

# ***BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES***

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA***  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**



**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
N°030-2024-OEC-MDV/LC**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**BASES INTEGRADAS**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**



**ADQUISICION DE FERRETRIA ELECTRICA PARA  
RETENIDAS Y ARMADOS PARA EL PROYECTO:  
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE  
ELECTRIFICACION RURAL EN LA CUENCA DE SAN  
MIGUEL, DISTRITO DE VILCABAMBA – LA CONVENCION –  
CUSCO.**

## DEBER DE COLABORACIÓN



La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pago de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*



### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.





### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.



#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*



### **Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

## **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

## **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

## **3.6. PENALIDADES**

### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

## **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

## **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.



En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
RUC N° : 20170327391  
Domicilio legal : Plaza de Armas S/N° Pucyura, Vilcabamba, La Convención, Cusco

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

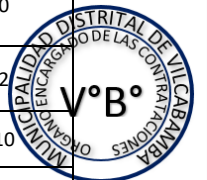
El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **FERRETERIA ELECTRICA PARA RETENIDAS Y ARMADOS PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACION RURAL EN LA CUENCA DE SAN MIGUEL, DISTRITO DE VILCABAMBA – LA CONVENCION – CUSCO.**

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
I	ABRAZADERA DE A°G° DE 64 X 6.4 MM, D=150 MM, PARA FIJAR PASTORAL A POSTE DE C°A°C° CON 3 PERNOS, TUERCAS Y ARANDELAS	UNIDAD	186
	ABRAZADERA DE A°G° DE 64 X 6.4 MM, D=250 MM, PARA FIJAR PASTORAL A POSTE DE C°A°C, CON 3 PERNOS, TUERCAS Y ARANDELAS	UNIDAD	54
	ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL DE 75 MM, E=6.4 MM, D=160 MM C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	2
	ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL DE 75 MM, E=6.4 MM, D=165 MM C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	2
	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=125 MM, E=6.4 MM, L=290 MM, H=64MM C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	66
	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=150 MM, E=6.4 MM, L=310MM, H=64 MM, C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	175
	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=180 MM, E=6.4MM, L=310MM, H=75MM, C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	7
	ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 64 MM, E=6,4 MM, D=170 MM C/4P/4T/4C/8A/4AP	UNIDAD	1
	ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 MM, E= 6,4 MM, D=190MM C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	3
	ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 MM, E=6,4 MM, D=170 MM C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	3
	ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 MM, E=6.4 MM, D=200 MM C/3P/3T/3C/6A/3AP	UNIDAD	1
	ABRAZADERA TIPO PARTIDO DE CRUCETADE 64 MM, E=6,4 MM,D=180 MM C/2P/2T/2C/4A/2AP	UNIDAD	3
	ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64MM, E=6,4 MM, D=190 MM C/2P/2T/2C/4A/2AP	UNIDAD	1
	ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75 MM, E=6,4 MM, D=160 MM C/2P/2T/2C/4A/2AP	UNIDAD	3
	ADAPTADOR DE AOGO TIPO ANILLO BOLA	UNIDAD	8
	ALAMBRE DE ACERO GALVANIZADO N° 16	KILOGRAMO	110





ARANDELA CUADRADA PLANA DE 51 X 51 X 6.4 MM CON AGUJERO CENTRAL DE D= 16 MM	UNIDAD	191
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 51 X 51 X 6.4 MM CON AGUJERO CENTRAL DE D=19 MM.	UNIDAD	7
ARMELLA TIRAFON DE FG DE D=6.4MM, L=50MM	UNIDAD	259
BASE SOPORTE PARA TRANSFORMADOR EN BIPOSTE SEGÚN DETALLE	JUEGO	1
BRAZO CONTRA PUNTA DE F°G° DE 50.8 MM X 1 M. + ABRAZADERA DE 50.8X6.35X130 MM. CON PERNOS DE 12.7X101.6 MM CON T/CT Y ARANDELA	UNIDAD	13
CABLE DE A°G° TIPO SIEMENS MARTIN O ALTA RESISTENCIA DE D=10 MM DE 7 HILOS.	METRO	2522
CAJA DE DISTRIBUCION DE ACOMETIDA	UNIDAD	14
CAJA METÁLICA PORTAMEDIDOR MONOFÁSICO DE 320X180X100MM (INCLUYE PRECINTO DE SEGURIDAD)	UNIDAD	287
CANAleta DE GUARDACABLE E=2 MM, L=2 METROS	UNIDAD	13
CINTA AISLANTE ELÉCTRICA 1700	ROLLO	149
CINTA AUTOVULCANIZANTE	ROLLO	54
CINTA DE ACERO INOXIDABLE CON BRILLO 2B DE 19 X 0.8 MM	METRO	60
CINTA PLANA PARA ARMAR DE ALUMINIO DE 1,4 X 7,6 MM X 0,7 M.	METRO	8
CONDUCTOR DE COBRE FORRADO CPI, SECCION = 35MM <sup>2</sup>	METRO	40
CONDUCTOR DE ENERGIA NYY TETRAPOLAR 4X1X16 MM <sup>2</sup>	UNIDAD	42
CONDUCTOR DE ENERGIA NYY UNIPOLAR 1X35 MM <sup>2</sup>	METRO	110
CONECTOR AL-AL 16-35/16-35 MM <sup>2</sup> . (SL 2.11 Ó SIMILAR) CON CUBIERTA AISLANTE SP 14	UNIDAD	168
CONECTOR AL-CU PARA AL 16-50/CU 4-25 MM <sup>2</sup> (SM 2.11 O SIMILAR) CON CUBIERTA AISLANTE SP 15	UNIDAD	550
CONECTOR DE VÍAS PARALELAS PARA DERIVACIÓN AL/AL 16-50/16-50 MM <sup>2</sup> DE DOS PERNOS	UNIDAD	14
CONECTORES AL-CU PARA AL 16-50/CU 2.5-10 MM <sup>2</sup> , INCLUYE COBERTOR	UNIDAD	240
CORREA DE NYLON DE AMARRE 4.8 X 300 MM	CIENTO	40
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 64X64X2500 MM, E=6,4 MM, 2 DADOS 100 MM IZQUIERDA	UNIDAD	1
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 64X64X2500 MM, E=6,4 MM, 3 DADOS 100 MM IZQUIERDA	UNIDAD	2
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75X75X1500 MM, E=6,4 MM, 2 DADOS 100 MM	UNIDAD	1
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75X75X2500 MM., E=6.4MM, 2 DADOS 100 MM	UNIDAD	4
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75X75X2500 MM., E=6.4MM, 2 DADOS 200 MM	UNIDAD	1



CUBIERTA AISLANTE SP 14	UNIDAD	450
ESPIGA PARA CRUCETA L= 203 + 178 MM, D= 19 MM, DR= 35 MM, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-3 C/T/C/A/AP	UNIDAD	16
ESPIGA PARA VÉRTICE PUNTA DE POSTE L=609 MM, DR=35 MM, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-3, CON DOS PERNOS MAQUINADOS DE L=203 MM, D=16 MM C/T/C/2A/AP	JUEGO	4
FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 1A, TIPO K	UNIDAD	12
FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 3A, TIPO K	UNIDAD	6
FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 5A, TIPO K	UNIDAD	6
GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE DOS PERNOS PARA CONDUCTORES DE SECCIÓN 16 A 50 MM <sup>2</sup>	UNIDAD	34
GRAPA PARALELA DE ACERO DE 150 MM DE LONGITUD DE TRES PERNOS PARA CABLE DE D=10 MM.	UNIDAD	950
GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16MM C/PASADOR DE SEGURIDAD	UNIDAD	15
GUARDACABO DE F°G° PARA CABLE DE 10 MM.	UND	93
MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR AAAC 25 MM2	UNIDAD	8
MANGUITO DE EMPALME AUTOMATICO PARA CONDUCTOR AAAC 35 MM2	UNIDAD	4
MORDAZA DE PASO TIPO COCODRILO	UNIDAD	365
MORDAZA DE SUSPENSIÓN ANGULAR DE ALEACIÓN DE ALUMINIO (TIPO SO 14.1 Ó SIMILAR)	UNIDAD	28
PALOMILLA DE PROTECCIÓN Y SECCIONAMIENTO DE 64X64X1200 MM, E=6,4 MM. B1:400 MM. B2:800 MM., INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN DETALLE	JUEGO	3
PALOMILLA DE PROTECCIÓN Y SECCIONAMIENTO DE 64X64X2700 MM, E=6,4 MM. B1:400 MM. B2:800 MM., INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN DETALLE	JUEGO	1
PASTORAL DE A°G° DE UN SOLO BRAZO TIPO PARABÓLICO DE AH=1000 MM, AV=850 MM, RADIO=300 MM.	UNIDAD	120
PERNO DOBLE ARMADO 16 MM, L= 457 MM, CR=55KN C/4T/4C/4A/4AP	JUEGO	1
PERNO GANCHO DE D=16 MM, L=203 MM, PROVISTO DE 02 ARANDELAS CUADRADAS CURVAS DE 57X57X5MM, D=17.5MM C/T/C/2A/AP	UNIDAD	410
PERNO MAQUINADO DE 1/2" X 10" C/T/C/2A/AP	UNIDAD	258
PERNO MAQUINADO L= 50 MM, D= 13 MM C/T/C/2A/AP	JUEGO	18
PLANCHA DE F°G° DE 305 X 305 X 6.4 MM, CON AGUJERO D=18 MM	UNIDAD	241
PLANCHA DE F°G° DE 406 X 406 X 6.4 MM, CON AGUJERO D=22 MM.	UNIDAD	6
PLANCHA GANCHO BANDA DE F°G° (SOT 15.10 ), CON GANCHO TIPO COLA DE CHANCHO	UNIDAD	23
PLATAFORMA PARA TRANSFORMADOR EN MONOPOSTE, INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN DETALLE	JUEGO	3
PLATINA SOPORTE PARARRAYOS EN TRANSFORMADOR	UNIDAD	11





PORTAESCALERA DE PERFIL ANGULAR 50X50X500 MM, L=400, A=300	UNIDAD	4
PORTALINEA UNIPOLAR VERTICAL TIPO CLEVIS	UNIDAD	205
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38X38X1000 MM. E= 5 MM.	UNIDAD	16
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38X38X710 MM. E= 5 MM.	UNIDAD	2
TEMPLADOR DE F°G° DE D=16 MM, L=254 MM, CON OJAL Y GANCHO EN EXTREMOS.	UNIDAD	241
TEMPLADOR DE F°G° DE D=19 MM, L=305 MM, CON OJAL Y GANCHO EN EXTREMOS.	UNIDAD	3
TEMPLADOR DE F°G°, APTO PARA CONDUCTOR TIPO SET CONCÉNTRICO	UNIDAD	492
TERMINAL DE COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 16 MM2	UNIDAD	15
TERMINAL DE COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 25 MM2	UNIDAD	15
TERMINAL DE COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 35 MM2	UNIDAD	15
TERMINALES DE CONEXIÓN Y UNIÓN PARA CABLE DE ALUMINIO O COBRE PARA SECCIÓN DE 35 MM²	UNIDAD	8
TUBO BASTON DE FOGO DE 25.4 MM X 6 M	UNIDAD	67
TUBO BASTON DE PVC DE D=19.05 MM, L=3000 MM	UNIDAD	29
TUERCA GANCHO DE A°G° PARA PERNO DE D=16MM	UNIDAD	16
VARILLA DE ANCLAJE DE A°G°, D=16 MM, L=2400 MM, PROVISTO DE OJAL EN UN EXTREMO, CON TUERCA Y CONTRATUERCA.	UNIDAD	234
VARILLA DE ANCLAJE DE A°G°, D=19 MM, L=2400 MM, PROVISTO DE OJAL EN UN EXTREMO, CON TUERCA Y CONTRATUERCA.	UNIDAD	1
VARILLA DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE DE AL DE 1117 MM, 8 HILOS, PARA CONDUCTOR DE AL 35 MM²	UNIDAD	20



### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N° 02 – MEMORANDUM N° 514-2024-OGAF-MDV/LC, del 09 de OCTUBRE del 2024..**

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

#### 2. 05 RECURSOS DETERMINADOS-18: CANON Y SOBRE CANON

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

## 2.1. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 2.2. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

[SIN MODALIDAD]

## 2.3. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

[NO CORRESPONDE]

## 2.4. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

## 2.5. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **Diez (10) días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato** o notificación de la orden de compra, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

## 2.6. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en la oficina de rentas de la entidad o al número de cuenta (0211-004126) del Banco de la Nación a nombre de la Municipalidad Distrital de Vilcabamba RECABAR UNA COPIA DE LAS BASES en la Unida de Abastecimiento y Logística. En los horarios de atención de lunes a viernes de 08:00 a 13:00y de 14:30 a 17:30 horas.

### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*





## 2.7. BASE LEGAL

- Ley N°31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024
- DECRETO SUPREMO N° 344-2018-EF
- Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el Decreto Legislativo 1444, en adelante la Ley.
- D.L. N° 1444-2018 que modifica la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- D.S. 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Adjuntar la descripción de los bienes ofertados en forma clara y precisa, (cantidad, marca, procedencia), que evidencie los RTM solicitados, presentar catálogos y/o folletos y/o manual.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.
- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

#### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 0211-004126  
Banco : BANCO DE LA NACION  
N° CCI<sup>6</sup> : -----

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup> (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>10</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

<sup>6</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.





- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES de la Municipalidad Distrital de Vilcabamba, sito en la plaza de armas s/n° del Centro Poblado de Pucyura, Distrito de Vilcabamba – La Convención – Cusco, en el horario de 08:00 a 13:00 y de 14:30 a 17:30.



## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Vilcabamba.
- Informe del funcionario responsable del área Usuaria (Residente e Inspector) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en ALMACEN CENTRAL de la Municipalidad Distrital de Vilcabamba, sito en la plaza de armas s/n° del Centro Poblado de Pucyura, Distrito de Vilcabamba – La Convención – Cusco, en el horario de 08:00 a 13:00 y de 14:30 a 17:30.

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1 FINALIDAD PÚBLICA

La ADQUISICIÓN DE FERRETERÍA PARA RETENIDAS Y ARMADOS, tiene como finalidad cumplir con las metas físicas que permitan ampliar y brindar el servicio eléctrico en las redes primarias y secundarias de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACIÓN RURAL EN LA CUENCA DE SAN MIGUEL, DISTRITO DE VILCABAMBA - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO", SEC. FUN. 232.

#### 2 OBJETIVOS

##### 2.1 OBJETIVO GENERAL

La presente contratación tiene como objetivo general la adquisición de FERRETERÍA PARA RETENIDAS Y ARMADOS con la finalidad de asegurar la estabilidad de los postes de concreto en las obras de red primaria y secundaria, bienes que serán adquiridos para la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACIÓN RURAL EN LA CUENCA DE SAN MIGUEL, DISTRITO DE VILCABAMBA - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO", SEC. FUN. 232.

##### 2.2 OBJETIVO ESPECÍFICO

La adquisición de FERRETERÍA PARA RETENIDAS Y ARMADOS, es cumplir de manera segura los trabajos de ejecución programados en la Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACIÓN RURAL EN LA CUENCA DE SAN MIGUEL, DISTRITO DE VILCABAMBA - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO", SEC. FUN. 232.

#### 3 ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital Vilcabamba, a través de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural, que ejecutan la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACIÓN RURAL EN LA CUENCA DE SAN MIGUEL, DISTRITO DE VILCABAMBA - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO", SEC. FUN. 232.

#### 4 ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

##### 4.1 DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES

ITEM	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
1	ABRAZADERA DE A*G* DE 64 X 6.4 MM, D=150 MM, PARA FIJAR PASTORAL A POSTE DE C*A*C, CON 3 PERNOS, TUERCAS Y ARANDELAS	UND	186
2	ABRAZADERA DE A*G* DE 64 X 6.4 MM, D=250 MM, PARA FIJAR PASTORAL A POSTE DE C*A*C, CON 3 PERNOS, TUERCAS Y ARANDELAS	UND	54
3	ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL DE 75 mm, E=6.4 mm, D=160 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	2
4	ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL DE 75 mm, E=6.4 mm, D=165 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	2
5	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=125 mm, E=6.4mm, L=290mm, H=64mm, C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	66
6	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=150 mm, E=6.4mm, L=310mm, H=64mm, C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	175
7	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=180 mm, E=6.4mm, L=310mm, H=75mm, C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	7
8	ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 64 mm, E=6.4 mm, D=170 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP	UND	1
9	ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 mm, E=6.4 mm, D=170 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	3
10	ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 mm, E=6.4 mm, D=190 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	3
11	ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 mm, E=6.4 mm, D=200 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP	UND	1
12	ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6.4 mm, D=180 mm	UND	1



INU. VIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332010



ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 63047

Plaza de Armas C/M Durazno

ITEM	DESCRIPCION	UM	CANT
	C/2P/2T/2C/4A/2AP		
13	ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=190 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	UND	1
14	ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75mm, E=6,4 mm, D=160mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	UND	3
15	ADAPTADOR DE AoGo TIPO ANILLO BOLA	UND	8
16	ALAMBRE GALVANIZADO N° 16	KG	110
17	ARANDELA CUADRADA PLANA DE 51 X 51 X 6.4 MM CON AGUJERO CENTRAL DE D=16 MM.	UND	191
18	ARANDELA CUADRADA PLANA DE 51 X 51 X 6.4 MM CON AGUJERO CENTRAL DE D=19 MM.	UND	7
19	ARMELLA TIRAFON DE FG DE D=6.4MM, L=50MM	UND	259
20	BASE SOPORTE PARA TRANSFORMADOR EN BIPOSTE SEGUN DETALLE	Jgo.	1
21	BRAZO CONTRA PUNTA DE F°G° DE 50.8 mm x 1 m. + ABRAZADERA DE 50.8x6.35x150 mm. CON PERNOS DE 12.7x101.6 mm CON T/CT Y ARANDELA	UND	13
22	CABLE DE A°G° TIPO SIEMENS MARTIN O ALTA RESISTENCIA DE D=10 MM DE 7 HILOS.	m	2522
23	CAJA DE DISTRIBUCION DE ACOMETIDA	UND	14
24	CAJA METALICA PORTAMEDIDOR MONOFASICO DE 320X180X100MM (INCLUYE PRECINTO DE SEGURIDAD)	UND	287
25	CANAleta GUARDACABLE DE 2 mm x2.00 m.	UND	13
26	CINTA AISLANTE ELÉCTRICA 1700	Rll	149
27	CINTA AUTOVULCANIZANTE	Rll	54
28	CINTA DE ACERO INOXIDABLE CON BRILLO 2B DE 19 X 0.8 MM	m	60
29	CINTA PLANA PARA ARMAR DE ALUMINIO DE 1,4 x 7,6 mm x 0,7 m.	m	8
30	CONDUCTOR DE COBRE FORRADO CPI, SECCION = 35mm².	m	40
31	CONDUCTOR DE ENERGIA NYY UNIPOLAR 1x35 mm²	m	110
32	CONDUCTOR DE ENERGIA NYY TETRAPOLAR 4x1x16mm2	m	42
33	CONECTOR AL-AL 16-35/16-35 MM2. (SL 2.11 O SIMILAR) CON CUBIERTA AISLANTE SP 14	UND	168
34	CONECTOR AL-CU PARA AL 16-50/CU 4-25 MM2 (SM 2.11 O SIMILAR)	UND	550
35	CONECTOR DE VÍAS PARALELAS PARA DERIVACION AI/AI 16-50/16-50 mm2 DE DOS PERNOS	UND	14
36	CONECTORES AL-CU PARA AL 16-50/CU 2.5-10 mm2, INCLUYE COBERTOR	UND	240
37	CORREA DE NYLON DE AMARRE 4.8 X 300 mm	CTO	40
38	CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 64x64x2500 mm, E=6,4 mm, 2 DADOS 100 mm IZQUIERDA	UND	1
39	CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 64x64x2500 mm, E=6,4 mm, 3 DADOS 100 mm IZQUIERDA	UND	2
40	CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x1500 mm, E=6,4 mm, 2 DADOS 100 mm	UND	1
41	CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 2 DADOS 100 mm	UND	4
42	CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 2 DADOS 200 mm	UND	1
43	CUBIERTA AISLANTE SP 14	UND	450



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMISION DE LICITACION  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 12332

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMISION DE LICITACION  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 12332



ITEM	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT
44	ESPIGA PARA CRUCETA L= 203 + 178 mm, D= 19 mm, DR= 35 mm, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-3 C/T/C/A/AP	UND	16
45	ESPIGA PARA VÉRTICE PUNTA DE POSTE L=609 mm, DR=35 mm, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-3, CON DOS PERNOS MAQUINADOS DE L=203 mm, D=16 mm C/T/C/2A/AP	Jgo.	4
46	FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 1A, TIPO K	UND	12
47	FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 3A, TIPO K	UND	6
48	FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 5A, TIPO K	UND	6
49	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE DOS PERNOS PARA CONDUCTORES DE SECCIÓN 16 a 50 mm²	UND	34
50	GRAPA PARALELA DE ACERO DE 150 MM DE LONGITUD DE TRES PERNOS PARA CABLE DE D=10 MM.	UND	950
51	GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16mm C/PASADOR DE SEGURIDAD	UND	15
52	GUARDACABO DE F*G* PARA CABLE DE 10 MM.	UND	93
53	MANGUITO DE EMPALME AUTOMÁTICO PARA CONDUCTOR AAAC 25 mm²	UND	8
54	MANGUITO DE EMPALME AUTOMÁTICO PARA CONDUCTOR AAAC 35 mm²	UND	4
55	MORDAZA DE PASO TIPO COCODRILO	UND	365
56	MORDAZA DE SUSPENSIÓN ANGULAR DE ALEACIÓN DE ALUMINIO (TIPO SO 14.1 O SIMILAR)	UND	28
57	PALOMILLA DE PROTECCIÓN Y SECCIONAMIENTO DE 64x64x1200 mm, E=6,4 mm. B1:400 mm. B2:800 mm., INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN DETALLE	Jgo.	3
58	PALOMILLA DE PROTECCIÓN Y SECCIONAMIENTO DE 64x64x2700 mm, E=6,4 mm. B1:400 mm. B2:800 mm., INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN DETALLE	Jgo.	1
59	PASTORAL DE A*G* DE UN SOLO BRAZO TIPO PARABÓLICO DE AH=1000 mm, AV=850 mm, RADIO=300 mm.	UND	120
60	PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 457 mm, CR=55kN C/4T/4C/4A/4AP	Jgo.	1
61	PERNO GANCHO DE D=16 MM, L=203 MM, PROVISTO DE 02 ARANDELAS CUADRADAS CURVAS DE 57X57X5MM, D=17.5MM C/T/C/2A/AP	UND	410
62	PERNO MAQUINADO DE 1/2" X 10" C/T/C/2A/AP	UND	258
63	PERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP	Jgo.	18
64	PLANCHA DE F*G* DE 305 X 305 X 6.4 MM, CON AGUJERO D=18 MM	UND	241
65	PLANCHA DE F*G* DE 406 X 406 X 6.4 MM, CON AGUJERO D=22 MM.	UND	6
66	PLANCHA GANCHO BANDA DE F*G* (SOT 15.10 ), CON GANCHO TIPO COLA DE CHANCHO	UND	23
67	PLATAFORMA PARA TRANSFORMADOR EN MONOPOSTE, INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN DETALLE	Jgo.	3
68	PLATINA SOPORTE PARARRAYOS EN TRANSFORMADOR	UND	11
69	PORTAESCALERA DE PERFIL ANGULAR 50x50x500 mm, L=400, A=300	UND	4
70	PORTALINEA UNIPOLAR VERTICAL TIPO CLEVIS	UND	205
71	RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F*G* 38x38x1000 mm, E= 5 mm.	UND	16
72	RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F*G* 38x38x710 mm, E= 5 mm.	UND	2
73	TEMPLADOR DE F*G* DE D=16 MM, L=254 MM, CON OJAL Y GANCHO EN EXTREMOS.	UND	241
74	TEMPLADOR DE F*G* DE D=19 MM, L=305 MM, CON OJAL Y GANCHO EN EXTREMOS.	UND	3
75	TEMPLADOR DE F*G*, APTO PARA CONDUCTOR TIPO SET CONCÉNTRICO	UND	492



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMISIÓN CONJUNTA  
ING. PÍDEL OLIVERA CARRASCO  
PRESIDENTE DE OBRA  
PER. 123456



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMISIÓN CONJUNTA  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
C.P. 123456

ANTE EL EXETERMINIO, DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO

ITEM	DESCRIPCION	U/M	CANT
76	TERMINAL DE COBRE ESTANADO PARA CONDUCTOR DE 16 mm <sup>2</sup>	UND	15
77	TERMINAL DE COBRE ESTANADO PARA CONDUCTOR DE 25 mm <sup>2</sup>	UND	15
78	TERMINAL DE COBRE ESTANADO PARA CONDUCTOR DE 35 mm <sup>2</sup>	UND	15
79	TERMINALES DE CONEXIÓN Y UNIÓN PARA CABLE DE ALUMINIO O COBRE PARA SECCIÓN DE 35 mm <sup>2</sup>	UND	8
80	TUBO BASTÓN DE FoGo DE 25.4 mm x 6 m.	UND	67
81	TUBO BASTÓN DE PVC DE D=19,05MM, L=3000MM	UND	294
82	TUERCA GANCHO DE A°G° PARA PERNO DE D=16mm	UND	16
83	VARILLA DE ANCLAJE DE A°G°, D=16 MM, L=2400 MM, PROVISTO DE OJAL EN UN EXTREMO, CON TUERCA Y CONTRATUERCA.	UND	234
84	VARILLA DE ANCLAJE DE A°G°, D=19 MM, L=2400 MM, PROVISTO DE OJAL EN UN EXTREMO, CON TUERCA Y CONTRATUERCA.	UND	1
85	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE DE AL DE 1117 mm, 8 HILOS, PARA CONDUCTOR DE AL 35 mm <sup>2</sup>	UND	20

## 4.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE FERRETERÍA PARA RETENIDAS Y ARMADOS

4.2.1 ABRAZADERA DE A°G° DE 64 X 6.4 MM, D=150 MM, PARA FIJAR PASTORAL A POSTE DE C°A°C, CON 3 PERNOS, TUERCAS Y ARANDELAS

4.2.2 ABRAZADERA DE A°G° DE 64 X 6.4 MM, D=250 MM, PARA FIJAR PASTORAL A POSTE DE C°A°C, CON 3 PERNOS, TUERCAS Y ARANDELAS

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	ABRAZADERA PARTIDA SIMPLE PARA PASTORAL			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	ANCHO	mm	64	
1.5.2	DIÁMETRO	mm	150 250	
1.5.3	ESPESOR PLATINA	mm	6.4	
1.6	CARGA MÍNIMA DE TRACCIÓN	kN	5,7	
1.7	MASA POR UNIDAD	kg		



4.2.3 ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL DE 75 mm, E=6.4 mm, D=160 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP

4.2.4 ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL DE 75 mm, E=6.4 mm, D=165 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	ABRAZADERA PARA ARMADO VERTICAL			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	ANCHO	mm	75	
1.5.2	DIÁMETRO	mm	160 165	
1.5.3	ESPESOR PLATINA	mm	6.4	
1.6	CARGA MÍNIMA DE TRACCIÓN		60	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
ING. ROEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 33885



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA



1.7	MASA POR UNIDAD	kg	
-----	-----------------	----	--

4.2.5 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=125 mm, E=6.4mm, L=290mm, H=64mm, C/3P/3T/3C/6A/3AP

4.2.6 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=150 mm, E=6.4mm, L=310mm, H=64mm, C/3P/3T/3C/6A/3AP

4.2.7 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA, D=180 mm, E=6.4mm, L=310mm, H=75mm, C/3P/3T/3C/6A/3AP

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	ANCHO	mm	64 75	
1.5.2	DIÁMETRO	mm	125 150 180	
1.5.3	LONGITUD	mm	6.4	
1.6	CARGA MÍNIMA DE TRACCIÓN	kN	60	

4.2.8 ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE DE 64 mm, E=6,4 mm, D=170 mm C/4P/4T/4C/8A/4AP

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	ABRAZADERA TIPO CAS DOBLE			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	ANCHO PLATINA	mm	64	
1.5.2	DIÁMETRO	mm	170	
1.5.3	ESPESOR PLATINA	mm	6.4	
1.6	CARGA MÍNIMA DE TRACCIÓN	kN	60	
1.7	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.9 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 mm, E=6,4 mm, D=170 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP

4.2.10 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 mm, E=6,4 mm, D=190 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP

4.2.11 ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE DE 64 mm, E=6,4 mm, D=200 mm C/3P/3T/3C/6A/3AP

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	ABRAZADERA TIPO CAS SIMPLE			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	ANCHO PLATINA	mm	64	
1.5.2	DIÁMETRO	mm	170 190 200	
1.5.3	ESPESOR PLATINA	mm	6.4	
1.6	CARGA MÍNIMA DE TRACCIÓN	kN	60	



ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 33289

ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA

1.7	MASA POR UNIDAD	kg	
-----	-----------------	----	--

- 4.2.12 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=180 mm  
C/2P/2T/2C/4A/2AP
- 4.2.13 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=190 mm  
C/2P/2T/2C/4A/2AP
- 4.2.14 ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 75mm, E=6,4 mm, D=160mm  
C/2P/2T/2C/4A/2AP

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	ANCHO PLATINA	mm	64 75	
1.5.2	DIÁMETRO	mm	160 180 190	
1.5.3	ESPESOR PLATINA	mm	6.4	
1.6	CARGA MÍNIMA DE TRACCIÓN	kN	60	
1.7	MASA POR UNIDAD	kg		

#### 4.2.15 ADAPTADOR DE AoGo TIPO ANILLO BOLA

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	ADAPTADOR ANILLO – BOLA			
1.1	FABRICANTE			
1.2	NUMERO O CODIGO DEL CATALOGO ADJUNTO			
1.3	MODELO O CODIGO DEL ACCESORIO			
1.4	MATERIAL DE FABRICACION Y ACABADO		HIERRO NODULAR GALVANIZADO EN CALIENTE	
1.5	CLASE DE GALVANIZACION SEGUN ASTM		B	
1.6	DIMENSIONES (Adjuntar planos)	mm		
1.7	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	71	
1.8	ACOPLAMIENTO			
1.9	NORMA DE FABRICACION		UNE 21-158-90 ASTM ( A 153-A 536)	
1.10	MASA POR UNIDAD	kg		

#### 4.2.16 ALAMBRE GALVANIZADO N° 16

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO
	ALAMBRE GALVANIZADO		
1.1	MATERIAL		ACERO SAE 1608
1.2	NORMA DE FABRICACIÓN		
1.3	DIÁMETRO	mm	1.65 (16 AWG)
1.4	CAPA DE ZINC	g/m2	60
1.5	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN	daN/mm2	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA ZONA DE LA C/500  
ING. PIBE OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 35280

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA ZONA DE LA C/500  
ING. RICHARD VAQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 35280



1.6	PESO APROXIMADO	m/daN	
-----	-----------------	-------	--

4.2.17 ARANDELA CUADRADA PLANA DE 51 X 51 X 6.4 MM CON AGUJERO CENTRAL DE D=16 MM.

4.2.18 ARANDELA CUADRADA PLANA DE 51 X 51 X 6.4 MM CON AGUJERO CENTRAL DE D=19 MM.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>ARANDELA CUADRADA PLANA</b>			
1.1	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.2	NORMA DE FABRICACIÓN		ASTM F436M	
1.3	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90	
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	LADO	mm	51 - 51	
1.5.2	ESPESOR	mm	5 - 5	
1.5.3	DIÁMETRO AGUJERO CENTRAL	mm	16 - 19	
1.6	CARGA MÁXIMA DE CORTE	kN	71 - 71	
1.7	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.19 ARMELLA TIRAFON DE FG DE D=6.4MM, L=50MM

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	<b>ARMELLA TIRAFON</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	DIMENSIONES:			
	DIÁMETRO	mm	6.4	
	LONGITUD	mm	50	
1.5	CARGA DE TENSIÓN	KN	2	
1.6	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.20 BASE SOPORTE PARA TRANSFORMADOR EN BIPOSTE SEGÚN DETALLE

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	BASE SOPORTE PARA TRANSFORMADOR EN BIPOSTE 75x75x10x1900			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMUNA DEL CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMUNA DEL CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA



1.6	DIMENSIONES			
	LARGO	mm	75	
	ANCHO	mm	75	
	ESPESOR	mm	10	
	LONGITUD PERPENDICULAR	mm	850	
	LONGITUD	mm	1900	
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA			
1.8	CARGA MINIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90	
2	MASA POR UNIDAD	kg		
2.9	NORMA DE FABRICACIÓN	kg	ASIM A-1532	



**4.2.21 BRAZO CONTRA PUNTA DE F°G° DE 50.8 mm x 1 m. + ABRAZADERA DE 50.8x6.35x150 mm. CON PERNOS DE 12.7x101.6 mm CON T/CT Y ARANDELA**

Nº	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	APOYO PLANCHA PARA CONTRAPUNTA			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.4	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	LONGITUD DEL BRAZO	mm	1	
1.5.2	DIÁMETRO ABRAZADERA	mm	150	
1.5.3	DIÁMETRO TUBO	mm	50.8	
1.7	MASA POR UNIDAD	kg		



**4.2.22 CABLE DE A°G° TIPO SIEMENS MARTIN O ALTA RESISTENCIA DE D=10 MM DE 7 HILOS.**


Nº	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO
	<b>CABLE DE ACERO GRADO SIEMENS MARTIN PARA RETENIDA</b>		
1.0	NORMA DE FABRICACIÓN		ASTM A 475
2.0	NÚMERO DE CATÁLOGO DE FABRICANTE		
3.0	MATERIAL		Acero
4.0	GRADO		SIEMENS-MARTIN
5.0	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN NORMA ASTM		B
6.0	DIÁMETRO NOMINAL	mm	10
7.0	NÚMERO DE ALAMBRES		7
8.0	DIÁMETRO DE CADA ALAMBRE	mm	3,05
9.0	SECCIÓN NOMINAL	mm <sup>2</sup>	78
10.0	CARGA DE ROTURA MINIMA	kN	18

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMISIÓN DE SECCION  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 337862

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA COMISIÓN DE SECCION  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 62667  
Plaza de Armas S/N Pucallpa

11.0	SENTIDO DEL CABLEADO		Izquierdo
12.0	MASA	kg/m	0,406

4.2.23 CAJA DE DISTRIBUCIÓN DE ACOMETIDA

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	CAJA DE DISTRIBUCION DE ACOMETIDA			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020, EMBUTIDO EN FRÍO	
1.3	ACABADO		PINTURA BASE Y ACABADO EPOXICO (80' MICRAS DE ESPESOR)	
1.4	NIVEL DE TENSION		380/220	
1.5	NUMERO DE SALIDAS		10	

4.2.24 CAJA METÁLICA PORTAMEDIDOR MONOFÁSICO DE 320X180X100MM (INCLUYE PRECINTO DE SEGURIDAD)

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	CAJA METÁLICA PORTA MEDIDOR			
1	DATOS GENERALES			
1.1	FABRICANTE			
2	CARACTERÍSTICAS			
2.1	NORMAS DE FABRICACIÓN Y PRUEBAS		IEC 62208 IEC 60529, IEC 622262	
2.2	DIMENSIONES INTERNAS			
	LARGO	mm	320	
	ANCHO	mm	180	
	PROFUNDIDAD	mm	100	
2.3	DISEÑOS			
2.4	TIPO DE CERRADURA		Perno de Seguridad con rosca W 1/4"	
2.5	SISTEMA DE AUTOTRABA		SI	
2.6	SISTEMA DE OPERACIÓN DEL INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO		SI	
2.7	PESO	gr		
2.8	GRADO DE PROTECCIÓN IP PARA LA CAJA PORTAMEDIDOR CERRADA, SEGÚN IE 60529	IP	>= IP43	
2.9	MARCADO		Marca del fabricante, fecha de fabricación, nombre de la empresa distribuidora	
3	TAPA			
3.1	MATERIAL		Polycarbonato no recidado	
3.2	COLOR		Incolora y Transparente	
3.3	MÉTODO DE FABRICACIÓN		Injectado en matriz	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN, N° 1050  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 145624



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN, N° 1050  
ING. RICHARD VIQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 83587

3.4	ESPESOR DE LA TAPA	mm	
3.5	PESO DE LA TAPA	gr	
3.6	GRADO DE PROTECCIÓN A IMPACTOS MECÁNICOS EXTERNOS, SEGÚN IE 62208	IK	IK10,20
3.7	MARCADO		Marca del fabricante, fecha de fabricación, nombre de la empresa distribuidora
3.8	RESISTENCIA AL CALOR ANORMAL Y AL FUEGO SEGÚN IEC 62206		Hasta 650° C
3.9	CLASIFICACIÓN DE INFLAMABILIDAD SEGÚN IEC 60695 - 11-10		V1
3.10	RESISTENCIA A LOS RAYOS UV		SI
4	CUERPO		
4.1	MATERIAL		Polycarbonato, poliester reforzado en fibra de vidrio
4.2	COLOR		RAL 7032 o similar
4.3	MÉTODO DE FABRICACIÓN		Injectado en matriz
4.4	ESPESOR DEL CUERPO	mm	Mínimo 2 mm
4.5	PESO DEL CUERPO	gr	
4.6	GRADO DE PROTECCIÓN A IMPACTOS MECÁNICOS EXTERNOS, SEGÚN IE 62208	IK	IK9, 10 Joule
4.7	RESISTENCIA AL CALOR ANORMAL Y AL FUEGO SEGÚN IEC 62208		Hasta 650° C
4.8	CLASIFICACIÓN DE INFLAMABILIDAD SEGÚN IEC 60695 - 11-10		V1
4.9	RESISTENCIA A LOS RAYOS UV		SI
4.10	ELEMENTOS DE FIJACIÓN		
	a) Riel (DIN 50022; 35mm), para instalar interruptor termomagnético.		SI
	b) Elemento de fijación de medidor electrónico monofásico.		SI
	c) Elemento de fijación de condensador de energía reactiva.		SI (Aprox. 40mm. Diam.)
	d) Espacio para alojar registrador de calidad.		SI
4.11	DISPOSICIÓN DE AGUJEROS CIRCULARES PARA PASAR CABLE:		
	- Cara lateral derecha (cantidad y diámetro)	mm	1 agujero, Ø 30mm
	- Cara lateral izquierda (cantidad y diámetro)	mm	1 agujero, Ø 30mm
	- Cara inferior (cantidad y diámetro)	mm	2 agujero (uno al centro), Ø 30mm
	- Cara superior (cantidad y diámetro)	mm	2 agujero (uno al centro), Ø 30mm
4.12	TAPA DE PROTECCIÓN DE LOS AGUJEROS CIRCULARES PARA PASAR CABLE PROTEGIDOS DE MATERIAL POLIMÉRICO DESMONTABLE		SI, de material polimérico desmontable y flexible



ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 535795

ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 535795



	MANUALMENTE			
4.13	PRESENTACIÓN DE UNA MUESTRA DE CAJA PORTAMEDIDOR		SI	

4.2.25 CANALETA GUARDACABLE DE 2 mm x2.00 m.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO
	<b>CANALETA GUARDACABLE</b>		
1.1	MATERIAL		ACERO SAE 1020
1.2	NORMA DE GALVANIZADO		ASTM - A153
1.3	DIMENSIONES		
1.3.1	LONGITUD	m	2,00
1.3.2	ESPESOR	mm	2
1.4	PESO APROXIMADO	daN	

4.2.26 CINTA AISLANTE ELÉCTRICA 1700

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>CINTA AISLANTE</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		PVC	
1.3	DIMENSIONES			
1.3.1	ANCHO	mm	19	
1.3.2	LONGITUD	m	18	
1.3.3	GROSOR	mm	0.18	
1.4	NORMA DE FABRICACIÓN Y PRUEBAS		ASTM D 1000	
1.5	TENSIÓN DE ROTURA MIN	daN/cm	2.6	
1.6	RESISTENCIA DE AISLACIÓN	Megaochms	1x10 <sup>6</sup>	
1.7	COLOR		NEGRO	

4.2.27 CINTA AUTOVULCANIZANTE

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>CINTA VULCANIZANTE</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		EPR	
1.3	DIMENSIONES			
1.3.1	ANCHO MÍNIMO	mm	19	
1.3.2	LONGITUD REFERENCIAL	m	10	
1.4	NORMA DE FABRICACIÓN Y PRUEBAS		ASTM D4388-08	
1.5	TENSIÓN DE ROTURA MIN	Kg/cm	1.4	
1.6	RESISTENCIA DE AISLACIÓN	Megaochms	1x10 <sup>6</sup>	



ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332090



ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 82587

1.7	COLOR			
-----	-------	--	--	--

4.2.28 CINTA DE ACERO INOXIDABLE CON BRILLO 2B DE 19 X 0.8 MM

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<u>HEBILLA PARA FLEJE DE ACERO</u>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO INOXIDABLE	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	DIMENSIONES			
1.4.1	ANCHO	mm	19	
1.4.2	ESPESOR MÍNIMO	mm	7	
1.5	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN	kN	0.7 - 1	
1.7	PESO	daN/km		

4.2.29 CINTA PLANA PARA ARMAR DE ALUMINIO DE 1,4 x 7,6 mm x 0,7 m.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	<u>CINTA PLANA DE ARMAR</u>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ALEACIÓN DE ALUMINIO	
1.3	DIMENSIONES			
1.4	RANGO DE SECCION DE CONDUCTOR A APLICARSE	mm <sup>2</sup>	16 - 120	
1.5	NORMA DE FABRICACION Y PRUEBAS		ASTM B233	
1.6	MASA POR UNIDAD	kg	0.012	

4.2.30 CONDUCTOR DE COBRE FORRADO CPI, SECCION = 35mm<sup>2</sup>.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	<u>CONDUCTOR DE COBRE</u>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		COBRE ELECTROLITICO FLEXIBLE	
1.3	SECCION	mm <sup>2</sup>	35	
1.4	TENSION NOMINAL	V	600/1000	
1.5	AISLAMIENTO		PVC (Policloruro de Vinilo)	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVOCATORIA  
ING. EDEL OLIVERA CARRASCO  
PRESIDENTE DE OBRA  
CIP 5 3 990

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVOCATORIA  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 5 3 990

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
V°B°

1.6	NORMA DE FABRICACION		IEC 60227	
-----	----------------------	--	-----------	--

#### 4.2.31 CONDUCTOR DE ENERGIA NYY UNIPOLAR 1x35 mm²

SECCIÓN NOMINAL	DIÁMETRO CONDUCTOR	ESPESOR		DIÁMETRO EXTERIOR	PESO APROX.	CAPACIDAD DE CORRIENTE (*)		
		AISLAMIENTO	CUBIERTA			ENTERRADO	AIRE	DUCTO
(N° x mm²)	(mm)	(mm)	(mm)	(mm)	(kg/km)	(A)	(A)	(A)
1 x 35	7.56	1.2	1.4	12.76	442	195	181	157



#### 4.2.32 CONDUCTOR DE ENERGIA NYY TETRAPOLAR 4x1x16mm²

SECCIÓN NOMINAL	DIÁMETRO CONDUCTOR	ESPESOR		DIÁMETRO EXTERIOR	PESO APROX.	CAPACIDAD DE CORRIENTE (*)		
		AISLAMIENTO	CUBIERTA			ENTERRADO	AIRE	DUCTO
(N° x mm²)	(mm)	(mm)	(mm)	(mm)	(kg/km)	(A)	(A)	(A)
4 x 16	5.1	1	1.8	22.75	1043	99	76	80



#### 4.2.33 CONECTOR AL-AL 16-35/16-35 MM². (SL 2.11 Ó SIMILAR) CON CUBIERTA AISLANTE SP


14

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	CONECTOR AL-AL		ALEACIÓN DE ALUMINIO NF C 33-020	
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL			
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CONFIGURACIÓN			
1.4.1	-PRINCIPAL DE AL	mm²	16-35	
1.4.2	-DERIVADO DE AL	mm²	16-35	
1.5	CUBIERTA AISLANTE		SP 14	


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN 1050  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332890

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN 1050  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTI  
INSPECTOR DE OBRA

4.2.34 CONECTOR AL-CU PARA AL 16-50/CU 4-25 MM2 (SM 2.11 O SIMILAR)

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	CONECTOR AL-CU PARA AL 16-50/CU 4-25MM2 (SM 2.11 O SIMILAR) CON CUBIERTA AISLANTE SP14			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ALEACIÓN DE ALUMINIO	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN		NF C 33-020	
1.4	CONFIGURACIÓN			
1.4.1	PRINCIPAL DEL AL	mm2	16-50	
1.4.2	DERIVADO DE CU	mm2	4-25	
1.5	CUBIERTA AISLANTE		SP-15	

4.2.35 CONECTOR DE VÍAS PARALELAS PARA DERIVACIÓN AI/AI 16-50/16-50 mm2 DE DOS PERNOS

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	CONECTOR DE DOBLE VIA DE AI-AI			
1.0	FABRICANTE			
2.0	MATERIAL DE FABRICACIÓN Y ACABADO		ALEACIÓN ALUMINIO NATURAL	
3.0	TIPO GALVANIZADO		INMERSIÓN EN CALIENTE	
4.0	NORMA DE FABRICACIÓN		UNE 21-159	
5.0	SECCIONES CONDUCTORES PRINCIPAL (AI) / DERIVADO (Cu)	mm2	16 - 120	
6.0	N° DE PERNOS		2	
7.0	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN	daN/m m2	31	
8.0	RESISTENCIA DE TRACCIÓN PERNO	daN/m m2	82	
9.0	TORQUE AJUSTE	N-m	20	
10.0	DIMENSIONES (según lámina)			
11.0	MASA POR UNIDAD	Kg	0,100	
12.0	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-159	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332010

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 332011



4.2.36 CONECTORES AL-CU PARA AL 16-50/CU 2.5-10 mm<sup>2</sup>, INCLUYE COBERTOR

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	CONECTOR AL-CU PARA AL 16-50/CU 2.5-10MM <sup>2</sup>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ALEACIÓN DE ALUMINIO	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN		NF C 33-020	
1.4	CONFIGURACIÓN			
1.4.1	PRINCIPAL DEL AL	mm <sup>2</sup>	16-50	
1.4.2	DERIVADO DE CU	mm <sup>2</sup>	2.5-10	
1.5	CUBIERTA AISLANTE		SP-14	

4.2.37 CORREA DE NYLON DE AMARRE 4.8 X 300 mm

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	CORREA DE NYLON DE AMARRE			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		PLÁSTICO	
1.3	DIMENSIONES			
1.3.1	LONGITUD	mm	300	
1.3.2	ANCHO	mm	4.8	
1.4	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN	daN	8 - 54	
1.5	COLOR		NEGRO	


4.2.38 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 64x64x2500 mm, E=6,4 mm, 2 DADOS 100 mm IZQUIERDA

4.2.39 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 64x64x2500 mm, E=6,4 mm, 3 DADOS 100 mm IZQUIERDA

4.2.40 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x1500 mm, E=6,4 mm, 2 DADOS 100 mm

4.2.41 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 2 DADOS 100 mm

4.2.42 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 75x75x2500 mm., E=6.4mm, 2 DADOS 200 mm

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Cruceta Simple de F°G° de			
	64x64x6.4x800mm			
	75x75x6.4x1500mm			
	75x75x6.4x2500mm			
1.2	FABRICANTE			

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION N° 1500  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332990


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION N° 1500  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 124147

Plaza de Armas S/N Pucvura



1.3	PROVEEDOR				
1.4	MATERIAL		ACERO SAE 1020		
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B		
1.6	DIMENSIONES DEL PERFIL ANGULAR				
	LARGO	mm	64	75	75
	ANCHO	mm	64	75	75
	ESPESOR	mm	6.4	6.4	6.4
	LONGITUD	mm	800	1500	2500
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA				
1.8	CARGA MÍNIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55		
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90		
2	MASA POR UNIDAD	kg			

#### 4.2.43 CUBIERTA AISLANTE SP 14

Nº	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	CUBIERTA AISLANTE			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL			
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CUBIERTA AISLANTE		SP 14	

#### 4.2.44 ESPIGA PARA CRUCETA L= 203 + 178 mm, D= 19 mm, DR= 35 mm, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-3 C/T/C/A/AP

#### 4.2.45 ESPIGA PARA VÉRTICE PUNTA DE POSTE L=609 mm, DR=35 mm, PARA AISLADOR PIN ANSI 56-3, CON DOS PERNOS MAQUINADOS DE L=203 mm, D=16 mm C/T/C/2A/AP

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Espiga de F°G° para Cruceta de 28.6x381mm con Cabeza de 35mm			
1.2	Espiga de F°G° para Cabeza de Poste de 25x609mm con Cabeza de 35mm			
1.3	FABRICANTE			
1.4	PROVEEDOR			
1.5	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.6	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.7	DIMENSIONES			
	DIÁMETRO DE LA CABEZA	mm	35	
	DIÁMETRO	mm	28.6	
	LONGITUD	mm	381	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LICENCIADO USCO

ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA

CIP 33303 Olvera de Armas S/N Distrito




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LICENCIADO USCO

ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA

CIP 2247

1.8	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	71
1.9	NORMA DE FABRICACIÓN	kg	ASIM A-1532

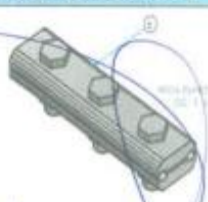
- 4.2.46 FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 1A, TIPO K  
4.2.47 FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 3A, TIPO K  
4.2.48 FUSIBLE TIPO EXPULSIÓN DE 5A, TIPO K

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	FABRICANTE			
2.0	CÓDIGO DEL CATALOGO ADJUNTO			
3.0	CÓDIGO DEL FUSIBLE SEGÚN CATALOGO ADJUNTO			
4.0	PAÍS DE FABRICACIÓN			
5.0	NORMA DE FABRICACIÓN Y PRUEBAS		ANSI C-37-42 ANSI C 37-41	
6.0	INSTALACIÓN		EXTERIOR	
7.0	CORRIENTE NOMINAL	A	1-3-5	
8.0	TENSIÓN DE SERVICIO	kV	11.4/13.2-34.5	
9.0	DIMENSIONES			
10.0	MASA DEL FUSIBLE	kg		

4.2.49 GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE DOS PERNOS PARA CONDUCTORES DE SECCIÓN 16 a 50 mm²

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE ALUMINIO			
1.1	FABRICANTE			
1.2	NUMERO DE CATÁLOGOS DEL FABRICANTE			
1.3	MODELO O CÓDIGO DEL ACCESORIO			
1.4	MATERIAL DE FABRICACIÓN Y ACABADO		ALEACIÓN DE ALUMINIO NATURAL	
1.5	RANGO DE SECCIÓN DE CONDUCTORES INCLUYENDO VARILLAS DE ARMAR	mm²	16-50	
1.6	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	KN	45	
1.7	NÚMERO DE PERNOS		2	
1.8	NORMA DE FABRICACIÓN		UNE 21-159	
1.9	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.50 GRAPA PARALELA DE ACERO DE 150 MM DE LONGITUD DE TRES PERNOS PARA CABLE DE D=10 MM.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	GRAPA DE DOBLE VÍA			
1.1	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.2	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.3	DIÁMETRO DEL CABLE A SUJETAR	mm	10	
1.4	CARGA MÍNIMA DE DESLIZAMIENTO	kN	30	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENDON-CUSCO  
ING. IDEL OLIVERA CARRASCO  
PRESIDENTE DE OBRA  
CIP 13996


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENDON-CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 12587

1.5	DIMENSIONES (Adjuntar Planos)	mm	
1.6	MASA POR UNIDAD	kg	

4.2.51 GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16mm C/PASADOR DE SEGURIDAD

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>GRILLETE TIPO LIRA</b>			
1.1	MATERIAL		ACERO FORJADO O HIERRO MALEABLE	 ISTA ISOMETRIC
1.2	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.3	CLASE DE GALVANIZADO SEGUN ASTM		B	
1.4	DIMENSIONES	mm	16	
1.5	CARGA MINIMA DE TRACCIÓN	KN	70	
1.6	PESO POR UNIDAD	daN		

4.2.52 GUARDACABO DE F°G° PARA CABLE DE 10 MM.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>GUARDACABO DE ACERO GALVANIZADO</b>			
1.1	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.2	NORMA DE GALVANIZADO		ASTM - A153	
1.3	DIMENSIONES			
1.3.1	DIÁMETRO	mm	10	
1.3.2	ESPESOR	mm	1,5	
1.4	PESO APROXIMADO	daN		

4.2.53 MANGUITO DE EMPALME AUTOMÁTICO PARA CONDUCTOR AAAC 25 mm2

4.2.54 MANGUITO DE EMPALME AUTOMÁTICO PARA CONDUCTOR AAAC 35 mm2

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	<b>MANGUITO DE EMPALME</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MODELO O CÓDIGO DEL ACCESORIO			
1.3	MATERIAL DE FABRICACIÓN Y ACABADO		ALEACIÓN DE ALUMINIO NATURAL	
1.4	RANGO SECCIÓN DEL CONDUCTOR A APLICAR	mm2	16-240	
1.5	RANGO LONGITUD MANGUITO	mm	102-144	
1.6	CARGA DE ROTURA Y DESLIZAMIENTO MÍNIMA	%	95% Y 90%	
	NUMERO DE COMPRESIÓN REQUERIDA			
1.7	NORMA DE FABRICACIÓN		UNE 21-159 ANSI C 119.4	
1.8	MASA POR UNIDAD	kg		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CU-10  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332890



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CU-10  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA






4.2.55 MORDAZA DE PASO TIPO COCODRILO

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDA	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>GRAPA DE ANCLAJE</b>			
1.0	FABRICANTE			
2.0	MATERIAL			
2.1	CUERPO		ALEACIÓN DE ALUMINIO	
	ACCESORIOS		ACERO GALVANIZADO	
3.0	CLASE DE GALVANIZACIÓN SEGÚN ASTM	B		
4.0	RANGO DE SECCIÓN DEL CONDUCTOR	mm <sup>2</sup>	25 - 70	
5.0	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN	kN	15	
6.0	RESISTENCIA DE DESLIZAMIENTO	kN	10	
7.0	NORMA DE FABRICACIÓN Y PRUEBAS		UNE 21-159	
8.0	DESVIACIÓN ANGULAR MÁXIMA DEL CONDUCTOR A SUSPENDER		90°	
9.0	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.56 MORDAZA DE SUSPENSIÓN ANGULAR DE ALEACIÓN DE ALUMINIO (TIPO SO 14.1 Ó SIMILAR)

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>MORDAZA DE SUSPENSIÓN</b>			 <p>VISTA ISOMÉTRICA ES: 1:2</p>
1.0	FABRICANTE			
2.0	MATERIAL		ALEACION DE ALUMINIO	
3.0	RANGO DE SECCIÓN DEL CONDUCTOR	mm <sup>2</sup>	25 - 70	
4.0	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN	kN	22	
5.0	RESISTENCIA AL DESLIZAMIENTO	kN	10	
6.0	NORMA DE FABRICACIÓN Y PRUEBAS		UNE 21-159	
7.0	DESVIACIÓN ANGULAR MÁXIMA DEL CONDUCTOR A SUSPENDER		90°	
8.0	PLASTIFICADA		SI	
9.0	MASA POR UNIDAD	kg		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION - SGO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESPONSABLE DE OBRA  
CIP 537890

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION - SGO  
ING. RICHARD VALDEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 11917

4.2.57 PALOMILLA DE PROTECCIÓN Y SECCIONAMIENTO DE 64x64x1200 mm, E=6,4 mm.  
B1:400 mm. B2:800 mm., INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN  
DETALLE

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Palomilla Tipo Pata de Gallo de F°G° de 64x64x6.4x1200			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	LARGO	mm	64	
	ANCHO	mm	64	
	ESPESOR	mm	6.4	
	LONGITUD PERPENDICULAR	mm	800	
	LONGITUD	mm	1200	
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA			
1.8	CARGA MÍNIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90	
2	MASA POR UNIDAD	kg		
2.9	NORMA DE FABRICACIÓN	kg	ASIM A-1532	

4.2.58 PALOMILLA DE PROTECCIÓN Y SECCIONAMIENTO DE 64x64x2700 mm, E=6,4 mm.  
B1:400 mm. B2:800 mm., INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN  
DETALLE

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Palomilla Tipo Pata de Gallo de F°G° de 64x64x6.4x2700			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	LARGO	mm	64	
	ANCHO	mm	64	
	ESPESOR	mm	6.4	
	LONGITUD PERPENDICULAR	mm	1500	
	LONGITUD	mm	2700	
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA			
1.8	CARGA MÍNIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90	
2	MASA POR UNIDAD	kg		
2.9	NORMA DE FABRICACIÓN	kg	ASIM A-1532	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN CUSCO

ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332790

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN CUSCO

ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 332790

Plaza de Armas S/N Pucvura

4.2.59 PASTORAL DE A°G° DE UN SOLO BRAZO TIPO PARABÓLICO DE AH=1000 mm, AV=850 mm, RADIO=300 mm.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	PASTORAL DE ACERO GALVANIZADO			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	AVANCE HORIZONTAL	mm	1000	
1.6	AVANCE VERTICAL	mm	850	
1.7	RADIO CURVATURA (INCLINACIÓN)	mm	300	
1.8	DIÁMETRO INTERIOR DEL TUBO	mm	38	

4.2.60 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm, L= 457 mm, CR=55kN C/4T/4C/4A/4AP

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Doble Armado de F°G° de 16x457mm con 2T/2CT/4A/2AP			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	LONGITUD	mm	547	
	DIÁMETRO	mm	16	
1.7	NORMA DE FABRICACIÓN		ANSI C 135.1	
	FORMA DE LA CABEZA Y TUERCA DEL PERNO		HEXAGONAL	
	TIPO DE ARANDELA		PLANA	
1.8	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	55	
1.9	MASA POR UNIDAD	kg		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332890

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-CUSCO  
ING. RICHARD VÁSQUEZ LLANTAYA  
INSPECTOR DE C.T.



4.2.61 PERNO GANCHO DE D=16 MM, L=203 MM, PROVISTO DE 02 ARANDELAS CUADRADAS CURVAS DE 57X57X5MM, D=17.5MM C/T/C/2A/AP

N°	CARACTERÍSTICAS	UNID A	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>PERNO CON GANCHO</b>			
1.0	FABRICANTE			
2.0	MATERIAL		ACERO SAE 1020 FORJADO	
3.0	NORMA DE FABRICACIÓN		IEEE C135.1	
4.0	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
5.0	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	10	
6.0	LONGITUDES	mm	203	
7.0	DIÁMETRO	mm	16	
8.0	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.62 PERNO MAQUINADO DE 1/2" X 10" C/T/C/2A/AP

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Perno Maquinado de F°G° de 1/2" x 10" con T/CT/2A/2AP			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	LONGITUD	PULGADA	10	
	DIÁMETRO	PULGADA	1/2	
1.7	NORMA DE FABRICACIÓN		ANSI C 135.1	
	FORMA DE LA CABEZA Y TUERCA DEL PERNO		HEXAGONAL	
	TIPO DE ARANDELA		PLANA	
1.8	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	55	
1.9	MASA POR UNIDAD	kg		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-D-100  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332990

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-D-100  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 332990

4.2.63 ERNO MAQUINADO L= 50 mm, D= 13 mm C/T/C/2A/AP

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Perno Maquinado de F°G° de 13x50mm con T/CT/2A/2AP			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	LONGITUD	mm	50	
	DIÁMETRO	mm	13	
1.7	NORMA DE FABRICACIÓN		ANSI C 135.1	
	FORMA DE LA CABEZA Y TUERCA DEL PERNO		HEXAGONAL	
	TIPO DE ARANDELA		PLANA	
1.8	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	55	
1.9	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.64 PLANCHA DE F°G° DE 305 X 305 X 6.4 MM, CON AGUJERO D=18 MM

4.2.65 PLANCHA DE F°G° DE 406 X 406 X 6.4 MM, CON AGUJERO D=22 MM.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>PLANCHA CUADRADA PARA ANCLAJE</b>			
1.1	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.2	NORMA DE FABRICACIÓN		ASTM F436M	
1.3	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.4	DIMENSIONES			
1.4.1	LADO	mm	305 - 406	
1.4.2	ESPESOR	mm	6,4 – 6.4	
1.4.3	DIÁMETRO AGUJERO CENTRAL	mm	18 – 22	
1.5	CARGA MÍNIMA DE CORTE	kN	71 - 71	
1.6	MASA POR UNIDAD	kg		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN N° 522  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332690

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN N° 522  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA

4.2.66 PLANCHA GANCHO BANDA DE F°G° (SOT 15.10 ), CON GANCHO TIPO COLA DE CHANCHO

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>PLANCHA GANCHO DE SUSPENSIÓN</b>			
1.0	FABRICANTE			
2.0	MATERIAL		ACEO SAE 1020	
3.0	NORMA DE FABRICACIÓN			
4.0	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
5.0	DIMENSIONES			
5.1	ANCHO	mm	45	
5.2	LARGO	mm	120	
5.3	ESPESOR	mm	5	
6.0	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN	kN	7 15	
7.0	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.67 PLATAFORMA PARA TRANSFORMADOR EN MONOPOSTE, INCLUYE 02 ABRAZADERAS TIPO PARTIDO PARA CRUCETA SEGÚN DETALLE

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Plataforma para Transformador			
	64x64x6.4x1200			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	LARGO	mm	75	
	ANCHO	mm	75	
	ESPESOR	mm	6.4	
	LONGITUD PERPENDICULAR	mm	765	
	LONGITUD	mm	1300	
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA			
1.8	CARGA MÍNIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90	
2	MASA POR UNIDAD	kg		
2.9	NORMA DE FABRICACIÓN	kg	ASIM A-1532	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332090

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 2247

4.2.68 PLATINA SOPORTE PARARRAYOS EN TRANSFORMADOR

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	PLATINA SOPORTE PARARRAYOS EN TRANSFORMADOR			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	ANCHO	mm	38	
	ESPESOR	mm	6.4	
	LONGITUD	mm	170	
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA			
1.8	CARGA MÍNIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90	
2	MASA POR UNIDAD	kg		
2.9	NORMA DE FABRICACIÓN	kg	ASIM A-1532	

4.2.69 PORTAESCALERA DE PERFIL ANGULAR 50x50x500 mm, L=400, A=300

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO	IMAGEN REFERENCIAL
1.1	PORTAESCALERA DE PERFIL ANGULAR 50x50x500 mm, L=400, A=300			
1.2	FABRICANTE			
1.3	PROVEEDOR			
1.4	MATERIAL		FERRO GALVANIZADO	
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B	
1.6	DIMENSIONES			
	ANCHO	mm	300	
	ESPESOR	mm	6.4	
	LONGITUD	mm	400	
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA			
1.8	CARGA MÍNIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55	
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90	
2	MASA POR UNIDAD	kg		
2.9	NORMA DE FABRICACIÓN	kg	ASIM A-1532	




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN, LUCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332990

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN, LUCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 332990



4.2.70 PORTALINEA UNIPOLAR VERTICAL TIPO CLEVIS

Nº	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	PORTALINEA UNIPOLAR PARA AISLADOR TIPO CARRETE			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN		ANSI C135.2	
1.4	CASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.5	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	8.8	
1.6	AISLADOR A EMPLEAR		ANSI 53-2	
1.7	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.71 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x1000 mm. E= 5 mm.

4.2.72 RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE F°G° 38x38x710 mm. E= 5 mm.

N	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR INSTALADO		IMAGEN REFERENCIAL
1.1	Riostras de F°G° de				
	38x38x5x1000mm				
	38x38x5x710mm				
1.2	FABRICANTE				
1.3	PROVEEDOR				
1.4	MATERIAL		FIERRO GALVANIZADO		
1.5	CLASE DE GALVANIZACIÓN		B		
1.6	DIMENSIONES				
	LARGO	mm	38	38	
	ANCHO	mm	38	38	
	ESPESOR	mm	5	5	
	LONGITUD	mm	1000	710	
1.7	CONFIGURACIÓN GEOMÉTRICA				
1.8	CARGA MÍNIMA DE ROTURA POR CORTE	kN	55		
1.9	NORMA PARA INSPECCIÓN Y PRUEBA		UNE 21-158-90		
2	MASA POR UNIDAD	kg			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-CUSCO  
ING. FIORE OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332890

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TITAY  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 21112

- 4.2.73 TEMPLADOR DE F°G° DE D=16 MM, L=254 MM, CON OJAL Y GANCHO EN EXTREMOS.  
4.2.74 TEMPLADOR DE F°G° DE D=19 MM, L=305 MM, CON OJAL Y GANCHO EN EXTREMOS.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>TEMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO</b>			
1.1	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.2	NORMA DE FABRICACIÓN		UNE 21-158-90	
1.3	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.4	DIMENSIONES			
1.4.1	LONGITUD	mm	254 - 305	
1.4.2	DIÁMETRO DEL CABLE A EMPLEAR	mm	16 - 19	
1.5	CARGA MÍNIMA	KN	71	
1.6	MASA POR UNIDAD	kg		

4.2.75 TEMPLADOR DE F°G°, APTO PARA CONDUCTOR TIPO SET CONCÉNTRICO

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	<b>TEMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA ACOMETIDA</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO SAE 1020	
1.3	NORMA DE GALVANIZADO		ASTM A 153	
1.4	DIMENSIONES:			
	ANCHO	mm	20	
	LONGITUD	mm	188	
1.5	CARGA MÍNIMA DE ESFUERZO	KN	2	
1.6	PESO POR UNIDAD	kg		

- 4.2.76 TERMINAL DE COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 16 mm<sup>2</sup>  
4.2.77 TERMINAL DE COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 25 mm<sup>2</sup>  
4.2.78 TERMINAL DE COBRE ESTAÑADO PARA CONDUCTOR DE 35 mm<sup>2</sup>  
4.2.79 TERMINALES DE CONEXIÓN Y UNIÓN PARA CABLE DE ALUMINIO O COBRE PARA SECCIÓN DE 35 mm<sup>2</sup>

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	<b>TERMINALES DE CONEXION</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		COBRE ELECTROLITICO	
1.3	NORMA DE FABRICACION		ANSI 136.10-1196	
1.4	RECUBRIMIENTO		ESTAÑO	


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332990

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA



1.5	DIMENSIONES (Lamina Adjunta)		
1.5.1	DIÁMETRO DE CONDUCTORES A EMPLEAR	mm	16-25-35
1.6	MASA POR UNIDAD	kg	

4.2.80 TUBO BASTON DE FoGo DE 25.4 mm x 6 m.

Nº	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	TUBO BASTON DE F°G°			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		F°G°	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	DIMENSIONES:			
	DIÁMETRO	mm	25.4	
	LONGITUD	mm	6000	
1.5	ESPESOR	mm	1.8	
1.6	PESO POR UNIDAD	daN		

4.2.81 TUBO BASTÓN DE PVC DE D=19.05MM, L=3000MM

Nº	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1	TUBO PARA ACOMETIDA DE PVC			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		PVC	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	DIMENSIONES:			
	DIÁMETRO	mm	25.4	
	LONGITUD	mm	3000	
1.5	ESPESOR	mm	2.4	
1.6	PESO POR UNIDAD	daN		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332890

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CUSCO  
ING. RICARDO VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 332890

4.2.82 TUERCA GANCHO DE A°G° PARA PERNO DE D=16mm

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDA	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>TUERCA - GANCHO</b>			
1.0	FABRICANTE			
2.0	MATERIAL DE FABRICACIÓN			
3.0	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
4.0	DIMENSIONES			
4.1	DIÁMETRO	mm	16	
4.2	LONGITUD	mm	114	
5.0	NORMA DE FABRICACIÓN		ANSI C 135.5	
6.0	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	55	
7.0	MASA POR UNIDAD	daN		

4.2.83 VARILLA DE ANCLAJE DE A°G°, D=16 MM, L=2400 MM, PROVISTO DE OJAL EN UN EXTREMO, CON TUERCA Y CONTRATUERCA.

4.2.84 VARILLA DE ANCLAJE DE A°G°, D=19 MM, L=2400 MM, PROVISTO DE OJAL EN UN EXTREMO, CON TUERCA Y CONTRATUERCA.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
	<b>VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL - GUARDACABO</b>			
1.1	MATERIAL		ACERO FORJADO	
1.2	NORMA DE FABRICACIÓN		ANSI C 135.2	
1.3	CLASE DE GALVANIZADO SEGÚN ASTM		B	
1.4	DIMENSIONES			
1.4.1	LONGITUD	m	2,40 – 2,40	
1.4.2	DIÁMETRO	mm	16 – 19	
1.5	CARGA DE ROTURA MÍNIMA	kN	71 - 71	
1.6	PESO POR UNIDAD	daN		

4.2.85 VARILLA DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE DE AL DE 1117 mm, 8 HILOS, PARA CONDUCTOR DE AL 35 mm²

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	IMAGEN REFERENCIAL
1.0	<b>VARILLA DE ARMAR SIMPLE</b>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL DE FABRICACION Y ACABADO		ALEACION DE ALUMINIO NATURAL	
	SECCION DE CONDUCTOR A APLICARSE	mm2	35	
	NUMERO DE ALAMBRES		8	
	LONGITUD	mm		
1.5	NORMA DE FABRICACION			
1.10	MASA POR UNIDAD	daN		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 522030

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 70000

#### 4.3 EMBALAJE

El cable de acero será entregado por el postor ganador en carrete de madera o metálico, que no será devuelto.

#### 4.4 CONTROL DE CALIDAD

La verificación de la calidad está orientada a garantizar la calidad de los suministros, por lo que deberán ser efectuadas a cada uno de los lotes de accesorios a ser suministradas, en presencia de un representante del Propietario. Lo que comprende lo siguiente:

- El control de calidad a los materiales con elementos ferrosos lo realizará un representante de la Empresa Concesionaria Electro Sur Este S.A.A.
- Se comprobarán las dimensiones especificadas en la tabla de Datos Técnicos Garantizados.

Los gastos que demanden dicha verificación de calidad deberán ser asumidos por el proveedor, los que se realizarán con la participación de los representantes de la Municipalidad Distrital de Vilcabamba (01 Residente de Obra, 01 Inspector de Obra) y un (01) representante de la Empresa Concesionaria Electro Sur Este S.A.A.

#### 4.5 INFORMACIÓN TÉCNICA REQUERIDA

El postor ganador deberá presentar conjuntamente con los materiales la siguiente documentación técnica:

- Copia de los protocolos de verificación de calidad.

El costo de la documentación técnica solicitada estará incluido en el precio cotizado para los suministros.

#### 4.6 DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE LOS POSTORES.

Documentación de cumplimiento de requerimientos técnicos mínimos:

Tabla de Datos Técnicos del cable en la que se deberá cumplir con todos y cada uno de los conceptos que se solicitan, reiterando o mejorando lo solicitado. Las Tablas de Datos Técnicos deberán ser llenadas con la información solicitada para acreditar el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos. Se deberá complementar según corresponda con folletos y/o catálogos y/o brochures y/o manuales.

La falta de indicación de uno o más valores, podrá motivar el rechazo de la oferta. Es de cumplimiento obligatorio consignar, los valores garantizados en las Tablas de Datos Técnicos, en caso no se indique uno o más de estos valores, no se aceptará la oferta.

#### 4.7 TRANSPORTE

El fabricante preverá las condiciones óptimas de manipuleo y transporte de los materiales, a fin de evitar deterioros durante su traslado desde la fábrica hasta el almacén de obra ubicado en la Cuenca San Miguel del Centro Poblado de Yuveni, distrito de Vilcabamba, provincia de La Convención.

El proveedor será responsable del traslado de los materiales, hasta el lugar indicado por la Entidad, responsabilizándose por: la carga, el transporte, la descarga y correcta ubicación en el almacén indicado por la Entidad.

#### 4.8 REPOSICIÓN DEL BIEN

Reposición del conductor será en 15 días hábiles a partir de la notificación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CUSCO  
ING. FIDE L. OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 337230



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ VINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 337230





4.9 ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN: No corresponde

4.10 CRONOGRAMA DE ENTREGA: No corresponde

4.11 CONDICIONES DE OPERACIÓN

El contratista se hará cargo del transporte con maquinaria servida y transportar el material con el cuidado respectivo.

4.12 REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

No corresponde

4.13 NORMAS TÉCNICAS

Detalladas en ítem 4.2 (Características Técnicas)

4.14 GARANTÍA COMERCIAL

El postor deberá adjuntar a su propuesta técnica, una **Garantía Comercial** en idioma español por un periodo mínimo de dos (2) años contados desde la conformidad de la recepción de los bienes en los almacenes de la Municipalidad Distrital de Vilcabamba, la misma que deberá estar debidamente suscrito por el representante legal del postor o el representante legal común en caso de ser consorcio.

Se precisa que la garantía comercial requerida debe considerar la reposición o cambio de los bienes entregados que tengan defectos de fábrica durante el periodo de garantía ofertado respecto a cada uno de los ítems, debiendo asumir todos los gastos que deriven de la reposición de los mismos.

4.15 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

4.16 MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No corresponde

5 PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde

6 PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega es de 10 (diez) días calendario computados desde el día siguiente de la formalización del contrato (sea por suscripción del documento contractual o notificación de la orden de compra).

El contratista una vez entregado el bien, presentará su guía de remisión adjuntando, comprobante de pago y otros, al área de Almacén Central, el responsable del almacén remitirá al área usuaria, para que suscriba la conformidad y la PECOSA, en un plazo máximo de dos (02) días calendario, contados a partir del día siguiente de recibido el mismo; de encontrarlo conforme el área usuaria lo aprobará y comunicará al contratista la conformidad correspondiente.

7 LUGAR DE ENTREGA

**ALMACÉN DE OBRA** ubicado en la Cuenca San Miguel del Centro Poblado de Yuveni, Distrito de Vilcabamba, Provincia de La Convención, coordinando para ello con la residencia e inspectoría de la obra.

LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE LLEGADA	TIPO DE VÍA	KM	TIEMPO
CUSCO	QUILLABAMBA	VÍA ASFALTADA 2 CARRILES	TRÁILER DE 6 EJES, CAMIONES DE CARGA Y VEHÍCULOS DE TRANSPORTE INTERPROVINCIAL	8 HORAS (250.00 KM)
QUILLABAMBA	CC.PP. KITENI	VÍA ASFALTADA 2 CARRILES	TRÁILER DE 6 EJES, CAMIONES DE CARGA	4 HORAS (130.00 KM)
CC.PP. KITENI	CC.PP. YUVENI	C. AFIRMADA	CAMIÓN DE CARGA CAPACIDAD MAX 8130 KG, CAMIÓN GRÚA	2 HORAS (25.00 KM)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION / CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESPONSABLE DE OBRA  
CIP 332800

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION / CUSCO  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 2387

Plaza de Armas S/N Pucyura



## 8 ENTREGABLES

Única entrega.

## 9 CONFORMIDAD

LA CONFORMIDAD área usuaria, será quien va verificar la naturaleza de la prestación, calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales relacionadas al cumplimiento de las Especificaciones Técnicas y/o requisitos funcionales y condiciones establecidas en la orden de compra, recibida los bienes del almacén central, se otorgará la conformidad, previa aprobación de la gerencia correspondiente.

En el caso de existir observaciones, el contratista deberá proceder a su absolución en un plazo no menor de dos (2) ni mayor de diez (10) días calendario, contados a partir del día siguiente de notificado las observaciones, la misma será notificada al correo electrónico presentado por el contratista.

## 10 FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La entidad se obliga a pagar la contraprestación en un solo pago, luego de la recepción formal y el proveedor deberá de presentar la documentación correspondiente para la realización del pago como: recepción de almacén central, comprobante de pago para la realización del pago; una vez presentado los documentos será otorgada y aprobada la conformidad por parte del área usuaria y gerencia correspondiente.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

## 11 CONFIDENCIALIDAD

Quedan prohibidos de divulgar cualquier información de la Municipalidad, a la que tengan acceso en el marco de la presente contratación.

## 12 FÓRMULA DE REAJUSTE

No corresponde

## 13 PENALIDAD

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías en general y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios y consultorías en general:  $F = 0.25$ .
  - b.2) Para obras:  $F = 0.15$ .

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
ING. PÍDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332899

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
ING. RICHARD VÁSQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 77777





#### 14 RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La Entidad puede resolver el contrato, en los siguientes casos:

- Por el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentadas su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para las otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Por la paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilita de manera definitiva de continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio, que no sea imputable a las partes.

Asimismo, puede resolverse de forma total o parcial de la orden de compra o de servicio y/o contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa sustento del área usuaria.

#### 15 OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

El postor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquiera beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, el postor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores. Además, el postor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### 16 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

#### 17 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo de un año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CUSCO  
ING. FIDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332890

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCIÓN-CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 332897

### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 200,000.00 (Doscientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: FERRETERÍA ELÉCTRICA EN GENERAL</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-CUSCO  
ING. PÍDEL OLIVERA CARRASCO  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP 332690



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCABAMBA  
LA CONVENCION-CUSCO  
ING. RICHARD VASQUEZ TINTAYA  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP 12167

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <b>P<sub>i</sub></b> = Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b> = Precio <i>i</i>  <b>O<sub>m</sub></b> = Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b> = Puntaje máximo del precio         </p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>13</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

<sup>13</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



#### Importante

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”*

***Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.***

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**



La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados,





representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>15</sup>.*



<sup>15</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

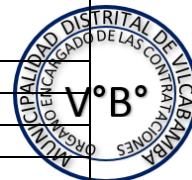
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				



Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>19</sup> Ibídem.

<sup>20</sup> Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>21</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>21</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>24</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



#### Importante para la Entidad

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

### ANEXO N° 7

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>25</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>26</sup>



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>25</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>26</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
1										
2										
3										

<sup>27</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>29</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>30</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>31</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.







Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*