
Tacos o cuñas	

Descripción

Neblineros –
barra de luces
led para vehículo



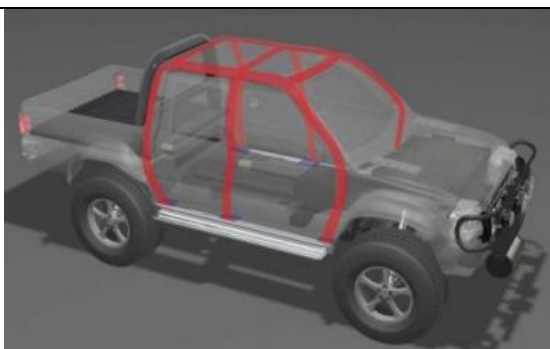
Cajuela de
plástico de alta
resistencia



Plancha
protectora de
bajos



Jaula interna
antivuelco



Descripción	
Barra antivuelco dentro de tolva	
Alarma de retroceso	
Faja o eslinga de remolque	
Grillete metálico	

8.1.2. Condición de operación

Las unidades ofertadas deberán ser nuevas (sin uso), sin transformaciones realizadas fuera de fábrica, provenir de los lotes estándar de producción del fabricante (no se aceptarán prototipos), y deberán cumplir las especificaciones técnicas solicitadas por el OEFA.

Los vehículos serán destinados para operar a nivel nacional, por lo que deberán estar en condiciones de circular en caminos agrestes, empedrados, afirmados y asfaltado.

El proveedor deberá acreditar que el representante de la marca cuente con una red de talleres autorizados ubicados en, al menos, tres (03) de las (04) cuatro regiones señaladas en el Cuadro N°4:

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

Cuadro N°4. Talleres autorizados

N°	Taller autorizado
1	Apurímac
2	Arequipa
3	Cusco
4	La Libertad

8.1.3. Inducción técnica

El contratista queda obligado a realizar una inducción técnica (presencial o virtual) respecto al uso de las camionetas (vehículos de prueba de manejo conforme lo ofertado) a un máximo de ocho (08) colaboradores que designe el OEFA. La inducción se realizará dentro de los veinte (20) días calendario siguientes, contabilizados a partir del día siguiente de firmado el contrato, previa coordinación con el área de Servicios Generales. La inducción técnica deberá realizarse mediante videoconferencia a través de una plataforma de uso libre y público o una del propio proveedor o en las instalaciones de la concesionaria del postor ganador (temario teórico) y en lo que respecta a la prueba de manejo en ruta se realizará en campo (temario práctico) para ello el contratista deberá comunicar el lugar donde se realizará.

Temario teórico y práctico:

- Correcta operación funcional y mantenimiento básico de los sistemas de las unidades vehiculares.
- Descripción e identificación de partes de unidades vehiculares, cuidados diarios, semanales y mensuales de los vehículos ofertados.
- Correcta operación de los cambios en función a las revoluciones del motor.
- Correcta operación y transición entre los modos 2H, 4H y 4L.


La inducción técnica deberá contar como mínimo con dos (2) horas en la parte teórica y cinco (5) horas en la parte práctica, en un (01) día comprendido entre lunes y sábado. Debe incluir diapositivas que permitan explicar la parte teórica. La etapa práctica de manejo en caminos agrestes y/o empedrados y/o afirmados y/o asfaltados se deberá realizar el mismo día de la inducción teórica.

El contratista emitirá el Acta de Inducción correspondiente, la cual debe contener como mínimo: el asunto, temario, nombre completo y DNI de los participantes, fecha, hora, y datos del responsable de la inducción técnica, dicha acta debe estar firmada de manera física o digital por un representante del OEFA y del contratista.

El contratista debe contar como mínimo con un (1) técnico instructor, con una experiencia mínima de un (1) año en el uso y/o venta y/o mantenimiento del vehículo de la marca y modelo ofertado, el cual estará a cargo de realizar la inducción técnica y deberá tener conocimiento del uso y/o mantenimiento de vehículos de la marca.

8.1.4. Reunión de coordinación para los bienes adquiridos

Máximo a los cinco (5) días calendario contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato, se realizará una reunión entre el contratista y el personal designado por el

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

área de Servicios Generales, la CODE y la UEI de la DEAM, para las coordinaciones del desarrollo de las actividades a realizar, para cuyo efecto durante la reunión, el contratista presentará un cronograma de actividades correspondientes a la entrega de los bienes, pruebas de funcionamiento, pruebas de operatividad, entrenamiento técnico y presentación del entregable documentario.

La mencionada reunión de coordinación, puede ser realizada de forma presencial en las instalaciones del OEFA – Lima o de forma virtual, para lo cual el contratista deberá solicitar la reunión o remitir el correspondiente link de enlace, con dos (2) días hábiles de anticipación a la realización de la misma, a través de los correos electrónicos aamezac@oeфа.gob.pe, jpolo@oeфа.gob.pe, deam46@oeфа.gob.pe, uei-deam@oeфа.gob.pe e javila@oeфа.gob.pe.

8.2. Garantía comercial

a. Alcance de la garantía:

Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, o pérdida total de los bienes contratados, entre otros supuestos que deben ser especificados, ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad

b. Condiciones de la garantía:

La garantía de los vehículos estará constituida por un "Certificado de Garantía" entregado por el contratista, en donde especifique la vigencia y alcances, por cada vehículo. En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.

c. Período de garantía:

Los vehículos deben contar con una garantía mínima de **tres (3) años o 100 000 kilómetros** lo que ocurra primero, período que será contado a partir de la fecha de la conformidad del primer entregable.


d. Inicio del cómputo del período de garantía:

A partir de la fecha de emisión de la conformidad de los bienes (Primer Entregable).

8.3. Entregables:

Primer Entregable:

Entrega de la totalidad de vehículos, equipamiento y accesorios indicados en el numeral 8.1.1, así como también el Contratista deberá entregar los certificados de garantía, manual de operación o propietario, programa de mantenimientos y el acta de capacitación, tal como se detalla en el cuadro siguiente:

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

Cuadro N°5. Primer entregable

Ítem	Descripción (incluye equipamiento y accesorios)	Cantidad vehículos	Certificado de garantía	Manual de operación o propietario	Programa del mantenimiento del fabricante	Acta de inducción técnica
Único	4	4	4	4	4	1

El contratista debe incluir en la entrega de los vehículos lo siguiente:

- Dos (2) juegos de llave de encendido de cada unidad vehicular.
- Un (01) juego del manual de operación o manual del propietario en original o copia por cada vehículo, en idioma castellano.
- Un (01) juego del programa del mantenimiento del fabricante en original o copia por cada vehículo, en idioma castellano.

En la entrega de los vehículos se verificará el recorrido, que no debe ser mayor que el normal movimiento entre la línea de producción, pruebas necesarias, entrega al barco, descarga, traslado al depósito de aduanas, traslado al servicio de preventa, traslado para la instalación de equipos y accesorios y entrega al concesionario o sitio de entrega acordado (No mayor de 150 km).


Segundo Entregable:

Referido a la documentación de cada vehículo, de acuerdo lo siguiente:

Cuadro N°6. Segundo entregable

N°	Concepto	Tipo de entrega
1	Tarjeta de propiedad a nombre de OEFA	Físico o Virtual
2	Registro e inscripción vehicular en el SAT de Lima o los que hagan sus veces en provincias (incluye entrega de la constancia)	Físico o Virtual
3	SOAT (Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito)	Físico o Virtual
4	Calcomanía ⁶ holográfica de seguridad (tercera placa)	Físico
5	Certificado y/o Documento que acredite la calidad de los materiales, validados por una empresa y/o entidad dedicada al rubro en el país (jaula interna antivuelco y barra antivuelco dentro de tolva).	Físico o Virtual
6	Certificado de instalación de la barra y jaula antivuelco de seguridad.	Físico o Virtual

⁶ La entrega de la calcomanía acredita que las unidades vehiculares ya cuentan con las placas de rodaje instaladas, las cuales serán realizadas por el contratista

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

8.4. Otras obligaciones del contratista

Cumplimiento del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del OEFA aprobado mediante Resolución de Secretaría General N°037-2018-OEFA/SEG⁷.

8.5. Confidencialidad

El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita del OEFA toda información relacionada a la adquisición del ítem único detallado en el Cuadro N°1, que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.

El contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato. Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el contratista para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del OEFA.

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad del OEFA. En tal sentido, queda claramente establecido que el proveedor no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del presente contrato.

8.6. Medidas de control durante la ejecución contractual

Áreas que coordinarán con el proveedor:


El área responsable de las coordinaciones con el proveedor será la Oficina de Servicios Generales de la Unidad de Abastecimiento. El contratista deberá coordinar la fecha y hora de entrega de los bienes con el personal responsable Servicios Generales y del almacén del OEFA, mediante correo electrónico: aamezac@oefa.gob.pe, jpola@oefa.gob.pe, jgaray@oefa.gob.pe y jglin@oefa.gob.pe, con copia a los correos deam46@oefa.gob.pe, uei-deam@oefa.gob.pe e iavila@oefa.gob.pe.

Áreas responsables de las medidas de control:

El personal designado por la Oficina de Servicios Generales de la Unidad de Abastecimiento, será la responsable de la verificación del cumplimiento de las

⁷

<https://www.gob.pe/institucion/oefa/normas-legales/218026-037-2018-oefa-seg>

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

especificaciones técnicas de la entrega de los bienes, quienes suscribirán en conjunto con el representante del contratista, el Acta de entrega e inventario de cada vehículo. Todo ello en acompañamiento del personal encargado de la CODE.

Área que brindará la conformidad:

Las conformidades del Primer y Segundo Entregable, serán otorgadas por el director de la Dirección de Evaluación Ambiental (DEAM) contando con los informes de opinión favorable de la Coordinación de Oficinas Desconcentradas (CODE) y Servicios Generales de la Unidad de Abastecimiento (UAB), en un plazo que no excederá de los siete (07) días calendario, de acuerdo con el artículo 144 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas. De existir observaciones para el primer y segundo entregable, el plazo de subsanación no debe ser mayor del 30% del plazo del entregable correspondiente.

8.7. Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en una sola armada, luego de efectuada la entrega del bien detallado en el Cuadro N°01, la documentación correspondiente al primer entregable (Cuadro N°5) y la conformidad emitida por el área usuaria, dentro de los **diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad** por parte del área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión sellada de los bienes por parte del Almacén Central
- Informes de opinión favorable de la Coordinación de Oficinas Desconcentradas (CODE) y Servicios Generales de la Unidad de Abastecimiento (UAB),
- Conformidad otorgada por la Dirección de Evaluación Ambiental (DEAM)
- Comprobante de pago.

La documentación que le corresponde al contratista, deberá presentarse en las ventanillas de la Unidad Funcional “Gestión Documental”, ubicada en la Av. Faustino Sánchez Carrión N° 603, 607 y 615 – Jesús María, Lima o deberán remitirse digitalmente por el sistema de mesa de partes virtual (<https://sistemas.oefa.gob.pe/mpv/#/>).

8.8. Otros documentos para acreditar en la admisión de ofertas

Para la presentación de ofertas el postor deberá presentar:

- Las características técnicas y equipamiento de las unidades vehiculares deberán ser acreditadas de acuerdo a lo señalado en los cuadros N°02 y 03 del numeral 8.1.1. Dicha documentación se presentará en idioma español o en el idioma original, de acuerdo con lo indicado en el numeral 69.5 del artículo 69 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

8.9. Otros documentos para el perfeccionamiento del contrato

- El postor ganador de la buena pro deberá presentar un documento que acredite que el representante de la marca cuenta con una red de talleres autorizados ubicados en las

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

regiones señaladas en el cuadro N°4 del numeral 8.1.2.

- Asimismo, el postor ganador de la buena pro debe presentar la documentación que acredite la experiencia del personal requerido para la inducción técnica del numeral 8.1.3, tales como (i) Copia simple de contratos o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

8.10. Responsabilidad por vicios ocultos

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo de tres (3) años, para los bienes detallados en el Cuadro N°1, contado a partir de otorgada la conformidad de acuerdo con lo establecido en el numeral 144.9 del Artículo 144 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

8.11. Normativa específica

- Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo del OEFA aprobado mediante Resolución de Secretaría General N°037-2018-OEFA/SEG.
- Reglamento Nacional de Vehículos y sus modificatorias del Ministerio de Transporte y Comunicaciones aprobado mediante DS 058-2003-MTC.
- Directiva N°002-2006-MTC/15 Clasificación Vehicular y Estandarización de Características Registrales Vehiculares y sus modificatorias aprobadas mediante RD 4848-2006-MTCII5 y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N°047-2001 MTC y sus modificatorias, referente a límites máximos permisibles de emisiones contaminantes para vehículos automotores que circulen en la red vial.
- Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo: El contratista debe cumplir con lo estipulado en la Ley N°29783 y su Reglamento para la atención del presente requerimiento, de ser el caso.


8.12. Anticorrupción y Antisoborno

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación⁸ y/o cualquier servidor de la entidad

⁸ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato⁹. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco¹⁰. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar¹¹.

8.13. Sistema de gestión integrado

El OEFA ha implementado el Sistema de Gestión Integrado (SGI)¹², que abarca a los Sistemas de Gestión de Calidad, Seguridad de Información y Antisoborno del OEFA¹³; asimismo, cuenta con la Política del SGI, que incluye, entre otros, el compromiso referido a prohibir y sancionar todo acto de soborno y corrupción; garantizando la confidencialidad y el acceso efectivo a los canales de denuncia¹⁴.

En atención a ello, las actividades desarrolladas para la prestación, se sujetarán a lo dispuesto en la Política Integrada del SGI, a los controles establecidos como parte del Sistema de Gestión Antisoborno del OEFA y a las Políticas Específicas del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, esta última incluye compromisos que asume el contratista¹⁵.

⁹ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁰ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

¹¹ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹² Manual de Sistema de Gestión Integrado – SGI (POLITICA INTEGRADA DEL SGI - Pag.15 y 16): <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2061104/Manual%20del%20Sistema%20de%20Gesti%C3%B3n%20Integrado%20-%20SGI.pdf.pdf>

¹³ Canales de denuncia del OEFA: (i) Sistema de denuncias por presuntos actos de corrupción – SIDECE, (ii) correo electrónico: denunciasanticorruptcion@oefa.gob.pe; y, (iii) Por vía telefónica al 2049900 Anexo 2109.


¹⁴ La presentación de las denuncias se realiza de la siguiente manera:

a. En forma presencial: a través de la Mesa de Partes.

b. En forma virtual: (i) Mesa de Partes Virtual; (ii) al correo electrónico, a la dirección: denunciasanticorruptcion@oefa.gob.pe; o, (iii) a través del Sistema de Denuncias por presuntos actos de corrupción - PDUCD "Plataforma Digital Única de Denuncias del Ciudadano" (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>)

¹⁵ Política Específica de Seguridad de la Información, aprobado con Resolución de Gerencia General N° 051-2020-OEFA/GEG y sus modificatorias.

Se encuentra en el siguiente enlace:

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 (quinientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Camionetas 4x2 una sola cabina y/o camionetas 4x2 doble cabina y/o Camionetas 4x4 una sola cabina y/o camionetas 4x4 doble cabina y/o Camionetas SUV 4x2 y/o Camionetas SUV 4x4.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁶, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados¹⁷, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte primeras contrataciones indicadas en el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.


En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización

<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4017211/Políticas%20Específicas%20de%20Seguridad%20de%20la%20Información%20del%20OEFA.pdf.pdf?v=1672787297>

¹⁶ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").

¹⁷ Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo correspondiente**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.


Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.


 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

ANEXO A

CUADRO N° 3 CARACTERISTICAS SECUNDARIAS		CUMPLE (SI/NO)	OBSERVACIONES
Cantidad	04 unidades		
Condición	Nuevo, sin uso		
Tipo	Camioneta Pick up		
Color	Negro o gris oscuro o plata o blanco		
Año de fabricación	Mínimo año 2025		
Año de modelo	Año 2025 o 2026		
Puertas	4 puertas		
Capacidad de carga	810 kg como mínimo		
NEUMATICOS			
Tipo de aros (incluye el aro de repuesto):	De acero o aleación de 16" como mínimo, los cinco (05) aros serán de las mismas características		
Tipo de neumáticos (incluye el neumático de repuesto)	Ancho mínimo de 265 mm, de tipo A/T para todo terreno. Los cinco (05) neumáticos serán de las mismas características.		
Dirección Original de fábrica sin modificaciones	Asistida hidráulicamente		
TIMON			
A la izquierda original de acuerdo al fabricante. Regulable en altura y profundidad con controles de teléfono y audio			
SISTEMA ELÉCTRICO			
Sistema Eléctrico	12 voltios		
EQUIPAMIENTO INTERIOR BASICO			
Calefacción			
Sistema de audio: Radio AM/FM, opcionalmente entrada USB y sistema bluetooth			
Control eléctrico de las cuatro (04) lunas			
Control eléctrico o manual de los pestillos y lunetas de los espejos retrovisores laterales.			
Espejo retrovisor interior anti destello			
Cantidad de asientos: Cinco (05)			
Asientos de material de tela o lona o cuero automotriz o cuero sintético.			
Asientos delanteros reclinable con apoyacabezas regulable en los dos (02) asientos			
Asientos posteriores con apoyacabezas			

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

Cinturones de seguridad de tres (03) puntos en los asientos delanteros			
Cinturones de seguridad de tres (03) puntos en los asientos posteriores laterales.			
Cinturón de seguridad de al menos dos (02) puntos en el asiento posterior central.			
Alarma de seguridad con cierre centralizado			
Lámina transparente protectora de techo de cabina			
EQUIPAMIENTO EXTERIOR BASICO			
Espejos exteriores abatible de manera manual o eléctrica			
Tolva, con puerta posterior con manija central con o sin llave			
Cámara de retroceso			
Estribos laterales			
EQUIPAMIENTO MINERO			
01 CIRCULINA	Torre alta de 150 mm como mínimo con protector Color ámbar Luz led Circuito protegido contra el polvo humedad, agua y vibración Del mismo voltaje de la Pick up Acoplado a la barra antivuelco		
02 FAROS PIRATAS	Luz blanca Forma del faro cuadrada Luz led Del mismo voltaje de la Pick up Acoplado a la barra antivuelco		
01 PERTIGA	Varilla de fibra de vidrio no conductiva de alto rendimiento Durabilidad para condiciones climáticas extremas y ambientes hostiles Componentes sellados para protección en la parte superior e inferior. Base roscada Bandera reflectiva en "X" día y noche y lavable de 0.30 x 0.30 cm aproximadamente Faro led intermitente ubicado en la parte superior (extraíble) 12 pies de altura Del mismo voltaje de la Pick up Con dos soportes de anclaje		

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

<p>01 JAULA INTERNA ANTIVUELCO</p>	<p>Uniones: estas deben llevar doble abrazadera, estar soldadas a los tubos, y deben tener como mínimo dos pernos grandes de cabeza redonda o tipo socket o hexagonales, los que en ningún momento deben atravesar el tubo para evitar roturas en caso de un accidente; las uniones centrales deben contar con doble abrazadera unidas con cuatro pernos.</p> <p>Anclajes: en el piso de la carrocería, es allí donde se anclan las bases de las jaulas antivuelco, la lata de la carrocería debe ser reforzada con una plancha de fierro, la misma que debe tener un área dos (2) veces mayor al área de la base sobre la cual debe apoyar la jaula antivuelco. Asimismo, los anclajes deben llevar cuatro pernos por lado. La jaula antivuelco debe ir anclada contra la carrocería en los postes de parabrisas, los postes centrales y los postes posteriores para evitar que en el caso de una volcadura la jaula se deforme.</p> <p>Forros de los tubos: los forros deben ser de neopreno de alta resistencia, para proteger a los pasajeros, en las partes que están en contacto con los ocupantes para un mayor confort en caso de viajes largos.</p> <p>Tipo de Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado y/o Documento que acredite la calidad de los materiales, validados por una empresa y/o entidad dedicada al rubro en el país - Certificado de instalación de jaula antivuelco de seguridad. <p>-Ambos documentos se solicitarán a la entrega del Segundo Entregable de acuerdo con lo indicado en el numeral 8.3, en un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato respectivo. La instalación de la jaula antivuelco no debe minimizar la efectividad de reacción de los airbags.</p>		
--	---	--	--

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

01 BARRA ANTIVUELCO DENTRO DE TOLVA	<p>Debe estar correctamente estructurada para que pueda cumplir su función, para esto se requiere que el arco vaya soldado a los largueros que bajan hacia el piso de la tolva, también se requiere que el arco tenga un tubo de refuerzo a la altura de la parte baja de la luna posterior y cuatro tubos más delgados entre este tubo y la parte superior del arco a manera de reja, esto no solo refuerza estructuralmente el arco, sino que también protege la luna posterior de golpes en caso de que algún bulto que está siendo transportado golpeará contra la parte delantera de la tolva.</p> <p>El piso de la tolva debe ser reforzado con una plancha de fierro por la parte inferior para evitar que se rompa en caso de una volcadura, se debe poner como mínimo tres pernos en cada base de anclaje.</p> <p>Tipo de Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado y/o Documento que acredite la calidad de los materiales, validados por una empresa y/o entidad dedicada al rubro en el país - Certificado de instalación de la barra antivuelco de seguridad. <p>-Ambos documentos se solicitarán a la entrega del Segundo Entregable de acuerdo con lo indicado en el numeral 8.3, en un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendario, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato respectivo.</p>		
02 TACOS O CUÑAS	<p>Material poliuretano Medidas aprox. de 20 x 20 x 30 cm Con soportes Acoplado a la barra antivuelco</p>		
01 BOLA DE REMOLQUE POSTERIOR	<p>Debe ser extraíble Con conexión eléctrica para el remolque que se acopla Color negro o cromado Con estructura anclada al chasis de la unidad Con capacidad de remolque de 1500 kg como mínimo</p>		
01 NEBLINERO – BARRA DE LUCES LED PARA VEHICULO	<p>Del mismo voltaje de la Pick up Potencia: 120W Luz dual blanca y amarilla, con mando de control dentro de la cabina Con soportes incluidos Barra debe ocupar el ancho interno del mataperro Acoplado al mataperro</p>		

 <p>Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental</p>		
--	--	--

01 MATA PERRO	Metálico Color negro Resistente a vibración y movimientos bruscos Con estructura anclada al chasis de la unidad		
01 PICO	Pico punta y pala angosta de metal 0.90 cm mínimo de largo		
01 PALA	Punta redonda de metal. 0.70 cm mínimo de largo.		
01 ALARMA DE RETROCESO	80 - 115 decibeles 12 voltios Soporte integrado		
ACCESORIOS			
Un extintor de tipo PQS con vigencia mínima de 11 meses contabilizados a partir de la recepción de los bienes, con capacidad de seis (06) kilogramos con soporte metálico, con candado y acoplado a la barra antivuelco por el lado del conductor			
Un botiquín de Primeros Auxilios que incluya: Alcohol de 100ml. Agua oxigenada de 100 ml, 02 vendas elásticas, 04 guantes de látex, 01 tijera de punta roma, 02 paquete de gasa estéril de (10x10 cm), 10 curitas y esparadrapo			
02 triángulos de seguridad de 29 cm como mínimo			
Una gata, una llave de ruedas tipo cruz y un juego de 4 seguros de ruedas			
Una caja de herramientas, conteniendo los siguientes implementos: -Dos alicates: de corte y mecánico. - Un Juego de llaves mixtas de 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 22, 24 mm cada una. -Un Destornillador plano. - Un Destornillador estrella. - Dos llaves francesas de 8" y 12". - Un medidor de presión de aire de llantas, de metal. - Un juego de dos cables (01 rojo y 01 negro) para pasar corriente entre baterías con terminales tipo cocodrilo de mangos plastificados y con cable de calibre 2 AWG o su equivalencia de 6 milímetros de diámetro. - Una fajas o eslinga de remolque con capacidad de arrastre de 05 toneladas como mínimo y 5 metros de longitud como mínimo. - Dos grilletes metálicos con capacidad de carga entre 4 y 5 toneladas. - Una linterna de mano de luz led blanca recargable.			
Tolva con cobertura de fibra negra, con al menos 06 ganchos interiores y/o exteriores para asegurar la carga.			
Soga o driza de 20 metros de longitud con capacidad de carga de mínimo 150 kg			
Cajuela de fibra de vidrio o polietileno, todos de alta resistencia, de color negro o gris oscuro, con tapa y llave, debe estar anclada a la tolva, en la parte frontal de la misma, junto a la cabina. Con capacidad para guardar por lo menos los siguientes implementos: Los tacos o cuñas, pala, pico, la caja de herramientas y botiquín de primeros auxilios.			

		
---	--	--

Plancha protectora de bajos (de tipo patín) de aluminio, de mínimo 5 milímetros de espesor, la cual deberá de cubrir como mínimo la parte baja del motor.		
Láminas de seguridad de mínimo 12 micras en lunas laterales y posterior		
Cintas reflectivas (rojo y blanco), de 3.70 metros de largo y 5 cm de ancho por cada camioneta, las cuales deberán ser instaladas según normativa vigente		
Cobertor de plástico impermeable de color negro, o gris o azul o celeste, para cubrir la carga, con las siguientes dimensiones: de 3m de largo como mínimo y 4m de ancho como mínimo.		
SEÑALETICAS POR VEHICULO		
<p>Dos (02) Etiquetas autoadhesivas con logotipo institucional OEFA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Letras troqueladas: En vinil adhesivo de 250 micrómetros institucional (especial para vehículos) - Impresión: Letras del logo a full color (colores institucionales) en caso los vehículos fueran de colores claros / en caso las unidades sean de colores oscuros las letras deberán ser de color blanco. <p>Incluye la instalación en cada puerta delantera.</p>		
<p>Dos (02) Etiquetas autoadhesivas con logotipo institucional MINISTERIO DEL AMBIENTE:</p> <p>señaléticas de simbología institucional del Ministerio del Ambiente en vinil adhesivo de 250 micrómetros a color, según muestra (especial para vehículos). Impresión: full color, tira.</p> <p>En caso los vehículos fueran de colores claros el borde de la tira deberá ser de color negro. En caso las unidades sean de colores oscuros el borde de la tira deberá ser de color blanco.</p> <p>Incluye la instalación en cada puerta posterior.</p>		