

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25/03/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE DESARROLLO FISICO							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA FORMULACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO (EXPEDIENTE TÉCNICO) DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE GESTION INSTITUCIONAL EN EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA EN LAS INSTALACIONES DEPORTIVA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO EN LA LOCALIDAD SHANCAYAN ALTO (SHANCAYAN) DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA -PROVINCIA DE HUARAZ- DEPARTAMENTO DE ANCASH" CUI N° 2569265							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AO10001100026							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	62-2024							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código							
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°0237-2024-UNASAM/OGDF-J		Fecha de recepción	8/03/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL	Fecha de la segunda versión	-----	De oficio	----	Con motivo de observaciones	---		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-----		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		El servicio a contratar es único					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-----		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-----		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-----	Fecha de aprobación	-----			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-----		NO	-----			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación
	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Los TDR del area usuaria estan elaborados de acuerdo a su necesidad y la Ley de Contrataciones.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	-----	Otro:	-----
		MONTO						S/ 115,496.80

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	PRECIO UNITARIO	INCIDEN.	TIEMPO MESES	TOTAL (S/)
COSTO DIRECTO (A+B+C)							S/ 89,000.00
A	PERSONAL PROFESIONAL						S/ 52,000.00
1	Jefe de Proyecto	UND	1.00	S/ 12,000.00	100.00%	2.00	S/ 24,000.00
2	Especialista en Arquitectura	UND	1.00	S/ 10,000.00	40.00%	2.00	S/ 8,000.00
3	Especialista en Estructuras	UND	1.00	S/ 10,000.00	40.00%	2.00	S/ 8,000.00
4	Especialista en Instalaciones Eléctricas	UND	1.00	S/ 10,000.00	20.00%	2.00	S/ 4,000.00
5	Especialista en Instalaciones Sanitarias	UND	1.00	S/ 10,000.00	20.00%	2.00	S/ 4,000.00
6	Especialista en Medrados, Costos y Presupuestos	UND	1.00	S/ 10,000.00	20.00%	2.00	S/ 4,000.00
B	PERSONAL TÉCNICO Y OTROS						S/ 7,000.00
1	Asistente (Medrados, Costos y Presupuestos)	UND	1.00	S/ 3,500.00	50.00%	2.00	S/ 3,500.00
2	Cadista	UND	1.00	S/ 3,500.00	50.00%	2.00	S/ 3,500.00
C	ESTUDIOS BÁSICOS, COMPLEMENTARIOS Y OTROS						S/ 30,000.00
1	Estudio de Impacto Ambiental (Incl. Certificado Ambiental)	GLB	1.00	S/ 5,000.00			S/ 5,000.00
2	Estudios de Mecánica de Suelos y Geotecnia	GLB	1.00	S/ 3,000.00			S/ 3,000.00
3	Estudio de Topografía	GLB	1.00	S/ 2,000.00			S/ 2,000.00
4	Estudio del Sistema de Utilización en Media Tensión	GLB	1.00	S/ 3,000.00			S/ 3,000.00
5	Estudio de Gestión de Riesgos	GLB	1.00	S/ 2,000.00			S/ 2,000.00
6	Modelo BIM (Incluye Maqueta Física)	GLB	1.00	S/ 15,000.00			S/ 15,000.00
GASTOS GENERALES (D+E)							S/ 16,003.80
D	GASTOS GENERALES VARIABLES						S/ 9,800.00
D.1	PERSONAL ADMINISTRATIVO						S/ 3,100.00
1	Administrador	MES	1.00	S/ 5,000.00	10.00%	2.00	S/ 1,000.00
2	Contador	MES	1.00	S/ 3,000.00	10.00%	2.00	S/ 600.00
3	Secretaria	MES	1.00	S/ 1,500.00	50.00%	2.00	S/ 1,500.00
D.2	EQUIPOS						S/ 3,700.00
1	Movilidad incluido Chofer, Combustible, Lubricantes, Seguros	MES	1.00	S/ 4,250.00	20.00%	2.00	S/ 1,700.00
2	Equipo de Computo	MES	1.00	S/ 500.00		2.00	S/ 1,000.00
D.3	VARIOS						S/ 4,000.00
1	Alquiler de Oficina Incluido Servicios y Mobiliario	MES	1.00	S/ 1,000.00		2.00	S/ 2,000.00
2	Materiales de Escritorio, Impresiones y Ploteo, Copia de Planos, Copia de Expediente, etc.	MES	1.00	S/ 1,000.00		2.00	S/ 2,000.00
E	GASTOS GENERALES FIJOS						S/ 6,203.80
1	Gastos por Facilidad de Servicios, Licencias y Autorizaciones (Incluye Trámites y Tasas)	GLB	1.00	S/ 5,000.00			S/ 5,000.00
2	Cana Fianza de Fiel Cumplimiento	GLB	1.00	S/ 453.80			S/ 453.80
3	Seguros	GLB	1.00	S/ 750.00			S/ 750.00
COSTO DIRECTO							S/ 89,000.00
GASTOS GENERALES							S/ 16,003.80
UTILIDADES (10%)							S/ 8,900.00
SUB TOTAL							S/ 113,903.80
IGV 18%							S/ 20,502.68
TOTAL VALOR REFERENCIAL							S/ 134,406.48

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	LAS COTIZACIONES QUE NOS HIZO LLEGAR LA UNIDAD DE ADQUISICIONES PERTENECEN A: •BESTORI S.R.L. Y AGUSTIN ALEXIS BUSTAMANTE AURORA-DAMBEZ COMPANY .E.I.R.L.			

56

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
NO ES POSIBLE DISTRIBUIR LA BUENA PRO POR TRATARSE DE UN REQUERIMIENTO					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
Los que resulten responsables de conducir el proceso de selección pueden recurrir a la información en el informe de la indagación de precios del mercado y del expediente de contratación					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
No existe información sobre otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación de parte de las empresas elaboraron o remitieron sus cotizaciones					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					