

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/12/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA REFORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD SINGA, DISTRITO DE SINGA - HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUANUCO - CUI N° 2102984.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	269						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversiones			2102984			
		Documento que declaró la viabilidad			-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 02343-2023-GRH-GR/SGE		Fecha de recepción	5/12/2023		
10/09/	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR</b>



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO S/.	COSTO PARCIAL S/.	TOTALS/.
1	PERSONAL PROFESIONAL						S/145,250.00
	Jefe de Proyecto	MES	1	3.00	S/19,500.00	S/58,500.00	
	Especialista en Arquitectura	MES	1	2.00	S/11,000.00	S/22,000.00	
	Especialista en Estructuras	MES	1	2.00	S/14,000.00	S/28,000.00	
	Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1	1.00	S/10,000.00	S/10,000.00	
	Especialista en Instalaciones Eléctricas y Mecánicas	MES	1	1.00	S/10,000.00	S/10,000.00	
	Especialista Ambiental	MES	1	0.50	S/8,500.00	S/4,250.00	
	Especialista en Equipamiento Médico	MES	1	0.50	S/9,000.00	S/4,500.00	
	Especialista en Geotecnia y Mecánica de Suelos	MES	1	0.50	S/8,000.00	S/4,000.00	
	Especialista en Evaluación de Riesgos	MES	1	0.50	S/8,000.00	S/4,000.00	
2	PERSONAL DE APOYO						S/4,600.00
	Topografo	MES	1	0.5	S/6,000.00	S/3,000.00	
	Bachiller de Ingeniería	MES	1	0.5	S/3,200.00	S/1,600.00	
3	ESTUDIOS						S/54,500.00
	Gastos de Estudio de Mecanica de Suelos	GLB	1	1	S/18,500.00	S/18,500.00	
	Gastos para Certificación Ambiental	GLB	1	1	S/12,000.00	S/12,000.00	
	CIRA	GLB	1	1	S/12,000.00	S/12,000.00	
	Gastos por obtención de permiso de Energía Eléctrica	GLB	1	1	S/12,000.00	S/12,000.00	
4	OTROS						S/11,200.00
	Estacion Total	GLB	1	1	S/3,800.00	S/3,800.00	
	Impresión de Documentos e Informes	GLB	1	1	S/1,100.00	S/1,100.00	
	Camioneta 4x4	GLB	1	1	S/2,800.00	S/2,800.00	
	Plotter para A0	GLB	1	1	S/3,500.00	S/3,500.00	
<b>TOTAL COSTO DE CONSULTORIA</b>							<b>S/215,550.00</b>
<b>GASTOS GENERALES</b>							<b>8% S/17,244.00</b>
<b>UTILIDAD</b>							<b>10% S/21,555.00</b>
<b>SUB TOTAL</b>							<b>S/254,349.00</b>
<b>IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS</b>							<b>18% S/45,782.82</b>
<b>TOTAL COSTO DE CONSULTORIA</b>							<b>S/300,131.82</b>



DE LA ENTIDAD								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	<b>TOTAL COSTO DE CONSULTORIA</b>							<b>S/215,550.00</b>
	<b>GASTOS GENERALES</b>							<b>8% S/17,244.00</b>
	<b>UTILIDAD</b>							<b>10% S/21,555.00</b>
	<b>SUB TOTAL</b>							<b>S/254,349.00</b>
	<b>IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS</b>							<b>18% S/45,782.82</b>
	<b>TOTAL COSTO DE CONSULTORIA</b>							<b>S/300,131.82</b>

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 300,131.82 (TRESCIENTOS MIL CIENTO TREINTA Y UNO CON 82/100 SOLES)					

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	4/09/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	29/09/2023
------------	--	-----------	---	------------

<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	-
------------	---	----	---	----	---

*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.*

<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.*

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

**5.**



**GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN**  
 Lic. Adm. Edwin Becker Fernandez Cotrina  
 ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.