

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE 005-2023-OEC/MPC-1			
		Fecha	02/08/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA			
		RUC	20198033414			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS N°104 – CHIVAY - CAYLLOMA - PERU			
		Teléfono(s)	943590664			
		Correo electrónico	procesos-logistica@municavlloma.gob.pe			
		Persona de contacto	LUIS ROBER CORRALES FUENTES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONSTRUCK EIRL			
		RUC	20606803525			
		Dirección	AV. JAVIER DE LUNA PIZARRO MZA A LOTE 11 URB. VILLA PORONGOCHÉ AREQUIPA PAUCARPATA			
		Teléfono(s)	943728422			
		Correo electrónico	TOTOBILLYHANCCO@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	JAVIER MENDOZA CARBAJAL			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CESPED ARTIFICIAL MONOFILAMENTO CONCAVO 50 MM PARA EL PROYECTO "CREACION DEL SERVICIO DE RECREACION DEPORTIVA EN EL ASENTAMIENTO HUMANO HONORATO CACERES DEL DISTRITO DE CHIVAY – PROVINCIA DE CAYLLOMA- DEPARTAMENTO DE AREQUIPA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA</p> <p><i>Ing. Luis Rober Corrales Fuentes</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGISTICA</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA

Ing. Luis Rober Corrales Fuentes
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA

SOLICITUD DE COTIZACION - COMPRE N° 005-2023-OEC/MPC-1



De <procesos-logistica@municaylloma.gob.pe>
Destinatario Totobillyhancco <totobillyhancco@gmail.com>
Fecha 2023-08-02 16:16

MFC-8900_007950.pdf(~1,7 MB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx(~21 KB) CONSTRUCK.pdf(~335 KB)

De mi especial consideración

por intermedio de la presente SE REALIZA EL ALCANCE DEL ANEXO 2: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE CESPED ARTIFICIAL MONOFILAMENTO CONCAVO 50 MM, ANEXO 3: RESPUESTA AL DOCUMENTO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN.

LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE EN UN PLAZO DE 01 DIAS CONTADOS DESDE LAS 00:01 HORAS DEL 03/08/2023 AL 23:59 HORAS DEL 03/08/2023 CASO CONTRARIO NO SE ACEPTARA LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

EL PRESENTE DEBERA SER REMITIDO AL CORREO INSTITUCIONAL DE MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD EL CUAL ES:

MESAPARTES.MPCAYLLOMA2023.2026@GMAIL.COM

ASUNTO: REMITIDO SOLICITUD DE COTIZACION - COMPRE N° 005-2023-OEC/MPC-1.

LA DOCUMENTACION ESCANEADA DEBERA CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS ADICIONAL AL ANEXO 3:

1. COPIA DE DNI
2. COPIA DE VIGENCIA PODER - EN CASO DE PERSONA JURIDICA
3. COPIA DE RNP
4. FICHA RUC
5. FICHA TECNICA DEL PRODUCTO

LOS CUALES DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADOS Y VISADOS EN SU INTEGRIDAD

LA DOCUMENTACION ESCANEADA DEBERA SER LEGIBLE EN CADA UNA DE SUS FOJAS

DE NO CUMPLIR LO REQUERIDO NO SE ADMITIRA LA COTIZACION.

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE 005-2023-OEC/MPC-1			
		Fecha	02/08/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA			
		RUC	20198033414			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS N°104 – CHIVAY - CAYLLOMA - PERU			
		Teléfono(s)	943590664			
		Correo electrónico	procesos-logistica@unicavlloma.gob.pe			
		Persona de contacto	LUIS ROBER CORRALES FUENTES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	TERRAHOME CONSTRUCCION Y PROYECTOS EIRL			
		RUC	20606514647			
		Dirección	CALLE GARCIA CALDERON NRO 409 URB. VALLECITO- AREQUIPA.AREQUIPA			
		Teléfono(s)	953402790			
		Correo electrónico	ROLIDER147@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	RODRIGO LINDER GOMEZ MAIHUA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CESPED ARTIFICIAL MONOFILAMENTO CONCAVO 50 MM PARA EL PROYECTO "CREACION DEL SERVICIO DE RECREACION DEPORTIVA EN EL ASENTAMIENTO HUMANO HONORATO CACERES DEL DISTRITO DE CHIVAY – PROVINCIA DE CAYLLOMA- DEPARTAMENTO DE AREQUIPA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA</p> <p><i>Ing. Luis Róber Corrales Fuentes</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA

Ing. Luis Rober Corrales Fuentes
 SUB GERENTE DE LOGÍSTICA

SOLICITUD DE COTIZACION - COMPRES N° 005-2023-OEC/MPC-1



De <procesos-logistica@municaylloma.gob.pe>
Destinatario Rolider147 <rolider147@gmail.com>
Fecha 2023-08-02 16:18

TERRAHOME.pdf(~332 KB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx(~21 KB) MFC-8900_007950.pdf(~1,7 MB)

De mi especial consideración

por intermedio de la presente SE REALIZA EL ALCANCE DEL ANEXO 2: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE CESPED ARTIFICIAL MONOFILAMENTO CONCAVO 50 MM, ANEXO 3: RESPUESTA AL DOCUMENTO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN.

LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE EN UN PLAZO DE 01 DIAS CONTADOS DESDE LAS 00:01 HORAS DEL 03/08/2023 AL 23:59 HORAS DEL 03/08/2023 CASO CONTRARIO NO SE ACEPTARA LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

EL PRESENTE DEBERA SER REMITIDO AL CORREO INSTITUCIONAL DE MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD EL CUAL ES:

MESAPARTES.MPCAYLLOMA2023.2026@GMAIL.COM

ASUNTO: REMITIDO SOLICITUD DE COTIZACION - COMPRES N° 005-2023-OEC/MPC-1.

LA DOCUMENTACION ESCANEADA DEBERA CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS ADICIONAL AL ANEXO 3:

1. COPIA DE DNI
2. COPIA DE VIGENCIA PODER - EN CASO DE PERSONA JURIDICA
3. COPIA DE RNP
4. FICHA RUC
5. FICHA TECNICA DEL PRODUCTO

LOS CUALES DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADOS Y VISADOS EN SU INTEGRIDAD

LA DOCUMENTACION ESCANEADA DEBERA SER LEGIBLE EN CADA UNA DE SUS FOJAS

DE NO CUMPLIR LO REQUERIDO NO SE ADMITIRA LA COTIZACION.

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE 005-2023-OEC/MPC-1			
		Fecha	02/08/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA			
		RUC	20198033414			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS N°104 – CHIVAY - CAYLLOMA - PERU			
		Teléfono(s)	943590664			
		Correo electrónico	procesos-logistica@unicavlloma.gob.pe			
		Persona de contacto	LUIS ROBER CORRALES FUENTES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ALBIMOL SRL			
		RUC	20603631359			
		Dirección	BOLOGNESI NRO 804 AREQUIPA- MIRAFLORES			
		Teléfono(s)	988602066			
		Correo electrónico	ALBIMOLSR@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	ALDO BRAVO HANCCO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CESPED ARTIFICIAL MONOFILAMENTO CONCAVO 50 MM PARA EL PROYECTO "CREACION DEL SERVICIO DE RECREACION DEPORTIVA EN EL ASENTAMIENTO HUMANO HONORATO CACERES DEL DISTRITO DE CHIVAY – PROVINCIA DE CAYLLOMA- DEPARTAMENTO DE AREQUIPA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA</p> <p><i>Ing. Luis Rober Corrales Fuentes</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAYLLOMA

Ing. Luis Rober Corrales Fuentes
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA

SOLICITUD DE COTIZACION - COMPRES N° 005-2023-OEC/MPC-1



De <procesos-logistica@municaylloma.gob.pe>

Destinatario Albimolsrl <albimolsrl@gmail.com>

Fecha 2023-08-02 16:19

MFC-8900_007950.pdf(~1,7 MB) Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (3).docx(~21 KB) ALBIMOL.pdf(~326 KB)

De mi especial consideración

por intermedio de la presente SE REALIZA EL ALCANCE DEL ANEXO 2: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICION DE CESPED ARTIFICIAL MONOFILAMENTO CONCAVO 50 MM, ANEXO 3: RESPUESTA AL DOCUMENTO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN.

LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE EN UN PLAZO DE 01 DIAS CONTADOS DESDE LAS 00:01 HORAS DEL 03/08/2023 AL 23:59 HORAS DEL 03/08/2023 CASO CONTRARIO NO SE ACEPTARA LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN.

EL PRESENTE DEBERA SER REMITIDO AL CORREO INSTITUCIONAL DE MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD EL CUAL ES:

MESAPARTES.MPCAYLLOMA2023.2026@GMAIL.COM

ASUNTO: REMITIDO SOLICITUD DE COTIZACION - COMPRES N° 005-2023-OEC/MPC-1.

LA DOCUMENTACION ESCANEADA DEBERA CONTENER LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS ADICIONAL AL ANEXO 3:

1. COPIA DE DNI
2. COPIA DE VIGENCIA PODER - EN CASO DE PERSONA JURIDICA
3. COPIA DE RNP
4. FICHA RUC
5. FICHA TECNICA DEL PRODUCTO

LOS CUALES DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE FOLIADOS Y VISADOS EN SU INTEGRIDAD

LA DOCUMENTACION ESCANEADA DEBERA SER LEGIBLE EN CADA UNA DE SUS FOJAS

DE NO CUMPLIR LO REQUERIDO NO SE ADMITIRA LA COTIZACION.