

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(CONSULTORIA DE OBRAS)**

1. DATOS GENERALES					
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	25.03.2024				
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACION DE OBRAS				
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS DEL SECTOR SAN FRANCISCO DEL DISTRITO DE SATIPO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN" CON CUI: 2413856"				
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0737 6000002 CREACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS DEL SECTOR SAN FRANCISCO DEL DISTRITO DE SATIPO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN				
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	24				
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Código</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">2413856</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Documento que declaró la viabilidad</td> <td>FORMATO N° 01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN de fecha de viabilidad: 27/12/2018 03:13:50 p.m.</td> </tr> </table>	Código	2413856	Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN de fecha de viabilidad: 27/12/2018 03:13:50 p.m.
Código	2413856				
Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN de fecha de viabilidad: 27/12/2018 03:13:50 p.m.				

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Reporte N° 1351-2024-GRJ/GRI/SGLO	Fecha de recepción	20.03.2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	-		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	-		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N.° 146-2021-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	15/05/2021	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(CONSULTORIA DE OBRAS)**

*Consignar una síntesis de las observaciones*

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

*Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones*

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-
	-
	-

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR : JUAN EFRAIN EIZAGUIRRE SANTIVAÑEZ**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)

**ESTRUCTURAS DE COSTOS DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA**  
**PROYECTO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS DEL SECTOR SAN FRANCISCO DEL DISTRITO DE SATIPO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO JUNIN"**

UBICACION : SATIPO - SATIPO - JUNIN  
 FECHA : 01/08/2023  
 PLAZO DE EJECUCION DE OBRA :

5 meses de ejecución      2 de liquidación

ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MESES	COSTO S/.	PARCIAL S/.	TOTAL S/.
<b>COSTOS DE SUPERVISIÓN DE CONTINGENCIA, OBRA Y EQUIPAMIENTO</b>								
<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>		<b>107,500.00</b>
A		<b>SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>						
	a.1.0	<i>Personal Profesional clave</i>						
	a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra	Mes	1.00	5.00	8,000.00	40,000.00	
	a.1.2	Ingeniero Especialista en Calidad	Mes	1.00	5.00	4,500.00	22,500.00	
	a.1.3	Ingeniero Ambiental	Mes	1.00	5.00	4,500.00	22,500.00	
	a.1.4	Ingeniero Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Mes	1.00	5.00	4,500.00	22,500.00	
<b>GASTOS GENERALES</b>								<b>32,145.00</b>
<b>GASTOS GENERALES FIJOS</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>23,595.00</b>	
B		<b>Alquileres y Servicios</b>						
	b.1.1	Camioneta para obra	Mes	1.00	5.00	3,000.00	15,000.00	
	b.1.2	Equipo de computo	Mes	2.00	1.00	1,300.00	2,600.00	
	b.1.3	Muebles de oficina y computo	Mes	2.00	1.00	700.00	1,400.00	
	b.1.4	Alquiler de oficina inc. Servicios	Mes	1.00	5.00	800.00	4,000.00	
C		<b>APOYO LOGISTICO</b>						
	C.1.0	SCTR	GLB	1.00	5.00	119.00	595.00	
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>N° JUEGOS</b>	<b>C.U.</b>	<b>8,550.00</b>	
D		<b>Material y Útiles de Oficina</b>						
	d.1.1	Impresiones, Ploteos de planos	GLB	5.00	1.00	300.00	1,500.00	
	d.1.2	Fotocopias y anillados	GLB	5.00	1.00	200.00	1,000.00	
	d.1.3	Materiales de Escritorio	GLB	1.00		500.00	500.00	
	d.1.4	Implementos de seguridad	GLB	1.00		550.00	550.00	
E		<b>Pruebas y Ensayos</b>						
	e.1.1	Ensayos de control de Calidad del concreto, suelos y agua	GLB	1.00	5.00	1,000.00	5,000.00	
<b>COSTO DIRECTO</b>								<b>107,500.00</b>
<b>Gastos Generales</b>								<b>32,145.00</b>
<b>Utilidad 5% CD</b>								<b>5,375.00</b>
<b>Costo Sub Total</b>								<b>145,020.00</b>
<b>Impuesto General a las Ventas (IGV)</b>								<b>26,103.60</b>
<b>COSTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y EQUIPAMIENTO (1)</b>								<b>171,123.60</b>

<b>COSTOS DE REVISION Y ELABORACION DE LIQUIDACION DE OBRA</b>								
<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>		<b>10,000.00</b>
A		<b>SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>						
	a.1.0	<i>Personal Profesional clave</i>						
	a.1.1	Jefe de Supervision ( Jefe de Liquidación )	Mes	1.00	2.00	5,000.00	10,000.00	
<b>GASTOS GENERALES</b>								<b>1,878.50</b>
<b>GASTOS GENERALES FIJOS</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>1,000.00</b>	
B		<b>Alquileres y Servicios</b>						
	b.1.0	<i>Alquileres</i>						
	b.1.1	Alquiler de oficina inc. Servicios	Mes	1.00	2.00	400.00	800.00	
C		<b>Movilización y Apoyo Logístico</b>						
	C.1.0	<i>Pasajes</i>						
	c.1.1	Pasajes Terrestres a Profesionales	und.	1.00	2.00	100.00	200.00	
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>N° JUEGOS</b>	<b>C.U.</b>	<b>878.50</b>	
D		<b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>						
	d.1.1	Impresión de planos	und.	20.00	1.00	3.30	66.00	
	d.1.2	Impresión de documentos	und.	500.00	1.00	0.10	50.00	
	d.1.3	Archivadores	und.	15.00	1.00	7.50	112.50	
	d.1.4	Copias e impresiones impresión de docs.	und.	500.00	2.00	0.10	100.00	
	d.1.5	Copias de Planos	und.	50.00	2.00	3.50	350.00	
	d.1.6	Escaneo de expediente de liquidacion de obra	und.	1.00	1.00	200.00	200.00	
<b>COSTO DIRECTO</b>								<b>10,000.00</b>
<b>Gastos Generales</b>								<b>1,878.50</b>
<b>Utilidad 5% CD</b>								<b>500.00</b>
<b>Costo Sub Total</b>								<b>12,378.50</b>
<b>Impuesto General a las Ventas (IGV)</b>								<b>2,228.13</b>
<b>COSTOS DE REVISION Y ELABORACION DE LIQUIDACION DE OBRA (2)</b>								<b>14,606.63</b>
<b>COSTO TOTAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA (1)+(2)</b>							<b>4.8363%</b>	<b>185,730.23</b>

  
 Juan Cruz Céspedes  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP 74352



## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)

PROVEEDOR: GRUPO HE & TA SAC

**ESTRUCTURAS DE COSTOS DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA**  
**PROYECTO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS DEL SECTOR SAN FRANCISCO DEL DISTRITO DE SATIPO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO JUNIN"**

UBICACIÓN : SATIPO - SATIPO - JUNIN

FECHA : 01/08/2023

PLAZO DE EJECUCION DE OBRA : 5 meses de ejecución 2 de liquidación

ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MESES	COSTO S/.	PARCIAL S/.	TOTAL S/.
<b>COSTOS DE SUPERVISIÓN DE CONTINGENCIA, OBRA Y EQUIPAMIENTO</b>								
<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>		<b>102,500.00</b>
A		<b>SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>						
	a.1.0	<i>Personal Profesional clave</i>						
	a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra	Mes	1.00	5.00	7,000.00	35,000.00	
	a.1.2	Ingeniero Especialista en Calidad	Mes	1.00	5.00	4,500.00	22,500.00	
	a.1.3	Ingeniero Ambiental	Mes	1.00	5.00	4,500.00	22,500.00	
	a.1.4	Ingeniero Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Mes	1.00	5.00	4,500.00	22,500.00	
<b>GASTOS GENERALES</b>								
<b>GASTOS GENERALES FIJOS</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>21,095.00</b>	
B		<i>Alquileres y Servicios</i>						
	b.1.1	Camioneta para obra	Mes	1.00	5.00	2,500.00	12,500.00	
	b.1.2	Equipo de computo	Mes	2.00	1.00	1,300.00	2,600.00	
	b.1.3	Muebles de oficina y computo	Mes	2.00	1.00	700.00	1,400.00	
	b.1.4	Alquiler de oficina Inc. Servicios	Mes	1.00	5.00	800.00	4,000.00	
C		<b>APOYO LOGISTICO</b>						
	C.1.0	SCTR	GLB	1.00	5.00	119.00	595.00	
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>								
				<b>CANTIDAD</b>	<b>N° JUEGOS</b>	<b>C.U.</b>	<b>8,610.79</b>	
D		<i>Material y Útiles de Oficina</i>						
	d.1.1	Impresiones, Ploteos de planos	GLB	5.00	1.00	300.00	1,500.00	
	d.1.2	Fotocopias y anillados	GLB	5.00	1.00	200.00	1,000.00	
	d.1.3	Materiales de Escritorio	GLB	1.00		500.00	500.00	
	d.1.4	Implementos de seguridad	GLB	1.00		610.79	610.79	
E		<i>Pruebas y Ensayos</i>						
	e.1.1	Ensayos de control de Calidad del concreto, suelos y agua	GLB	1.00	5.00	1,000.00	5,000.00	
<b>COSTO DIRECTO</b>								
								<b>102,500.00</b>
<b>Gastos Generales</b>								
								<b>29,705.79</b>
<b>Utilidad 5% CD</b>								
								<b>5,125.00</b>
<b>Costo Sub Total</b>								
								<b>137,330.79</b>
<b>Impuesto General a las Ventas (IGV)</b>								
								<b>24,719.54</b>
<b>COSTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y EQUIPAMIENTO (1)</b>								
								<b>162,050.33</b>
<b>COSTOS DE REVISION Y ELABORACION DE LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>								
<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>		<b>10,000.00</b>
A		<b>SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>						
	a.1.0	<i>Personal Profesional clave</i>						
	a.1.1	Jefe de Supervision ( Jefe de Liquidación )	Mes	1.00	2.00	5,000.00	10,000.00	
<b>GASTOS GENERALES</b>								
<b>GASTOS GENERALES FIJOS</b>				<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>1,000.00</b>	
B		<i>Alquileres y Servicios</i>						
	b.1.0	<i>Alquileres</i>						
	b.1.1	Alquiler de oficina Inc. Servicios	Mes	1.00	2.00	400.00	800.00	
C		<i>Movilización y Apoyo Logístico</i>						
	c.1.0	<i>Pasajes</i>						
	c.1.1	Pasajes Terrestres o Profesionales	und.	1.00	2.00	100.00	200.00	
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>								
				<b>CANTIDAD</b>	<b>N° JUEGOS</b>	<b>C.U.</b>	<b>878.50</b>	
D		<i>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</i>						
	d.1.1	Impresión de planos	und.	20.00	1.00	3.30	66.00	
	d.1.2	Impresión de documentos	und.	500.00	1.00	0.10	50.00	
	d.1.3	Archivadores	und.	15.00	1.00	7.50	112.50	
	d.1.4	Copias e impresiones impresión de docs.	und.	500.00	2.00	0.10	100.00	
	d.1.5	Copias de Planos	und.	50.00	2.00	3.50	350.00	
	d.1.6	Escaneo de expediente de liquidación de obra	und.	1.00	1.00	200.00	200.00	
<b>COSTO DIRECTO</b>								
								<b>10,000.00</b>
<b>Gastos Generales</b>								
								<b>1,878.50</b>
<b>Utilidad 5% CD</b>								
								<b>500.00</b>
<b>Costo Sub Total</b>								
								<b>12,378.50</b>
<b>Impuesto General a las Ventas (IGV)</b>								
								<b>2,228.13</b>
<b>COSTOS DE REVISION Y ELABORACION DE LIQUIDACIÓN DE OBRA (2)</b>								
								<b>14,606.63</b>
<b>COSTO TOTAL DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA (1)+(2)</b>							<b>4.6000%</b>	<b>176,656.96</b>



GRUPO HE & TA S.A.C.  
 PERY BANCHE HERENA TAPIA  
 GERENTE GENERAL

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(CONSULTORIA DE OBRAS)**

PROVEEDOR: JOSE LUIS RAMOS VILA

ESTRUCTURAS DE COSTOS DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA							
PROYECTO: "CREACION DE PISTAS Y VEREDAS DEL SECTOR SAN FRANCISCO DEL DISTRITO DE SATIPO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO JUNIN"							
UBICACIÓN : SATIPO - SATIPO - JUNIN							
FECHA : 01/08/2023							
PLAZO DE EJECUCION DE OBRA : 5 meses de ejecución 2 de liquidación							
ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MESES	COSTO S/.	TOTAL S/.
<b>COSTOS DE SUPERVISIÓN DE CONTINGENCIA, OBRA Y EQUIPAMIENTO</b>							
<b>COSTO DIRECTO</b>							
A		<b>SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>		<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>107,000.00</b>
a.1.0		Personal Profesional clave					
a.1.1		Ingeniero Supervisor de Obra	Mes	1.00	5.00	7,600.00	38,000.00
a.1.2		Ingeniero Especialista en Calidad	Mes	1.00	5.00	4,600.00	23,000.00
a.1.3		Ingeniero Ambiental	Mes	1.00	5.00	4,600.00	23,000.00
a.1.4		Ingeniero Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	Mes	1.00	5.00	4,600.00	23,000.00
<b>GASTOS GENERALES</b>							
<b>GASTOS GENERALES FUOS</b>							
B		<b>Alquileres y Servicios</b>		<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>21,095.00</b>
b.1.1		Camioneta para obra	Mes	1.00	5.00	2,500.00	12,500.00
b.1.2		Equipo de computo	Mes	2.00	1.00	1,300.00	2,600.00
b.1.3		Muebles de oficina y computo	Mes	2.00	1.00	700.00	1,400.00
b.1.4		Alquiler de oficina Inc. Servicios	Mes	1.00	5.00	800.00	4,000.00
C		<b>APOYO LOGISTICO</b>					
C.1.0		SCTR	GLB	1.00	5.00	119.00	595.00
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>							
D		<b>Material y Útiles de Oficina</b>		<b>CANTIDAD</b>	<b>N° JUEGOS</b>	<b>C.U.</b>	<b>8,610.79</b>
d.1.1		Impresiones, Ploteos de planos	GLB	5.00	1.00	300.00	1,500.00
d.1.2		Fotocopias y anillados	GLB	5.00	1.00	200.00	1,000.00
d.1.3		Materiales de Escritorio	GLB	1.00		500.00	500.00
d.1.4		Implementos de seguridad	GLB	1.00		610.79	610.79
E		<b>Pruebas y Ensayos</b>					
e.1.1		Ensayos de control de Calidad del concreto, suelos y agua	GLB	1.00	5.00	1,000.00	5,000.00
<b>COSTO DIRECTO</b>							
<b>Gastos Generales</b>							
<b>Utilidad 5% CD</b>							
<b>Costo Sub Total</b>							
<b>Impuesto General a las Ventas (IGV)</b>							
							<b>107,000.00</b>
							<b>29,705.79</b>
							<b>5,350.00</b>
							<b>142,055.79</b>
							<b>25,570.04</b>
<b>COSTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y EQUIPAMIENTO (1)</b>							
							<b>167,625.83</b>
<b>COSTOS DE REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA</b>							
<b>COSTO DIRECTO</b>							
A		<b>SUELDOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>		<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>10,000.00</b>
a.1.0		Personal Profesional clave					
a.1.1		Jefe de Supervision ( Jefe de Liquidación )	Mes	1.00	2.00	5,000.00	10,000.00
<b>GASTOS GENERALES</b>							
<b>GASTOS GENERALES FUOS</b>							
B		<b>Alquileres y Servicios</b>		<b>CANTIDAD</b>	<b>MESES</b>	<b>C.U.</b>	<b>1,000.00</b>
b.1.0		Alquileres					
b.1.1		Alquiler de oficina Inc. Servicios	Mes	1.00	2.00	400.00	800.00
C		<b>Movilización y Apoyo Logístico</b>					
c.1.0		Pasajes					
c.1.1		Pasajes Terrestres a Profesionales	und.	1.00	2.00	100.00	200.00
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>							
D		<b>Material Mobiliario y Útiles de Oficina</b>		<b>CANTIDAD</b>	<b>N° JUEGOS</b>	<b>C.U.</b>	<b>878.50</b>
d.1.1		Impresión de planos	und.	20.00	1.00	3.30	66.00
d.1.2		Impresión de documentos	und.	500.00	1.00	0.10	50.00
d.1.3		Archivadores	und.	15.00	1.00	7.50	112.50
d.1.4		Copias e impresiones impresión de docs.	und.	500.00	2.00	0.10	100.00
d.1.5		Copias de Planos	und.	50.00	2.00	3.50	350.00
d.1.6		Escaneo de expediente de liquidacion de obra	und.	1.00	1.00	200.00	200.00
<b>COSTO DIRECTO</b>							
<b>Gastos Generales</b>							
<b>Utilidad 5% CD</b>							
<b>Costo Sub Total</b>							
<b>Impuesto General a las Ventas (IGV)</b>							
							<b>10,000.00</b>
							<b>1,878.50</b>
							<b>500.00</b>
							<b>12,378.50</b>
							<b>2,228.13</b>
<b>COSTOS DE REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA (2)</b>							
							<b>14,606.63</b>
<b>COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA (1)+(2)</b>							
							<b>182,232.46</b>
							<b>4.7452%</b>



  
 Jose Luis Ramos Vila  
 INGENIERO CIVIL  
 Reg. CIP N° 100104

DE LA ENTIDAD

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(CONSULTORIA DE OBRAS)**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	<b>GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN - SEDE CENTRAL</b>

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	<b>X</b>	Dólares	-	Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO	S/.	<b>176,656.96</b>				
<b>EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION</b>								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
-----								

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	20/03/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	22/03/2024
-----	--	------------	---	------------

4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO	-
JUAN EFRAIN EIZAGUIRRE SANTIVANEZ (10201142984); GRUPO HE & TA SAC (20600644531); JOSE LUIS RAMOS VILA (10200580520);					

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	-	NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	-	NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	-	NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.



Jc. Adm. Pedro Abel Cándor Canchanya  
 Sub Director de Abastecimiento  
 y Servicios Auxiliares  
 GOBIERNO REGIONAL JUNÍN

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.