

	MAPRO-OAD-PA-02	Versión: 02 Fecha: 17/02/2023
---	-----------------	----------------------------------

FORMATO PA0201 - F06
FORMATO DE RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23.09.2024				
1.2 ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO – SERVICIOS GENERALES Y OFICINAS DESCONCENTRADAS DEL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL – OEFA				
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES DE LA SEDE CENTRAL Y OFICINAS DESCONCENTRADAS DEL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL – OEFA				
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Actividad: - Planificar ejecutar y controlar de forma eficiente y eficaz el flujo de bienes y servicios y la información asociada entre lo requerido y lo ejecutado con el fin de satisfacer las necesidades de las áreas usuarias; Tarea: - 14228 Actividad: - Fortalecimiento de capacidades y seguimiento de las funciones desarrolladas por las Entidades de Fiscalización Ambiental Tarea: 11501, 11701, 58, 14000, 13941, 14119, 13963, 14021, 13943, 13936, 14143, 14438, 14099, 68, 14158				
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	7				
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table><tr><td>Código</td><td>-</td></tr><tr><td>Documento que declaró la viabilidad</td><td>-</td></tr></table>	Código	-	Documento que declaró la viabilidad	-
Código	-				
Documento que declaró la viabilidad	-				

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 196-2024-OEFA-OAD-UAB/SSGG		Fecha de recepción		18.04.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11.06.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	03.07.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	05.09.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Documento de aprobación de la estandarización		RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N° 00143-2024-OEFA/OAD RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACIÓN N° 00158-2024-OEFA/OAD	Fecha de aprobación	20.05.2024 04.06.2024		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1, 2, 3 y 4	1	1	MEMORANDO N° 00843-2024-OEFA/OAD-UAB	23.04.2024			
<p>En calidad de Órgano Encargado de las Contrataciones, se efectuaron consultas y/u observaciones en los siguientes aspectos:</p> <p>- DENOMINACIÓN</p> <p>- ANTECEDENTES, - OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</p> <p>- 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</p> <p>- 6.2. DEFINICIONES GENERALES DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO</p> <p>- 6.5. Actividades para el ítem 3</p> <p>- 6.6. Actividades para el ítem 4</p> <p>- 6.7. Procedimiento</p> <p>- 6.8. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS</p> <p>- NACIONALES Y/O NORMAS TÉCNICAS PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4</p> <p>- 6.9. SEGUROS PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4</p> <p>- 6.10. REQUERIMIENTOS DEL PERSONAL DEL PROVEEDOR PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4</p> <p>- 6.13. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</p> <p>- 6.14. ENTREGABLES</p> <p>- 6.19. FORMA DE PAGO PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4</p> <p>- 6.21. OTRAS PENALIDADES APLICABLES PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4</p> <p>- 6.23. NORMATIVA ESPECÍFICA PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4</p> <p>- II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3 Y 4</p> <p>- B.1.1. FORMACIÓN ACADÉMICA</p> <p>- B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>- B.3 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA</p> <p>- C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p>							
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8	1	1	MEMORANDO N° 01351-2024-OEFA/OAD-UAB	27.06.2024			
<p>Se remitió consultas y/u observaciones del OEC, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</p> <p>- 6.1 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</p> <p>- 6.2 Actividades para el ítem 1: Servicio de Mantenimiento Preventivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Mitsubishi modelo L200 de la Sede Central</p> <p>- 6.4 Actividades para el ítem 2: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Mitsubishi modelo L200 de la Sede Central</p> <p>- 6.7 Actividades para el ítem 5: Servicio de Mantenimiento Preventivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Toyota modelo Hilux de las Oficinas Desconcentradas o equivalente.</p> <p>- 6.8 Actividades para el ítem 6: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA marca Toyota modelo Hilux de las Oficinas Desconcentradas</p> <p>- 6.11 Procedimiento</p> <p>- Sobre ítems 7 y 8</p>							
1, 2, 3, 4, 5 y 6	5				5	MEMORANDO N° 01545-2024-OEFA/OAD-UAB	19.07.2024
<p>Se remitió consultas y/u observaciones de los proveedores, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</p> <p>- 6.6. Actividades para el ítem 4: Servicio de Mantenimiento Correctivo de las unidades vehiculares del OEFA de la Sede Central (sin garantía)</p> <p>- Numeral 6.18. SUBCONTRATACIÓN PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5 Y 6</p> <p>- Numeral 6.9. Procedimiento</p> <p>- Literal B.3 INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA</p> <p>- Numeral 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</p>							
3 y 4	4				4	MEMORANDO N° 01788-2024-OEFA/OAD-UAB	22.08.2024
<p>Se remitió consultas y/u observaciones de los proveedores, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</p> <p>- Numeral 6.13. REQUERIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA: 6.13.2. Para los ítems 3 y 4</p> <p>- Cuadro N°4: Unidades vehiculares de la Sede Central del OEFA que serán atendidas para el mantenimiento preventivo</p> <p>- Cuadro N°7: Unidades vehiculares de las Oficinas Desconcentradas que serán atendidas para el mantenimiento preventivo</p>							
1, 2, 3, 4, 5 y 6	1	1	INFORME N°420-2024-OEFA/OAD-UAB-SSGG	05.09.2024			
<p>Se remitió consultas y/u observaciones en calidad de OEC, los cuales versan sobre los siguientes aspectos:</p> <p>- área usuaria, - finalidad pública, - entregables, - medidas de ejecución contractual y forma de pago</p>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
------	---

Nº Item

Ajustes realizados al requerimiento

1, 2, 3 y 4	Modificaciones de la segunda versión respecto de la primera versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 2. AREA USUARIA, - 3. FINALIDAD PÚBLICA, - 4. ANTECEDENTES, - 6.3 Actividades para el ítem 1, - 6.4 Actividades para el ítem 2, - 6.6 Actividades para el ítem 4, - 6.7. Actividades para el ítem 5, - 6.8. Actividades para el ítem 6, - 6.9. Actividades para el ítem 7, - 6.10. Actividades para el ítem 8, - 6.11. Procedimiento, - 6.15. GARANTÍA DEL SERVICIO PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8, - 6.17. ENTREGABLES, - B.11 FORMACIÓN ACADÉMICA
1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8	Modificaciones de la tercera versión respecto de la segunda versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 6.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO - 6.3. Actividades para el ítem 1 - 6.4. Actividades para el ítem 2 - 6.7. Actividades para el ítem 5 - 6.8. Actividades para el ítem 6 - 6.9. Procedimiento - Se retiraron los ítems 7 y 8
1, 2, 3, 4, 5 y 6	Modificaciones de la cuarta versión respecto de la tercera versión de TDR: Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 2. ÁREA USUARIA - 3. FINALIDAD PÚBLICA - 6.16. ENTREGABLES - 6.20. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5 Y 6 - 6.21. FORMA DE PAGO PARA LOS ÍTEMS 1, 2, 3, 4, 5 Y 6

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18.04.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20.09.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	
	<div style="text-align: center;">[RSALINASH]</div> <div style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	

Formato PA0201-F06
Versión: 02
Fecha de aprobación: 17/02/2023



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 02944638"



02944638