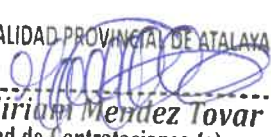


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**  
**SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 001-2025-MPA-CS- SIE-1° CONVOCATORIA**

| 1. DATOS GENERALES   |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
|--|---|---|---|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 7/02/2025   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES  |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | "ADQUISICIÓN DE CARNE DE POLLO PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA- PCA-2025"   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | "ADQUISICIÓN DE CARNE DE POLLO PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA- PCA-2025"   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 70  |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |   |                                      |  |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N°0190-2025-GDES-MPA                    |   | Fecha de recepción                   | 30/01/2025   |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |    |                                      |
| Fecha de la tercera versión  |   |   | De oficio                                       |   | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
| Fecha de la cuarta versión   |   |   | De oficio                                       |   | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
| Fecha de la quinta versión   |   |   | De oficio                                       |   | Con motivo de observaciones          |  |  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | x   |   | NO                                   |  |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   | El area usuaria decidio hacer en paquete porque existen proveedores que pueden cumplir con la entrega total del bien adquirir |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |   | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |   | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
|  | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| Adjuntar información necesaria, por cuanto el requerimiento no cumple con lo establecido en el artículo 29, numeral 29.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
|  |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(BIENES)</b><br><b>SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 001-2025-MPA-CS- SIE-1° CONVOCATORIA</b> |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Consignar una síntesis de las observaciones </div>  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Consignar una síntesis de las observaciones </div>  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria                    | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Adjuntaron información completa sobre las Especificaciones Técnicas  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| N° Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1</b>   | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   | 30/01/2025   | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 3/02/2025                            |   |  |                                      |
| <b>3.2</b>   | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  | SI   | X   | NO                                   |   |  |                                      |
|  | LUZ CLARITA SEGURA TRINIDAD, EBER GABRIEL RENGIFO ZAPATA, GRUPO AGROAVES S.A.C   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.3</b>   | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI   |   | NO                                   | X   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.4</b>   | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>  | SI   |   | NO                                   | X   |  |                                      |
|  | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.5</b>   | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>   | SI   |   | NO                                   | X   |  |                                      |
|  | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.6</b>   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>   | SI   |   | NO                                   | X   |  |                                      |
|  | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>4</b>   | <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA<br/> <br/> Eco. Miriam Méndez Tovar<br/> Unidad de Contrataciones (e) </div> |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |