

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO: "MANTENIMIENTO DE
LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO
FERIAL TOQUEPALA, DISTRITO DE ILABAYA, JORGE
BASADRE, TACNA"**

ILABAYA - 2024

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con

clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
- Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
- Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
RUC N° : 20171895147
Domicilio legal : CALLE SIMON BOLIVAR N°217 – DISTRITO DE ILABAYA
Teléfono: : 052-583400
Correo electrónico: : uabast_procesos@munilabaya.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de "Mantenimiento de los Servicios del Mercado de Abastos y Campo Ferial Toquepala, Distrito De Ilabaya, Jorge Basadre, Tacna".

ÍTEM	CANT.	UND.	DESCRIPCIÓN
1	1.00	SERV.	"Mantenimiento de los Servicios del Mercado de Abastos y Campo Ferial Toquepala, Distrito De Ilabaya, Jorge Basadre, Tacna"

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02 N°87-2024-GAF/MDI el 02 de octubre de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

5-18 RECURSOS DETERMINADOS.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de noventa (90) días calendario en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco con 00/100 soles) en caja de la Municipalidad Distrital de Ilabaya, sito en calle Simón Bolívar N° 217 – Distrito de Ilabaya – Jorge Basadre - Tacna, para ser recabadas en la Unidad de Abastecimiento de la entidad.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 43610 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del sector público para el año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley 30225 aprobado por Decreto Supremo N° 0082-2019-EF, y su Reglamento Aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, y modificaciones vigentes.
- Ley 30222, Ley que modifica la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Norma G.050 seguridad durante la construcción.
- Resolución Ministerial N 0087-2020-VIVIENDA
- Resolución Ministerial N° 1275-2021-minsa
- LEY N° 27444, LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL, SUS MODIFICATORIAS Y NORMAS COMPLEMENTARIAS.
- RESOLUCIÓN DE CONTRALORÍA N° 320-2006-CG DE 03.NOV.2006, NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA EL SECTOR PÚBLICO.
- LEY GENERAL DEL AMBIENTE N° 28611
- LEY DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS D.L. N°1278
- DIRECTIVA N° 001-2019-EF/63.01 DIRECTIVA GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3) *corresponda.*

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)⁴
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas; de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (Anexo N° 12).
- i) Estructura de costos⁷.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Simón Bolívar N°217 – Ilabaya - Jorge Basadre – Tacna.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. ADELANTOS⁹

"La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción de contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁰ mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Valorización mensual, que debe ser presentada al Inspector o Supervisor, para que gestione su aprobación por parte de la Sub Gerencia de Supervisión de Inversiones de la Entidad, una vez aprobado, el Proveedor generará la factura para proceder al trámite del pago.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Calle Simón Bolívar N°217 – Ilabaya - Jorge Basadre – Tacna.

⁹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

¹⁰ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



TÉRMINOS DE REFERENCIA

ACTIVIDAD	: "MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIA TOQUEPALA, DISTRITO DE ILABAYA, JORGE BASADRE - TACNA"
AREA USUARIA	: GERENCIA DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	: MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIA TOQUEPALA
NUMERO DE PEDIDO	: N° 2392
SECUENCIA FUNCIONAL	: 651 - 2024

I. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad de mejorar las infraestructuras del mercado de abastos y campo ferial de Toquepala, y en atención a la necesidad sentida de los socios y de la población se dispuso la elaboración del plan de mantenimiento, ya que estas infraestructuras como el mercado de abastos de Toquepala, cuenta con limitaciones para brindar un buen servicio a los clientes de dicho mercado, donde presenta daños en muros, columnas, vigas desprendimiento de pinturas tanto en la parte interior y exterior del mercado.
Con la finalidad de mitigar la problemática de los usuarios y consumidores del mercado de abastos y campo ferial de Toquepala, la gestión municipal ha considerado el Plan de Actividad denominado: "MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIA TOQUEPALA, DISTRITO DE ILABAYA, JORGE BASADRE - TACNA"

II. OBJETIVO DEL SERVICIO

El presente Término de Referencia tiene por objeto la contratación de una persona jurídica para la ejecución de la actividad denominada: "MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIA TOQUEPALA, DISTRITO DE ILABAYA, JORGE BASADRE - TACNA".

III. ALCANCES DEL SERVICIO

3.1 ALCANCES GENERALES DEL SERVICIO

ITEMS	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
1.0	1.00	SERV	MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIA TOQUEPALA

El servicio se desarrollará de acuerdo a las condiciones que se establecen en el Plan de Mantenimiento aprobado y en los Términos de Referencia, que forma parte del presente servicio.

Zona de trabajo:

Zona de Intervención Mercado de Abastos y Campo Ferial

3.2 EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRAN PÉREZ
CAP. 17747
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA DE 3.60 X 2.40 m	und	1.00
01.01.02	CASETA DE GUARDIANA, ALMACEN Y/O LOGISTICA	m2	67.50
01.01.03	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MATERIALES Y/O EQUIPO	glb	1.00
01.01.04	MOVILIZACION DE PERSONAL OBRERO	glb	1.00
01.01.05	ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL	mes	3.00
01.01.06	SUMINISTRO DE SERVICIO DE AGUA POTABLE	mes	3.00
01.01.07	SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL PERSONAL OBRERO	mes	3.00
01.02	SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	und	20.00
01.02.03	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00
01.02.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	und	1.00
01.02.05	AGUA PARA CONSUMO HUMANO	mes	3.00
01.02.06	EXAMEN MEDICO PRE-OCUPACIONALES/ADM Y OBREROS	und	25.00
02	MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL CAMPO FERIA TOQUEPALA		
02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01	LIMPIEZA INICIAL DE ACTIVIDAD	m2	4,233.46
02.02	DESAMONTAJES Y DEMOLICIONES		
02.02.01	DESAMONTAJE DE ESTRUCTURAS PRE FABRICADOS EN MUROS	m2	745.17
02.02.02	DESAMONTAJE DE TECHO DE FIBROCEMENTO	m2	202.45
02.02.03	DESAMONTAJE DE COBERTURA MALLA RASCHÉLL	m2	308.93
02.02.04	DESAMONTAJE DE COBERTURA LIGERA DE CALAMINA	m2	1,419.81
02.02.05	DESAMONTAJE DE ESPEJOS	m2	2.50
02.02.06	DESAMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS		
02.02.06.01	DESAMONTAJE DE INODOROS INC/GRIFERIA	und	6.00
02.02.06.02	DESAMONTAJE DE LAVAMANOS INC/GRIFERIA	und	5.00
02.02.07	DESAMONTAJE DE APARATOS ELECTRICOS		
02.02.07.01	DESAMONTAJE DE LUMINARIAS INC/CONDUCTORES	und	113.00
02.02.07.02	DESAMONTAJE DE TOMACORRIENTES INC/CONDUCTORES	pto	113.00
02.02.07.03	DESAMONTAJE DE INTERRUPTORES INC/CONDUCTORES	pto	113.00
02.02.07.04	DESAMONTAJE DE TABLEROS DE DISTRIBUCION INC/ACCESORIOS	und	15.00
02.03	MUROS, COLUMNAS, VIGAS		
02.03.01	MUROS		
02.03.01.01	RASQUETE Y LIJADO EN SUPERFICIES DE MUROS	m2	823.78
02.03.01.02	TRATAMIENTO DE MUROS CON ADITIVO ANTISALITRE	m2	28.50
02.03.02	COLUMNAS		
02.03.02.01	RASQUETE Y LIJADO DE SUPERFICIE EN COLUMNAS	m2	104.34
02.03.03	VIGAS		
02.03.03.01	RASQUETE Y LIJADO DE SUPERFICIE EN VIGAS	m2	70.49
02.03.04	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
02.03.04.01	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CONTRAZOCALOS DE CERAMICO	m2	51.46
02.03.04.02	RASQUETE Y LIJADO EN SUPERFICIES DE CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO	m2	62.51
02.03.05	TABICERIA METALICO		
02.03.05.01	INSTALACION DE TABIQUE DE ESTRUCTURAS DE METAL E= 0.4 mm	m2	745.17
02.04	LOSAS Y CUBIERTAS		
02.04.01	CIELO RASOS TARRAJEADOS		
02.04.01.01	RASQUETE Y LIJADO EN CIELO RASO EN INTERIORES	m2	53.93
02.04.01.02	RESANE DE SUPERFICIES EN CIELO RASO C/ADITIVO ANTISALITRE	m2	6.17
02.04.02	CUBIERTAS LIGERAS		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRAN PÉREZ
CAP. 17747
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL



02.04.02.01	REPOSICION DE COBERTURA CON PLANCHA DE CALAMINA E=0.30	m2	773.45
02.04.02.02	REPOSICION DE MALLA RASCHEL	m2	308.93
02.04.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE PLANCHA DE TIPO TR4-ALUZINC	m2	646.36
02.05	PISOS		
02.05.01	LIMPIEZA Y TRATAMIENTO DE SUPERFICIE DE CERAMICO EXISTENTE	m2	43.64
02.05.02	RETIRO Y REPOSICION DE CERAMICO EN PISOS Y MESONES	m2	172.91
02.06	CARPINTERIA DE MADERA		
02.06.01	LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN MARCO DE VENTANA	m2	2.52
02.06.02	LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN PUERTA T/ TABLERO	m2	5.20
02.07	CARPINTERIA METALICA		
02.07.01	RASQUETO Y LIJADO DE PUERTA METALICA	m2	493.11
02.07.02	RASQUETO Y LIJADO DE COLUMNAS METALICAS	m	1,249.20
02.07.03	RASQUETO Y LIJADO DE TIJERALES, VIGAS METALICAS	m	1,659.84
02.07.04	LIMPIEZA Y LIJADO DE VENTANAS METALICAS	m2	27.14
02.07.05	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE PUERTAS ENROLLABLES	glb	1.00
02.07.06	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DE TIPO PESADA 03 GOLPES	und	10.00
02.08	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.08.01	LIMPIEZA DE VIDRIOS	m2	10.72
02.08.02	RETIRO Y REPOSICION DE VIDRIO EN VENTANAS DE PUERTAS	m2	0.28
02.08.03	RETIRO Y REPOSICION DE VIDRIO LAMINADO E=6MM. EN VENTANAS	m2	0.50
02.08.04	REPOSICION DE ESPEJO DE 6MM CMARCO DE ALUMINIO S/ DETALLE	m2	1.50
02.09	PINTURAS		
02.09.01	PINTURA LATEX SATINADO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES	m2	769.66
02.09.02	PINTURA LATEX SATINADO EN COLUMNAS Y VIGAS	m2	174.83
02.09.03	PINTURA LATEX SATINADO EN CIELO RASO	m2	53.93
02.09.04	PINTURA ESMALTE EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO	m2	105.84
02.09.05	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN CARP. METALICA - PUERTAS	m2	493.11
02.09.06	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN COLUMNAS METALICAS	m	1,249.20
02.09.07	PINTURA ESMALTE EN TIJERALES, VIGAS METALICAS	m	1,659.84
02.09.08	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN BARANDAS DE ESCALERA	m	8.36
02.10	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.10.01	APARATOS Y/O ACCESORIOS SANITARIOS		
02.10.01.01	REPOSICION DE LAVAMANOS DE LOZA VITRIFICADA SIN PEDESTAL COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	und	5.00
02.10.01.02	REPOSICION DE INODORO ONE PIECE BLANCO DE LOZA BITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	6.00
02.10.01.03	RETIRO Y REPOSICION DE GRIFERIAS PARA DUCHAS	und	2.00
02.10.02	SUM. E INSTALACION DE ACCESORIOS SANITARIOS		
02.10.02.01	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	und	2.00
02.10.02.02	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO EN ACERO INOXIDABLE	und	3.00
02.10.02.03	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO PIADOSAR DE ACERO INOX.	und	6.00
02.10.02.04	DISPENSADOR DE JABONERA DE CERAMICA	und	2.00
02.10.02.05	SUMIDERO Ø2" BRONCE CROMADO	und	2.00
02.10.02.06	REGISTRO ROSCADO DE BCE PESADO Ø4"	und	6.00
02.10.03	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02.10.03.01	TUBERIA PVC Ø 1/2" C/R CLASE 10	m	8.00
02.10.03.02	TUBERIA PVC 3/4" C/R CLASE 10	m	12.00
02.10.03.03	TEE PVC DE Ø 3/4" C/R CLASE 10	und	1.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mantani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
C.A.P. 17247
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD INTERVENIDA



02.10.03.04	REDUCCION DE PVC DE Ø 3/4" A 1/2 C/R CLASE 10	und	2.00
02.10.03.05	CODO PVC DE Ø 1/2"X90° C/R CLASE 10	und	4.00
02.10.03.06	CODO PVC DE Ø 3/4"X90° C/R CLASE 10	und	1.00
02.10.03.07	VALVULA ESFERICA PESADA BCE 3/4" ROSCADA	und	1.00
02.10.03.08	VALVULA ESFERICA PESADA BCE 1/2" ROSCADA	und	2.00
02.10.03.09	GRIFO DE RIEGO DE 1/2"	und	9.00
02.10.03.10	PRUEBA HIDRAULICA INTEGRAL + DESINFECCION DE TUBERIA ROSCADA DE Ø 3/4" A 1/2	glb	1.00
02.10.04	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL		
02.10.04.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.10.04.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/TUBERIAS	m3	2.89
02.10.04.01.02	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL SELECCIONADO F/MANUAL	m3	1.70
02.10.04.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS	m3	1.23
02.10.04.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	1.23
02.10.04.02	REDES DE RECOLECCION		
02.10.04.02.01	TUBERIA PVC-CP Ø 2" S/P	m	89.66
02.10.04.03	ACCESORIOS		
02.10.04.03.01	CODO 90° PVC SAP Ø 2" S/P	und	24.00
02.10.04.03.02	CODO 45° PVC SAP Ø 2" S/P	und	48.00
02.10.04.04	CANALETAS DE CONCRETO		
02.10.04.04.01	LIMPIEZA DE CANAL DE DRENAJE FORMA MANUAL	m3	3.23
02.10.04.04.02	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 M.	m3	3.40
02.10.04.04.03	ELIMINACION DE MATERIAL PRODUCTO DE LIMPIEZA	m3	3.40
02.10.04.04.04	REPOSICION DE REJILLA METALICA PARA CANALETAS	m	247.31
02.10.04.04.05	MANTENIMIENTO DE BUZON DE DRENAJE PLUVIAL	und	3.00
02.10.04.05	CANALETAS METALICAS		
02.10.04.05.01	RETIRO Y REPOSICION DE CANALETA DE PLANCHA GALVANIZADA Ø4"	m	364.52
02.11	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.11.01	SALIDA PARA CENTROS DE LUZ		
02.11.01.01	CENTRO DE LUZ EN TECHO	und	141.00
02.11.02	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA		
02.11.02.01	CENTRO DE LUZ DE EMERGENCIA	und	17.00
02.11.03	SALIDA PARA INTERRUPTORES		
02.11.03.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE, DOBLE, TRIPLE	und	139.00
02.11.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTES		
02.11.04.01	SALIDA P/TOMACORRIENTE ADOSADO EN MURO A 0.40 m	und	47.00
02.11.04.02	SALIDA P/TOMACORRIENTE ADOSADO EN MURO A 1.20 m	und	92.00
02.11.05	CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
02.11.05.01	TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=20 mm X 3m	m	1,344.85
02.11.06	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS		
02.11.06.01	CONDUCTOR ELECTRICO LSOH 2.5 mm2	m	806.10
02.11.06.02	CONDUCTOR ELECTRICO LSOH 4 mm2	m	538.75
02.11.07	INSTALACION DE LUMINARIA ADOSADA		
02.11.07.01	REPOSICION DE LUMINARIAS CIRCULAR 32W O SIMILAR LED	und	141.00
02.11.08	INSTALACION DE TOMACORRIENTES		
02.11.08.01	REPOSICION DE TOMACORRIENTE PARA USO GENERAL ADOSADO EN MURO	und	139.00
02.11.09	INSTALACION DE INTERRUPTORES		
02.11.09.01	REPOSICION DE INTERRUPTOR SIMPLE	und	139.00
02.11.10	TABLEROS E INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS		
02.11.10.01	REPOSICION DE TABLEROS DE DISTRIBUCION	und	27.00
02.11.10.02	MANTENIMIENTO DE LA RED ELECTRICA DEL CAMPO FERIA	glb	1.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mantani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
C.A.P. 17247
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD INTERVENIDA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



02.11.11	INSTALACION DE LUMINARIAS Y ACCESORIOS EN AMBIENTES ABIERTOS		
02.11.11.01	RETIRO Y REPOSICION DE REFLECTOR MODELO INDUFLOOD 200 W, 25000 LM	und	8.00
02.11.12	INSTALACION DE POSTE DE CONCRETO		
02.11.12.01	EXCAVACION DE HOYO PARA POSTE DE C.A.C.	m3	4.74
02.11.12.02	IZAJE DE POSTE DE CONCRETO ARMADO C.	und	4.00
02.11.12.03	LIMPIEZA FINAL DE ACTIVIDAD	m2	4,233.46
03	MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO TOQUEPALA		
03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.01.01	LIMPIEZA INICIAL DE ACTIVIDAD	m2	2,260.13
03.02	DESMONTAJES Y DEMOLICIONES		
03.02.01	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA T/CONTRAPLACADA	und	5.00
03.02.02	DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA T/TABLERO	und	13.00
03.02.03	DESMONTAJE DE PUERTAS METALICAS ENROLLABLES	und	5.00
03.02.04	DESMONTAJE PUERTA BATIBLE DE MADERA CONTRAPLACADA	und	13.00
03.02.05	DESMONTAJE DE VENTANAS	und	5.00
03.02.06	DESMONTAJE DE COBERTURA DE POLICARBONATO	m2	19.20
03.02.07	DESMONTAJE DE COBERTURA DE DRYWALL	m2	13.50
03.02.08	DESMONTAJE DE TENSORES METALICOS CON CABLE GALVANIZADO e= 3/8"	m	8.55
03.02.09	DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS INC/GRIFERIA		
03.02.09.01	DESMONTAJE DE INODOROS INC/GRIFERIA	und	5.00
03.02.09.02	DESMONTAJE DE LAVAMANOS INC/GRIFERIA	und	5.00
03.02.09.03	DESMONTAJE DE URINARIO	und	2.00
03.02.10	DESMONTAJE DE APARATOS ELECTRICOS		
03.02.10.01	DESMONTAJE DE LUMINARIAS INC/CONDUCTORES (TIPO REJILLA DE ALUMINIO)	und	84.00
03.02.10.02	DESMONTAJE DE LUMINARIA CIRCULAR LED COLGANTE	und	76.00
03.02.10.03	DESMONTAJE DE LUMINARIA CIRCULAR LED ADOSABLE	und	50.00
03.02.10.04	DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES INC/CONDUCTORES	glb	1.00
03.02.10.05	DESMONTAJE DE INTERRUPTORES INC/CONDUCTORES	glb	1.00
03.02.10.06	DESMONTAJE DE TABLEROS DE DISTRIBUCION INC/ACCESORIOS	glb	1.00
03.02.10.07	DESMONTAJE DE TABLERO GENERAL INC/ACCESORIOS	und	1.00
03.02.10.08	DESMONTAJE DE LAMPARAS DE EMERGENCIA	und	10.00
03.02.10.09	DESMONTAJE DE LUMINARIA TIPO BARRA ADOSADO EN ESTRUCTURA METALICA	und	12.00
03.03	MUROS, COLUMNAS		
03.03.01	MURO TABIQUERIA DE DRYWALL		
03.03.01.01	RASQUETE Y LIJADO EN SUPERFICIES DE MUROS EXTERIORES	m2	828.65
03.03.01.02	RASQUETE Y LIJADO EN SUPERFICIES DE MUROS INTERIORES	m2	1,953.53
03.03.01.03	REPOSICION DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO EN EXTERIORES e=8 mm	und	5.00
03.03.02	COLUMNAS		
03.03.02.01	RASQUETE Y LIJADO DE SUPERFICIE EN COLUMNAS	m2	245.96
03.03.02.02	RASQUETE Y LIJADO EN BANCA DE CONCRETO	m2	7.00
03.03.03	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
03.03.03.01	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CONTRAZOCALOS DE PORCELANATO	m	206.92
03.03.03.02	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ZOCALOS DE CERAMICO	m2	174.98
03.04	CUBIERTAS		
03.04.01	CIELO RASOS		
03.04.01.01	RASQUETE Y LIJADO EN CIELO RASO EN EXTERIORES	m2	155.07
03.04.01.02	RASQUETE Y LIJADO EN CIELO RASO EN INTERIORES	m2	934.70
03.04.01.03	RETIRO Y REPOSICION DE FALSO CIELO RASO C/BALDOSA	m2	10.80

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platón Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
C.A. 17247
MANTENIMIENTO DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.04.01.04	REPOSICION DE FALSO CIELO RASO C/PLANCHAS DE FIBROCEMENTO	m2	10.00
03.04.02	CUBIERTAS LIGERAS		
03.04.02.01	LIMPIEZA DE SUPERFICIES DE COBERTURA TIPO TECNOTECHO TR-4	m2	1,331.46
03.04.02.02	RESANE DE SUPERFICIES DE COBERTURA TIPO TECNOTECHO TR-4	m2	133.15
03.04.03	COBERTURAS		
03.04.03.01	RETIRO Y REPOSICION DE COBERTURA CON PLANCHAS DE POLICARBONATO	m2	19.20
03.05	PISOS		
03.05.01	LIMPIEZA Y TRATAMIENTO DE SUPERFICIE DE PISO DE PORCELANATO EXISTENTE	m2	1,088.46
03.05.02	RETIRO Y REPOSICION DE JUNTAS DE DILATACION DE ASFALTO	m	172.94
03.06	CARPINTERIA DE MADERA		
03.06.01	LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN PUERTA T/TABLERO	m2	66.56
03.06.02	LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN PUERTAS T/CONTRAPLACADO	m2	22.88
03.06.03	LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN PUERTA T/BATIBLE	m2	10.08
03.06.04	LIMPIEZA PANEL DE MADERA - BARRA DE ATENCION (forrado con formica)	m2	23.10
03.06.05	LIMPIEZA MESON DE MADERA (forrado con formica)	m2	13.50
03.06.06	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA TIPO PERILLA	und	5.00
03.06.07	RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA TIPO PARCHE DE 3 GOLPES	und	13.00
03.07	CARPINTERIA METALICA		
03.07.01	RASQUETE Y LIJADO DE PUERTA METALICA	m2	86.34
03.07.02	LIMPIEZA Y LIJADO DE BARANDAS METALICAS	m	238.32
03.07.03	LIMPIEZA Y LIJADO DE PLANCHAS METALICAS e=63 mm T/MALLA HEXAGONAL	m2	21.28
03.07.04	LIMPIEZA Y LIJADO DE ESTRUCTURA HORIZONTAL EN VOLADO TUBO DE ALUMINIO 2"x6"	m	289.75
03.07.05	LIMPIEZA Y LIJADO DE PARANTE METALICO EXTERIORES TUB. ALUMINIZADO e4"	m	16.00
03.07.06	LIMPIEZA Y LIJADO DE ESTRUCTURA METALICA DE ASTA DE BANDERA	m	7.50
03.07.07	LIMPIEZA Y LIJADO DE REJILLA DE DRENAJE A DESAGUE	m	20.00
03.07.08	REPOSICION DE TENSORES METALICOS CON CABLE GALVANIZADO e= 3/8"	m	8.55
03.08	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
03.08.01	LIMPIEZA DE VIDRIOS	m2	843.27
03.08.02	RETIRO Y REPOSICION DE VIDRIOS	glb	1.00
03.08.03	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ACCESORIOS DE ALUMINIO EN VENTANAS	glb	1.00
03.08.04	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ACCESORIOS DE ALUMINIO EN MAMPARAS	und	15.00
03.09	PINTURAS		
03.09.01	PINTURA LATEX SATINADO EN MUROS EXTERIORES (TABIQUERIA DRYWALL)	m2	828.65
03.09.02	PINTURA LATEX SATINADO EN MUROS INTERIORES (TABIQUERIA DRYWALL)	m2	1,953.53
03.09.03	PINTURA LATEX SATINADO EN COLUMNAS	m2	140.32
03.09.04	PINTURA BARNIZ EN COLUMNAS	m2	105.64
03.09.05	PINTURA LATEX EN CIELORRASO EN EXTERIORES	m2	155.07
03.09.06	PINTURA LATEX EN CIELO RASO EN INTERIORES (FALSO CIELO RASO)	m2	934.70
03.09.07	PINTURA BARNIZ EN CARPINTERIA DE MADERA	m2	137.38

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platón Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
C.A. 17247
MANTENIMIENTO DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.09.08	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PUERTA METALICA	m2	86.34
03.09.09	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN BARANDAS	m	238.32
03.09.10	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PLANCHA METALICA e=63 mm TMALLA HEXAGONAL	m2	21.28
03.09.11	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN ESTRUCTURA HORIZONTAL EN VOLADO TUBO DE ALUMINIO 2"x6"	m	289.75
03.09.12	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PARANTE METALICO EXTERIORES TUB. ALUMINIZADO e4"	m	16.00
03.09.13	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN ESTRUCTURA METALICA DE ASTA DE BANDERA	m2	2.83
03.09.14	PINTURA TRAFICO 2 MANOS EN SARDINEL DE CONCRETO	m2	39.03
03.09.15	PINTURA TRAFICO 2 MANOS EN AREA DE ESTACIONAMIENTO	m2	10.00
03.09.16	PINTURA TRAFICO 2 MANOS EN BORDE DE VEREDA	m	150.00
03.09.17	PINTURA ESMALTE EN PEDESTAL DE CONCRETO PARA ASTA	m2	0.50
03.09.18	PINTURA ESMALTE EN BANCA DE CONCRETO	m2	7.00
03.09.19	PINTURA ESMALTE EN MURETE PARA TABLERO GENERAL	m2	3.25
03.10	AREA VERDE		
03.10.01	BROCE Y DESBROCE DE AREA VERDE	m2	195.97
03.11	INSTALACIONES SANITARIAS		
03.11.01	APARATOS Y/O ACCESORIOS SANITARIOS		
03.11.01.01	REPOSICION DE LAVAMANO BLANCO INC. ACCESORIOS	und	5.00
03.11.01.02	REPOSICION DE INODORO INC. ACCESORIOS	und	5.00
03.11.01.03	REPOSICION DE URINARIO INC. ACCESORIOS	und	2.00
03.11.02	SUM. E INSTALACION DE ACCESORIOS SANITARIOS		
03.11.02.01	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO EN ACERO INOXIDABLE	und	5.00
03.11.02.02	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO P/ADOSAR DE ACERO INOX.	und	3.00
03.11.03	SISTEMA DE AGUA FRIA		
03.11.03.01	GRIFO DE RIEGO DE 1/2" INC. ACCESORIOS	und	12.00
03.11.03.02	CAÑO DE LAVADERO INC. ACCESORIOS	und	2.00
03.11.03.03	PRUEBA HIDRAULICA INTEGRAL + DESINFECCION DE TUBERIA ROSCADA DE Ø1 A 3/4"	glb	1.00
03.11.04	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL		
03.11.04.01	MANTENIMIENTO DE LINEA Y ACCESORIO DE DRENAJE PLUVIAL	glb	1.00
03.11.05	SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACION		
03.11.05.01	MANTENIMIENTO DE CANALETA DE DESAGUE	m	20.00
03.11.06	MANTENIMIENTO DE SISTEMA SANITARIO		
03.11.06.01	MANTENIMIENTO DE RED INTERNA DE AGUA	glb	1.00
03.11.06.02	MANTENIMIENTO DE RED INTERNA DE DESAGUE	glb	1.00
03.12	INSTALACIONES ELECTRICAS		
03.12.01	TABLEROS ELECTRICOS		
03.12.01.01	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE TABLERO GENERAL ELECTRICO INC. ACCESORIOS	und	1.00
03.12.01.02	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE TABLERO DE DISTRIBUCION ELECTRICO INC. ACCESORIOS	und	1.00
03.12.02	POZO A TIERRA		
03.12.02.01	REPOSICION DE POZO A TIERRA	und	1.00
03.12.02.02	PRUEBA ELECTRICA	glb	1.00
03.12.03	INSTALACION DE INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES		
03.12.03.01	RETIRO Y REPOSICION DE TOMACORRIENTES	und	34.00
03.12.03.02	RETIRO Y REPOSICION DE INTERRUPTORES	und	20.00
03.12.04	LUMINARIAS		
03.12.04.01	LIMPIEZA GENERAL Y REPOSICION DE LAMPARA TIPO REJILLA DE ALUMINIO LED 4X8 - 18 W O SIMILAR	und	84.00
03.12.04.02	REPOSICION DE LUMINARIAS CIRCULAR LED COLGANTE 24 W O SIMILAR	und	76.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mariani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
INGENIERO DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.12.04.03	REPOSICION DE LUMINARIAS SPOT LIGHT O SIMILAR	und	50.00
03.12.04.04	REPOSICION DE LUMINARIA TIPO LINEAL LED 36 W - PARA ADOSAR EN ESTRUCTURA METALICA	und	12.00
03.12.04.05	MANTENIMIENTO DE SISTEMA ELECTRICO	glb	1.00
03.12.04.06	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE LAMPARAS DE EMERGENCIA	und	10.00
03.13	VARIOS		
03.13.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA HEXAGONAL DE ACERO GALVANIZADA	m2	315.00
03.13.02	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE LETRAS DE ALTO RELIEVE	glb	1.00
03.13.03	LIMPIEZA FINAL DE ACTIVIDAD	m2	2,260.13

3.3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR

01 OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD

01.01 OBRAS PROVISIONALES

01.01.01 CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA DE 3.60 X 2.40 m

Descripción:

Esta partida comprende la construcción e instalación del cartel utilizado para la identificación de la Obra, el cual se ubicará en una parte visible, especificándose todos los datos concernientes a la Obra. El cartel será de 3.60 m. x 2.40 m., en la que se identificará: nombre de la Obra, nombre de la entidad (logotipo), el plazo, el presupuesto, y cualquier otra información que la entidad ejecutora de la Obra considere necesario. El cartel será una gigantografía con bastidores de madera, colocada con parantes de madera y los respectivos vientos de alambre, anclados en el terreno asegurando su estabilidad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

01.01.02 CASETA DE GUARDIANIA, ALMACEN Y/O LOGISTICA

Descripción:

Son instalaciones provisionales para el responsable de la actividad, almacén para materiales menores a fin de salvaguardar los bienes de la obra. Al finalizar los trabajos, todas las instalaciones provisionales serán retiradas, quedando limpias, libre de desmonte y de basura la zona que se utilizó para tal fin. Su ubicación será en lugar conveniente dentro de la zona de construcción y teniendo presente que no perturbe el desarrollo posterior de la obra.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (M2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

01.01.03 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MATERIALES Y/O EQUIPO

Descripción:

Labores correspondientes al costo por transporte de equipos y/o maquinarias necesarias para determinadas labores de la obra que requieran de equipos, cuyo costo será evaluado y sumado a un costo general. También comprende el regreso de los mismos al término de los trabajos.

En general los equipos y herramientas son de uso manual, así también, algunas máquinas que necesitan vehículo de transporte.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por GLOBAL (glb).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

01.01.04 MOVILIZACION DE PERSONAL OBRERO

Descripción:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mariani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
INGENIERO DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Esta partida comprende el transporte y movilización del personal obrero que trabajara en la actividad, para efecto del inicio de los trabajos proyectados de manera que no existan problemas de disponibilidad de recursos humanos en el tiempo necesario, durante la ejecución de la actividad en sus diferentes etapas, y su retorno una vez terminadas las tareas del día.

La desmovilización se llevará a cabo una vez culminadas con las metas previstas en el presente plan de trabajo.

Método de medición:

La unidad de medida es en forma global (glb).

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios se encuentran definidos en el presupuesto de la actividad.

01.01.05 ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL

Descripción:

La partida corresponde a los trámites necesarios para la rehabilitación del punto de suministro de energía eléctrica existente que corresponde a dicho proyecto, así mismo los trabajos e instalaciones necesarias para habilitar un punto de energía eléctrica provisional para el personal que labora en el proyecto.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por MES (MES).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

01.01.06 SUMINISTRO DE SERVICIO DE AGUA POTABLE

Descripción:

La partida corresponde a los trámites necesarios para la rehabilitación del punto de agua existente que corresponde a dicho proyecto, así mismo los trabajos e instalaciones necesarias para habilitar un punto de agua provisional para el personal que labora en el proyecto.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por MES (MES).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

01.01.07 SERVICIO DE ALIMENTACION PARA EL PERSONAL OBRERO

Descripción:

Comprende la dotación de alimentación para el personal, debiendo cumplir las medidas de higiene respectivo al momento de la preparación de alimentos. Es responsabilidad contratista y/o residencia de obra verificar las condiciones de preparación con visitas periódicas con el fin de cumplir las normas sanitarias exigidas por el gobierno central.

Método de medición:

La valorización de esta partida se hará en forma MENSUAL (MES), cuyo precio unitario se encuentra definido en el presupuesto, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para su correcta ejecución.

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, leyes sociales, materiales, equipo, imprevistos y en general todo lo necesario para completar la partida.

01.02 SEGURIDAD Y SALUD

01.02.01 ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD

Descripción:

Esta partida comprende la elaboración, implementación y administración del plan seguridad en el trabajo. En el plan de seguridad y salud deberá contar con medidas y lineamientos que garanticen que en todos los lugares o ambientes de trabajo sean seguros y exentos de riesgo para el personal, establecer un reglamento interno para el control de las transgresiones a la medida de protección y seguridad.

Método de medición:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
INGENIERO DE SEGURIDAD DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La unidad de medición de esta partida será por GLOBAL (GLB), de acuerdo a lo indicado en los planos o presupuesto de obra.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

01.02.02 EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL

Descripción:

Esta partida comprende la adquisición de equipo de protección personal (EPP), para estar protegido de los peligros asociados al tipo de trabajo que realicen, de acuerdo a la Norma G.050, los cuales se describen a continuación:

A) Implementos Básicos

- Zapatos de seguridad de cuero para protección de pies (con punta de acero).
- Overoles de tela drill con cintas reflectivas.
- Guantes de cuero reforzado en la palma.
- Lentes de protección y seguridad, provistos de lunas resistentes a tipo de impactos.
- Los cascos de seguridad serán fabricados de material resistente, liviano e incombustible.
- Tapones para protección de oído.

B) Asociados al tipo de trabajo que realicen

- Guantes de Jebe
- Botas de Jebe
- Mascarilla con filtros protectores contra polvo y demás agentes contaminantes.
- Otros

La adquisición y uso de los equipos será de acuerdo a lo indicado en el plan de seguridad y salud aprobado por el inspector de Obra.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es UNIDAD (Und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, por UNIDAD (Und), entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

01.02.03 EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA

Descripción:

Esta partida comprende la adquisición de equipo que se instalará para proteger a trabajadores y público en general de los peligros existentes durante el tiempo de ejecución de la obra, el cual consistirá en colocar: malla plástica reflectorizante naranja y en todo lugar que se deba delimitar y demarcar como zona de atención y peligro, deberán tener las siguientes dimensiones en rollos de 1,0 x 50,00 m, con cuadrícula de 8,0 x 5,0 cm, color naranja, con UV para evitar su prematuro deterioro, las cuales serán sujetadas con postes de madera de 2" a 3" con base de concreto 0,20 x 0,20 x 0,15 m. cada 10 m.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por GLOBAL (GLB)

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, por GLOBAL (GLB), entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

01.02.04 SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD

Descripción:

Comprende las señales de advertencia, de prohibición, información, de obligación y carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, con la finalidad de informar al personal de la obra y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro de la obra y en las áreas perimetrales. El acceso directo al área o frente de trabajo deberá estar restringido mediante: cinta de seguridad, conos reflectivos de seguridad y carteles informativos de seguridad, las que contarán además con sistemas luminosos que permitan su visibilidad una vez que la luz natural del día disminuya.

Sistema de control de Calidad:

El responsable de la actividad e Inspector, deben verificar que los materiales estén de acuerdo a lo especificado en cada partida, así como la cantidad requerida. El responsable de la actividad e Inspector deben verificar que el suministro de material a la obra se realice en los tiempos programados, para ello se deberá prever los posibles contratiempos. El responsable de la actividad e Inspector deben determinar su ubicación temporal en las áreas más vulnerables y en sitios de fácil visibilidad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (UND)

Forma de valorización:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
INGENIERO DE SEGURIDAD DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, por UNIDAD (UND), entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

01.02.05 AGUA PARA CONSUMO HUMANO

Descripción:

Comprende el suministro de agua para consumo humano que debe ser instalado en lugares adecuados para prever la conservación la temperatura y salubridad del agua, así mismo se debe considerar el fácil acceso para el personal que labora en la actividad.

Materiales:

Caja de agua x 20lt.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por MES (MES).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

01.02.06 EXAMEN MEDICO PRE-OCUPACIONALES/ADM Y OBREROS

Descripción:

Todos los empleadores, sin excepción, se encuentran obligados a practicar exámenes médicos ocupacionales a sus trabajadores. Esta obligación es impuesta de manera general por el Reglamento de Salud y Seguridad en el Trabajo (aprobado mediante Decreto Supremo Nro. 009-2005-TR).

La finalidad de las evaluaciones médicas es determinar: (i) la aptitud psicofísica de un postulante para el desempeño del puesto de trabajo ofrecido; y, (ii) las afecciones producidas por el trabajo o por los agentes de riesgo a los cuales un trabajador activo pueda encontrarse expuesto con motivo de sus tareas.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02 MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL CAMPO FERIA TOQUEPALA

02.01 TRABAJOS PRELIMINARES

02.01.01 LIMPIEZA INICIAL DE ACTIVIDAD

Descripción:

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de basura, elementos sueltos, livianos y pesados existentes en toda el área del terreno, así como la maleza y arbustos de fácil extracción. No incluye elementos enterrados de ningún tipo.

Prevía a la iniciación de todos los trabajos referentes a la actividad, se realizarán los trabajos de limpieza y preparación de la zona de trabajo ejecutándola en forma manual, retirando toda obstrucción que hubiera por encima del nivel de la rasante indicada en los planos.

Al término de los trabajos se deberá realizar una limpieza general para dejar el área de trabajo completamente limpio de elementos sueltos o escombros.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.02 DESMONTAJES Y DEMOLICIONES

02.02.01 DESMONTAJE DE ESTRUCTURAS PRE FABRICADOS EN MUROS

Descripción:

Estas partidas consisten en el retiro planchas de cartón prensado en muros laterales y divisiones, estructura de aluminio en los puestos del centro comercial que se encuentran dañadas y en zonas donde requiera su colocación, el desmontaje deberá de realizarse sin ser dañadas.

El método de ejecución a ser utilizado por el personal encargado de esta labor, debe ser el más adecuado y además supervisado permanentemente, en razón a que se debe verificar en plano de desmontajes para que no se cometan errores y además que estos trabajos sean realizados de acuerdo a normas de seguridad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Hg. Raúl Platero Mantillan
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.02.02 DESMONTAJE DE TECHO DE FIBROCEMENTO

Descripción:

Esta partida consta del retiro de cobertura de fibrocemento en mal estado en zonas donde se requiera, para este trabajo se utilizará andamio metálico, arnés de seguridad, se deberá seguir las indicaciones del ingeniero de seguridad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.02.03 DESMONTAJE DE COBERTURA MALLA RASCHELL

DESCRIPCION

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el desmontaje de cobertura de malla rascshell existente en los patios, pasadizos, puesto que estos ambientes o áreas serán renovados, para la ejecución de los trabajos. Para el desmontaje se utilizarán herramientas manuales. La cobertura una vez retirado se hará su internamiento en almacén para su evaluación y reutilización o desecho.

Método de medición:

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (m2)

Forma de valorización:

El pago se efectuará al del presupuesto, dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios.

02.02.04 DESMONTAJE DE COBERTURA LIGERA DE CALAMINA

Descripción:

Esta partida consta del retiro de cobertura de calamina en mal estado en zonas donde se requiera, para este trabajo se utilizará andamio metálico, arnés de seguridad, se deberá seguir las indicaciones del ingeniero de seguridad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.02.05 DESMONTAJE DE ESPEJOS

Descripción:

Comprende el desmontaje de espejos para su renovación, estos se realizarán con herramientas manuales, asegurando la integridad del elemento como también la superficie del muro.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.02.06 DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS

02.02.06.01 DESMONTAJE DE INODOROS INC/GRIFERIA

DESCRIPCION

Los trabajos de desmontaje de aparatos sanitarios, lavamanos. Inodoros. Estos trabajos deberán desarrollarse con métodos y equipos tales que no ocasionen daño alguno al resto de la estructura adyacente. Los sobrantes de esta actividad serán llevados al lugar donde el encargado de la actividad lo especifique.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es la unidad (UND)

Forma de valorización:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Hg. Raúl Platero Mantillan
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La valorización de esta partida se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida de obra.

02.02.06.02 DESMONTAJE DE LAVAMANOS INC/GRIFERIA

DESCRIPCIÓN

Los trabajos de desmontaje de aparatos sanitarios, lavamanos, inodoros. Estos trabajos deberán desarrollarse con métodos y equipos tales que no ocasionen daño alguno al resto de la estructura adyacente. Los sobrantes de esta actividad serán llevados al lugar donde el encargado de la actividad le especifique.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es la unidad (UND)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida de obra.

02.02.07 DESMONTAJE DE APARATOS ELECTRICOS

02.02.07.01 DESMONTAJE DE LUMINARIAS INC/CONDUCTORES

02.02.07.02 DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES INC/CONDUCTORES

02.02.07.03 DESMONTAJE DE INTERRUPTORES INC/CONDUCTORES

02.02.07.04 DESMONTAJE DE TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN INC/ACCESORIOS

Descripción:

Esta partida comprende el desmontaje o mantenimiento de los artefactos eléctricos existentes, en caso se encuentre en buen estado dependerá del responsable de actividad, esta partida dependerá del responsable e inspector, el mejor tratamiento para estos mismos.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por und (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.03 MUROS, COLUMNAS, VIGAS

02.03.01 MUROS

02.03.01.01 RASQUETE Y LIJADO EN SUPERFICIES DE MUROS

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, grasas y otros que se encuentren sueltos en la superficie de estructuras de concreto a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.03.01.02 TRATAMIENTO DE MUROS CON ADITIVO ANTISALITRE

Descripción:

Esta partida consiste en el tratamiento de superficies contra la penetración de la humedad y la aparición del salitre mediante recubrimiento con aditivo anti salitre.

Procedimiento:

- Identificar las superficies con problemas de humedad, musgos, hongos y salitre.
- La superficie debe encontrarse perfectamente limpia, sin partes sueltas o mal adheridas, totalmente exento de papeles decorativos, pinturas, grasas, aceite, empastados u otros. Retirar las pinturas, papeles pintados o revestimientos murales exteriores deteriorados.
- Eliminar con una escobilla de cerdas metálicas y/o lija todos los restos de salitre y mohosidad. Lavar con aditivo removedor general y dejar secar la superficie del sustrato antes de la aplicación del aditivo.
- Aplicar el aditivo anti salitre mediante brocha o rodillo asegurando la completa saturación del sustrato. En superficies muy absorbentes es necesario la aplicación de una segunda capa. Permita que la primera capa esté seca antes de aplicar la segunda capa.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



- Para darle un acabado de pintura o papeles decorativos, se deberá esperar a que el producto este completamente seco al tacto. El tiempo de secado aproximado es de 3 horas a 20°C
- Todas las herramientas deben ser limpiadas con agua inmediatamente después de su empleo.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.03.02 COLUMNAS

02.03.02.01 RASQUETE Y LIJADO DE SUPERFICIE EN COLUMNAS

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, grasas y otros que se encuentren sueltos en la superficie de estructuras de concreto a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.03.03 VIGAS

02.03.03.01 RASQUETE Y LIJADO DE SUPERFICIE EN VIGAS

Ver ITEM: 02.03.02.01

02.03.04 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS

02.03.04.01 LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CONTRAZOCALOS DE CERAMICO

Descripción:

Este trabajo consta de retirar todo el polvo o sustancias que se acumula en las esquinas, bordes, en las líneas de las fraguas de los contras zócalos, se utilizara cepillos, paños, jabón o detergente y agua, los mismos productos utilizados para la limpieza del piso cerámico, se debe ser cuidadoso de no rozar las paredes para no estropearlas.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.03.04.02 RASQUETE Y LIJADO EN SUPERFICIES DE CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, grasas y otros que se encuentren sueltos en la superficie de contra zócalo de cemento pulido a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.03.05 TABIQUERIA METALICO

02.03.05.01 INSTALACION DE TABIQUE DE ESTRUCTURAS DE METAL E= 0.4 mm

Descripción:

Comprende el suministro de la mano de obra, materiales y herramientas para construir y colocar las estructuras para así establecer el aserramiento de muros, que consisten en tubos de aluminio, barra calibrada y cobertura de ALUZINC TIPO TR4 pre pintado de longitudes variables y diferentes tipos de secciones tal como lo indica en el detalle arquitectónico de cobertura ligera, con cubierta de Aluzinc tipo TR4 pre pintado.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD

El ingeniero residente verificará el armado de las coberturas ligeras de las diferentes secciones estipuladas en el plano de detalle arquitectónico de coberturas ligeras.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (m2).

Forma de valorización:

El pago de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para su correcta ejecución.

02.04 LOSAS Y CUBIERTAS

02.04.01 CIELO RASOS TARRAJEADOS

02.04.01.01 RASQUETO Y LIJADO EN CIELO RASO EN INTERIORES

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentran sueltos en la superficie de estructuras de concreto a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.04.01.02 RESANE DE SUPERFICIES EN CIELO RASO CIADITIVO ANTISALITRE

Descripción:

Esta partida consiste en el tratamiento de superficies contra la penetración de la humedad y la aparición del salitre mediante recubrimiento con aditivo anti salitre.

Procedimiento:

- Identificar las superficies con problemas de humedad, musgos, hongos y salitre.
- La superficie debe encontrarse perfectamente limpia, sin partes sueltas o mal adheridas, totalmente exento de papeles decorativos, pinturas, grasas, aceites, empastados u otros. Retirar las pinturas, papeles pintados o revestimientos murales exteriores deteriorados.
- Eliminar con una escobilla de cerdas metálicas y/o lija todos los restos de salitre y mohosidad. Lavar con agua limpia y dejar secar la superficie del substrato antes de la aplicación del aditivo.
- Aplicar el aditivo antisalitre mediante brocha o rodillo asegurando la completa saturación del substrato. En superficies muy absorbentes es necesario la aplicación de una segunda capa. Permita que la primera capa esté seca antes de aplicar la segunda capa.
- Para darle un acabado de pintura o papeles decorativos, se deberá esperar a que el producto este completamente seco al tacto. El tiempo de secado aproximado es de 3 horas a 20°C
- Todas las herramientas deben ser limpiadas con agua inmediatamente después de su empleo.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.04.02 CUBIERTAS LIGERAS

02.04.02.01 REPOSICION DE COBERTURA CON PLANCHA DE CALAMINA E=0.30 mm

Descripción:

Corresponde al suministro e instalación de las coberturas livianas de calamina se emplearán planchas de 0.8m x 3.60 m e=0.3mm que será colocada encima de la estructura existente de tijerales y correas, sea la condición de uso, la calidad del material debe ser de la mejor del mercado y de marcas reconocidas.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



02.04.02.02 REPOSICION DE MALLA RASCHEL

Descripción:

forma de colocación y anclaje será tomados para la ejecución de esta partida y también serán tomados los criterios del proveedor.

Tensores

se colocará alambre galvanizado N° 16. para tensionar los cables se colocarán templadores. flecha admitida f=0.20m, medida al centro de la luz libre de los cables.

Malla Raschel

es un tejido de diferentes densidades, fabricado a partir de cintas de polietileno de alta densidad, tratadas especialmente contra rayos ultravioleta (uv), que permite una duración de hasta cuatro temporadas de uso con excelentes propiedades mecánicas y gran estabilización de luz y térmica.

Características

- Malla raschel 90% de sombra
- Doblar y coser 10cm mínimo en los bordes de la malla y emplear lona para reforzamiento.
- Reforzar con doble costura en los encuentros de los cables, así como en las canaletas pasacables y bordes con ojales.

Ojales

la colocación de los ojales será recomendaciones de proveedor de la malla, pero se recomienda colocar los ojales cada 0.50, 0.45 y 0.44 metros para evitar arqueado de bordes de la malla raschel y bordes con ojales

Canaleta para tensores de malla

se realizará costura doble y reforzado con lona de canales en todos los ejes donde se coloquen alambre galvanizado.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (m2).

Forma de valorización:

El pago de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para su correcta ejecución.

02.04.02.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE PLANCHA DE TIPO TR4-ALUZINC

Descripción:

Comprende el suministro de la mano de obra, materiales y herramientas para construir y colocar las estructuras para así establecer las coberturas, que consisten en tubos de aluminio, vigas de fierro, barra calibrada y cobertura de ALUZINC TIPO TR4 pre pintado de longitudes variables y diferentes tipos de secciones tal como lo indica en el detalle arquitectónico de cobertura ligera, con cubierta de Aluzinc tipo TR4 pre pintado.

SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD

El ingeniero residente verificará el armado de las coberturas ligeras de las diferentes secciones estipuladas en el plano de detalle arquitectónico de coberturas ligeras.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (und).

Forma de valorización:

El pago de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para su correcta ejecución.

02.05 PISOS

02.05.01 LIMPIEZA Y TRATAMIENTO DE SUPERFICIE DE CERAMICO EXISTENTE

Descripción

La eliminación de manchas debe realizarse con un trapo húmedo, evitando sustancias abrasivas. La limpieza diaria debe realizarse con agua y un detergente neutro. Posteriormente enjuagar bien el piso. En caso de presencia de grasas o aceites, retírales inmediatamente, aplica un disolvente que no afecte la composición y características del material del piso.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



02.05.02 RETIRO Y REPOSICIÓN DE CERÁMICO EN PISOS Y MESONES

Descripción:

Son todas las actividades para la reposición del recubrimiento de cerámico a los pisos de los servicios higiénicos.

El material a ser utilizado será cerámico de primera calidad para tráfico intenso, de color y dimensiones de acuerdo a la planilla de colores. Deberá cumplir con la norma internacional ISO 13006.

El cerámico a utilizar será de 30x30cm, los pisos se enchaparán con cerámico, estas áreas serán definidas en los planos del proyecto.

Procedimiento:

Previo a la ejecución se verificarán los planos del proyecto, determinando los sitios a ubicar la cerámica en pisos. Selección y muestra aprobada de los materiales cerámicos y otros a utilizar.

La hidratación de la cerámica será por medio de inmersión en agua, por un período mínimo de 6 horas.

Se verificará las indicaciones y recomendaciones del fabricante, sobre productos preparados para emporar. Deberá limpiarse el polvo, grasas y otras sustancias que perjudique la adherencia del mortero mono componente con polímeros y se humedecerá previamente la superficie a revestir.

Se protegerá de forma general los sitios o elementos que se afecten con el trabajo.

Se controlará la ubicación y colocación de maestras de piola y cordal, que definan los alineamientos y horizontalidad.

Se verificará que la capa del mortero mono componente con polímeros sea uniforme y que no exceda de 5 mm, distribuida con tarraja dentada.

La distancia de separación mínima entre azulejos será de 2 mm. +/- 0,5 mm.

El recorte de las piezas cerámicas se lo efectuará a base de cortadora manual especial para cerámicas y/o con amoladora y disco de corte.

Para los puntos de encuentro con salidas de instalaciones o similares, el recorte de la cerámica tomará la forma del elemento saliente.

Asentamiento a presión de la cerámica al momento de colocarlo, para la extracción del exceso de la pasta. Control del empujado de las juntas del azulejo.

Se comprobará que el alineamiento tanto horizontal como vertical, nivelación y remates del trabajo terminado sean de acuerdo a planos e indicaciones de la supervisión.

Se realizarán Pruebas de la nivelación, empalmes y adherencia de la cerámica: mediante golpes de percusión se comprobarán que no existan cerámicas mal adheridas. Verificación de la uniformidad, alineamiento de juntas y plomo de los empalmes en aristas.

Para emporar las juntas entre cerámicas, se esperará un mínimo de 48 horas, luego de haber colocado la cerámica. El emporado se lo realizará con porcelana existente en el mercado, en el color escogido y conforme las indicaciones del fabricante, llenando totalmente las mismas a presión, con espátula plástica, procediendo al retiro de los excesos, iniciado el proceso de fraguado. Las juntas se limpiarán concurrentemente con su ejecución y se las hidratará por 24 horas, para su correcto fraguado.

La cerámica de piso (de alto tráfico) que se usará, será de primera calidad y de producción nacional con una dureza garantizada por el proveedor de por lo menos 7 años o más años y que sea perfectamente seleccionada, sin fallas ni defectos; los tamaños, tipos y color se sujetarán a las disposiciones de la supervisión.

La pendiente mínima en caso de que sea necesaria será del 1% hacia la puerta de ingreso o hacia los desagües en el caso de los baños.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.06 CARPINTERÍA DE MADERA

02.06.01 LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERÍA DE MADERA EN MARCO DE VENTANA

Descripción:

Comprende los trabajos que deben ejecutarse para limpieza del polvo y eliminación de la pintura vieja, elementos sueltos y manchas existentes de las puertas y ventanas de madera y de muebles existentes. De manera que presente una superficie adecuada para su pintado.

El trabajo se llevará a cabo con herramientas manuales y aditamentos con las cuales se removerá la pintura y acumulará materiales y/o desechos para su posterior limpieza. Esta partida abarca todas las puertas de madera existentes.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.06.02 LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERÍA DE MADERA EN PUERTA TI TABLERO

Ver ITEM: 02.06.01

02.07 CARPINTERÍA METALICA

02.07.01 RASQUETE Y LIJADO DE PUERTA METALICA

Descripción:

El lijado y rasquete consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos en la superficie de la Estructura metálica como puertas metálicas a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y escobillones metálicos con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Acciones Resano:

El personal que realice los trabajos de mantenimiento utilizará el equipo de seguridad.

Aplica un disolvente suave en caso sea necesario.

Al reparar manualmente la puerta metálica, busca una lija número 30, 40 o 60, dependiendo del grosor del metal, y comienza a raspar todas las áreas oxidadas.

Con la ayuda del personal capacitado, utilizar un disco para metal para facilitar y acelerar el proceso de limpieza y extracción de óxido.

Resanar los derrames de los muros.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.07.02 RASQUETE Y LIJADO DE COLUMNAS METALICAS

02.07.03 RASQUETE Y LIJADO DE TIJERALES, VIGAS METALICAS

Descripción:

El lijado y rasquete consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos en la superficie de la Estructura metálica como (columnas, tijerales metálica a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y escobillones metálicos con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Acciones Resano:

El personal que realice los trabajos de mantenimiento utilizará el equipo de seguridad.

Aplica un disolvente suave en caso sea necesario.

Al reparar manualmente la puerta metálica, busca una lija número 30, 40 o 60, dependiendo del grosor del metal, y comienza a raspar todas las áreas oxidadas.

Con la ayuda del personal capacitado, utilizar un disco para metal para facilitar y acelerar el proceso de limpieza y extracción de óxido.

Resanar los derrames de los muros.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO LINEAL (M)

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.07.04 LIMPIEZA Y LIJADO DE VENTANAS METALICAS

Descripción:

La limpieza y lijado consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos en la superficie de la ventana metálica a pintar. Esta actividad se realizará con lijas el trabajo se realizará con mucho cuidado sin afectar los vidrios existentes y a fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.07.05 MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE PUERTAS ENROLLABLES

Descripción:

Esta partida corresponde a la reparación y mantenimiento del sistema caja de la puerta enrollable existentes lo cual serán verificados según el estado, esto se realizará en todas las puertas si lo requiere.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.07.06 RETIRO Y REPOSICION DE CERRADURA DE TIPO PESADA 03 GOLPES

Descripción:

Corresponde el desmontaje de la cerradura antigua y el suministro e instalación de la una nueva cerradura para exterior 3 golpes.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por unidad (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.08 VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

02.08.01 LIMPIEZA DE VIDRIOS

Descripción:

Esta partida consiste los trabajos necesarios para la limpieza de todos los vidrios, para ello se utiliza un líquido limpia vidrios especial para la remover la mugre depositada en las superficies de vidrios, espejos, y superficies vítreas en general.

Humedecer en un trapo limpio con el limpia vidrios, luego se debe aplicar en forma circular, dejando que actúe el aditivo actué por unos segundos, luego se debe de retirar con un trapo limpio y seco. Finalmente, la superficie debe quedar limpia y sin olor fuerte.

Los trabajos de limpieza deben equipos de protección, utilizar guantes y máscaras para la aplicación.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (M2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.08.02 RETIRO Y REPOSICION DE VIDRIO EN VENTANAS DE PUERTAS

02.08.03 RETIRO Y REPOSICION DE VIDRIO LAMINADO E=6MM. EN VENTANAS

Descripción:

Esta partida consiste el retiro y reposición de vidrios en puertas y ventanas, se retirará los vidrios con cuidado usando los equipos de protección necesarios y se repondrá con vidrios adquiridos de buena calidad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (M2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.08.04 REPOSICION DE ESPEJO DE 6MM C/MARCO DE ALUMINIO S/ DETALLE

Descripción:

Esta partida consiste en la reposición de espejo de los SS.HH. los espejos serán con marco incorporado deben fabricarse de acero inoxidable calibre 22, con troquelado formado a partir de una sola lámina. El marco

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



cuenta con orificios avellanados para montaje y tornillos maquinados de cabeza torx 1/4"-20 x 1-1/2" de largo. Los dispositivos de sujeción deben incluir en la adquisición.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (M2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

02.09 PINTURAS

02.09.01 PINTURA LATEX SATINADO EN MUROS INTERIORES Y EXTERIORES

Descripción:

Corresponde a los trabajos de pintado en muros interiores, exteriores, vigas, columnas, sobrecimientos y cielos rasos consideradas en el proyecto. Se utilizará pintura látex, se aplicarán dos manos especialmente para resistir condiciones climáticas adversas.

Método de ejecución

Antes de comenzar la pintura se procederá a la reparación de todas las superficies, las cuales llevarán una imprimación con pintura base o imprimante enlatado, debiendo ser éste de marca conocida.

Se aplicará dos manos de pintura de acuerdo al cuadro de acabados.

Sobre la primera mano de muros y cielo rasos, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva.

No se aceptarán desmanches, sino más bien otra mano de pintura del paño completo. Todas las superficies a las que se deba aplicar pintura, deberán estar secas y deberá dejarse el tiempo necesario entre manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que éstas sequen convenientemente.

Ningún pintado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvias, por menuda que ésta fuera.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente, con el número de manos especificadas, podrá llevar manos de pintura adicionales, según como requiera para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

Para la mejor aplicación se podrá utilizar brochas, rodillos y pulverizantes dependiendo del tipo de pintura. La pintura a utilizar será de marca conocida.

Sistema de control de calidad:

El contratista, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se cifa a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

02.09.02 PINTURA LATEX SATINADO EN COLUMNAS Y VIGAS

Ver ITEM 02.09.01

02.09.03 PINTURA LATEX SATINADO EN CIELO RASO

Ver ITEM 02.09.01

02.09.04 PINTURA ESMALTE EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO

Ver ITEM 02.09.01

02.09.05 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN CARP. METALICA - PUERTAS

Descripción:

Corresponde a los trabajos de pintado de la carpintería metálica consideradas en el mantenimiento. Se utilizará pintura base zin cromato y pintura epoxica, se aplicarán dos manos especialmente para resistir condiciones climáticas adversas

Método de ejecución

Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado. En general se pintará todas las superficies de la carpintería metálica. Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Antes del pintado de cualquier ambiente, todo trabajo terminado en él será protegido contra salpicaduras y manchas.

Se realiza el rasqueado y lijado cuidadosamente. Los elementos metálicos estarán exentos de óxido, se realiza el resanado con la pintura anticorrosivo convencional, se aplica con brocha o pistola, que otorga protección

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



a las superficies metálicas. Sobre este imprimante se aplicará dos manos de esmalte de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

Sistema de control de calidad:

El responsable de la actividad, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se ciña a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

02.09.06 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN COLUMNAS METÁLICAS

02.09.07 PINTURA ESMALTE EN TIJERALES, VIGAS METÁLICAS

02.09.08 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN BARANDAS DE ESCALERA

Descripción:

Corresponde a los trabajos de pintado de la carpintería metálica en columnas, vigas, tijerales, barandas consideradas en el mantenimiento. Se utilizará pintura base zinc cromato y pintura epoxica, se aplicarán dos manos especialmente para resistir condiciones climáticas adversas

Método de ejecución

Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado. En general se pintará todas las superficies de la carpintería metálica. Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Antes del pintado de cualquier ambiente, todo trabajo terminado en él será protegido contra salpicaduras y manchas.

Se realiza el rasqueteo y lijado cuidadosamente. Los elementos metálicos estarán exentos de óxido, se realiza el resanado con la pintura anticorrosiva convencional, se aplica con brocha o pistola, que otorga protección a las superficies metálicas. Sobre este imprimante se aplicará dos manos de esmalte de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

Sistema de control de calidad:

El responsable de la actividad, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se ciña a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO LINEAL (ML)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

02.10 INSTALACIONES SANITARIAS

02.10.01 APARATOS Y/O ACCESORIOS SANITARIOS

02.10.01.01 REPOSICION DE LAVAMANOS DE LOZA VITRIFICADA SIN PEDESTAL COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS

Descripción:

Aparato sanitario que tendrá las siguientes características:

Los aparatos sanitarios nombrados referidos a lavatorios, están detallados en los planos, por lo que se tendrá que ceñir estrictamente a lo indicado, tomando en cuenta su calidad, color y ubicación, que tendrá las siguientes características:

Serán de loza vitrificada en el color indicado, accesorios internos de plásticos.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.01.02 REPOSICION DE INODORO ONE PIECE BLANCO DE LOZA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Placero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO FERIA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Descripción:

Inodoro one piece de descarga directa de porcelana blanca empotrado en el piso, ubicado en los SS.HH., deberán ser capaces de recibir líquidos y contenerlos sin derrames ni salpicones, discurriéndolos silenciosamente y sin aloros.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.01.03 RETIRO Y REPOSICION DE GRIFERIAS PARA DUCHAS

Descripción:

Comprende el suministro, reposición y colocación de accesorios sanitarios para duchas en servicios higiénicos, los materiales necesarios para el correcto funcionamiento, llaves, todos estos de marca reconocida en el mercado.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.02 SUM. E INSTALACION DE ACCESORIOS SANITARIOS

02.10.02.01 DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA

Descripción:

Comprende el suministro e instalación en los servicios higiénicos de dispensadores de papel toalla de acero inoxidable para empotrar, de 155x140x90mm, con chazos y tornillos, de color blanco, instalada a una altura de 1.50 del Nivel del Piso Terminado. Estas serán según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca aprobados por el inspector del mantenimiento.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.02.02 DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO EN ACERO INOXIDABLE

Descripción:

Comprende el suministro e instalación en los servicios higiénicos de dispensador de jabón líquido de acero inoxidable para empotrar, de 26x15.3x12.5 cm., de capacidad de 800 ml, dispensación 1ml por aplicación, e instalada a una altura de 1.10 del Nivel del Piso Terminado.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.02.03 DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO P/ADOSAR DE ACERO INOX.

Descripción

Se refiere al suministro de portarrollos de papel higiénico de acero inoxidable AISI 304 satinado, base y tapa en color blanco con cerradura de 3 puntos para colocar un rollo de 9" (230 mm) para empotrar y/o adosar, instalada a una altura de 0.40 - 0.45 del Nivel del Piso Terminado. Estas serán según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca y se colocaran en las ubicaciones y medidas que indiquen, los planos y aprobados por el inspector.

Incluye:

- Eje ABS para papelera.
- Silicona.
- Cinta de montaje.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Placero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO FERIA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



02.10.02.04 DISPENSADOR DE JABONERA DE CERAMICA

Descripción:

Esta partida comprende el suministro y colocación de accesorios de losa vitrificada para ducha de primera 6"x6" con agarradera corporal de 1/4" para empotrar en los lugares donde se indican en los planos de arquitectura, este accesorio cuenta con agarradera.

El accesorio sanitario irá sobrepuesto al muro, éste se instalará luego de haber replanteado en el muro empotrado según ubicación indicada en los planos.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.02.05 SUMIDERO Ø2" BRONCE CROMADO

02.10.02.06 REGISTRO ROSCADO DE BCE PESADO Ø4"

Descripción:

Serán de bronce cromado para colocarse o reponerse a los existentes que va en los tubos con trampa e irán en los pisos o acabados con tapa roscada, como se indiquen en el plano, se conservarán los diámetros indicados en los planos. Los accesorios del sumidero deberán cumplir la NTP 399.172-2014.

Método de medición:

El trabajo ejecutado se medirá por UNIDAD (UND), aprobado por el Ingeniero de acuerdo a lo especificado.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, por unidad (UND), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos.

02.10.03 SISTEMA DE AGUA FRIA

02.10.03.01 TUBERÍA PVC Ø 1/2" C/R. CLASE 10

02.10.03.02 TUBERÍA PVC 3/4" C/R CLASE 10

Descripción:

Se refiere al suministro e instalación de TUBERÍA CPVC DE DIÁMETRO 1/2" para la alimentación de ambientes, estas serán según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca y se colocaran en las ubicaciones y medidas que indiquen los planos; aprobados por el Ingeniero Supervisor. La instalación se realizará con accesorios de PVC roscados, la tubería irá enterrada bajo la losa de piso.

Se deberá considerar lo siguiente:

- Las tuberías y conexiones deberán cumplir NTP 399.166-2008(2013) / NTP 399.019-2004 / NTE 002

- Las tuberías y conexiones deberán soportar una presión de trabajo de 10 bar (145 psi).

- Las tuberías son diseñadas, fabricadas y comercializadas bajo la garantía de sistema de calidad ISO 9001:2008.

La unión de la tubería y accesorios se hará con pegamento de cemento en tuberías enterradas, empotradas y embudada en la losa. La unión de tubería y accesorios en los puntos de alimentación de los aparatos será con cinta teflón.

Comprende el trazo de niveles, suministro y colocación de tuberías, la colocación de accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de tuberías de las redes de agua, desde el momento en que salen del cuarto de bombas, hasta llegar a las válvulas de control de los ambientes a los cuales se abastecerá de agua fría. Comprende montantes verticales y horizontales.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por METRO LINEAL (m).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.03.03 TEE PVC DE Ø 3/4" C/R CLASE 10

Descripción:

Se refiere al suministro e instalación de TEE DE PVC C/R C-10 para la distribución de agua, estas serán de diámetros según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca y se colocaran en las ubicaciones y medidas que indiquen los planos y aprobados por el Inspector. Estos materiales deberán ser de primera calidad, de marcas reconocidas en el mercado nacional.

Se deberá considerar lo siguiente:

- Deberá cumplir NTP 399.166-2008(2013) / NTP 399.019-2004 / NTE 002

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani

GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO

PLANEO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRAN PÉREZ

ING. 17247

PROFESOR DE INGENIERÍA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



- Deberá soportar una presión de trabajo de 10 bar (145 psi).

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.03.04 REDUCCION DE PVC DE Ø 3/4" A 1/2" C/R CLASE 10

Descripción:

Se refiere al suministro e instalación de REDUCCIÓN DE PVC de diámetros indicados con rosca, Clase 10 para la distribución de agua, estas serán según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca y se colocaran en las ubicaciones y medidas que indiquen los planos y aprobados por el Ingeniero Supervisor. Estos materiales deberán ser de primera calidad, de marcas reconocidas en el mercado nacional.

Se deberá considerar lo siguiente:

Deberá cumplir NTP 399.166-2008(2013) / NTP 399.019-2004 / NTE 002

Deberá soportar una presión de trabajo de 10 bar (145 psi).

MÉTODOS DE MEDICIÓN.

El método de medición será por unidades de reducciones respectivamente por (UND) obtenidos según lo indica en los planos y aprobados por el Ingeniero Supervisor.

Forma de valorización:

Esta partida se pagará por unidad (UND), dicho precio y pago constituirá la compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten.

02.10.03.05 CODO PVC DE Ø 1/2"X90° C/R CLASE 10

02.10.03.06 CODO PVC DE Ø 3/4"X90° C/R CLASE 10

Descripción:

Se refiere al suministro e instalación de accesorios para las redes de agua caliente; ACCESORIOS CPVC C/R C-10 o simple presión, para la distribución de agua, estas serán según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca y se colocaran en las ubicaciones y medidas que indiquen los planos y aprobados por el Ingeniero Supervisor. Estos materiales deberán ser de primera calidad, de marcas reconocidas en el mercado nacional.

Se deberá considerar lo siguiente:

-Las tuberías y conexiones deberán cumplir ASTM-D 2846 82"

-Deberá soportar una presión de trabajo de 10 bar (145 psi).

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.03.07 VALVULA ESFERICA PESADA BCE 3/4" ROSCADA

02.10.03.08 VALVULA ESFERICA PESADA BCE 1/2" ROSCADA

Descripción:

Comprende el suministro e instalación de válvulas tipo globo de bronce que permitan regular o cerrar el paso agua para reparaciones en la red, en caso se presente algún daño, o trabajos similares, de manera que el tramo quedará aislado sin perjudicar el abastecimiento de otros sectores.

Las válvulas indicadas como tipo globo en los planos serán de bola con cuerpo de bronce, bola de latón forjado cromado y manubrio de aleación de aluminio, para una presión de trabajo de 150 lbs/pulg2.

Las válvulas se instalarán según sea el diámetro de ellas entre uniones universales, las cuales serán de fierro galvanizado con uniones roscadas.

Las válvulas deberán ser examinadas antes de su instalación para verificar que no tengan ningún defecto de fabricación o deterioro en el transporte.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por PIEZA (pza).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.03.09 GRIFO DE RIEGO DE 1/2"

Descripción

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani

GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO

PLANEO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRAN PÉREZ

ING. 17247

PROFESOR DE INGENIERÍA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Comprende los trabajos de suministro e instalación de grifo de riego con accesorios de anclaje, accesorios de descarga y fijación, conforme se indican en los planos:

Consiste en la provisión e instalación de grifo de riego en lavaderos.

Método de medición:

El método de medición será por unidad de grifería instalada (UND) obtenidos según se indica en los planos y aprobados por el ingeniero Supervisor.

Forma de valorización:

Esta partida se pagará por unidad (UND), dicho precio y pago constituirá la compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten.

02.10.03.10 PRUEBA HIDRÁULICA INTEGRAL + DESINFECCIÓN DE TUBERÍA ROSCADA DE Ø 3/4" A 1/2

Descripción:

Se verificará el correcto funcionamiento a través de la prueba del mismo y de sus accesorios. El agua de prueba será agua potable. Deberá observarse un funcionamiento satisfactorio de las instalaciones. La prueba hidráulica se realizará acabada las instalaciones interiores de la edificación. Esta prueba se hará por medio de balde de presión a 145 lb/pie², por 60 minutos.

Se recorrerá íntegramente el tramo en prueba, constatar las fallas y fugas, que pudieran presentarse en las tuberías y sus uniones, marcándolas para disponer su corrección a fin de someter el tramo a prueba.

Solamente una vez constatado el correcto resultado de las pruebas de las tuberías podrá ordenarse el uso de agua; las pruebas de tuberías podrán efectuarse parcialmente.

Desinfección en las tuberías de agua
Después de haberse aprobado la instalación de la red de agua potable con la "prueba hidráulica" esta se lavará íntegramente con agua limpia y se descargará totalmente para proceder a la desinfección.

El sistema se desinfectará usando cloro o una mezcla de soluciones de hipoclorito de calcio. Las tuberías se llenarán lentamente con agua aplicándose agente desinfectante a 50 partes por millón de cloro activo. Después de por lo menos 24 horas de haber llenado y mantenida con una presión de 50 psi, las tuberías, se comprobará en los extremos de la red el contenido de cloro residual.

Si el cloro residual acusa menos de 5 partes por millón se evacuará el agua de las tuberías y se repetirá la operación de desinfección. Cuando el cloro residual está presente en una proporción mínima de 5 partes por millón la desinfección se dará por satisfactoria y se lavará las tuberías con agua potable hasta que no queden trazas del agente químico usado.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por GLOBAL (gib).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.04 SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL

02.10.04.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS

02.10.04.01.01 EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/TUBERIAS

Descripción

Esta partida comprende todos los trabajos de excavación en terreno normal, para la apertura de zanjas donde se alojarán las tuberías de agua; ubicada en las zonas exteriores de las edificaciones, según se indica en los planos del proyecto.

Las zanjas podrán hacerse con las paredes verticales siempre que el terreno lo permita o se le dará taludes adecuados a la naturaleza del mismo; tendrá una profundidad de 0.5m.

Ejecución

Se deberá de realizar el trazo en el terreno fijando los ejes de excavación para la instalación de tuberías. Se marcarán los ejes y a continuación se marcarán las líneas del ancho de las excavaciones en armonía con los planos de instalaciones Sanitarias, estos ejes deberán ser aprobados por el Ingeniero Supervisor, antes que se inicie con las excavaciones.

Al momento de realizar los trabajos de excavación, se deberá eliminar cualquier tipo de materia orgánica existente.

No es conveniente efectuar la apertura de zanjas con anticipación al tendido de la tubería para evitar:

- ✓ Evitar la rotura del talud de la zanja.
- ✓ Evitar accidentes por el tránsito peatonal.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JORGE PEREZ
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Es importante tener en cuenta que la dirección de un sistema de alcantarillado debe ser precisa y estar de acuerdo con los planos del proyecto, siendo riguroso en lo referente al alineamiento y la altura de excavación que será referida a un control de nivelación permanente.

Método de medición:

La unidad de medición es por metro cúbico (m³) de material excavado.

Forma de valorización:

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

02.10.04.01.02 RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL SELECCIONADO F/MANUAL

Descripción

Esta partida comprende todos los trabajos y materiales necesarios para la consolidación del terreno que protejan las tuberías enterradas.

El relleno podrá realizarse con el material de la excavación si cumple con las características de ser un material selecto, en caso contrario se reemplazará por material de préstamo previamente aprobado por el inspector de mantenimiento.

Método de medición:

La unidad de medida es el metro cúbico (m³)

Forma de valorización:

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta colocación en obra.

02.10.04.01.03 ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 MTS

Descripción

Esta partida corresponde al acarreo de material proveniente de las excavaciones hacia lugares determinados para su posterior eliminación.

Se realizará mediante el uso de carretillas y herramientas manuales, acarreo del material proveniente de las excavaciones para su posterior eliminación. La distancia promedio de traslado para el cálculo de esta partida es de 30 m.

Método de medición:

La unidad de medida será por metro cúbico (m³) de material acarreado, que cumpla con las especificaciones técnicas, aceptado y aprobado por el supervisor.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto referencial, y de acuerdo al método de medición. Entendiéndose que dicho precio y valorización constituirá compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios.

02.10.04.01.04 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE

Descripción

Esta partida corresponde a la eliminación de material proveniente de las excavaciones hacia lugares determinados por el encargado.

Se realizará mediante el uso de carretillas y herramientas manuales y/o volquetes.

Método de medición:

La unidad de medida será por metro cúbico (m³) de material acarreado, que cumpla con las especificaciones técnicas, aceptado y aprobado por el supervisor.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto referencial, y de acuerdo al método de medición. Entendiéndose que dicho precio y valorización constituirá compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios.

02.10.04.02 REDES DE RECOLECCIÓN

02.10.04.02.01 TUBERÍA PVC-CP Ø 2" SIP

Descripción:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JORGE PEREZ
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Consiste en el suministro e instalación de tuberías de diámetro indicado, serán de PVC clase pesada y fabricada de acuerdo con la Norma de NTP 399-003: 2015 y deberá de contar con unión simple presión y como elemento de impermeabilización y cementante el pegamento especialmente fabricado para esta clase de tubos recomendado por el fabricante de la tubería, serán productos nacionales. La instalación se realizará con accesorios de PVC inyectados, la tubería se instalará como indican los planos de drenaje pluvial.

En tal sentido deberá tenerse especial cuidado en la instalación de tuberías horizontales.

Para tubos de 2" diám. --- 1.5% de gradiente

Para tubos de 4" diám. --- 1% de gradiente

En cuanto a tuberías montantes; serán sujetas con abrazaderas metálicas galvanizadas en caliente en falsas columnas y/o al muro adyacente.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por METRO LINEAL (m).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.04.03 ACCESORIOS

02.10.04.03.01 CODO 90° PVC SAP Ø 2" S/P

02.10.04.03.02 CODO 45° PVC SAP Ø 2" S/P

Descripción:

Comprende el suministro, mano de obra e instalación de CODOS 45° y CODOS 90° PVC inyectado, clase pesada, necesaria para la unión de tuberías del sistema de drenaje pluvial. La unión será a simple presión. Deberá cumplir la NTP 399.172:2014. Estos materiales deberán ser de primera calidad, de marcas reconocidas en el mercado nacional.

El responsable de la actividad e Inspector deberán verificar que los accesorios no se encuentren deteriorado, ni presente fisuras y que los empalmes y/o uniones estén bien hermetizados empleando para lo cual pegamento PVC.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

02.10.04.04 CANALETAS DE CONCRETO

02.10.04.04.01 LIMPIEZA DE CANAL DE DRENAJE FORMA MANUAL

Descripción:

Esta partida corresponde a la limpieza de la canaleta pluvial existente de (arena, malezas y otros)

Se realizará mediante el uso de herramientas manuales.

Método de medición:

La unidad de medida será por metro cubico (m3) de material acarreado, que cumpla con las especificaciones técnicas, aceptado y aprobado por el supervisor.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto referencial, y de acuerdo al método de medición. Entendiéndose que dicho precio y valorización constituirá compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios.

02.10.04.04.02 ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 30 M.

Descripción:

Esta partida corresponde al acarreo de material proveniente de la limpieza de canaleta hacia lugares determinados para su posterior eliminación.

Se realizará mediante el uso de carretillas y herramientas manuales, acarreado el material proveniente de limpieza para su posterior eliminación.

Método de medición:

La unidad de medida será por metro cubico (m3) de material acarreado, que cumpla con las especificaciones técnicas, aceptado y aprobado por el supervisor.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto referencial, y de acuerdo al método de medición. Entendiéndose que dicho precio y valorización constituirá compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
REPRESENTANTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



02.10.04.04.03 ELIMINACION DE MATERIAL PRODUCTO DE LIMPIEZA

Descripción:

Esta partida corresponde a la eliminación de material proveniente de la limpieza hacia lugares determinados por el encargado.

Se realizará mediante el uso de carretillas y herramientas manuales y/o volquetes.

Método de medición:

La unidad de medida será por metro cubico (m3) de material acarreado, que cumpla con las especificaciones técnicas, aceptado y aprobado por el supervisor.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto referencial, y de acuerdo al método de medición. Entendiéndose que dicho precio y valorización constituirá compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios.

02.10.04.04.04 REJILLA DE FIERRO DE CANALETA

Descripción:

Comprende el suministro de material de la rejilla de hierro y separación entre ellas se tendrá que ejecutar según plano de detalles.

MEDICIÓN

La unidad de medida es el metro lineal (m).

Forma de valorización:

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

02.10.04.04.05 MANTENIMIENTO DE BUZON DE DRENAJE PLUVIAL

Descripción:

Comprende el mantenimiento, limpieza, resane de los buzones existentes de drenaje pluvial.

MEDICIÓN

La unidad de medida por unidad (und).

Forma de valorización:

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

02.10.04.05 CANALETAS METALICAS

02.10.04.05.01 CANALETA DE PLANCHA GALVANIZADA Ø4"

Descripción:

Se refiere al suministro e instalación de CANALETA DE PLANCHA GALVANIZADA, para la evacuación de aguas pluviales, el cual contará con una canaleta de Plancha de Fe. Galvanizada de Ø 4 de e=1/27", un soporte de plancha LAC de 1"x3/8" con espaciamiento cada 1m. y topes de Fe 3/8" cada 1m. según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca y se colocaran en las ubicaciones y medidas que indiquen, los planos y aprobados por el Ingeniero Supervisor.

Método de medición:

Las canaletas se medirán en metros lineales, tomando en cuenta únicamente las longitudes netas instaladas.

Forma de valorización:

Esta partida se pagará por unidad (m), dicho precio y pago constituirá la compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten.

02.11 INSTALACIONES ELECTRICAS

02.11.01 SALIDA PARA CENTROS DE LUZ

02.11.01.01 CENTRO DE LUZ EN TECHO

Descripción:

Comprende a los puntos de luz en techo que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos, el cual incluye los materiales, mano de obra y equipo indicados en el análisis de precios unitarios.

Serán de tipos adosadas octogonales, y/o cuadradas como figure en el plano. Las cajas para adosar en techo serán de PVC 100x100x55mm, 100x100x80mm, espesor mínimo será de 1.2mm con agujero para tubo de 20mm, de diámetro con tapa, curva de tubo PVC-P (eléctrica) d=20mm, 25mm tal como se indica en los planos de Instalaciones Eléctricas.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
REPRESENTANTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Método de medición:
La unidad de medida estará dada por Unidad (und).

Forma de valorización:
Esta partida se pagará por costo unitario de cada unidad. Dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten en el momento de realizar el trabajo.

02.11.02 SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA

02.11.02.01 CENTRO DE LUZ DE EMERGENCIA

Descripción:
Comprende a los puntos de luz en pared que sirven como salidas de energía para alumbrado de emergencia y que figuran en los planos, tal que permita una orientación adecuada para una eventual evacuación en caso de emergencia. El cual incluye los materiales, mano de obra y equipo indicados en el análisis de precios unitarios.

Serán del tipo rectangulares, cuadradas como figure en el plano para adosar en el techo de F'G" 100x55x50mm, 130x71x52mm espesor mínimo será de 1.2mm con agujero para tubo de 20, 25mm de diámetro sin tapa, curva curva de tubo PVC-P (eléctrica) d=20, 25mm.

Método de medición:
La unidad de medida estará dada por Unidad (und) instalado

Forma de valorización:
Esta partida se pagará por costo unitario de cada unidad. Dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten en el momento de realizar el trabajo.

02.11.03 SALIDA PARA INTERRUPTORES

02.11.03.01 SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE

Descripción:
Los interruptores serán simples, dobles y de conmutación de Bakelita para Adosar en pared, con el mecanismo encerrado por una cubierta de composición estable, con terminales de tornillo para conexión lateral. Su capacidad será de 10 A - 220 V.

Método de medición:
La unidad de medida es la Unidad (Und).

Forma de valorización:
El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra.

02.11.04 SALIDA PARA TOMACORRIENTES

02.11.04.01 SALIDA P/TOMACORRIENTE, EMPOTRADO EN MURO A 0.40 m

02.11.04.02 SALIDA P/TOMACORRIENTE, EMPOTRADO EN MURO A 1.20 m

Descripción:
Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes de tensión normal y estabilizada como figuran en los planos y sus detalles de instalación, e incluye los materiales, mano de obra y equipo que figuran en el análisis de precios unitarios.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Serán del tipo para empotrar en pared, instalación de caja rectangular pvc 130x71x52mm con agujero para tubo de 20mm, 25mm de diámetro sin tapa, conexión a caja pvc para instalar de tubo 20mm, 25mm curva de tubo PVC-P (ELECTRICA) D=20 mm, 25mm.

Método de medición:
La unidad de medida estará dada por Unidad (und) Instalado

Forma de valorización:
Esta partida se pagará por costo unitario de cada unidad. Dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten en el momento de realizar el trabajo.

02.11.05 CANALIZACIÓN Y/O TUBERIAS

02.11.05.01 TUBERIA PVC-P (ELECTRICA) DN=20 mm X 3m

Descripción:
Esta especificación cubre los requerimientos técnicos para la fabricación, pruebas y suministro de Tuberías y accesorios de PVC para el cableado de alimentadores y circuitos. Los trabajos incluirán el diseño, detalles de fabricación y pruebas de la Tubería y accesorios de PVC listos para ser instalados y entrar en servicio conforme a esta especificación.

NORMAS

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:

Código Nacional de Electricidad.

Norma ITINTEC 399.006, 399.07

TUBERIA

Las tuberías de 20 mm y los accesorios para el cableado de alimentadores y circuitos derivados, será fabricada a base de la resina termoplástica de Policloruro de vinilo "PVC" rígido, clase o tipo pesado "P" no plastificado rígido, resistente al calor, resistente al fuego autoextinguible, con una resistencia de aislamiento mayor de 100 MQ, resistente a la humedad y a los ambientes químicos, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en las condiciones normales de servicio y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma ITINTEC N° 399.006 y 399.007, de 3 m de largo incluida una campana en un extremo.

La Tubería deberá estar marcada en forma indeleble indicándose el nombre del fabricante o marca de fábrica, clase o tipo de tubería "P" si es pesada y diámetro nominal en milímetros. El diámetro mínimo de tubería a emplearse será de 20 mm.

Las tuberías tendrán las siguientes características técnicas:

Peso específico	1.44 kg / cm ³
Resistencia a la tracción	500 kg / cm ²
Resistencia a la flexión	700 / 900 kg / cm ²
Resistencia a la compresión	600 / 700 kg / cm ²

ACCESORIOS PARA TUBERÍAS PVC-P

Los accesorios serán del mismo material Coplas plásticas o "Unión tubo a tubo"

La unión entre tubos se realizará en general por medio de la campana a presión propia de cada tubo, pero en

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



la unión de tramos de tubos sin campana se usarán copias plásticas a presión del tipo pesado, con una campana a cada lado para cada tramo de tubo por unir. Queda absolutamente prohibida la fabricación de campanas en obra.

CURVAS

Las curvas de 90° serán originales del mismo fabricante de la tubería. Queda terminantemente prohibida la elaboración de curvas de 90°.

Para los casos de curvas especiales mayores de 90° deberá emplearse máquinas hidráulicas dobladoras especiales siguiendo el proceso recomendado por los fabricantes, en todo caso el radio de las mismas no deberá ser menor de 10 veces el diámetro de la tubería a curvarse. Se desecharán las curvas con deformaciones.

- Pegamento

En todas las uniones a presión se usará pegamento del tipo recomendado por el fabricante de tubería para garantizar la hermeticidad de las mismas.

- Juntas de dilatación

Las tuberías que crucen juntas de dilatación estructural, deberán efectuarse mediante tuberías metálica flexible, forradas con PVC "Conduit Liquid Tight", con sus respectivos conectores a cajas de paso en ambos lados de la junta estructural.

PRUEBAS

Las Tuberías deberán ser sometidas a las pruebas de acuerdo con los procedimientos indicados en las normas aplicables listadas anteriormente.

El fabricante o proveedor, deberá ejecutar todas las pruebas de rutina indicadas en las normas o presentar 3 copias de certificación del producto según las normas vigentes, así como, cualquier otra prueba necesaria para asegurar la conformidad con estas especificaciones.

El fabricante o proveedor deberá proporcionar junto con su oferta un listado de las pruebas a realizar.

El método de prueba deberá ser especificado haciendo referencia a la norma aplicable o dando una descripción del método de prueba.

Protocolos y Reporte de Pruebas

Después de efectuadas las pruebas, el fabricante o proveedor deberá proporcionar tres (3) copias de cada uno de los Protocolos y Reportes de pruebas firmado por el encargado del mantenimiento responsable del trabajo, como constancia del cumplimiento con los requerimientos de pruebas señaladas en estas especificaciones.

GARANTÍA

El fabricante o proveedor garantizará que tanto los materiales como la mano de obra empleados bajo estas Especificaciones y que los resultados de las pruebas han sido conformes, cumplen con los requerimientos indicados en esta especificación.

Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los materiales encontrados defectuosos, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
PRESIDENTE DE COMISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



sin que se desconecten de las respectivas cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado, no se aceptarán más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas.

Método de medición:

La unidad de medida estará dada por metro lineal (m).

Forma de valorización:

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra.

02.11.06 CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS

02.11.06.01 CONDUCTOR ELECTRICO LSOH 2.5 mm2

02.11.06.02 CONDUCTOR ELECTRICO LSOH 4 mm2

Descripción:

Consiste en el suministro e instalación del cableado eléctrico de los circuitos conformados por conductores LSOH, con aislamiento de compuesto termoplástico alta resistencia dieléctrica, resistencia a la humedad, a los productos químicos y grasas, al calor hasta la temperatura de servicio, es retardante a la llama, baja emisión de humos tóxicos y libres de halógenos, con una tensión de operación de 450 - 750V.

El conductor eléctrico LSOH libre de halógenos debe cumplir con los ensayos de la Tabla 2 de la NTP 370.264-7 y Tabla 2 de la NTP 370.264-8.

La canalización de los circuitos se efectuará de acuerdo al recorrido indicado en el plano, todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de HFT de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el cableado.

COLOR DE LOS CONDUCTORES

Circuitos monofásicos en corriente alterna o continua (2 conductores):

- ✓ 1 conductor negro y 1 conductor rojo; o
- ✓ 1 conductor negro y 1 blanco (o gris natural o blanco con franjas coloreadas, en caso de requerirse conductores identificados).

Circuitos monofásicos en corriente alterna o continua (3 conductores):

- ✓ 1 conductor negro
- ✓ 1 conductor rojo
- ✓ 1 conductor blanco (o gris natural o blanco con franjas coloreadas).

Circuitos trifásicos:

- ✓ 1 conductor rojo (para fase A o fase R)
- ✓ 1 conductor negro (para fase B o fase S)
- ✓ 1 conductor azul (para fase C o fase T)
- ✓ 1 conductor blanco o gris natural (cuando se requiera conductor neutro)

NORMAS

El suministro deberá cumplir con la edición vigente, en la fecha de la Licitación, de las siguientes Normas:

- ✓ Código Nacional de Electricidad.
- ✓ Modifican el Código Nacional de Electricidad - Utilización RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 175-2008-

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
PRESIDENTE DE COMISIÓN DE INVERSIÓN



- MEM/DM
- ✓ Norma(s) nacionales de Fabricación NTP 370.252, CEI 20-14; NTP-IEC 60228
 - ✓ Decreto Supremo N° 013-2016-PRODUCE
 - ✓ EN 50525-3-31
 - ✓ NTP 370.266-3-31
 - ✓ NTP 370.264-8
 - ✓ NTP 370.264-7
 - ✓ NTP-IEC 60502-1. Cables de energía con aislamiento extruido hasta 3 kV.
 - ✓ IEC 60332-1, Retardancia a la llama.
 - ✓ IEC 60332-3-24, No propagación del incendio categoría C.
 - ✓ IEC 60754-1, Contenido de halógenos.
 - ✓ IEC 60754-2, Conductividad y corrosividad de los gases.
 - ✓ IEC 61034, Emisión de humos.

Los conductores deberán tener como mínimo y/o mejoras las siguientes características:

TABLA DE DATOS TECNICOS LSOH

CALIBRE CONDUCTOR	N° HILOS	DIAMETRO HILO	DIAMETRO CONDUCTOR	ESPEJOR AISLAMIE NTO	DIAMETR O EXTERIOR	PESO	RE. ELECT. MAX. CC 20°C	AMPERAJE (°)	
								AIRE	DUCTO
mm²		mm	mm	mm	mm	Kg/Km	ohm/Km	A	A
2.5	7	0.65	1.92	0.8	3.5	32	7.41	37	27
4	7	0.84	2.44	0.8	4	48	4.61	45	34
6	7	1.02	2.98	0.8	4.6	67	3.08	61	44
10	7	1.33	3.99	1.1	6.2	116	1.83	88	62
16	7	1.69	4.67	1.1	6.9	174	1.15	124	85
25	7	2.13	5.88	1.1	8.1	265	0.727	158	107
35	7	2.51	6.92	1.1	9.1	359	0.524	197	135
50	19	1.77	8.15	1.4	11	489	0.387	245	160

PROCESO DE INSTALACIÓN

En general los sistemas de alambrado deberán satisfacer los siguientes requisitos básicos:

- 1) Antes de iniciar el alambrado se procederá a secar y limpiar las tuberías o canalizaciones. Para facilitar el paso de los conductores, solo se podrá emplear talco en polvo o estearina, quedando prohibido el uso de grasas o aceites.
- 2) Los conductores serán continuos de buzón a buzón o de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías.
- 3) Todas las conexiones de los conductores de líneas de alimentación a los Tableros, se harán con grapas o con terminales de cobre, debidamente protegidos y aislados con cinta aislante de jebe tipo auto vulcanizado de buena calidad en espesor igual al espesor del aislante propio del conductor y terminado con cinta aislante de plástico vinílica de buena calidad para la protección de la primera.
- 4) En todas las salidas para los accesorios de utilización y equipos, se dejará los conductores enrollados adecuadamente en una longitud suficiente de por lo menos 0.50 y 1.50 m por cada línea o polo, para las conexiones a los accesorios de utilización o a las cajas de bornes de los equipos respectivos.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platoro Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



CONECTORES TERMINALES

Los Conectores y terminales serán fabricados con cobre electrolítico de excelente conductividad eléctrica y de fácil instalación mediante el uso de una llave de boca o un desarmador, sin necesidad de requerir herramientas especiales.

CONECTORES

Para conectar conductores de calibre 10 mm² y mayores, se podrá usar conector similar al tipo Split-Bolt (tipo mordaza).

TERMINALES

Los terminales serán de las siguientes capacidades:

AMPERIOS	CONDUCTORES	(mm²)
MAX.	NORMAL	MIN
35	6	4
70	16	10
125	50	25
225	120	70
400	300	150

CINTA AISLANTE DE JEBO TIPO AUTO VULCANIZADO

Fabricada de caucho sintético de excelentes propiedades dieléctricas y mecánicas.

Resistentes a la humedad, a la corrosión por contacto con el cobre, y a la abrasión, de las siguientes características:

- ✓ Ancho : 20 mm
- ✓ Longitud del rollo : 10 m
- ✓ Espesor mínimo : 0.5 mm
- ✓ Temperatura de operación : 80° C
- ✓ Rigidez dieléctrica : 13.8 KV/mm.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por metro lineal (m).

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición.

02.11.07 INSTALACION DE LUMINARIA ADOSADA

02.11.07.01 REPOSICION DE LUMINARIAS CIRCULAR 32W O SIMILAR LED

Descripción:

En esta partida se hace referencia de panel LED circular de Ø 225 mm 18 W para uso interno para adosar y serán de tecnología LED, 1530 lúmenes, factor de potencia (FP ≥ 0.90) como mínimo y de temperatura de color 6000K, vida útil mínimo 50000 horas y/o mejoras.

Marco exterior fabricado en aluminio de fundición, con acabado de aluminio o blanco (blanco bajo pedido),

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platoro Mamani
CAP. 17247
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



su diseño de la luminaria y su difusor debe ofrecer una alta luminosidad y confort visual evitando los deslumbramientos. Sus características del cuerpo extruido de aluminio acabado pintura poliéster en polvo de aplicación electrostática color blanco, difusor polímero de ingeniería acabado opalino, clips o grapa para suspender con sistema ajustable, grado de protección IP 40.

NORMA

Las especificaciones mecánicas y eléctricas cumplen las especificaciones de las Normas IEC - 60598, IEC-61347, IEC - 60929.

eficiencia energética, lámpara LED NTP 370.101-3:2016

PROCESO DE INSTALACIÓN

Su instalación y montaje se realizará de acuerdo a lo especificado en los detalles en el plano presentado.

GARANTÍA

El fabricante o proveedor de la luminaria garantizará mediante un certificado vida útil de la luminaria no menor a 50000 horas, presentará una garantía por término de 2 años como mínimo del artefacto, si caso resultara o requiera reparación por algún defecto durante ese periodo se hará cargo del reemplazo de dicho artefacto al proveedor.

La mano de obra empleados bajo estas especificaciones y que los resultados de las pruebas deben cumplir con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los artefactos encontrados defectuosos en la instalación, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

Método de medición:

La unidad de medida de esta partida es la Unidad (UND).

Forma de valorización:

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta colocación en obra.

02.11.08 INSTALACION DE TOMACORRIENTES

02.11.08.01 REPOSICION DE TOMACORRIENTE PARA USO GENERAL ADOSADO EN MURO

Descripción:

Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes y que figuran en los planos, e incluye los materiales, mano de obra y equipo que figuran en el análisis de precios unitarios.

Los datos de toma serán de 2 Polos más tierra, 16A 250V en corriente alterna,

NORMA

- ✓ Código Nacional de Electricidad
- ✓ Características mecánicas y eléctricas que satisfagan las normas de fabricación 399.006 y 399.07 de INTEC (INDECOPI).
- ✓ Modifican el Código Nacional de Electricidad - Utilización RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 175-2008-MEM/DM
- ✓ NTP-IEC 60884-1 2007

PROCESO CONSTRUCTIVO

Las salidas de tomacorrientes serán adosadas, y serán utilizados para tensión normal (T.N.) compuesto por CAJAS DE MONTAJE.

Método de medición:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La unidad de medida estará dada por Unidad (und) instalado.

Forma de valorización:

Esta partida se pagará por costo unitario de cada unidad. Dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten en el momento de realizar el trabajo.

02.11.09 INSTALACION DE INTERRUPTORES

02.11.09.01 REPOSICION DE INTERRUPTOR SIMPLE

Descripción:

Serán para adosados en pared con cajas. Estos interruptores serán de palanca del tipo de empotrar y tendrán el mecanismo encerrado por una cubierta fenólica de composición estable con terminales de tornillo para conexión lateral. La capacidad nominal será de 15 Amp. para 250 V. similares o iguales al tipo BTicino línea Matix y/o similares. Compuesto de soporte, módulos y placa de terminación.

Método de medición:

La unidad de medida será por unidad (und).

Forma de valorización:

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta colocación en obra.

02.11.10 TABLEROS E INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS

02.11.10.01 REPOSICION DE TABLEROS DE DISTRIBUCION

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende suministro e instalación de tablero tipo adosar ubicadas en los ambientes que figuran en los planos, e incluye los materiales, mano de obra y equipo que figuran en el análisis de precios unitarios.

Dentro del tablero distribución se instalarán interruptores termomagnéticos de tipo moldeado para general y de tipo riel din para los circuitos derivados, como figura en los detalles del plano presentado. Su aplicación es en todos los tableros eléctricos.

Los tableros serán del tipo empotrar para montaje interior. Cumplirán las especificaciones NEMA IP-54 e IP-55 de hermeticidad y protección.

Además, Los tableros llevarán adherida o pintada una lámina de señalización " Peligro de Muerte - Cables expuestos" y "riesgo eléctrico" en letras de color rojo con fondo amarillo.

Estarán formados de dos partes:

Gabinete: consta de caja, marco, mandil abisagrado y tapa (puerta) con chapa, barras y accesorios.

Interruptores General de tipo moldeado, Y los circuitos de derivación serán con interruptores termomagnéticos

DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN

Sera del tipo empotrados y adosados de sobre poner modular, de dimensiones optimas de acuerdo a diagramas unifilares proporcionados, debe poder acoplarse, garantizando su hermeticidad de acuerdo a la norma CEI 60529.

Todos los productos deben ser originales, de primer uso y contar con las respectivas certificaciones internacionales de laboratorios de acuerdo a la norma de fabricación del material, así mismo respaldadas por las respectivas cartas de garantía del fabricante, la cual debe ser de 5 años como mínimo.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Características Eléctricas

- Según norma CEI 61439-1 Y CEI 61439-2 (CEI 60439-1) ; CEI 61439-3 (60439-3)
- Resistencia al fuego: 750°C/5s. (prueba del hilo incandescente).
- Corriente asignada de corta duración low: hasta 100kA, certificado por un laboratorio internacional externo.
- Deberá ser un tablero testeado, ósea que sea un tablero eléctrico diseñado y ensayado, al cual deberá cumplir satisfactoriamente los siguientes ensayos:
- Límites de calentamiento: Para garantizar la vida útil de los componentes y prevenga los disparos intempestivos de las protecciones.
- Propiedades dieléctricas: Para garantizar que durante el ensamble los componentes de los tableros no sufran algún daño.
- Resistencia a los cortocircuitos:
 - Para garantizar una reanudación rápida del servicio después del incidente.
 - Eficacia del circuito de protección.
 - Distancias de aislamiento y líneas de fuga: para garantizar la calidad de los materiales aislantes utilizados en los tableros.
 - (Presentar certificados de fabricación internacional o ensayos de pruebas que sustente lo mencionado, deberá ser emitido por laboratorio externo).

Protecciones Termo magnéticas

- Los interruptores generales de tableros de tipo barra de tipo riel din serán tripolares automático de caja moldeada con operación electromagnética o electrónica y deberán ser adecuados para trabajar en duras condiciones climáticas y de servicio, permitiendo una segura protección y buen aprovechamiento de la sección de la línea, según norma IEC 60947 y según diagramas unifilares, de diseño integral con una sola palanca de accionamiento.
- Podrán ser montados sobre panel o riel, en cualquier posición sin que se produzca ningún efecto adverso en su comportamiento y funcionamiento.
- Los interruptores serán de conexión y desconexión rápida tanto en su operación automática ó normal y tendrá una característica de tiempo inverso, asegurado por el empleo de un elemento de desconexión bimetalico, complementado por un elemento magnético.
- Los interruptores tendrán las capacidades de corriente indicadas en los diagramas unifilares.
- Deben ser operables a mano (trabajo normal) y disparando automáticamente cuando ocurran sobrecargas o cortocircuito.
- El equipamiento será de marca reconocida en una solución monomarca a fin de ofrecer las garantías del equipamiento.

Método de medición:

La unidad de medida es la Unidad (und).

Forma de valorización:

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta colocación en obra.

02.11.10.02 MANTENIMIENTO DE LA RED ELECTRICA DEL CAMPO FERIA

Descripción:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Comprende el mantenimiento y puesto en funcionamiento, desde la toma principal hasta las redes interiores de cada puesto o área del campo ferial se verificará por parte del contratista y supervisor el correcto funcionamiento de a la red de electrificación en todos los ambientes.

MEDICIÓN

La unidad de medida es el metro lineal (glb).

Forma de valorización:

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

2.11.11 INSTALACION DE LUMINARIAS Y ACCESORIOS EN AMBIENTES ABIERTOS

2.11.11.01 RETIRO Y REPOSICION DE REFLECTOR MODELO INDUFLOOD 200 W, 25000 LM

Descripción:

En esta partida se hace referencia al artefacto reflector Led 200 W para iluminación de letrero exterior de aviso y serán instalados mediante un brazo metálico como se indica en los planos presentados. La luminaria será de tecnología LED, 25000 lúmenes, CRI ≥ 80 como mínimo y de temperatura de color 5000K, vida útil no menor a 100000 horas y/o mejoras.

Luminaria tipo reflector será de Carcasa aluminio extruido difusor vidrio con equipo driver integrado, versátil, ya que la misma, debe ser apta para adosar en postes.

Marco exterior fabricado en aluminio de fundición, con acabado de aluminio o blanco (blanco bajo pedido), su diseño de la luminaria y su difusor debe ofrecer una alta luminosidad y confort visual evitando los deslumbramientos. Sus características del cuerpo extruido de aluminio acabado pintura poliéster en polvo de aplicación electrostática color blanco, difusor polímero de ingeniería acabado opalino, clips o grapa para suspender con sistema ajustable, grado de protección IP 65.

NORMA

Las especificaciones mecánicas y eléctricas cumplen las especificaciones de las Normas IEC - 60598, IEC- 61347, IEC - 60929.

Eficiencia energética, lámpara LED NTP 370.101-3:2016.

PROCESO DE INSTALACIÓN

Su instalación y montaje se realizará de acuerdo a lo especificado en los detalles en el plano presentado.

GARANTÍA

El fabricante o proveedor de la luminaria garantizará mediante un certificado vida útil de la luminaria no menor a 100000 horas, presentará una garantía por término de 3 años como mínimo del artefacto, si caso resultara o requiera reparación por algún defecto durante ese periodo se hará cargo del reemplazo de dicho artefacto el proveedor.

La mano de obra empleados bajo estas especificaciones y que los resultados de las pruebas deben cumplir con los requerimientos indicados en esta especificación. Adicionalmente, certificará su conformidad a reemplazar cualquiera de los artefactos encontrados defectuosos en la instalación, durante los trabajos de instalación o que falle durante el normal y apropiado uso.

Método de medición:

La unidad de medida de esta partida es la Unidad (und).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Forma de valorización:
El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta colocación en obra.

02.11.12 INSTALACION DE POSTE DE CONCRETO

02.11.12.01 EXCAVACION DE HOYO PARA POSTE DE C.A.C.

Descripción:
Las excavaciones del hoyo para el poste de concreto se realizarán de las dimensiones serán de 1.00 m de diámetro por 1.50 m de profundidad y la instalación será de acuerdo al detalle en los planos. Se omitirán los encofrados laterales cuando la estabilidad del terreno lo permita y no exista riesgo ni peligro de derrumbes.

El fondo de las excavaciones debe quedar limpio y parejo, se deberá retirar el material suelto.

Método de medición:
La unidad de medida es el metro cúbico (m3)

Forma de valorización:
El pago se hará por metro cúbico y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta colocación en obra.

02.11.12.02 IZAJE DE POSTE DE CONCRETO ARMADO C.

Descripción:

Estas especificaciones cubren las condiciones técnicas requeridas para el izaje y fabricación, pruebas y entrega de postes de concreto armado que se utilizarán, el izado de postes se realizará con camión grúa estableciendo todas las medidas de seguridad.

Características técnicas de los postes

Los postes de concreto armado serán centrifugados y tendrán forma troncocónica; el acabado exterior deberá ser homogéneo, libre de fisuras, cangrejeras y excoiraciones; tendrán las características y dimensiones que se consignan en la tabla de datos técnicos garantizados.

La relación de la carga de rotura (a 0,15 m debajo de la cima) y la carga de trabajo será igual o mayor a 2.

Los postes deberán llevar impresa con caracteres legibles e indelebles y en lugar visible, cuando estén instalados, la información siguiente:

- a) Marca o nombre del fabricante
- b) Designación del poste: l/d/D; donde:

l = longitud en m

c = carga de trabajo en Kg. con coeficiente de seguridad 2

d = diámetro de la cima en mm

D = diámetro de la base, en mm

- c) fecha de fabricación

Los agujeros que deben tener los postes, así como sus dimensiones y espaciamientos entre ellos, se muestran en las láminas del proyecto.

ENSAYOS.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Los postes que formen parte del suministro, serán sometidos durante su fabricación a todos los ensayos, controles, inspecciones o verificaciones prescritas en la norma NTP 339.027, con la finalidad de comprobar que los postes satisfacen las exigencias, previsiones e intenciones del presente documento.
Ensayos de rutina de los postes.
El fabricante realizará los ensayos de rutina correspondientes al sistema de fabricación que utilice, sin embargo, para efectos del control de calidad por parte del propietario, realizará como ensayo de rutina el siguiente:
Análisis físico químico del agua utilizada en la fabricación de los postes.
Se determinará la composición del agua con el que se fabriquen los postes, para verificar el cumplimiento del numeral 4.2.4 de la norma NTP 339.027.

Verificación del acero utilizada en la armadura de los postes.
Se revisarán las varillas de acero con el que se fabrique la armadura de los postes, para verificar el cumplimiento del numeral 4.6.1, 4.6.2 y 4.6.6 de la norma NTP 339.027.
Resistencia a la compresión del hormigón (concreto).
Se determinará la resistencia a la compresión del hormigón (concreto) con el que se fabriquen los postes, de acuerdo a lo indicado en el numeral 4.5 de la norma NTP 339.027.
Los reportes que comprueben su cumplimiento deberán ser presentados al propietario, en un plazo máximo de 10 días después de la fecha de emisión de dichos Reportes.
Ensayos de aceptación de los postes de concreto.
Muestreo y ensayos a realizar.
Los ensayos de aceptación de cada lote de postes serán realizados utilizando el método de muestreo indicado en el Anexo 1.

Para la aceptación de un lote de postes, se realizarán los ensayos siguientes (de forma secuencial), en cada uno de los postes que conforman la muestra:

- a. Inspección visual.
- b. Verificación de dimensiones.
- c. Ensayo de carga de trabajo.

Se realizará sobre los postes que hayan superado la inspección visual y verificación de dimensiones.

d. Ensayo de carga de rotura.
Se realizará sobre los postes que hayan superado el ensayo de carga de trabajo hasta completar "la mitad del tamaño de la muestra con un mínimo de dos unidades", según lo establecido en el Anexo 1.

e. Ensayo de corte transversal.
Se realizará sobre los postes que hayan superado el ensayo de carga de trabajo que no fueron sometidos al ensayo de carga de rotura.

Procedimiento de ejecución y resultados de los ensayos.

a. Inspección visual.
Comprende la verificación del estado general de los postes y uniformidad del acabado superficial.
b. Verificación de dimensiones.
Comprende la determinación de la longitud total y la determinación de los diámetros de cada sección. La longitud total se medirá entre los centros geométricos de las secciones extremas del poste, debiéndose registrar la medida con aproximación hasta las centésimas. La verificación de los diámetros de las secciones se realizará en ambos extremos del poste, debiendo registrarse la aproximación hasta las milésimas.

c. Ensayo de carga de trabajo.
Para la ejecución de este ensayo se deberá tomar en cuenta las condiciones siguientes:
❖ La edad de los postes elaborados con hormigón (concreto) de cemento Portland se deberán ensayar a los 28 días de edad como mínimo.
❖ El empujamiento del poste para el ensayo deberá ser como mínimo el 10% de su longitud total más 50 cm.
❖ La carga aplicada en el ensayo se ubicará a 15 cm. por debajo de la cima ó extremo superior.
❖ La disposición del poste para el ensayo será en posición horizontal fijo rigidamente en toda su sección de empujamiento, tomando las precauciones necesarias para anular los efectos del peso propio.

Una vez instalado el poste para el ensayo, será sometido a una carga progresiva aplicada en dirección normal al eje de la pieza y se registrarán las flechas correspondientes a incrementos del 10% de la carga nominal de rotura correspondiente al poste bajo ensayo, hasta llegar por ciclos sucesivos al 50% de dicha carga. Luego se reducirá gradualmente la carga hasta cero y se someterá al poste a una serie de

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



oscilaciones, ejecutadas manualmente, con no más de 15 cm. de amplitud a cada lado del eje del poste deformado para vencer los esfuerzos que actúan en los apoyos deslizando. Una vez estabilizado el poste se medirá la deformación permanente. Para determinar que el poste supera este ensayo se deberán tomar en cuenta las consideraciones siguientes:

- El poste ensayado no deberá presentar desprendimiento de homigón (concreto) en la zona de compresión, ni fisuras cerradas en la zona de tracción.
- Para los postes con factor de seguridad 2, el valor medido de la "deformación permanente" no deberá exceder el 5% de la flecha máxima alcanzada durante el ensayo; esta flecha no deberá ser mayor al 6% de la longitud útil del poste.
- Para los postes con factor de seguridad 3, el valor medido de la "deformación permanente" no deberá exceder el 5% de la flecha máxima alcanzada durante el ensayo, esta flecha no deberá ser mayor al 4% de la longitud útil del poste.

d. Ensayo de carga de rotura.

La disposición del poste será idéntica al indicado para el ensayo de carga de trabajo, se someterá al poste a una carga progresiva aplicada en dirección normal al eje del poste hasta alcanzar el 60% de la carga nominal de rotura y se continuará aplicando dicha carga en incrementos del 5% hasta que ocurra la falla del poste.

Se medirán las flechas después de haber mantenido cada incremento de carga por lo menos 2 minutos. Para determinar que el poste supera este ensayo se deberán tomar en cuenta la siguiente consideración:

- El valor de la carga de falla del poste será igual o mayor que el valor de su carga de rotura nominal.

e. Ensayo de corte transversal.

Comprende la verificación de la armadura de los postes, para este fin se efectuarán cortes transversales en cada tramo de poste con diferente detalle de armadura, en la sección transversal ubicada a 30 cm. del final de cada tramo.

El detalle de la armadura de cada tramo de poste será igual al presentado en su Propuesta Técnica. Se considera un poste aceptable si supera los cinco ensayos especificados anteriormente. En el caso que, en el desarrollo de los ensayos, uno de los postes de la muestra, no cumpla (falle) en cualquiera de los cinco ensayos especificados anteriormente, se deberá seleccionar y ensayar dos postes adicionales, tomados del mismo lote (diferentes a los ya seleccionados en la muestra); si los resultados de los ensayos a los dos postes adicionales, son satisfactorios, se considera aceptable el ensayo al poste que falló de la muestra, en caso contrario, el poste que falló debe ser rechazado.

Se aceptará un lote de postes, si el número de postes rechazados de la muestra no supera la cantidad máxima especificada en el Anexo 1, en caso contrario se rechazará el lote completo de postes.

Convocatoria y presencia de los inspectores.

El fabricante comunicará por escrito a las Empresas de Distribución, con quince (15) días calendarios de anticipación, la fecha y el lugar de los ensayos. El propietario comunicará al fabricante, por lo menos con cinco (05) días calendarios de anticipación su intención de asistir o no a ellas.

EMBARQUE Y TRANSPORTE.

El proveedor será responsable del traslado de los postes, hasta el lugar indicado por las Empresas de Distribución, responsabilizándose por: La carga, el transporte, la descarga y correcta ubicación en los lugares y/o almacenes indicados por las Empresas de Distribución.

Requisitos de carga y descarga.

Las maniobras de carga y descarga de postes de concreto se realizarán utilizando equipos mecánicos adecuados: grúas hidráulicas, puentes grúas o equipos similares que permitan utilizar estrobos individuales de cables de acero u otros materiales convenientemente habilitados y que tomen el poste en por lo menos dos puntos y manipularlo horizontalmente.

Se debe tener presente que postes de cargas horizontales equivalentes menores y longitudes mayores son susceptibles de mayores deformaciones por lo que se debe tener cuidado en decidir el número de puntos de izaje para evitar la fisuración. No se recomienda el uso de montacargas, el poste apoyado por el centro con un gran voladizo se sacude y es susceptible a fisurarse.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La carga y descarga deben hacerse cuidadosamente evitando golpearlo con partes del camión u otro cuerpo presente.

DESIGNACIÓN.

Un poste se designará de la siguiente manera:

13 / 400 / 2 / 180 / 375

Diámetro de la base: 375 mm

Diámetro de la cima: 180 mm

Coefficiente de seguridad: 2

Carga de trabajo: 400 daN

Longitud: 13 m.



TABLA DE DATOS TÉCNICOS REQUERIDOS PARA POSTES DE CONCRETO

ÍTEM	CARACTERÍSTICAS	UNID.	VALOR REQUERIDO
	POSTES DE CONCRETO ARMADO		- ALINEAMIENTO
1	País de Procedencia		
2	Fabricante		
3	Proceso de fabricación		NTP 339.027
	Longitud del poste	M	13
5	Carga de trabajo	daN	400
6	Coefficiente de seguridad (CS)		2
7	Diámetro en la punta	mm	180
8	Diámetro en la base	mm	375
9	Volumen de concreto por poste	m3	
10	Peso total de cada poste	Kg.	1230
11	Tipo de Cemento		Pórtland Tipo V
12	Unión de varillas longitudinales y transversales		Mediante ataduras de alambre
			Mediante ataduras de alambre y soldadas
13	Aditivo inhibidor de corrosión		
	Se usará aditivo inhibidor de corrosión		SI
	Tipo de Aditivo Inhibidor de corrosión		Compuesto químico que se adiciona durante el mezclado del concreto para proteger al acero de refuerzo de la corrosión

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
ASISTENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



	Presentar las Especificaciones Técnicas del aditivo inhibidor a utilizar, emitidos por su fabricante, y toda la información requerida en el punto 4.3.		SI
	Marca de aditivo inhibidor propuesto		Indicar
	Dosis de aditivo garantizada, según indicaciones del fabricante para ambiente agresivo	litros/ m3	SI
14	Con perilla de concreto.		SI
15	Detalle de huecos		Ver planos adjunto
16	Rotulado		Bajo relieve, a 3,5 m de la base del poste
17	Presentar plano a escala con el detalle de la armadura de los postes.		SI
18	Factor de concididad (Fc)	mm/m	15

ROTULADO.

Los postes deberán llevar impresa en bajo relieve y pintado con tinta indeleble de color azul y en un lugar visible, cuando estén instalados, la información siguiente:

a) Marca o nombre del fabricante

b) Designación del poste: Vc/D; donde:

V = longitud en m.

c = carga de trabajo en daN con coeficiente de seguridad 2

d = diámetro de la cima en mm.

D = diámetro de la base, en mm.

c) Fecha de fabricación

d) Información adicional según práctica de la empresa ELECTROSUR S.A.

Método de medición:

La unidad de medida es: Unidad (UND).

Forma de valorización: El pago se ejecutará previa autorización de la supervisión por la unidad suministrada.

02.01.01 LIMPIEZA FINAL DE ACTIVIDAD

Descripción:

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de basura, elementos sueltos, livianos y pesados existentes en toda el área del terreno al término de la actividad. No incluye elementos enterrados de ningún tipo.

todos los trabajos realizados referentes a la actividad, se realizarán los trabajos de limpieza en forma manual, retirando toda obstrucción que hubiera por encima del nivel de la rasante indicada en los planos.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03 MERCADO TOQUEPALA

3.01 TRABAJOS PRELIMINARES

03.01.01 LIMPIEZA INICIAL DE ACTIVIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
C.A.P. 17247
REPRESENTANTE DE INVERSIÓN INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Descripción:

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de basura, elementos sueltos, livianos y pesados existentes en toda el área del terreno, así como la maleza y arbustos de fácil extracción. No incluye elementos enterrados de ningún tipo.

Previo a la iniciación de todos los trabajos referentes a la actividad, se realizarán los trabajos de limpieza y preparación de la zona de trabajo ejecutándola en forma manual, retirando toda obstrucción que hubiera; así mismo los materiales removidos que no vayan a ser empleados durante la ejecución de la actividad serán transportados fuera de los límites del área de en las zonas indicadas por el Supervisor y que no interfieran con el normal desarrollo de la construcción. Las raíces y demás materiales combustibles serán incinerados evitando riesgos y daños a terceros.

Sistema de control de calidad:

El Residente de actividad, así como la Inspección o Supervisión de actividad según corresponda, deben verificar que el trabajo realizado debe de ser de acuerdo a lo establecido en el expediente técnico. En cuanto al Ingeniero de Seguridad, deberá velar por el cumplimiento y utilización de los EPPS por cada personal que guarde relación con los trabajos a realizarse.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

3.02 DESMONTAJES Y DEMOLICIONES

03.02.01 DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA T/CONTRA PLACADA

Descripción:

Comprende el desmontaje de puertas de madera para su mantenimiento, estos se realizarán con herramientas manuales, asegurando la integridad del elemento como también la superficie de empotramiento.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.02.02 DESMONTAJE DE PUERTAS DE MADERA T/TABLERO

Descripción:

Comprende el desmontaje de puertas de madera T/TABLERO para su mantenimiento, estos se realizarán con herramientas manuales, asegurando la integridad del elemento como también la superficie de empotramiento.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.02.03 DESMONTAJE DE PUERTAS METÁLICAS ENROLLABLES

Descripción:

Comprende el desmontaje de puertas METÁLICAS para su mantenimiento, estos se realizarán con herramientas manuales y equipos livianos, asegurando la integridad del elemento como también la superficie de empotramiento.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
C.A.P. 17247
REPRESENTANTE DE INVERSIÓN INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.02.04 DESMONTAJE PUERTA BATIBLE DE MADERA CONTRAPLACADA

Descripción:

Comprende el desmontaje de puertas de madera TIPO BATIBLE para su mantenimiento, estos se realizarán con herramientas manuales, asegurando la integridad del elemento como también la superficie de empujamiento.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.02.05 DESMONTAJE DE VENTANAS

Descripción:

Se refiere al retiro de las ventanas tipo sistema, que se encuentran en la parte posterior del mercado. Estos elementos serán retirados cuidando no dañarlos innecesariamente. Al final del proceso serán reforzados con elementos de aluminio a fin de mantener su estabilidad.

Método de Medición

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.02.06 DESMONTAJE DE COBERTURA DE POLICARBONATO

Descripción:

Esta partida consiste en el retiro de planchas de policarbonato en el ingreso principal del mercado, dado que se encuentran dañadas debido a su exposición a la intemperie, el desmontaje deberá de realizarse sin ser dañadas.

El método de ejecución a ser utilizado por el personal encargado de esta labor, debe ser el más adecuado y además supervisado permanentemente, en razón a que se debe verificar el desmontaje para que no se cometan errores y además que estos trabajos sean realizados de acuerdo a normas de seguridad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.02.07 DESMONTAJE DE COBERTURA DE DRYWALL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELIRÁN PÉREZ
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Descripción

Se refieren al desmontaje de los elementos correspondientes a la cobertura y/o estructura en voladizo de drywall, ubicado en la parte exterior. Se cuidará que dichos elementos sean retirados en forma ordenada sin producir daño innecesario en el área crítica a ser desmontadas, de ser el caso debido a que se considera material contaminante deberá tenerse cuidado en el desmontaje de planchas de fibrocemento, las cuales deben ser manipuladas con guantes y provistos de mascarillas para evitar la posibilidad de inhalar el polvo de asbesto. El personal será provisto de elementos de seguridad necesarios que garanticen su integridad física.

Esta partida considera el desmontaje de estructura de soporte si fuera el caso; se tendrá especial cuidado al momento de realizar el desmontaje. Los elementos en mal estado serán desechados, El Supervisor será quien defina qué elementos deben ser recuperados para su entrega.

Método de Medición

La unidad de medida será por metro cuadrado desmontado (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.02.08 DESMONTAJE DE TENSORES METÁLICOS DE CABLE GALVANIZADO $\phi = 3/8"$

Descripción

Son los trabajos de desmontaje que se realizará en el ingreso principal del mercado del tensor metálico con cable galvanizado de espesor 3/8"; Estos trabajos deberán desarrollarse con métodos y equipos tales que no ocasionen daño alguno al resto de la estructura adyacente. Los sobrantes de esta actividad serán llevados al lugar donde el encargado de la actividad le especifique.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es en METRO (M)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida de obra.

03.02.09 DESMONTAJE DE APARATOS SANITARIOS INC/GRIFERÍA

03.02.09.01

DESMONTAJE DE INODORO

03.02.09.02

DESMONTAJE DE LAVAMANOS

03.02.09.03

DESMONTAJE DE URINARIO

Descripción

Son los trabajos de desmontaje de aparatos sanitarios, tales como: lavamanos, inodoros y urinarios; Estos trabajos deberán desarrollarse con métodos y equipos tales que no ocasionen daño alguno al resto de la estructura adyacente. Los sobrantes de esta actividad serán llevados al lugar donde el encargado de la actividad le especifique.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es la unidad (UND)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida de obra.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELIRÁN PÉREZ
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.02.10 DESMONTAJE DE APARATOS ELÉCTRICOS

- 03.02.10.01 DESMONTAJE DE LUMINARIAS INC/CONDUCTORES (TIPO REJILLA DE ALUMINIO)
- 03.02.10.02 DESMONTAJE DE LUMINARIA CIRCULAR LED COLGANTE
- 03.02.10.03 DESMONTAJE DE LUMINARIA CIRCULAR LED ADOSABLE

Descripción:

Esta partida comprende el desmontaje o mantenimiento de los artefactos eléctricos existentes (luminarias), en caso se encuentre en buen estado dependerá del responsable de actividad y del inspector, el mejor tratamiento para estos mismos.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por und (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

- 03.02.10.04 DESMONTAJE DE TOMACORRIENTES INC/CONDUCTORES
- 03.02.10.05 DESMONTAJE DE INTERRUPTORES INC/CONDUCTORES
- 03.02.10.06 DESMONTAJE DE TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN INC/ACCESORIOS

Descripción

Se realizará los trabajos de verificación y desmontaje de accesorios y elementos eléctricos tales como: tomacorrientes, interruptores y tablero de distribución; los cuales se realizarán en zonas específicas donde se generen problemas eléctricos, asimismo se realizará la evaluación final para disponer de un buen funcionamiento de las instalaciones eléctricas, para que estas puedan dar una agradable visión a los visitantes.

Medición

El trabajo ejecutado se medirá en GLOBAL (gib).

Forma De Pago

La valorización de esta partida se efectuará al precio unitario del presupuesto, por GLOBAL (gib), entendiéndose que dicho precio y VALORIZACIÓN constituirá la compensación total por el equipo, mano de actividad, herramientas e imprevistos necesarios.

03.02.10.07 DESMONTAJE DE TABLERO GENERAL INC/ACCESORIOS

Descripción

Los trabajos a realizar en esta partida serán de la realización del desmontaje eléctrica exterior, con dirección al punto del tablero general, el cual contempla el desmontaje del cableado y tablero general para su reposición.

El tipo de cableado será cumpliendo lo estipulado en las normas técnicas peruanas, asimismo será un cableado trifásico, debido a la magnitud y la intensidad de corriente eléctrica a soportar.

Será puesta en operatividad la alimentación hacia el tablero general de distribución de toda la infraestructura,

Medición

La unidad de medición correspondiente a esta partida es la UNIDAD (und).

Forma De Valorización

La valorización de esta partida se hará por unidad (und), según precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo mano de obra, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.02.10.08 DESMONTAJE DE LAMPARAS DE EMERGENCIA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.02.10.09 DESMONTAJE DE LUMINARIA TIPO BARRA ADOSADO EN ESTRUCTURA METALICA

Descripción:

Esta partida comprende el desmontaje o mantenimiento de los artefactos eléctricos existentes (luminarias tipo barra y lámparas de emergencia), en caso se encuentre en buen estado dependerá del responsable de actividad y el inspector el mejor tratamiento para estos mismos.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.03 MUROS, COLUMNAS

- 03.03.01 MURO TABIQUERIA DE DRYWALL
- 03.03.01.01 RASQUETEADO Y LIJADO EN SUPERFICIES DE MUROS EXTERIORES

Descripción

Esta partida comprende los trabajos necesarios para realizar un posterior adecuado proceso de pintado de los diferentes elementos de estructura de drywall existentes en exteriores que se vayan a mantener. Previamente se limpiará la superficie de polvo, grasa y aceites, se procederá al lijado y rasquetado de todos las superficies a pintar, se usará lijas y espátulas de ser necesario para eliminar las escamas sueltas en muros exteriores con la ayuda de andamios metálicos, se dejarán las superficie en un estado adecuado para la aplicación de imprimantes y pintado.

Método De Medición

El trabajo ejecutado se medirá en METRO CUADRADO (M2) aprobado por el Ingeniero de acuerdo a lo especificado.

Forma De Valorizar

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de actividad, herramientas, imprevistos y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

02.03.01.02 RASQUETEADO Y LIJADO EN SUPERFICIES DE MUROS INTERIORES

Descripción

Esta partida comprende los trabajos necesarios para realizar un posterior adecuado proceso de pintado de los diferentes elementos de estructura de drywall (tabiques) existentes en los interiores que se vayan a mantener. Previamente se limpiará la superficie de polvo, grasa y aceites, se procederá al lijado y rasquetado de todos las superficies a pintar, se usará lijas y espátulas de ser necesario para eliminar las escamas sueltas en muros interiores, se dejarán las superficie en un estado adecuado para la aplicación de imprimantes y pintado.

Método De Medición

El trabajo ejecutado se medirá en METRO CUADRADO (M2) aprobado por el Ingeniero de acuerdo a lo especificado.

Forma De Valorizar

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de actividad, herramientas, imprevistos y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.03.01.03 REPOSICIÓN DE PLANCHAS DE FIBROCEMENTO EN EXTERIORES $\phi=8$ mm

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Descripción

Esta partida comprende en la reposición de planchas en la tabiquería con sistemas Drywall, con plancha de fibrocemento de 8mm, el cual debe ser igual a las planchas existentes, adoptando las mismas dimensiones, una apariencia uniforme en texturas y relieves.

Montaje De Placas

Corte de la Placa. El corte se hace apoyando la placa sobre una superficie plana, y con la ayuda de una cuchilla se corta el papel. Luego se presiona ligeramente la placa, produciendo la fractura de la misma. Las aristas cortadas se suavizan con una lija.

Emplacado.

Es importante para evitar problemas de humedad. Las placas se fijan a la estructura metálica con tornillos de 1", 1 1/2" o 1 5/8" @ 16" en el sentido horizontal y 30 cm en el vertical. El tornillo debe quedar rehundido, sin torcerse ni romper el papel; de ocurrir problemas, se retira el tornillo y se coloca otro a pocos centímetros, nunca en el mismo orificio. Las herramientas usadas son un atornillador y una wincha.

Terminaciones

Sellado de Juntas y Masillado. Con una capa fina de masilla se cubren las juntas y las cabezas de los tornillos. Se aplica la masilla en las juntas, para luego pegar una cinta de papel, dejando secar hasta el día siguiente. Luego, con una espátula de 30 cm, se coloca otra capa de masilla. Las herramientas utilizadas son las siguientes: masilla, porta masillas y espátulas.

Unidad De Medida

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma De Pago

Definida por las formas de medición y determinada por el precio unitario de la partida, el cual constituye la compensación de la mano de obra y herramientas necesarias para ejecutar el trabajo.

03.03.02 COLUMNAS

03.03.02.01 RASQUETE Y LIJADO DE SUPERFICIE EN COLUMNAS

Descripción:

Estas partidas comprenden el retiro de una capa de pintura de la superficie de columnas interiores y exteriores de la infraestructura, el trabajo se realizará lijando la superficie hasta retirar la capa de pintura gastada y sucia, las capas que queden de pintura base y pintura látex servirán de base para la nueva pintura, en las zonas donde se observe la existencia de pequeños desperfectos se retirará toda la pintura hasta la base para luego aplicar una masilla.

Unidad De Medida:

La unidad de medición de estas partidas será el metro cuadrado (M2).

Forma De Pago:

Definida por las formas de medición y determinada por el precio unitario de la partida, el cual constituye la compensación de la mano de obra y herramientas necesarias para ejecutar el trabajo.

03.03.02.02

RASQUETE Y LIJADO EN BANCA DE CONCRETO

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos en la superficie de estructuras de concreto a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Fig. Rati Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
DAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Gerente de Inversiones y Desarrollo Rural



Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.03.03 ZÓCALOS Y CONTRAZÓCALOS

03.03.03.01 LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CONTRAZÓCALOS DE PORCELANATO

Descripción:

Se le denomina CONTRAZÓCALO a la franja de material que se coloca en el encuentro entre el muro y el piso.



Fig: Esquema de contra zócalo

Los contras zócalos de porcelanato son fáciles de limpiar, debido a que son muy resistentes y no se deterioran y se desprenden con facilidad.

Se recomienda contar con un aspirador para retirar todo el polvo que se acumula en las esquinas y sobre los contras zócalos, se utiliza cepillos, paños, jabón o detergente y agua, los mismos productos utilizados para la limpieza del piso cerámico, se debe ser cuidadoso de no rozar las paredes para no estropearlas.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro lineal (m).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.03.03.02 LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ZÓCALOS DE CERÁMICO

Descripción:

Se le denomina ZÓCALO a la zona inferior o base de los muros hecha del mismo material o de otro diferente, que usualmente sobresale del plomo del resto del muro, generalmente ubicados en zonas donde existe presencia de agua como: baños, cocinas, zona de carnes, etc.

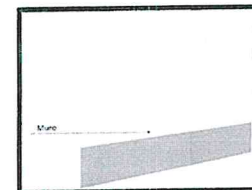


Fig: Esquema de zócalo

Los zócalos de cerámicos son fáciles de limpiar, debido a que son muy resistentes y no se deterioran y se desprenden con facilidad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Fig. Rati Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
DAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Se recomienda contar con un aspirador para retirar todo el polvo que se acumula en las esquinas y sobre los zócalos, se utiliza cepillos, paños, jabón o detergente y agua, los mismos productos utilizados para la limpieza del piso cerámico, se debe ser cuidadoso de no rozar las paredes para no estropearlas. Así mismo se rellenarán las juntas con fragua donde corresponda.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por metro cuadrado (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.04 CUBIERTAS

03.04.01 CIELO RASOS

03.04.01.01 RASQUETO, DESMANCHADO Y LIJADO EN CIELO RASO EN EXTERIORES

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos en la superficie de estructuras de falso cielo raso (planchas de fibrocemento) a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.04.01.02 RASQUETO, DESMANCHADO Y LIJADO EN CIELO RASO EN INTERIORES

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos en la superficie de estructuras de falso cielo raso (baldosas) a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

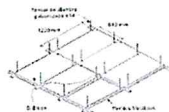
Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.04.01.03 RETIRO Y REPOSICIÓN DE FALSO CIELO RASO C/BALDOSA

Descripción:

Se retirará las baldosas en mal estado previa evaluación con el responsable de la actividad, los mismos que serán repuestas por uno de iguales y/o superiores características, así mismo se utilizarán perfiles de suspensión, cuyo sistema de auto ensamblaje garantiza una buena estabilidad y excelente apariencia del cielo raso.



Método De Medición:

El trabajo ejecutado se medirá en metro cuadrado (M2).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
C.A.P. 47247



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Forma De Pago:

La valorización de esta partida se efectuará al precio unitario del presupuesto, por metro cuadrado (m2), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas e imprevistos.

03.04.01.04 REPOSICIÓN DE FALSO CIELO RASO C/PLANCHA DE FIBROCEMENTO

Descripción:

Corresponde al suministro e instalación de las coberturas livianas con plancha de fibrocemento. Se emplearán planchas de 8 mm de espesor, según sea la condición de uso, la calidad del material debe ser similar o superior a lo existente.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.04.02 CUBIERTA LIGERA

03.04.02.01 LIMPIEZA DE SUPERFICIES DE COBERTURA TIPO TECNORTECHO TR-4

Descripción:

Comprende los trabajos de limpieza y lijado de la cobertura de aluzinc existente en los diferentes ambientes. Esta actividad se realiza con espumas, trapos, lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.04.02.02 RESANE DE SUPERFICIES DE COBERTURA TIPO TECNORTECHO TR-4

Descripción:

En esta partida se considera la colocación de tapagotas el cual será colocado encima de la cobertura. Para ello, previamente se debe asegurar mediante un sistema de impermeabilización general, a fin de asegurar futuras filtraciones de agua, tales como la utilización de aditivos los cuales serán coordinados previamente con el responsable de la actividad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.04.03 COBERTURAS

02.04.02.02 REPOSICIÓN DE COBERTURA CON PLANCHA DE POLICARBONATO

Descripción:

Corresponde a la instalación de las coberturas livianas de policarbonato alveolar de e=8mm en el ingreso principal del mercado Toquepala. Se emplearán planchas de similares características o superiores, según sea la condición de uso, la calidad del material debe ser de la mejor del mercado y de marcas reconocida.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO
RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
C.A.P. 47247



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.05 PISOS

03.05.01 LIMPIEZA Y TRATAMIENTO DE SUPERFICIE DE PISO DE PORCELANATO EXISTENTE

Descripción:

Como piso antideslizante de alto tránsito en interiores, se consideran todo tipo de acabado de piso que por su textura contribuya a evitar resbalones. Además, se denomina de alto tránsito porque soportan el flujo constante de personas y requieren bajo mantenimiento, son resistentes y su limpieza es fácil. Dentro de esta categoría se puede encontrar:

- Piso porcelanato
- Losetas
- Cerámicos
- Piso de caucho

Limpieza de pisos.

- Piso textil: limpia con paño seco, evita en todo momento cualquier producto húmedo;
- Pisos rígidos: limpia y lava con agua jabonosa y detergentes no abrasivos.
- Pisos sintéticos: utiliza paños húmedos, agua jabonosa bastante diluida para su posterior retiro.

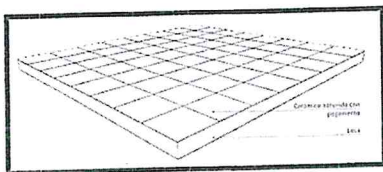


Fig. Esquema de un piso cerámico

Limpieza de pisos porcelanato.

La eliminación de manchas debe realizarse con un trapo húmedo, evitando sustancias abrasivas. La limpieza diaria debe realizarse con agua y un detergente neutro. Posteriormente enjuagar bien el piso. En caso de presencia de grasas o aceites, retíralas inmediatamente, aplica un disolvente que no afecte la composición y características del material del piso.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.05.02 RETIRO Y REPOSICIÓN DE JUNTAS DE DILATACION DE ASFALTO

Descripción:

Las juntas asfálticas constituyen el relleno de las mismas con material asfalto líquido y arena. Estas juntas se colocarán en todo el perímetro exterior entre la vereda y vereda, y muro muro de sardinel, la cual será rellenada con la mezcla de asfalto: arena, 1:4, estas serán construidas según los planos. De preferencia el llenado de juntas con la mezcla asfáltica será después de haber terminado los acabados de las veredas y sardineles; antes de llenar estas juntas se deberá tener en cuenta la limpieza de las superficies en las cuales se va a rellenar. La primera capa a rellenar será de arena gruesa hasta una altura de 6 centímetros debidamente compactada, para luego vacar la mezcla de brea con arena que tendrá una consistencia fluida, hasta llegar al nivel del piso terminado.

Procedimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Las juntas se rellenarán con asfalto RC-250 mezclado con arena fina y se procede por lo menos transcurrido 48 horas después del pintado de borde de veredas y sardineles.

Método de medición:

El trabajo ejecutado será METRO (M). Norma de Medición El cómputo está dado por metro lineal colocado.

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.06 CARPINTERIA DE MADERA

03.06.01 LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN PUERTA T/TABLERO

03.06.02 LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN PUERTAS T/CONTRAPLACADO

03.06.03 LIMPIEZA Y LIJADO DE CARPINTERIA DE MADERA EN PUERTA T/BATIBLE

Descripción:

Comprende los trabajos que deben ejecutarse para limpieza del polvo y eliminación de la pintura vieja, elementos sueltos y manchas existentes de las puertas y ventanas de madera y de muebles existentes. De manera que presente una superficie adecuada para su pintado.

El trabajo se llevará a cabo con herramientas manuales y aditamentos con las cuales se removerá la pintura y acumulará materiales y/o desechos para su posterior limpieza. Esta partida abarca todas las puertas de madera existentes.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.06.04 LIMPIEZA PANEL DE MADERA - BARRA DE ATENCIÓN (ferrado con formica)

03.06.05 LIMPIEZA MESON DE MADERA (ferrado con formica)

Descripción:

Comprende los trabajos que deben ejecutarse para limpieza del polvo y manchas existentes de las puertas y ventanas de madera y de muebles existentes en el área de la cocina del mercado toquepala. De manera que presente una superficie adecuada para su uso o repintado.

El trabajo se llevará a cabo con herramientas manuales y aditamentos con las cuales se limpiará y acumulará materiales y/o desechos para su posterior limpieza. Esta partida abarca todas las puertas de madera existentes.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.06.06 RETIRO Y REPOSICIÓN DE CERRADURA TIPO PERILLA

Descripción:

Corresponde el desmontaje de la cerradura antigua y el suministro e instalación de la una nueva cerradura tipo perilla.

Cerradura cilíndrica de acero inoxidable, cuenta con doble rosca roscada, llave por fuera y botón por dentro, Modelo reversible. Debe ser utilizado para puertas derechas e izquierdas. Serán de marca de reconocida calidad y abalada por la supervisión.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



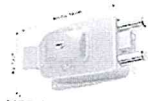
Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.06.07 RETIRO Y REPOSICIÓN DE CERRADURA TIPO PARCHÉ DE 3 GOLPES

Descripción:

Corresponde el desmontaje de la cerradura antigua y el suministro e instalación de una nueva cerradura para exterior 3 golpes.



Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.07 CARPINTERÍA METÁLICA

03.07.01 RASQUETO Y LIJADO DE PUERTA METÁLICA

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos en la superficie de la puerta metálica a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Acciones Resano:

El personal que realice los trabajos de mantenimiento utilizará el equipo de seguridad.

Aplica un disolvente suave en caso sea necesario.

Al reparar manualmente la puerta metálica, busca una lija número 30, 40 o 60, dependiendo del grosor del metal, y comienza a raspar todas las áreas oxidadas.

Con la ayuda del personal capacitado, utilizar un disco para metal para facilitar y acelerar el proceso de limpieza y extracción de óxido.

Resanar los derrames de los muros.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.07.02 LIMPIEZA Y LIJADO DE BARANDAS METÁLICAS

Descripción:

El lijado y rasqueteo consiste en la remoción de la pintura deteriorada y toda sustancia extraña, como polvo, y otros que se encuentren sueltos de las barandas metálicas a pintar. Esta actividad se realizará con lijas y espátulas con el fin de dejar el área limpia para su pintado correspondiente.

Acciones Resano:

El personal que realice los trabajos de mantenimiento utilizará el equipo de seguridad.

Aplica un disolvente suave en caso sea necesario.

Al reparar manualmente las barandas metálicas, busca una lija número 30, 40 o 60, dependiendo del grosor del metal, y comienza a raspar todas las áreas oxidadas.

Con la ayuda del personal capacitado, utilizar un disco para metal para facilitar y acelerar el proceso de limpieza y extracción de óxido.

Resanar los derrames de los muros.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MERCADO FERIA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO LINEAL (M).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.07.03 LIMPIEZA Y LIJADO DE PLANCHA METÁLICA e=63 mm T/MALLA HEXAGONAL

03.07.04 LIMPIEZA Y LIJADO DE ESTRUCTURA HORIZONTAL EN VOLADO TUBO DE ALUMINIO 2"x6"

03.07.05 LIMPIEZA Y LIJADO DE PARANTE METÁLICO EXTERIORES TUB. ALUMINIZADO ø4"

Descripción:

Esta partida comprende los trabajos de lijado para realizar un posterior adecuado proceso de pintado de los diferentes elementos de metal que se vayan a mantener. Previamente se limpiará la superficie de polvo, grasa y aceites, se procederá al lijado de todas las superficies a pintar, se usará lijas, se deja la superficie en un estado adecuado para la aplicación de pintura anticorrosiva y pintura de color de ser el caso.

Método de medición:

El trabajo ejecutado se medirá en METRO CUADRADO (M2) aprobado por el responsable de acuerdo a lo especificado.

Forma de valorización:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas, imprevistos y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.07.06 LIMPIEZA Y LIJADO DE ESTRUCTURA METÁLICA DE ASTA DE BANDERA

Descripción:

Esta partida comprende los trabajos de lijado para realizar un posterior adecuado proceso de pintado de la asta metálica para bandera y demás elementos de metal que se vayan a mantener. Previamente se limpiará la superficie de polvo, grasa y aceites, se procederá al lijado de todas las superficies a pintar, se usará lijas, se deja la superficie en un estado adecuado para la aplicación de pintura anticorrosiva y pintura de color blanco.

Método de medición:

El trabajo ejecutado se medirá en METRO LINEAL (M) aprobado por el responsable de actividad de acuerdo a lo especificado.

Forma de valorización:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas, imprevistos y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.07.07 LIMPIEZA Y LIJADO DE REJILLA DE DRENAJE A DESAGUE

Descripción:

Esta partida comprende los trabajos de lijado y limpieza para realizar un posterior adecuado proceso de pintado si fuera el caso. Previamente se limpiará la superficie de polvo, grasa y aceites, se procederá al lijado de todas las superficies y, se dejará en un estado adecuado para su posterior pintado, previa coordinación con el responsable de actividad.

Método de medición:

El trabajo ejecutado se medirá en METRO LINEAL (M) aprobado por el responsable de actividad de acuerdo a lo especificado.

Forma de valorización:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas, imprevistos y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.07.08 REPOSICIÓN DE TENSORES METÁLICOS DE CABLE GALVANIZADO ø= 3/8"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MERCADO FERIA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.08 VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

03.08.01 LIMPIEZA DE VIDRIOS

Descripción:

Esta partida consiste los trabajos necesarios para la limpieza de todos los vidrios, para ello se utiliza un líquido limpia vidrios especial para la remover la mugre depositada en las superficies de vidrios, espejos, vitrinas, parabrisas y superficies vítreas en general.

Humedecer en un trapo limpio con el líquido limpia vidrios, luego se debe aplicar en forma circular, dejando que actúe el aditivo actúe por unos segundos, luego se debe de retirar con un trapo limpio y seco. Finalmente, la superficie debe quedar limpia y sin olor fuerte.

Los trabajos de limpieza deben equipos de protección, utilizar guantes y máscaras para la aplicación.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (M2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.08.02 RETIRO Y REPOSICIÓN DE VIDRIOS

Descripción:

Esta partida consiste en realizar los trabajos necesarios para la limpieza de todos los vidrios, para ello se utiliza un líquido limpia vidrios especiales para remover la mugre depositada en las superficies de vidrios, espejos, vitrinas, parabrisas y superficies vítreas en general.

Humedecer en un trapo limpio con el líquido limpia vidrios, luego se debe aplicar en forma circular, dejando que actúe el aditivo actúe por unos segundos, luego se debe de retirar con un trapo limpio y seco. Finalmente, la superficie debe quedar limpia y sin olor fuerte.

Los trabajos de limpieza deben equipos de protección, utilizar guantes y máscaras para la aplicación.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.08.03 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ACCESORIOS DE ALUMINIO EN VENTANAS

Descripción:

Esta partida corresponde a la reparación y mantenimiento de los accesorios de fijación de aluminio y plumillas del sistema de vidrios en las ventanas existentes, esto se realizará previa verificación en todas las ventanas y coordinación con el responsable de la actividad, a fin de seleccionar las ventanas deficientes.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.08.04 REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ACCESORIOS DE ALUMINIO EN MAMPARAS

Descripción:

Esta partida corresponde en la reparación y mantenimiento de los accesorios de fijación de aluminio y plumillas del sistema de mamparas en las tiendas existentes, esto se realizará en todas las mamparas.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CHP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

03.09 PINTURAS

03.09.01 PINTURA LATEX SATINADO EN MUROS EXTERIORES (TABIQUERIA DRYWALL)

03.09.02 PINTURA LATEX SATINADO EN MUROS INTERIORES (TABIQUERIA DRYWALL)

03.09.03 PINTURA LATEX SATINADO EN COLUMNAS

Descripción:

Corresponde a los trabajos de pintado en muros interiores, exteriores, columnas, cielos rasos en exteriores y cielos rasos en interiores (baldosas), consideradas en el proyecto. Se utilizará pintura látex satinado, se aplicarán dos manos especialmente para resistir condiciones climáticas adversas.

Método de ejecución

Antes de comenzar la pintura se procederá a la reparación de todas las superficies, las cuales llevarán una imprimación con pintura base o imprimante enlatado, debiendo ser éste de marca conocida.

No se aceptarán desmanches, sino más bien otra mano de pintura del paño completo. Todas las superficies a las que se deba aplicar pintura, deberán estar secas y deberá dejarse el tiempo necesario entre manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que éstas sequen convenientemente.

Ningún pintado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvias, por menuda que ésta fuera.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente, con el número de manos especificadas, podrá llevar manos de pintura adicionales, según como requiera para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

Para la mejor aplicación se podrá utilizar brochas, rodillos y pulverizantes dependiendo del tipo de pintura. La pintura a utilizar será de marca conocida.

Sistema de control de calidad:

El responsable de la actividad, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se ciña a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

03.09.04 PINTURA BARNIZ EN COLUMNAS

Corresponde a las acciones necesarias para garantizar el correcto tratamiento y barnizado de las columnas centrales del patio de comida.

Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado. En general se pintará todas las superficies de las columnas centrales del mercado Toquepala. Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Método de ejecución

- Lijado y aplicación de base.
- Imprimación de base.
- Primera mano de pintura barniz de calidad.
- Masillado, recubrimiento de fallas y lijado fino.
- Segunda mano de pintura barniz.

Sistema de control de calidad:

El responsable de la actividad, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se ciña a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CHP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.09.05 PINTURA LÁTEX EN CIELORRASO EN EXTERIORES

Similar al 03.09.03

03.09.06 PINTURA LÁTEX EN CIELO RASO EN INTERIORES (FALSO CIELO RASO CON BALDOSAS)

Similar al 03.09.03

03.09.07 PINTURA BARNIZ EN CARPINTERÍA DE MADERA

Descripción:

Corresponde a las acciones necesarias para garantizar el correcto tratamiento y barnizado de las puertas, marcos de madera y todos los elementos de madera fabricados.

Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado. En general se pintará todas las superficies de carpintería de madera. Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Según la calidad de la madera, los nudos y contra hebras se recubrirán con tapa poros, para finalmente proceder a la aplicación de dos manos de Barniz Marino normal o Barniz T-81 Transparente a base de resinas alquídicas de alta calidad.

Se utilizará preparado de fábrica, de marca o fabricantes conocidos y de calidad comprobada. La selección de colores será hecha por los arquitectos y los muestros se realizarán en los lugares donde se va a pintar, en forma tal que se puedan ver con la luz natural del ambiente. Se rechazará la pintura barniz que no cumpla las características y calidad establecidas.

Método de ejecución

- Lijado y aplicación de base.
- Imprimación de base.
- Primera mano de pintura barniz de calidad.
- Masillado, recubrimiento de fallas y lijado fino.
- Segunda mano de pintura barniz.

Sistema de control de calidad:

El responsable de la actividad, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se cifa a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentren definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

03.09.08 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PUERTA METALICA

03.09.09 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN BARANDAS

03.09.10 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PLANCHA METALICA ø=63 mm T/MALLA HEXAGONAL

03.09.11 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN ESTRUCTURA HORIZONTAL EN VOLADO TUBO DE ALUMINIO 2"x6"

03.09.12 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PARANTE METALICO EXTERIORES TUB. ALUMINIZADO ø4"

03.09.13 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN ESTRUCTURA METALICA DE ASTA DE BANDERA

Descripción:

Corresponde a los trabajos de pintado de la carpintería metálica consideradas en el mantenimiento. Se utilizará pintura base zincromato y pintura epoxica, se aplicarán dos manos especialmente para resistir condiciones climáticas adversas.

Método de ejecución

Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado. En general se pintará todas las superficies de la carpintería metálica. Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Antes del pintado de cualquier ambiente, todo trabajo terminado en él será protegido contra salpicaduras y manchas.

Se realiza el rasqueteo y lijado cuidadosamente. Los elementos metálicos estarán exentos de óxido, se realiza el resanado con la pintura anticorrosivo convencional, se aplica con brocha o pistola, que otorga protección a las superficies metálicas. Sobre este imprimante se aplicará dos manos de esmalte de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

Sistema de control de calidad:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BETRAN PEREZ
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



El responsable de la actividad, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se cifa a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

03.09.14 PINTURA TRAFICO 2 MANOS EN SARDINEL DE CONCRETO

03.09.15 PINTURA TRAFICO 2 MANOS EN ÁREA DE ESTACIONAMIENTO

03.09.16 PINTURA TRAFICO 2 MANOS EN BORDE DE VEREDA

Descripción:

En el desarrollo de la actividad la pintura será aplicado con brocha, rodillo o compresora de aire de pintura tráfico de buena calidad y el color será de acuerdo al ornato de la zona proporcionando una superficie bien nivelada, libre de corrimientos y otras imperfecciones, se utilizarán colorantes de técnica y calidad. Debiéndose notificar a la Inspección de Actividad cuando se vaya a aplicar cada mano.

La superficie por pintar debe estar seca, libre de polvo, grasa, óxido, pintura mal adherida y todo tipo de contaminantes.

En caso de superficies de que estuvieran en mal adherida retirar la pintura en mal estado, dejar libre de manchas, polvo, grasa, etc.

Las diferentes manos se distinguirán dándole distintos tonos del mismo color, salvo en las pinturas que precisen un proceso continuo. Será condición indispensable para la aceptación de los trabajos, que las superficies tengan un acabado perfecto, no admitiéndose que presenten señales de pinceladas, pelos, etc. Si por deficiencia en el material, mano de obra o cualquier otra causa, no se satisfacen las exigencias de perfecta terminación y acabado fijadas por la Inspección de actividad, el área usuaria dará las manos necesarias, además de las especificadas, para lograr un acabado perfecto.

Preparación de la superficie

Superficies nuevas

- ✓ Eliminar residuos del tarrajeo con lija para concreto # 80.
- ✓ Aplicar dos manos de imprimante, Dejar secar 15 minutos entre manos y aplicar pintura oleo mate sintético.

Superficies con pintura en buen estado

- ✓ Eliminar polvo, grasa, u otro contaminante. Matear la superficie usando lija para concreto # 100, Aplicar pintura oleo mate sintético.

Superficies con pintura en mal estado

- ✓ Humedecer con agua la superficie y retirar con espátula la pintura que se está desprendiendo, dejarla libre de polvo, manchas de grasa, aceite. Aplicar dos manos de pintura imprimante. Dejar secar 12 horas entre manos y aplicar pintura oleo mate sintético.

Métodos De Aplicación

- ✓ Brocha, rodillo o sopleto

Tiempos de Secado (Astm D1640)

- ✓ Al tacto : 10-15 minutos
- ✓ Al tacto duro : 2 horas
- ✓ Repintado mínimo : 1 hora

Procedimiento de Aplicación

- ✓ La superficie a pintar debe estar libre de suciedad, grasa, aceite, óxido, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño.
- ✓ La brocha, rodillo o sopleto a usar para la aplicación de la pintura, se deben encontrar en buen estado.
- ✓ Destape el envase de la pintura y mediante una paleta agitada hasta homogenizarla.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BETRAN PEREZ
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



- ✓ Agregue diluyente hasta que la pintura se pueda aplicar sin defectos. Así, para la 1ra mano use un máximo de 1 volumen de diluyente por 6 volúmenes de pintura o dependiendo del tipo de aplicación a utilizar.
- ✓ Aplique una capa delgada y uniforme, no recargar demasiado.
- ✓ Después de 12 horas de secado, aplique otra capa. Para la 2da mano use un máximo de 1 volumen de agua por 8 volúmenes de pintura o dependiendo del tipo de aplicación a utilizar.

Recomendaciones de uso: Trabajar en lugares ventilados, manipularlo en condiciones de máxima higiene, añadir diluyente en exceso puede producir chorreaduras y disminución del poder cubriente. La superficie a pintar debe estar libre de suciedad. La brocha o rodillo a usar para la aplicación de la pintura debe encontrarse en buen estado.

Preparación de superficie: La superficie debe estar limpia y seca, libre de polvo, grasa y de cualquier sustancia contaminante, mezcle bien la pintura antes de aplicarla, lije suavemente la superficie y luego elimine el polvo, en caso de repintado, lije la superficie hasta opacar el brillo y luego elimine el polvo, en caso sea necesario aplique los imprimantes o bases recomendados.

En lugares donde exista huecos o descascado de pintura existente se empastrará hasta alcanzar el mismo nivel de pintura existente.

El trabajo sea efectuado por obreros calificados, no debiendo dar comienzo a él sin una inspección cuidadosa de todas las superficies por pintar, debiendo informar de cualquier imperfección la misma que deberá ser corregida antes de iniciarse el trabajo. El trabajo se efectuará con brochas y rodillos no debiéndose aplicar ninguna mano de pintura hasta que la capa anterior no esté suficientemente seca. Las capas o manos de pintura deberán ser trabajadas uniformemente de manera que no presenten marcas de brochas o diferencias de color.

Se darán las manos necesariamente (mínimo 2) para cubrir el color de la vestidura y obtener el color de las muestras, debiendo ser aprobado al final por el Inspector. Al concluirse toda la actividad de pintura y acabado, se revisarán todos los daños y defectos (huellas de brocha, acumulaciones de pintura), y retocarlos, dejándose la totalidad del trabajo libre de defectos.

Se protegerán y tomarán todas las precauciones para evitar los perjuicios que pueda ocasionar la lluvia, polvo, salpicadura, etc. por lo menos durante las 48 horas después de aplicada la pintura. El responsable de actividad está obligado a entregar la actividad en perfectas condiciones.

Método de Ejecución:

De manera general todas las superficies por pintar deberán estar bien secas y limpias al momento de recibir la pintura, las superficies serán resanadas, masilladas y lijadas hasta conseguir una superficie uniforme y pulida. Con rodillo colocar la primera mano, dejando secar la superficie antes de colocar la segunda.

Método de Medición:

La unidad de medición correspondiente a esta partida es el METRO CUADRADO (M2).

Forma de Valorización:

La valorización de esta partida se hará por METRO CUADRADO (M2), según precios unitarios que se encuentren definidos en el presupuesto, incluyendo mano de obra, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.09.17 PINTURA ESMALTE EN PEDESTAL DE CONCRETO PARA ASTA

03.09.18 PINTURA ESMALTE EN BANCA DE CONCRETO

03.09.19 PINTURA ESMALTE EN MURETE PARA TABLERO GENERAL

Descripción:

Corresponde a los trabajos de pintura en estructuras de concreto expuestas a la intemperie, consideradas en el mantenimiento. Se utilizará pintura esmalte, se aplicarán dos manos especialmente para resistir condiciones climáticas adversas.

Método de ejecución:

Las superficies deberán estar limpias y secas antes del pintado. En general se pintará todas las superficies consideradas en el ítem y el murete para tablero general. Las superficies con imperfecciones serán resanadas con un mayor grado de enriquecimiento del material.

Antes del pintado de cualquier ambiente, todo trabajo terminado en él será protegido contra salpicaduras y manchas.

Sistema de control de calidad:

El responsable de la actividad, así como el inspector deben prever la ejecución de las pruebas de calidad que correspondan al caso, verificando que el personal obrero se ciña a considerar la aplicación de capas de pintura previstas para cada caso.

Método de medición:

Se medirá por unidad de METRO CUADRADO (M2)

Forma de valorización:

La valorización de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición, según precios que se encuentran definidos en el presupuesto de obra, basados en el precio unitario del expediente técnico que representa la

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mantuani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
CAMPO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ DELTAN PÉREZ
C.P. 17247
REPRESENTANTE DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



compensación integral de los gastos correspondientes a materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

03.10 AREA VERDE

03.10.01 BROCE Y DESBROCE DE AREA VERDE

Descripción:

Esta partida comprende los trabajos broce y desbroce para retirar hierbas, maleza, y/o arbustos secos haciendo uso de herramientas manuales, a fin de dejar el terreno nivelado de gras, etc.

Método de Medición:

El trabajo ejecutado se medirá en metro cuadrado (M2) aprobado por el Ingeniero de acuerdo a lo especificado.

Forma de valorización:

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por el equipo, mano de obra, herramientas, imprevistos y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.11 INSTALACIONES SANITARIAS

03.11.01 APARATOS Y/O ACCESORIOS SANITARIOS

03.11.01.01 REPOSICION DE LAVAMANO BLANCO INC. ACCESORIOS

Descripción:

Comprende los trabajos de suministro e instalación de lavamanos y kit de accesorios para lavamanos tales como Grifo, accesorios de desagüe (Trampa), Sumidero y demás accesorios necesarios para el funcionamiento correcto del lavamanos.

Método de medición:

La unidad de medición correspondiente a esta partida es el UNIDAD (UND).

Método de medición:

La valorización de esta partida se hará por UNIDAD (UND), según precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo mano de actividad, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.11.01.02 REPOSICION DE INODORO INC. ACCESORIOS

Descripción:

Esta partida comprende el suministro y sustitución de inodoros y los accesorios de PVC en los tanques de inodoros, que se encuentren en mal estado, para poder hacer su reemplazo con sus accesorios íntegramente de plástico PVC y tubo de abasto, de reconocida calidad, de uso actual en el mercado nacional, y que cumplan con la certificación internacional de calidad ISO 9002, teniendo especial cuidado y precisión en la ejecución de los trabajos, siguiendo las especificaciones del fabricante del producto aceptado y aprobado por el inspector de actividad.

Materiales:

- Tubo de abasto 1/2" P/Tanque de Baño

- Cinta Teflón

- Kit de accesorios P/Tanque de baño

Equipos y/o Herramientas:

- Herramientas manuales

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.11.01.03 REPOSICION DE URINARIO INC. ACCESORIOS

Descripción:

Comprende los trabajos de suministro e instalación de urinarios y kit de accesorios para urinarios tales como llaves, accesorios de desagüe, etc y demás accesorios necesarios para el funcionamiento correcto del urinario, el material será de similares características de lo existente.

Forma de medición:

La unidad de medición correspondiente a esta partida es el UNIDAD (UND).

Forma de Valorización:

La valorización de esta partida se hará por UNIDAD (UND), según precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo mano de actividad, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.11.02 SUM. E INSTALACION DE ACCESORIOS SANITARIOS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mantuani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
CAMPO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ DELTAN PÉREZ
C.P. 17247
REPRESENTANTE DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.11.02.01 DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO EN ACERO INOXIDABLE

Descripción:

Comprende el suministro e instalación en los servicios higiénicos de dispensador de jabón líquido de acero inoxidable para empotrar, de 26x15.3x12.5 cm., de capacidad de 800 ml. dispensación 1ml por aplicación, e instalada a una altura de 1.10 del Nivel del Piso Terminado.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.11.02.02 DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO P/ADOSAR DE ACERO INOX.

Descripción:

Comprende el suministro e instalación en los servicios higiénicos de dispensadores de papel toalla de acero inoxidable para empotrar, de 155x140x90mm, con chazos y tornillos, de color blanco, instalada a una altura de 1.50 del Nivel del Piso Terminado. Estas serán según las indicadas en los planos, no se tendrá distinción de marca aprobados por el inspector del mantenimiento.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.11.03 SISTEMA DE AGUA FRÍA

03.11.03.1 GRIFO DE RIEGO DE 1/2" INC. ACCESORIOS

Descripción:

Comprende el suministro, reposición y colocación de accesorios sanitarios para lavamanos y lavaderos en área de comidas, área de carnes y peluquerías, los materiales necesarios para el correcto funcionamiento, grifería, tubo de abasto y trampa, todos estos de marca reconocida en el mercado.; todo esto se realizará previa coordinación n

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (und).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.11.03.2 CAÑO DE LAVADERO INC. ACCESORIOS

Descripción:

Comprende los trabajos de suministro e instalación de caño para lavadero en exterior del mercado Toquepala, incluido los accesorios de desagüe (Trampa), Sumidero y demás accesorios necesarios para el funcionamiento correcto del lavadero.

Forma de Medición:

La unidad de medición correspondiente a esta partida es el UNIDAD (UND).

Forma de Valorización:

La valorización de esta partida se hará por UNIDAD (UND), según precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo mano de actividad, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida.

03.11.03.3 PRUEBA HIDRÁULICA INTEGRAL

Descripción:

Se verificará el correcto funcionamiento a través de la prueba del mismo y de sus accesorios. El agua de prueba será agua potable. Deberá observarse un funcionamiento satisfactorio de las instalaciones.

La prueba hidráulica se realizará acabada las instalaciones interiores de la edificación. Esta prueba se hará por medio de balde de presión a 150 lb/pie2, por 60 minutos.

Se recorrerá íntegramente el tramo en prueba, constatar las fallas y fugas, que pudieran presentarse en las tuberías y sus uniones, marcándolas y anotándolas para disponer su corrección a fin de someter el tramo a prueba.

Solamente una vez constatado el correcto resultado de las pruebas de las tuberías podrá ordenarse el uso de agua; las pruebas de tuberías podrán efectuarse parcialmente.

Desinfección en las tuberías de agua

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSION



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Después de haberse aprobado la instalación de la red de agua potable con la "prueba hidráulica" esta se lavará interiormente con agua limpia y se descargará totalmente para proceder a la desinfección. El sistema se desinfectará usando cloro o una mezcla de soluciones de hipoclorito de calcio. Las tuberías se llenarán lentamente con agua aplicándose agente desinfectante a 50 partes por millón de cloro activo. Después de por lo menos 24 horas de haber llenado y mantenida con una presión de 50 psi. las tuberías, se comprobará en los extremos de la red el contenido de cloro residual.

Si el cloro residual acusa menos de 5 partes por millón se evacuará el agua de las tuberías y se repetirá la operación de desinfección. Cuando el cloro residual está presente en una proporción mínima de 5 partes por millón la desinfección se dará por satisfactoria y se lavará las tuberías con agua potable hasta que no queden trazas del agente químico usado.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por GLOBAL (gib).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.11.04 SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL

03.11.04.01 MANTENIMIENTO DE LINEA Y ACCESORIO DE DRENAJE PLUVIAL

Descripción:

Comprende el mantenimiento de la instalación de las salidas o desfogues de las aguas de lluvia de las canaletas o medias cañas ubicadas en el mercado, previa verificación con el responsable de la actividad. En esta partida se incluyen los materiales (codos, té, yee, reducción, pegamento, tuberías, colgadores y fijaciones), mano de obra y herramientas.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por GLOBAL (gib).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.11.05 SISTEMA DE DESAGÜE Y VENTILACIÓN

03.11.05.01 MANTENIMIENTO DE CANALETA DE DESAGÜE

Descripción:

Consiste en el mantenimiento de la canaleta tipo rejilla ubicada en los pasillos, el cual corresponde a las instalaciones de desagüe, los mismos que serán habilitados para la fácil evacuación de desechos generados en ellas.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por METRO (M).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.11.06 MANTENIMIENTO DE SISTEMA SANITARIO

03.11.06.01 MANTENIMIENTO DE RED INTERNA DE AGUA

03.11.06.02 MANTENIMIENTO DE RED INTERNA DE DESAGÜE

Descripción:

Consiste en el mantenimiento integral de redes internas de agua y desagüe previos a la ejecución de las demás actividades. Estos serán realizados para asegurar el abastecimiento continuo de agua y la fácil evacuación de desechos generados en ellas.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12 INSTALACIONES ELÉCTRICAS

03.12.01 TABLERO ELECTRICO

03.12.01.01 MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE TABLERO GENERAL ELECTRICO INC. ACCESORIOS

Descripción:

Se lo denomina TABLERO ELÉCTRICO a la caja o gabinete donde se ubican las llaves termomagnéticas y sus respectivas diferenciales, las cuales controlan el suministro de energía eléctrica en el mercado. El

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISION DE INVERSION



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



tablero general está conectado al medidor, donde se mide el consumo. Además, el tablero general, controla a los demás tableros de distribución que se encuentren en la edificación y talleres de ser el caso. Finalmente, es importante que cada llave tenga una llave diferencial. Las diferenciales se encargan de proteger de cualquier descarga o carga fuerte de energía, ante cualquier cortocircuito la diferencia sube anulando dicho circuito eléctrico y protegiendo de cualquier peligro.

Acciones para la reparación del tablero general

- Debe existir suficiente espacio alrededor del tablero con el objeto de permitir una rápida y segura manipulación y mantenimiento.
- Los tableros deben tener una puerta con sistema de cierre, e internamente una tapa de protección que permita el acceso a los dispositivos de mando y protección. La tapa solo puede ser removida por el personal especializado que contará con equipo de seguridad.
- El tablero debe cerrar correctamente y las llaves deben estar codificadas indicando a que ambiente corresponden, al igual que las diferenciales. Los espacios de reserva igualmente deben estar señalizados como "reserva". Esta leyenda debe pegarse en la cara interior de la tapa del tablero.
- Dejar libre el espacio de acceso al tablero eléctrico para poder manipularlo fácilmente ante cualquier eventualidad.

Acciones para el mantenimiento del tablero general.

- Limpie periódicamente al interior del tablero eléctrico utilizando trapo seco o aspiradora.
- Revise si las llaves térmicas o cables presentan deterioro como oscurecimiento o sulfatación. Avise para proceder a trabajos de reparación.
- Es recomendable reemplazar las llaves antiguas de cuchilla o de botón por llaves termomagnéticas.
- Verificar que los tableros estén en buen estado, que cierren correctamente y que las llaves estén debidamente codificadas.
- Verificar el cableado y entubado hacia el mercado, en caso sea necesario realizar la reposición de la misma.
- En caso no se cumplan estas condiciones se deben reparar las fallas.

Método de medición:
La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:
La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.01.02 MANTENIMIENTO Y REPOSICIÓN DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICO INC. ACCESORIOS

Descripción:

Esta partida incluye suministro e instalación de los tableros que se especifican. Los tableros albergarán los interruptores para la protección de los conductores y equipos conectados a cada circuito. El tablero está conformado por el gabinete, mandil, puerta, cerradura, base aislante soporte de barras y barras formando una unidad., para lo cual se utilizarán accesorios y materiales de similares características y/o superiores a lo existente.

Método de medición:

La unidad de medida de los tableros será por Unidad. (und).

Forma de valorización:

El pago se hará por unidad de medida y al precio unitario correspondiente establecido en el Presupuesto. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.

03.12.02 POZO A TIERRA

03.12.02.01 REPOSICIÓN DE POZO A TIERRA

Descripción:

Comprende el suministro para construcción del pozo a tierra que tienen las siguientes características, el pozo a tierra tiene una profundidad de 2.80 m. Con un diámetro de 1.00 m, en el cual se instalarán los siguientes suministros:

- 01 varilla de Cu. De 20 mm Ø x 2.40 m de longitud.
- 01 conector de bronce tipo AB.
- Dosis de sales electrolíticas Thorgerl de 5 Kg.
- Conductor de Cu. y/o THW 10 mm2 hasta el tablero general.
- Tubo PVC SEL (Eléctrica) D=25 MM x 3M
- Tierra de Chacra (1.4 m3)
- Caja de Concreto (Pozo a Tierra)

Método de medición:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
DAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.02.02 PRUEBA ELÉCTRICA

Descripción:

Finalizadas las obras se harán pruebas de las instalaciones para verificar el correcto funcionamiento del sistema. De detectarse fallas imputables, se efectuará las correcciones necesarias, a fin de dejar aptas las instalaciones para la recepción oficial.

Las pruebas a llevarse a cabo son las siguientes:

- Inspección General del estado de líneas y redes
- Aislamiento: Se comprobará todos los circuitos:
 - Entre cada uno de los conductores activos y tierra
 - Entre todos los conductores activos
 - Durante las pruebas, la instalación deberá ser puesta fuera de servicio por la desconexión en el origen de todos los conductores activos.
 - Las pruebas deberán efectuarse con tensión directa por lo menos igual a la tensión nominal, para tensiones nominales menores de 500V (300V fase neutro); la tensión de prueba debe ser por lo menos de 500 V.
 - El valor mínimo a obtenerse será 1000 ohmios/voltio
 - Así para una tensión de 220 v, el valor mínimo será 220 k-Ohm
- Continuidad, se comprobará todos y cada uno de los circuitos. Esta prueba se efectuará en los extremos de la red cortocircuitando los otros extremos.
- Pruebas de Tensión, conectándose el alumbrado y alguna carga importante.
- Puesta a tierra, antes de que la instalación se ponga en servicio. Se comprobará que la resistencia de puesta a tierra del conductor neutro en varios puntos de cada circuito sea como máximo 10 ohmios.

El responsable de la actividad comunicará al inspector con 15 días de anticipación la fecha de realización de las pruebas.

Después de realizadas las pruebas se levantará un acta en la que se consignará los resultados obtenidos y las modificaciones y reparaciones si las hubiera.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.03 INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES

03.12.03.01 RETIRO Y REPOSICIÓN DE TOMACORRIENTES

Descripción:

Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes de tensión normal y/o estabilizada como se aprecian in situ, previa verificación con el responsable de actividad., e incluye los materiales, mano de obra y equipo que figuran en el análisis de precios unitarios.

Serán del tipo para empotrar en pared, instalación de caja rectangular F*G* 130x71x52mm espesor mínimo será de 1.2mm con agujero para tubo de 20mm, 25mm de diámetro sin tapa, conexión a caja F*G* para instalar de tubo 20mm, 25mm curva PVC P (eléctrica) D=20 mm, 25mm; serán compatibles con las instalaciones existentes.

Método de Medición

La unidad de medida estará dada por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.03.02 RETIRO Y REPOSICIÓN DE INTERRUPTORES

Descripción:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
DAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



Comprende a los puntos de salida de interruptores que sirven para interrumpir energía en alumbrado los cuales se verificarán las cantidades con el responsable de actividad, el cual incluye los materiales, mano de obra y equipo indicados en el análisis de precios unitarios.

Serán de tipos de empujamiento rectangulares, como se verifique in situ para empotar y/o adosar en pared de 10x10x55x50mm, espesor mínimo será de 1.2mm con agujero para tubo de 20, 25mm de diámetro sin tapa, curva PVC P (eléctrica) d=20, 25mm; serán compatibles con las instalaciones existentes.

Método de Medición

La unidad de medida estará dada por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.04 LUMINARIAS

03.12.04.01 LIMPIEZA GENERAL Y REPOSICION DE LAMPARA TIPO REJILLA DE ALUMINIO LED 4X8 - 18 W O SIMILAR

Descripción:

Estas partidas se refieren al retiro y reposición de las luminarias fluorescente con equipo hermético recto de 4x18w, la cual se encuentran adosados en los techos y cuyo estado es malo debido a la falta de mantenimiento.

La luminaria fluorescente recto estándar de 18w, con flujo luminoso de 2500 lúmenes, temperatura de color de 6200K, tensión de operación de 220V, tamaño T8, base G13, índice de reproducción de color 72 y una vida útil de 13,000 horas equivalente a un fluorescente de 36W. El fluorescente de vidrio, la luminaria será de marcas de reconocida calidad.

El equipo Hermético de x 36 W, Seguro de la placa de montaje mediante una amarra de plástico que conecta el cuerpo con la placa, para facilitar el mantenimiento e instalación de la unidad eléctrica. Clips de cierre en policarbonato o acero inoxidable. Medidas 120 x 15 x 6 cm, tensión de operación de 220V, frecuencia 50 - 60 Hz, color blanco, es de tipo hermético y montaje adosable.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.04.02 REPOSICION DE LUMINARIAS CIRCULAR LED COLGANTE 24 W O SIMILAR

Descripción:

Estas partidas se refieren al retiro y reposición de las luminarias fluorescente circular de 32w o similar, la cual se encuentran adosados en los techos y cuyo estado es malo debido a la falta de mantenimiento.

Esta lámpara circular (diámetro de tubo de 29 mm) permite una distribución de luz omnidireccional. Es adecuada para su uso en una amplia gama de luminarias para varias finalidades, incluyendo las decorativas, en aplicaciones "humanas", como escuelas, oficinas, tiendas y hogares y para la iluminación de áreas residenciales.

El Equipo Circular es 32 W, Requiere accesorios de encendido balasto y arrancador

El montaje de la luminaria es atornillado o por encaje a presión de la luminaria en soportes de techo preatornillados (listos para instalar).

Para reducir el riesgo de lesiones, utilice protección adecuada para los ojos, las vías respiratorias y los oídos.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.04.03 REPOSICION DE LUMINARIAS SPOT LIGHT O SIMILAR

Descripción:

Estas partidas se refieren al retiro y reposición de las luminarias tipo spot light, la cual se encuentran en las columnas exteriores del recinto y cuyo estado es malo debido a la falta de mantenimiento.

La farola deberá ser de aluminio con vidrio claro biselado, de 25cm de altura y en cuanto al sistema eléctrico incluye bombilla.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por UNIDAD (UND).

Forma de valorización:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
AGENTE DE SUPERVISION DE INVERSI



La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.04.04 REPOSICION DE LUMINARIA TIPO LINEAL LED 36 W - PARA ADOSAR EN ESTRUCTURA METALICA

DESCRIPCION

En esta partida se hace referencia de panel LED 36 W hermética para uso interno, externo y serán de tecnología LED, 6000 lúmenes. Resistente al agua, humedad y polvo

Deberá tener un marco exterior fabricado en aluminio de fundición, con acabado de aluminio o blanco (blanco bajo pedido), tanto el diseño de la luminaria como su difusor deben ofrecer una alta luminosidad y confort visual evitando los destlumbramientos. Las características del cuerpo extruido de aluminio serán de acabado en pintura poliéster en polvo de aplicación electrostática de color blanco, con difusor polímero de ingeniería con acabado opalino, clips o grapa para suspender con sistema ajustable y un grado de protección IP 50.

NORMA

Las especificaciones mecánicas y eléctricas cumplen las especificaciones de las Normas IEC - 60598, IEC- 61347, IEC - 60929.

eficiencia energética, lámpara LED NTP 370.101-3:2016

PROCESO DE INSTALACIÓN

Su instalación y montaje se realizará de acuerdo a lo especificado en los detalles del producto.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida es la Unidad (UND).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta colocación en obra.

03.12.04.05 MANTENIMIENTO DE SISTEMA ELECTRICO

Descripción:

Comprende al mantenimiento general del sistema eléctrico, cambio de tuberías, picado de elementos de concreto, resanes de elementos de concreto, empalmes entre otros, para el correcto funcionamiento de las instalaciones eléctricas.

Método de medición:

La unidad de medición de esta partida será por GLOBAL (GLB).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará al precio unitario del presupuesto, y de acuerdo al método de medición, entendiéndose que dicho precio constituirá la compensación total de esta partida.

03.12.04.06 MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE LAMPARAS DE EMERGENCIA

Descripción Los materiales que se utilizan serán: panel led cuadrangular 20w 400x400 mm inc. equipo y pantalla, lámpara de emergencia 20 watts. El equipo a utilizar en su principal uso serán las herramientas manuales. Método de medición La unidad de medida estará dada por unidad (und.) Forma de pago El pago por este concepto será por unidad ejecutados y será pagado al precio unitario del Contrato, luego de ser revisado y aprobado por la supervisión

3.13 VARIOS

03.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA GALVANIZADA ELECTROZOLDADA

03.03 MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE LETRAS EN ALTO RELIEVE

Descripción:

Consiste en el mantenimiento de letras de bronce y escudo de la municipalidad con aditivo para metal que permita la conservación de los mismos y todo lo que ello involucre.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por GLOBAL (glb).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO
MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRAN PEREZ
CAP. 17247
AGENTE DE SUPERVISION DE INVERSI



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03.07 LIMPIEZA FINAL DE ACTIVIDAD

Descripción:

Se refiere a la limpieza final de la actividad. Esta partida se realizará primeramente retirando el o los materiales que estén obstruyendo, posterior a eso se procederá al retiro de los desechos y/o elementos sobrantes que estén esparcidos en el área intervenida y que no permitan el acabado final de la actividad.

Método de medición:

La unidad de medición a que se refiere esta partida es por METRO CUADRADO (m2).

Forma de valorización:

La valorización se efectuará de acuerdo al precio unitario del presupuesto, en unidades ejecutadas y aprobados por el Inspector, entendiéndose que dicho costo constituirá compensación total por los equipos, mano de obra y materiales necesarios para cumplimiento de la partida.

IV. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

- El proveedor deberá contar con la mano de obra, herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar a todo su personal la indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo a tipo de actividad.
- El proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia, con la finalidad de no causar impacto ambiental negativo.
- El proveedor deberá mantener la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo con las normas ambientales. Su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental.
- El proveedor proporcionará seguros y pólizas contempladas en el numeral X del presente.
- El proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de los usuarios, de transeúntes o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución del servicio.

V. RECURSOS A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

El área usuaria entregará de manera física y mediante un archivo digital el Plan de Mantenimiento "MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIA TOQUEPALA, DISTRITO DE ILABAYA, JORGE BASADRE - TACNA", SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA al proveedor contratado, el cual contiene las planillas de metros, presupuesto, cronogramas, especificaciones técnicas, a fin de que pueda iniciar el servicio.

VI. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

- Resolución Ministerial N°972-2020-MINSA, "Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19"; y modificatorias.
- Resolución Ministerial N°1275-2021-Minsa, que Aprueba la Directiva Administrativa N°321-Minsa/Dgiesp-2021, Directiva Administrativa que Establece las Disposiciones para la Vigilancia, Prevención y Control de los Trabajadores con Riesgo a Exposición Sars-Cov-2.
- Ley 30222, Ley que modifica la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Norma G.050 Seguridad durante la Construcción.
- Ley General del Ambiente N° 28611.

VII. CONDICIONES DE CONSORCIO

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de 2.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

VIII. IMPACTO AMBIENTAL

- Ley 28611, Ley general del Medio Ambiente, Arts. 13 al 24; 67, 68.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ltj. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



- Aprueban el Reglamento de Estándares Nacionales de Calidad Ambiental del Aire. D.S. 074-2001
- Aprueban el Reglamento de Estándares Nacionales de Calidad Ambiental para Ruido. D.S. 085-2003.
- Ley del Sistema Nacional de Estudios de Impacto Ambiental. Ley N° 27446.
- Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental. D.S. N° 019-2009 MINAM.

IX. DETALLE DE PRODUCTO MATERIA DEL SERVICIO CONTRATADO

El proveedor deberá entregar el mantenimiento concluido del MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIA TOQUEPALA en óptimas condiciones, de acuerdo a los metros, planos y especificaciones técnicas adjuntados.

X. SEGUROS

El proveedor deberá contar con las siguientes pólizas de seguro y deberá mantenerlos vigentes durante la ejecución del presente servicio:

- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (Salud y Pensión)
El proveedor deberá contratar y mantener vigente durante todo el periodo de prestación del servicio la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, tanto en Salud y Pensión, para todo el personal asignado al servicio materia de la contratación y de acuerdo al marco normativo vigente.
Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud, por accidente de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la prestación del servicio, y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.
- Seguro Vida Ley
El proveedor deberá contratar y mantener vigente durante todo el periodo de prestación del servicio el Seguro de Vida Ley para todo el personal asignado al servicio materia de la contratación y de acuerdo al marco normativo vigente.
- Póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros
El proveedor deberá contratar y mantener vigente durante todo el periodo de prestación del servicio una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de las actividades. En la póliza se debe indicar la actividad cubierta de forma específica.

XI. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural y/o jurídica.
- Contar con RUC activo y habido.
- Contar Registro Nacional de Proveedores (RNP) - en el rubro de servicios

a. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,250,000.00 (dos millones doscientos cincuenta mil con 00/100 soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 562,500.00 (quinientos sesenta y dos mil quinientos con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares los siguientes:

Ejecución de servicios de mantenimiento de infraestructura en edificaciones y/o ejecución de obras de mejoramiento y/o acondicionamiento de infraestructura en edificaciones.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ltj. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N°9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

b. OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

- El Proveedor suministrará toda la mano de obra, materiales, electricidad, combustible, agua, herramientas, instrumentos, equipos, transporte, abastecimiento y otros medios adecuados para la ejecución y personal necesarios para la realización del presente servicio.
- El proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con el responsable de la actividad, inspector designado y con los usuarios.
- El proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando los trabajos y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes de los usuarios.
- No se acepta sub contratación por parte del contratista.
- El proveedor deberá dejar limpias y libres de contaminantes las áreas intervenidas.
- El presupuesto del proveedor deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el proveedor se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.
- Los materiales para la ejecución del servicio deberán ser transportados por medio terrestre hacia la zona de trabajos, los costos de transporte deberán ser incluidos en la oferta económica.
- El proveedor es el único responsable del personal a contratar para la ejecución del servicio, debiendo de tomar las respectivas medidas de seguridad.
- El proveedor deberá contar con el Plan de Trabajo aprobado por el inspector o supervisor.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE FELTRAN PEREZ
DAP. 17247



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



c. PERSONAL CLAVE REQUERIDO

Requisitos:

Para la Ejecución de la Actividad:

- ✓ Un (01) Residente
Ingeniero Civil o Arquitecto con dos (2) años de experiencia, contados a partir de la fecha de la colegiatura, desempeñándose como residente y/o supervisor y/o inspector en la ejecución de servicios de mantenimiento de infraestructura en edificaciones y/o ejecución de obras de mejoramiento y/o acondicionamiento de infraestructura en edificaciones.
- ✓ Un (01) Especialista de Seguridad en Obra Y Salud Ocupacional
Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial habilitado y colegiado que deberá acreditar como experiencia mínima dieciocho (18) meses como ingeniero de seguridad y/o especialista en seguridad y salud y/o Ingeniero de seguridad de obra en la ejecución de obras en general.
capacitación en: - Seguridad y salud en el trabajo (40 horas lectivas)

Acreditación:

El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

d. EQUIPAMIENTO MÍNIMO

El proveedor contará como mínimo con los siguientes equipos:

TIPO DE MAQUINARIA	CANTIDAD
CAMIONETA 4X4	1
CAMION BARANDA	1
COMPRESORA	1
MEZCLADORA	1
CAMION GRUA	1

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

XII. LUGAR DE EJECUCIÓN

Región : Tacna.
Provincia : Jorge Basadre.
Distrito : Ilabaya.
Sector : Campamento Toquepala

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raul Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSE FELTRAN PEREZ
DAP. 17247



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Fuente: IMAGEN SATELITAL DE LA ZONA

XIII. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Sistema de Contratación : **A. Suma Alzada**

XIV. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del servicio será hasta de noventa (90) días calendarios contados desde el día siguiente de cumplirse las siguientes condiciones:

- Suscrito el Acta de Entrega de Terreno.
- Designación del Inspector o Supervisor.

Si el plazo venciera en día sábado, domingo o feriado, el proveedor debe cumplir la presentación de lo requerido en el servicio al día siguiente hábil.

En caso de darse observaciones en la presentación del servicio, se le podrá otorgar al contratista hasta un máximo de ocho (08) días calendario, para subsanar las observaciones, de acuerdo a lo indicado en el RLCE vigente.

XV. ENTREGABLES

Los informes deberán ser presentados en Mesa de Partes de la Entidad (Municipalidad Distrital de Ilabaya) en originales, en formato físico y digital dentro de los 05 días calendarios del periodo a informar; los que deben contar con la conformidad del responsable de la actividad, con visto bueno por parte de la Supervisión o Inspector de la actividad.

Se precisa que la información a presentar debe ser por las actividades ejecutadas mensualmente.

Para este efecto, estos informes deben ser presentados al responsable y al Inspector de la actividad el último día del periodo a informar, para su revisión y otorgue su conformidad.

En el informe a presentar por el contratista, deberá comprender, entre otros aspectos, el siguiente contenido:

1. Resumen general.
2. Descripción de la actividad.
3. Del control de la actividad.
4. Avance físico de las actividades por partida.
5. Metrados.
6. Valorización.
7. Personal, maquinaria pesada y equipos del contratista.
8. Informe del estado de operatividad de la maquinaria.
9. Conclusiones y recomendaciones.
10. Anexos.
11. Panel fotográfico
12. Planos.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



Se debe realizar una descripción de las ocurrencias del trabajo, en los que se indicarán detalladamente, entre otros, los métodos utilizados, personal en la actividad, avances físicos, cronogramas de avance, fotografías (panel fotográfico digital que registre día a día el desarrollo de la actividad), incidencias en la labor de la ejecución, comentarios y recomendaciones del contratista, resumen comentado de los problemas presentados y la forma de cómo se resolvieron.

a. VALORIZACIONES MENSUALES

La Valorización es la cuantificación económica de los avances físicos contratados y/o ejecutados; tienen el carácter de pagos a cuenta toda vez que es en el informe final donde se define el monto total del mantenimiento y el saldo a cancelar.

Los metrados de obra ejecutados serán formulados conjuntamente por el residente y el inspector o supervisor, para lo cual ambos deben constituirse a la obra y personalmente medir los avances por cada partida. Si el proveedor no se presenta para la valorización conjunta con el inspector o supervisor, éste la efectuará.

El inspector o supervisor revisará los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización.

Las valorizaciones mensuales, se presentarán a la entidad por trámite documentario en Mesa de Partes, ubicada en Calle Simón Bolívar Nro. 217 (al frente de la plaza central) en el Distrito de Ilabaya, Provincia de Jorge Basadre, Departamento de Tacna, durante los cinco (5) primeros días hábiles contados a partir del primer día hábil del mes siguiente a la ejecución de los trabajos en un (1) original y (4) copias originales adicionales, acompañadas según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el Supervisor.

1. Factura emitida por el proveedor (será solicitada a la conformidad de la oficina).
2. Copia del contrato de prestación y adendas de ser el caso.
3. Informe técnico del Responsable de la Actividad que contenga: ficha técnica, memoria descriptiva, relación del equipo mínimo utilizado en el mes y personal, resumen de los controles de calidad realizados en el mes, conclusiones y recomendaciones.
4. Valorización.
 - 4.1. Ficha de identificación del mantenimiento.
 - 4.2. Resumen de valorización.
 - 4.3. Valorización del presupuesto.
 - 4.4. Gráfico (curva S) comparativo de avance programado y ejecutado, (mensual y acumulado).
 - 4.5. Programación y calendario de avance de obra valorizado.
 - 4.6. Planilla de metrados, detallados mediante gráficos y/o esquemas que ilustren claramente lo realmente ejecutado.
5. Fotografías a color del proceso de construcción del mes valorizado (mínimo 15, señalar descripción y fecha).
6. Registros, protocolos y ensayos de control de calidad.
7. Planos o croquis de avance de obra ejecutado en el mes.
8. Copia desglosable del Cuaderno de Actividad del periodo de ejecución.
9. Pago de cumplimiento de obligaciones sociales (SENCICO, CONAFOVICER, ONP, AFP, ESSALUD del mes anterior a la valorización).
10. Planilla electrónica del personal pensionista.
11. Copia de los seguros y/o pólizas.
12. Copia del certificado de habilidad vigente del Responsable de la Actividad.
13. Copia del comprobante de pago, del mes anterior.
14. Copia de la Garantía de Fiel Cumplimiento y de los adelantos otorgados.
15. Acta de Inicio del Mantenimiento.
16. Otros documentos que considere importante o que se soliciten.

b. INFORME FINAL

- El proveedor deberá de presentar un Informe Final de la Actividad en un plazo no mayor a quince (15) días calendario posterior a la recepción del servicio.
- Se presentarán cinco (5) Juegos originales del Informe Final mediante mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Ilabaya.
- El informe final será presentado por mesa de partes, para opinión del Área Usuaria y conformidad del Inspector y/o Supervisor.
- El contenido mínimo del Informe Final, tendrá el siguiente contenido mínimo:

PARTE I: DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSE BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



1. DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

- 1.1 NOMBRE DE LA ACTIVIDAD.
- 1.2 RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO.
- 1.3 RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL EJECUTOR Y/O CONTRATO Y/O ORDEN DE SERVICIO.
- 1.4 RESOLUCIÓN DE DESIGNACIÓN DEL INSPECTOR Y/O SUPERVISOR.
- 1.5 RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (ADICIONALES, DEDUCTIVOS, AMPLIACIONES PLAZO, ETC).
- 1.6 FUENTE DE FINANCIAMIENTO.
- 1.7 PRESUPUESTO ASIGNADO.
- 1.8 PRESUPUESTO EJECUTADO.
- 1.9 PRESUPUESTO VALORIZADO.
- 1.10 MODALIDAD DE EJECUCIÓN.
- 1.11 LOCALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD.
 - a) Región
 - b) Provincia
 - c) Distrito
 - d) Localidad/zona
- 1.12 FECHA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD.
- 1.13 FECHA DE TÉRMINO DE LA ACTIVIDAD.
- 1.14 PLAZO PROGRAMADO.
- 1.15 PLAZO EJECUTADO.
- 1.16 ENCARGADO DE ACTIVIDAD.
- 1.17 INSPECTOR DE LA ACTIVIDAD.
- 1.18 GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL.
- 1.19 SUBGERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIONES.

2. MEMORIA DESCRIPTIVA

- 2.1 INTRODUCCIÓN.

Se indicará: si hubiera existido modificaciones al plan de trabajo original, ampliación de tiempo, actividades deductivas y/o ampliación de actividades. Especificar causas que lo motivaron y la base legal empleada para tal modificación.

Si se cumplió con el plazo estipulado en el Plan de Trabajo, de no ser así las causas que motivaron el retraso.

Ocurrieron principales durante la ejecución.
- 2.2 GENERALIDADES.

Se indicará: Ubicación, áreas, etc.
- 2.3 METAS ALCANZADAS.
- 2.4 PROCEDIMIENTOS EMPLEADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD.

Se indicará: Procedimientos empleados en la actividad de mantenimiento. Cumplimiento de las especificaciones técnicas del plan de trabajo de la actividad. Si se hubieran efectuado actividades correctivas o de mantenimiento adicionales o complementarias, se indicarán también los procedimientos constructivos empleados.
- 2.5 OTROS

3. REPORTE TÉCNICO FINAL

- 3.1 VALORIZACIÓN FINAL Y METRADOS REALMENTE EJECUTADOS.

Se sustentará la valorización final del plan de trabajo con planilla de metrados realmente ejecutados.
- 3.2 VALORIZACIÓN DE LOS METRADOS ADICIONALES Y/O DEDUCTIVOS.

4. PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD
5. CERTIFICADOS DE CALIDAD DE MATERIALES
6. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
7. CRONOGRAMA REAL DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD
8. FOTOGRAFÍAS DE LA ACTIVIDAD

Mostrará el proceso de las partidas de la actividad, enumerando las fotografías y asignándoles un texto descriptivo a la misma, y debe ser organizado en tres grupos antes, durante y concluida la actividad de mantenimiento.

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

10. PLANOS DE POST-CONSTRUCCIÓN (REPLANTEO FINAL)

Los Planos impresos serán de acuerdo al Plan de Trabajo original, actualizados con las modificaciones aprobadas por el Inspector y/o Supervisor de la Actividad, según corresponda (Ubicación y/o Distribución y/o Cortes y/o Elevaciones y/o Estructuras y/o Instalaciones Electromecánicas y/o Instalaciones Sanitarias y/o Instalaciones de Comunicaciones y/o auxiliares, Secciones Transversales y/o Perfil Longitudinal, según corresponda).

PARTE II: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
P.A.P. 17247



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



1. RELACIÓN DE DOCUMENTOS RECIBIDOS Y EMITIDOS (Copias foliadas)

2. RELACIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO
 - 2.1 Copia de comprobantes de pago de las Valorizaciones mensuales

PARTE III: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

1. CUADERNO DE ACTIVIDADES
2. PLAN DE TRABAJO APROBADO (COPIA FOLIADA)
3. PLAN DE TRABAJO ADICIONALES, DEDUCTIVOS Y AMPLIACIONES DE PLAZO (COPIA FOLIADA)
4. OTROS DOCUMENTOS QUE SE ESTIMEN CONVENIENTES.

XVI. CULMINACIÓN Y RECEPCIÓN DEL SERVICIO

El proveedor dentro de un plazo máximo de dos (02) días hábiles posterior a la fecha de término, comunicará a la entidad la culminación de la ejecución de las actividades de mantenimiento solicitando se efectúe la verificación respectiva.

Dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes de recibida la comunicación referida en el párrafo precedente, el área usuaria verificará in situ la cantidad, calidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias, posterior a las cuales se suscribirá el Acta de Recepción a cargo de:

- Gerente de Inversiones y Desarrollo Urbano Rural.
- Sub Gerente de Supervisión de Inversiones.
- Supervisor o Inspector de la Actividad.
- Responsable de la Actividad.
- Representante Legal del Contratista.

De existir observaciones, se suscribirá un Acta en donde se consignen las mismas y se indique claramente el sentido de éstas, debiendo notificarse al contratista otorgándole un plazo no menor de dos (02) ni menor de ocho (08) días calendario para efectuar la subsanación correspondiente. Subsanadas las observaciones dentro del plazo previsto no corresponde la aplicación de penalidades.

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumple a cabalidad con la subsanación, la entidad puede otorgar periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto, corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo.

XVII. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio será otorgada por la Sub Gerencia de Supervisión de Inversiones y el área usuaria Gerencia de Inversiones y Desarrollo Urbano Rural (GIDUR), una vez se cuente con el Acta de Recepción, sin observaciones pendientes de subsanar, así como con el Informe Final aprobado.

El Informe Final será elaborado por proveedor dentro de los plazos previstos en el numeral XIV del presente documento, siendo presentado al Supervisor y/o Inspector de la Actividad para su revisión y aprobación, para posteriormente ser elevado a la Sub Gerencia de Supervisión de Inversiones.

XVIII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La Entidad deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del proveedor en Valorizaciones Mensuales:

- Valorización mensual, que debe ser presentada al Inspector o Supervisor, para que gestione su aprobación por parte de la Sub Gerencia de Supervisión de Inversiones de la Entidad, una vez aprobado, el Proveedor generará la factura para proceder al trámite del pago.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo su conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de Pago

- Nota: El proveedor deberá mantener VIGENTE la garantía de fiel cumplimiento hasta la conformidad del INFORME FINAL presentado.

XIX. ADELANTOS

La entidad podrá entregar un Adelanto Directo equivalente al 30% del monto del contrato, ello en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 156 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; para lo cual el proveedor, dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, solicitará formalmente la entrega del mismo

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIONES Y DESARROLLO URBANO RURAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA
ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
P.A.P. 17247
GERENTE DE SUPERVISIÓN DE INVERSIONES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

XX. CONFIDENCIALIDAD

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionado con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contrato debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad, en materia de seguridad de la información.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio.

Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, diagnósticos, documentos, cuadros comparativos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor.

XXI. PENALIDAD POR MORA

Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por cada día de atraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicio en general y consultorías: F=0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

- Para bienes, servicios y consultorías: F=0.25
- Para obras: F=0.15.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materiales de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

- c) Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

XXII. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo al Artículo N° 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se establecerán penalidades distintas a las penalidades por mora, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora.

De acuerdo con lo descrito en los párrafos precedentes, se describen los supuestos cálculos de penalidades de acuerdo a los parámetros y a los montos (en soles) establecidos en el siguiente cuadro:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN; cuando el Proveedor no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra especificados en las partidas de Señalizaciones solicitadas por LA ENTIDAD.	1/2500 del monto del contrato La multa es por cada día.	Según informe del supervisor.
02	LA NO IMPLEMENTACIÓN DE LOS "LINEAMIENTOS PARA LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19" aprobado mediante RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 972-2020-MINSA y normativa vigente Cuando el Proveedor no cumpla en implementar lo dispuesto en las normativas citadas.	1/2500 del monto del contrato La multa es por cada día.	Según informe del supervisor.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17347
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



03	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACIÓN DE PROTECCIÓN DE PERSONAL Cuando el Proveedor no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad.	1/2500 del monto del contrato La multa es por cada día.	Según informe del supervisor.
04	CUADERNO DE ACTIVIDAD Si el proveedor o su personal no permite el acceso al Cuaderno de Actividad al Inspector o Supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de impedimento.	Según informe del supervisor.
05	PAGO DE PERSONAL Cuando el Proveedor no cumpla con el pago oportuno al personal obrero y/o técnico conforme a la legislación sobre la materia.	1/2500 del monto del contrato La multa es por cada día u ocurrencia.	Según informe del supervisor.
06	AUSENCIA DEL RESPONSABLE Cuando el responsable del mantenimiento no se encuentra en forma permanente.	1/4000 del monto del contrato La multa es por cada día u ocurrencia.	Según informe del supervisor.
07	POR INASISTENCIA DEL EJECUTOR DE LA ACTIVIDAD A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE Cuando el proveedor de manera injustificada, no asista con el ejecutor de la actividad a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada día de inasistencia.	Según informe del supervisor.
08	POR NO ESTAR AL DÍA CON LAS ANOTACIONES EN EL CUADERNO DE ACTIVIDAD Cuando el proveedor de manera injustificada, no presente el Cuaderno de Actividad con las anotaciones al día siguiente de su ejecución.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada ocurrencia.	Según informe del supervisor.
09	POR NO ENTREGAR EL CUADERNO DE ACTIVIDAD A LA ENTIDAD EN CASO DE RESOLUCIÓN CONTRACTUAL O CONJUNTAMENTE CON LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO, EL QUE CORRESPONDA Cuando el proveedor no presente a la Entidad el Cuaderno de Actividad por la resolución contractual de cualquiera de las partes, conjuntamente de la notificación de resolución del contrato de obra (en caso de resolución por parte del proveedor) o luego de tres días calendario de notificada la resolución del contrato de obra por parte de la Entidad. Cuando el proveedor no presente el Cuaderno de Actividad conjuntamente con la liquidación del contrato. Se aplicará una penalidad por cada día de demora en la entrega del Cuaderno de Actividad.	1/2000 del monto del contrato Se aplicará una penalidad por cada día de demora en la entrega del Cuaderno de Actividad.	Según informe del supervisor.
10	CAMBIO DE PERSONAL CLAVE ESPECIFICADO EN PROPUESTA TÉCNICA, SALVO POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR. Para la ejecución del mantenimiento, el Proveedor utilizará al personal profesional especificado en su propuesta técnica, no estando permitido cambio salvo por razones de fuerza mayor. En caso del EJECUTOR DE LA ACTIVIDAD el cambio deberá aprobar la Subgerencia de Supervisión de Inversiones de la MDI. Para este efecto, el Proveedor deberá proponer a las instancias respectivas según sea el caso con cinco días hábiles de anticipación a fin de obtener la aprobación correspondiente.	6/1000 del monto del contrato	Según informe del supervisor.
11	VALORIZACIONES Cuando el proveedor no presenta al Supervisor la valorización mensual dentro de los tres (03) días calendario a partir del primer día hábil de cada mes siguiente.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada día de demora en la entrega de la valorización de obra.	Según informe del supervisor.
12	CULMINACIÓN DE RELACIÓN CONTRACTUAL ENTRE EL PERSONAL OFERTADO Y EL PROVEEDOR En caso culmine la Relación Contractual entre el Proveedor y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del Personal, por no cumplir con las experiencias y calificaciones.	0.5 UIT del monto del contrato La multa es por cada día de ausencia de personal en obra	Según informe del supervisor.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARQ. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17347
GERENTE DE INVERSIÓN Y DESARROLLO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



13	CALIDAD DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS Por emplear materiales y/o equipos en obra no verificados y autorizados previamente por el Supervisor de obra; y de ser el caso deberán ser sustituidos con cargo al contratista.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
14	CALIDAD DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Cuando el Supervisor observe y/o identifique un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad, el CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo, asumiendo los costos respectivos que estos irroguen	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
15	ENSAYOS Y CONTROL DE CALIDAD Cuando el contratista no realice las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los trabajos ejecutados. Asimismo, los equipos y/o instrumentos de medición utilizados para realizar los ensayos y controles de calidad, deberán tener certificados de calibración. Los certificados y resultados deberán ser adjuntados en los informes mensuales.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
16	VIGENCIA DE GARANTÍAS En caso el CONTRATISTA incumpla con su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguro y/o garantías y/o cartas fianzas, debiendo incluir en cada valorización copia de los seguros y comprobantes que confirmen su vigencia.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
17	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES Y/O EXTEMPORÁNEA Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, prestaciones adicionales, resultados de controles de calidad, otros.)	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
18	MANEJO AMBIENTAL En caso el CONTRATISTA no cumpla con realizar las medidas de mitigación ambiental señaladas en la Mitigación y Control Ambiental	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada ocurrencia.	Según informe del supervisor.
19	LIMPIEZA DE LA ZONA DE TRABAJO Por no cumplir con recoger y eliminar el material excedente y efectuar la limpieza de la zona de trabajo dentro de los plazos establecidos según cronograma de obra.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada ocurrencia.	Según informe del supervisor.

XXIII. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

La responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado será de dos (02) años, contados a partir de la conformidad otorgada.

XXIV. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL:

La entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el Artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado y el Artículo 164 de su Reglamento, en los casos que el contratista:

- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ellos.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.

XXV. OBLIGACIONES ANTICORRUPCIÓN:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
DIRECTOR DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
DIRECTOR DE INVERSIONES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA



El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos administrativos, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, el PROVEEDOR debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y de adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XXVI. SECUENCIA FUNCIONAL, ESPECÍFICA DE GASTO Y FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

El presente servicio se financia con los recursos asignados a la actividad: "MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL MERCADO DE ABASTOS Y CAMPO FERIAI TOQUEPALA, DISTRITO DE ILABAYA, JORGE BASADRE - TACNA".

SECUENCIA FUNCIONAL : 651-2024
ESPECÍFICA DE GASTO : 2.3.2.7.11.99.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO : 5- RECURSOS DETERMINADOS
RUBRO : 18 - Canon sobre canon, Regalías, Renta de Aduanas y participaciones.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

Ing. Raúl Platero Mamani
DIRECTOR DE INVERSIONES Y DESARROLLO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ILABAYA

ARO. CARLOS JOSÉ BELTRÁN PÉREZ
CAP. 17247
DIRECTOR DE INVERSIONES Y DESARROLLO

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos:
	No corresponde.
	Importante
	De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.
	Acreditación:
	No corresponde.
	Importante
	En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																		
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																		
	Requisitos:																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>TIPO DE MAQUINARIA</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>CAMIONETA 4X4</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>CAMION BARANDA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>COMPRESORA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>04</td> <td>MEZCLADORA</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>05</td> <td>CAMION GRUA</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	N°	TIPO DE MAQUINARIA	CANTIDAD	01	CAMIONETA 4X4	1	02	CAMION BARANDA	1	03	COMPRESORA	1	04	MEZCLADORA	1	05	CAMION GRUA	1
N°	TIPO DE MAQUINARIA	CANTIDAD																	
01	CAMIONETA 4X4	1																	
02	CAMION BARANDA	1																	
03	COMPRESORA	1																	
04	MEZCLADORA	1																	
05	CAMION GRUA	1																	
	Acreditación:																		
	Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.																		
	Importante																		
	En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.																		

B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	Requisitos:
	<ul style="list-style-type: none"> Título Profesional como Ingeniero Civil o Arquitecto del personal clave requerido como Residente. Título Profesional como Ingeniero Civil o Ingeniero Industrial del personal clave requerido como Especialista de Seguridad en Obra Y Salud Ocupacional.
	Acreditación:
	El TÍTULO PROFESIONAL requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda.
	En caso el título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.
B.3.2	CAPACITACIÓN
	Requisitos:
	Cuarenta (40) horas lectivas en Seguridad y Salud en el Trabajo del personal clave requerido como Especialista de Seguridad en Obra Y Salud Ocupacional .
	Acreditación:
	Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS.
	Importante
	Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	Requisitos:
	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia mínima de dos (02) años como residente y/o supervisor y/o inspector en la ejecución de servicios de mantenimiento de infraestructura en edificaciones y/o ejecución de obras de mejoramiento y/o acondicionamiento de infraestructura en edificaciones, del personal clave requerido como Residente. Experiencia mínima de dieciocho (18) meses como ingeniero de seguridad y/o especialista en seguridad y salud y/o ingeniero de seguridad de obra en la ejecución de obras en general, del personal clave requerido como Especialista de Seguridad en Obra Y Salud Ocupacional.
	De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.
	Acreditación:
	La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
	Importante
	<ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos

	presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,250,000.00 (Dos Millones Doscientos Cincuenta Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN EDIFICACIONES Y/O EJECUCIÓN DE OBRAS DE MEJORAMIENTO Y/O ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN EDIFICACIONES.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se</p>

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.
<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p>
	90 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO¹²	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.	De 70 hasta 75 días calendario: 10 puntos
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	De 76 hasta 80 días calendario: 5 puntos
	De 81 hasta 85 días calendario: 2 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos ¹³

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹² Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios,

¹⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará UN (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{\text{F} \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

De acuerdo al Artículo N° 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se establecerán penalidades distintas a las penalidades por mora, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora.

De acuerdo con lo descrito en los párrafos precedentes, se describen los supuestos cálculos de penalidades de acuerdo a los parámetros y a los montos (en soles) establecidos en el siguiente cuadro:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
01	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN; cuando el Proveedor no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra especificados en las partidas de Señalizaciones solicitadas por LA ENTIDAD.	1/2500 del monto del contrato. La multa es por cada día.	Según informe del supervisor.
02	LA NO IMPLEMENTACIÓN DE LOS "LINEAMIENTOS PARA LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19" aprobado mediante RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 972-2020-MINSA y normativa vigente Cuando el Proveedor no cumpla en implementar lo dispuesto en las normativas citadas.	1/2500 del monto del contrato. La multa es por cada día.	Según informe del supervisor.
03	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACIÓN DE PROTECCIÓN DE PERSONAL Cuando el Proveedor no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad.	1/2500 del monto del contrato. La multa es por cada día.	Según informe del supervisor.
04	CUADERNO DE ACTIVIDAD Si el proveedor o su personal no permita el acceso al Cuaderno de Actividad al Inspector o Supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor.

05	PAGO DE PERSONAL Cuando el Proveedor no cumpla con el pago oportuno al personal obrero y/o técnico conforme a la legislación sobre la materia.	1/2500 del monto del contrato. La multa es por cada día u ocurrencia.	Según informe del supervisor.
06	AUSENCIA DEL RESPONSABLE Cuando el responsable del mantenimiento no se encuentra en forma permanente.	1/4000 del monto del contrato. La multa es por cada día u ocurrencia.	Según informe del supervisor.
07	POR INASISTENCIA DEL EJECUTOR DE LA ACTIVIDAD A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE Cuando el proveedor de manera injustificada, no asista con el ejecutor de la actividad a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico.	1/2000 del monto del contrato. La multa es por cada día de inasistencia.	Según informe del supervisor.
08	POR NO ESTAR AL DÍA CON LAS ANOTACIONES EN EL CUADERNO DE ACTIVIDAD Cuando el proveedor de manera injustificada, no presente el Cuaderno de Actividad con las anotaciones al día siguiente de su ejecución.	1/2000 del monto del contrato. La multa es por cada ocurrencia.	Según informe del supervisor.
09	POR NO ENTREGAR EL CUADERNO DE ACTIVIDAD A LA ENTIDAD EN CASO DE RESOLUCIÓN CONTRACTUAL, O CONJUNTAMENTE CON LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO, EL QUE CORRESPONDA Cuando el proveedor no presente a la Entidad el Cuaderno de Actividad por la resolución contractual de cualquiera de las partes, conjuntamente de la notificación de resolución del contrato de obra (en caso de resolución por parte del proveedor) o luego de tres días calendarios de notificada la resolución del contrato de obra por parte de la Entidad. Cuando el proveedor no presente el Cuaderno de Actividad conjuntamente con la liquidación del contrato. Se aplicará una penalidad por cada día de demora en la entrega del Cuaderno de Actividad.	1/2000 del monto del contrato. Se aplicará una penalidad por cada día de demora en la entrega del Cuaderno de Actividad.	Según informe del supervisor.
10	CAMBIO DE PERSONAL CLAVE ESPECIFICADO EN PROPUESTA TÉCNICA, SALVO POR CAUSAS DE FUERZA MAYOR. Para la ejecución del mantenimiento, el Proveedor utilizará al personal profesional especificado en su propuesta técnica, no estando permitido cambio salvo por razones de fuerza mayor. En caso del EJECUTOR DE LA ACTIVIDAD el cambio deberá aprobar la Subgerencia de Supervisión de Inversiones de la MDI.	6/1000 del monto del contrato	Según informe del supervisor.

	Para este efecto, el Proveedor deberá proponer a las instancias respectivas según sea el caso con cinco días hábiles de anticipación a fin de obtener la aprobación correspondiente.		
11	VALORIZACIONES Cuando el proveedor no presenta al Supervisor la valorización mensual dentro de los tres (03) días calendarios a partir del primer día hábil de cada mes siguiente.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada día de demora en la entrega de la valorización de obra.	Según informe del supervisor.
12	CULMINACIÓN DE RELACIÓN CONTRACTUAL ENTRE EL PERSONAL OFERTADO Y EL PROVEEDOR En caso culmine la Relación Contractual entre el Proveedor y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del Personal, por no cumplir con las experiencias y calificaciones.	0.5 UIT del monto del contrato La multa es por cada día de ausencia de personal en obra	Según informe del supervisor.
13	CALIDAD DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS Por emplear materiales y/o equipos en obra no verificados y autorizados previamente por el Supervisor de obra; y de ser el caso deberán ser sustituidos con cargo al contratista.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
14	CALIDAD DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Cuando el Supervisor observe y/o identifique un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad, el CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo, asumiendo los costos respectivos que estos irroguen	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
15	ENSAYOS Y CONTROL DE CALIDAD Cuando el contratista no realice las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los trabajos ejecutados. Asimismo, los equipos y/o instrumentos de medición utilizados para realizar los ensayos y controles de calidad, deberán tener certificados de calibración. Los certificados y resultados deberán ser adjuntados en los informes mensuales.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
16	VIGENCIA DE GARANTÍAS En caso el CONTRATISTA incumpla con su obligación de mantener vigentes las pólizas de seguro y/o garantías y/o cartas fianzas, debiendo incluir en cada valorización copia de los seguros y comprobantes que confirmen su vigencia.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.
17	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES Y/O EXTEMPORÁNEA Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones,	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada hecho advertido y/o alertado.	Según informe del supervisor.

	prestaciones adicionales, resultados de controles de calidad, otros.)		
18	MANEJO AMBIENTAL En caso el CONTRATISTA no cumpla con realizar las medidas de mitigación ambiental señaladas en la Mitigación y Control Ambiental	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada ocurrencia.	Según informe del supervisor.
19	LIMPIEZA DE LA ZONA DE TRABAJO Por no cumplir con recoger y eliminar el material excedente y efectuar la limpieza de la zona de trabajo dentro de los plazos establecidos según cronograma de obra.	1/2000 del monto del contrato La multa es por cada ocurrencia.	Según informe del supervisor.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

¹⁹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibidem.

²¹ Ibidem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO N° 8
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 218-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIS / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 04-2024-CS-MDI
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.