



ANEXO N° 01

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios

1	Datos del documento	Número de informe	N° 090-2023-MDP/COMP/ULP.		
		Fecha de informe	11/12/2023		
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación ADQUISICION DE GEOMENBRANA HDPE (POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD) E=1.5MM PARA LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADO, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO"			
3	Antecedentes Los bienes solicitados con REQUERIMIENTO N° 3734-2023-MDP-GI-DOP/EDA-RD. ; por DIVISION DE OBRAS PUBLICAS, materia de esta contratación cumple con las condiciones para aplicar el procedimiento de selección Comparación de Precios; a) Como responsable del órgano encargado de las contrataciones, para hacer presente el informe técnico materia del objeto de contratación. b) Con la referencia a la procedencia del empleo del tipo de procedimiento de selección de COMPARACIÓN DE PRECIOS, el mismo que de acuerdo a las condiciones establecidas en el artículo 25° de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias; concordante con lo dispuesto en los artículos 98° y 99° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, su aplicación resulta procedente, situación que amerita comunicar a su despacho que se efectuara dicha Contratación.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata			X
	Los bienes solicitados de la presente contratación cumplen con la condiciones de uso y disponibilidad inmediata, así mismo son comercializados en la indagaciones del mercado y sustenta el cumplimiento de la condición.				
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X
	Los bienes solicitados de la presente contratación cumplen con la condiciones de las especificaciones técnicas de fácil obtención en el mercado, debido que la gran cantidad de proveedores cumplen con la existencia en stock de los bienes requeridos.				
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X
	Los bienes solicitados de la presente contratación, los precios ofrecidos son estándar en el mercado, en iguales condiciones indagadas por distintos proveedores que presentaron la solicitud de cotización.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Conclusiones: Finalmente consideramos que el Bien a contratar, es procedente adquirirlo bajo el método de contratación comparación de precios por los fundamentos expuestos en los párrafos precedentes; por otro lado; debemos indicar que los sistemas administrativos, nos insta a estar permanentemente actualizado en las herramientas de gestión de la administración pública, con el objetivo de asegurar el uso eficiente de los recursos del estado para el cumplimiento de los objetivos institucionales, bajo esta perspectiva; el procedimiento de selección de la comparación de precios, constituye un instrumento legal de acciones inmediatas, por lo que se procura a contratar el Servicio. Bajo los principios normativos de la ley de contrataciones del estado y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD - Disposiciones aplicables a la comparación de precios.				
6	<div><div></div><div></div><div></div></div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

**ANEXO N° 02****Solicitud de cotización**

1	Número y fecha del documento	Número	N° 090-2023-MDP/COMP/ULP.			
		Fecha	12/12/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI			
		RUC	20317337150			
		Dirección	el Jr. Cesar Vallejo S/N Plaza Principal del Distrito de Pichari			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	picharimunicipalidad2023@gmail.com			
		Persona de contacto	EDGAR VEGA NEYRA			
3		Nombre o razón social				
		RUC				
		Dirección				
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto				
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE GEOMEMBRANA HDPE (POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD) E=1.5MM PARA LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADO, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO Lic. Adm. Edgar Vega Neyra ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



ANEXO N° 03

Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	12-12-23	
2	Cotización		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE GEOMEMBRANA HDPE (POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD) E=1.5MM PARA LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDDES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADO, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO"
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 25 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
Nombre, firma y sello del proveedor			



ANEXO N° 04

Declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	12-12-23
---	---------------------	----------

Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)

2	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE GEOMEMBRANA HDPE (POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD) E=1.5MM PARA LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDDES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADO, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO"
	2.2	Monto total según informe de indagación	
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	

Declaración jurada del proveedor

3	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 25 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>
---	---

4

Nombre, firma y sello del proveedor

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE GEOMEMBRANA HDPE

1 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **GEOMEMBRANA HDPE (Polietileno de Alta Densidad)** para la Obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADOS, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO", con CUI N° 2413843.

2 FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene por finalidad, la adquisición de **GEOMEMBRANA HDPE (Polietileno de Alta Densidad)** para la Obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADOS, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO", con CUI N° 2413843, a fin de mejorar la calidad de prestación de servicios en beneficio de la población y el desarrollo integral de la jurisdicción del Distrito de Pichari.

3 OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo principal de la contratación es la adquisición de **GEOMEMBRANA HDPE (Polietileno de Alta Densidad)** para la Obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADOS, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO", con CUI N°2413843, en cumplimiento de metas y objetivos de la Entidad.

4. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1. Descripción y características de los bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND. MED.	CANT.	IMÁGEN REFERENCIAL
01	GEOMEMBRANA HDPE (Polietileno de Alta Densidad) <ul style="list-style-type: none"> ➤ ESPESOR NOMINAL : 1.5 mm ➤ PESO : 1.5 kg/m² ➤ PROPIEDADES GENERALES <ul style="list-style-type: none"> ▪ Densidad(g/cm³): ≥0.940 ▪ Resistencia a la rotura(kN/m): ≥40 ▪ Resistencia en el punto de fluencia(kN/m): ≥22. ▪ Elongación a la rotura(%): ≥700. ▪ Elongación en el punto de fluencia(%): ≥12 	M2	3,100.00	


Ing. Yuri G. Huacahua Huamani
 Reg. CIP 144782
 RESIDENTE DE OBRA

PICHARI - VRAEM



<ul style="list-style-type: none"> ▪ Resistencia al rasgado(N): ≥ 187. ▪ Resistencia al punzonado(N): ≥ 480 ▪ Resistencia al Agrietamiento(h): ≥ 400 ▪ Contenido de negro humo(%): 2.0-3.0 ▪ Tiempo de oxidación inducida: ≥ 400. ▪ Tiempo de oxidación inducida OIT estándar(min): > 120 ▪ Envejecimiento en horno a 85°C (% mínimo retenido de OIT alta presión después de 90 días): > 80 ▪ Resistencia al UV(% mínimo retenido de OIT alta presión después de 1600 horas): ≥ 50 ▪ Estabilidad dimensional(%): ± 1 <p>➤ CERTIFICACIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ISO 9001 ▪ ISO 14001 ▪ ISO 45001 <p>➤ PROPIEDADES TÉRMICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Resistencia al calor (máx 85°C) ▪ Resistencia al Frío (Máx - 70°C) 			
---	--	--	--

4.2. Características Técnicas

La FICHA TÉCNICA del bien objeto de la contratación. Para dicho efecto acceder al Listado de Bienes y Servicios Comunes a través del SEACE, debiendo verificar que corresponda a la versión vigente de uso obligatorio a la fecha de convocatoria.

4.3. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas

No aplica

4.4. Condiciones de operación

No aplica

4.5. Envase, embalaje y rotulado

No aplica

4.6. Transportes

Es responsabilidad exclusiva del contratista, la entrega del bien en el Almacén de la Obra, con las previsiones y seguridades; por lo que deberá asumir los gastos de transporte, así como cualquier otro concepto, hasta la entrega de los bienes a satisfacción de la Entidad.


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
 LA CONVENCION - CUSCO
 Ing. Yuri G. Hualtahuari Huamani
 REG. CIP 144752
 RESIDENTE DE OBRA

4.7. Garantía comercial

La garantía comercial, mínima 10 años de otorgada la conformidad, el mismo que será acreditado mediante una declaración jurada del postor participante, en la etapa de presentación de ofertas. Siendo obligatoria la presentación de garantía comercial debidamente suscrita por el fabricante al momento de la entrega del producto.

El proveedor deberá de presentar un certificado de garantía o equivalente, de los bienes atendidos. Es responsabilidad exclusiva del contratista, entregar los bienes en cumplimiento de las especificaciones técnicas, mejoras ofertadas, garantías y la calidad.

4.8. Envase, embalaje y rotulado

Según las características específicas de los bienes, de acuerdo los numerales referentes a **Envase y/o embalaje y Rotulado** de la **FICHA TÉCNICA** del Listado de bienes y servicios comunes.

4.9. Procedencia del producto

La procedencia de los bienes tiene ser de preferencia Producto Nacional.

4.10. Lugar y plazo de ejecución de la prestación

4.10.1. Lugar de Entrega

Los bienes materiales, serán puestos en el **ALMACÉN DE LA OBRA** denominada: **"CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADOS, PEDRO RUIS GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO PICHARI - PROVINCIA LA CONVENCION - DEPARTAMENTO CUSCO"**, con CUI N° 2413843, ubicada en cada una de las comunidades en intervención.

NOTA IMPORTANTE: "coordinar la entrega con el Residente de Obra"

4.10.2. Plazo de Entrega

El plazo de entrega de los bienes objeto de la contratación se harán de forma única a partir del día siguiente de perfeccionado el contrato.

Los bienes materia del presente requerimiento se entregará de acuerdo al siguiente cuadro detallado:

DESCRIPCIÓN	UNID. MED.	ENTREGABLES / PLAZO DE ENTREGA	TOTAL
		1	
		A los 05 días calendarios (*)	
GEOMEMBRANA HDPE (Polietileno de Alta Densidad)	M2	3,100.00	3,100.00

(*) Días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

4.11. Forma de entrega del bien

4.11.1. Forma de Entrega:

Se realizará UNA (01) entrega única de los bienes, con conocimiento de responsable de Almacén Central de la Unidad de Logística y Patrimonio, y su respectiva verificación por el Residente de la Obra y visto bueno del Supervisor de Obra conforme a las cantidades del bien.



- 4.11.2. **Métodos de muestreo, ensayos o pruebas para la conformidad de los bienes:**
El Residente de Obra y el Supervisor de Obra verificarán los bienes entregados, en cumplimiento de la ficha técnica de los bienes.

5. **REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

El proveedor, deberá cumplir con los siguientes requisitos, de acuerdo a los compromisos establecidos y normatividad vigente:

- Ser Persona Natural o Persona Jurídica.
- RUC con actividad vinculado al objeto de la contratación, en estado activo y habido.
- Tener Constancia de Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente, se excluye en caso de que las contrataciones cuyos montos sean menores o iguales a 1 UIT.
- Poseer Código de Cuenta Interbancaria - CCI.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- Carta de compromiso de no reclamar variación de precios durante el tiempo de cumplimiento de entrega del bien.



6. **FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Fuente de Financiamiento	18. CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES
Meta	0007
Actividad	00001
Específica de Gasto	2.6.23.54

7. **OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

7.1. **Otras obligaciones**

7.1.1 **Otras obligaciones del contratista**

El contratista deberá entregar los bienes en cumplimiento de las especificaciones técnicas, productos de buena calidad y garantía. En caso de presentarse observaciones durante la recepción y/o conformidad, el contratista deberá subsanar o reponer el producto, libre de todo costo.

7.1.2 **Otras obligaciones de la Entidad**

La Obra en ejecución facilitará los ambientes para el almacenamiento de los bienes entregados.

7.2. **Confidencialidad de la información**

EL CONTRATISTA deberá mantener confidencialidad y en ningún momento divulgar a terceros, sin el consentimiento de la entidad, documentos datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la entidad en conexión con el contrato, antes, durante y después de la ejecución del mismo.

7.3. **Subcontratación**

La subcontratación en la presente contratación, estará prohibida.

7.4. **Adelantos**

No corresponde

7.5. **Medidas de control durante la ejecución contractual**

El seguimiento y control de cumplimiento de las obligaciones durante la ejecución contractual, estará a cargo del área usuaria, a través del residente de obra y asistente administrativo.



7.6. Conformidad de los bienes

7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

La recepción de bienes estará a cargo del Almacén de Obra, en coordinación con Almacén Central de la MDP. Con su respectiva guía de remisión.

La verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas, estará a cargo del Residente de obra y Supervisor de obra.

La conformidad será otorgada por el Residente de Obra con V°B° del Supervisor de Obra y V°B° del gerente de Línea, en un plazo no mayor de cinco (5) días de producida la recepción. Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso no se efectuará la recepción o no se otorgará la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades respectivas.

7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

Estará a cargo del Residente y Supervisor de obra, para lo cual el contratista debe entregar los bienes cumpliendo estrictamente las especificaciones técnicas.

7.6.3 Certificado de Calidad

Para la recepción de los bienes, se tiene que hacer la entrega del **CERTIFICADO DE CALIDAD**, respectivamente se hará el internamiento del material, sin excepción alguna.

7.7. Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista, según entregables del cronograma establecido, luego de la recepción formal y la conformidad del área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- ✓ Recepción del responsable de **Almacén Central**.
- ✓ Comprobante de pago.
- ✓ Guía de Remisión.

7.8. Penalidades

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA MUNICIPALIDAD** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto Vigente}}{F \times \text{Plazo Vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando **EL CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de **LA MUNICIPALIDAD** no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.9. Reajuste a los pagos

No corresponde



PICHARI - VRAEM

7.10. Clausula Anticorrupción

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado pago o, en general, entregado beneficio o incentivo ilegal en relación al servicio a prestarse o bien a proporcionarse. En línea con ello, se compromete a actuar en todo momento con integridad, a abstenerse de ofrecer, dar o prometer, regalo u objeto alguno a cambio de cualquier beneficio, percibido de manera directa o indirecta; a cualquier miembro del Consejo Directivo, funcionarios públicos, empleados de confianza, servidores públicos; así como a terceros que tengan participación directa o indirecta en la determinación de las características técnicas y/o valor referencial o valor estimado, elaboración de documentos del procedimiento de selección, calificación y evaluación de oferta, y la conformidad de los contratos derivados de dicho procedimiento.

EL CONTRATISTA se compromete a denunciar de manera directa y oportuna, en base de una creencia razonable o de buena fe cualquier intento de soborno, supuesto o real, que tuviera conocimiento a través del canal de denuncias de soborno de **LA MUNICIPALIDAD**.

7.11. Responsabilidad por vicios ocultos

La conformidad de los bienes por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el Artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (01) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

7.12. Condiciones de los consorcios

En cumplimiento del numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento del LCE, se incluirá las condiciones que deben cumplir en caso si los postores se presentan en consorcios:

Número máximo de consorciados	Como máximo dos (02) integrantes del consorcio.
Porcentaje mínimo de participación de cada consorciado	50% el porcentaje mínimo de participación de cada integrante del consorcio.

7.13. Otras condiciones, según el objeto contractual, de ser el caso

El contratista deberá entregar los bienes, en cumplimiento de las especificaciones técnicas, productos de buena calidad y garantía. En caso de presentarse observaciones durante la recepción y/o conformidad, el contratista deberá subsanar o reponer el producto, libre de todo costo.

La Obra en ejecución facilitará los ambientes para el almacenamiento de los bienes entregados.

El seguimiento y control de cumplimiento de las obligaciones durante la ejecución contractual, estará a cargo del área usuaria, a través del Residente de Obra y asistente administrativo.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
Ing. Yuri G. Huamán Huamán
REG. CIP 144752
RESIDENTE DE OBRA