

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA REFORMULACION Y ACTUALIZAICON DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR EN LAS AVENIDAS VICTORIO GOTUZO Y ARMANDO REVOREDO COMPRENDIDOS DESDE LA AV. LA PAZ HASTA LA AV. LOS TUNOS DEL DISTRITO DE LA TINGUIÑA – PROVINCIA DE ICA – DEPARTAMENTO DE ICA" CUI N° 2501344.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	12						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2501344			
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Requerimiento	INFORME N° 014-2025-MDLT-GDTP-SGOP		Fecha de recepción	04/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
ninguno								

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	ninguno						
	ninguno						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	ninguno						
	ninguno						
	ninguno						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
		ninguno					
		ninguno					
		ninguno					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	DE LA ENTIDAD						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	TIEMPO MESES	PRECIO UNITARIO \$/.	TOTAL \$/.
1.00	PERSONAL PROFESIONAL				
	Jefe del Proyecto	1.00	2.00		
	Especialista en Diseño Vial	1.00	2.00		
	Especialista en Mecánica de Suelos	1.00	2.00		
	Especialista Ambiental	1.00	2.00		
	Especialista en evaluación de Riesgo	1.00	2.00		
	Especialista en Costos, Presupuestos	1.00	2.00		
	PERSONAL DE APOYO				
	Asistente en Costos y presupuestos	1.00	2.00		
	Asistente de Edición y Dibujo Cad	2.00	2.00		
	SUB. TOTAL \$/.				
2.00	ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIO				
	Estudio de suelos (CBR, PROCTOR MODIFICADO, ANALISIS GRANULOMETRICO) con fines de diseño de pavimentos	1.00	Estudio		
	Diseño de pavimentos	1.00	Estudio		
	Estudio de canteras para sub base y base	1.00	Estudio		
	Diseño de mezcla concreto F'c=210 kg/cm2, F'c=175 kg/cm2	2.00	Estudio		
	Estudio cartográfico y Topográfico (inc. 2 puntos geodésicos)	1.00	Estudio		
	Reformulación del estudio de señalización y seguridad vial	1.00	Estudio		
	Estudio de impacto ambiental	1.00	Estudio		
	Estudio Evaluación de riesgos originados por fenómenos naturales	1.00	Estudio		
	Estudio de tráfico (conteo y calculo)	1.00	Estudio		
	Certificado de inexistencia de restos arqueológicos - CIRAS	1.00	Estudio		
	Estudio de Gestión de Riesgos en obras en la Planificación y Ejecución	1.00	Estudio		
	SUB TOTAL \$/.				
	(1) GASTOS GENERALES				
	Alquiler de camioneta inc. Petróleo	1.00	2.00		
	Alquiler de oficina	1.00	2.00		
	Equipos de cómputo	2.00	2.00		
	Viáticos del personal profesional	9.00	2.00		
	Seguros del personal profesional	9.00	2.00		
	Materiales de escritorio, impresiones, copias	1.00	1.00		
	(2) UTILIDADES (10%).	10.00%			
	(3) IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS 18%	18.00%			
	PRESUPUESTO TOTAL PARA LA REFORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO \$/.				

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	335000				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	06/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10/02/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	Lenin Rafael Manrique Garavito Yuri Sanchez Mendez Sonia Almora Coaguila				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS	
(SERVICIOS)	
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>
5.	<div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	