





Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			Informe N° 193-2024-MPJ/GI-SGO/HAFD
		Fecha de informe			19/03/2024
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de materiales para la actividad: "Mantenimiento del sistema de agua potable que corresponde los sectores de Chamaya Pueblo, cruce Chamaya, El Molino, Mesones Muro, Buena Esperanza, del CP. Chamaya, Distrito de Jaén, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca"		
3	<b>Antecedentes</b> <p>Que, con fecha 19 de marzo del 2024 mediante Informe N° 193-2024-MPJ/GI-SGO/HAFD la Sub Gerencia de Obras remite el Pedido de Compra N° 294 a través del cual se requiere la adquisición de materiales para la actividad: "Mantenimiento del sistema de agua potable que corresponde los sectores de Chamaya Pueblo, cruce Chamaya, El Molino, Mesones Muro, Buena Esperanza, del CP. Chamaya, Distrito de Jaén, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca".</p>				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			x	
	<i>Si se cumple con la disponibilidad inmediata, ya que, mediante la indagación de mercado se pudo verificar que las cotizaciones recibidas cumplen con lo requerido por el área usuaria, por lo tanto, se puede constatar que los materiales requeridos están disponibles en el mercado, sin necesidad de realizar adecuaciones y/o modificaciones.</i>				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			x	
	<i>Habiendo concluido con el estudio de mercado, se obtuvo tres (03) ofertas, en las cuales se verifica el cumplimiento y las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas, teniendo en cuenta que las empresas indicaron a través del Anexo N° 3 "Cotización y declaración jurada del proveedor" que acepta y se compromete a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar, por lo tanto se toma como verdadero lo declarado por los ofertantes, por el principio de presunción de veracidad de los documentos y declaraciones juradas presentadas por los participantes.</i>				
c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			x		
<i>Habiendo concluido con el estudio de mercado, pudimos verificar que los materiales solicitados por el área usuaria, son fáciles de obtener, existiendo en el mercado una pluralidad de postores que comercializan dichos materiales, lo cual es constatado con la obtención de tres (03) ofertas recibidas cumpliendo con las especificaciones técnicas requeridas.</i>					
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>No se registró ningún durante la etapa de indagación de mercado.</li> <li>Según lo señalado en el artículo 6° numeral 6.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado "Es requisito para convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad"</li> </ul>				
6	<div style="text-align: center;">  <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN</b>    <b>Econ. Miguel Angel Xuloeta Malea</b>  <small>OFICINA DE ADJUDICACIÓN Y SERVICIOS GENERALES</small> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	T -47921-2023			
		Fecha	14/03/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN			
		RUC	20201987297			
		Dirección	CAL. SIMON BOLIBAR 1520 - JAEN - JAEN			
		Teléfono(s)	985133363			
		Correo electrónico	Cotizador2@munijaen.gob.pe			
		Persona de contacto	Miguel Angel Zuloeta Malca			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	LINEA DE CONSTRUCCION SOSTENIBLE S.A.C.			
		RUC	20607923770			
		Dirección	PRO.MANCO CAPAC NRO. 819 OTR. MORRO SOLAR CAJAMARCA - JAEN - JAEN			
		Teléfono(s)	957 949 667			
		Correo electrónico	lineacs2021@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	CUBAS SILVA HANS LENIN			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE QUE CORRESPONDE LOS SECTORES DE CHAMAYA PUEBLO, CRUCE CHAMAYA, EL MOLINO, MESONES MURO, BUENA ESPERANZA, DEL CP. CHAMAYA, DISTRITO DE JAEN - PROVINCIA DE JAEN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada del Proveedor - Anexo N° 3 y Declaración Jurada del Proveedor - Anexo N° 4, para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div align="center">  <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN</b>    <b>Econ. Miguel Angel Zuloeta Malca</b>  <small>OFICINA DE ASISTENCIA Y SERVICIOS GENERALES</small> </div>					
<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>						



**T 47921-2023 SOL. COT. MATERIALES DE CONST.**

De Cotizador 2

Destinatario lineas2021@hotmail.com

Fecha jue 21:13

☒ Resumen ☒ Cabeceñas ☐ Sólo texto

1 COMPRAS T 47921-2023.pdf (~182 KB) ESP. TEC. 47921-2024.pdf (~5.8 MB) P1 Anexo 2.pdf (~625 KB)  
00 URGENTE-INSTRUCCIONES EMPRESAS.pdf (~107 KB) 2 CARTA DE INVITACION.pdf (~118 KB) 6 Anexos.pdf (~1.5 MB)

Buen día, por medio del presente, saludos desde la oficina de Abastecimientos y servicios Generales de la MPJ, solicitando una **cotización de acuerdo a las ESPECIFICACIONES TECNICAS (ET) ó TERMINOS DE REFERENCIA (TDR)** adjuntado, además adjunto formatos los cuales deben ser llenados cuidadosamente, teniendo un plazo no mayor de 48 horas.

**INDICACIONES**

- **CARTA DE INVITACION:** deberá ser llenada con sus respectivos nombres y apellidos del **titular y/o representante legal** en el espacio con puntos (parte superior), deberá ser firmada en la parte inferior y debajo de la firma su N° de DNI.
- **DECLARACION JURADA PARA CONTRATACIONES (MONTOS IGUALES O INFERIORES 8 UIT):** deberá ser llenada con sus respectivos nombres, apellidos y número de DNI en el del **titular y/o representante legal** espacio con puntos (parte superior), deberá consignar la fecha, firmar, colocar su nombre y número de DNI, además de ingresar su huella en el recuadro.
- **DECLARACION JURADA DE NEPOTISMO Y PARENTEZCO:** deberá rellenar los espacios con datos **titular y/o representante legal**, así mismo marcar con una aspa en los paréntesis según corresponda ( ) y en la parte inferior consignar la fecha, firma N° de DNI y su huella.
- **CARTA DE AUTORIZACION:** deberá llenar la fecha, el código de cuenta interbancario (CCI), consignar sus nombres y apellidos N° de RUC y el nombre del banco, además en la parte inferior su firma, nombre y N° de DNI **del titular y/o representante legal**.

**DUCUEMENTOS A ADJUNTAR AL CORREO:**

\_(EN EL MISMO ORDEN Y CON LOS NUMERO DELANTE DE CADA TITULO)

1 SOLICITUD DE COTIZACION. (UNA HOJA/PDF)

2 CARTA DE INVITACION. (UNA HOJA/PDF)

5 DOCUMENTOS DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA, RNP, FICHA RUC Y CCI. (UNA SOLA HOJA)

OBSERVACION EL TRAMITE ES FISICO POR LO TANTO DEBEN TRAER LA DOCUMENTACION A LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN.



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número	T -47921-2023			
		Fecha	15/03/2024			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN			
		RUC	20201987297			
		Dirección	CAL. SIMON BOLIBAR 1520 - JAEN			
		Teléfono(s)	985133363			
		Correo electrónico	Cotizador2@munijaen.gob.pe			
		Persona de contacto	Miguel Angel Zuloeta Malca			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	INVERSIONES CG CUZQUE E.I.R.L.			
		RUC	20610690611			
		Dirección	CAL.CAPELLAN DUARES NRO. S/N DPTO. 2 INT. 2 SEC. PUEBLO NUEVO (A ESPALDAS DEL COLEGIO			
		Teléfono(s)	935 058 107			
		Correo electrónico	vitorcuzque@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	CUZQUE GARCÍA VICTOR			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE QUE CORRESPONDE LOS SECTORES DE CHAMAYA PUEBLO, CRUCE CHAMAYA, EL MOLINO, MESONES MURO, BUENA ESPERANZA, DEL CP. CHAMAYA, DISTRITO DE JAEN - PROVINCIA DE JAEN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada del Proveedor - Anexo N° 3 y Declaración Jurada del Proveedor - Anexo N° 4, para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>	<div align="center">  <p><b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN</b></p> <p><i>Econ. Miguel Angel Zuloeta Malca</i></p> <p><b>Econ. Miguel Angel Zuloeta Malca</b></p> <p>OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES</p> </div>					
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					



Previsualizar mensaje

Responder Responder ... Reenviar Eliminar Imprimir Archivo SPAM Marcar Más Anterior Siguiente



Contactos



Calendario



Configurac...



Modo osc...



Acerca de



Cerrar sesi...



Webmail Home

## T 47921-2024 SOL. COT. MATERIALES DE CONST.

De [Cotizador 2](#)  
Destinatario [vitorcuzque@gmail.com](mailto:vitorcuzque@gmail.com)  
Fecha jue 21:15  
 Resumen Cabeceras Sólo texto

1 COMPRAS T 47921-2023.pdf (~182 KB) ▾ ESP. TEC. 47921-2024.pdf (~5.8 MB) ▾ P2 Anexo 2.pdf (~628 KB) ▾  
 00 URGENTE-INSTRUCCIONES EMPRESAS.pdf (~107 KB) ▾ 2 CARTA DE INVITACION.pdf (~118 KB) ▾ 6 Anexos.pdf (~1.5 MB) ▾

Buen día, por medio del presente, saludos desde la oficina de Abastecimientos y servicios Generales de la MPJ, solicitando una **cotización de acuerdo a las ESPECIFICACIONES TECNICAS (ET) ó TERMINOS DE REFERENCIA (TDR)** adjuntado, además adjunto formatos los cuales deben ser llenados cuidadosamente, teniendo un plazo no mayor de 48 horas.

### INDICACIONES

- **CARTA DE INVITACION:** deberá ser llenada con sus respectivos nombres y apellidos del titular y/o representante legal en el espacio con puntos (parte superior), deberá ser firmada en la parte inferior y debajo de la firma su N° de DNI.
- **DECLARACION JURADA PARA CONTRATACIONES (MONTOS IGUALES O INFERIORES 8 UIT):** deberá ser llenada con sus respectivos nombres, apellidos y número de DNI en el del titular y/o representante legal espacio con puntos (parte superior), deberá consignar la fecha, firmar, colocar su nombre y número de DNI, además de ingresar su huella en el recuadro.
- **DECLARACION JURADA DE NEPOTISMO Y PARENTEZCO:** deberá rellenar los espacios con datos titular y/o representante legal, así mismo marcar con una aspa en los paréntesis según corresponda ( ) y en la parte inferior consignar la fecha, firma N° de DNI y su huella.
- **CARTA DE AUTORIZACION:** deberá llenar la fecha, el código de cuenta interbancario (CCI), consignar sus nombres y apellidos N° de RUC y el nombre del banco, además en la parte inferior su firma, nombre y N° de DNI del titular y/o representante legal.

### DUCUEMENTOS A ADJUNTAR AL CORREO:

\_(EN EL MISMO ORDEN Y CON LOS NUMERO DELANTE DE CADA TITULO)

1 SOLICITUD DE COTIZACION. (UNA HOJA/PDF)

2 CARTA DE INVITACION. (UNA HOJA/PDF)


5 DOCUMENTOS DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EN LOS TERMININOS DE REFERENCIA, RNP, FICHA RUC Y CCI. (UNA SOLA HOJA)

OBSERVACION EL TRAMITE ES FISICO POR LO TANTO DEBEN TRAER LA DOCUMENTACION A LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN.

77



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	T -47921-2023		
		Fecha	14/03/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN		
		RUC	20201987297		
		Dirección	CAL. SIMON BOLIBAR 1520 - JAEN - JAEN		
		Teléfono(s)	985133363		
		Correo electrónico	Cotizador2@munijaen.gob.pe		
		Persona de contacto	Miguel Angel Zuloeta Malca		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONSULTORA Y CONSTRUCTORA RENACER E.I.R.L..		
		RUC	20610202421		
		Dirección	CAL. ALFONSO ARANA VIDAL N° S/N SEC. NUEVO HORIZONTE – JAÉN –JAÉN - CAJAMARCA		
		Teléfono(s)	941950532		
		Correo electrónico	Consultorayconstructorarenacer@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	DIAZ ALCANTARA YENI		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA ACTIVIDAD: "MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE QUE CORRESPONDE LOS SECTORES DE CHAMAYA PUEBLO, CRUCE CHAMAYA, EL MOLINO, MESONES MURO, BUENA ESPERANZA, DEL CP. CHAMAYA, DISTRITO DE JAEN - PROVINCIA DE JAEN - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada del Proveedor - Anexo N° 3 y Declaración Jurada del Proveedor - Anexo N° 4, para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p><b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN</b></p> <p><i>Econ. Miguel Angel Zuloeta Malca</i></p> <p>OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



**T 47921-2023 SOL. COT. MATERIALES DE CONST**

De Cotizador 2

Destinatario Consultorayconstructorarenacer@hotmail.com

Fecha jue 21:18

Resumen Cabeceras Sólo texto

1 COMPRAS T 47921-2023.pdf (~182 KB) ESP. TEC. 47921-2024.pdf (~5.8 MB) P3 Anexo 2.pdf (~621 KB)

00 URGENTE-INSTRUCCIONES EMPRESAS.pdf (~107 KB) 2 CARTA DE INVITACION.pdf (~118 KB) 6 Anexos.pdf (~1.5 MB)

Buen día, por medio del presente, saludos desde la oficina de Abastecimientos y servicios Generales de la MPJ, solicitando una **cotización de acuerdo a las ESPECIFICACIONES TECNICAS (ET) ó TERMINOS DE REFERENCIA (TDR)** adjuntado, además adjunto formatos los cuales deben ser llenados cuidadosamente, teniendo un plazo no mayor de 48 horas.

**INDICACIONES**

- **CARTA DE INVITACION:** deberá ser llenada con sus respectivos nombres y apellidos del **titular y/o representante legal** en el espacio con puntos (parte superior), deberá ser firmada en la parte inferior y debajo de la firma su N° de DNI.
- **DECLARACION JURADA PARA CONTRATACIONES (MONTOS IGUALES O INFERIORES 8 UIT):** deberá ser llenada con sus respectivos nombres, apellidos y número de DNI en el del **titular y/o representante legal** espacio con puntos (parte superior), deberá consignar la fecha, firmar, colocar su nombre y número de DNI, además de ingresar su huella en el recuadro.
- **DECLARACION JURADA DE NEPOTISMO Y PARENTEZCO:** deberá rellenar los espacios con datos **titular y/o representante legal**, así mismo marcar con una aspa en los paréntesis según corresponda ( ) y en la parte inferior consignar la fecha, firma N° de DNI y su huella.
- **CARTA DE AUTORIZACION:** deberá llenar la fecha, el código de cuenta interbancario (CCI), consignar sus nombres y apellidos N° de RUC y el nombre del banco, además en la parte inferior su firma, nombre y N° de DNI **del titular y/o representante legal**.

**DUCUEMENTOS A ADJUNTAR AL CORREO:****\_(EN EL MISMO ORDEN Y CON LOS NUMERO DELANTE DE CADA TITULO)****1 SOLICITUD DE COTIZACION. (UNA HOJA/PDF)****2 CARTA DE INVITACION. (UNA HOJA/PDF)****5 DOCUMENTOS DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA, RNP, FICHA RUC Y CCI. (UNA SOLA HOJA)**

**OBSERVACION EL TRAMITE ES FISICO POR LO TANTO DEBEN TRAER LA DOCUMENTACION A LA OFICINA DE ABASTECIMIENTOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN.**