



“SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA DE
MANTENIMIENTO DE LOS
COMPRESORES AXIALES NUOVO
PIGNONE DE LA NUEVA REFINERÍA
TALARA”

Condiciones Técnicas

Diciembre 2022

Petróleos del Perú – Petroperú S.A.
Refinería Talara

ÍNDICE

1.	OBJETO DEL SERVICIO	4
2.	DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO.....	4
3.	NORMATIVA APLICABLE	8
4.	PLAZO DE EJECUCIÓN Y HORARIO DE TRABAJO	9
5.	SISTEMA DE CONTRATACIÓN	9
6.	MONTO ESTIMADO REFERENCIAL	9
7.	LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO.....	9
8.	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM).....	9
9.	DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:.....	9
10.	POLIZAS DE SEGURO	10
11.	SUBCONTRATACIÓN	10
12.	PENALIDADES.....	10
13.	FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO	10
14.	ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.....	11
15.	PERSONAL REQUERIDO:.....	11
16.	OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA:	11
17.	FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ	13
18.	CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO	14
19.	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE	15
20.	CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO	15
21.	ENTREGABLES	15
22.	RESPECTO AL CODIGO DE CONDUCTA.....	16
23.	LIMITE DE RESPONSABILIDAD.....	16
24.	COVID 19.....	16
25.	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD MUTUA.....	16
26.	CESIÓN	17
27.	CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR	17
28.	APÉNDICES	18
	APÉNDICE N°01 – INFORMACIÓN BÁSICA DE LOS EQUIPOS	19
	APÉNDICE N°02 – FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA.....	20
	APÉNDICE N°03 – PÓLIZAS	22
	APÉNDICE N°04 – PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL	24
	APÉNDICE N°05 – PENALIDADES	25

APÉNDICE Nº06 – CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATOS DE SERVICIOS	28
APÉNDICE Nº07 – CONDICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD	32
APÉNDICE Nº08 – CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD	47
APÉNDICE Nº09 – PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO	48

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA DE MANTENIMIENTO DE LOS COMPRESORES AXIALES NUOVO PIGNONE DE LA NUEVA REFINERÍA TALARA

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A., en adelante **PETROPERÚ**, requiere contratar a una empresa especializada para ejecutar el **SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA DE MANTENIMIENTO DE LOS COMPRESORES AXIALES NUOVO PIGNONE** como parte del mantenimiento de la Nueva Refinería Talara.

2. DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO

El Servicio consiste en ejecutar el Servicio de Asistencia Técnica de mantenimiento de las unidades cubiertas en el presente contrato, en cumplimiento de los planes de mantenimiento establecidos por el fabricante, con el fin de asegurar el correcto funcionamiento y el adecuado estado de conservación de los compresores y bombas centrífugas, de manera que se obtengan los niveles deseados de confiabilidad y disponibilidad de los equipos.

En adición, para las actividades a ejecutar deberán considerar lo siguiente:

- Las tareas deben contar con Procedimientos Escritos de Trabajo, los cuales serán generados y actualizados por el CONTRATISTA.
- El CONTRATISTA se obliga a aportar los medios humanos técnicos y herramientas necesarias para la realización de las actividades objeto del alcance del contrato.
- La gestión administrativa y en materia de QHSSE (Calidad, Salud, Seguridad del Personal, Seguridad Patrimonial, Ambiente) son necesarias para el buen desempeño y desarrollo de las tareas.

Los equipos que se consideran en el alcance del presente contrato son los siguientes:

UNIDAD DE PROCESO	TAG	EQUIPO	MODELO	NÚMERO DE SERIE
FCK	FCK-STK-101	Condensing Steam Turbine	SC1-11	V01915
	FCK-K-101	Axial compressor	AN200+	C15029
FCC	FCC-STFA-001	Condensing Steam Turbine	SC1-11	V01916
	FCC-FA-001	Axial compressor	AN200+	C15030
FCC	FCC-P-002A	Centrifugal Pumps	3x11-TC	19412
	FCC-P-002B	Centrifugal Pumps	3x11-TC	19413
	FCC-P-201A	Centrifugal Pumps	2X13-TC	19394
	FCC-P-201B	Centrifugal Pumps	2X13-TC	19392
FCK	FCK-P-104-A	Centrifugal Pumps	3x11-TC	19415
	FCK-P-104-B	Centrifugal Pumps	3x11-TC	19414
	FCK-P-108-A	Centrifugal Pumps	2X13-TC	19393
	FCK-P-108-B	Centrifugal Pumps	2X13-TC	19395

Así mismo, queda establecido que las actividades que realice el CONTRATISTA, durante la ejecución de los trabajos, deben garantizar la operatividad continua de las instalaciones de Refinería Talara y el normal desarrollo de las actividades de los Contratistas encargados de la ejecución de trabajos en Refinería Talara; en tal sentido, el CONTRATISTA deberá de ejecutar sus actividades sin impactar las instalaciones de la Refinería Existente o del resto de proyectos en curso.

2.1. VISITA PERIÓDICA AL SITIO POR INGENIEROS ESPECIALISTAS DE CONTROL Y MECÁNICO

El Servicio considera la asignación de un **(01) Ingeniero Especialista de Control** y un **(01) Ingeniero Especialista Mecánico** con disponibilidad completa para Petroperú para la prestación del Servicio de Asistencia Técnica de mantenimiento de los compresores Axiales Nuovo Pignone de la Nueva Refinería Talara.

El CONTRATISTA enviará a los dos (02) Ingenieros Especialistas a las Instalaciones de la Refinería Talara (02) dos veces al año teniendo una duración de 15 días calendario por visita más periodo de movilización/desmovilización.

El Servicio tendrá entre sus responsabilidades las siguientes actividades para cada especialidad:

2.1.1. INGENIERO ESPECIALISTA DE CONTROL

RESPONSABILIDADES

El Ingeniero Especialista proporcionará soporte de control en el Sitio para el desempeño de los Servicios. Tiene la responsabilidad principal de la gestión de todos los equipos relacionados con los controles en las Unidades cubiertas, incluida la interfaz entre el Panel de Control o el entorno de software y hardware equivalente.

Los deberes y responsabilidades del Ingeniero Especialista de Control incluyen lo siguiente:

- ✓ **Soporte de Mantenimiento No Planificado:**
 - a. Brindar una respuesta rápida a cualquier mantenimiento no planificado provocado por las unidades cubiertas.
 - b. Mantener la presencia en el sitio de manera rápida durante dicho mantenimiento no planificado para interrogar al sistema y guardar datos relevantes como "Secuencia de eventos" y parámetros antes del evento.
- ✓ **Diagnóstico del Sistema:**
 - a. Asegurar de que todas las alarmas y diagnósticos del sistema sean atendidos y resueltos de manera oportuna y adecuada.
 - b. Configurar los sistemas internos, como el registrador de datos digitales, según sea necesario para facilitar el diagnóstico.
- ✓ **Software:**
 - a. Realizar comprobaciones periódicas de los softwares para asegurarse de que estén actualizados y protegidos de cualquier virus.
 - b. Realizar copias de seguridad de software según los procedimientos que correspondan y restauración de software, según sea necesario.
- ✓ **Dispositivos de Campo:**
 - a. Durante el mantenimiento planificado, brindar asesoría para realizar calibraciones y ajustes en el campo según sea necesario.
 - b. Brindar asesoría para ejecutar las calibraciones y ajustes en el campo y proporcionar dicha orientación al personal de Petroperú cuando sea necesario. Esta incluir la simulación de condiciones dentro del sistema de controles para habilitar las respuestas de los dispositivos de campo (pruebas de carrera, etc).

✓ **Soporte de Mantenimiento Planificado:**

- a. Apoyar la planificación detallada del mantenimiento, las actividades de planificación previa a la interrupción, interrupción y posterior a la interrupción de las unidades cubiertas junto con Petroperú.
- b. Preparar el alcance del trabajo detallado para cada Interrupción acordada.
- c. Identificar con el personal de Petroperú cualquier cambio de control que deba estar sujeto al "Procedimiento de gestión de cambios" de Petroperú e iniciar el procedimiento de cambio e implementarlo una vez aprobado.
- d. Realizar revisiones periódicas de las actividades de mantenimiento asociadas con los aspectos de control de las Unidades cubiertas.
- e. Responder a las consultas técnicas de Petroperú utilizando los servicios de soporte técnico del contratista y sus afiliados si es necesario.
- f. Trabajar con los equipos del sitio de Petroperú para desarrollar programas de mantenimiento asociados con los sistemas de control, que optimizan la confiabilidad y disponibilidad de las Unidades Cubiertas.
- g. Mantener un historial documentado de todos los cambios o modificaciones del sistema de control para las Unidades cubiertas.
- h. Asumir el liderazgo en el diagnóstico y la resolución de problemas de control, que causan o pueden causar impactos negativos en la producción.
- i. Ser proactivo y guiar en el apoyo al personal de operación y mantenimiento de Petroperú con el diagnóstico y la resolución de problemas operativos o de mantenimiento en las Unidades Cubiertas.
- j. Guiar y desarrollar al personal de Petroperú con una rápida resolución de problemas: análisis lógico de los problemas. Cada ejercicio de resolución de problemas deberá estar precedido, si es necesario, por una discusión técnica con el personal identificado de Petroperú. El Ingeniero de Control emitirá sin demora un informe para registrar cualquier actividad de resolución de problemas llevada a cabo en las máquinas y sus sistemas de control.
- k. Junto con el personal de Petroperú y el administrador del contrato, realizar recomendaciones de almacenamiento y conservación con respecto a las piezas (repuestos) de control.
- l. Asistir a las capacitaciones que proporcione Petroperú según lo solicite.
- m. Realizar el inventario anual de repuestos y herramientas especiales de los equipos cubiertos en el alcance del contrato.
- n. Elaborar Informes de los trabajos realizados.
- o. Proporcionar asistencia técnica durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento rutinario, planeado y no planeado.

2.1.2. INGENIERO ESPECIALISTA MECÁNICO

RESPONSABILIDADES

El Ingeniero Especialista Mecánico proporcionará soporte mecánico en el Sitio para la ejecución de los Servicios. Tiene la responsabilidad principal de la gestión de todo el equipo mecánico en o sobre las Unidades Cubiertas. Los deberes y responsabilidades incluyen lo siguiente:

- a. Preparar el alcance de trabajo detallado para cada interrupción detallada.

- b. Proporcionar una evaluación sobre el almacenamiento y el mantenimiento de las piezas (repuestos) y hacer las recomendaciones necesarias para la conservación del almacenamiento.
- c. Llevar a cabo actividades de planificación de mantenimiento, pre-interrupción, interrupción y post-interrupción.
- d. Asesorar al personal de Petroperú sobre pruebas, ajustes, programación y otros servicios similares según lo acordado con Petroperú. Este servicio no incluye la supervisión de otros ingenieros de campo ni de los empleados, agentes u otros contratistas y personal asesor del propietario.
- e. Brindar asesoramiento técnico a Petroperú sobre el mantenimiento de rutina asociado con el funcionamiento de las unidades cubiertas.
- f. Realizar revisiones periódicas de las actividades de mantenimiento.
- g. Responder a las consultas técnicas de Petroperú utilizando los servicios de soporte técnico del CONTRATISTA si es necesario.
- h. Brindar información sobre los últimos avances en oportunidades de conversión, modificación y actualizaciones a Petroperú y ayudar con la implementación de cualquier recomendación.
- i. Trabajar con los equipos del sitio de Petroperú para desarrollar programas de mantenimiento que optimicen la confiabilidad y disponibilidad de las Unidades Cubiertas.
- j. Mantener un historial de mantenimiento de las Unidades cubiertas.
- k. Ser proactivo y guiar en el apoyo al personal de operación y mantenimiento de Petroperú con el diagnóstico y la resolución de problemas operativos o de mantenimiento en las Unidades Cubiertas.
- l. Tomar la iniciativa en el diagnóstico y la resolución de problemas operativos o de mantenimiento en las Unidades cubiertas con el apoyo del personal de operación y mantenimiento de Petroperú.
- m. Junto con personal de Petroperú, realizar la inspección in situ de todas las piezas mecánicas (nuevas, usadas o reacondicionadas) para verificar su conformidad, instalación correcta contra dibujos, daños, etc.
- n. Liderar y/o participar en investigaciones de incidentes y equipos de análisis de causa raíz para las Unidades Cubiertas
- o. Asistir a las capacitaciones que proporcione Petroperú según lo solicite.
- p. Realizar el inventario anual de repuestos y herramientas especiales de los equipos cubiertos en el alcance del contrato.
- q. Elaborar Informes mensuales de los trabajos realizados.
- r. Proporcionar asesoría técnica durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento rutinario, planeado y no planeado.

2.2. ASISTENCIA TÉCNICA: PERSONAL FUERA DEL HORARIO NORMAL DE TRABAJO – HORAS EXTRA (BAJO DEMANDA)

Si se requiere tiempo extra o trabajo adicional necesario debido a cualquier motivo no imputable al CONTRATISTA, dicho costo por el tiempo y los trabajos adicionales correrán a cargo de PETROPERÚ S.A, dichas HORAS – HOMBRE serán compensadas con las tarifas de acuerdo con el **Apéndice N°02 - Formato de Propuesta Económica – Personal Fuera del Horario Normal: Partida 2.01; Partida 2.02, Partida 2.03 y Partida 2.04.**

2.3. ASISTENCIA TÉCNICA: PARADAS DE PLANTA

A solicitud de PETROPERÚ S.A, el CONTRATISTA enviará a Refinería Talara un **(01) Ingeniero Especialista de Control** y un **(01) Ingeniero Especialista Mecánico** para el servicio de Asistencia Técnica en Paradas de Planta con una duración de (21) días calendario

por 12 horas diarias fuera del periodo de movilización/desmovilización. (Incluye sábados, Domingos y Feriados).

Se aplicarán las tarifas de acuerdo con el **Apéndice N°02 – Formato de Propuesta Económica – Partida 3.01 y Partida 3.02**

En caso de que los trabajos excedan las 12 horas diarias base que contempla esta partida, entonces dichas Horas – Hombre serán compensadas con las tarifas de acuerdo con el **Apéndice N°02 – Formato de Propuesta Económica – Partida 2.01; Partida 2.02, Partida 2.03 y Partida 2.04.**

2.4. ASISTENCIA TÉCNICA: RESPUESTA A EMERGENCIA Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN SITIO (BAJO DEMANDA)

A solicitud de PETROPERÚ S.A, el CONTRATISTA organizará y enviará a Refinería Talara un **(01) Ingeniero Especialista de Control** o un **(01) Ingeniero Especialista Mecánico** para el servicio para la atención al sitio de la emergencia, la respuesta a la movilización se realizará tan pronto el CONTRATISTA confirme la disponibilidad del recurso a PETROPERU sin aplicación a penalidades.

Se aplicarán las tarifas de acuerdo con el **Apéndice N°02 – Formato de Propuesta Económica – Partida 4.01, Partida 4.02 y Partida 4.03**

En caso de que los trabajos excedan las 12 horas diarias base que contempla esta partida, entonces dichas Horas – Hombre serán compensadas con las tarifas de acuerdo con el **Apéndice N°02 – Formato de Propuesta Económica – Partida 2.01; Partida 2.02, Partida 2.03 y Partida 2.04.**

3. NORMATIVA APLICABLE

3.1. Los trabajos se efectuarán de acuerdo con lo indicado en las presentes Bases, incluyendo:

- ✓ Manuales del Fabricante
- ✓ Especificaciones Técnicas de PETROPERÚ S.A.
- ✓ Global Practice (estas serán entregadas al CONTRATISTA durante la ejecución del contrato, previa suscripción de Acuerdo de Confidencialidad).

3.2. Igualmente, los trabajos se efectuarán cumpliendo las disposiciones legales nacionales aplicables y vigentes, tales como:

- ✓ Ley Orgánica de Hidrocarburos y Reglamentos Ley N°26221
- ✓ Normas Técnicas Peruanas emitidas por el INDECOPI

3.3. Asimismo, en base a códigos y estándares técnicos reconocidos y aceptados internacionalmente en la industria del petróleo, tales como:

- ✓ API American Petroleum Institute
- ✓ ASME American Society of Mechanical Engineers
- ✓ AWS American Welding Society
- ✓ OSHAS Occupational Health and Safety Assessment Series
- ✓ ISO International Organization for Standardization
- ✓ ASTM American Society for Testing and materials
- ✓ ANSI American National Standards Institute
- ✓ NFPA National Fire Protection Association
- ✓ UL Underwriters Laboratory, Inc.
- ✓ FM Factory Mutual Engineering Corp.
- ✓ SAE Society of Automotive Engineers
- ✓ SMRP Society for Maintenance & Reliability Professional

3.4. En caso de que los postores consideren que algunas excepciones o alternativas a las especificaciones establecidas por PETROPERÚ S.A. son ventajosas, convenientes o necesarias, estas deberán ser mencionadas y detalladas en su propuesta y serán aplicadas de mutuo acuerdo, previa aceptación por parte de PETROPERÚ S.A.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN Y HORARIO DE TRABAJO

- 4.1. El inicio de la ejecución contractual será fijado entre el CONTRATISTA y el Administrador de Servicio de PETROPERÚ, al suscribir el contrato y cuando se cumplan las condiciones establecidas en las bases. El Plazo de ejecución tendrá una duración de (3) tres años calendario y podrá ser prorrogado por única vez y hasta por el periodo de un (01) año, siempre que se mantengan las condiciones del contrato original conforme al Artículo N°64 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A
- 4.2. El inicio del Servicio está condicionado al arranque de las Unidades de la Nueva Refinería de Talara.
- 4.3. El plazo de ejecución del servicio puede acortarse en el caso que el consumo del monto del contrato ocurra primero por la ejecución total de las partidas.
- 4.4. En este acuerdo de servicios la jornada laboral del Ingeniero Especialista consistirá en 8 horas diarias de lunes a viernes de 7:00 AM a 4:00 PM, incluida la hora de la pausa para el almuerzo, coordinado con el administrador de Servicio de PETROPERÚ S.A. Lo anterior, no considera labores de tiempo extra, en días normales, sábados, domingos y/o feriados.

Asimismo, el servicio deberá efectuarse en un horario similar al del personal de **PETROPERÚ**, conforme se indica a continuación:

- 4.4.1. **Horario Normal de Trabajo:** De lunes a viernes de 07:00 a.m. hasta las 04:36 p.m., con un descanso de 12:00 p.m. hasta las 12:45 p.m. para el almuerzo del personal.
- 4.4.2. **Trabajos fuera del Horario Normal:** Trabajos que se requieren ejecutar por necesidades operativas fuera del horario normal indicado y/o los sábados, domingos y feriados. En este caso el horario dependerá de los trabajos a efectuar y será coordinado con el Administrador del Servicio.
- 4.4.3. **Horario especial durante paradas de planta:** En este caso se tendrán turnos de 12 horas cada uno, turno día de 07:00 a.m. a 07:00 p.m. y turno noche de 07:00 p.m. a 07:00 a.m. Para ambos turnos se tendrá un descanso para almuerzo o cena de 12:00 a 12:45.
- 4.5. Cualquier retraso en la ejecución del Servicio como consecuencia de una mala coordinación o por cualquier otra causa imputable al CONTRATISTA, será considerada como causal de mora, sin perjuicio atribuible para PETROPERÚ S.A.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

- 5.1. El sistema de contratación es a Precios Unitarios, de acuerdo con el formato de propuesta establecido en el **Apéndice N°02 – Formato de Propuesta Económica**.

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El Monto Estimado Referencial es **RESERVADO y en DÓLARES**. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, mantenimiento, inflación, costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio a contratar.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El Servicio se llevará a cabo en la Refinería Talara, ubicada en la costa norte del Perú, a 1185 Km de Lima, en el Departamento de Piura, Provincia de Talara, Distrito de Pariñas.

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)

- 8.1. El postor deberá ser sucursal en el Perú del fabricante y proveedor original Nuovo Pignone Internacional S.R.L, lo cual debe ser acreditado con una carta emitida por el fabricante de los equipos o cualquier otro documento que acredite fehacientemente que Nuovo Pignone International Sucursal del Perú es sucursal de Nuovo Pignone International S.R.L.

9. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

El Postor deberá presentar:

- Todos los documentos solicitados por la dependencia ejecutora.

- Documentos requeridos según PROO1-390 v.0 (Riesgo medio)

10. POLIZAS DE SEGURO

El presente contrato involucra las pólizas que a continuación se reseñan y cuyo detalle se muestra en el **Apéndice N°03**:

- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva.
- Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles
- Póliza de Seguro de Deshonestidad.

La presentación de las pólizas de seguro será previo al inicio del servicio.

11. SUBCONTRATACIÓN

Las subcontrataciones serán tratadas de acuerdo con lo establecido en el Artículo N°70 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – **PETROPERÚ S.A.**

12. PENALIDADES

Petroperú, por retraso en la ejecución de los trabajos y ante el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales por parte del Contratista, le aplicará las penalidades indicadas en el **Apéndice N°05**.

13. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

- 13.1. El CONTRATISTA presentará su valorización consistente en la cuantificación económica de los servicios prestados en función a las partidas de la estructura de costos del Apéndice N°02, adjuntando los documentos que amparen avance, sobre los cuales la supervisión de PETROPERÚ S.A dará su conformidad.
- 13.2. La facturación se realizará en función a pagos parciales de acuerdo con la ejecución de los servicios prestados.
- 13.3. El plazo para la conformidad de la prestación será de Quince (15) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del Servicio.
- 13.4. Los comprobantes de pago serán pagados en un plazo máximo de Treinta (30) días calendarios posteriores a la correcta presentación de la factura.
- 13.5. Los comprobantes de pago manuales deberán presentarse en Oficina de Gestión Documentaria. Los comprobantes de pago electrónico deberán ser presentados a través de Mesa de Partes Virtual (<https://www.petroperu.com.pe/proveedores/mesa-de-partes-virtual/>), acompañada de:
 - Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT), Ficha RUC, Validez de la Factura; y documento que sustente la aprobación del Expediente de Valorización por parte de PETROPERÚ. (De acuerdo a la naturaleza del servicio)
 - Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT) original, Ficha RUC, Validez de la Factura; y documento que sustente la aprobación del Expediente Final por parte de PETROPERÚ; y el Acta de Conformidad de Recepción del servicio.
- 13.6. El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del contrato u OTT.
- 13.7. Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.
- 13.8. Aquellos comprobantes de pago (facturas) presentados incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad (aprobación del expediente correspondiente), serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.
- 13.9. En caso de que PETROPERÚ decida revisar o entrar en disputa con cualquier servicio y/o factura en su totalidad o en parte, PETROPERÚ deberá notificar al Contratista de inmediato

indicando claramente el servicio o porción de la factura en disputa y estará obligado a pagar la parte del servicio y/o factura no disputada de acuerdo con lo anterior.

- 13.10.** PETROPERÚ y el Contratista se esforzarán por resolver y ajustar cualquier monto en disputa de manera inmediata.

14. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La Administración del presente servicio estará a cargo de la Jefatura Mantenimiento de Plantas, y la conformidad del servicio será aprobada por la misma Jefatura.

15. PERSONAL REQUERIDO:

- 15.1.** Para la ejecución del servicio EL CONTRATISTA deberá asignar un **(01) Ingeniero Especialista de Control y un (01) Ingeniero Especialista Mecánico**, responsables del Servicio, quienes deberán cumplir el perfil y las funciones indicados en el **Apéndice N°04**.
- 15.2.** EL CONTRATISTA proveerá la totalidad de personal especializado en la cantidad necesaria para garantizar que todas las prestaciones que realice sean ejecutadas con personal diligente, capacitado, experimentado y competente en sus respectivas tareas y profesiones, de tal forma que asegure obtener un servicio eficiente y de acuerdo con los requerimientos de Petroperú.
- 15.3.** Para el caso de las visitas periódicas programadas, el idioma de dominio de los Ingenieros Especialistas que enviará el CONTRATISTA deberá ser español.
- 15.4.** Para el caso de respuesta a emergencias en sitio, el idioma de dominio de los Ingenieros Especialistas que enviará el CONTRATISTA podrá ser español o inglés.
- 15.5.** Antes del inicio o durante el servicio el Administrador del Servicio PETROPERU S.A. podrá solicitar los CV (Curriculum vitae) del personal propuesto para verificar el perfil requerido (**Apéndice N°04**).
- 15.6.** Será causal de retiro o cambio de personal, cuando el mismo no cumpla apropiadamente con su respectivo perfil, no satisfaga las exigencias del trabajo (obligaciones), no sea idóneo, cometa falta grave contra la moral o disciplina, incumpla las disposiciones de seguridad u otros. EL CONTRATISTA se obliga a retirar y reemplazar al personal que PETROPERÚ S.A no considere idóneo, sin responsabilidad alguna para Petroperú y sin que esto implique un costo adicional para PETROPERÚ S.A.
- 15.7.** EL CONTRATISTA no podrá cambiar a su personal durante la vigencia del contrato; excepto por causas de fuerza mayor imprevisibles (catástrofes, enfermedad grave, renuncia, despido, entre otras) posteriores al inicio del servicio, o por indicación de Petroperú. De darse el caso deberán ser reemplazados por otros de igual o mayor experiencia y que cumplan con el perfil respectivo.
- 15.8.** El personal asignado no deberá tener enfermedades (tipo epilepsia) o fobias (a la altura, a lugares cerrados, etc.) u otras limitaciones, que puedan constituirse en condiciones riesgosas durante la ejecución de trabajos de mantenimiento.
- 15.9.** EL CONTRATISTA asumirá el costo de hospedaje, alimentación y movilidad de su personal y cualquier otro gasto relativo al mismo.
- 15.10.** Se deja expresa constancia que el presente Contrato es de naturaleza civil y que no existe ninguna relación laboral entre PETROPERÚ S.A. y el personal del CONTRATISTA.

16. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA:

- 16.1.** El CONTRATISTA tendrá las obligaciones que se establecen a lo largo de las presentes condiciones técnicas y de los términos administrativos. Se resaltan algunas de las obligaciones indicadas, precisando que no son las únicas que el Contratista deberá cumplir:
- 16.2.** Previo al inicio del servicio, el CONTRATISTA debe remitir la evidencia del registro de su "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo" en la plataforma SICOVID.
- 16.3.** El CONTRATISTA deberá cumplir con la disposición sobre la declaración del Plan COVID ante la plataforma SICOVID.
- 16.4.** El primer día de iniciado el contrato se llevará a cabo en Refinería Talara la reunión inicial o "kick-off", en la cual el CONTRATISTA presentará su personal de trabajo, y estructura de funcionamiento, los canales de comunicación y el plan de trabajo de las actividades a

- desarrollar durante el servicio. Dicho plan será aprobado por el Administrador del Servicio, y servirá de base para los pagos parciales.
- 16.5.** El CONTRATISTA deberá participar de reuniones en Refinería Talara con la Administración de PETROPERÚ S.A. con el objetivo de verificar el cumplimiento y estado del contrato, rendimiento y logros del programa de mantenimiento, coordinaciones para logro de objetivos del contrato y otros asuntos relacionados.
- 16.6.** El personal del CONTRATISTA tendrá dedicación a tiempo completo cuando se encuentre en Refinería Talara, por lo que no podrá ocupar otro puesto dentro de la organización, ni ejercer labores de supervisión para otra empresa.
- 16.7.** Durante la permanencia por cada visita del personal especialista en la ciudad de Talara, el CONTRATISTA mantendrá disponibilidad total a fin de atender emergencias o situaciones que ameriten la atención inmediata en los sistemas mantenidos bajo este contrato. Fuera de los horarios preestablecidos, el tiempo de respuesta para acudir a planta no deberá superar el máximo de 2 horas una vez notificado y solicitado la presencia por nuestro personal en planta.
- 16.8.** En el caso PETROPERÚ S.A. requiera un personal de emergencia, el CONTRATISTA enviará un personal especialista a Refinería Talara para realizar las tareas correctivas necesarias, considerando el menor tiempo posible de respuesta a disponibilidad del CONTRATISTA.
- 16.9.** El CONTRATISTA deberá asignar a su personal, teléfonos para su inmediata y permanente ubicación, el cual, para las actividades en refinería Talara, deberá ser intrínsecamente seguro y a prueba de explosión.
- 16.10.** Igualmente, en caso de requerir el uso de cámaras fotográficas en la refinería Talara, estas deberán también ser a prueba de explosión para que puedan ser utilizadas en planta, y contar con los permisos requeridos.
- 16.11.** El CONTRATISTA deberá considerar a su costo todas las facilidades necesarias para la supervisión de los trabajos, para su gestión administrativa y para su personal en el área asignada por Petroperú dentro de la Refinería Talara. Entre las facilidades necesarias y sin ser limitativos, se consideran:
- EL CONTRATISTA deberá considerar a su personal la movilidad, alimentación, alojamiento, hospitalización, enfermería, implementos de seguridad, etc.
 - El CONTRATISTA deberá de disponer desde el primer día del servicio, de todos los Equipos, herramientas, equipos de protección personal, tanto en calidad como en cantidad, que permitan asegurar la eficiente, continua y segura ejecución de los trabajos.
 - El CONTRATISTA proveerá a su personal de una computadora personal (laptop) durante su estancia en Refinería Talara con el objetivo de elaborar los reportes de intervención, el avance del programa de mantenimiento, informes, la programación anual a ejecutar, las valorizaciones, entre otros.
- 16.12.** Los Ingenieros Responsables del Servicio deberán de tener toda la experiencia y la calificación adecuada para realizar asistencia técnica y orientación experta a PETROPERÚ S.A.
- 16.13.** El Servicio se dará en forma de instrucciones, lecciones y/o recomendaciones, los Ingenieros del servicio no estarán obligado a realizar ningún Trabajo por sí mismos ni a controlar / agilizar el horario de Trabajo.
- 16.14.** Los Ingenieros deberán prestar su servicio únicamente al personal designado por PETROPERÚ S.A que tenga el empoderamiento de controlar y dar instrucciones al equipo de trabajo asignado por PETROPERÚ S.A para la ejecución de la Actividad.
- 16.15.** Ejecutar los trabajos conforme al Contrato, las Bases e indicaciones del Administrador del Servicio, con el objetivo de efectuar un mantenimiento de calidad y oportuno.
- 16.16.** Toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ S.A, que llegue a conocimiento de su personal, debe mantenerse en estricta confidencialidad. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ S.A pueda afectarle, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver el Contrato.
- 16.17.** Brindar al personal de PETROPERÚ S.A o al personal de terceros debidamente autorizado por PETROPERÚ S.A., las facilidades necesarias para ejecutar la supervisión, fiscalización

- o inspección de los trabajos ejecutados, así como de los materiales y equipos utilizados por el CONTRATISTA.
- 16.18.** El CONTRATISTA, al ser responsable enteramente de su personal, deberá efectuar el pago de sus salarios, obligaciones laborales, liquidación, beneficios sociales, etc. en forma oportuna y de acuerdo con las normas legales vigentes.
- 16.19.** Se precisa que Petroperú brindará el transporte al personal del CONTRATISTA en el interior de la refinería hasta la zona de trabajo al inicio y finalización del turno de trabajo.
- 16.20.** Conocer las políticas de calidad, Medio Ambiente, Plan de Emergencias Interior y Prevención de Riesgos Laborales de Petroperú y comunicarlas a su personal, mediante la entrega y firma de las políticas.
- 16.21.** El CONTRATISTA deberá cumplir con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la información de Petroperú, respecto a los cuales suscribirá una Declaración Jurada sobre privacidad y confidencialidad empresarial y Lavado de activos. Asimismo, guardará confidencialidad y reserva de la información a la que accede en virtud del presente contrato y reportará de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.
- 16.22.** El CONTRATISTA deberá efectuar en forma inmediata las correcciones que determinen Petroperú o el personal de terceros autorizado.
- 16.23.** Se precisa que las observaciones que pueda efectuar PETROPERÚ S.A. no disminuyen ni eliminan la responsabilidad del CONTRATISTA por la calidad de los trabajos efectuados.
- 16.24.** El CONTRATISTA está impedido de asumir obligaciones pecuniarias, suscribir créditos o efectuar adquisiciones a nombre de PETROPERÚ S.A.
- 16.25.** Toda la comunicación tanto escrita como hablada deberá ser en idioma español.
- 16.26.** El Proveedor se encuentra obligado a contar con un "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N°448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como su Registro en el SICOVID-19, incluirá todas las medidas a adoptar para prevenir la infección y propagación del referido virus, siendo requisito mínimo el cumplimiento de las disposiciones de seguridad y salud recogidas en la normativa legal peruana y el Procedimiento N°PROA1- 350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente, el mismo que será verificado por el Administrador del Contrato de PETROPERÚ S.A.
- 16.27.** El CONTRATISTA reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ S.A.
- 16.28.** EL CONTRATISTA declara ser exclusivamente responsable de todos y cada uno de los daños, contractuales y/o extracontractuales, que de manera directa o indirecta pudieran ser causados a PETROPERÚ, al personal y propiedad de PETROPERÚ; así como de los daños de cualquier naturaleza al ambiente, a personas y/o bienes que se produzcan durante la ejecución de las obligaciones asumidas por EL CONTRATISTA y especialmente de los daños que puedan originarse como consecuencia del SERVICIO. Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a PETROPERÚ de cualquier reclamo presentado por terceros.
- 16.29.** El CONTRATISTA reconoce como de su exclusiva responsabilidad, cualquier daño que pueda sufrir el personal a su cargo, que intervenga en la ejecución del SERVICIO contratado, para lo cual tiene los seguros pertinentes, liberado a PETROPERÚ de cualquier responsabilidad.

17. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- 17.1.** PETROPERÚ S.A. proporcionará al CONTRATISTA desde el inicio del servicio hasta su finalización, las siguientes facilidades:
- PETROPERÚ S.A. brindará el espacio requerido para la instalación de su personal: escritorio, silla y punto de energía eléctrica.
 - PETROPERÚ S.A. brindará acceso a las áreas del servicio, y acceso para tomas fotográficas.
- 17.2.** PETROPERÚ S.A. sólo proporcionará el espacio indicado para el personal del CONTRATISTA, todas las facilidades que este espacio requiera para la instalación de su computador portátil (Laptop) será bajo responsabilidad y a cargo del CONTRATISTA.

- 17.3. La administración, control y seguridad de los equipos y herramientas que el CONTRATISTA disponga en esta ubicación, será de su completa responsabilidad. PETROPERÚ S.A. no tendrá ninguna responsabilidad en ese sentido.
- 17.4. Petroperú designará un Administrador de Servicio, el cual debe otorgar los permisos de trabajo, verificar la ejecución de cada actividad, mantener comunicación con la CONTRATISTA. Verifica los plazos de ejecución, aprueba las valorizaciones y Actas de Recepción. Verifica el cumplimiento de las normas de Seguridad.
- 17.5. PETROPERÚ S.A brindará toda la asistencia necesaria al personal del CONTRATISTA en el sitio del Mantenimiento.
- 17.6. PETROPERÚ S.A permitirá/garantizará el acceso inmediato a las instalaciones de almacenamiento y depósitos previa autorización y cumplido los protocolos de seguridad y acceso según la normativa de PETROPERÚ S.A al CONTRATISTA a través del Administrador de Servicio designado para el acuerdo de Servicios o el que designe PETROPERÚ S.A para tal efecto.
- 17.7. PETROPERÚ S.A pondrá a disposición todos los planos, especificaciones, información técnica y manuales de equipo necesarios para realizar el alcance del servicio y todos los relés de protección y configuraciones de relés, según corresponda y cualquier posible documentación de forma física o por medio electrónico no incluida en el alcance del CONTRATISTA en caso de necesidad y de estar disponibles.
- 17.8. Informar, antes de que comience el servicio, a él o los empleados del CONTRATISTA sobre cualquier riesgo para la seguridad y salud, y sobre las normas de seguridad y procedimientos de seguridad vigentes en la planta.
- 17.9. Asegurarse de que el o los empleados del CONTRATISTA y los empleados de otras empresas subcontratadas respeten todas las normas de seguridad y prevención de accidentes vigentes.
- 17.10. En caso de enfermedad profesional o accidente en las instalaciones de PETROPERÚ S.A de cualquier tipo, PETROPERÚ S.A se asegurará de que los empleados del CONTRATISTA reciban el tratamiento de primeros auxilios necesario y/o el traslado a clínica. Los gastos de hospitalización son responsabilidad del CONTRATISTA.
- 17.11. Brindar inducción de seguridad, ambiente y salud en el trabajo a todo el personal involucrado en el desarrollo de este servicio.
- 17.12. PETROPERÚ S.A facilitará el acceso a todas las instalaciones que sean necesarias para el cumplimiento del Servicio.
- 17.13. PETROPERÚ S.A suministrará todos los materiales que estarán disponibles en el lugar cerca del área de instalación, en perfectas condiciones y debidamente conservados.
- 17.14. PETROPERÚ S.A no proporcionará facilidad alguna a la Contratista como: Alojamiento, alimentación, movilidad, enfermería y hospitalización, equipos de cómputo y periféricos, etc.
- 17.15. PETROPERÚ S.A suministrará todos los equipos y herramientas especiales durante las labores de mantenimiento.
- 17.16. PETROPERÚ S.A suministrará al CONTRATISTA agua para el consumo de su personal.
- 17.17. PETROPERÚ S.A informará al CONTRATISTA sobre los procedimientos y el calendario de los pases al sitio de la Refinería, Los procedimientos y horarios de los Pases al de trabajo serán por cuenta de PETROPERÚ S.A
- 17.18. PETROPERÚ S.A suministrará todas las facilidades requeridas para realizar el alcance del servicio.
- 17.19. PETROPERÚ S.A deberá informar al CONTRATISTA sobre la capacitación en Seguridad requerida para operar en el sitio del Mantenimiento.
- 17.20. PETROPERÚ S.A se encargará directamente de la recolección, transporte y eliminación de cualquier material de desecho, incluidas sustancias tóxicas, sustancias o desechos peligrosos durante la ejecución del servicio.
- 17.21. PETROPERÚ S.A no proporcionará ninguna otra facilidad al CONTRATISTA, salvo las expresamente indicadas en el presente documento y acuerdo con el Servicio Técnico.

18. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en la Sección IV, Capítulo 2, Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

A) El Contrato podrá resolverse:

- a.1. Por mutuo disenso.
- a.2. Por terminación anticipada.
- a.3. Por caso fortuito o fuerza mayor.

B) PETROPERÚ S.A. podrá resolver el Contrato cuando:

- b.1. El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- b.2. El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- b.3. Se verifique la presentación de información falsa o inexacta durante la ejecución contractual; o
- b.4. Sin expresión de causa.

19. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

De acuerdo con lo indicado en el **Apéndice N°06**

20. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Los requerimientos para el inicio de la ejecución del servicio son:

- 20.1. Previo al inicio del servicio, el CONTRATISTA deberá cumplir con la disposición sobre la declaración del Plan COVID, remitiendo la evidencia del registro de su "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo" en la plataforma SICOVID.
- 20.2. El CONTRATISTA deberá preparar toda la documentación necesaria para la aceptación de su personal.
 - ✓ Currículo documentado de acuerdo con lo solicitado en el **Apéndice N°04**.
- 20.3. El CONTRATISTA deberá efectuar el trámite oportuno de solicitud de pases para el ingreso de su personal, de forma tal que no involucre retrasos al inicio de los trabajos. Incluye la obtención de seguros, SCTR, pólizas, garantías, autorizaciones, exámenes médicos, etc.
- 20.4. El inicio del servicio está condicionado al arranque de las Unidades del PMRT.

21. ENTREGABLES

- 21.1. El CONTRATISTA presentará a PETROPERÚ S.A. los reportes diarios de las actividades realizadas.
- 21.2. Al finalizar cada servicio, la Contratista deberá presentar al Administrador del Servicio, para su revisión, un Informe por equipo intervenido, el cual es requisito indispensable para la Conformidad del Servicio, el cual deberá contener lo siguiente:
 - Antecedentes y descripción de los trabajos.
 - Procedimientos de ejecución de los trabajos.
 - Hallazgos
 - Conclusiones.
 - Recomendaciones.
 - Registro fotográfico.
 - Cualquier otra información técnica que se considere de interés.
- 21.3. Es requisito indispensable para la recepción de los trabajos y valorización final del servicio, la entrega del informe final.
- 21.4. El informe final será presentado en el formato original (01) impreso a color en papel A4

debidamente anillado y en idioma español. Y las copias serán presentadas digitalmente y por duplicado (02) en archivos nativos y versiones vigentes en los formatos: PDF, PNG, etc; en un USB o un CD dependiendo del tamaño de la información digital.

- 21.5. De existir observaciones se indicará claramente el sentido de éstas, dándose al CONTRATISTA un plazo prudencial para su subsanación en función a la complejidad.
- 21.6. Luego de haberse dado la conformidad a la prestación, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente con el Acta de Conformidad respectiva.
- 21.7. PETROPERÚ, luego de verificar y de encontrar conforme la información, emitirá un Acta de Recepción Final, la cual será suscrita por los representantes de PETROPERÚ y el CONTRATISTA. De existir observaciones se otorgará al CONTRATISTA un plazo no mayor a treinta (30) días para su subsanación, en función a la complejidad.

22. RESPECTO AL CODIGO DE CONDUCTA

- 22.1. CLAUSULA OBLIGACIONES DE ÉTICA, TRANSPARENCIA Y CUMPLIMIENTO EN CONTRATACIÓN: El Contratista tiene su propio código de conducta, denominado "Baker Hughes Code of Conduct, Our way" al que se adhiere. El Contratista se compromete a respetar el código de conducta de PETROPERÚ, siempre y cuando no contradigan al código de conducta de Baker Hughes. En caso de discrepancia, se aplicará la cláusula, regla o normativa más restrictiva entre ambos códigos de conducta.

23. LIMITE DE RESPONSABILIDAD

- 23.1. La responsabilidad total de la CONTRATISTA frente a PETROPERÚ S.A. no podrá exceder del 100% del valor máximo de este CONTRATO.
- 23.2. La CONTRATISTA no será responsable bajo este contrato por cualquier daño consecuencial, incidental o indirecto, incluyendo, pero no limitado a la pérdida de ganancias o ingresos, lucros cesantes, costo de capital, costo de equipo sustituto, daños a la propiedad, instalaciones, servicios o reemplazo, los costos de tiempo de inactividad (salvo trate de dolo o culpa grave), o reclamaciones de clientes de PETROPERÚ S.A. por cualquiera de los anteriores tipos de daño.

24. COVID 19

- 24.1. LA CONTRATISTA no tendrá ninguna responsabilidad por retrasos ocasionados directamente por acciones del gobierno, cortes significantes en cadenas de suministro, u otras consecuencias atribuibles al impacto generalizado de la pandemia conocida como Covid-19.

25. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD MUTUA

- 25.1. Las mismas obligaciones exactas de confidencialidad en virtud del presente se aplicarán a la información ambas partes, mutatis mutandis, y las partes acuerdan estar obligadas por las mismas obligaciones de confidencialidad en relación con la información intercambiada en virtud de este acuerdo y/o cláusulas de confidencialidad.
- 25.2. Al proporcionar información confidencial, la parte que la divulgue deberá designarla expresamente como confidencial. Con respecto a cualquier información confidencial del Grupo de la parte que la divulgue, la parte receptora acepta: (i) usar, reproducir o divulgar dicha información únicamente en relación con el Contrato y los usos permitidos y el mantenimiento de los Artículos ; (ii) tomar medidas razonables para proteger la confidencialidad y evitar su divulgación y uso no autorizado; y (iii) restringir el acceso a los mismos al personal de su Grupo que necesite acceso para ejecutar el Contrato y que esté sujeto a las obligaciones de confidencialidad adecuadas. La información confidencial no se reproducirá ni divulgará (salvo que lo exija la legislación aplicable) sin el consentimiento previo por escrito de la parte que la divulgue.

26. CESIÓN

- 26.1.** Las Partes no podrán ceder sus derechos ni sus obligaciones total o parcialmente bajo el presente contrato sin la previa aprobación por escrito de la otra parte. En caso de que Petroperú apruebe la Cesión de posición contractual del Contratista, esta cesión deberá de hacerse a una de las empresas filial de casa matriz.

27. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

- 27.1.** Ninguna de las Partes será responsable por el incumplimiento de una obligación, o por ejecución parcial, tardía o defectuosa de un compromiso durante cualquier período en el cual se configure una situación de caso fortuito o fuerza mayor, causa no imputable consistente en un evento extraordinario, imprevisible e irresistible, en concordancia con el artículo 1315º del Código Civil.
- 27.2.** PETROPERÚ no podrá invocar fuerza mayor como causal suspensiva o liberativa de su obligación de pagar una suma de dinero, en caso EL CONTRATISTA haya cumplido con sus obligaciones derivadas del Contrato.
- 27.3.** En el caso de cumplimiento parcial, tardío o defectuoso de la obligación respectiva, debido a una situación de caso fortuito o fuerza mayor, las Partes continuarán ejecutando las obligaciones contractuales que no han sido afectadas en alguna forma por estas circunstancias. De igual modo, la Parte obligada a ejecutar su obligación deberá hacer todo esfuerzo para cumplirla, de acuerdo con el compromiso común acordado por las Partes según el Contrato.
- 27.4.** La Parte afectada por las circunstancias mencionadas líneas arriba deberá reiniciar con el cumplimiento de las obligaciones y de las condiciones contractuales en un período razonable, una vez que la ocurrencia o circunstancia desaparezca, y deberá notificar a la otra Parte que las circunstancias ya no existen, dentro de un plazo de siete (7) días calendario.

28. APÉNDICES

APÉNDICE N°01: Información Básica de los Equipos

APÉNDICE N°02: Formato de Propuesta Económica

APÉNDICE N°03: Pólizas

APÉNDICE N°04: Perfil y Funciones del Personal

APÉNDICE N°05: Penalidades

APÉNDICE N°06: Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional para Contratos de Servicios

APÉNDICE N°07: Condiciones Mínimas de Seguridad

APÉNDICE N°08: Cláusula Sistema de Integridad

APÉNDICE N°09: Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de soborno.

APÉNDICE N°01 – INFORMACIÓN BÁSICA DE LOS EQUIPOS
**COMPRESORES AXIALES Y BOMBAS CENTRÍFUGAS DE LAS UNIDADES FCK/FCC -
REFINERÍA TALARA**

UNIDAD DE PROCESO	TAG	EQUIPO	SERVICIO	FABRICANTE	MODELO	NÚMERO DE SERIE
FCK (Flexicoking)	FCK-STK-101	CONDENSING STEAM TURBINE	AIR BLOWER STEAM TURBINE	NUOVO PIGNONE	SC1-11	V01915
	FCK-K-101	AXIAL COMPRESSOR	AIR BLOWER	GE	AN200+	C15029
FCC (Catalytic Cracking Unit)	FCC-STFA-001	CONDENSING STEAM TURBINE	MAIN AIR BLOWER STEAM TURBINE	NUOVO PIGNONE	SC1-11	V01916
	FCC-FA-001	AXIAL COMPRESSOR	MAIN AIR BLOWER	GE	AN200	C15030
FCC (Catalytic Cracking Unit)	FCC-P-002A	CENTRIFUGAL PUMPS	STEAM CONDENSATE PUMPS OF FCC-FA-001 PACKAGE	GE-NUOVO PIGNONE	3x11-TC	19412
	FCC-P-002B	CENTRIFUGAL PUMPS	STEAM CONDENSATE PUMPS OF FCC-FA-001 PACKAGE	GE-NUOVO PIGNONE	3x11-TC	19413
	FCC-P-201A	CENTRIFUGAL PUMPS	MINERAL LUBE OIL PUMPS	GE-NUOVO PIGNONE	2X13-TC	19394
	FCC-P-201B	CENTRIFUGAL PUMPS	MINERAL LUBE OIL PUMPS	GE-NUOVO PIGNONE	2X13-TC	19392
FCK (Flexicoking)	FCK-P-104-A	CENTRIFUGAL PUMPS	STEAM CONDENSATE PUMPS OF FCK-K-101 PACKAGE	GE-NUOVO PIGNONE	3x11-TC	19415
	FCK-P-104-B	CENTRIFUGAL PUMPS	STEAM CONDENSATE PUMPS OF FCK-K-101 PACKAGE	GE-NUOVO PIGNONE	3x11-TC	19414
	FCK-P-108-A	CENTRIFUGAL PUMPS	MINERAL LUBE OIL PUMPS	GE-NUOVO PIGNONE	2X13-TC	19393
	FCK-P-108-B	CENTRIFUGAL PUMPS	MINERAL LUBE OIL PUMPS	GE-NUOVO PIGNONE	2X13-TC	19395

APÉNDICE Nº02 – FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

Señores:

Fecha:

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Referencia: "SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA DE MANTENIMIENTO DE LOS COMPRESORES AXIALES NUOVO PIGNONE DE LA NUEVA REFINERÍA TALARA"

Estimados Señores:

El presente tiene por objeto alcanzar nuestra propuesta económica, para la prestación del servicio de la referencia. En tal sentido, nuestra propuesta es la siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNID	CANT	PRECIO UNITARIO	SUB-TOTAL
1	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA DE MANTENIMIENTO				
1.01	Visita Periódica de (02) Ingenieros Especialistas por 15 días Calendario a tiempo completo (8 Horas diarias de Lunes a Viernes) 1 FSE Control y 1 FSE Mecánico	UN	6		
2	TARIFA DE ASISTENCIA TÉCNICA: PERSONAL FUERA DEL HORARIO NORMAL - HORAS EXTRA (BAJO DEMANDA)				
2.01	Ingeniero FSE Mech Especialista (Fuera del Horario Normal de Trabajo de lunes a viernes) y (Sábados, Domingos y Feriados de 7 a.m. a 7 p.m. - Turno Día)	HH	150		
2.02	Ingeniero FSE Ctról Especialista (Fuera del Horario Normal de Trabajo de lunes a viernes) y (Sábados, Domingos y Feriados de 7 a.m. a 7 p.m. - Turno Día)	HH	150		
2.03	Ingeniero FSE Mech Especialista (Sábados, Domingos y Feriados de 7 p.m. a 7 a.m. - Turno Noche)	HH	150		
2.04	Ingeniero FSE Ctról Especialista (Sábados, Domingos y Feriados de 7 p.m. a 7 a.m. - Turno Noche)	HH	150		
3	TARIFAS DE ASISTENCIA TÉCNICA: PARADAS DE PLANTA				
3.01	(01) Ingeniero FSE Mech Especialista a tiempo completo (12 Horas diarias) 21 Días	UND	1		
3.02	(01) Ingeniero FSE Ctról Especialista a tiempo completo (12 Horas diarias) 21 Días	UND	1		
4	TARIFA ASISTENCIA TÉCNICA: RESPUESTA A EMERGENCIA O RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN SITIO (BAJO DEMANDA)				
4.01	(01) Ingeniero FSE Mech Especialista (Base día :12 horas)	HOMBRE - DÍA	20		
4.02	(01) Ingeniero FSE Ctról Especialista (Base día :12 horas)	HOMBRE - DÍA	20		
4.03	Movilización / Desmovilización (Boletos aéreos, traslados, Hospedaje 20 días)	UND	2		
COSTO DIRECTO SERVICIO (USD)				A	
IGV (18%)				B=18*A	
TOTAL (INCLUIDO IGV) (USD)				C=A+B	

NOTAS:

- El plazo mínimo para la validez de la oferta será hasta la formalización contractual.

2. El Contratista respetará la estructura de costos de este apéndice.
3. El Costo Total, en general todos los costos de la propuesta económica deberán ser expresados hasta con dos decimales.
4. El Monto total de la propuesta económica será expresado en letras y números y corresponderán al valor obtenido en el costo total de la última celda de la estructura de costos del presente apéndice.

El **Monto total** de la propuesta es de USD
(..... Dólares Americanos)

Atentamente,

.....

Nombre Representante legal

APÉNDICE N°03 – PÓLIZAS

1. Pólizas

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley le competen a su actividad¹. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar las siguientes pólizas de seguros.

a) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva**, por una Suma Asegurada no menor de US\$ 500,000.00 por evento y en Limite agregado anual, límite único y combinado, la misma que debe tener como mínimo las siguientes coberturas:

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Contractual.
- Responsabilidad Civil Patronal, la misma que debe cubrir a todo el personal, independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla,
- Responsabilidad Civil de Productos.
- Responsabilidad Civil Cruzada con Petroperú como asegurado adicional y los contratistas que participen en los trabajos en la misma área de que el contratista.
- Responsabilidad Civil de Locales y Operaciones.
- Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.
- Responsabilidad Civil de Trabajos Terminados, hasta 12 meses posterior a la entrega y/o suspensión de los trabajos.
- Responsabilidad Civil por Contaminación y/o Polución accidental, súbita e imprevista incluyendo gastos de remediación y limpieza
- Responsabilidad Civil de Carga
- Responsabilidad Civil por el uso de ascensores, grúas, montacargas, escaleras mecánicas, cargadores frontales u otros equipos móviles dentro y fuera de los predios (de ser el caso).
- Responsabilidad Civil para bienes bajo su cargo, custodia y control hasta US\$ 100,000.
- Cobertura para la responsabilidad civil durante la construcción y montaje de sus oficinas y módulos para brindar los servicios.
- Gastos admitidos hasta US\$ 10,000 por evento y en limite agregado anual.

La póliza debe describir el tipo de servicio brindado que se encuentra cubierto y debe hacer mención del contrato suscrito con PETROPERU.

b) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles²** hasta por una Suma Asegurada de US\$ 100,000.00 por cada vehículo, incluyendo camionetas y vehículos pesados.

c) **Póliza de Seguro de Deshonestidad** hasta por una Suma Asegurada equivalente a US\$ 50,000.00 por evento en límite agregado vigencia. La póliza deberá contener una cláusula de Cesión de Derechos Indemnizatorios a favor de la Entidad en caso el evento sea por los bienes de la misma.

¹ Seguro de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ, como asegurado adicional dejando constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero beneficiario, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán dejar constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
- Las pólizas de seguros deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La póliza de Responsabilidad Civil considerará como terceros a los familiares de los trabajadores, al personal contratado y de contratistas y/o subcontratistas, y/o empresas que prestan servicios a PETROPERU.
- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

DISPOSICIONES GENERALES PARA INCLUIR EN EL NUMERAL DE RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA:

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ S.A., su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

² Considerar esta cláusula siempre que ingresen vehículos a las instalaciones donde se prestará el servicio.

APÉNDICE N°04 – PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL

1. **GENERALIDADES**

- PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada "STOP WORK", en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del "STOP WORK" o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.
- Para todos los casos, es necesario que el personal que se asigne al servicio esté en buenas condiciones de salud, sin restricciones de ningún tipo y que tenga una aptitud física apropiada que le permita efectuar los trabajos asignados.
- El personal que el Contratista asigne para la ejecución del servicio deberá cumplir o superar el perfil y las funciones indicados en el siguiente apartado de este apéndice, lo cual será verificado antes del inicio del servicio.

2. **PERSONAL INGENIERO ESPECLISTA**

El Contratista deberá contar con el personal Ingeniero suficiente y necesario para la ejecución del presente servicio con la calidad y oportunidad requeridas por Petroperú. La cantidad de personal requerida para el servicio será definida por el Contratista.

Perfil Profesional:

Todo el personal Ingeniero deberá contar con las calificaciones, entrenamientos y certificaciones avaladas por Baker Hughes para realizar las actividades de mantenimiento de los compresores axiales Nuovo Pignone, y deben tener experiencia mínima de (05) cinco años en mantenimientos preventivos y correctivos de dichos equipos.

Funciones:

- El mantenimiento se efectuará con personal especialista y con experiencia en este tipo de servicio.
- Lectura e interpretación de planos y especificaciones técnicas.
- Conocimiento y capacidad para reparar las fallas que se presenten en los equipos.
- Realizar los reportes e informes detallados de cada servicio.
- Otros trabajos afines a la especialidad.

3. **Documentación del Personal**

A fin de sustentar que el personal propuesto cumple los requisitos establecidos, se deberá presentar la siguiente documentación:

- a) Currículo documentado, el cual debe incluir los documentos que sustenten o acrediten de manera fehaciente la experiencia del trabajador, tales como:
 - Copia del título profesional correspondiente.
 - Constancias y/o certificados de trabajo.
 - Certificados de estudios.
 - Certificaciones de entrenamientos avalados por Baker Hughes.
 - Constancias, Certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
- b) Sólo se aceptarán los documentos que sustenten la experiencia solicitada. En tal sentido, el postor es responsable de que la descripción de los trabajos y/o partidas consignadas en los Certificados y/o Constancias de Trabajo presentados, sean lo suficientemente claras para que pueda ser calificada el tipo de experiencia que se pretende acreditar.

El Contratista deberá verificar con anticipación la autenticidad de todos los documentos presentados por su personal. Así, en caso de detectarse alguna anomalía, será plenamente responsable de dicha circunstancia y se aplicarán las sanciones que hubiera lugar.

APÉNDICE Nº05 – PENALIDADES

1. Penalidades Por Incumplimiento a Obligaciones Contractuales

Se considerará incumplimiento de las obligaciones contractuales cuando ocurra alguna de las siguientes deficiencias y/o incumplimientos y se aplicará en forma automática, las penalidades que se indican referidas a las UIT según aplique, por un monto máximo de 10% del monto contractual.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	PENALIDAD (% de UIT)
1	Falta de medios de comunicación. (Teléfonos intrínsecamente seguros)	0.5 UIT por día
2	No completar la cantidad mínima estimada de personal calificado requerida o que el personal asignado no cumpla con el perfil requerido.	1 UIT por día
3	No presentar reporte de intervención de acuerdo con lo indicado en las Condiciones Técnicas.	0.1 UIT por día
4	No remplazar los equipos de protección personal que se encuentren desgastados o en malas condiciones.	0.5 UIT por vez
5	Permitir trabajar al personal bajo su mando, sin haber recibido inducción de PETROPERU.	0.2 UIT por día
6	Por presentar atrasos en las anotaciones del Cuaderno del Servicio (Por fecha).	0.25 UIT por día
7	Por no informar el ingreso de nuevo personal para recibir la charla de inducción.	0.25 UIT por día
8	Por ingresar y usar una cámara fotográfica o celular no autorizado en la zona de trabajos.	0.25 UIT por día
9	Por utilizar facilidades o recursos de Petroperú sin autorización (agua, energía eléctrica).	0.25 UIT por día
10	Si durante una inspección inopinada se detectara el uso de equipos, herramientas y accesorios de tipo artesanal o no especificados.	0.25 UIT por día
11	Si en la presentación de reportes de intervención e informe final de los entregables, se encuentran incongruencias y/o errores de impresión.	0.25 UIT por día
12	Falta de implementos de seguridad (EPP según corresponda: Ropa de trabajo, botines, casco, arnés, guantes, etc.). El no usar EPP.	1 UIT por día
13	Por pérdida del Cuaderno de Servicio, según corresponda	0.5 UIT por día
14	Por sustracción de bienes de Petroperú o Terceros.	1 UIT por día
15	Por cambio de personal presentado en su propuesta, que no cumpla con los requisitos mínimos definidos en el perfil. Sin conocimiento ni autorización escrita de PETROPERU S.A.	1 UIT por día
16	Por ausencia del "Ingeniero Responsable del Servicio" en el lugar de trabajo o, realizar actividades distintas a las obligaciones contractuales contraídas del presente servicio, según sea el caso.	1 UIT por día
17	Por sub-Contratar sin autorización de PETROPERU S.A.	1 UIT por día

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	PENALIDAD (% de UIT)
18	Por ausencia del Personal del Servicio en el lugar de trabajo o, realizar actividades distintas a las obligaciones contractuales contraídas del presente servicio, según sea el caso.	1 UIT por día
19	Intento de utilizar Materiales no autorizados por PETROPERU S.A.	1 UIT por día
20	Incumplimiento de normas en materia de protección ambiental y de seguridad y de salud ocupacional.	1 UIT por día
21	En caso de trabajos realizados en forma imprudente por el CONTRATISTA y que puedan generar daños a los activos de Petroperú y a su personal.	0.5 UIT por día
22	En caso de retrasos de pago de remuneraciones al personal (pago debe ser puntual).	1 UIT por día

Notas:

Dónde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

- ✓ El procedimiento para la aplicación de las penalidades es la siguiente:
 - A la primera infracción(es) del CONTRATISTA, el supervisor de PETROPERU S.A. la reportará directamente al Ingeniero Responsable del Servicio designado por el CONTRATISTA, para que subsane el incumplimiento de manera inmediata.
 - De persistir dicho incumplimiento, se impondrá la penalidad correspondiente y asentará en el Cuaderno de Servicio, de ser el caso.
 - En caso el CONTRATISTA, pese haber sido penalizado, al día siguiente no subsane el incumplimiento, PETROPERU S.A. podrá resolver el Contrato conforme el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.
- ✓ Toda infracción debe **ser subsanada** en el momento o día de su ocurrencia, de ser el caso.
- ✓ Una vez que el Ingeniero Responsable del CONTRATISTA tome conocimiento de la infracción cometida, la penalidad se hará efectiva dentro **de un (01) día hábil** siguientes a este hecho, la misma que será descontada en su facturación más próxima.

2. Penalidades Por Retraso

En caso de retraso injustificado de las prestaciones objeto del contrato, PETROPERU S.A. aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de atraso hasta un monto máximo del diez por ciento (10%) del monto contractual, incluyendo los adicionales y/o reducciones.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- ✓ Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F= 0.40
- ✓ Para plazos mayores a sesenta (60) días: F= 0.25
- ✓ El Plazo será la duración total del contrato de 3 años (1095 días).

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuere necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento, de haberse considerado.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PETROPERÚ S.A podrá resolver el contrato por incumplimiento.

APÉNDICE Nº06 – CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CONTRATOS DE SERVICIOS

1. Todo CONTRATISTA que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ S.A debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a CONTRATISTAS recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 de PETROPERÚ S.A, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el CONTRATISTA se encuentra obligado a contar con un "Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.
2. En caso el CONTRATISTA, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ S.A, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas,PETROPERÚ S.A como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el CONTRATISTA.
3. PETROPERÚ S.A aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del CONTRATISTA.
4. En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
5. Toda infracción debe ser subsanada en el momento o día de su ocurrencia, de ser el caso.
6. Cuando corresponda aplicar penalidad(es) por incumplimiento a los estándares de Seguridad, Salud y Ambiente de PETROPERÚ S.A, el monto máximo a penalizar será hasta S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles), por año. Precisamos que, dichas penalidades ante incumplimientos de Seguridad, Salud y Ambiente son independientes a las penalidades que deben aplicarse en caso de incumplimiento injustificado de las obligaciones pactadas en el mismo.
7. El listado de **penalidades mínimas obligatorias** para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

Item	Descripción del Evento a Penalizar	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
1	Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS de PETROPERÚ S.A", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ S.A:	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	
	- Accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente.....		5%
	- Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)2%
	- Incidente peligroso.....		1%
	- Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente)1%
	El CONTRATISTA tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ S.A, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato. Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ S.A evaluará la continuidad del contrato de la compañía CONTRATISTA. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.			
2	No informar dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ S.A, cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 172-2009-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	1%
3	No realizar los exámenes ocupacionales periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por evento	1%
4	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ S.A, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía CONTRATISTA o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
5	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ S.A.	DS043-2007-EM Art.17.1 RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
6	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros , Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	1%

Item	Descripción del Evento a Penalizar	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)																																																	
7	<p>No asignar o contar con los profesionales de seguridad y ambiente (QHSSE) de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ" o no cumplir el número mínimo de profesionales QHSSE según la siguiente tabla:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">N° Personas por Equipo o Locación</th><th colspan="3">Actividades según el nivel de riesgo</th><th rowspan="2">Profesional QHSSE (**)</th></tr> <tr> <th>Alto</th><th>Medio</th><th>Bajo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Menor de 20</td><td>X (*)</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X (*)</td><td>X (**)</td><td>1</td></tr> <tr> <td rowspan="2">De 20 a 50</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X</td><td>X (**)</td><td>1</td></tr> <tr> <td rowspan="2">De 51 a 75</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X</td><td>X (**)</td><td>1</td></tr> <tr> <td rowspan="2">De 76 a 100</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>2</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X</td><td>X</td><td>1</td></tr> <tr> <td>De 101 a más</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>1 por cada 50 trabajadores adicionales</td></tr> </tbody> </table> <p>- Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión QHSSE.</p> <p>- En los siguientes casos, uno de los trabajadores del equipo del contratista podrá cumplir las funciones del profesional QHSSE, sin eximir al contratista del cumplimiento de la legislación vigente que aplique a la actividad contratada:</p> <p>(*) Para trabajos con un nivel de medio y alto riesgo, con menos de 20 trabajadores,</p> <p>(**) Para trabajos con un nivel de riesgo bajo, con un número de hasta 75 trabajadores. El trabajador del contratista que desempeñe el cargo de profesional QHSSE, deberá aprobarlos cursos virtuales dictados por PETROPERÚ: Inducción, IPERC/ATS y Permisos de Trabajo, con una duración total de 24 horas. La vigencia de estos cursos es de 2 años.</p> <p>- (***) Esta cantidad podría variar en caso el originador lo sustente con un informe técnico a Logística, según la naturaleza de la actividad a contratar, aprobado mínimo por nivel N4B.</p>	N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (**)	Alto	Medio	Bajo	Menor de 20	X (*)	-	-	1	-	X (*)	X (**)	1	De 20 a 50	X	-	-	1	-	X	X (**)	1	De 51 a 75	X	-	-	1	-	X	X (**)	1	De 76 a 100	X	-	-	2	-	X	X	1	De 101 a más	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores adicionales	<p>DS 043-2007-EM Art. 17.1°</p> <p>DS 005-2012-TR Art. 39°</p> <p>RM 448-2020-MINSA</p>	Por evento	1%
N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (**)																																																	
	Alto	Medio	Bajo																																																		
Menor de 20	X (*)	-	-	1																																																	
	-	X (*)	X (**)	1																																																	
De 20 a 50	X	-	-	1																																																	
	-	X	X (**)	1																																																	
De 51 a 75	X	-	-	1																																																	
	-	X	X (**)	1																																																	
De 76 a 100	X	-	-	2																																																	
	-	X	X	1																																																	
De 101 a más	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores adicionales																																																	
8	No devolver a PETROPERÚ S.A los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.30%																																																	
9	No asistir a las reuniones de seguridad para CONTRATISTAS programadas por las dependencias de seguridad	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.30%																																																	
10	Incumplir el procedimiento de gestión de permisos de trabajo y análisis de trabajo seguro, según lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS de PETROPERÚ S.A y el procedimiento PA1-GCGS-073 vigentes	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%																																																	

Item	Descripción del Evento a Penalizar	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
11	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
12	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.50%
13	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ S.A o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.10%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

- ✓ **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, esta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.
- ✓ **Accidente Mortal:** Suceso cuyas lesiones producen la muerte de un trabajador.
- ✓ **Accidente Incapacitante:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a un descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:
 - Total, Temporal: Cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
 - Parcial Permanente: Cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones de este.
 - Total, Permanente: Cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones de este. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.
- ✓ **Incidente Peligroso:** Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.
- **Accidente Leve:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.
- **Incidente:** Suceso acaecido en el curso del trabajo o en la relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.
- **Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

APÉNDICE N°07 – CONDICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD

La CONTRATISTA deberá cumplir con todas las disposiciones legales y contractuales vigentes sobre Seguridad, Higiene Industrial, Ambiente y otras disciplinas afines, igualmente, con todos los reglamentos y procedimientos que PETROPERÚ tenga vigente según aplique de acuerdo al alcance de trabajo a ejecutar.

A. ESTÁNDARES Y DIRECTIVAS QHSSE APLICABLES A LA GESTIÓN DE CONTRATISTAS Y SUB-CONTRATISTAS

Referencia: Circular GGRL-0731-2021 del 05.03.21

Se mantienen vigentes los siguientes documentos normativos QHSSE, cuyo cumplimiento es de carácter obligatorio para todos los Contratistas y Sub-Contratistas en labor presencial:

- Política: Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Manual M.SEGU-CO-PR: Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
- Circular GGRL-6135-2020: Curso de Inducción Prevención y Control Covid-19 para personal contratista de PETROPERU.
- Circular GGRL-6399-2020: Inclusión de profesional QHSSE en las Condiciones Técnicas para Contratistas.
- Circular GGRL-6465-2020: Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional para Nuevos Contratos de Servicios y Obras.
- Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 de PETROPERÚ S.A. v.7. (Actualizado Julio 2022)
- Circular GGRL-0614-2021: Documentación Covid-19 de Contratistas para Ingreso a Instalaciones.
- Procedimiento PROA1-060: Gestión y Manejo de Residuos Sólidos.
- Circular GSUM-SCCO-018-2019: Actualización de Modelo de Estructura de Condiciones Técnicas – Acápite Seguridad y Protección del Ambiente.

B. CLÁUSULAS DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS

1. Todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 de PETROPERÚ, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el Contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

2. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:

- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas,

PETROPERÚ como medida inmediata prohibirán el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

C. IMPLEMENTACIÓN DE AUTORIDAD PARA DETENER TRABAJOS (STOP WORK) EN ACTIVIDADES REALIZADAS POR CONTRATISTAS

Referencia: Circular GGRL-0687-2020 de 01-03-2021

- De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica "El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado".

- En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada **"STOP WORK"**, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del "STOP WORK" o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

D. DOCUMENTACIÓN COVID-19 DE CONTRATISTAS PARA INGRESO A INSTALACIONES

Referencia: Circular GCRL-0614-2021 de 24-02-2021

Con el objetivo de verificar la estrategia preventiva y cumplimiento normativo COVID-19 por parte de las compañías contratistas, informamos que a partir de la fecha es requisito para ingresar a laborar a nuestras instalaciones la validación de la siguiente documentación:

1. Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 de la contratista debidamente actualizado y aprobado, así como, la evidencia de envío al MINSA/CENSOPAS,
2. Registro de capacitación de los trabajadores en medidas de bioseguridad y su propio Plan COVID-19, con duración mínima de dos horas,
3. Informe resumen digital de evaluación COVID-19 del personal (firmado por el representante de salud ocupacional del contratista), y
4. Carta del representante legal del contratista que autoriza las labores del personal del grupo de riesgo, según sea el caso.

En este sentido, cada administrador de contrato solicitará a la Jefatura QHSSE de su sede, la asignación de un usuario y clave en el aplicativo web Tema Integra® para la compañía contratista bajo su administración. Esta última cargará la información digital indicada líneas arriba para validación de la empresa Tema Litoclean que nos brinda el servicio **"Control, Monitoreo y Verificación de Lineamientos de Bioseguridad COVID-19"**. Seguidamente, el contratista incluirá la constancia de validación que emite el aplicativo dentro de su expediente de solicitud de ingreso de personal.

Finalmente, las dependencias que administran contratistas en labor presencial deben asegurar que las respectivas empresas completen el carguío o subsanación de la información pendiente en la plataforma Tema Integra® hasta el 10/03/2021, de lo contrario, se restringirá el acceso a nuestras instalaciones de dichas empresas.

E. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA RESPECTO A SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE:

Se aplicará de acuerdo al alcance de trabajo a realizar por el Contratista.

Seguridad

- La CONTRATISTA deberá implementar los registros del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con lo establecido en la R.M. N°050-2013-TR, considerando que la implementación de los referidos registros puede ser fiscalizada en cualquier momento por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo (MTPE).
- A fin de evidenciar el cumplimiento de la Ley No 29783, Ley de seguridad y Salud en el Trabajo y el D.S.005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, previo al inicio del servicio, la CONTRATISTA deberá presentar al administrador del servicio el Acta de instalación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (en caso la CONTRATISTA cuente con más de 20 trabajadores) o elección del supervisor de seguridad y Salud en el Trabajo (en caso la CONTRATISTA cuente con menos de 20 trabajadores).
- La CONTRATISTA deberá programar obligatoriamente la asistencia de su personal supervisor a los cursos de permisos de trabajo que programe la Jefatura Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional, el cual debe ser aprobado, caso contrario se procederá a su reemplazo.
- Antes del inicio del servicio y cuando el supervisor administrador del servicio lo estime necesario, la CONTRATISTA deberá brindar capacitación a su personal en temas de procedimientos de trabajo, seguridad y protección ambiental relacionados al servicio, que involucren el conocimiento de los riesgos y peligros existentes, formas seguras de trabajo, controles aplicados, medidas preventivas, uso de equipos de protección personal, etc. a fin de que los trabajadores puedan desenvolverse correctamente durante la ejecución de los trabajos relacionados al servicio. Mantener los registros en el sitio de trabajo.
- La CONTRATISTA deberá entregar una copia del Reglamento interno de Seguridad y Salud en el trabajo de su empresa (de acuerdo al D.S. N°009-2005- TR) y mantener un registro de las minutas del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo con los acuerdos tomados y los seguimientos de los mismos. PETROPERÚ S.A podrá solicitar toda la información que estime necesario para comprobar el cumplimiento con la Normativa Legal referida a la Seguridad y Salud de los contratistas.
- La CONTRATISTA debe familiarizarse y cumplir obligatoriamente con las Normas Básicas de Seguridad y Protección Ambiental contenidas en el Folleto M-40 - "Manual de Seguridad y Protección Ambiental para CONTRATISTAS", adjunto, así como con aquellas adicionales que puedan dictarse antes o durante la ejecución de cualquier trabajo u operación y las que señalan las leyes, con el fin de prevenir accidentes y controlar riesgos que puedan poner en peligro la vida, la salud, las instalaciones o el ambiente.
- Adicionalmente, la CONTRATISTA deberá brindar diariamente charlas de seguridad de 5 minutos en todas las zonas de trabajo, que lo informen y motiven para ejecutar los trabajos en forma apropiada, respetando las normas existentes y siguiendo los reglamentos y pautas de seguridad y protección ambiental.
- La CONTRATISTA deberá llevar un registro y control de esta capacitación, donde se registre la firma de cada trabajador, a fin de evidenciar su cumplimiento ante inspecciones de seguridad y auditorías. Esta documentación deberá ser entregada al supervisor administrador

del servicio y su no cumplimiento derivará en la aplicación de sanciones y multas correspondientes, inclusive pudiendo llegar a la resolución del contrato.

- Todo personal de la CONTRATISTA para la ejecución de la prestación en campo, estará dotado de los implementos de seguridad necesarios en buen estado de conservación durante la vigencia del Contrato (según corresponda: botines, guantes, casco color verde, lentes, protectores buco-nasales para partículas de polvo o vapores orgánicos, respiradores para trabajos en espacios confinados, máscaras para soldadores, mandil y guantes de soldador y operador de equipo de corte, anteojos protectores de oídos, máscaras con filtro para ingresar a los equipos, correas de seguridad tipo arnés, soga de vida de nylon, etc.); así como las herramientas personales y equipos para desarrollar sus actividades, deberá presentarse adecuadamente vestido con mamelucos de algodón y de manera uniforme con el logotipo de la CONTRATISTA impreso. Todos los implementos de seguridad deberán estar en buenas condiciones y en caso de deterioro de alguno de ellos deberán ser reemplazados en forma inmediata. La verificación de los EPPS será responsabilidad de la CONTRATISTA, quien la efectuará en forma continua. No se permitirá el ingreso al área de trabajo al personal que carezca de EPPS. Para los trabajos en altura, la CONTRATISTA proveerá al personal de arneses con línea de vida y amortiguador, los que deberán estar aprobados por UL, OSHA o ANSI Z359.1.

- En caso de deterioro de los implementos de seguridad ya sea por el uso o cualquier accidente, la CONTRATISTA se obliga a reemplazarlos en forma inmediata, para lo cual deberá mantener en su almacén un stock mínimo de implementos de seguridad. Así mismo debe contar con botiquines para Primeros Auxilios.

- Los implementos de seguridad podrán ser rechazados por PETROPERÚ S.A en caso se considere que no son los adecuados para el tipo de trabajos. La CONTRATISTA deberá reponer los adecuados de manera inmediata.

- La ejecución de los trabajos, aún los rutinarios, los de instalación de facilidades entre otros, deben seguir procedimientos seguros empleando los recursos, equipos y dispositivos necesarios. No deben sustituirse con personal la manipulación de material que requiera grúa, techos u otros equipos de esta naturaleza.

- La CONTRATISTA deberá proporcionar en forma permanente agua potable apta para el consumo humano. El agua deberá ser proporcionada en bidones, apoyados sobre sus respectivos pedestales y con 1,62 s descartables en cantidad suficiente. La calidad del agua podrá ser verificada en forma inopinada por el área médica de PETROPERÚ. En caso de no cumplir con las apropiadas condiciones higiénicas y de salubridad, se considerará como incumplimiento de las condiciones contractuales.

- A fin de verificar el cumplimiento de lo indicado, la CONTRATISTA deberá reportar al administrador del servicio, mediante las guías de ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ, la cantidad de bidones de agua (debidamente sellados) y vasos descartables que está proporcionando.

- PETROPERÚ realizará supervisiones o fiscalizaciones al área de trabajo, en caso de detectarse incumplimiento de las normas de seguridad, se procederá a suspender el trabajo, bajo responsabilidad de la CONTRATISTA. Esta suspensión no podrá considerarse como prórroga.

- Durante la ejecución de los trabajos se deberá tener cuidado en no dañar las equipos e instalaciones de PETROPERÚ. En caso de contravenir lo indicado, la CONTRATISTA será responsable, a todo costo, de remediar dicho daño en el más breve plazo.

- Está terminantemente prohibido el uso de teléfonos que no sean intrínsecamente seguros en el área de trabajo. Asimismo, está prohibido el tránsito del personal de la CONTRATISTA por las áreas que no corresponden a su área de trabajo, considerándose ello una falta grave.

- La CONTRATISTA ingresará a las respectivas Plantas de Ventas todas sus herramientas, equipos, insumos y/o materiales a través de la puerta de ingreso autorizada, registrando cada uno de ellos en el formato Registro de Ingreso de Materiales debidamente firmados por el Ingeniero Responsable del servicio. Estos no podrán salir hasta el término de la secuencia donde se empleen. Es responsabilidad de la CONTRATISTA describir las características del material o equipo correctamente (marca, número de serie, modelo, tamaño, unidad, cantidad, color, accesorios, etc.). y designar: quienes están autorizados a gestionar la salida de equipos y materiales.
- La CONTRATISTA para el retiro parcial o total de sus herramientas, equipos y/o materiales debidamente registrados, lo deberá hacer necesariamente en los días hábiles, previa presentación del Pase de Salida de Materiales firmado por el Administrador del Servicio y aprobado por la Jefatura de la Unidad Ejecutora. En el caso de materiales sobrantes de la CONTRATISTA el pase de salida deberá contar con el V°B° del Ingeniero responsable del servicio.
- Para la ejecución de los trabajos de mantenimiento asignados, se deberá contar previamente con el permiso de trabajo respectivo. El permiso sólo es válido para el día y hora indicados, correspondiendo elaborar uno nuevo si se excede la hora de término prevista o cambian las condiciones de seguridad.
- La CONTRATISTA no podrá iniciar sus actividades sin disponer de este permiso, caso contrario estará sujeta a medidas conexas que pueden llegar hasta la resolución del contrato, de acuerdo a la gravedad de la falta cometida, puesto que, tratándose de una industria de petróleo, puede existir presencia de gases de hidrocarburos que pueden causar accidentes a su personal y a las instalaciones de PETROPERÚ
- Los permisos de trabajo dentro de la Planta serán expedidos a la CONTRATISTA entre las 07:00 y 07:30 Hrs del día de ejecución de los trabajos, (siempre que la CONTRATISTA tenga todos sus implementos de seguridad, equipos, personal, etc.), para lo cual deberá estar presente el Ingeniero responsable del servicio y el Supervisor de Seguridad. Los retrasos mayores a una hora serán acumulados para efectos de definir una prórroga en la fecha de término de la prestación del servicio.
- Los permisos se otorgarán por un plazo de ocho (08) horas, pudiendo ser extendido hasta un plazo máximo de doce (12) horas, previa verificación de las condiciones de seguridad y aprobación por parte de PETROPERÚ.
- Las condiciones de seguridad deben mantenerse durante la ejecución de trabajos, al final de la jornada de trabajo la CONTRATISTA devolverá el permiso de trabajo firmado al Supervisor que emitió el mismo, para el cierre del respectivo permiso de trabajo.
- La CONTRATISTA debe evitar la demora en la emisión del permiso de trabajo, debiendo tener equipos y herramientas operativos, personal, implementos de seguridad, etc.; también debe velar por que las condiciones de seguridad con que se les otorgó el permiso de trabajo no varíen durante la ejecución del trabajo, a fin de evitar tiempos muertos por causa de las condiciones de seguridad.

Lineamientos protección del ambiente:

- La CONTRATISTA se obliga a respetar todos los dispositivos y Normas Legales vigentes que norman la Protección y Conservación del Medio Ambiente, por lo tanto, es responsable legal y económico del desempeño Ambiental de su Personal, por lo que deberá asegurar que los mismos muestren una actitud responsable con el medio ambiente.
- La CONTRATISTA a través de los Supervisores de Seguridad deberán hacer cumplir con el Sistema Integrado de Gestión (SIG) de las instalaciones, para lo cual recibirá una charla de inducción para todo personal, asimismo son los responsables de hacer cumplir el Plan Anual

de Seguridad y Protección Ambiental; para lo cual debe previamente antes del inicio del servicio la identificación de los aspectos ambientales del servicio con el objetivo de tomar las precauciones para evitar e impacto ambiental.

- El posible Impacto Ambiental que podría producir la labor de la CONTRATISTA será evaluado antes del inicio de cualquier actividad, a fin de seleccionar la mejor alternativa, a fin de seleccionar la mejor alternativa, así como identificar e incorporar las medidas de mitigación más apropiadas.
- El hecho que PETROPERÚ le imparta instrucciones de prevención y respecto a la Protección Ambiental, no exime la CONTRATISTA de su total responsabilidad en lo que se refiere a adoptar las medidas pertinentes para preservar el ambiente sin contaminarlo.
- La CONTRATISTA deberá evitar arrojar los desperdicios y desmontes en zonas no autorizadas. Cualquier incumplimiento a esta disposición será de su responsabilidad y dará lugar a la suspensión del trabajo hasta que esta irregularidad sea subsanada.
- La CONTRATISTA realizará periódicamente la limpieza del área de trabajo y alrededores que hagan.

CONDICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD SALUD EN EL TRABAJO Y AMBIENTE (HSE) PARA LA EJECUCIÓN DE SERVICIOS, OBRAS EN GERENCIA REFINACIÓN TALARA Y PLANTAS NORTE

I. OBJETIVO

1. El CONTRATISTA debe cumplir las exigencias de PETROPERÚ S.A. con respecto a la Gestión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental, así como lo estipulado en la legislación vigente sobre la materia, aplicable a las actividades que desarrolla.

2. BASE LEGAL

- Ley N° 29783 (Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo),
- D.S. N° 005-2012-TR (Reglamento de la Ley de SST);
- D.S. N° 043-2007-EM; D.S. 042-F (Reglamento de Seguridad Industrial),
- R.M. N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad Trabajos Eléctricos);
- R.M. N° 050-2013-TR (Formatos de SST y Guía Implementación de un SGSST);
- D.L. N° 1278 Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos
- Ley N° 28611 Ley General del Ambiente
- D.S. N° 039-2014-EM (Reglamento de Protección Ambiental para actividades de Hidrocarburos);
- RAD N° 010-2007-APN/DIR (Reglamento de Seguridad Portuaria);
- D.S. N° 057-2004-PCM (Reglamento de la Ley General de Residuos Sólidos);
- D.S. N° 003-2013-VIVIENDA;
- R.M. 375-2008 (Norma básica de riesgos disergonómicos);
- Norma G.050 Seguridad durante la construcción, y sus modificatorias
- N.T.P. 900.058 2005 Gestión de residuos. Código de colores para los dispositivos de almacenamiento de residuos.
- R.M. N° 312-2011/MINSA (Protocolos de Exámenes Médico Ocupacional y Guías de Diagnósticos de los Exámenes Médicos Obligatorios por Actividad.
- R.M. N° 313-2011/MINSA (Aprueban Norma Técnica de Salud que establece los Exámenes Médicos Ocupacionales para los Estibadores Terrestres y Transportistas Manuales)
- la RM 312 Y 313, SOBRE EXAMENES MEDICOS
- Ley 30102 "Ley que dispone medidas preventivas contra los efectos nocivos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar"

Y todas las modificatorias y otros que apliquen en la gestión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental, en adelante HSE (Healthy, Safety, Environment)

3. El CONTRATISTA debe implementar UN SISTEMA DE GESTION DESEGURIDAD Y SALUD, DE ACUERDO CON LA LEY DE SST (LEY N° 29783), SU REGLAMENTO (D.S. 005-2012-TR) y sus modificatorias, a fin de prevenir la ocurrencia de accidentes, incidentes o emergencias ambientales durante la ejecución de sus actividades, en concordancia a los lineamientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión de PETROPERÚ S.A., Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ S.A., Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, u otras directivas impartidas por PETROPERÚ S.A.



4. El CONTRATISTA podrá ser auditado por PETROPERÚ S.A. en relación al cumplimiento de normativa legal y procedimientos relacionados con su Gestión de HSE; siendo responsabilidad de la CONTRATISTA superar las observaciones o implementar las recomendaciones que derivan de la referida auditoría.
5. La CONTRATISTA debe implementar programas de capacitación (Cursos, Charlas, Talleres, Seminarios, etc.) y otras actividades de HSE que organice su empleador o PETROPERÚ S.A. destinadas a concientizar al personal y prevenir la ocurrencia de incidentes, accidentes y emergencias ambientales; siendo responsabilidad del personal de la CONTRATISTA participar en forma activa y establecerlas en el Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. El personal de CONTRATISTA que intervenga en el diseño, construcción y/o mantenimiento de las instalaciones, debe manifestar por escrito a PETROPERÚ S.A., a través de una Declaración Jurada, que conoce las normas y disposiciones que rigen las actividades de Hidrocarburos, en lo que respecta a temas de Seguridad, Salud y Protección Ambiental. Asimismo, el CONTRATISTA deberá alcanzar el cargo de haber entregado a su personal el RISST de PETROPERÚ S.A., y el RISST de la misma Empresa (Contratista) antes del inicio del Servicio u Obra en las instalaciones de Refinería Talara.
7. El CONTRATISTA debe asegurar que su personal conozca, comprenda y ejecute sus actividades de acuerdo con las normas en materia de HSE de PETROPERÚ S.A.; asimismo, el CONTRATISTA debe asegurar que su personal conozca los aspectos e impactos ambientales, así como los peligros y riesgos a los que está expuesto a consecuencia de sus actividades y las medidas de protección y prevención que debe adoptar.
8. Ante algún incumplimiento de la CONTRATISTA, respecto a la legislación vigente en materia de HSE o a los procedimientos de PETROPERÚ S.A., se podrá imponer sanciones y/o descuentos de acuerdo a las condiciones generales de contratación del Servicio u Obra.
9. El CONTRATISTA deberá mantener al EMPLEADOR indemne de cualquier pérdida, daño, gasto (incluyendo honorarios y gastos legales), multas, penalidades, demandas y procesos (de cualquier naturaleza) en la medida que éstos se generen a consecuencia del incumplimiento de la normatividad legal vigente y de las autorizaciones pertinentes; es decir deberá asumir cualquier gasto de indemnización en caso de accidente
10. El CONTRATISTA debe considerar un Ingeniero Residente como responsable del Servicio u Obra, el cual no podrá hacerse responsable de cualquier otro Servicio u Obra dentro de las instalaciones de PETROPERÚ S.A., durante la ejecución del Servicio u Obra bajo su cargo.
11. El CONTRATISTA debe considerar un Responsable HSE, cuando el Servicio u obra sea desarrollado por más de veinte (20) trabajadores, el cual no podrá hacerse responsable de cualquier otro Servicio u Obra dentro de las instalaciones de PETROPERÚ S.A. Asimismo, el CONTRATISTA deberá garantizar el ratio de de un responsable HSE por cada cincuenta (50) trabajadores.



II. DOCUMENTACIÓN

12. El CONTRATISTA, antes del inicio del Servicio u Obra en las instalaciones de la Gerencia Refinación Talara, debe presentar al Administrador de Contrato, los siguientes documentos (Art. 32° del D.S. 005-2012-TR):
- Política y Objetivos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST.)
 - Matrices de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPERC)
 - Mapa de Riesgos.
 - Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo (PAASST)

Asimismo, deberá presentar los siguientes Documentos exigidos por los procedimientos de PETROPERÚ S.A.

- Matriz Identificación de Aspectos Ambientales y Evaluación de Impactos Ambientales
- Listado de Aspectos Ambientales Significativos
- Matriz IPERC
- Listado de Riesgos Significativos
- Plan de Respuesta ante Emergencias.
- Programa Anual de Salud Ocupacional.
- Programa de Vigilancia de la Salud de los Trabajadores.

13. En cumplimiento del Artículo 38° de la Ley N° 29783, del Artículo 33° del D.S. N° 005-2012-TR y la R.M. N° 050-2013-TR, el CONTRATISTA debe contar con los siguientes registros implementados en el Servicio u Obra a desarrollar en las instalaciones de Refinería Talara:

- Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, en el que deben constar la investigación y las medidas correctivas (de ser necesario).
- Registro de exámenes médicos ocupacionales.
- Registro del monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, psicosociales y factores de riesgo disergonómicos (de ser necesario).
- Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.
- Registro de estadísticas de seguridad y salud.
- Registro de equipos de seguridad o emergencia.
- Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia.
- Registro de auditorías de seguridad y salud en el trabajo (de ser necesario).

El RISST, debe ser entregado a sus trabajadores en medio físico o digital, bajo cargo (Art. 30° de la Ley N° 29783 y Art. 74° del D.S. N° 005-2012-TR).

Antes del inicio del Servicio u Obra, los documentos presentados por el CONTRATISTA deberán ser validados por el Administrador de Contrato, caso contrario no podrán iniciar el desarrollo de actividades en las instalaciones de Refinería Talara.

De considerarlo necesario, el Administrador de Contrato solicitará el apoyo respectivo de las dependencias funcionales de HSE de PETROPERÚ S.A.

14. EL CONTRATISTA deberá presentar mensualmente al Administrador de Contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles de cada mes, un Informe Mensual de Gestión HSE, en donde se plasme el cumplimiento de los Programas de Gestión de



Seguridad y Salud en el trabajo indicados en los literales f, g y h del numeral 13 del presente documento, adjuntando evidencia de cumplimiento.

Adicionalmente, el referido Informe Mensual de Gestión HSE deberá contener la siguiente información:

- a) Estadísticas de seguridad: Horas hombre trabajadas; número de trabajadores; número de accidentes leves, incapacitantes y mortales; Índice de frecuencia; Índice de severidad;
- b) Número de observaciones HSE detectadas y superadas.
- c) Número de charlas y cursos realizados en el periodo (número de asistentes, horas de formación).
- d) Información de simulacros (cantidad, recomendaciones realizadas, recomendaciones superadas).
- e) Información de reuniones del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (número de reuniones, estado de acuerdos, otros)
- f) Información de la cantidad de residuos sólidos generados y dispuestos adecuadamente, debidamente evidenciados.

Esta información será considerada por PETROPERÚ S.A. para el concurso mensual de izamiento mensual de banderín de seguridad.

15. El CONTRATISTA deberá evidenciar la implementación de las medidas de control (Inspecciones HSE, Orden y limpieza, Señalización, Etiquetado, Rotulado, Hojas MSDS de Materiales Peligrosos disponibles, entre otros controles operacionales) establecidas en sus documentos de gestión HSE, los cuales son considerados de cumplimiento obligatorio; en caso se detecte el incumplimiento de los controles, PETROPERÚ S.A. podrá suspender las actividades del contrato hasta el levantamiento de observaciones; los gastos derivados de esta paralización serán entera responsabilidad del CONTRATISTA.

III. EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) Y RECURSOS

16. El CONTRATISTA deberá proporcionar a sus trabajadores equipos de protección personal (EPP) adecuados, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desarrollo de sus funciones, asimismo, los EPP estarán de acuerdo a las medidas antropométricas del trabajador que los utilizará.



17. El CONTRATISTA debe dotar de ropa de trabajo antiflama (ignífuga) cuando se realicen trabajos en área de proceso o áreas clasificadas como Clase I, División I y II.



18. El CONTRATISTA deberá reemplazar los EPP, de forma inmediata, al presentar daños, deterioro o cumplimiento de vida útil. Dentro de los EPP's está contemplado los bloqueadores solares de acuerdo a la Ley N° 30102

19. El CONTRATISTA debe presentar, antes del inicio del Servicio u Obra, el Registro de entrega de equipos de seguridad, en el formato establecido en la R.M. N° 050-2013-TR; el cual será utilizado cada vez que sea necesario.



20. El CONTRATISTA deberá proveer de bidones de agua de mesa y ser instalados con soportes que evite la exposición a la radiación solar y material particulado. Los materiales de los soportes a instalar serán acordes al área industrial.



IV. PANEL INFORMATIVO DE SEGURIDAD

21. El CONTRATISTA deberá implementar en sus frentes de trabajo, un panel informativo de seguridad, que cuente como mínimo con la siguiente información:
- a. Política de Gestión Integrada de PETROPERÚ S.A. y del CONTRATISTA.
 - b. Objetivos de Seguridad de la CONTRATISTA.
 - c. Mapa de Riesgos de frente de trabajo.
 - d. Hojas de Seguridad del Material – MSDS, en caso sea necesario.
 - e. Reglamento Interno de Seguridad de PETROPERÚ S.A. y del CONTRATISTA.
 - f. Matriz IPERC.
 - g. Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales.
 - h. Organización del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo del CONTRATISTA.
 - i. Rutas de Evacuación para casos de emergencia.

V. OCURRENCIA DE INCIDENTES, ACCIDENTES Y EMERGENCIAS

22. En caso de ocurrir un incidente, accidente o emergencia ambiental durante la ejecución del Servicio u Obra, el CONTRATISTA debe cumplir lo establecido en el Procedimiento "Reporte e investigación de incidentes, accidentes y emergencias" y entregar al Administrador de Contrato, los Reportes Internos y la documentación necesaria dentro de los plazos establecidos (**12 horas de ocurrido el evento**) en el referido procedimiento.
23. El CONTRATISTA es responsable de las consecuencias de cualquier accidente o incidente ocurrido durante la ejecución del trabajo; PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de hacer recaer sobre él las obligaciones generadas por el mencionado evento; asimismo, será responsable de restaurar el daño producido por el incumplimiento de las disposiciones de PETROPERÚ S.A. en materia de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental y la legislación vigente en estos temas.
24. El CONTRATISTA deberá asistir a las reuniones de investigación de incidentes o accidentes, de acuerdo a lo requerido por PETROPERÚ S.A.

VI. EXAMENES MÉDICOS



25. El CONTRATISTA debe cumplir con realizar los exámenes médicos a sus trabajadores dependiendo de las condiciones de riesgo a los que estará expuesto el trabajador en el ejercicio de sus funciones. Asimismo, PETROPERÚ S.A. podrá solicitar la evaluación médica del trabajador que muestre signos y síntomas de incapacidad para cumplir con sus funciones.



26. EL CONTRATISTA debe realizar los exámenes médicos ocupacionales en Servicios de Salud Acreditados por la Dirección de Salud Ocupacional – DIGESA, DIRESAs o GERESAs

27. El CONTRATISTA, debe asegurar que la Hoja de Resultados de exámenes médicos deben estar firmadas por el Trabajador, para asegurar que se le han comunicado los resultados del examen médico, para las acciones respectivas.



El CONTRATISTA deberá presentar Certificados de Exámenes Médicos de ingreso de acuerdo a los siguientes perfiles:

EL CONTRATISTA deberá presentar los Certificados de Aptitud Médico Ocupacional de ingreso de acuerdo a los siguientes perfiles.

- a) Exámenes Complementarios Generales
 - Biometría sanguínea. (Hemograma, hemoglobina, Hematocrito y Recuento de plaquetas).
 - Bioquímica sanguínea. (Glucosa, Urea, Creatinina y Perfil lipídico: Colesterol total y triglicéridos).
 - Grupo y factor sanguíneo.
 - Examen completo de orina.
 - Electro cardiograma basal.
 - Odontograma.
 - Evaluación oftalmológica (agudeza visual, tonometría, campimetria y apreciación de colores)
- b) Exámenes complementarios específicos y de acuerdo al tipo de exposición:
 - Audiometría
 - Espirometría
 - Radiografía de Tórax
 - Prueba de esfuerzo para mayores de 40 años y/o con Índice de Masa Corporal (IMC) mayor igual a 35 (Obesidad tipo II)
 - Exámenes toxicológicos en función al riesgo identificado.
 - Evaluación psicocensométrica y toxicológica en orina (Marihuana, cocaína y alcohol) para conductores.
 - Examen psicológico: Test de fatiga y somnolencia para conductores, Test de Fobia a la altura para trabajos en altura.
 - Parasitológico seriado, coprocultivo, cultivo de secreción nasofaríngea y KOH en uñas, para manipuladores de alimentos.
 - Examen de Despistaje de Tuberculosis Pulmonar para el personal de salud.
- c) Otros exámenes y Procedimientos relacionados al riesgo de exposición o según protocolo establecido por contratistas.

28. El CONTRATISTA debe practicar exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral a los trabajadores, acordes con los riesgos a los que están expuestos en sus labores y de acuerdo a la R.M. N° 312-2012/MINSA y sus modificatorias.



VII. COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

29. El CONTRATISTA, con más de veinte (20) trabajadores, debe conformar un Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo al Artículo 29° de la Ley N° 29783 y al Artículo 38° del D.S. N° 005-2012-TR.



Asimismo, el CONTRATISTA con menos de veinte (20) trabajadores debe garantizar la elección de un Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo al Artículo 30° de la Ley N° 29783 y al Artículo 39° del D.S. N° 005-2012-TR.



Los empleadores que cuenten con sindicatos mayoritarios deben incorporar un miembro al Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, en calidad de observador.



30. El CONTRATISTA debe proporcionar al personal que conforma el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o al Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo, una tarjeta de identificación o un distintivo especial visible, que acredite su condición.

VIII. GESTIÓN DE RESIDUOS

31. El CONTRATISTA debe gestionar los residuos sólidos generados a consecuencia de sus actividades, de acuerdo al Manual "Gestión Integral de Residuos Sólidos" y a los procedimientos establecidos en PETROPERÚ S.A.
32. El CONTRATISTA debe contar con servicios higiénicos diferenciados para varones y mujeres, cumpliendo el ratio de 1 servicio higiénico por cada 20 trabajadores. Los residuos que se generan a consecuencia del mantenimiento de baños portátiles deben ser retirados por una empresa autorizada para este tipo de actividad y confinados en un Relleno autorizado para tal fin; los certificados de disposición deben ser alcanzados al Administrador de Contrato.
33. El CONTRATISTA debe asumir, cuando PETROPERÚ S.A. así lo comunique dentro de los términos de referencia, aquellos costos asociados con el tratamiento, transporte y/o disposición final de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos, generados en el desarrollo de sus actividades, de acuerdo con la Ley N° 27314 y el D.S. N° 057-2004-PCM.
34. El tratamiento, transporte y/o disposición final de residuos sólidos peligrosos debe ser realizado por una Empresa Prestadora de Servicios de Residuos Sólidos (EPS-RS), las cuales deben encontrarse registradas y con autorización vigente por la autoridad competente para la prestación del servicio.

A manera de referencia se pueden citar los siguientes:

- Residuos sólidos con hidrocarburos.
- Residuos sólidos con productos químicos.
- Residuos sólidos de construcción o demolición.
- Residuos de aparatos eléctricos o electrónicos – RAEE.
- Residuos biocontaminados.
- Residuos provenientes de recubrimiento o aislamiento térmico; otros.

35. La comercialización de residuos sólidos peligrosos (incluyendo residuos de aparatos eléctricos y electrónicos – RAEE, residuos con productos químicos) debe ser realizada por una Empresa Comercializadora de Residuos Sólidos (EC-RS); las cuales deben encontrarse registradas y con autorización vigente por la autoridad competente para la prestación del servicio.

36. El CONTRATISTA debe considerar los siguientes criterios para almacenar y disponer adecuadamente sus residuos sólidos:
- Instalar contenedores de residuos sólidos para segregación, debidamente rotulados y en buen estado mecánico, de acuerdo al **Procedimiento "Segregación de Residuos de acuerdo al Código de Colores"**.
 - Mantener limpios y de rotulado legible los contenedores de residuos sólidos y sus alrededores.
 - Los contenedores deben contar con tapa y ser colocados sobre parihuelas y plásticos para protección del suelo.
 - Para el caso de residuos sólidos peligrosos deberá tenerse obligatoriamente en cuenta los procedimientos establecidos en el Manual de Gestión Integral de Residuos Sólidos de PETROPERÚ S.A.



- e. Todo Residuos Peligroso que sea retirado de las instalaciones de PETROPERÚ S.A. debe ir acompañado del Manifiesto de Residuos Sólidos.

37. El CONTRATISTA debe registrar los volúmenes de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos que hubiera generado en el Formato **"Reporte de Movimiento de Residuos Sólidos"** y reportar esta información al Administrador de Contrato.

IX. PRODUCTOS QUÍMICOS

38. El CONTRATISTA en caso de utilizar productos químicos para las actividades a realizar dentro de las instalaciones de PETROPERÚ S.A., deberá contar con las respectivas Hojas de Información de Seguridad del Material – MSDS, en idioma español; asimismo, es responsable de realizar adecuadamente el almacenamiento y disposición final de los residuos, envases y recipientes de productos químicos.

39. El CONTRATISTA, antes del inicio del servicio u obra, deberá capacitar y entrenar a su personal, respecto del procedimiento de manipulación, almacenamiento y uso de productos químicos a utilizar durante el desarrollo de sus actividades.

40. Las Empresas Proveedoras o Fabricantes que proporcionen a PETROPERÚ S.A. equipos o materiales, deberán indicar la fecha de fabricación, envasado y caducidad del producto, así como la metodología de manipulación, almacenamiento, montaje, otros del referido producto. Además, el fabricante o proveedor debe proporcionar las respectivas Hojas de Información de Seguridad del Material – MSDS, en idioma español.

X. CONTENEDORES COMO AMBIENTE DE TRABAJO (OFICINAS, ALMACENES, OTROS)

41. Antes de instalar los contenedores en las instalaciones de Refinería Talara, el CONTRATISTA deberán cumplir con presentar la siguiente información al Administrador de Contrato, la cual será revisada y aprobada por la función HSE de la Sede Talara:

- Matrices IPERC.
- Plano de rutas de evacuación y señalización respectiva
- Rotulado con el nombre de la Contratista – servicio – Área administradora
- Capacidad de Aforo
- Botiquines de primeros auxilios, extintores de acuerdo al riesgo
- Mantener el Orden y Limpieza

Asimismo, el CONTRATISTA debe asegurar que el contenedor a instalar se mantenga a 50 metros como mínimo del Sistema Contraincendio de la instalación, sin obstaculizar accesos o salidas



XI. PERMISOS DE TRABAJO



42. El CONTRATISTA debe cumplir lo establecido en el Procedimiento "Gestión de Permisos de Trabajo" de PETROPERÚ S.A., antes y durante las actividades desarrolladas a consecuencia de su Servicio u Obra en las instalaciones de Refinería Talara.

XII. USO DE VEHÍCULOS



43. El CONTRATISTA que, a consecuencia de sus actividades propias del Servicio u Obra, utilice vehículos sólo de tipo de combustible a Diesel, dentro de las



instalaciones de Refinería Talara, debe cumplir la normativa vigente en la materia, así como los procedimientos internos de PETROPERÚ S.A.

44. El CONTRATISTA debe asegurar que, en todo momento, el vehículo cuente con la siguiente información:
- Copia del Seguro Obligatorio contra Accidente de Tránsito – SOAT.
 - Copia de tarjeta de propiedad.
 - Licencia de conducir del chofer de acuerdo al tipo de vehículo.
 - SCTR pensión y salud de conductor y apoyos.
 - Inspección Técnica Vehicular vigente.
 - Hoja de Seguridad para Transporte de Materiales o Residuos Peligrosos (de ser necesario).
 - Plan de Contingencia (para Materiales o Residuos Peligrosos).
45. Los vehículos livianos del CONTRATISTA deben tener el siguiente equipamiento de seguridad mínimo para el tránsito:
- Cinturones de seguridad en buenas condiciones (para conductor y pasajeros).
 - Espejos y luces completos y en buenas condiciones.
 - Limpiaparabrisas operativo.
 - Alarma de retroceso.
 - Extintor contra incendio.
 - Botiquín de primeros auxilios.
 - Triángulos de seguridad o conos (2).
 - Neumático en buenas condiciones (más de 2 mm de cocada).
 - Cable de remolque.
46. Los vehículos del CONTRATISTA que requieran ingresar a Refinería Talara y que requieren que se realicen trabajos sobre el domo del vehículo, deberán contar con el respectivo sistema anti caída, asimismo, el CONTRATISTA deberá dotar a su personal del arnés de seguridad y línea de vida.
47. Los vehículos del CONTRATISTA, que transiten hacia los Oleoductos o fuera del lugar de trabajo, deberán contar con "Pértigas con iluminación en el extremo".

XIII. RESPUESTA ANTE EMERGENCIA

48. El CONTRATISTA deberá planificar de antemano en su Plan de Respuesta ante Emergencias, el Centro Médico Asistencial más cercano al que se transportará su personal en caso de precisar un tratamiento adicional a los primeros auxilios.
49. El CONTRATISTA deberá implementar en sus frentes de trabajo una Estación de Emergencia conformada por los siguientes elementos:
- Botiquín de primeros auxilios.
 - Extintores Contra incendio (Certificados UL, y si la antigüedad es mayor a 5 años, deberán acreditar con la prueba hidrostática entre otros registros de acuerdo al D.S. 043-2007-EM)
 - Camilla rígida.
 - Kit para control de derrames: material absorbente, bandejas de contención, picos, palas, baldes, trapos, otros.



APÉNDICE N°08 – CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad> ”

APÉNDICE Nº09 – PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.

2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.

6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.

7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el

Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables".