

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MARCO DE LA DECIMOSEGUNDA DISPOSICION**  
**COMPLEMENTARIA FINAL DEL REGLAMENTO)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---------------------------------------|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 6/11/2024   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2                                   | ÁREA USUARIA  | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PERIODICO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO SANTA CRUZ – SAN ANTONIO – AURORA, DISTRITO DE AYNA – LA MAR – AYACUCHO - 2024. |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4                                   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5                                   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 28  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N°1006-2024-MPLM-SM-GM/G/RFP (e )       |  | Fecha de recepción                   | 31/10/2023   |  |                                      |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.                                       |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|                                       |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6                                   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|                                       |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7                                   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8                                   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                       |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|                                       |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MARCO DE LA DECIMOSEGUNDA DISPOSICION**  
**COMPLEMENTARIA FINAL DEL REGLAMENTO)**

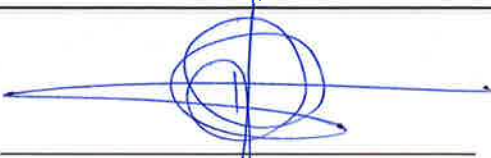
|  |   |
|--|---|
|  | Consignar una síntesis de las observaciones |
|--|---|

|            |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|------------|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <b>2.9</b> | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                            |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|            |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|            | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

|             |   |                                     |  |  |  |  |  |  |
|-------------|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| <b>2.10</b> | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b> |                                     |  |  |  |  |  |  |
|             | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |  |  |  |  |  |  |
|             |   |                                     |  |  |  |  |  |  |
|             |   |                                     |  |  |  |  |  |  |
|             |   |                                     |  |  |  |  |  |  |

|  |                          |        |               |          |         |  |                           |
|--|--------------------------|--------|---------------|----------|---------|--|---------------------------|
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b> |                          |        |               |          |         |  |                           |
| <b>3.1</b>   | <b>VALOR REFERENCIAL</b> | MONEDA | Soles         | <b>X</b> | Dólares |  | Otro: Señalar otra moneda |
|  |                          | MONTO  | S/ 495,000.00 |          |         |  |                           |

|   |   |    |          |    |          |  |  |
|---|---|----|----------|----|----------|--|--|
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b> |   |    |          |    |          |  |  |
| <b>4.1</b>  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI | <b>X</b> | NO |          |  |  |
|   | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |    |          |    |          |  |  |
| <b>4.2</b>  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (DE CORRESPONDER)</b>   | SI |          | NO | <b>X</b> |  |  |
|   | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |    |          |    |          |  |  |
| <b>4.3</b>  | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  | SI |          | NO | <b>X</b> |  |  |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                     |    |          |    |          |  |  |
| <b>4.4</b>  | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  | SI |          | NO | <b>X</b> |  |  |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |    |          |    |          |  |  |

|           |  |
|-----------|--|
| <b>5.</b> | <br><b>JUAN CARLOS JANAMPA HUAYTALLA</b><br><b>JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y</b> |
|           | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>   |