

ACTA DE APROBACIÓN DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACION DE BASES

1 NUMERO DE ACTA

005-2025-SUNARP-ZRXI-SEDE ICA-CS/CP 001-2025-1

2 SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL

En la ciudad de Ica, el día 10 de abril del 2025, en el local de la Zona Registral N° XI, a las 16:30 horas, se reunieron los miembros del Comité de Selección consignados en la Resolución de la Unidad de Administración N° 059-2025-SUNARP-ZRXI/UA, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de la CP N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1, cuyo objeto de convocatoria es la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PERIODO 2025 – 2027 PARA LA ZONA REGISTRAL N° XI, a fin de DISCUTIR Y APROBAR EL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACION DE BASES.

3 SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN

El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:

Presidente	JUAN JOSÉ LAZÓN CUEVA	Titular	X	UNIDAD DE ADMINISTRACION - AREA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL
		Suplente		
Primer Miembro	MARLON ERICK RAMOS ORE	Titular	X	UNIDAD DE ADMINISTRACION - AREA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL
		Suplente		
Segundo Miembro	CECILIA JEANETTE IRIARTE ROJAS DE BELAUNDE	Titular	X	UNIDAD DE ADMINISTRACION - AREA DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL
		Suplente		

4 SOBRE LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES FORMULADAS POR LOS PARTICIPANTES

[COMPLETAR CON: "CONSULTAS", "OBSERVACIONES" O "CONSULTAS Y OBSERVACIONES", SEGÚN CORRESPONDA]

Los miembros del Comité de Selección declaran que se presentaron Ciento Veintiséis [126] consultas y Seis [6] observaciones a las presentes bases. Los participantes que formularon las consultas y observaciones fueron los siguientes:

N°	Nombre o razón social del participante	N° de Consultas	N° de Observaciones
1	JL SEGURIDAD S.R.L.	5	6
2	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	114	0
3	EMPSEER SECURITY S.A.C.	7	0

5 SOBRE LA ABSOLUCIÓN DE LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Las consultas y observaciones relacionadas al requerimiento se descargaron del Portal SEACE 3.0 el día 31 de marzo del 2025, y se remitieron al Comité de Selección para su pronunciamiento.

Los miembros del Comité de Selección, después de discutir y debatir las consultas y observaciones a las bases, acuerdan, por UNANIMIDAD, aprobar el pliego de absolución de consultas y observaciones, la cual forma parte del presente Acta.

6 SOBRE LA INTEGRACION DE LAS BASES

Los miembros del Comité de Selección, informan que habiéndose absuelto las consultas y observaciones al procedimiento, y conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento, la absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizará en la fecha establecida en el calendario del proceso.

7 ACUERDO DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

Los miembros del Comité de Selección, acuerdan, por UNANIMIDAD:

- Aprobar el Pliego de Absolución de Consultas, Observaciones e Integración de Bases, que se anexan al presente documento como parte integrante.
- Notificar la Integración de las Bases a través del SEACE, en la fecha fijada en el calendario del presente procedimiento de selección.

8 OBSERVACIÓN

Ninguna

9

Lic. Adm. Juan José Lazón Cueva

NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

Econ. Marlon Erick Ramos Oré

NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO

Cecilia Jeanette Iriarte Rojas de Belaúnde

NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO

Estado de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Resolución de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de Registro	Estado del Registro
1	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Observación	Específico	2.3	a)	17	Con respecto a los requisitos mínimos del postor en literal b, dice: La empresa deberá presentar para la suscripción del contrato copia del Reglamento interno de trabajo actualizado aprobado por el Ministerio de Trabajo y Visado por la SUCAMEC, acompañado de las modificaciones que tuviese, al respecto la obligación de contar con Reglamento interno de trabajo es una norma laboral establecida en el D.S. N° 039-81-TR, debiendo ser presentado a Ministerio de Trabajo para su aprobación y conforme al Decreto Legislativo 1213 y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 005-2023-IN ya no es exigible su visación por la SUCAMEC. Nuestra empresa cuenta con respuesta remitidas por el mismo SUCAMEC, pero no es factible adjuntar por este medio, en ese extremo se solicita suprimir.	SE ACOGE la Observación N° 1 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 del Decreto Supremo N° 005-91-TR, procesamiento 135 del TUPA del Sector Trabajo, establece que el Reglamento Interno de Trabajo solo debe estar visado por el Ministerio de Trabajo. En esa misma línea, lo señalado precedentemente guarda relación con lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 005-2023-IN, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, el cual regula los servicios de Seguridad Privada y en donde se consigna que la presentación del Reglamento Interno de Trabajo ante la SUCAMEC para su visación ya no es una obligación y que dicha responsabilidad es exclusiva del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, lo cual tiene calidad de declaración jurada y se encuentra sujeto a rendición de cuentas. Asimismo, a través del PRONUNCIAMIENTO N° 184-2024/OSCE-DGR el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado- OSCE precisa que deberá dejarse sin efecto toda disposición de las Bases que se oponga a lo establecido en las disposiciones citadas anteriormente. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se implementarán las disposiciones siguientes: - Se adecuará el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica, conforme al siguiente detalle: [...] a) Copia simple del Reglamento Interno de Trabajo, presentado ante la Autoridad Administrativa de Trabajo [...] - Se adecuará el numeral 3.1.5.11 ENTREGABLES del Capítulo III de la Sección Específica, conforme al siguiente detalle: 3.1.5.11. ENTREGABLES [...] Copia simple del Reglamento Interno de Trabajo, presentado ante por la Autoridad Administrativa de Trabajo [...]	Decreto Legislativo 1213	2025-03-18 12:24:43.0	2025-03-18 12:24:33.0	Enviado
2	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Consulta	Específico	2.3	b)	17	con respecto al requisito para perfeccionar el contrato en literal i) copia de contratos y currículo vitas actualizado del personal propuesto (agentes de vigilancia), la copia de contratos que solicita son para acreditar experiencia o de los contratos suscritos con cada vigilante para ejecución del servicio. PRECISAR, toda vez que la forma de acreditación de experiencia es con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	Se absuelve la Consulta N° 1 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, los contratos que se solicitan PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, son AQUELLOS contratos suscritos entre los agentes DE SEGURIDAD PROPUESTOS y su representada, para la ejecución del servicio requerido.		2025-03-18 12:33:48.0	2025-03-18 12:33:45.0	Enviado
3	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Observación	Específico	2.3	n)	17	con respecto al requisito para perfeccionar el contrato en literal n) certificado original de capacidad física de cada agente de vigilancia, al respecto observamos que solicite original de los certificados, porque las clínicas y/o entidades públicas de salud tienden a emitir certificado en forma digital ya que tiene un sistema con firmar registradas y los resultados en mayoría de los casos remiten vía correo electrónico, por tanto, es imposible contar con un original. Además, hay opción para ingresar los documentos para firma de contrato de forma virtual y cumplir con original no sería factible, salvo que presente además de virtual de forma física. En extremos solicitamos considerar copia de los mismos.	SE ACOGE PARCIALMENTE la Observación N° 2 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, se podrá aceptar una copia del certificado de capacidad física y psicológica, siempre que este cuente con una firma digital, y/o código de barras, y/o código QR, y/o link que dirija a la página web del establecimiento de salud donde figure el certificado para su verificación correspondiente.	Artículo 2 de la Ley	2025-03-18 12:44:02.0	2025-03-18 12:43:59.0	Enviado
4	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Consulta	Específico	2.3	r)	17	con respecto al requisito para perfeccionar el contrato en literal r) Plan de trabajo, al respecto podrían incluir un esquema específica de que cosas debe contener el plan, toda vez que cada postor es libre de considerar esquemas diversos y al momento de su evaluación podría no satisfacer el criterio del evaluador y no ser validado, pudiendo llegar inclusive a perder buena pro. En ese extremo solicitamos uniformizar un esquema único del PLAN DE TRABAJO.	Se absuelve la Consulta N° 2 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, la Entidad está convocando el Servicio de Seguridad y Vigilancia y, considerando que los participantes, postores y/o contratistas son los especializados en la materia, corresponderá al postor ganador de la buena pro, proponer la estructura y/o esquema del plan de trabajo más eficiente para el cumplimiento de las prestaciones.		2025-03-18 12:49:17.0	2025-03-18 12:48:14.0	Enviado
5	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Observación	Específico	3.1.5.4.2		30	Según primer párrafo del 3.1.5.4.2 señala que cada uno de los agentes de vigilancia, durante la prestación de servicio de vigilancia y seguridad, deberán contar con un equipo de comunicación entendiendo que son 13 vigilantes en total. Al respecto, observamos que no es necesario que se cuente con 13 equipos de comunicación, si no debe ser por cada unidad de servicio que en total es 7, porque los equipos de comunicación se relevan a cada turno. En ese extremo solicitamos que conija y/o precise que son en total 7 equipos de comunicación que son para cada unidad según cuadro B de distribución detallado en numeral 3.1.5.1.1.1 literal j).	SE ACOGE la Observación N° 3 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, los equipos de comunicación serán por cada puesto de vigilancia durante el tiempo que este prestando el servicio de forma activa. Por ello, se aclara que la totalidad de equipos de comunicación que deberá entregar el contratista será de siete (7).	Artículo 2 de la Ley	2025-03-18 13:00:33.0	2025-03-18 13:00:30.0	Enviado
6	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Observación	Específico	3.1.5.9	c)	31	Según bases con respecto al perfil del personal, solicitan con secundaria completa, se solicita que suprima dicho requerimiento, toda vez que un personal de seguridad para que obtenga su respectivo Carnet de identificación SUCAMEC, es necesario cumplir las características mínimas, como contar con SECUNDARIA COMPLETA, debe ser evaluado, instruido, capacitado en funciones de vigilancia. Quiera decir, que las capacitaciones y características técnicas mínimas requeridas para los agentes de vigilancia ya han sido verificadas por la SUCAMEC. Por tanto, sería innecesario requerir acreditación de contar con secundaria completa. Al respecto, debemos señalar que medio de una serie de pronunciamientos de OSCE, entra las que se encuentra la PRONUNCIAMIENTO N° 050-2020/OSCE-DGR, acoge el cumplimiento mediante presentación de la Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia ANEXO N° 3L, en ese extremo es innecesario lo requerido.	SE ACOGE la Observación N° 4 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, no será requerida la acreditación del Certificado de estudios de secundarios completa. En consideración a lo establecido en el numeral 64.1 del Artículo 64 AUTORIZACIÓN Y RENOVACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO QUE PRESTA Y DESARROLLA SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA del Reglamento de la Ley N° 28679 - Ley de Servicios de Seguridad Privada, donde ya se establece la necesidad de cumplir dicho requisito en el realizar dicho trámite ante la SUCAMEC. Cabe resaltar que, mediante Decreto Legislativo N° 1127, se crea la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Munición y Explosivos de Uso Civil- SUCAMEC, la cual tiene entre sus funciones, controlar, administrar, supervisar, fiscalizar, normar y sancionar las actividades en el ámbito de los servicios de seguridad privada de conformidad con la Constitución Política del Perú, los tratados internacionales y la legislación nacional vigente. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el numeral 3.1.5.9 REQUISITOS DEL PROVEEDOR VIO PERSONAL del Capítulo III de la Sección Específica lo siguiente: [...]-[c)Contar con secundaria completa [...]	PRONUNCIAMIENTO N° 050-2020/OSCE-DGR	2025-03-18 13:09:55.0	2025-03-18 13:09:52.0	Enviado
7	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Observación	Específico	3.1.5.7	c)	30	Las pólizas SCTR están regidas por la ley 26790 y el decreto supremo 003-98-SA, no hay condiciones especiales como coberturas en caso de muerte, invalidez permanente o total, sepelio ni suma asegurada por cada agente, en ese orden de ideas la entidad debe requerir únicamente SCTR (que cubre pensión y salud) O ACCIDENTES PERSONALES, porque al momento de evaluar se puede entender que las dos pólizas tienen esas coberturas y podrían sustentarse que no cumplen. En ese extremo, solicitamos que conforme la obligatoriedad solo considere POLIZAS SCTR (PENSION Y SALUD), suprimiendo la otra póliza.	SE ACOGE la Observación N° 5 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, con ocasión de las Bases Integradas, se modificará el numeral 3.1.5.7 SEGUROS del Capítulo III de la Sección Específica, el cual en su literal c) indicará lo siguiente: c) Póliza de Seguro de Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud [SCTR Salud - SCTR Pensión]	Ley 26790	2025-03-20 09:57:45.0	2025-03-20 09:57:42.0	Enviado
8	20601621828	"JL SEGURIDAD S.R.L"	Consulta	Específico	3.1.5.7	a, b	30	Con respecto al pago de las primas de las pólizas deshonestidad y responsabilidad civil, aceptarían pagos parciales con acuerdo de pago emitido por la compañía, precisar.	Se absuelve la Consulta N° 3 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, se aceptarían pólizas de seguros de deshonestidad y responsabilidad civil cuyas primas sean canceladas en su totalidad o parcialmente con acuerdo de pago emitido por la Compañía de Seguros. Las pólizas de seguros deberán estar vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna.		2025-03-20 10:03:44.0	2025-03-20 10:03:42.0	Enviado

Estado de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Absección de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se refiere (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de Registro	Estado del Registro
9	20601621628	"JL SEGURIDAD S.R.L."	Consulta	Específico	3.1.5.7	a)	30	Con respecto a la póliza de seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR PENSION Y SALUD), aceptar pólizas con vigencia mensual, siendo la forma de emisión por las compañías aseguradoras.	Se absección la Consulta N° 4 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, se emitirán pólizas con vigencia mensual. Sin embargo se resalta que la cobertura del seguro deberá estar vigente desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna. La Entidad se reserva el derecho de solicitar la copia de las renovaciones mensuales a fin de garantizar la cobertura del seguro.		2025-03-20 10:56:06.0	2025-03-20 10:56:03.0	Enviado
10	20601621628	"JL SEGURIDAD S.R.L."	Observación	Específico	3.2	B.1	38	Con respecto al equipamiento estratégico, requiero como REQUISITO DE CALIFICACIÓN, observamos no señala cantidades exactas del equipamiento, solamente señala que La empresa estará obligada a proporcionar el material y equipos necesario a cada vigilante, lo cual en el servicio define por ejemplo el DETECTOR DE METAL, REVOLVER, EQUIPOS DE COMUNICACIÓN son por cada unidad de servicio, donde al cambiar el turno de los vigilantes se releva de un turno a otro, por tanto, no es por cada vigilante, si no por puesto. En ese extremo solicitamos que precisen las cantidades exactas de cada equipamiento. Toda vez podría inducir a error al postor y/o al comité al momento de evaluar la oferta.	SE ACOGE la Observación N° 6 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, el equipo estratégico será por cada puesto de vigilancia durante el tiempo que este prestando el servicio de forma activa. Por ello, se aclara la totalidad de equipos que deberá entregar el contratista será la siguiente: Detector de metal portátil. Siete (7) unidades. Chaleco antibalas. Nivel de protección II (mínimo). Siete (7) unidades. Revolver calibre 38 [Con una dotación mínima de 6 municiones por cada arma]. Siete (7) unidades. Equipos de comunicación. Siete (7) unidades.	Artículo 2 de la Ley	2025-03-20 10:56:29.0	2025-03-20 10:56:26.0	Enviado
11	20601621628	"JL SEGURIDAD S.R.L."	Consulta	Específico	3.1.5.8		31	Con respecto al SUPERVISOR EXTERNO, la entidad solicita un supervisor con un perfil específico y considera como personal CLAVE, entonces la consulta su remuneración u honorarios debe estar considerado en estructura de costos como gastos de supervisión? ya que cumplirá funciones de supervisión al menos una vez en cada sede u oficina y siendo en total 6 ocupará casi toda la semana. Precisar al respecto.	Se absección la Consulta N° 6 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, la oferta deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.		2025-03-20 11:12:03.0	2025-03-20 11:12:00.0	Enviado
12	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	1.10	1.10	14	"En atención a la base legal descrita en el numeral 1.10 de las Generalidades de la Contratación, se observa que en ningún extremo se ha incluido la base legal al D.L. N° 1213 que regula los servicios de Seguridad Privada, el cual es el objeto de la presente convocatoria. Por tal motivo se cuestiona al comité de selección su no inclusión. DL 1213 Ley 30225"	Se absección la Consulta N° 6 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que la misma corresponde a una observación, la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se incluirá en el numeral 1.10, BASE LEGAL, Capítulo I de la Sección Específica, lo siguiente: - Decreto Legislativo 1213 Decreto Legislativo que regula los Servicios de Seguridad Privada. - Decreto Supremo N° 005-2023-IN Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:37:14.0	Enviado
13	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.2.1	2.2.1.1	15	Para la admisión de la oferta ¿solo se solicitarán los documentos descritos en el numeral 2.2.1.1?	Se absección la Consulta N° 7 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para la admisión de la oferta solo se requerirá lo señalado en el numeral 2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:37:34.0	Enviado
14	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.2.1.1	b	15	¿En caso el postor se presente en consorcio, la entidad verificará que la vigencia del poder del representante legal incluya expresamente las facultades necesarias para suscribir promesas o contratos de consorcio? En caso de que el representante legal no cuente con estas facultades, ¿se procederá con no admitir su oferta pues no contaría con los poderes suficientes para considerar cómo valido el requisito de admisión presentado como ANEXO 05-PROMESA DE CONSORCIO?	Se absección la Consulta N° 8 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el representante legal que firme contratos o promesas de consorcio, debe estar necesariamente facultado para dichas acciones. De presentarse alguna propuesta con una promesa de consorcio con la firma de un representante legal no facultado para ello, no se admitirá dicha oferta.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:38:05.0	Enviado
15	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.2.1.1	e	15	Respecto a la promesa de consorcio ¿Existe un número máximo de consorcios? ¿Existe un mínimo del porcentaje de obligaciones según la promesa de consorcio?	Se absección la Consulta N° 9 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no se ha establecido un número máximo de consorcios, ni un porcentaje mínimo de participación. Sin embargo, se les recuerda a los participantes tener presente lo señalado en la DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD Participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado, aprobada mediante Resolución N° 017-2019-OSCE/PRE y publicada en el Diario oficial El Peruano el 29 de enero de 2019.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:38:26.0	Enviado
16	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	a	16	Se puede acoger la retención de Garantía de Fiel cumplimiento, las empresas Remyte	Se absección la Consulta N° 10 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, podrán acogerse las empresas REMYTE a la retención de garantía de fiel cumplimiento siempre y cuando esta acreditada como tal y será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYTE en el link http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/ y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:38:43.0	Enviado
17	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	2.3	16	Para la firma de contrato ¿solo se solicitarán los documentos descritos en el numeral 2.3?	Se absección la Consulta N° 11 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el perfeccionamiento del contrato, el postor ganador de la buena pro deberá presentar lo indicado en el numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO de las Bases.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:39:15.0	Enviado
18	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	a	16	La entidad podría indicar ¿cuál será el monto de la garantía de fiel cumplimiento del contrato?	Se absección la Consulta N° 12 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el numeral 149.1 del Artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias), se ha establecido lo siguiente: "149.1. Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador entrega a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista, en el caso de bienes, servicios en general y consultorías en general, o hasta el consentimiento de la liquidación final, en el caso de ejecución y consultoría de obras."		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:43:22.0	Enviado
19	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	a	16	¿En qué momento la entidad aplicará la retención del monto total de la garantía de fiel cumplimiento del contrato? ¿Durante cuántos meses se retendrá?	Se absección la Consulta N° 13 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en los numerales 149.4 y 149.5 del Artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias), se ha establecido lo siguiente: "149.4. En los contratos periódicos de suministro de bienes o de prestación de servicios en general, así como en los contratos de consultoría en general, de ejecución y consultoría de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad. 149.5. La retención se efectúa durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:43:46.0	Enviado
20	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	b	16	En el presente proceso de selección se requerirá la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias?	Se absección la Consulta N° 14 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el presente procedimiento de selección no se ha considerado la realización de prestaciones accesorias, por lo que no aplica la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:44:27.0	Enviado
21	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	c	16	La entidad solicita como requisito para el perfeccionamiento del contrato la vigencia poder del representante legal. ¿Podría la entidad aclarar cuáles son las facultades que se tendrán en cuenta para la verificación en la firma del contrato?	Se absección la Consulta N° 15 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el contrato solo podrá ser suscrito por el representante legal autorizado por el contratista, por lo que deberá indicarse en su Certificado de Vigencia de Poder del Representante Legal, que cuenta con la facultad de suscribir contratos.		2025-03-20 18:52:43.0	2025-03-20 18:44:46.0	Enviado

Estado de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Atenuación de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de 1er registro	Estado del Registro
22	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	F	16	¿Con respecto al DNI del representante legal, deberá estar vigente? ¿O se tendrá en cuenta el artículo 7 del Decreto Legislativo N° 1248, el cual establece que el vencimiento de la fecha de vigencia del Documento Nacional de Identidad (DNI) no constituye impedimento para la participación del ciudadano en actos civiles, comerciales, administrativos, notariales, registrales, judiciales, policiales y, en general, para todos aquellos casos en que debe ser presentado para acreditar su identidad? (Pronunciamento N° 368-2023/OBCE-DGR)	Se absuelve la Consulta N° 16 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se recomienda que el DNI del representante legal este vigente, pero la no vigencia del DNI no será impedimento para su participación.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:45:07.0	Enviado
23	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	F	16	En caso de que el representante legal no cuente con DNI vigente o no disponga de dicho documento debido a pérdida o robo, ¿cuál sería el documento válido para poder acreditar la solicitud? Puede presentar ficha CA?	Se absuelve la Consulta N° 17 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se recomienda que el DNI del representante legal este vigente, pero la no vigencia del DNI no será impedimento para su participación. De no tener el DNI por motivos como robo o pérdida podrá presentar su ficha CA.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:45:36.0	Enviado
24	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	G	17	En el literal g), se solicita el domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato. ¿Debe incluirse también la dirección de correo electrónico en este documento?	Se absuelve la Consulta N° 18 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, tal como se señala en el numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, CAPITULO II de la Sección Específica de las Bases, deberá presentarse lo requerido en el literal e). "e) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato."		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:45:57.0	Enviado
25	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	H	17	¿A qué se refiere la entidad con "Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación" (ANEXO 12)? ¿Podría la entidad precisar para qué fin se destinará este documento y/o cuál es la utilidad del mismo?	Se absuelve la Consulta N° 19 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el caso del Anexo N° 11 AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN (DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO), en el anexo se pide al contratista un correo electrónico autorizado, para notificar la respuesta de una solicitud de ampliación de plazo del contratista (cuando la naturaleza del servicio lo permita). Para el presente servicio de seguridad y vigilancia, no correspondería solicitar ampliación de plazo de la ejecución del servicio.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:46:19.0	Enviado
26	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	J	17	¿La entidad proporcionará en formato Excel el modelo con sus fórmulas respecto a la estructura de costos ANEXO 4?	Se absuelve la Consulta N° 20 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en vista de que dicho anexo será requerido para la suscripción del contrato, la Entidad mantendrá conjuntamente con la comunicación del consentimiento de la Buena Pro al postor ganador, el formato Excel del ANEXO N° 4 MODELO REFERENCIAL DE ESTRUCTURA DE COSTOS.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:46:41.0	Enviado
27	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	M	17	Respecto a la declaración jurada de no haber pertenecido a las FFAA o PNP, ¿podría la entidad proporcionar un formato o especificar el contenido mínimo requiriendo? Firma y/o huella?	Se absuelve la Consulta N° 21 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad SOLICITA la Declaración Jurada de no haber sido separado de las Fuerzas Armadas o la Policía Nacional por medida disciplinaria, de ser el caso.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:47:08.0	Enviado
28	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	M	17	Respecto a la declaración jurada de no haber sido separado por las Fuerzas Armadas o PNP, ¿será requerida únicamente para el personal que haya sido parte de dichas instituciones o para todo el personal? ¿Qué tipo de declaración jurada debería presentarse en el caso de no haber pertenecido a dichas instituciones? Además, ¿deberá incluirse a los descanseros y a los retenes?	Se absuelve la Consulta N° 22 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, dicho documento no será requerido en el caso de que el personal propuesto no haya pertenecido a las FFAA o PNP.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:47:32.0	Enviado
29	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	K	17	Respecto a la Relación del Personal, ¿qué perfiles se requieren? ¿Se debe incluir además a los descanseros y a los retenes?	Se absuelve la Consulta N° 23 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el personal que preste servicio como puestos fijos y el descansero y/o reten deberán cumplir con el perfil del personal, de acuerdo a lo señalado en el numeral 3.1.5.9 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL del Capítulo III de la Sección Específica.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:47:47.0	Enviado
30	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	K	17	Respecto a la Relación del Personal, ¿cuál debe ser su contenido mínimo?	Se absuelve la Consulta N° 24 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la relación del personal deberá ser de acuerdo a lo indicado en el literal i) del numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, donde indica el uso del Anexo N° 10, el cual será actualizado.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:48:02.0	Enviado
31	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	K	17	Respecto a la Relación del Personal, ¿a qué se refiere la entidad con "período de destaque"? ¿Se refiere al plazo de ejecución del servicio?	Se absuelve la Consulta N° 25 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el periodo de destaque se refiere al periodo que el personal propuesto prestará el servicio de agente de vigilancia en la Entidad.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:48:42.0	Enviado
32	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	K	17	¿Respecto al personal descansero y a los retenes, se solicitará en la firma del contrato que se presente la documentación del personal que cumpla con dicho perfil?	Se absuelve la Consulta N° 26 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso del personal descansero y/o reten, el postor ganador de la Buena Pro deberá presentar su documentación para el perfeccionamiento del contrato.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:48:00.0	Enviado
33	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	L	17	¿Respecto al Certificado - Certijoven, debe contar con una antigüedad máxima desde la fecha de su emisión?	Se absuelve la Consulta N° 27 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la antigüedad máxima del documento denominado Certijoven - Certijoven debe ser de Noventa (90) días calendario.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:48:31.0	Enviado
34	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	N	17	¿Respecto al carnet SUCAMEC, qué personal o perfil se debe consignar? El supervisor de seguridad deberá contar con Carnet Sucamec?	Se absuelve la Consulta N° 28 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el carnet de SUCAMEC es requerido en el perfil de los agentes propuestos para el servicio, así como los retenes y/o descanseros. El supervisor no requiere contar con dicho carnet para realizar sus funciones.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:48:50.0	Enviado
35	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	S	17	"Se solicita para la firma de contrato se acredite mediante declaración jurada la capacitación y entrenamiento en el manejo de uso de armas no letales, de ser el caso además el postor podrá acreditar dicha capacitación con el certificado que acredite dicha exigencia? ¿Qué institución podrá acreditar dicha capacitación? Por cuántas horas? Debería de estar autorizado por el ministerio de educación? Podrá emitirse por el departamento de capacitación de la empresa del postor conjuntamente con un instructor sucamec?"	Se absuelve la Consulta N° 29 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en ningún extremo de las bases se solicita una declaración jurada o certificado de capacitación y entrenamiento en el manejo de uso de armas no letales.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:50:25.0	Enviado
36	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	S	17	Se solicita la licencia de uso de armas de fuego vigente emitida por la SUCAMEC teniendo en consideración que las armas utilizarán el servicio serán no letales. Corresponder a la presentación de las mismas?	Se absuelve la Consulta N° 30 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases se indica que los agentes de seguridad deben portar armamento y se indica el tipo de arma de fuego que deben cargar.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:51:08.0	Enviado
37	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	O	17	"El contratista deberá presentar para la firma de contrato las licencias de armas y carné SUCAMEC del personal de vigilancia para la firma de contrato? De acuerdo se indica en el numeral 3.1.2 del capítulo III, se indica que existe un plazo de 60 días para el trámite, ello implica que no se aplicará penalidades por no cumplir con esa exigencia durante el plazo concedido?"	Se absuelve la Consulta N° 31 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el numeral 3.1.2, del Capítulo III de las bases, no indica nada sobre un plazo de 60 días para el trámite de la licencia de uso de arma de fuego o carné de SUCAMEC del personal de vigilancia. Se resalta que en las Bases, el numeral 3.1.2, se refiere a la FINALIDAD PÚBLICA de la contratación.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:51:26.0	Enviado
38	20606994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	O	17	Las bases del presente proceso no indica el tipo de licencia de armas que debe de portar los vigilantes, por lo que se consulta a la entidad si la firma de contrato se deberá de presentar las licencias de armas tipo L4 y se acepta que el personal descansero presente solo el trámite de las licencias de armas.	Se absuelve la Consulta N° 32 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el caso de la licencia de uso de arma de fuego del agente, esta debe ser la que corresponda para realizar el servicio de seguridad y vigilancia privada en institución pública. Para el caso de la presentación de la licencia del agente descansero y/o reten para la firma del contrato, pueden presentar el documento que acredite el trámite de la licencia en SUCAMEC, con la salvedad de que, para que presten el servicio el agente descansero y/o reten, ya deben contar con la licencia vigente.		2025-03-28 18:52:43.0	2025-03-28 18:51:40.0	Enviado

Estado de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Absección de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de 1er registro	Estado del Registro
39	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.3	a	17	Con respecto a los seguros, ¿deben cubrir solo al personal titular del servicio o también deben incluir a dependientes y/o retenes?	Se absuelve la Consulta N° 33 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso del seguro, esta debe cubrir tanto al agente titular como al dependiente y/o reten, bajo la premisa que ambos prestarán el mismo servicio y ambos deberán estar asegurados.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 18:53:05.0	Enviado
40	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	Existe alguna restricción de contratar personal femenino, y algún máximo o mínimo de personal femenino siempre y cuando cumpla con el perfil requerido, ya sea para el puesto de supervisor o agente de seguridad?	Se absuelve la Consulta N° 34 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no hay alguna restricción sobre el personal femenino, siempre y cuando el personal femenino cumpla con el perfil requerido en las Bases.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 18:53:21.0	Enviado
41	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿La experiencia de los agentes de vigilancia indicada en los certificados o constancias de trabajo, se verificarán adicionalmente a la constancia o certificado de trabajo con el reporte SUCAMEC o con el Certificado Único Laboral del personal?	Se absuelve la Consulta N° 35 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, los certificados o constancias de trabajo entregados por los postores son susceptibles a verificación por parte de la Entidad como parte de la focalización posterior.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 18:57:36.0	Enviado
42	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿La experiencia de los agentes de vigilancia se podrá acreditar únicamente con el reporte sucamec, el cual demuestra de manera fehaciente la experiencia del personal operativo que realiza actividades en vigilancia privada.	Se absuelve la Consulta N° 36 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el reporte de SUCAMEC será válido para la acreditación de la experiencia del agente de vigilancia, siempre que en el reporte se pueda verificar el periodo de trabajo del agente (fecha de inicio y fecha de cese) a fin de constatar la experiencia mínima requerida.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 18:57:56.0	Enviado
43	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Quién podrá capacitar a los vigilantes en ofimática? a empresa contratista conjuntamente con un instructor debidamente acreditado por la SUCAMEC? ¿Con qué documento se debe acreditar? ¿Cuántas horas lectivas deben tener esas capacitaciones? ¿Podrá ser un CETPRO o un Instituto acreditado por el MINEDU?	Se absuelve la Consulta N° 37 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando que los agentes de vigilancia cuenten con conocimientos en ofimática. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 18:58:18.0	Enviado
44	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Quién podrá capacitar al Supervisor en Seguridad y salud en el trabajo? a empresa contratista conjuntamente con un instructor debidamente acreditado por la SUCAMEC? ¿Con qué documento se debe acreditar? ¿Cuántas horas lectivas deben tener esas capacitaciones? ¿Podrá ser un CETPRO o un Instituto acreditado por el MINEDU?	Se absuelve la Consulta N° 38 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el contratista puede optar por contratar a un capacitador (sin que esto represente un costo a nuestra Entidad) o capacitar ellos mismos al supervisor en el tema de seguridad y salud en el trabajo. No existe una restricción en la cantidad de horas de la capacitación. Dicha capacitación podrá ser acreditada con un documento emitido por el contratista donde indique que el supervisor fue capacitado en seguridad y salud en el trabajo.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 19:01:56.0	Enviado
45	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Quién podrá capacitar al Supervisor en ofimática? La empresa contratista conjuntamente con un instructor debidamente acreditado por la SUCAMEC? ¿Con qué documento se debe acreditar? ¿Cuántas horas lectivas deben tener esas capacitaciones? ¿Podrá ser un CETPRO o un Instituto acreditado por el MINEDU?	Se absuelve la Consulta N° 39 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando que el supervisor cuente con conocimientos en ofimática. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 19:02:21.0	Enviado
46	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Quién podrá capacitar al coordinador en Seguridad y salud en el trabajo? La empresa contratista conjuntamente con un instructor debidamente acreditado por la SUCAMEC? ¿Con qué documento se debe acreditar? ¿Cuántas horas lectivas deben tener esas capacitaciones? ¿Podrá ser un CETPRO o un Instituto acreditado por el MINEDU?	Se absuelve la Consulta N° 40 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un coordinador en seguridad y salud en el trabajo. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 19:02:39.0	Enviado
47	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Quién podrá capacitar al prevenicnista de riesgo en Soporte Básico vital, primeros auxilios, reanimación Cardi Pulmonar, etc.? La empresa contratista conjuntamente con un instructor debidamente acreditado por la SUCAMEC? ¿Con qué documento se debe acreditar? ¿Cuántas horas lectivas deben tener esas capacitaciones? ¿Podrá ser un CETPRO o un Instituto acreditado por el MINEDU?	Se absuelve la Consulta N° 41 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un prevenicnista de riesgo en Soporte Básico vital, primeros auxilios, reanimación Cardi Pulmonar. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.		2025-03-28 19:03:06.0	2025-03-28 19:03:03.0	Enviado
48	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Quién podrá capacitar al coordinador en ofimática? a empresa contratista conjuntamente con un instructor debidamente acreditado por la SUCAMEC? ¿Con qué documento se debe acreditar? ¿Cuántas horas lectivas deben tener esas capacitaciones? ¿Podrá ser un CETPRO o un Instituto acreditado por el MINEDU?	Se absuelve la Consulta N° 42 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un coordinador en ofimática. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.		2025-03-28 19:04:54.0	2025-03-28 19:03:33.0	Enviado
49	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Quién podrá capacitar al operador CCTV en capacitación de Monitoreo de CCTV y/o Camaras, de videovigilancia? a empresa contratista conjuntamente con un instructor debidamente acreditado por la SUCAMEC? ¿Con qué documento se debe acreditar? ¿Cuántas horas lectivas deben tener esas capacitaciones? ¿Podrá ser un CETPRO o un Instituto acreditado por el MINEDU?	Se absuelve la Consulta N° 43 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un operador CCTV en capacitación de Monitoreo de CCTV y/o Camaras, de videovigilancia. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:05:51.0	Enviado
50	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.3	6	64	¿La SUNARP es responsable de formular correctamente el requerimiento mediante los TDR, en ese sentido se solicita se detalle la entidad que pueda emitir las capacitaciones de cada materia en la que debe estar capacitado el personal.	Se absuelve la Consulta N° 44 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el postor tiene la facultad de elegir al especialista o la institución educativa que este acreditada para brindar las diferentes capacitaciones con las que debe contar un agente de seguridad, en conformidad a la normativa vigente en seguridad y vigilancia privada.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:08:08.0	Enviado
51	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	tdr	-	Cual será la frecuencia de las rondas de supervisión externas que realizará el supervisor externo asignado al servicio?	Se absuelve la Consulta N° 45 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso del supervisor externo se a indicado en las bases que " realizará inspecciones por lo menos una vez a la semana al Servicio instalado en la Entidad, registrando la inspección y las novedades en el cuaderno de ocurrencias de la Oficina Registral correspondiente "		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:08:35.0	Enviado
52	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	tdr	6	64	¿Se considerará agentes refrigerantes?	Se absuelve la Consulta N° 46 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el servicio de seguridad y vigilancia que esta solicitando la entidad, no se requerirá agentes refrigerantes.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:07:58.0	Enviado
53	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	3.2	8	27	Con respecto al equipamiento requerido, se señala q la entidad a fin de no generar confusiones al momento del cálculo de las cantidades correspondiente al equipamiento estratégico, sugerimos se adjunte un cuadro resumen con las cantidades totales y su respectiva distribución por local.	Se absuelve la Consulta N° 47 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el equipo estratégico será por cada puesto de vigilancia durante el tiempo que este prestando el servicio de forma activa. Por ello, se aclara la totalidad de equipos que deberá entregar el contratista será la siguiente: Detector de metal portátil: Siete (7) unidades. Chaleco antibalas, Nivel de protección II (mínimo): Siete (7) unidades. Revólver calibre 38 (Con una dotación mínima de 6 municiones por cada arma): Siete (7) unidades. Equipos de comunicación: Siete (7) unidades.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:08:17.0	Enviado
54	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	TDR	6.b	27	Con respecto a los celulares estos deberán contar con red a internet y telefonía ilimitadas?	Se absuelve la Consulta N° 48 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso de los teléfonos celulares estos se requieren para la comunicación oportuna ante cualquier suceso en cualquier momento, lo que determina que para que cumpla su finalidad este debe estar habilitado para la comunicación de forma permanente.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:10:33.0	Enviado
55	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	TDR	6.b	27	Las radios solicitadas deberá contar con alguna autorización del MTG?, (bajo qué frecuencia?	Se absuelve la Consulta N° 49 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:10:51.0	Enviado
56	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	TDR	6.b	27	Las autorizaciones de radios, se deberán presentar por ambito geográfico o por cantidad de radios?	Se absuelve la Consulta N° 50 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:11:18.0	Enviado
57	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	TDR	6.b	27	La entidad puede señalar que en caso se exija que se deba de presentar las autorizaciones de radio por ambito geográfico, bastara con que esta se ubiquen en el Departamento de Lima para dar como válida dicha autorización? Solicitar además se señale que se cuenta con la autorización para operar con el total de 64 cantidad de radios?	Se absuelve la Consulta N° 51 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:12:03.0	Enviado

Lista de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Lítera	Página	Consulta u Observación	Abstracción de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de 1er registro	Estado del Registro
56	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.b	27	En concordancia al TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30226 LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES, entre ellos el Artículo 2. Principios que rigen las contrataciones. g) ¿VIGENCIA TECNOLÓGICA? ¿Los bienes, servicios y obras deben reunir las condiciones de calidad y modernidad tecnológicas necesarias para cumplir con efectividad la finalidad pública para los que son requeridos, por un determinado y previsible tiempo de duración, con posibilidad de adecuarse, integrarse y reemplazarse si fuera el caso, con los avances científicos y tecnológicos. Por lo que se solicita se pueda considerar los radios Radio PoC (Push over Cellular) en lugar de radios VHF o UHF como mejora tecnológica.	Se absuelve la Consulta N° 52 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:12:25.0	Enviado
59	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.b	27	"Con respecto al título habilitante para el uso de radios la entidad hace referencia a la Licencia de operación o Resolución de autorización de uso de frecuencia de radios, estas podrán estar a nombre de un proveedor que suministre el servicio de alquiler de radios al contratista?"	Se absuelve la Consulta N° 63 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:12:43.0	Enviado
60	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.b	27	"La Licencia de funcionamiento o resolución, autorización de uso de frecuencia de radios podrá estar a nombre de un proveedor que suministre el servicio de alquiler de radios al contratista?"	Se absuelve la Consulta N° 64 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:13:10.0	Enviado
61	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	9	27	Con respecto a los celulares estos deberán contar con red a internet y telefonía limitadas?	Se absuelve la Consulta N° 56 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso de los teléfonos celulares estos se requieren para la comunicación oportuna ante cualquier suceso en cualquier momento, lo que determina que para que cumpla su finalidad este debe estar habilitado para la comunicación de forma permanente.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:13:36.0	Enviado
62	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	10	29	"Se señala que el contratista deberá de brindar supervisión a las sdes, en ese sentido se ha determinado el perfil de supervisor externo. Este deberá tener vínculo laboral directo con el contratista? Cual sera su sueldo? Deberá consignarse en la estructura de costo como concepto, o deberá de acreditarse como gastos administrativos?"	Se absuelve la Consulta N° 59 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la oferta deberá incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar. Se resalta que las actividades que realice el supervisor ante la Entidad, así como el vínculo laboral y obligaciones laborales serán de entera responsabilidad del contratista.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:13:53.0	Enviado
63	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	Con respecto a los celulares estos deberán contar con red a internet y telefonía limitadas?	Se absuelve la Consulta N° 57 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso de los teléfonos celulares estos se requieren para la comunicación oportuna ante cualquier suceso en cualquier momento, lo que determina que para que cumpla su finalidad este debe estar habilitado para la comunicación de forma permanente.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:14:07.0	Enviado
64	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	Los radios solicitados deberá contar con alguna autorización del MTC?, ¿bajo qué frecuencia?	Se absuelve la Consulta N° 58 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:16:38.0	Enviado
65	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	Las autorizaciones de radios, se deberán presentar por ambito geográfico o por cantidad de radios?	Se absuelve la Consulta N° 59 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:17:07.0	Enviado
66	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	La entidad puede señalar que en caso se exija que se debe de presentar las autorizaciones de radio por ambito geográfico, bastara con que esta se ubiquen en el Departamento de lima para dar como válida dicha autorización? Solicitar además se señale que se cuenta con la autorización para operar con el total de 84 cantidad de radios?	Se absuelve la Consulta N° 60 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:17:26.0	Enviado
67	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	En concordancia al TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30226 LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES, entre ellos el Artículo 2. Principios que rigen las contrataciones. g) ¿VIGENCIA TECNOLÓGICA? ¿Los bienes, servicios y obras deben reunir las condiciones de calidad y modernidad tecnológicas necesarias para cumplir con efectividad la finalidad pública para los que son requeridos, por un determinado y previsible tiempo de duración, con posibilidad de adecuarse, integrarse y reemplazarse si fuera el caso, con los avances científicos y tecnológicos. Por lo que se solicita se pueda considerar los radios Radio PoC (Push over Cellular) en lugar de radios VHF o UHF como mejora tecnológica.	Se absuelve la Consulta N° 61 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:17:54.0	Enviado
68	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	"Con respecto al título habilitante para el uso de radios la entidad hace referencia a la Licencia de operación o Resolución de autorización de uso de frecuencia de radios, estas podrán estar a nombre de un proveedor que suministre el servicio de alquiler de radios al contratista?"	Se absuelve la Consulta N° 62 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:18:20.0	Enviado
69	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	"La Licencia de funcionamiento o resolución, autorización de uso de frecuencia de radios podrá estar a nombre de un proveedor que suministre el servicio de alquiler de radios al contratista?"	Se absuelve la Consulta N° 63 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprime el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:18:36.0	Enviado
70	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	6.3	68	Se podrá precisar las dimensiones de las mesas y pupitres solicitados?	Se absuelve la Consulta N° 64 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases, no se está solicitando al contratista mesas o pupitres.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:18:53.0	Enviado

Lista de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Número	Literal	Página	Consulta u Observación	Absección de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de registro	Estado del Registro
71	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	tdr	tdr	-	Respecto a los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse en los bienes de la entidad por incumplimiento del servicio por parte del contratista, ¿en qué plazo de tiempo se realizará el informe que aclare esta situación?	Se absuelve la Consulta N° 66 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo al numeral 3.1.5.2.2 Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia, dice: "En caso de producirse la pérdida, daños o perjuicios, de bienes de la Zona Registral N° XI o bienes de propiedad de terceros registrados por el servicio de vigilancia, la entidad determinará si la empresa de seguridad es responsable por la pérdida, daños o perjuicios ocurridos, para lo cual se tendrá en consideración el siguiente procedimiento: a) El Contratista queda obligado de presentar los descargos correspondientes ante el Registrador Público en cargo de la Oficina Registral o del Especialista de Abastecimiento, para el caso de la Oficina Registral, a fin de que estos reporten a la Unidad de Administración de la Entidad, dentro de los tres (3) días siguientes de ocurrido o tomado conocimiento del caso de pérdida, daños o perjuicios de bienes de la Zona Registral N° XI o bienes de propiedad de terceros registrados por el servicio de vigilancia. b) La Unidad de Administración de la Zona Registral N° XI, dentro de los diez (10) días siguientes de recibida el descargo del contratista realizará la evaluación de lo acontecido, considerando lo siguiente: - Circunstancias en que se produjo el hecho. - Observación y evaluación de la zona donde se produjo el hecho. - Acciones desarrolladas por el personal de vigilancia de la empresa. - Descargo de parte de la empresa de vigilancia sobre el hecho producido. c) Sólo en caso de encontrarse responsabilidad de parte del personal de la empresa por el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Unidad de Administración comunicará al contratista los resultados de la evaluación, dentro del plazo de diez (10) días contados a partir del día siguiente de culminada dicha evaluación. El Contratista queda obligado a la reposición o al pago de los gastos de reparación correspondientes en el plazo de diez (10) días calendario siguientes a la comunicación de la Zona Registral N° XI. En caso de incumplimiento, la Zona Registral N° XI queda facultada para efectuar el descuento en forma directa de la retribución económica del Contratista, sin perjuicio de interponer las acciones legales y/o administrativas a que hubiere lugar."		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:18:11.0	Enviado
72	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	TDR	-	Respecto a los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse en los bienes de la entidad por incumplimiento del servicio por parte del contratista, ¿el informe que aclare esta situación genera una penalidad o consecuencia adicional para el contratista?	Se absuelve la Consulta N° 66 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo al numeral 3.1.5.2.2 Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia, en su literal c) dice: "Sólo en caso de encontrarse responsabilidad de parte del personal de la empresa por el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Unidad de Administración comunicará al contratista los resultados de la evaluación, dentro del plazo de diez (10) días contados a partir del día siguiente de culminada dicha evaluación. El Contratista queda obligado a la reposición o al pago de los gastos de reparación correspondientes en el plazo de diez (10) días calendario siguientes a la comunicación de la Zona Registral N° XI. En caso de incumplimiento, la Zona Registral N° XI queda facultada para efectuar el descuento en forma directa de la retribución económica del Contratista, sin perjuicio de interponer las acciones legales y/o administrativas a que hubiere lugar."		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:18:27.0	Enviado
73	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	tdr	-	Respecto a los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse en los bienes de la entidad por incumplimiento del servicio por parte del contratista, ¿cuál será el procedimiento para determinar la responsabilidad del contratista?	Se absuelve la Consulta N° 67 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases, en el numeral 3.1.5.2.2. Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia, se especifica el procedimiento para la determinación de responsabilidades.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:19:44.0	Enviado
74	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	tdr	tdr	-	Con respecto a los bienes patrimoniales ¿La entidad entregará o se realizará un inventario de lo que tienen en sus instalaciones? De ser así, ¿A cargo de quien estará el inventario o con quien se va a revisar todos los bienes de la entidad?	Se absuelve la Consulta N° 68 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad cuenta con un inventario de bienes patrimoniales, cuya copia podrá ser entregada al Contratista al iniciar la prestación, previo requerimiento, quien deberá observar lo indicado en el numeral 3.1.5.12. CONFIDENCIALIDAD. El Área de Control Patrimonial es quien controla los bienes patrimoniales de la Entidad. Si en caso el Contratista deseara hacer una revisión de todos los bienes de la Entidad, deberá asignar el personal respectivo para el mismo y remitir el cronograma de visitas a las oficinas en las cuales realizará la revisión, a fin de que se gestione la autorización de ingreso a áreas restringidas de la Entidad. Los gastos relacionados a dicha revisión serán asumidos íntegramente por el Contratista.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:20:05.0	Enviado
75	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	TDR	-	Con respecto a la autorización del cambio o reemplazo del personal, ¿puede reducirse el tiempo de respuesta a menos de 24 horas después de recibida la solicitud?	Se absuelve la Consulta N° 69 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no se reducirá el tiempo de respuesta de la solicitud de cambio o reemplazo de agente de seguridad en las bases, pero se debe entender que ese plazo es el plazo máximo de respuesta, si la situación lo amerita se resolverá la solicitud en un tiempo menor, siempre que este correctamente fundamentado y con la documentación completa.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:22:29.0	Enviado

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Límite	Página	Consulta u Observación	Asesoraje de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y hora de Emisión	Fecha y hora de ser registro	Estado del Registro
76	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	tdr	tdr	-	En caso de fallas injustificadas por parte de los ASP, ¿cuántas fallas serán necesarias para proceder con el cambio? ¿Cuál será el procedimiento para el reemplazo del ASP?	Se absuelve la Consulta N° 70 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no hay una cantidad de fallas específicas para el cambio de un agente de seguridad privado, la entidad podrá solicitar el cambio de un agente según lo considere necesario bajo criterio y necesidad de la entidad. Para el caso del procedimiento de cambio de agente, de acuerdo a lo estipulado en las bases, en el numeral 3.1.5.1.5.5 Presentación de los Agentes, en el literal a), b) y c) donde dice: "a) De mediar un supuesto excepcional no atribuido a la empresa, en el cual, los agentes de vigilancia requieren ser cambiados, la empresa deberá comunicar esta situación a la Zona Registral N° XI, con tres (3) días calendario de anticipación, a fin de que la Entidad evalúe y apruebe el cambio. Cambio que se realizará siempre y cuando el personal que se propone a la Zona Registral N° XI como reemplazo, cumpla con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitieron ganar el proveedor adjudicado. b) A solicitud de la contratista, de mediar un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentado, los agentes de vigilancia pueden ser cambiados y/o reemplazados por otro agente que cumpla con el perfil de los TDR's, debiendo comunicar esta situación a la Entidad hasta el mismo día del cambio y/o reemplazo, con lo cual esta última evaluará y aprobará el mismo. Se precisa que la empresa puede presentar hasta las 48 horas posteriores al cambio y/o reemplazo la documentación del nuevo agente, donde sustentará el cumplimiento de las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y, de ser el caso, las características que permitieron ganar el proveedor adjudicado. El resultado de la evaluación del cambio y/o reemplazo será comunicado por la Zona Registral N° XI directamente al Contratista, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la documentación por parte de esta. c) La Zona Registral N° XI, se reserva el derecho de solicitar el reemplazo de los agentes de vigilancia por los criterios que estime conveniente, debiendo ser atendido por el Contratista en un plazo que no exceda los dos (2) días desde solicitado el reemplazo. El personal de reemplazo debe cumplir con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitieron ganar el proveedor adjudicado."	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:20:01.0	Enviado	
77	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	TDR	-	¿Los cambios que desea realizar la empresa contratista deben remitirse con anticipación junto con el legajo del personal, y el administrador o quien haga sus veces debe emitir una respuesta al recibir el expediente? En caso de que el administrador o quien haga sus veces no emita ninguna respuesta dentro del plazo establecido, ¿se considerará admitido el cambio?	Se absuelve la Consulta N° 71 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la entidad busca responder todas las solicitudes debidamente acreditadas y encausadas según las bases. De ser el caso de que una solicitud no fuera respondida en los plazos estipulados o no tenga ninguna observación, se considerará admitida, siempre que el personal propuesto cumpla con el perfil y cuente con la documentación necesaria para prestar el servicio, de acuerdo a las bases y normativas vigentes.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:21:34.0	Enviado	
78	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	TDR	-	¿La empresa que se adjudicó la buena pro puede cambiar el personal propuesto? ¿En qué etapa puede cambiarlos? ¿Firma de contrato? ¿En qué caso puede cambiarlos?	Se absuelve la Consulta N° 72 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, luego de firmado el contrato, el contratista puede solicitar el cambio de algún agente de seguridad, siempre que la solicitud contenga todos los documentos que acrediten el perfil del nuevo agente, según lo estipulado en las bases.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:21:57.0	Enviado	
79	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	tdr	tdr	-	CUAL ES EL PROCEDIMIENTO PARA EL CAMBIO DE PERSONAL POR MOTIVOS DE FUERZA MAYOR?	Se absuelve la Consulta N° 73 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.1.1.5 Presentación de los Agentes, en su literal b) dice: "A solicitud de la contratista, de mediar un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentado, los agentes de vigilancia pueden ser cambiados y/o reemplazados por otro agente que cumpla con el perfil de los TDR's, debiendo comunicar esta situación a la Entidad hasta el mismo día del cambio y/o reemplazo, con lo cual esta última evaluará y aprobará el mismo. Se precisa que la empresa puede presentar hasta las 48 horas posteriores al cambio y/o reemplazo la documentación del nuevo agente, donde sustentará el cumplimiento de las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y, de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado. El resultado de la evaluación del cambio y/o reemplazo será comunicado por la Zona Registral N° XI directamente al Contratista, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la documentación por parte de esta."	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:22:45.0	Enviado	
80	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	tdr	5.4	59	No se endosa la póliza de Responsabilidad Civil, se incluye a la entidad como tercero lo cual le permite tener cobertura en caso de siniestro.	Se absuelve la Consulta N° 74 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases se indica en el numeral 3.1.5.7 SEGUROS, en el literal a), que la Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil Extrac contractual, se considerará a la ZRN"XI como un tercero, y emita a favor de la entidad, debidamente endosada a la ZRN"XI o incluida como beneficiario.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:23:08.0	Enviado	
81	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	tdr	5.4	59	La póliza de Deshonestidad no cubre "daños y perjuicios", eso lo cubre la póliza de Responsabilidad Civil.	Se absuelve la Consulta N° 75 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la póliza de Deshonestidad es un seguro que protege a la Entidad de daños y pérdidas causados por actos deshonestos de los agentes asignados a la Entidad.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:23:38.0	Enviado	
82	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	tdr	5.4	59	La póliza de Deshonestidad no considera "como tercero" a la entidad, esto lo hace la póliza de Responsabilidad Civil.	Se absuelve la Consulta N° 76 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la póliza de Deshonestidad es un seguro que protege a la Entidad de daños y pérdidas causados por actos deshonestos de los agentes asignados a la Entidad.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:24:02.0	Enviado	
83	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	5.4	59	Con respecto a las pólizas de Seguro de Accidentes Personales o Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, ¿se incluye únicamente al personal titular que brindará el servicio o también se debe incluir al personal descansero y a los retenes?	Se absuelve la Consulta N° 77 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, las Pólizas de Seguro de Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud (SCTR Salud - SCTR Pensión) deberán incluir al personal titular, así como el personal descansero y/o retén.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:24:21.0	Enviado	
84	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	5.4	59	¿Las copias de las primas debidamente canceladas podrán ser aceptadas si cuentan con un cronograma de pago?	Se absuelve la Consulta N° 78 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptarán pólizas de seguros cuyas primas sean canceladas en su totalidad o parcialmente con acuerdo de pago emitido por la Compañía de Seguros. Las pólizas de seguros deberán estar vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:24:48.0	Enviado	
85	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	5.4	59	Debido a la situación económica actual en el país, ¿la entidad aceptará pólizas con vigencia de un año y renovación automática? Además, ¿las copias de las primas debidamente canceladas podrán ser aceptadas si cuentan con un cronograma de pago?	Se absuelve la Consulta N° 79 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptarán las pólizas con vigencia de un año, con las copias de las primas canceladas y con cronograma de pago, siempre que las pólizas estén vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción. La Entidad se reserva el derecho de solicitar copia de la renovación automática y del pago respectivo.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:25:10.0	Enviado	
86	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	5.4	59	¿La entidad solicitará o considerará incluir una Póliza de Seguro de Vida Ley? ¿Para qué perfiles? ¿Se considerará a los agentes refrigerantes, descanseros y retenes?	Se absuelve la Consulta N° 80 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad no está solicitando, ni solicitará una póliza de Vida Ley. Es de entera responsabilidad del contratista contar con las pólizas de seguros personales que establezca la normativa laboral vigente.	2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:25:25.0	Enviado	

Nro. Orden	RUCI Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Absección de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se refiere (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de 1er registro	Estado del Registro
87	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	5.4	59	¿La entidad solicitará considerar la inclusión de la póliza de SCTR? ¿Para qué perfiles? ¿Se considerarán a los agentes refrigerantes, descargadores y retanes?	Se absuelve la Consulta N° 81 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases, en el numeral 3.1.5.1.1.7 Seguridad y Salud en el Trabajo, en su literal c), dice: "e) El contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo. El personal del contratista que realice el servicio deberá contar con el SCTR (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo: Salud - Pensión), el mismo que deberá ser presentado para la suscripción del contrato y deberá ser actualizado permanentemente. No se autorizará el ingreso del personal que no cuente con dicho seguro". Dichas pólizas deberán cubrir a los agentes descargadores y/o retanes.		2025-03-28 19:26:30.0	2025-03-28 19:28:43.0	Enviado
88	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	5.4	59	Respecto a las Pólizas de Deshonestidad, Responsabilidad Civil y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo preguntamos lo siguiente: ¿Solo se incluirá al personal titular que brindará el servicio?, o si en su defecto, ¿las pólizas pueden ser no nominativas? Asimismo, consideramos necesario señalar que por la delicada recesión que estamos viviendo las compañías de seguros que otorgan cronogramas de pagos, ¿será posible que la entidad acepte un cronograma de pagos mensuales a fin de ayudar financieramente a las empresas que con bastantes esfuerzos hemos superado las dificultades generadas por la recesión económica?"	Se absuelve la Consulta N° 82 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en la póliza de deshonestidad, responsabilidad civil y seguro complementario de trabajo de riesgo, debe considerarse tanto a los agentes titulares como a los retanes y/o descargadores. En relación al cronograma de pagos mensuales de seguros, estos serán aceptados, siempre que las pólizas estén en vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna.		2025-03-28 19:28:30.0	2025-03-28 19:29:58.0	Enviado
89	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	5.4	59	La entidad podría brindar mayor detalles acerca del requerimiento de la Pólizas de vida ley	Se absuelve la Consulta N° 83 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad no está solicitando, ni solicitará una póliza de Vida Ley. Es de entera responsabilidad del contratista contar con las pólizas de seguros personales que establezca la normativa laboral vigente.		2025-03-28 19:28:22.0	2025-03-28 19:27:05.0	Enviado
90	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	Las penalidades por no portar el carné de SUCAMEC y las licencias de armas, se aplicarán posterior a los 90 días de periodo otorgado por la entidad para la habilitación de los mismos?	Se absuelve la Consulta N° 84 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se especifica que este otorgado 90 días para la habilitación del carné de SUCAMEC y licencia de uso de armas. Se resalta que, todo agente de seguridad, para prestar el servicio, debe contar con el carné de identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC y la licencia de uso de arma de fuego vigente.		2025-03-28 19:28:22.0	2025-03-28 19:27:21.0	Enviado
91	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Es razonable el monto de la penalidad aplicada por no portar el carné de SUCAMEC? ¿Podría la entidad indicar un número específico de ocasiones antes de aplicar la penalidad correspondiente?	Se absuelve la Consulta N° 85 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presupone la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implica que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que la penalidad indicada por no portar carné de SUCAMEC, permanecerá igual, y también debe quedar presente que según las bases se aplicará por ocurrencia. La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.		2025-03-28 19:28:22.0	2025-03-28 19:27:58.0	Enviado
92	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Es razonable el monto de la penalidad aplicada por tener el carné de SUCAMEC vencido? ¿Podría la entidad indicar un número específico de ocasiones antes de aplicar la penalidad correspondiente?	Se absuelve la Consulta N° 86 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presupone la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implica que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que la penalidad indicada por tener el carné de SUCAMEC -vencido, permanecerá igual, también debe quedar presente que según las bases se aplicará por ocurrencia. La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.		2025-03-28 19:28:22.0	2025-03-28 19:28:15.0	Enviado
93	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	Las penalidades no son congruentes, razonables y proporcionales tanto a la Cesta laboral por agente (aproximadamente es 5 veces mayor al costo diario por agente) y comparado con otras penalidades y la descripción de cada una de estas, por lo cual, se consulta a la entidad si pueden reajustar los montos de las penalidades.	Se absuelve la Consulta N° 87 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presupone la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implica que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que la penalidad indicada en las bases permanezca igual. La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:28:44.0	Enviado
94	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Es razonable el monto de la penalidad aplicada por tener la licencia de uso de arma de fuego vencida? ¿Podría la entidad indicar un número específico de veces antes de aplicar la penalidad correspondiente?	Se absuelve la Consulta N° 88 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presupone la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implica que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto es que se determina que la penalidad indicada por tener la licencia de uso de arma de fuego vencida, permanecerá igual, también debe quedar presente que según las bases se aplicará por ocurrencia. La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:28:07.0	Enviado
95	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	Se observa esta penalidad y se solicita la entidad tenga las consideraciones del caso en virtud de la implementación del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, así como de los procesos de adecuación de los procedimientos de seguridad privada (NUEVO TUPA) al nuevo marco normativo, sin que a la fecha haya un resultado concreto. Situación viene perjudicando a los miles de administrados ya que no podemos iniciar ni finalizar ningún trámite ante la SUCAMEC porque al día de hoy aún no se aprueba el nuevo Reglamento ni mucho menos el NUEVO TUPA.	Se absuelve la Consulta N° 89 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, mediante DECRETO SUPLENTO N° 005-2023-IN, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 12/05/2023, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada. Asimismo, mediante DECRETO SUPLENTO N° 008-2024-IN de fecha 19/08/2024 se aprobó la modificación DEL TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS DE SEGURIDAD, ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS DE USO CIVIL.		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:28:14.0	Enviado
96	20609994262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Cuánto tiempo debe transcurrir para considerar el abandono del puesto sin incurrir en penalidades?	Se absuelve la Consulta N° 90 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el tiempo establecido como máximo será de dos [2] horas.		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:29:38.0	Enviado

Lista de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Lítera	Página	Consulta u Observación	Abstracción de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de la registro	Estado del Registro
97	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Cuánto tiempo dan de plazo para presentar el reemplazo de un agente?	Se absuelve la Consulta N° 91 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a lo indicado en las bases en el numeral 3.1.5.1.6. Presentación de los Agentes en los Marcos a) y b) dice: "a) De mediar un supuesto excepcional no atribuido a la empresa, en atención al cual, los agentes de vigilancia requieren ser cambiados, la empresa deberá comunicar esta situación a la Zona Registral N° XI, con tres (3) días calendario de anticipación, a fin de que la Entidad evalúe y apruebe el cambio. Cambio que se realizará siempre y cuando el personal que se propone a la Zona Registral N° XI como reemplazo, cumpla con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitan ganar al proveedor adjudicado. b) A solicitud de la contratista, de mediar un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentado, los agentes de vigilancia pueden ser cambiados y/o reemplazados por otro agente que cumpla con el perfil de los TDRS, debiendo comunicar esta situación a la Entidad hasta el mismo día del cambio y/o reemplazo, con lo cual esta última evaluará y aprobará el mismo. Se precisa que la empresa puede presentar hasta las 48 horas posteriores al cambio y/o reemplazo la documentación del nuevo agente, donde sustentará el cumplimiento de las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y, de ser el caso, las características que permitan ganar al proveedor adjudicado. El resultado de la evaluación del cambio y/o reemplazo será comunicado por la Zona Registral N° XI directamente al Contratista, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la documentación por parte de esta."		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:30:03.0	Enviado
98	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C	Consulta	Específico	TDR 7.12	7.12	83	¿Por qué medio se le notificará al contratista para que haga su descargo?	Se absuelve la Consulta N° 92 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades, se indica que: "El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivos."		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:30:17.6	Enviado
99	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Cuál es el procedimiento para los descargos de las penalidades?	Se absuelve la Consulta N° 93 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades, en su literal a) dice: "a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral, el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio, según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento: -El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivos. -El CONTRATISTA tendrá el plazo de dos (2) días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes. -La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder. -El monto de las penalidades impuestas será descontado de la facturación mensual, de corresponder. -De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente."		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:30:32.0	Enviado
100	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Cuánto tiempo se tiene para presentar un descargo de una penalidad?	Se absuelve la Consulta N° 94 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades, en su literal a) dice: "a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral, el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio, según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento: -El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivos. -El CONTRATISTA tendrá el plazo de dos (2) días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes. -La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder. -El monto de las penalidades impuestas será descontado de la facturación mensual, de corresponder. -De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente."		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:30:54.0	Enviado

Lista de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Número	Línea	Página	Consulta u Observación	Absección de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de 1er registro	Estado del Registro
101	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿En cuánto tiempo la entidad emita su respuesta al descargo presentado por el Contratista?	Se absuelve la Consulta N° 95 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades, en su literal a) dice: "a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral, el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio, según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento: -El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritos en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido, a fin de que, remita el informe de descargos respectivo. -EL CONTRATISTA tendrá el plazo de dos (2) días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes. -La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder. -El monto de las penalidades impuestas será descortado de la facturación mensual, de corresponder. -De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente." La Entidad emitirá la respuesta al descargo en el plazo máximo de diez (10) calendario.		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:31:08.0	Enviado
102	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Si la entidad no responde, significa que el descargo procede y no se aplicaría ninguna penalidad?	Se absuelve la Consulta N° 96 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la entidad busca responder toda solicitud o comunicaciones realizadas por los contratistas en los plazos pertinentes. De ser el caso de que algún descargo del contratista no sea atendido dentro de los plazos establecidos, se entenderá como aceptado.		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:31:23.0	Enviado
103	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Existe un procedimiento de subsanación de observaciones y aplicación de penalidades?	Se absuelve la Consulta N° 97 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades, en su literal a) dice: "a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral, el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio, según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento: -El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritos en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido, a fin de que, remita el informe de descargos respectivo. -EL CONTRATISTA tendrá el plazo de dos (2) días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes. -La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder. -El monto de las penalidades impuestas será descortado de la facturación mensual, de corresponder. -De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente."		2025-03-28 19:31:45.0	2025-03-28 19:31:40.0	Enviado
104	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	Consideramos excesivo los montos por aplicación de penalidades. Solicitamos se puedan reducir.	Se absuelve la Consulta N° 98 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 005-2010/DTH, "... la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presupone la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implica que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que la penalidad indicada en las bases permanecieran igual. La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:32:03.0	Enviado
105	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	7.12	83	¿Cuánto tiempo se tiene para reemplazar un equipo de comunicación en mal estado sin incurrir en penalidades?	Se absuelve la Consulta N° 99 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el numeral 3.1.5.4.2. Sistema de Comunicaciones, se indica que: "El Contratista está en la obligación de cambiar los teléfonos celulares o equipos de radio, así como los accesorios que se encuentren inservibles, en un plazo no mayor a las 48 horas de sido reportado."		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:32:34.0	Enviado
106	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	Cap V	clau18	-	En la cláusula décimo OCTAVA de la proforma del contrato (Capítulo V), que se refiere a la solución de controversias, no se menciona si la disputa será resuelta por un tribunal arbitral unipersonal o compuesto por tres árbitros. Consideramos que para obtener una solución justa e imparcial, el conflicto debería ser decidido por un tribunal compuesto por tres árbitros.	Se absuelve la Consulta N° 100 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el arbitraje será AD HOC, y podrá ser integrado por un tribunal compuesto por tres miembros.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:32:55.0	Enviado
107	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.5	2.5	20	¿Quién o qué área se encarga de la supervisión del servicio?	Se absuelve la Consulta N° 101 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases en el numeral 3.1.5.16 OTRAS PENALIDADES, debajo del cuadro de penalidades se indica que: "La entidad podrá efectuar Supervisiones imprevistas al servicio de seguridad y vigilancia, las mismas que podrán ser realizadas por los Funcionarios o Directivos Superiores, los Registradores Públicos Responsables de cada Oficina Registral, el Encargado del Área de Abastecimientos o por los servidores a los cuales se les delegue dicha acción. La delegación para realizar supervisiones se realizará por escrito, pudiendo hacerse vía correo electrónico." La supervisión del servicio será realizada por los Registradores Públicos responsables de cada Oficina Registral. Para el caso de la Oficina Registral de Ica, el Área de Abastecimiento y Control Patrimonial.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:33:07.0	Enviado
108	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	TDR	-	Para el equipamiento estratégico, es por cada agente o se pueden pasar del turno día al turno noche?	Se absuelve la Consulta N° 102 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, cada agente perteneciente a un puesto de vigilancia y turno estará dotado con el equipamiento estratégico. Asimismo, podrán compartir los equipos estratégicos dos agentes que no presten el servicio en el mismo turno.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:36:28.0	Enviado
109	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	TDR	-	Para el sistema de comunicación (radios o celular), es por cada agente o por puesto de vigilancia?	Se absuelve la Consulta N° 103 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, con respecto al sistema de comunicación, se indica que cada agente de vigilancia, debe contar con un equipo de comunicación (teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS) durante el tiempo que dure la prestación del servicio.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:37:55.0	Enviado
110	20606694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	2.5	2.5	20	"Para acreditar el pago de los CTS, se deberá de acreditar, de corresponder, solamente el voucher de depósito del mismo? Deberá de acreditarse además las boletas de CTS?"	Se absuelve la Consulta N° 104 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se requerirá copia legible de ambos documentos para la acreditación del pago de CTS.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:39:21.0	Enviado

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Abseuente de Consultas y Observaciones	Artículo y Norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de 1er registro	Estado del Registro
111	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.8	20	¿Quién es el área encargada del seguimiento contractual del servicio?	Se absuelve la Consulta N° 105 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el área encargada del seguimiento contractual del servicio, será el Área de Abastecimiento y Control Patrimonial.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:39:35.0	Enviado
112	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.8	20	¿Quién es el área que certifica la conformidad del servicio?	Se absuelve la Consulta N° 106 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.18 CONFIRMACIÓN, se indica que: "La conformidad del servicio será otorgada por los Registradores Públicos responsables de cada Oficina Registral. Para el caso de la Oficina Registral de Ica, lo otorgará el Responsable del Área de Abastecimiento y Control Patrimonial."		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:38:48.0	Enviado
113	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	¿Cuál es el procedimiento para el depósito por el servicio brindado?	Se absuelve la Consulta N° 107 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el pago del servicio prestado, en el numeral 3.1.5.14 FORMA DE PAGO de las Bases, se especifica los plazos y los documentos requeridos para el trámite del mismo.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:39:14.0	Enviado
114	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	¿Qué área realiza la transferencia por concepto de contraprestaciones?	Se absuelve la Consulta N° 108 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el área encargada de realizar la transferencia es el área de Tesorería de la entidad.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:38:34.0	Enviado
115	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	¿Se aceptarán contratos suscritos digitalmente por el vigilante?	Se absuelve la Consulta N° 109 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptarán contratos suscritos digitalmente, siempre que dicha firma sea realizada mediante certificado de firma digital emitido por el RENIEC.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:38:46.0	Enviado
116	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	¿Se aceptarán boletas firmadas digitalmente enviadas a los buzones electrónicos del vigilante?	Se absuelve la Consulta N° 110 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptarán contratos suscritos digitalmente por el vigilante, siempre que dicha firma sea realizada mediante certificado de firma digital emitido por el RENIEC. De no contar con dicho certificado, las boletas de pago podrán presentarse escaneadas en formato PDF con firma manual.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:40:21.0	Enviado
117	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	¿Qué sucederá con respecto a la documentación de la copia de la planilla si el servicio comienza a mitad de mes?	Se absuelve la Consulta N° 111 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo al numeral 3.1.5.14 FORMA DE PAGO de las Bases, para el primer pago se requiere: "Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo." - Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil - SUCAMEC. - Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad. - Informe de supervisión realizadas en el mes correspondiente al pago, adjuntando copia del cuaderno de asistencia donde se registró la supervisión."		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:40:37.0	Enviado
118	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	Con respecto al pago de remuneraciones, ¿cuál es el último día para realizar el pago mensual y evitar incurrir en penalidades?	Se absuelve la Consulta N° 112 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, es responsabilidad del contratista realizar el pago oportuno a su personal correspondiente de acuerdo a la normativa laboral vigente.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:40:54.0	Enviado
119	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	¿Se podrá enviar la información solicitada cada mes de pago por algún medio electrónico?	Se absuelve la Consulta N° 113 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para la presentación de los documentos sustentos para el pago mensual, se debe presentar en Trámite Documentario de la Zona Registral N° XI, sito en Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel - Ica - Ica - Ica, en el horario de 08:30 am a 16:30 pm de lunes a viernes, salvo feriados o mediante mesa de partes virtual de la Entidad [mesedtrante11@sunarp.gob.pe].		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:41:10.0	Enviado
120	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	Con respecto a la copia simple del contrato de los trabajadores destacados a la entidad, así como del documento que acredite su presentación ante la Autoridad Administrativa de Trabajo, ¿será entregado por única vez o de forma mensual?	Se absuelve la Consulta N° 114 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, los contratos de los agentes serán requeridos para el perfeccionamiento del contrato, y para el primer pago del servicio únicamente, con la salvedad de que si durante la ejecución del servicio se efectúa un cambio de agentes, se deben presentar las copias de los contratos de estos nuevos agentes.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:41:31.0	Enviado
121	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	2.5	2.5	20	"De acuerdo al Decreto Supremo 005-2024-TR, mediante el cual el gobierno central dispone el incremento de la remuneración mínima vital de los trabajadores que pertenecen al régimen laboral de la actividad privada, se puede ver en su parte resolutoria que dispone ascender al monto total de S/ 1130.00 soles el mismo que entrará en vigencia a partir del 01 de enero del 2025. Solicitamos precise la entidad señale si el Valor Referencial del presente procedimiento de Selección se encuentra en base a la actual remuneración o en que etapa dispondrá el aumento de la misma?"	Se absuelve la Consulta N° 115 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el valor estimado fue producto de una indagación de mercado, donde empresas especializadas en el rubro presentaron su cotización. Cabe precisar que esta indagación de mercado fue realizada con fecha posterior a la implementación del incremento de la remuneración mínima vital del 2025.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:41:53.0	Enviado
122	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	3.2	C	44	Con respecto a la experiencia del postor en la especialidad de: S/ 3,500,000.00 por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas (2) Este monto no es congruente con la magnitud del servicio. ¿No está muy por debajo? ¿La entidad redefinirá el monto que los postores deben acreditar como experiencia? ¿La entidad podría considerar elevar el monto a al menos S/ 10 500,000.00 millones?	Se absuelve la Consulta N° 116 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la determinación del monto de experiencia del postor busca conocer y medir la pericia del contratista en el rubro solicitado, todo esto mientras se promueve la libertad de concurrencia. Por lo antes mencionado, se determina que no hay necesidad de modificar el monto de la experiencia requerida.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:40:28.0	Enviado
123	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	3.2	A	44	Se precisa que el uso del arma es solo para contrarrestar casos delictivos y proteger vidas humanas y/o la propiedad institucional. A partir de ello, ¿será necesario que la entidad requiera a los postores acreditar la disponibilidad de un polígono de tiro, donde los agentes puedan perfeccionarse en el uso del arma? ¿La entidad considerará esto como infraestructura estratégica y lo incluirá en los requisitos de calificación?	Se absuelve la Consulta N° 117 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no será necesario que la Entidad requiera al postor acreditar la disponibilidad de un polígono de tiro, ya que se entiende que los agentes de seguridad ya están instruidos en el uso de armamento según lo indica el carne de uso de armamento emitido por SUCAMEC.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:44:18.0	Enviado
124	2060694262	COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Especifico	3.2	b	44	Conforme a la importancia del equipamiento contenido en el numeral 4.4 EQUIPAMIENTO, de los términos de referencia se recomienda a la entidad brindar mayores especificaciones técnicas de dichos equipos que forman parte del NUMERAL EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO, y así los postores puedan prestar un correcto servicio a la entidad con los recursos indispensables para su ejecución, además de que para la etapa de calificación de la oferta se tenga en cuenta estas especificaciones técnicas a fin de que se garantice que los proveedores puedan cumplir con los requerimientos de ZONA REGISTRAL N° XI	Se absuelve la Consulta N° 118 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, las especificaciones técnicas del equipamiento estratégico indicadas en la base se refieren a requerimientos mínimos mínimos. Los postores, podrán ofrecer equipamiento estratégico con mayores y/o mejores características técnicas.		2025-03-28 19:40:59.0	2025-03-28 19:44:33.0	Enviado

Estado de proveedores que presentaron Formulación de consultas y observaciones

Nro. Orden	RUC/ Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Número	Literal	Página	Consulta u Observación	Abstención de Consultas y Observaciones	Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)	Fecha y Hora de Envío	Fecha y Hora de 1er registro	Estado del Registro
125	20030604262	COMPANIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C.	Consulta	Específico	3.2	b	34	Con respecto a que el Contratista está obligado a instruir y entrenar al personal destacado que desempeña actividades de vigilancia y seguridad, basándose en lo dispuesto por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Control de Armas, Munición y Explosivos de Uso Civil - SUCAMEC. Además, instruirá a su personal en temas de cortesía, atención al público y relaciones públicas, a partir de ello preguntamos si la entidad no requiere que los postores acrediten tener la posesión o la disponibilidad de contar con un centro de instrucción como infraestructura estratégica y lo incluirá en los requisitos de calificación?	Se absuelve la Consulta N° 119 formulada por el participante COMPANIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la entidad no está requiriendo en las bases que se acredite un centro de instrucción. De igual forma no se incluirá en las bases como infraestructura estratégica ni como requisito de calificación, ya que este tipo de instrucción es básica y parte de la naturaleza del servicio.		2025-03-28 19:45:01.0	2025-03-28 19:44:58.0	Enviado
126	20551755437	EMPSEER SECURITY S.A.C.	Consulta	Específico	3.2	C	44	"Observamos que en lo referente a los Requisitos de Calificación para acreditar la experiencia en facturación solicitamos que el postor acredite solo \$/. 3,000,000.00, consideramos que ZONA REGISTRAL N° XI tiene un rol muy importante en nuestro desarrollo social, motivo por el cual consideramos necesitan de socios estratégicos que tengan capacidad operativa, logística, pero sobre todo financiera, a fin de respaldar este mega proyecto. Caso contrario, se expondría al servicio de seguridad, con empresas que no cuenten con la solvencia económica suficiente para pagar las planillas de sus trabajadores, produciéndose abandonos, así como huelgas, dejando sin protección alguna a los locales de bcr, lo que sería catastrófico. En consecuencia, solicitamos elevar a tres veces el valor estimado a fin de acreditar la experiencia del postor."	Se absuelve la Consulta N° 120 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, la determinación del monto de experiencia del postor busca conocer y medir la pericia del contratista en el rubro solicitado. Todo esto mientras se promueve la libertad de concurrencia, por lo antes mencionado, se determina que no hay necesidad de modificar el monto de la experiencia requerida.		2025-03-28 20:04:14.0	2025-03-28 20:03:16.0	Enviado
127	20551755437	EMPSEER SECURITY S.A.C.	Consulta	Específico	3.2	A	44	En relación al numeral 3.2 sobre los requisitos de calificación en el literal A, respecto a las autorizaciones de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada, se observa que de acuerdo a lo establecido a los términos de referencia estos indican que el postor se debe de regir a lo establecido en el D.L. N° 1213 que regula los servicios de Seguridad Privada por lo que se solicita al comité de selección indique que el postor presente su autorización correctamente adecuada al marco normativo del D.L. N° 1213 que es la única normativa vigente en materia de Seguridad Privada y no por la Ley N° 28879, pues esta estaría vulnerando lo dispuesto por la SUCAMEC, la cual indica que estas autorizaciones ya no tendrían validez por el cambio en la normativa y que la marcha blanca para su implementación ya caducó hace un año.	Se absuelve la Consulta N° 121 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación, la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se incluirá en el numeral 1.10: BASE LEGAL Capítulo I de la Sección Específica, lo siguiente: - Decreto Legislativo 1213 Decreto Legislativo que regula los Servicios de Seguridad Privada. - Decreto Supremo N° 005-2023-IN Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.		2025-03-28 20:04:14.0	2025-03-28 20:02:30.0	Enviado
128	20551755437	EMPSEER SECURITY S.A.C.	Consulta	Específico	2.2.1.1	e	44	Con respecto a las empresas que decidan ir consorciadas ¿Existe un número máximo de consorciados? ¿Existe un mínimo del porcentaje de obligaciones según la promesa de consorcio?	Se absuelve la Consulta N° 122 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, no se ha establecido un número máximo de consorciados, ni un porcentaje mínimo de participación. Sin embargo, se les recuerda a los participantes tener presente lo señalado en la DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD Participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado, aprobada mediante Resolución N° 017-2019-OSCE/PPRE y publicada en el Diario Oficial El Peruano el 29 de enero de 2019.		2025-03-28 20:04:14.0	2025-03-28 20:02:53.0	Enviado
129	20551755437	EMPSEER SECURITY S.A.C.	Consulta	Específico	TDR	3.3.1	44	Respecto al carnet SUCAMEC, la entidad proporcionará un plazo o tendrá consideraciones para que sean presentados los carnet, en virtud de que a la fecha los tramites no están avanzando los tramites ante la SUCAMEC por la implementación de su reglamento?	Se absuelve la Consulta N° 123 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, todo agente de seguridad, para prestar el servicio, debe contar con el carné de identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC y la licencia de uso de arma de fuego vigente. Asimismo se resalta que, mediante DECRETO SUPREMO N° 005-2023-IN, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 12/05/2023, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.		2025-03-28 20:04:14.0	2025-03-28 20:03:07.0	Enviado
130	20551755437	EMPSEER SECURITY S.A.C.	Consulta	Específico	2.3	D	44	"En mérito de la aprobación del DECRETO SUPREMO N° 005-2023-IN, QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1213 QUE REGULA LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA, y debido a los plazos de adecuación que ha convalidado la SUCAMEC para que las empresas que desarrollen actividades que regulan la misma, en virtud de estos procesos de adecuación de los procedimientos de seguridad privada (NUEVO TUPA) y adaptación a las nuevas condiciones establecidas al nuevo marco normativo, lo que está generando un cuello de botella en diversos tramites lo que genera retraso en las solicitudes presentadas. Razones por la cual solicitamos que por favor se otorgue un plazo prudencial de 45 días hábiles, desde iniciado el servicio al contratista, para entregar los carnés de identificación SUCAMEC y licencias de armas. Y en tanto se gestionan las licencias de armas, se podrían usar armas no letales."	Se absuelve la Consulta N° 124 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, todo agente de seguridad, para prestar el servicio, debe contar con el carné de identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC y la licencia de uso de arma de fuego vigente. Asimismo se resalta que, mediante DECRETO SUPREMO N° 005-2023-IN, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 12/05/2023, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada. De igual forma, mediante DECRETO SUPREMO N° 008-2024-IN de fecha 19/08/2024 se aprobó la modificación DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS DE SEGURIDAD, ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS DE USO CIVIL.		2025-03-28 20:04:14.0	2025-03-28 20:03:27.0	Enviado
131	20551755437	EMPSEER SECURITY S.A.C.	Consulta	Específico	3.2	a	44	Se observa que en las bases se está requiriendo a la empresa contratista que cuente con cámaras de videovigilancia; sin embargo no se está solicitando EN EL NUMERAL 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, que el postor presente la autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada bajo la modalidad de prestación de servicios de tecnología de la seguridad la cual es expedida por Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Munición y Explosivos de Uso Civil (SUCAMEC), y está dispuesta en el marco del Decreto Legislativo N° 1213 la que regula los servicios de seguridad privada. En función a ello, solicitamos a la entidad que en cumplimiento por lo dispuesto por SUCAMEC, se solicite la entidad incluya en los requisitos de calificación la autorización en Servicio de vigilancia privada bajo la modalidad de prestación de servicios de tecnología de la seguridad, en cumplimiento de lo dispuesto por la SUCAMEC.	Se absuelve la Consulta N° 125 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, en las bases, no se está solicitando que el contratista cuente con cámaras de videovigilancia.		2025-03-28 20:04:14.0	2025-03-28 20:03:43.0	Enviado
132	20551755437	EMPSEER SECURITY S.A.C.	Consulta	Específico	Cap IV	A	46	"Por otro lado, ZONA REGISTRAL N° XI es un organismo constitucionalmente autónomo, y se merece proveedores que cuentan con certificaciones internacionales de calidad, las cuales ayudarán a cumplir los objetivos institucionales de ZONA REGISTRAL N° XI, tanto internos como externos, y aportarle valor a sus operaciones, por lo cual, sería oportuno que se incluyan nuevos criterios de evaluación como la acreditación de la ISO 9001, ISO 14001, ISO 37000, ISO 45001, etc. las mismas que han sido consideradas en las bases estándar elaboradas por el OSCE. A partir de ello, consultamos si la entidad incluirá como un nuevo criterio de evaluación la presentación de la certificación ISO 9001, ISO 14000, ISO 37000 e ISO 45001 a nombre del postor."	Se absuelve la Consulta N° 126 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, la determinación de los ISO solicitados en las bases buscan asegurar la calidad del servicio, todo esto mientras se promueve la libertad de concurrencia, por lo antes mencionado se determina que no hay necesidad de incrementar la cantidad de ISO requeridas.		2025-03-28 20:04:14.0	2025-03-28 20:03:58.0	Enviado

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA PRIVADA

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en agosto 2021
Modificadas en diciembre 2021, junio y octubre 2022

BASES INTEGRADAS



BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA PRIVADA

**CONCURSO PÚBLICO N°
001-2025-ZR N° XI ICA-1**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PERIODO 2025 –
2027 PARA LA ZONA REGISTRAL N° XI**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil con 00/100 Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Zona Registral N° XI
RUC N° : 20163582156
Domicilio legal : Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica
Teléfono: : 056-234206
Correo electrónico: : jlazon_ica@sunarp.gob.pe / cirtiarte_ica@sunarp.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de **SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA ZONA REGISTRAL N° XI PERIODO 2025 – 2027.**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **Formato N° 004-2025-SUNARP/ZRXI** el 13 de marzo de 2025.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No existe la posibilidad de distribuir la buena pro debido a que un proveedor puede satisfacer el requerimiento de la Zona Registral N° XI.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **Setecientos Treinta [730] días calendario – dos [2] años** – comprendido entre el **1 de junio de 2025 al 31 de mayo de 2027²**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el importe de S/ 5.00 [Cinco y 00/100 Soles], en la Cuenta Corriente N° 0-601-015331 RDR ZONA REGISTRAL N° XI del Banco de La Nación. Las bases pueden recabarse en la Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 27626 – Ley que regula la actividad de las empresas especiales de servicios y de las cooperativas de trabajadores.
- Reglamento de la Ley N° 27626, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2002-TR, que establece disposiciones para la aplicación de las Leyes N° 27626 y 27696, que regulan la Actividad de las Empresas Especiales de Servicios y de las Cooperativas de Trabajadores.
- **Decreto Legislativo 1213 Decreto Legislativo que regula los Servicios de Seguridad Privada.**
- **Decreto Supremo N° 005-2023-IN Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.³**
- Resolución de Superintendencia N° 424-2017-SUCAMEC, que aprueba la Directiva N° 010-2017-SUCAMEC que establece las características, especificaciones y uso de uniformes, emblemas, distintivos e implementos del personal de seguridad privada.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Legislativo N° 688 – Ley de Consolidación de Beneficios Sociales.
- Decreto de Urgencia N° 044-2019, que establece medidas para fortalecer la protección de salud y vida de los trabajadores.
- Ley N° 30102-Ley que dispone medidas preventivas contra los efectos nocivos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1341, que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225. Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y por el Decreto Supremo N° 168-2020-EF y por el Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS que aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM que aprueba el TÚO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

² Incluye el turno nocturno del día 31 de mayo del 2027; el cual inicia a las 19:00 horas del día 31/05/2027 y culmina a las 7:00 horas del día 01/06/2027.

³ Se absuelve la Consulta N° 6 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que la misma corresponde a una observación, la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se incluirá en el numeral 1.10. BASE LEGAL Capítulo I de la Sección Específica, lo siguiente:

- Decreto Legislativo 1213 Decreto Legislativo que regula los Servicios de Seguridad Privada.
- Decreto Supremo N° 005-2023-IN Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.

- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Código Civil.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁴, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta^{5 6}

a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.⁷

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

⁴ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁵ Se absuelve la Consulta N° 7 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para la admisión de la oferta sólo se requerirá lo señalado en el numeral 2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta.

⁶ Se absuelve la Consulta N° 122 formulada por el participante EMPSEER SECURITY S.A.C., precisándose que, no se ha establecido un número máximo de consorciados, ni un porcentaje mínimo de participación. Sin embargo, se les recuerda a los participantes tener presente lo señalado en la DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD Participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado, aprobada mediante Resolución N° 017-2019-OSCE/PRE y publicada en el Diario oficial El Peruano el 29 de enero de 2019.

⁷ Se absuelve la Consulta N° 8 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el representante legal que firme contratos o promesas de consorcios, debe estar necesariamente facultado para dichas acciones. De presentarse alguna propuesta con una promesa de consorcio con la firma de un representante legal no facultado para ello, no se admitirá dicha oferta.

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)⁹**
- f) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ Se absuelve la Consulta N° 9 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no se ha establecido un número máximo de consorciados, ni un porcentaje mínimo de participación. Sin embargo, se les recuerda a los participantes tener presente lo señalado en la DIRECTIVA N° 005-2019-OSCE/CD Participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado, aprobada mediante Resolución N° 017-2019-OSCE/PRE y publicada en el Diario oficial El Peruano el 29 de enero de 2019.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO^{10 11 12}

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) **Garantía de fiel cumplimiento del contrato.**^{13 14 15 16}
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) **Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda. La fecha de emisión de la vigencia de poder no deberá ser mayor a treinta [30] días calendario.**¹⁷
- d) **Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.**^{18 19}

Advertencia

¹⁰ Se absuelve la Consulta N° 11 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el perfeccionamiento del contrato, el postor ganador de la buena pro deberá presentar lo indicado en el numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO de las Bases.

¹¹ Se absuelve la Consulta N° 29 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en ningún extremo de las bases se solicita una declaración jurada o certificado de capacitación y entrenamiento en el manejo de uso de armas no letales.

¹² Se absuelve la Consulta N° 30 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases se indica que los agentes de seguridad deben portar armamento y se indica el tipo de arma de fuego que deben cargar.

¹³ Se absuelve la Consulta N° 10 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, podrán acogerse las empresas REMYPE a la retención de garantía de fiel cumplimiento siempre y cuando este acreditada como tal y será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁴ Se absuelve la Consulta N° 12 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el numeral 149.1 del Artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado [Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias], se ha establecido lo siguiente:

"149.1. Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador entrega a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista, en el caso de bienes, servicios en general y consultorías en general, o hasta el consentimiento de la liquidación final, en el caso de ejecución y consultoría de obras."

¹⁵ Se absuelve la Consulta N° 13 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en los numerales 149.4 y 149.5 del Artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado [Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias], se ha establecido lo siguiente:

"149.4. En los contratos periódicos de suministro de bienes o de prestación de servicios en general, así como en los contratos de consultoría en general, de ejecución y consultoría de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad."

149.5. La retención se efectúa durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

¹⁶ Se absuelve la Consulta N° 14 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el presente procedimiento de selección no se ha considerado la realización de prestaciones accesorias, por lo que no aplica la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias.

¹⁷ Se absuelve la Consulta N° 15 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el contrato solo podrá ser suscrito por el representante legal autorizado por el contratista, por lo que deberá indicarse en su Certificado de Vigencia de Poder del Representante Legal, que cuenta con la facultad de suscribir contratos.

¹⁸ Se absuelve la Consulta N° 16 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se recomienda que el DNI del representante legal este vigente, pero la no vigencia del DNI no será impedimento para su participación.

¹⁹ Se absuelve la Consulta N° 17 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se recomienda que el DNI del representante legal este vigente, pero la no vigencia del DNI no será impedimento para su participación. De no tener el DNI por motivos como robo o pérdida podrá presentar su ficha C4.

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE²⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e), f) y k), según corresponda.

- e) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.²¹
- f) Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder.
- g) Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del **Anexo N° 4**.²²
En caso el contratista tenga la calidad de MYPE, deberá considerar en su estructura de costos a sus trabajadores con los beneficios laborales regulados bajo el régimen laboral general, y no bajo el régimen laboral especial de las MYPES, a fin de lograr la equiparación de los derechos laborales de los trabajadores destacados con los de la Entidad, conforme a la normativa de la materia
- h) Carta de Autorización para el pago con abonos en la Cuenta Interbancaria del proveedor conforme lo establece la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, según **Anexo N° 7**. En el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- i) Relación del personal que prestará el servicio, consignando sus nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, edad, años de experiencia en el servicio cargo, remuneración, periodo del destaque, numero de Carne de Identificación vigente emitido por SUCAMEC indicando la fecha de caducidad y numero de Licencia de posesión y uso de armas de fuego vigente emitido por SUCAMEC indicando la fecha de caducidad. **Anexo N° 10**^{23 24 25 26}
- j) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación²⁷. (**Anexo N° 11**)²⁸

²⁰ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

²¹ Se absuelve la Consulta N° 18 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, tal como se señala en el numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, CAPÍTULO II de la Sección Específica de la Bases, deberá presentar lo requerido en el literal e):

"e) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato."

²² Se absuelve la Consulta N° 20 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en vista de que dicho anexo será requerido para la suscripción del contrato, la Entidad remitirá conjuntamente con la comunicación del consentimiento de la Buena Pro al postor ganador, el formato Excel del ANEXO N° 4 MODELO REFERENCIAL DE ESTRUCTURA DE COSTOS.

²³ Se absuelve la Consulta N° 1 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, los contratos que se solicitan PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, son AQUELLOS contratos suscritos entre los agentes DE SEGURIDAD PROPUESTOS y su representada, para la ejecución del servicio requerido.

²⁴ Se absuelve la Consulta N° 23 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el personal que preste servicio como puestos fijos y el descansero y/o retén deberán cumplir con el perfil del personal, de acuerdo a lo señalado en el numeral 3.1.5.9 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL del Capítulo III de la Sección Específica.

²⁵ Se absuelve la Consulta N° 24 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la relación del personal deberá ser de acuerdo a lo indicado en el literal i) del numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, donde indica el uso del Anexo N° 10, el cual será actualizado.

²⁶ Se absuelve la Consulta N° 25 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el periodo de destaque se refiere al periodo que el personal propuesto prestará el servicio de agente de vigilancia en la Entidad.

²⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

²⁸ Se absuelve la Consulta N° 19 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el caso del Anexo N° 11 AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN (DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO), en el anexo se pide

- k) Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio.²⁹
- l) Copia de los contratos y currículum vitae actualizado del personal propuesto (agentes de vigilancia).³⁰
- m) Declaración Jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias, de ser el caso.^{31 32}
- n) Certificado original de capacidad física y psicológica de cada agente de vigilancia.³³
- o) Copia del carnet de identidad vigente emitido por SUCAMEC.³⁴
- p) Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC, de ser el caso.³⁵
- q) Póliza(s) de Seguro, según el Capítulo III de la presente Sección.³⁷
- r) Plan de Trabajo especificando el servicio a brindar, el cual debe contener aspectos de organización, supervisión y coordinación general, presentación periódica de reportes, informes sobre las actividades realizadas y las recomendaciones de ser el caso.³⁸
- s) Copia simple del Reglamento Interno de Trabajo, presentado ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.³⁹

al contratista un correo electrónico autorizado, para notificar la respuesta de una solicitud de ampliación de plazo del contratista (cuando la naturaleza del servicio lo permita). Para el presente servicio de seguridad y vigilancia, no correspondería solicitar ampliación de plazo de la ejecución del servicio.

²⁹ Se absuelve la Consulta N° 27 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la antigüedad máxima del documento denominado Certiadulto - Certijoven debe ser de Noventa [90] días calendario.

³⁰ Se absuelve la Consulta N° 26 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso del personal descansero y/o reten, el postor ganador de la Buena Pro deberá presentar su documentación para el perfeccionamiento del contrato.

³¹ Se absuelve la Consulta N° 21 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad SOLICITA la **Declaración Jurada no haber sido separado de las Fuerzas Armadas o la Policía Nacional por medida disciplinaria**, de ser el caso.

³² Se absuelve la Consulta N° 22 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, dicho documento no será requerido en el caso de que el personal propuesto no haya pertenecido a las FFAA o PNP.

³³ SE ACOGE PARCIALMENTE la Observación N° 2 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, se podrá aceptar una copia del certificado de capacidad física y psicológica, siempre que este cuente con una firma digital; y/o código de barras; y/o código QR; y/o link que dirija a la página web del establecimiento de salud donde figure el certificado, para su verificación correspondiente.

³⁴ Se absuelve la Consulta N° 28 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el carnet de SUCAMEC es requerido en el perfil de los agentes propuestos para el servicio, así como los retenes y/o descanseros. El supervisor no requiere contar con dicho carnet para realizar sus funciones.

³⁵ Se absuelve la Consulta N° 31 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el numeral 3.1.2. del Capítulo III de las bases, no indica nada sobre un plazo de 60 días para el trámite de la licencia de uso de arma de fuego o carne de SUCAMEC del personal de vigilancia. Se resalta que, en las Bases, el numeral 3.1.2. se refiere a la FINALIDAD PUBLICA de la contratación.

³⁶ Se absuelve la Consulta N° 32 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el caso de la licencia de uso de arma de fuego del agente, este debe ser el que corresponda para realizar el servicio de seguridad y vigilancia privada en institución pública. Para el caso de la presentación de la licencia del agente descansero y/o reten para la firma del contrato, pueden presentar el documento que acredite el trámite de la licencia en SUCAMEC, con la salvedad de que, para que presten el servicio el agente descansero y/o reten, ya deben contar con la licencia vigente.

³⁷ Se absuelve la Consulta N° 33 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso del seguro, este debe cubrir tanto al agente titular como al descansero y/o reten, bajo la premisa que ambos prestarán el mismo servicio y ambos deberán estar asegurados.

³⁸ Se absuelve la Consulta N° 2 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, la Entidad está convocando el Servicio de Seguridad y Vigilancia y, considerando que los participantes, postores y/o contratistas son los especializados en la materia; corresponderá al postor ganador de la buena pro, proponer la estructura y/o esquema del plan de trabajo más eficiente para el cumplimiento de las prestaciones.

³⁹ SE ACOGE la Observación N° 1 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 del Decreto Supremo N°039-91-TR, procedimiento 135 del TUPA del Sector Trabajo, establece que el Reglamento Interno de Trabajo solo debe estar visado por el Ministerio de Trabajo.

En esa misma línea, lo señalado precedentemente guarda relación con lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 005-2023-IN, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, el cual regula los servicios de Seguridad Privada y en donde se consigna que la presentación del Reglamento Interno de Trabajo ante la SUCAMEC para su visación ya no es una obligación

- t) Documento en el que conste que se haya realizado el trámite correspondiente a la comunicación de inicio de actividades de intermediación laboral ante la Autoridad Administrativa de Trabajo y SUCAMEC del distrito competente respectivo, según corresponda

Documento en el que conste que se haya realizado el trámite correspondiente a la comunicación de inicio de actividades de intermediación laboral ante la Autoridad Administrativa de Trabajo del distrito competente respectivo, según corresponda

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil con 00/100 Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos*

y que dicha responsabilidad es exclusiva del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, lo cual tiene calidad de declaración jurada y se encuentra sujeto a rendición de cuentas.

Asimismo, a través del PRONUNCIAMIENTO N° 184-2024/OSCE-DGR el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado- OSCE precisa que deberá dejarse sin efecto toda disposición de las Bases que se oponga a lo establecido en las disposiciones citadas anteriormente.

En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se adecuará el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica, conforme al siguiente detalle:
[...] s) Copia simple del Reglamento Interno de Trabajo, presentado ante la Autoridad Administrativa de Trabajo. [...]
- Se adecuará el numeral 3.1.5.11 ENTREGABLES del Capítulo III de la Sección Específica, conforme al siguiente detalle:
3.1.5.11. ENTREGABLES
[...] Copia simple del Reglamento Interno de Trabajo, presentado ante por la Autoridad Administrativa de Trabajo. [...]

y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁴⁰.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica, en el horario de 08:30 a 16:30 horas; o mediante mesa de partes virtual de la Entidad [mesadetrámite11@sunarp.gob.pe].**

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil con 00/100 Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO^{41 42 43 44 45 46}

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **pagos mensuales**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:

- **Conformidad de los Registradores Responsables de cada Oficina Registral. Para el caso de la Oficina Registral Ica, la conformidad la otorgará el Área de Abastecimiento y Control Patrimonial.⁴⁷**

⁴⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

⁴¹ Se absuelve la Consulta N° 105 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el área encargada del seguimiento contractual del servicio, será el Área de Abastecimiento y Control Patrimonial.

⁴² Se absuelve la Consulta N° 107 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el pago del servicio prestado, en el numeral 3.1.5.14 FORMA DE PAGO de las Bases, se especifica los plazos y los documentos requeridos para el trámite del mismo.

⁴³ Se absuelve la Consulta N° 108 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el área encargada de realizar la transferencia es el Área de Tesorería de la Entidad.

⁴⁴ Se absuelve la Consulta N° 111 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo al numeral 3.1.5.14 FORMA DE PAGO de las Bases, para el primer pago se requiere:

- *Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.*
- *Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC*
- *Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.*
- *Informe de supervisiones realizadas en el mes correspondiente al pago, adjuntando copia del cuaderno de ocurrencia donde se registró la supervisión."*

⁴⁵ Se absuelve la Consulta N° 112 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, es responsabilidad del contratista realizar el pago oportuno a su personal correspondiente de acuerdo a la normativa laboral vigente.

⁴⁶ Se absuelve la Consulta N° 115 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el valor estimado fue producto de una indagación de mercado, donde empresas especializadas en el rubro presentaron su cotización. Cabe precisar que esta indagación de mercado fue realizada con fecha posterior a la implementación del incremento de la remuneración mínima vital del 2025.

⁴⁷ Se absuelve la Consulta N° 106 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.18 CONFORMIDAD, se indica que:

- Comprobante de pago.

Consideraciones especiales:

Pago del primer mes de servicio

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo⁴⁸.
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad^{49, 50 51}
- Informe de supervisiones realizadas en el mes correspondiente al pago, adjuntando copia del cuaderno de ocurrencia donde se registró la supervisión.

Pagos a partir del segundo mes de servicio

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, EL CONTRATISTA debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos:

- Copia de las boletas de pago o boletas electrónicas del mes anterior, de todos los agentes asignados al servicio en nuestra Entidad.⁵²
- Copia de los comprobantes de depósito o transferencia bancaria del pago de remuneraciones del mes anterior, así como de los comprobantes de depósito o transferencia bancaria del pago de gratificaciones de julio y diciembre (cuando corresponda)
- Copia del PDT Planilla Electrónica cancelada del mes anterior
- Copia de la planilla de aportes previsionales cancelada del mes anterior.
- Copia de los depósitos por concepto de AFP, del mes anterior
- Copia de los depósitos por concepto de CTS de acuerdo a Ley, cuando corresponda.⁵³
- Relación de agentes de vigilancia que prestó el servicio en la Entidad, en el mes facturado, precisando la ubicación de destaque.
- Informe de supervisiones realizadas en el mes correspondiente al pago, adjuntando copia del cuaderno de ocurrencia donde se registró la supervisión.

Las Entidades pueden verificar que las empresas contratistas tienen a sus trabajadores en la planilla electrónica a través del aplicativo implementado por la SUNAFIL “Chequea tu contratista” (<http://bit.ly/3rNt67s>). En el caso de consorcios, el trabajador puede integrar la planilla de alguno de los consorciados o del consorcio con contabilidad independiente.

Pago del último mes de servicio

Para el pago del último mes de servicio, se requerirá al CONTRATISTA copia de la documentación

"La conformidad del servicio será otorgada por los Registradores Públicos responsables de cada Oficina Registral. Para el caso de la Oficina Registral de Ica, lo otorgará el Responsable del Área de Abastecimiento y Control Patrimonial."

⁴⁸ En caso no se haya registrado el contrato oportunamente, corresponderá presentarlo con el segundo pago.

⁴⁹ En caso que durante la ejecución del contrato se produzca el reemplazo del personal destacado, el contratista debe remitir a la Entidad el contrato suscrito con el trabajador destacado reemplazante, junto con la documentación que presente para el pago del mes que corresponda.

⁵⁰ Se absuelve la Consulta N° 109 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptarán contratos suscritos digitalmente, siempre que dicha firma sea realizada mediante certificado de firma digital emitido por el RENIEC.

⁵¹ Se absuelve la Consulta N° 114 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, los contratos de los agentes serán requeridos para el perfeccionamiento del contrato, y para el primer pago del servicio únicamente, con la salvedad de que si durante la ejecución del servicio se efectúa un cambio de agentes, se deben presentar las copias de los contratos de estos nuevos agentes.

⁵² Se absuelve la Consulta N° 110 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptarán contratos suscritos digitalmente por el vigilante, siempre que dicha firma sea realizada mediante certificado de firma digital emitido por el RENIEC. De no contar con dicho certificado, las boletas de pago podrán presentarse escaneados en formato PDF con firma manual.

⁵³ Se absuelve la Consulta N° 104 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se requerirá copia legible de ambos documentos para la acreditación del pago de CTS.

que acredite el depósito de las remuneraciones y de todos los derechos previsionales y laborales de los trabajadores destacados a la Entidad, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.

Para facilitar el pago oportuno, la empresa designará un Coordinador Administrativo, quién facilitará y alcanzará la documentación requerida de acuerdo a las disposiciones legales y normativas vigentes.

La Empresa ganadora de la Buena Pro, brindará la seguridad y vigilancia, sujetándose a los Términos de Referencia, en tal sentido se compromete a pagar a su personal las remuneraciones, sueldos y salarios, según la estructura de costos detallada en su propuesta y de acuerdo a las leyes y beneficios sociales conforme a los dispositivos legales vigentes. Es importante indicar que los agentes de vigilancia sí tienen vínculo laboral con la empresa de seguridad para todos los efectos de la Ley.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la Zona Registral N° XI, sito en Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica, en el horario de 08:30 a 16:30 horas; o mediante mesa de partes virtual de la Entidad [mesadetrámite11@sunarp.gob.pe].⁵⁴

2.6. REAJUSTE DE LOS PAGOS

El importe total adjudicado incluirá todos los tributos, seguros, transportes, uniformes, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como, cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar

Durante la vigencia del contrato los precios se mantendrán fijos y no estarán sujetos a reajuste alguno, salvo que por Decreto Supremo el Gobierno Nacional apruebe el incremento de la Remuneración Mínima Vital (RMV) o el Impuesto General a las Ventas (IGV); en estos casos, la Zona Registral N° XI reconocerá la parte directamente relacionada a la remuneración y a los beneficios sociales, que sean directamente afectados de acuerdo a Ley, más no en el caso de materiales, utilidades y otros; siempre y cuando el contratista lo acredite debidamente y presente la respectiva estructura de costos.

Si el monto de la remuneración básica consignada en la estructura de costos, es mayor que el nuevo monto de la remuneración mínima vital luego del incremento, no procederá el ajuste de los pagos.

A efectos de proceder el ajuste de los pagos al contratista, la Entidad deberá tener la disponibilidad presupuestaria suficiente que le permita asumir el costo del incremento, de lo contrario podría adoptarse otras medidas, como la reducción de prestaciones.

De proceder el ajuste de los pagos al contratista, éste se formalizará mediante una adenda al contrato.

⁵⁴ Se absuelve la Consulta N° 113 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para la presentación de los documentos sustento para el pago mensual, se debe presentar en Trámite Documentario de la Zona Registral N° XI, sito en Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica, en el horario de 08:30 am a 16:30 pm de lunes a viernes, salvo feriados o mediante mesa de partes virtual de la Entidad [mesadetrámite11@sunarp.gob.pe].

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

3.1.1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia Periodo 2025 – 2027 para la Zona Registral N° XI.

3.1.2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene por finalidad brindar seguridad a los usuarios y al personal que labora en la Zona Registral N° XI, así como salvaguardar la intangibilidad de los bienes patrimoniales de la Entidad, preservando la normal operatividad administrativa y, de este modo, permitiendo la consecución de los fines del servicio público que presta.

Acción Estratégica Institucional [AEI].02.02: Sistema Administrativo Institucional Fortalecido en la Entidad.

Actividad Operativa [AO4]: Ejecución de procesos programados en el Plan Anual de Contrataciones [PAC] – Tarea N° 02: Seguridad y vigilancia

3.1.3. ANTECEDENTES

La Zona Registral N° XI, periódicamente, busca contratar a una empresa especializada que brinde el Servicio de Seguridad y Vigilancia en sus diferentes Oficinas Registrales y Receptoras, para lo cual establece ciertos requisitos y condiciones que permita seleccionar a una empresa que brinde las garantías de seguridad en las diferentes instalaciones de su ámbito jurisdiccional.

3.1.4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

3.1.4.1. Objetivo General:

Brindar seguridad integral al personal y visitantes, así como a las instalaciones, bienes activos, acervo documentario e informático dentro de las diferentes instalaciones de la Zona Registral N° XI.

3.1.4.2. Objetivos Específicos:

- Garantizar la seguridad y vigilancia integral de las oficinas, activos, bienes y salvaguardar la integridad del personal y usuarios dentro de diferentes instalaciones de la Zona Registral N° XI.
- Controlar el ingreso y salida de los bienes patrimoniales de los diferentes locales de la Zona Registral N° XI.

Los servicios detallados en los presentes Términos de Referencia, deberán realizarse cumpliendo las disposiciones establecidas en la Ley N° 28879 y sus modificaciones, Ley de Servicios de Seguridad Privada y su Reglamento aprobado por DS N° 003-2011-IN demás normas complementarias.

3.1.5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO⁵⁵

La prestación del servicio comprende la protección, seguridad y vigilancia de los bienes muebles e inmuebles, personal, equipos, enseres, materiales y en general todos los bienes de la Zona Registral N° XI.

⁵⁵ Se absuelve la Consulta N° 64 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases, no se está solicitando al contratista mesas o pupitres.

Previsión y protección contra posibles daños, robos, deterioros, sabotaje, terrorismo o cualquier otro atentado en agravio del personal, funcionarios, visitantes, propiedad y bienes de la Zona Registral N° XI.

Los puestos de servicio, en los lugares que se le designe, deberán ser cubiertos con personal idóneo, calificado en procedimientos de vigilancia y control, manejo de armas, equipos de comunicación, equipos de emergencia y otros, inherentes a la función a desempeñar

El servicio de seguridad y vigilancia se prestará en las siguientes Oficinas de la Zona Registral N° XI:

Cuadro A
Oficinas Comprendidas en el Servicio

Oficina	Dirección
Oficina Registral Ica	Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica.
Oficina Registral Chíncha	Prolongación Lima N° 775 Urb. La Arboleda – Chíncha Alta – Chíncha – Ica
Oficina Registral Pisco	Av. Las Américas N° 790 Urb. Santa Rosa – San Andrés – Pisco – Ica
Oficina Registral Nasca	Av. Pachacutec S/N – Vista Alegre – Nasca – Ica
Oficina Raúl Boza	Calle Raúl Boza N° 251 – Ica – Ica – Ica.
Oficina Receptora Pueblo Nuevo	Av. Oscar R. Benavides N° 722 – Pueblo Nuevo – Chíncha – Ica

De producirse cambio de domicilio de alguna de nuestras Oficinas, la Entidad comunicará al Contratista, mediante carta simple, con un mínimo de cinco (5) días hábiles de anticipación, para que el contratista brinde el servicio en la nueva ubicación.

3.1.5.1 ACTIVIDADES

3.1.5.1.1. Características y Condiciones del Servicio

El servicio de seguridad y vigilancia privada se brindará de acuerdo a los requisitos, características generales y términos que se indican en el presente documento:

3.1.5.1.1.1 Asignación de puestos⁵⁶

El servicio se realizará con la asignación de puestos de vigilancia (PV) solicitados por la Entidad, en los turnos detallados en el Cuadro B: Distribución de Puestos y Agentes comprendidas en el Servicio.

- Los puestos de vigilancia de 24 horas serán cubiertos ininterrumpidamente todos los días de la semana (las 24:00 horas), incluyendo los días no laborables, iniciando los servicios en forma puntual y disciplinada; retirándose a la hora establecida en su horario de trabajo, previo relevo. Los horarios establecidos se ajustarán a las necesidades de la Zona Registral N° XI.
- Los Agentes de Vigilancia prestarán el servicio correctamente uniformados, incluyendo los implementos de seguridad y protección personal, para el mejor desempeño de sus funciones, de acuerdo a las normas establecidas por el Ministerio del Interior y/o de conformidad con lo previsto en la Resolución Directoral N° 02393-2003-IN-1704.
- Los Agentes de Vigilancia podrán ser cambiados de puesto o retirados del servicio a solicitud de la Zona Registral N° XI, de la Unidad de Administración, por deficiencia o indisciplina no pudiendo volver a brindar sus servicios a la Zona Registral N° XI.

⁵⁶ Se absuelve la Consulta N° 46 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el servicio de seguridad y vigilancia que está solicitando la Entidad, no se requerirá agentes refrigerantes.

- d) Detectar, alertar, intervenir, neutralizar y capturar en primera instancia, a personas que se encuentren atentando contra el patrimonio institucional o por sospecha de actos delictivos (tales como robo, sabotajes, actos de terrorismo, violencia), para ser entregados a la autoridad policial, cuando las circunstancias así lo exijan.
- e) El uso del arma de fuego, a fin de proteger vidas humanas y/o la propiedad institucional ante actos delincuenciales o contra ataques armados u otros casos similares, se hará en estricto cumplimiento de las normas legales y reglamentarias de la SUCAMEC; para cuyo efecto el vigilante debe contar con licencia de arma de fuego, estar debidamente entrenado en su uso reglamentario y conocer las normas al respecto, bajo responsabilidad absoluta de la empresa ganadora de la Buena Pro.
- f) El personal que preste el servicio de seguridad y vigilancia deberá tener conocimiento y estar entrenado para operar los sistemas de emergencia y contra incendio.
- g) Cumplir con las medidas de ecoeficiencia, en todo cuanto le corresponda
- h) Detección de artefactos explosivos o bultos sospechosos en el ámbito de las instalaciones de las Oficinas Registrales de la Zona Registral N° XI
- i) Informar sobre bienes, equipos, herramientas o prendas que estén expuestas a pérdidas o puedan causar daños.
- j) Otras actividades vinculadas al sistema de vigilancia y seguridad Institucional.

Cuadro B
Distribución de Puestos y Agentes comprendidas en el Servicio

Oficina	Número de Puestos	Horas [por puesto]	Número de Agentes	Turno	Días	Horario
Ica	1	24	2	Diurno/ Nocturno	Lunes a Domingo	07:00 a.m. a 7:00 p.m. 07:00 p.m. a 7:00 a.m.
	1	12	1	Diurno	Lunes a Domingo	07:00 a.m. a 7:00 p.m.
Chincha	1	24	2	Diurno/ Nocturno	Lunes a Domingo	07:00 a.m. a 7:00 p.m. 07:00 p.m. a 7:00 a.m.
Pisco	1	24	2	Diurno/ Nocturno	Lunes a Domingo	07:00 a.m. a 7:00 p.m. 07:00 p.m. a 7:00 a.m.
Nasca	1	24	2	Diurno/ Nocturno	Lunes a Domingo	07:00 a.m. a 7:00 p.m. 07:00 p.m. a 7:00 a.m.
Oficina Raúl Boza	1	24	2	Diurno/ Nocturno	Lunes a Domingo	07:00 a.m. a 7:00 p.m. 07:00 p.m. a 7:00 a.m.
Receptora Pueblo Nuevo - Chincha	1	24	2	Diurno/ Nocturno	Lunes a Domingo	07:00 a.m. a 7:00 p.m. 07:00 p.m. a 7:00 a.m.
Total			13			

Mínimo un [1] Supervisor. Precisándose que, el supervisor es externo [exclusivo del contratista], quien deberá realizar inspecciones por lo menos una vez a la semana al servicio instalado en la Entidad, registrando las novedades en el cuaderno de ocurrencias de la Oficina Registral correspondiente.

3.1.5.1.1.2 Controles

La empresa de Seguridad y vigilancia, deberá dar cumplimiento a los procedimientos operativos para realizar los siguientes controles:

a) De Ingreso y Salida del Personal de la Zona Registral N° XI

Controlar el ingreso y salida del personal de la Zona Registral N° XI, de acuerdo al horario laboral establecido, considerando asimismo los permisos y/o comisiones del servicio a través de documentos tipo.

b) De Ingreso y Salida de Público Usuario a la Zona Registral Nº XI

Controlar el ingreso y salida del público usuario a las Oficinas Registrales de la Zona Registral Nº XI, aplicando medidas de control que garanticen un servicio eficiente, continuo y de acuerdo a los horarios establecidos para el servicio.

c) De Ingreso y Salida de Visitas al Personal de la Zona Registral Nº XI

Controlar el ingreso y salida de visitas: verificación y registro de nombre y apellido, número de documento de identidad del visitante, indicar a quién visita, revisión de armas, maletines y paquetes, materiales y bienes patrimoniales, toma de temperatura y otros.

d) Control de Ingreso y Salida de Materiales, Muebles, Equipos y/o Enseres e Insumos en General

El control de entrada y salida de materiales (muebles, equipos, documentos de trabajo, enseres e insumos en general) que cuenten con la respectiva orden o documento de salida, se realizará dando cumplimiento a las normas y procedimientos administrativos de la Zona Registral Nº XI, los mismos que serán comunicados por cada Registrador Público encargado de cada Oficina Registral, y, para el caso de la Oficina Registral de Ica, por el Técnico de Control Patrimonial.

e) Control de Ingreso y Salida de Materiales Particulares

El control de ingreso y salida de materiales particulares (paquetes, maletines, bultos, documentación, etc.) se realizará dando cumplimiento a las normas y procedimientos administrativos de Zona Registral Nº XI, los mismos que serán comunicados por cada Registrador Público encargado de cada Oficina Registral, y para el caso de la Oficina Registral de Ica, por el Técnico de Control Patrimonial.

f) Control del Orden durante las Emergencias y Seguridad de las Personas e Instalaciones

La empresa de seguridad y vigilancia deberá ejecutar el Plan de Seguridad, en coordinación con el Comité de Seguridad de la Zona Registral Nº XI, en caso de siniestros a causa de: sismos, incendios, inundaciones, etc.

De igual manera, deberá adoptar medidas de prevención y brindar protección ante posibles siniestros, daños personales, robos, deterioros, sabotaje, terrorismo o cualquier otro atentado que altere el normal funcionamiento del local institucional o que pueda afectar al personal y/o a los bienes de propiedad de la Zona Registral Nº XI.

En un plazo no mayor de veinte (20) días calendario, contados desde el día siguiente de instalado el servicio, **el Contratista** deberá presentar un “**INSTRUCTIVO PARA PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS**”, que será entregado a cada personal de la Zona Registral Nº XI, donde se indicarán los procedimientos específicos sobre acciones a ser adoptadas frente a una emergencia, como sismo o incendio, con la finalidad de controlar y reducir los posibles daños a las personas y al patrimonio de la Zona Registral Nº XI. El cumplimiento del presente se verificará con carta de remisión de los instructivos a cada Oficina.

3.1.5.1.1.3 Horario de la prestación

El inicio de la prestación convocado a través del presente proceso de selección será a partir de las 07:00 horas.

El horario será el siguiente:

- Primer Turno : De 07:00 a.m. a 07:00 p.m.
- Segundo Turno : De 07:00 p.m. a 07:00 a.m. del día siguiente

Cada agente de seguridad deberá cubrir un turno de doce (12) horas, conforme al horario establecido. Se considerará como puesto no cubierto, cuando no exista reemplazo del agente de vigilancia saliente, bajo responsabilidad de la empresa de seguridad ante cualquier contingencia por falta de reemplazo del agente saliente.

En caso, que el puesto no sea cubierto, la empresa estará en la obligación de destacar, en un periodo no mayor de dos [2] horas posteriores al cambio del vigilante, a otra persona, asimismo, se aplicará la penalidad por puesto de vigilancia no cubierto.⁵⁷

Para los puestos de vigilancia de lunes a domingo, queda entendido que cada agente laborará seis (06) días a la semana, teniendo que descansar un (01) día, considerado como descanso laboral según lo establece la legislación laboral, que puede ser cualquier día de la semana, según su rol, de servicio.

Asimismo, el día que descansa el agente de seguridad titular, el puesto deberá ser cubierto por otro agente, al cual denominaremos “descansero o Volante”

3.1.5.1.1.4 Continuidad del Servicio

La empresa de seguridad y vigilancia garantizará la continuidad del servicio y la asistencia de los Agentes de Vigilancia durante setecientos treinta y un (731) días calendarios en forma ininterrumpida.

3.1.5.1.1.5 Presentación de los Agentes^{58 59 60}

Los agentes brindarán el servicio de seguridad utilizando el uniforme, distintivos, equipos e implementos de seguridad y portar: el carnet de identificación personal de la SUCAMEC, la licencia de uso de armas de fuego emitido por SUCAMEC. Todos los documentos deberán ser originales, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento y Directivas del Servicio de Vigilancia Particular de la SUCAMEC, siendo de exclusiva responsabilidad de la Empresa que preste el Servicio.

a) De mediar un supuesto excepcional no atribuible a la empresa, en atención al cual, los agentes de vigilancia requieran ser cambiados, la empresa deberá comunicar esta situación a la Zona Registral N° XI, con **tres [3] días calendarios de anticipación**, a fin de que la Entidad evalúe y apruebe el cambio. Cambio que se realizará siempre y cuando el personal que se proponga a la Zona Registral N° XI como reemplazo, cumpla

⁵⁷ Se absuelve la Consulta N° 90 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el tiempo establecido como máximo será de dos [2] horas.

⁵⁸ Se absuelve la Consulta N° 70 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no hay una cantidad de faltas específicas para el cambio de un agente de seguridad privado, la entidad podrá solicitar el cambio de un agente según lo considere necesario bajo criterio y necesidad de la entidad. Para el caso del procedimiento de cambio de agentes, de acuerdo a lo estipulado en las bases, en el numeral 3.1.5.1.1.5 Presentación de los Agentes, en el literal a), b) y c) donde dice:

"a) De mediar un supuesto excepcional no atribuible a la empresa, en atención al cual, los agentes de vigilancia requieran ser cambiados, la empresa deberá comunicar esta situación a la Zona Registral N° XI, con tres [3] días calendarios de anticipación, a fin de que la Entidad evalúe y apruebe el cambio. Cambio que se realizará siempre y cuando el personal que se proponga a la Zona Registral N° XI como reemplazo, cumpla con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

b) A solicitud de la contratista, de mediar un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentado, los agentes de vigilancia pueden ser cambiados y/o reemplazados por otro agente que cumpla con el perfil de los TDRS, debiendo comunicar esta situación a la Entidad hasta el mismo día del cambio y/o reemplazo, con lo cual esta última evaluará y aprobará el mismo.

Se precisa que la empresa puede presentar hasta las 48 horas posteriores al cambio y/o reemplazo la documentación del nuevo agente, donde sustentará el cumplimiento de las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y, de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

El resultado de la evaluación del cambio y/o reemplazo será comunicado por la Zona Registral N° XI directamente al Contratista, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la documentación por parte de esta.

c) La Zona Registral N° XI, se reserva el derecho de solicitar el reemplazo de los agentes de vigilancia por los criterios que estime conveniente, debiendo ser atendido por el Contratista en un plazo que no exceda las dos [2] días desde solicitado el reemplazo. El personal de reemplazo debe cumplir con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado."

⁵⁹ Se absuelve la Consulta N° 71 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la entidad buscara responder todas las solicitudes debidamente acreditadas y encausadas según las bases. De ser el caso de que una solicitud no fuera respondida en los plazos estipulados o no tenga ninguna observación, se considerará admitida, siempre que el personal propuesto cumpla con el perfil y cuente con la documentación necesaria para prestar el servicio, de acuerdo a las bases y normativas vigentes.

⁶⁰ Se absuelve la Consulta N° 72 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, luego de firmado el contrato, el contratista puede solicitar el cambio de algún agente de seguridad, siempre que la solicitud contenga todos los documentos que acrediten el perfil del nuevo agente, según lo estipulado en las bases.

con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

- b) A solicitud de la contratista, de mediar un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentado, los agentes de vigilancia pueden ser cambiados y/o reemplazados por otro agente que cumpla con el perfil de los TDRS, debiendo comunicar esta situación a la Entidad hasta el mismo día del cambio y/o reemplazo, con lo cual esta última evaluará y aprobará el mismo.

Se precisa que la empresa puede presentar hasta las 48 horas posteriores al cambio y/o reemplazo la documentación del nuevo agente, donde sustentará el cumplimiento de las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y, de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

El resultado de la evaluación del cambio y/o reemplazo será comunicado por la Zona Registral N° XI directamente al Contratista, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la documentación por parte de esta.^{61 62 63}

- c) La Zona Registral N° XI, se reserva el derecho de solicitar el reemplazo de los agentes de vigilancia por los criterios que estime conveniente, debiendo ser atendido por el Contratista en un plazo que no exceda las dos [2] días desde solicitado el reemplazo. El personal de reemplazo debe cumplir con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

- d) La empresa deberá contar con un Supervisor Externo que realizará inspecciones por lo menos una vez a la semana al Servicio instalado en la Entidad, registrando la inspección y las novedades en el cuaderno de ocurrencias de la Oficina Registral correspondiente.⁶⁴

⁶¹ Se absuelve la Consulta N° 69 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no se reducirá el tiempo de respuesta de la solicitud de cambio o reemplazo de agente de seguridad en las bases, pero se debe entender que ese plazo es el plazo máximo de respuesta, si la situación lo amerita se resolverá la solicitud en un tiempo menor, siempre que este correctamente fundamentado y con la documentación completa.

⁶² Se absuelve la Consulta N° 73 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.1.1.5 Presentación de los Agentes, en su literal b) dice: "A solicitud de la contratista, de mediar un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentado, los agentes de vigilancia pueden ser cambiados y/o reemplazados por otro agente que cumpla con el perfil de los TDRS, debiendo comunicar esta situación a la Entidad hasta el mismo día del cambio y/o reemplazo, con lo cual esta última evaluará y aprobará el mismo.

Se precisa que la empresa puede presentar hasta las 48 horas posteriores al cambio y/o reemplazo la documentación del nuevo agente, donde sustentará el cumplimiento de las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y, de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

El resultado de la evaluación del cambio y/o reemplazo será comunicado por la Zona Registral N° XI directamente al Contratista, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la documentación por parte de esta."

⁶³ Se absuelve la Consulta N° 91 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a lo indicado en las bases en el numeral 3.1.5.1.1.5 Presentación de los Agentes en los literales a) y b) dice:

"a) De mediar un supuesto excepcional no atribuible a la empresa, en atención al cual, los agentes de vigilancia requieran ser cambiados, la empresa deberá comunicar esta situación a la Zona Registral N° XI, con tres [3] días calendarios de anticipación, a fin de que la Entidad evalúe y apruebe el cambio. Cambio que se realizará siempre y cuando el personal que se proponga a la Zona Registral N° XI como reemplazo, cumpla con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

b) A solicitud de la contratista, de mediar un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentado, los agentes de vigilancia pueden ser cambiados y/o reemplazados por otro agente que cumpla con el perfil de los TDRS, debiendo comunicar esta situación a la Entidad hasta el mismo día del cambio y/o reemplazo, con lo cual esta última evaluará y aprobará el mismo.

Se precisa que la empresa puede presentar hasta las 48 horas posteriores al cambio y/o reemplazo la documentación del nuevo agente, donde sustentará el cumplimiento de las condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia y, de ser el caso, las características que permitieron ganar al proveedor adjudicado.

El resultado de la evaluación del cambio y/o reemplazo será comunicado por la Zona Registral N° XI directamente al Contratista, dentro de las 48 horas posteriores a la recepción de la documentación por parte de esta."

⁶⁴ Se absuelve la Consulta N° 45 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso del supervisor externo se ha indicado en las bases que "...realizará inspecciones por lo menos una vez a la semana al Servicio instalado en la Entidad, registrando la inspección y las novedades en el cuaderno de ocurrencias de la Oficina Registral correspondiente."

- e) La empresa efectuará la supervisión externa y control del servicio, y del personal destacado a las instalaciones de las Oficinas Registrales de la Zona Registral N° XI, efectuando inspecciones permanentes [diurnas, vespertinas y nocturnas], verificando la situación del servicio durante las 24 horas, a través de la central telefónica y otras medidas complementarias.

3.1.5.1.1.6 Otras Condiciones para el Servicio

- a) Los Agentes de Vigilancia que presten servicio durante la vigencia del contrato, NO deberán tener ningún vínculo ni relación laboral con la Zona Registral N° XI, por ser su empleador la empresa contratada para prestar los Servicios de Seguridad y Vigilancia.
- b) La empresa de seguridad y vigilancia será responsable de asumir las obligaciones que contraiga con su personal, sean éstas laborales, personales o de cualquier otra índole; estando eximido la Zona Registral N° XI de cualquier responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones o muerte de algunos de los trabajadores de la Empresa ganadora, o de terceras personas; que pudieran ocurrir durante la prestación del servicio, así como de la responsabilidad penal que pueda derivarse de ellas. Estos riesgos deberán ser cubiertos íntegramente por las pólizas que la empresa está obligada a adquirir; tales como Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud, Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil Extracontractual que incluyan la Responsabilidad Civil Patronal, Póliza de Deshonestidad por Daños y Perjuicios, etc.; las que tendrán vigencia durante el plazo del Contrato.
- c) Intervenciones especializadas en los casos de siniestros por incendio, sismos, inundaciones, etc.
- d) Controles específicos mediante rondas permanentes, después de la salida de los colaboradores de las oficinas, el término del horario laboral (verificación y previsión de situaciones inseguras: puertas no aseguradas, bienes patrimoniales descuidados, escritorios abiertos, artefactos eléctricos prendidos o conectados, grifos de agua abiertos, etc.)
- e) En caso se presentarán situaciones que alteren el normal orden exterior y/u orden público, deberá comunicar y coordinar con las instituciones competentes, a fin de que las mismas realicen las acciones necesarias.
- f) El contratista deberá contar con mecanismos de control de asistencia y Permanencia de los agentes asignados en nuestras Oficinas, siendo que, el reporte del mismo, deberá ser remitido a la ENTIDAD a fin de corroborar el cumplimiento del segundo ítem del numeral 5.11 – Entregable (relación de agentes de seguridad y vigilancia destacados a la Entidad).
Asimismo, de no contar con un control de asistencia y Permanencia se podrá convenir con LA ENTIDAD, el de facilitar el uso de dispositivos de control de asistencia que estén al alcance.

3.1.5.1.1.7 Seguridad y Salud en el Trabajo

- a) El Contratista deberá cumplir con lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo – Ley N° 29783, su Reglamento y demás normas vigentes, así como evidenciar la implementación de su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- b) La empresa declara conocer la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Zona Registral N° XI, aprobado mediante Resolución N° 005-2020-SUNARP-JEF-ZRN°XI, el cual está disponible en el portal de la SUNARP: (<https://www.sunarp.gob.pe/sst.asp>)
- c) El contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo. El personal del contratista que realice el servicio deberá contar con el SCTR (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo: Salud – Pensión), el mismo que deberá ser presentado para la suscripción del contrato y deberá ser actualizado permanentemente. No se autorizará el ingreso del personal que no cuente con dicho seguro.

3.1.5.2 PROCEDIMIENTOS

3.1.5.2.1. Responsabilidades del Proveedor

- a) El contratista será responsable ante la Zona Registral N° XI por los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse en los bienes patrimoniales de la Zona Registral N° XI: instalaciones, muebles, máquinas de oficina y demás enseres de propiedad de la Entidad, derivados del mal ejercicio de sus funciones o del incumplimiento de sus prestaciones según los términos de referencia.⁶⁵
- b) El Contratista será responsable ante la Zona Registral N° XI de los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse en los bienes de propiedad de terceros, registrados por el servicio de vigilancia, derivados del mal ejercicio de sus funciones o por no haber cumplido sus prestaciones según los términos de referencia.
- c) En caso de pérdida de bienes de propiedad la Zona Registral N° XI, y una vez determinado el mal ejercicio de las funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Zona Registral N° XI requerirá la reposición. La reposición se requerirá conforme a lo señalado en el punto 5.2.2.2 Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia.
- d) En caso de pérdida de bienes de terceros en la Zona Registral N° XI, y una vez determinado el mal ejercicio de las funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Zona Registral N° XI requerirá la reposición. Si luego de requerida la reposición, ésta no se hiciera en el término de diez [10] días calendario, la Zona Registral N° XI efectuará el descuento correspondiente de una o más facturas pendientes de pago, de acuerdo con los precios vigentes en el mercado.
- e) El Contratista deberá estar preparada para afrontar cualquier eventualidad de índole laboral u otros que se pudieran presentar, sin poner en riesgo el servicio de protección y seguridad que brinda al personal y a las instalaciones de la Zona Registral N° XI, cautelando el orden interno.
- f) El Contratista será responsable de asumir las obligaciones que contraiga con su personal, sean éstas laborales, personales o de cualquier otra índole; estando eximido la Zona Registral N° XI de cualquier responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones o muerte de algunos de los trabajadores de la Empresa ganadora, o de terceras personas; que pudieran ocurrir durante la prestación del servicio, así como de la responsabilidad penal que pueda derivarse de ellas. Estos riesgos deberán ser cubiertos íntegramente por las pólizas que la empresa está obligada a adquirir; tales como Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud, Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil Extracontractual que incluyan la Responsabilidad Civil Patronal, Póliza de Deshonestidad por Daños y Perjuicios, etc.; las que tendrán vigencia durante el plazo del Contrato.
- g) Las responsabilidades frente a un acto delictivo o de daños a la entidad, serán dadas luego de finalizar las investigaciones policiales o través del Ministerio Público.”

⁶⁵ Se absuelve la Consulta N° 68 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad cuenta con un inventario de bienes patrimoniales, cuya copia podrá ser entregada al Contratista al iniciar la prestación, previo requerimiento, quien deberá observar lo indicado en el numeral 3.1.5.12. CONFIDENCIALIDAD. El Área de Control Patrimonial es quién controla los bienes patrimoniales de la Entidad. Si en caso el Contratista deseara hacer una revisión de todos los bienes de la Entidad, deberá asignar el personal respectivo para el mismo y remitir el cronograma de visitas a las oficinas en la cuales realizará la revisión, a fin de que se gestione la autorización de ingreso a áreas restringidas de la Entidad. Los gastos relacionados a dicha revisión serán asumidos íntegramente por el Contratista.

3.1.5.2.2. Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia^{66 67 68}

En caso de producirse la pérdida, daños o perjuicios, de bienes de la Zona Registral N° XI o bienes de propiedad de terceros registrados por el servicio de vigilancia, la entidad determinará si la empresa de seguridad es responsable por la pérdida, daños o perjuicios ocurridos, para lo cual se tendrá en consideración el siguiente procedimiento:

- a) El Contratista queda obligado de presentar los descargos correspondientes ante el Registrador Público encargado de la Oficina Registral o del Especialista de Abastecimiento, para el caso de la Oficina Registral Ica, a fin de que éstos reporten a la Unidad de Administración de la Entidad, dentro de los tres [3] días siguientes de ocurrido o tomado conocimiento del caso de pérdida, daños o perjuicios de bienes de la Zona Registral N° XI o bienes de propiedad de terceros registrados por el servicio de vigilancia.
- b) La Unidad de Administración de la Zona Registral N° XI, dentro de los diez [10] días siguientes de recibido el descargo del contratista realizará la evaluación de lo acontecido, considerando lo siguiente:
 - Circunstancias en que se produjo el hecho.
 - Observación y evaluación de la zona donde se produjo el hecho.
 - Acciones desarrolladas por el personal de vigilancia de la empresa.
 - Descargo de parte de la empresa de vigilancia sobre el hecho producido.

⁶⁶ Se absuelve la Consulta N° 65 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo al numeral 3.1.5.2.2. Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia, dice:

"En caso de producirse la pérdida, daños o perjuicios, de bienes de la Zona Registral N° XI o bienes de propiedad de terceros registrados por el servicio de vigilancia, la entidad determinará si la empresa de seguridad es responsable por la pérdida, daños o perjuicios ocurridos, para lo cual se tendrá en consideración el siguiente procedimiento:

- a) *El Contratista queda obligado de presentar los descargos correspondientes ante el Registrador Público encargado de la Oficina Registral o del Especialista de Abastecimiento, para el caso de la Oficina Registral Ica, a fin de que éstos reporten a la Unidad de Administración de la Entidad, dentro de los tres [3] días siguientes de ocurrido o tomado conocimiento del caso de pérdida, daños o perjuicios de bienes de la Zona Registral N° XI o bienes de propiedad de terceros registrados por el servicio de vigilancia.*
- b) *La Unidad de Administración de la Zona Registral N° XI, dentro de los diez [10] días siguientes de recibido el descargo del contratista realizará la evaluación de lo acontecido, considerando lo siguiente:*
 - *Circunstancias en que se produjo el hecho.*
 - *Observación y evaluación de la zona donde se produjo el hecho.*
 - *Acciones desarrolladas por el personal de vigilancia de la empresa.*
 - *Descargo de parte de la empresa de vigilancia sobre el hecho producido.*
- c) *Sólo en caso de encontrarse responsabilidad de parte del personal de la empresa por el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Unidad de Administración comunicará al contratista los resultados de la evaluación, dentro del plazo de diez [10] días contados a partir del día siguiente de culminada dicha evaluación. El Contratista queda obligado a la reposición o al pago de los gastos de reparación correspondientes en el plazo de diez [10] días calendario siguientes a la comunicación de la Zona Registral N° XI. En caso de incumplimiento, la Zona Registral N° XI queda facultada para efectuar el descuento en forma directa de la retribución económica del Contratista, sin perjuicio de interponer las acciones legales y/o administrativas a que hubiere lugar."*

⁶⁷ Se absuelve la Consulta N° 66 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo al numeral 3.1.5.2.2 Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia, en su literal c) dice: *"Sólo en caso de encontrarse responsabilidad de parte del personal de la empresa por el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Unidad de Administración comunicará al contratista los resultados de la evaluación, dentro del plazo de diez [10] días contados a partir del día siguiente de culminada dicha evaluación. El Contratista queda obligado a la reposición o al pago de los gastos de reparación correspondientes en el plazo de diez [10] días calendario siguientes a la comunicación de la Zona Registral N° XI. En caso de incumplimiento, la Zona Registral N° XI queda facultada para efectuar el descuento en forma directa de la retribución económica del Contratista, sin perjuicio de interponer las acciones legales y/o administrativas a que hubiere lugar."*

⁶⁸ Se absuelve la Consulta N° 67 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases, en el numeral 3.1.5.2.2. Procedimiento para Determinar Responsabilidad de la Empresa de Vigilancia en caso de Pérdida, Daños o Perjuicios de Bienes de la Zona Registral N° XI o Bienes de Propiedad de Terceros Registrados por el Servicio de Vigilancia, se especifica el procedimiento para la determinación de responsabilidades.

- c) Sólo en caso de encontrarse responsabilidad de parte del personal de la empresa por el mal ejercicio de sus funciones y/o el incumplimiento de las prestaciones de la empresa de seguridad y vigilancia, la Unidad de Administración comunicará al contratista los resultados de la evaluación, dentro del plazo de diez [10] días contados a partir del día siguiente de culminada dicha evaluación. El Contratista queda obligado a la reposición o al pago de los gastos de reparación correspondientes en el plazo de diez [10] días calendario siguientes a la comunicación de la Zona Registral N° XI. En caso de incumplimiento, la Zona Registral N° XI queda facultada para efectuar el descuento en forma directa de la retribución económica del Contratista, sin perjuicio de interponer las acciones legales y/o administrativas a que hubiere lugar.

Este procedimiento se llevará a cabo sin perjuicio de la denuncia que estime plantear la Entidad ante la autoridad correspondiente. De ser este caso, las determinaciones de responsabilidad serán dadas luego de finalizar las investigaciones policiales o través del Ministerio Público.

3.1.5.3 PLAN DE TRABAJO

A fin de realizar el perfeccionamiento del contrato, el postor ganador deberá elaborar las consignas generales y Plan de Trabajo Integral que abarque a la totalidad de oficinas de Zona Registral N° XI donde se prestará el servicio. Dicho plan de trabajo deberá contener aspectos de organización, supervisión y coordinación general, presentación periódica de reportes, informes sobre las actividades realizadas y las recomendaciones de ser el caso.

3.1.5.4 RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

3.1.5.4.1. Equipamiento mínimo proporcionado por cuenta y costo de la Empresa de Seguridad y vigilancia^{69 70}

Los gastos por equipamiento no irrogarán ningún costo al agente de vigilancia, ni a la Zona Registral N° XI.

a) Uniforme

El Uniforme de los Agentes de Vigilancia deberá cumplir con las normas establecidas en el Reglamento y Directivas del Servicio de Vigilancia Particular de la SUCAMEC, siendo de exclusiva responsabilidad de la Empresa que preste el servicio.

Las prendas de vestir serán renovadas cada seis [6] meses [teniendo en cuenta las estaciones del año], bajo responsabilidad de la empresa de seguridad, sin excluir su obligación de cambiar o reemplazar en cualquier momento la prenda, accesorio o distintivo desgastado o deteriorado, sin derecho a reajuste o reconocimiento por parte de la Zona Registral N° XI.

El cambio de los uniformes de verano a invierno y viceversa será comunicado por el Contratista a la Jefatura de la Unidad de Administración de la Zona Registral N° XI, por escrito adjuntando los cargos de recepción de los uniformes entregados al personal asignado (con la firma del supervisor y agente de vigilancia respectivo) en plazo de quince (15) días calendario de suscrita las Actas de Instalación del servicio o de acuerdo a la respectiva periodicidad. En el caso de cambio de uniformes, éste se realizará dentro de los cinco (05) días de culminado el semestre, el mismo que se computará a partir de suscrita las actas de instalación del servicio.

El uniforme constará de lo siguiente:

⁶⁹ Se absuelve la Consulta N° 47 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el equipo estratégico será por cada puesto de vigilancia durante el tiempo que este prestando el servicio de forma activa.

Por ello, se aclara la totalidad de equipos que deberá entregar el contratista será la siguiente:

- Detector de metal portátil: Siete [7] unidades.
- Chaleco antibalas, Nivel de protección II [mínimo]: Siete [7] unidades.
- Revólver calibre 38 [Con una dotación mínima de 6 municiones por cada arma]: Siete [7] unidades.
- Equipos de comunicación: Siete [7] unidades.

⁷⁰ Se absuelve la Consulta N° 102 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, cada agente perteneciente a un puesto de vigilancia y turno estará dotado con el equipamiento estratégico. Asimismo, podrán compartir los equipos estratégicos dos agentes que no presten el servicio en el mismo turno.

INVIERNO [Julio – Diciembre]	VERANO [Enero – Junio]
Dos [2] pantalones	Dos [2] pantalones
Dos [2] camisas de manga larga	Dos [2] camisas de manga corta
Un [1] par de borceguíes	Un [1] par de borceguíes
Una [1] correa	Una [1] correa
Una [1] gorra	Una [1] gorra
Una [1] chompa	Una [1] chompa
Una [1] corbata	Una [1] corbata
Dos [2] pares de medias	Dos [2] pares de medias

b) Accesorios Indispensables para la prestación del Servicios de Seguridad y vigilancia (por cada puesto contratado)

La empresa estará obligada a proporcionar el material y equipo necesario **a cada vigilante**, para desarrollar su labor, el equipamiento mencionado deberá tener las siguientes especificaciones técnicas mínimas:

- Un [1] detector de metal portátil. [A pilas y/o batería, LED indicador con vibrador y/o sonido, se enciende/suena cuando el metal es detectado.]
- Un [1] chaleco antibalas. [Confeccionado con materiales que tengan un nivel de protección mínimo II, conforme se establece en las normas NIJ estándar 01.01.02 de U.S.A. o su equivalente – Directiva N° 010-2017-SUCAMEC].
- Un [1] linterna de mano [Portátil a pilas y/o batería. Mínimo LED 3W. Alcance mínimo 50 metros. Material plástico y/o metal.]
- Un [1] silbato [Material plástico y/o metal.]
- Un [1] vara de goma

Las linternas de mano, chalecos, pilas, entre otros, serán renovados cuando hayan cumplido su ciclo de vida útil o estén dañados, los mismos que son necesarios para el cumplimiento de sus funciones en cada puesto de vigilancia

c) Equipos de Protección Personal (EPP)

Asegurar la disponibilidad de Equipos de Protección Personal e implementar las medidas para su uso correcto y obligatorio, de acuerdo al desarrollo del servicio y las normas técnicas en relación a la durabilidad de éstas.

d) Armamento

Cada uno de los agentes de vigilancia deberá contar con un [1] arma con su respectiva munición.

Características mínimas del armamento:

- Revólver calibre 38. El arma deberá encontrarse en buen estado de funcionamiento y conservación.
- Deberán portar una dotación mínima de seis [6] municiones.

Nota. Los agentes de vigilancia deberán portar en un lugar visible de su uniforme el Carnet de identificación personal [Carné de identidad de servicio de seguridad privada emitido por SUCAMEC] y la Licencia de uso de Armas emitida por SUCAMEC. Todos los documentos deberán ser originales.

e) Elementos de Control

El Contratista deberá proporcionar los elementos de registro de control por puesto de vigilancia que se detallan a continuación:

- Legajo de consignas.
- Cuaderno de ocurrencias diarias.
- Cuaderno de ingreso y salida de bienes y materiales.
- Cuaderno de control de ingreso y salida del personal.
- Material de escritorio necesario.

En los cuadernos de control indicados en el párrafo anterior, deberán consignar el nombre (completo y legible), firma del agente entrante y del agente saliente de cada turno.

El contratista deberá remitir a la Entidad copia legible de los cuadernos de ocurrencias de cada una de las Oficinas, en forma semanal.

El cuaderno de Ocurrencias, cuaderno de ingreso y salida de bienes y materiales y el cuaderno de control de ingreso y salida de personal, quedará como propiedad de la Zona Registral N° XI y no podrá ser retirado de ninguna Oficina, sin la autorización previa de la Unidad de Administración.

Nota. El material indicado será proporcionado por la empresa prestadora del servicio.

3.1.5.4.2. Sistema de Comunicaciones^{71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87}

- ⁷¹ SE ACOGE la Observación N° 3 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, los equipos de comunicación serán por cada puesto de vigilancia durante el tiempo que este prestando el servicio de forma activa. Por ello, se aclara que la totalidad de equipos de comunicación que deberá entregar el contratista será de siete [7].
- ⁷² Se absuelve la Consulta N° 48 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso de los teléfonos celulares estos se requieren para la comunicación oportuna ante cualquier suceso en cualquier momento, lo que determina que para que cumpla su finalidad este debe estar habilitado para la comunicación de forma permanente.
- ⁷³ Se absuelve la Consulta N° 49 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁷⁴ Se absuelve la Consulta N° 50 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁷⁵ Se absuelve la Consulta N° 51 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁷⁶ Se absuelve la Consulta N° 52 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁷⁷ Se absuelve la Consulta N° 53 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁷⁸ Se absuelve la Consulta N° 54 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁷⁹ Se absuelve la Consulta N° 55 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso de los teléfonos celulares estos se requieren para la comunicación oportuna ante cualquier suceso en cualquier momento, lo que determina que para que cumpla su finalidad este debe estar habilitado para la comunicación de forma permanente.
- ⁸⁰ Se absuelve la Consulta N° 57 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, para el caso de los teléfonos celulares estos se requieren para la comunicación oportuna ante cualquier suceso en cualquier momento, lo que determina que para que cumpla su finalidad este debe estar habilitado para la comunicación de forma permanente.
- ⁸¹ Se absuelve la Consulta N° 58 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁸² Se absuelve la Consulta N° 59 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁸³ Se absuelve la Consulta N° 60 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁸⁴ Se absuelve la Consulta N° 61 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.
- ⁸⁵ Se absuelve la Consulta N° 62 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE.
En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.

Cada uno de los agentes de vigilancia, durante la prestación del servicio de vigilancia y seguridad, deberán contar con un equipo de comunicación.

Los equipos de comunicación (teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS) empleados durante la realización del servicio, deberán estar en óptimas condiciones de funcionamiento (transmisión y recepción buena), los mismos que contarán con 01 cargador de baterías por celular, de corresponder, para garantizar las comunicaciones durante las 24 horas. El Contratista está en la obligación de cambiar los teléfonos celulares, así como los accesorios que se encuentren inoperativos, en un plazo no mayor a las 24 horas de sido reportado.⁸⁸

3.1.5.5 RECURSOS A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

No corresponde.

3.1.5.6 IMPACTO AMBIENTAL

No corresponde

3.1.5.7 SEGUROS^{89 90 91 92 93 94}

El Contratista deberá obtener y mantener vigentes durante el plazo de ejecución del Contrato, Pólizas de Seguros, las que deberán ser otorgadas por compañías aseguradoras que se encuentren en compañías aseguradoras autorizada y supervisadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP's – SBS:

a) Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil Extracontractual⁹⁵

⁸⁶ Se absuelve la Consulta N° 63 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación la cual SE ACOGE. En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá el requerimiento de la radio como sistema de comunicación. Manteniéndose el requerimiento de teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS.

⁸⁷ Se absuelve la Consulta N° 103 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, con respecto al sistema de comunicación, se indica que cada agente de vigilancia, debe contar con un equipo de comunicación [teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS] durante el tiempo que dure la prestación del servicio.

⁸⁸ Se absuelve la Consulta N° 99 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en el numeral 3.1.5.4.2. Sistema de Comunicaciones, se indica que: "El Contratista está en la obligación de cambiar los teléfonos celulares o equipos de radio, así como los accesorios que se encuentren inoperativos, en un plazo no mayor a las 24 horas de sido reportado."

⁸⁹ Se absuelve la Consulta N° 3 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, se aceptaran pólizas de seguros de deshonestidad y responsabilidad civil cuyas primas sean canceladas en su totalidad o parcialmente con acuerdo de pago emitido por la Compañía de Seguros. Las pólizas de seguros deberán estar vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna.

⁹⁰ Se absuelve la Consulta N° 78 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptaran pólizas de seguros cuyas primas sean canceladas en su totalidad o parcialmente con acuerdo de pago emitido por la Compañía de Seguros. Las pólizas de seguros deberán estar vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna.

⁹¹ Se absuelve la Consulta N° 79 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, se aceptarán las pólizas con vigencia de un año, con las copias de las primas canceladas y con cronograma de pago, siempre que las pólizas estén vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción. La Entidad se reserva el derecho de solicitar copia de la renovación automática y del pago respectivo.

⁹² Se absuelve la Consulta N° 80 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad no está solicitando, ni solicitará una póliza de Vida Ley. Es de entera responsabilidad del contratista contar con las pólizas de seguros personales que establezca la normativa laboral vigente.

⁹³ Se absuelve la Consulta N° 82 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en la póliza de deshonestidad, responsabilidad civil y seguro complementario de trabajo de riesgo, debe considerar tanto a los agentes titulares como a los retenes y/o descanseros. En relación al cronograma de pago mensual de seguros, estos serán aceptados, siempre que las pólizas estén en vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna.

⁹⁴ Se absuelve la Consulta N° 83 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad no está solicitando, ni solicitará una póliza de Vida Ley. Es de entera responsabilidad del contratista contar con las pólizas de seguros personales que establezca la normativa laboral vigente.

⁹⁵ Se absuelve la Consulta N° 74 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases se indica en el numeral 3.1.5.7 SEGUROS, en el literal a), que la Póliza de Seguros

El contratista deberá contar con una Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil Extracontractual por daños materiales y personales, incluyendo muerte, causados involuntariamente a terceros, que además incluya la Responsabilidad Civil Patronal, que cubra a la Zona Registral N° XI, considerándose éste como un tercero. Esta póliza emitida a favor de la Zona Registral N° XI deberá estar vigente por todo el periodo de contratación, por un monto no menor de US\$ 10,000.00 [Diez Mil Dólares Americanos], por ocurrencia, endosada a la Zona Registral N° XI, o incluida como beneficiario.

b) Póliza de Deshonestidad^{96 97}

El contratista deberá contar con una Póliza de Deshonestidad por daños y perjuicios mientras realicen su trabajo dentro de la Zona Registral N° XI. Esta póliza emitida a favor de la Zona Registral N° XI deberá estar vigente por todo el periodo de contratación, por un monto no menor de US\$ 10,000.00 [Diez mil Dólares Americanos], por ocurrencia, endosada a la Zona Registral N° XI, o incluida como beneficiario.

c) Póliza de Seguro de Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud [SCTR Salud – SCTR Pensión]^{98 99 100 101}

Para todo el personal asignado a la prestación del servicio de vigilancia y seguridad en la en la Zona Registral. El cual debe cubrir muerte, invalidez permanente parcial total y Sepelio.

El importe del deducible y/u otros gastos que no reconozca la Compañía de Seguros al momento de la liquidación del siniestro, serán abonados por el contratista a la Entidad

El CONTRATISTA, para el perfeccionamiento del contrato, entregará las pólizas de seguros mencionados, así como la copia de las primas canceladas.

3.1.5.8 PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde.

de Responsabilidad Civil Extracontractual, se considerará a la Zona Registral N° XI como un tercero, y emitida a favor de la entidad, debidamente endosada a la Zona Registral N° XI o incluida como beneficiario.

⁹⁶ Se absuelve la Consulta N° 75 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la póliza de Deshonestidad es un seguro que protege a la Entidad de daños y pérdidas causadas por actos deshonestos de los agentes asignados a la Entidad.

⁹⁷ Se absuelve la Consulta N° 76 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la póliza de Deshonestidad es un seguro que protege a la Entidad de daños y pérdidas causadas por actos deshonestos de los agentes asignados a la Entidad.

⁹⁸ SE ACOGE la Observación N° 5 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, con ocasión de las Bases Integradas, se modificará el numeral 3.1.5.7 SEGUROS del Capítulo III de la Sección Específica, el cual en su literal c) indicará lo siguiente:
c) Póliza de Seguro de Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud [SCTR Salud - SCTR Pensión]

⁹⁹ Se absuelve la Consulta N° 4 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, se aceptarán pólizas con vigencia mensual. Sin embargo, se resalta que la cobertura del seguro deberá estar vigentes desde la firma del contrato hasta el término del servicio contratado, sin interrupción alguna. La Entidad se reserva el derecho de solicitar la copia de las renovaciones mensuales a fin de garantizar la cobertura del seguro.

¹⁰⁰ Se absuelve la Consulta N° 77 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, las Pólizas de Seguro de Complementario de Trabajo de Riesgo de Salud [SCTR Salud – SCTR Pensión] deberán incluir al personal titular, así como el personal descansero y/o retén.

¹⁰¹ Se absuelve la Consulta N° 81 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases, en el numeral 3.1.5.1.1.7 Seguridad y Salud en el Trabajo, en su literal c), dice:
"c) El contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo. El personal del contratista que realice el servicio deberá contar con el SCTR (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo: Salud – Pensión), el mismo que deberá ser presentado para la suscripción del contrato y deberá ser actualizado permanentemente. No se autorizará el ingreso del personal que no cuente con dicho seguro."
Dichas pólizas deberán cubrir a los agentes descanseros y / o retenes.

3.1.5.9 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL^{102 103 104 105 106 107 108}

Perfil del Proveedor

El postor deberá cumplir contar con los siguientes requisitos:

- Registro Nacional de Proveedores – RNP
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado
- Personería Jurídica.
- Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, provincias de Ica, Chincha, Nasca y Pisco. En dicha constancia se debe(n) detallar la(s) actividad(es) de vigilancia.
- Autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, departamento de Ica, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC [antes DICSCAMEC].
- Contar con una Oficina operativa en la Ciudad de Ica.
- Tener una experiencia mínima, por un monto a acumulado, equivalente a S/ 3,000,000.00 [Tres Millones con ⁰⁰/₁₀₀ Soles], por la contratación de servicios iguales o similares durante los ocho años anteriores a la presentación de su cotización.

Perfil del Supervisor:^{109 110}

- Tener experiencia en seguridad y vigilancia; mínimo un [3] años como supervisor de seguridad
- Podrá ser Oficial o suboficial de las FFAA y/o PNP en situación en retiro (no haber sido separado por medidas disciplinarias) o personal de procedencia civil con experiencia en seguridad

¹⁰² Se absuelve la Consulta N° 5 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, la oferta deberá incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.

¹⁰³ Se absuelve la Consulta N° 34 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no hay alguna restricción sobre el personal femenino, siempre y cuando el personal femenino cumpla con el perfil requerido en las Bases.

¹⁰⁴ Se absuelve la Consulta N° 40 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un coordinador en seguridad y salud en el trabajo. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.

¹⁰⁵ Se absuelve la Consulta N° 41 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un prevencionista de riesgo en Soporte Básico vital, primeros auxilios, reanimación Cardio Pulmonar. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.

¹⁰⁶ Se absuelve la Consulta N° 42 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un coordinador en ofimática. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.

¹⁰⁷ Se absuelve la Consulta N° 43 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando un operador CCTV en capacitación de Monitoreo de CCTV y/o Cámaras de videovigilancia. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.

¹⁰⁸ Se absuelve la Consulta N° 44 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el postor tiene la facultad de elegir al especialista o la institución educativa que este acreditada para brindar las diferentes capacitaciones con las que debe contar un agente de seguridad, en conformidad a la normativa vigente en seguridad y vigilancia privada.

¹⁰⁹ Se absuelve la Consulta N° 39 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando que el supervisor cuente con conocimiento en ofimática. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.

¹¹⁰ Se absuelve la Consulta N° 56 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la oferta deberá incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.

Se resalta que las actividades que realice el supervisor ante la Entidad, así como el vínculo laboral y obligaciones laborales serán de entera responsabilidad del contratista.

- Estar capacitado en temas de seguridad, primeros auxilios, defensa personal, lucha contra incendios, manejo de extintores, Seguridad y Salud en el trabajo y otros, que le permitirá identificar peligros y evaluar riesgos de seguridad.¹¹¹
- No tener antecedentes penales o judiciales, ni policiales
- Tener buena salud física y mental
- Tener conocimiento en las funciones de seguridad, con capacidad de decisión para resolver cualquier problema administrativo, técnico u operativo relacionado con los aspectos de seguridad y vigilancia en la Entidad, siendo además el contacto directo entre el Contratista y la Zona Registral N° XI

Perfil del Personal¹¹²

El postor ganador de la buena pro, para la presentación de documentos para la firma del contrato deberá contar con personal calificado y necesario para cumplir los turnos a fin de que el servicio prestado sea eficiente y oportuno, debiendo cumplir con lo dispuesto en el **Capítulo VI Personal Operativo, Artículo 64° De los Requisitos**, establecido en el Reglamento de la Ley N° 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN Reglamento Del Servicio de Seguridad Privada

Asimismo, el personal que preste servicios a las diferentes Oficinas Registrales de la Zona Registral N° XI deberá contar con los siguientes requisitos:

- a) Tener experiencia en seguridad y vigilancia; mínimo un [1] año en labores de vigilante o agente de seguridad.^{113 114}
- b) Ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros.
- c) ~~Contar con secundaria completa.~~¹¹⁵
- d) Tener Licencia de uso de arma de fuego vigente, emitida por SUCAMEC
- e) Tener carné de identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC^{116 117}

¹¹¹ Se absuelve la Consulta N° 38 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el contratista puede optar por contratar a un capacitador (sin que esto represente un costo a nuestra Entidad) o capacitar ellos mismos al supervisor en el tema de seguridad y salud en el trabajo. No existe una restricción en la cantidad de horas de la capacitación, Dicha capacitación podrá ser acreditado con un documento emitido por el contratista donde indique que el supervisor fue capacitado en seguridad y salud en el trabajo.

¹¹² Se absuelve la Consulta N° 37 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se está solicitando que los agentes de vigilancia cuenten con conocimiento en ofimática. Por lo tanto, no se requiere ninguna acreditación.

¹¹³ Se absuelve la Consulta N° 35 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, los certificados o constancias de trabajo entregados por los postores son susceptibles a verificación por parte de la Entidad como parte de la fiscalización posterior.

¹¹⁴ Se absuelve la Consulta N° 36 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el reporte de SUCAMEC será válido para la acreditación de la experiencia del agente de vigilancia, siempre que en el reporte se pueda verificar el periodo de trabajo del agente (fecha de inicio y fecha de cese) a fin de contabilizar la experiencia mínima requerida.

¹¹⁵ SE ACOGE la Observación N° 4 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, no será requerida la acreditación del Certificado de estudios de secundarios completa. En consideración a lo establecido en el numeral 64.1 del Artículo 64 AUTORIZACIÓN Y RENOVACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DEL PERSONAL OPERATIVO QUE PRESTA Y DESARROLLA SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA del Reglamento de la Ley N° 28879 - Ley de Servicios de Seguridad Privada, donde ya se establece la necesidad de cumplir dicho requisito en al realizar dicho trámite ante la SUCAMEC.

Cabe resaltar que, mediante Decreto Legislativo N° 1127, se crea la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil- SUCAMEC, la cual tiene entre sus funciones, controlar, administrar, supervisar, fiscalizar, normar y sancionar las actividades en el ámbito de los servicios de seguridad privada de conformidad con la Constitución Política del Perú, los tratados internacionales y la legislación nacional vigente.

En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se suprimirá del numeral 3.1.5.9 REQUISITOS DEL PROVEDOR Y/O PERSONAL del Capítulo III de la Sección Específica lo siguiente:

[...] c) Contar con secundaria completa. [...]

¹¹⁶ Se absuelve la Consulta N° 123 formulada por el participante EMPSER SECURITY S.A.C., precisándose que, todo agente de seguridad, para prestar el servicio, debe contar con el carné de identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC y la licencia de uso de arma de fuego vigente. Asimismo, se resalta que, mediante DECRETO SUPREMO N° 005-2023-IN, publicado en el Diario Oficial El Peruano el **12/05/2023**, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.

¹¹⁷ Se absuelve la Consulta N° 124 formulada por el participante EMPSER SECURITY S.A.C., precisándose que, todo agente de seguridad, para prestar el servicio, debe contar con el carné de identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC y la licencia de uso de arma de fuego vigente.

- f) Copia simple del Documento de identidad
- g) Declaración jurada de no tener antecedentes penales o judiciales, ni policiales.
- h) Declaración Jurada de Domicilio
- i) Declaración Jurada no haber sido separado de las Fuerzas Armadas o la Policía Nacional por medida disciplinaria, de ser el caso

Los requisitos señalados son de cumplimiento obligatorio para cada agente titular y para el agente descansero o volante.

NOTA:

Para efectos de perfeccionamiento del contrato, el postor ganador de la Buena Pro presentará el **anexo correspondiente**, suscrito por el representante o apoderado de la empresa, en el que se indique la relación del personal propuesto [agentes de vigilancia y descansero], consignando nombres y apellidos, N° de Documento de identidad, edad, años de experiencia en el servicio cargo, remuneración, período del destaque, número de Carne de Identificación vigente emitido por SUCAMEC indicando la fecha de caducidad y número de Licencia de posesión y uso de armas de fuego vigente emitido por SUCAMEC indicando la fecha de caducidad, y demás datos que consideren necesarios para su identificación. En el mismo documento el proveedor declarará que los agentes de vigilancia que prestarán servicio no cuentan con antecedentes policiales ni antecedentes penales.

El legajo del personal y descansero asignado a la prestación del servicio en la entidad, será presentado igualmente por el postor ganador de la Buena Pro para la suscripción del contrato.

3.1.5.10 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

a) Lugar:

Oficina	Dirección
Oficina Registral Ica	Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica.
Oficina Registral Chincha	Prolongación Lima N° 775 Urb. La Arboleda – Chincha Alta – Chincha – Ica
Oficina Registral Pisco	Av. Las Américas N° 790 Urb. Santa Rosa – San Andrés – Pisco – Ica
Oficina Registral Nasca	Av. Pachacutec S/N – Vista Alegre – Nasca – Ica
Oficina Raúl Boza	Calle Raúl Boza N° 251 – Ica – Ica – Ica.
Oficina Receptora Pueblo Nuevo	Av. Oscar R. Benavides N° 722 – Pueblo Nuevo – Chincha – Ica

b) Plazo:

El servicio de seguridad y vigilancia se prestarán en el plazo de **Setecientos Treinta [730] días calendario – dos [2] años** –, comprendido entre el **1 de junio de 2025 al 31 de mayo de 2027**¹¹⁸. A partir de las 07:00 am del día 1 de junio de 2025 se iniciará la prestación del servicio en la entidad.

3.1.5.11 ENTREGABLES

El postor que se adjudique la buena pro deberá presentar, para el perfeccionamiento del contrato:

Asimismo, se resalta que, mediante DECRETO SUPREMO N° 005-2023-IN, publicado en el Diario Oficial El Peruano el **12/05/2023**, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.

De igual forma, mediante DECRETO SUPREMO N° 008-2024-IN de fecha 19/08/2024 se aprobó la modificación DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS DE SEGURIDAD, ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS DE USO CIVIL.

¹¹⁸ Incluye el turno nocturno del día 31 de mayo del 2027; el cual inicia a las 19:00 horas del día 31/05/2027 y culmina a las 7:00 horas del día 01/06/2027.

- ✓ Estructura de Costos
En caso el contratista tenga la calidad de MYPE, deberá considerar en su estructura de costos a sus trabajadores con los beneficios laborales regulados bajo el régimen laboral general, y no bajo el régimen laboral especial de las MYPES, a fin de lograr la equiparación de los derechos laborales de los trabajadores destacados con los de la Entidad, conforme a la normativa de la materia.
- ✓ Relación de agentes de seguridad y vigilancia destacados a la Entidad, consignando sus nombres y apellidos, N° de DNI, cargo, remuneración, periodo del destaque, número de Carné de Identificación vigente emitido por SUCAMEC indicando la fecha de caducidad y número de Licencia de posesión y uso de armas de fuego vigente emitido por SUCAMEC indicando la fecha de caducidad.
- ✓ Copia de los contratos y currículum vitae actualizado del personal propuesto (agentes de vigilancia).
- ✓ Copia simple del Carné de Identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC, del personal que prestará el servicio.
- ✓ Copia simple de la Licencia de uso de armas de fuego vigente emitido por SUCAMEC del personal que prestará el servicio.
- ✓ Copia simple del certificado de Antecedentes Policiales y Certificado de Antecedentes Penales o Antecedentes Judiciales de cada agente de vigilancia.
- ✓ Certificado original de capacidad física y psicológica de cada agente de vigilancia.
- ✓ Pólizas de seguro indicadas en los términos de referencia contenidos en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
- ✓ Plan de Trabajo especificando el servicio a brindar, el cual debe contener aspectos de organización, supervisión y coordinación general, presentación periódica de reportes, informes sobre las actividades realizadas y las recomendaciones de ser el caso.
- ✓ Copia simple del Reglamento Interno de Trabajo ¹¹⁹, presentado ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.
- ✓ Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato
- ✓ Carta de Autorización para el pago con abonos en la Cuenta Interbancaria del proveedor conforme lo establece la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15.
- ✓ Documento en el que conste que se haya realizado el trámite correspondiente a la comunicación de inicio de actividades de intermediación laboral ante la Autoridad Administrativa de Trabajo del distrito competente respectivo, según corresponda. ¹²⁰

3.1.5.12 CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se obliga a guardar confidencialidad y reserva absoluta de todos los conocimientos, accesos, registros de visitas, información y documentación relacionada con el servicio a la que tenga acceso, quedando expresamente prohibido de revelar dicha información a terceros. Esta obligación perdurará aun después de finalizado el contrato en un tiempo de diez (10) años.

El incumplimiento de lo establecido en el presente numeral dará derecho a la Zona Registral N° XI, a iniciar las acciones legales que correspondan.

3.1.5.13 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a **Suma Alzada**.

3.1.5.14 FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **pagos mensuales**, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello. La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de los Registradores Responsables de cada Oficina Registral, para el caso

¹¹⁹ Dicho Reglamento debe estar adecuado a las disposiciones de la Resolución Ministerial N° 376-2008-TR.

¹²⁰ Conforma los aspectos supervisados de oficio en el **Pronunciamiento N° 116-2019/OSCE-DGR**.

de la Sede Central Ica, la conformidad la otorgará el Área de Abastecimiento.

- Comprobante de pago.

Condiciones especiales:

Pago del primer mes de servicio

Adicionalmente, para el pago del primer mes de servicio, se requerirá al CONTRATISTA la presentación de los siguientes documentos:

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.
- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil – SUCAMEC
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.
- Informe de supervisiones realizadas en el mes correspondiente al pago, adjuntando copia del cuaderno de ocurrencia donde se registró la supervisión.

Pagos a partir del segundo mes de servicio

A fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte de EL CONTRATISTA, en mérito a lo establecido en el D.S. N° 003-2002-TR, a partir del segundo mes de servicio, el contratista deberá remitir la siguiente documentación para el trámite de pago:

- Copia de las boletas de pago o boletas electrónicas del mes anterior, de todos los agentes asignados al servicio en nuestra Entidad
- Copia de los comprobantes de depósito o transferencia bancaria del pago de remuneraciones del mes anterior, así como de los comprobantes de depósito o transferencia bancaria del pago de gratificaciones de julio y diciembre (cuando corresponda)
- Copia del PDT Planilla Electrónica cancelada del mes anterior
- Copia de la planilla de aportes previsionales cancelada del mes anterior.
- Copia de los depósitos por concepto de AFP, del mes anterior
- Copia de los depósitos por concepto de CTS de acuerdo a Lay, cuando corresponda
- Relación de agentes de vigilancia que prestó el servicio en la Entidad, en el mes facturado, precisando la ubicación de destaque.
- Informe de supervisiones realizadas en el mes correspondiente al pago, adjuntando copia del cuaderno de ocurrencia donde se registró la supervisión.

Pago del último mes de servicio

Para el pago del último mes de servicio, se requerirá al CONTRATISTA copia de la documentación que acredite el depósito de las remuneraciones y de todos los derechos previsionales y laborales de los trabajadores destacados a la Entidad, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago.

Para facilitar el pago oportuno, la empresa designará un Coordinador Administrativo, quién facilitará y alcanzará la documentación requerida de acuerdo a las disposiciones legales y normativas vigentes.

La Empresa ganadora de la Buena Pro, brindará la seguridad y vigilancia, sujetándose a los Términos de Referencia, en tal sentido se compromete a pagar a su personal las remuneraciones, sueldos y salarios, según la estructura de costos detallada en su propuesta y de acuerdo a las leyes y beneficios sociales conforme a los dispositivos legales vigentes. Es importante indicar que los agentes de vigilancia sí tienen vínculo laboral con la empresa de seguridad para todos los efectos de la Ley.

Dicha documentación se debe presentar en Trámite Documentario de la Zona Registral N° XI, sito en Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica, en el horario de 08:30 am a 16:30 pm de lunes a viernes, salvo feriados. o mediante mesa de partes virtual de la Entidad [mesadetramite11@sunarp.gob.pe].

3.1.5.15 PENALIDADES

La penalidad por mora se aplicará de acuerdo a lo establecido en los artículos 161 y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

3.1.5.16 OTRAS PENALIDADES^{121 122 123 124 125 126 127}

La tabla de otras penalidades tiene por finalidad corregir las faltas en que el contratista pudiera incurrir durante el desarrollo del servicio desde su inicio hasta la finalización del contrato, así como evitar el incumplimiento de la presentación de la documentación solicitada:

¹²¹ Se absuelve la Consulta N° 84 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, en las bases no se especifica que este otorgando 90 días para la habilitación del carné de SUCAMEC y licencia de uso de armas. Se resalta que, todo agente de seguridad, para prestar el servicio, debe contar con el carné de identidad de servicio de seguridad privada vigente emitido por SUCAMEC y la licencia de uso de arma de fuego vigente.

¹²² Se absuelve la Consulta N° 85 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presuponía la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implicaba que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que la penalidad indicada por no portar carné de SUCAMEC, permanecerá igual, y también debe quedar presente que según las bases se aplicada por ocurrencia.
La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.

¹²³ Se absuelve la Consulta N° 86 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presuponía la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implicaba que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que la penalidad indicada por tener el carné de SUCAMEC vencido, permanecerá igual, también debe quedar presente que según las bases sea aplicada por ocurrencia.
La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.

¹²⁴ Se absuelve la Consulta N° 87 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presuponía la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implicaba que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que las penalidades indicadas en las bases permanecerán igual.
La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.

¹²⁵ Se absuelve la Consulta N° 88 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presuponía la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implicaba que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que la penalidad indicada por tener la licencia de uso de arma de fuego vencida, permanecerá igual, también debe quedar presente que según las bases se aplicada por ocurrencia.
La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.

¹²⁶ Se absuelve la Consulta N° 89 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, mediante DECRETO SUPREMO N° 005-2023-IN, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 12/05/2023, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.
Asimismo, mediante DECRETO SUPREMO N° 008-2024-IN de fecha 19/08/2024 se aprobó la modificación DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE CONTROL DE SERVICIOS DE SEGURIDAD, ARMAS, MUNICIONES Y EXPLOSIVOS DE USO CIVIL.

¹²⁷ Se absuelve la Consulta N° 98 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo con la Opinión N° 085-2010/DTN, "(...) la congruencia con el objeto de la convocatoria estaba referida a que se penalice el incumplimiento de alguna obligación comprendida en el objeto de la convocatoria. Asimismo, la razonabilidad presuponía la penalización de aspectos verificables de manera objetiva, pero también implicaba que el monto de la penalidad que se aplicaría fuera proporcional a la gravedad del incumplimiento". En ese contexto que se determina que las penalidades indicadas en las bases permanecerán igual.
La aplicación de penalidades tiene como finalidad desincentivar el incumplimiento de obligaciones por parte del contratista, en atención a ello el contratista debe velar por el servicio a brindar.

ITEM	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	ACREDITACIÓN DE LA APLICACIÓN
1	El agente realiza dos turnos continuos. La penalidad se aplicará por cada turno en el puesto correspondiente.	S/. 25.00 por hora Dicha penalidad se calculará por hora o fracción de hora desde el momento en que debió ocurrir el relevo hasta el momento del reemplazo. Para este caso se aplicará una penalidad por hora o fracción de hora hasta el efectivo reemplazo.	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.
2	El puesto de vigilancia no es cubierto o es abandonado sin justificación alguna.	S/. 25.00 por hora Dicha penalidad se calculará por hora o fracción de hora desde el momento en que debió ocurrir el relevo o desde el abandono del puesto hasta el momento que se efectivice el reemplazo y/o cobertura.	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.
3	El agente de vigilancia no dispone del Carné de identidad de servicio de seguridad privada emitido por SUCAMEC y/o se encuentre vencido.	S/. 100.00 Por ocurrencia y subsanación correspondiente en un plazo máximo de 24 horas	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.
4	El agente de seguridad no dispone de licencia de uso de armas de fuego emitida por SUCAMEC o se encuentre vencido.	S/. 100.00 Por ocurrencia y subsanación correspondiente en un plazo máximo de 24 horas	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.
5	Por falta de equipos o estado inoperativo de linternas, equipo de comunicación (celular) o detector de metal.	S/. 100.00 Por ocurrencia y subsanación correspondiente en un plazo máximo de 24 horas	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.
6	El contratista que no dotara al personal el uniforme completo requerido.	S/. 100.00 Por ocurrencia y subsanación correspondiente en un plazo máximo de 24 horas	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.
7	Por realizar el cambio de agente de vigilancia sin la autorización de la ZR N° XI. La penalidad se aplicará por cada cambio no autorizado.	S/ 200.00 por cambio no autorizado y la subsanación de la infracción formalizando la solicitud de autorización de cambio de agente.	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.
8	No brindar descanso al personal mediante agente descansero. La penalidad se aplicará por cada agente.	S/ 200.00 al detectar la situación por la ENTIDAD	Acta de supervisión y/o Informe sustentado del Funcionario o Directivo superior o Responsable de la Oficina Registral o del Encargado de Abastecimiento, o del servidor designado para realizar supervisión, según corresponda.

La entidad podrá efectuar Supervisiones inopinadas al servicio de seguridad y vigilancia; las mismas que podrán ser realizadas por los Funcionarios o Directivos Superiores, los Registradores Públicos Responsables de cada Oficina Registral, el Encargado del Área de Abastecimientos o por los servidores a los cuales se les delegue dicha acción. La delegación para realizar supervisiones se realizará por escrito, pudiendo hacerse vía correo electrónico.¹²⁸

¹²⁸ Se absuelve la Consulta N° 101 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases en el numeral 3.1.5.16 OTRAS PENALIDADES, debajo del cuadro de penalidades se indica que: "La entidad podrá efectuar Supervisiones inopinadas al servicio de seguridad y vigilancia; las mismas que podrán ser realizadas por los Funcionarios o Directivos Superiores, los Registradores Públicos Responsables de cada Oficina Registral, el Encargado del Área de Abastecimientos o por los servidores a los cuales se les delegue dicha acción. La delegación para realizar supervisiones se realizará por escrito, pudiendo hacerse vía correo electrónico." La supervisión del servicio será realizada por los Registradores Públicos responsables de cada Oficina Registral. Para el caso de la Oficina Registral de Ica, el Área de Abastecimiento y Control Patrimonial.

3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades^{129 130 131 132 133 134}

¹²⁹ Se absuelve la Consulta N° 92 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades: se indica que:

"- El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivo."

¹³⁰ Se absuelve la Consulta N° 93 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades: en su literal a) dice:

"a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral; el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio; según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento:

- El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivo.
- EL CONTRATISTA tendrá el plazo de dos [2] días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes.
- La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder.
- El monto de las penalidades impuestas será descontado de la facturación mensual, de corresponder.
- De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente."

¹³¹ Se absuelve la Consulta N° 94 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades: en su literal a) dice:

"a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral; el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio; según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento:

- El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivo.
- EL CONTRATISTA tendrá el plazo de dos [2] días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes.
- La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder.
- El monto de las penalidades impuestas será descontado de la facturación mensual, de corresponder.
- De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente."

¹³² Se absuelve la Consulta N° 95 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades: en su literal a) dice:

"a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral; el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio; según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento:

- El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivo.
 - EL CONTRATISTA tendrá el plazo de dos [2] días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes.
 - La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder.
 - El monto de las penalidades impuestas será descontado de la facturación mensual, de corresponder.
 - De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente."
- La Entidad emitirá la respuesta al descargo en el plazo máximo de diez [10] calendario.

¹³³ Se absuelve la Consulta N° 96 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la Entidad busca responder toda solicitud o comunicación realizada por el contratista en los plazos pertinentes. De ser el caso de que algún descargo del contratista no sea atendido dentro de los plazos establecidos, se entenderá como aceptado.

- a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral; el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio; según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento:
- El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivo.
 - EL CONTRATISTA tendrá el plazo de dos [2] días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. **Adicionalmente**, se podrá utilizar el correo electrónico `abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe` a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes.
 - La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder.
 - El monto de las penalidades impuestas será descontado de la facturación mensual, de corresponder.
 - De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente.
- b) Se considera como ocurrencia la verificación del hecho que motiva la penalidad, ya sea por el día, turno o por la hora en que se éstos constataron, más no así el documento con el que se comunica a la Unidad de Administración.
- Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.
- Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.
- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

3.1.5.17 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Conforme al Artículo 40. 2º de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por el plazo de un [1] año contado a partir de la conformidad otorgada por la Zona Registral N° XI. La recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos y/o vicios ocultos – Artº 73 del RLCE.

¹³⁴ Se absuelve la Consulta N° 97 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, de acuerdo a las bases, en el numeral 3.1.5.16.1. Del Procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades: en su literal a) dice:

"a) El Área Abastecimiento pondrá en conocimiento a la Unidad de Administración las deficiencias en el servicio para la aplicación de la penalidad correspondiente, de acuerdo al comunicado por el Funcionario, por el Registrador Público responsable de cada Oficina Registral; el Personal del Área de Abastecimiento encargado de la supervisión de la ejecución del servicio; según sea el caso, efectuándose para ello el siguiente procedimiento:

- El Área de Abastecimientos notificará a EL CONTRATISTA, mediante carta remitida vía correo electrónico, respecto a los incumplimientos y/o las faltas descritas en la tabla de otras penalidades, en los que haya incurrido; a fin de que, remita el informe de descargos respectivo.
- EL CONTRATISTA tendrá el plazo de dos [2] días calendario, contados a partir del día hábil siguiente de notificado el documento de imputación de penalidades, para la presentación de los descargos que estime pertinentes, en Mesa de Partes Presencial o Virtual de LA ENTIDAD. Adicionalmente, se podrá utilizar el correo electrónico `abastecimiento_ica@sunarp.gob.pe` a fin de remitir el documento digitalizado de descargo con el cargo de presentación correspondiente, recepcionado por mesa de partes.
- La Unidad de Administración evaluará los descargos y comunicará AL CONTRATISTA lo resuelto, siendo el Área de Abastecimiento quien calculará la penalidad, de corresponder.
- El monto de las penalidades impuestas será descontado de la facturación mensual, de corresponder.
- De no subsanar las faltas indicadas en la presente tabla, las penalidades se continuarán aplicando, y de considerarse pertinente se iniciará el procedimiento de resolución de contrato correspondiente."

3.1.5.18 CONFORMIDAD

La conformidad del servicio será otorgada por los Registradores Públicos responsables de cada Oficina Registral. Para el caso de la Oficina Registral de Ica, lo otorgará el Responsable del Área de Abastecimiento y Control Patrimonial.

La conformidad de servicio no exime de la aplicación de las Penalidades en las que haya incurrido el Contratista en la prestación.

3.1.5.19 REAJUSTE DE LOS PAGOS

El importe total adjudicado incluirá todos los tributos, seguros, transportes, uniformes, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como, cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar

Durante la vigencia del contrato los precios se mantendrán fijos y no estarán sujetos a reajuste alguno, salvo que por Decreto Supremo el Gobierno Nacional apruebe el incremento de la Remuneración Mínima Vital (RMV) o el Impuesto General a las Ventas (IGV); en estos casos, la Zona Registral N° XI reconocerá la parte directamente relacionada a la remuneración y a los beneficios sociales, que sean directamente afectados de acuerdo a Ley, más no en el caso de materiales, utilidades y otros; siempre y cuando el contratista lo acredite debidamente y presente la respectiva estructura de costos.

Si el monto de la remuneración básica consignada en la estructura de costos, es mayor que el nuevo monto de la remuneración mínima vital luego del incremento, no procederá el ajuste de los pagos.

A efectos de proceder el ajuste de los pagos al contratista, la Entidad deberá tener la disponibilidad presupuestaria suficiente que le permita asumir el costo del incremento, de lo contrario podría adoptarse otras medidas, como la reducción de prestaciones.

De proceder el ajuste de los pagos al contratista, éste se formalizará mediante una adenda al contrato.

3.1.5.20 CLAUSULA DE ANTICORRUPCION [Obligatorio]

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, el contratista se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

3.1.5.21 OTRAS CONSIDERACIONES

Se indica expresamente que está prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley N°30225.

3.1.5.22 ANEXOS

No corresponde.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN^{135 136}

A	CAPACIDAD LEGAL¹³⁷
	HABILITACIÓN <ul style="list-style-type: none">Copia de la constancia vigente de estar inscrito en el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral – RENEEL, expedida por la Autoridad Administrativa de Trabajo. En dicha constancia se debe detallar las actividades de vigilancia privada.La autorización de funcionamiento para la prestación del servicio de vigilancia privada vigente en el ámbito geográfico en que se prestará el servicio, expedida por la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil –SUCAMEC se verificará en el portal web de la SUCAMEC en https://www.sucamec.gob.pe/web/index.php/empresas-de-seguridad/. <p>En caso el servicio incluya otras modalidades, según lo previsto en el artículo 5 de la Ley N° 28879, corresponderá verificar la autorización vigente para la prestación de cada modalidad en el portal antes mencionado.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO^{138 139 140}

¹³⁵ Se absuelve la Consulta N° 117 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, no será necesario que la Entidad requiera al postor acreditar la disponibilidad de un polígono de tiro, ya que se entiende que los agentes de seguridad ya están instruidos en el uso de armamento según lo indica el carné de uso de armamento emitido por SUCAMEC.

¹³⁶ Se absuelve la Consulta N° 125 formulada por el participante EMPSER SECURITY S.A.C., precisándose que, en las bases, no se está solicitando que el contratista cuente con cámaras de videovigilancia.

¹³⁷ Se absuelve la Consulta N° 121 formulada por el participante EMPSER SECURITY S.A.C., precisándose que, la misma corresponde a una observación, la cual SE ACOGE.

En este sentido, con ocasión de las Bases Integradas, se incluirá en el numeral 1.10. BASE LEGAL Capítulo I de la Sección Específica, lo siguiente:

- Decreto Legislativo 1213 Decreto Legislativo que regula los Servicios de Seguridad Privada.
- Decreto Supremo N° 005-2023-IN Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada.

¹³⁸ SE ACOGE la Observación N° 6 formulada por el participante JL SEGURIDAD S.R.L., precisándose que, el equipo estratégico será por cada puesto de vigilancia durante el tiempo que este prestando el servicio de forma activa.

Por ello, se aclara la totalidad de equipos que deberá entregar el contratista será la siguiente:

- Detector de metal portátil: Siete [7] unidades.
- Chaleco antibalas, Nivel de protección II [mínimo]: Siete [7] unidades.
- Revólver calibre 38 [Con una dotación mínima de 6 municiones por cada arma]: Siete [7] unidades.
- Equipos de comunicación: Siete [7] unidades.

¹³⁹ Se absuelve la Consulta N° 118 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, las especificaciones técnicas del equipamiento estratégico indicadas en las bases se refieren a requerimientos técnicos mínimos. Los postores, podrán ofrecer equipamiento estratégico con mayores y/o mejores características técnicas.

¹⁴⁰ Se absuelve la Consulta N° 119 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la entidad no está requiriendo en las bases que se acredite un centro de instrucción. De igual

	<p>Requisitos:</p> <p>Los gastos de equipamiento no irrogarán ningún costo al agente de vigilancia, ni a la Zona Registral N° XI.</p> <p>a. <u>Accesorios Indispensables para la prestación del Servicios de Seguridad</u> La empresa estará obligada a proporcionar el material y equipo necesario a cada vigilante, para desarrollar su labor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un [1] detector de metal portátil. • Un [1] chaleco antibalas, Nivel de protección II (mínimo) <p>b. <u>Armamento</u> Cada uno de los agentes de vigilancia deberá contar con un [1] arma con su respectiva munición. Características mínimas del armamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revólver calibre 38. El arma deberá encontrarse en óptimas condiciones. • Deberán portar una dotación mínima de seis [6] municiones. <p>c. <u>Sistema de Comunicaciones</u> Cada uno de los agentes de vigilancia, durante la prestación del servicio de vigilancia y seguridad, deberán contar con un [1] sistema de comunicación [teléfono celular con acceso a WhatsApp y SMS]. Esto por cuanto se necesita tener comunicación constante con los agentes de vigilancia, en especial ante siniestro o hechos calamitosos.</p> <p><u>Acreditación:</u>¹⁴¹</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div>
B.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.2.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>Supervisor de Seguridad [Externo]:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tener experiencia en seguridad y vigilancia; mínimo un [1] año en labores de vigilante o agente de seguridad. <p>Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> </div>

forma no se incluirá en las bases como infraestructura estratégica ni como requisito de calificación, ya que este tipo de instrucción es básica y parte de la naturaleza del servicio.

¹⁴¹ El **Pronunciamiento N° 116-2019/OSCE-DGR**, emitido por la Dirección Gestión de Riesgos, respecto a los aspectos supervisados de oficio, ha dispuesto adecuar que la forma de acreditación del equipamiento conforme a lo dispuesto por las Bases Estándar, esto es, con "Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido [no cabe presentar declaración jurada]".

	<ul style="list-style-type: none"> Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
--	---

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD^{142 143}
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,000,000.00 [Tres Millones con ⁰⁰/₁₀₀ Soles], por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: seguridad privada o vigilancia privada o seguridad institucional o vigilancia institucional</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴⁴, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹⁴² Se absuelve la Consulta N° 116 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, la determinación del monto de experiencia del postor busca conocer y medir la pericia del contratista en el rubro solicitado, todo esto mientras se promueve la libertad de concurrencia. Por lo antes mencionado, se determina que no hay necesidad de modificar el monto de la experiencia requerida.

¹⁴³ Se absuelve la Consulta N° 120 formulada por el participante EMPSER SEGURIDAD S.A.C., precisándose que, la determinación del monto de experiencia del postor busca conocer y medir la pericia del contratista en el rubro solicitado. Todo esto mientras se promueve la libertad de concurrencia, por lo antes mencionado, se determina que no hay necesidad de modificar el monto de la experiencia requerida.

¹⁴⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio <p style="text-align: right;">95 puntos</p>

B. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ¹⁴⁵ El referido certificado debe estar vigente ¹⁴⁶ a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	Presenta Certificado ISO 37001 <p style="text-align: right;">2 puntos</p> No presenta Certificado ISO 37001 <p style="text-align: right;">0 puntos</p>

¹⁴⁵ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

¹⁴⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

C. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD¹⁴⁷	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado ¹⁴⁸ acorde con ISO 9001:2015 ¹⁴⁹ o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere el servicio de vigilancia privada</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional¹⁵⁰.</p> <p>El referido certificado debe estar a nombre del postor¹⁵¹ y estar vigente¹⁵² a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 9001 3 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 9001 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁵³

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁴⁷ Se absuelve la Consulta N° 126 formulada por el participante EMPSER SECURITY S.A.C., precisándose que, la determinación de los ISO solicitados en las bases buscan asegurar la calidad del servicio, todo esto mientras se promueve la libertad de concurrencia, por lo antes mencionado se determina que no hay necesidad de incrementar la cantidad de ISO requeridos.

¹⁴⁸ La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/ servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

¹⁴⁹ Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

¹⁵⁰ Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

¹⁵¹ En caso que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

¹⁵² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

¹⁵³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

De resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de **SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PERIODO 2025 - 2027 PARA LA ZONA REGISTRAL N° XI**, que celebra de una parte **ZONA REGISTRAL N° XI**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20163582156, con domicilio legal en Av. Matías Manzanilla N° 512 Urb. San Miguel – Ica – Ica – Ica, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1** para la Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia Periodo 2025 – 2027 para la Zona Registral N° XI, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia Periodo 2025 – 2027 para la Zona Registral N° XI.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en pagos mensuales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁵⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Previo al pago, la Entidad verifica el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte del CONTRATISTA para con los trabajadores destacados en la Entidad.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de Setecientos Treinta [730] días calendarios, el mismo que se computa desde el 01 de junio de 2025 [iniciando a las 07:00 am] al 31 de mayo de 2027¹⁵⁵.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por los Registradores Públicos responsables de cada Oficina Registral. Para el caso de la Oficina Registral de Ica, lo otorgará el Área de Abastecimiento y Control Patrimonial, en el plazo máximo de siete [7] días de producida la recepción.

¹⁵⁵ Incluye el turno nocturno del día 31 de mayo del 2027; el cual inicia a las 19:00 horas del día 31/05/2027 y culmina a las 7:00 horas del día 01/06/2027.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Es causal de resolución del contrato celebrado entre la Entidad y EL CONTRATISTA, la verificación por parte de la Entidad de algún incumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales de EL CONTRATISTA. En tal caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵⁶ 157

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

¹⁵⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁵⁷ Se absuelve la Consulta N° 100 formulada por el participante COMPAÑIA AGUILAS DORADAS SECURITY AND SERVICES S.A.C., precisándose que, el arbitraje será AD HOC, y podrá ser integrado por un tribunal compuesto por tres miembros.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DESCRIPCIÓN DE LAS LABORES A REALIZARSE¹⁵⁸

[INCLUIR LA DESCRIPCIÓN DE LAS LABORES A REALIZARSE, FUNDAMENTANDO LA NATURALEZA TEMPORAL, COMPLEMENTARIA O ESPECIALIZADA DEL SERVICIO EN RELACIÓN CON EL GIRO DEL NEGOCIO DE LA ENTIDAD].

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DEL PERSONAL DESTACADO A LA ENTIDAD¹⁵⁹

Los términos del contrato del personal destacado a la ENTIDAD, de acuerdo con lo indicado en el artículo 13 del Decreto Supremo N° 003-2002-TR, se detallan a continuación:

Ord	Apellidos	Nombres	N° Documento de identidad	Edad	Años de Experiencia	Cargo	Remuneración	Fecha inicial del destaque	Fecha final del destaque	Carne de Identificación SUCAMEC	Fecha de Caducidad Carne de Identificación SUCAMEC	Licencia de Posesión de Armas SUCAMEC	Fecha de caducidad Licencia de Posesión de Armas SUCAMEC
1													
2													
...													

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶⁰.

¹⁵⁸ De acuerdo con lo establecido en el numeral 26.2 del artículo 26 de la Ley N° 27626.

¹⁵⁹ De acuerdo con lo establecido en el numeral 26.2 del artículo 26 de la Ley N° 27626

¹⁶⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁶²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁶² Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil con 00/100 Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶³		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶⁴		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶⁵		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁶³ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶⁴ Ibídem.

¹⁶⁵ Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁶⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil con 00/100 Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA ZONA REGISTRAL N° XI PERIODO 2025 – 2027**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

MODELO REFERENCIAL DE ESTRUCTURA DE COSTOS

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

ESTRUCTURA DE COSTOS MENSUAL DE LUNES A DOMINGO

SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA

(En Soles)

Descripción	%	VIGILANTE / SUPERVISOR	
		12hrs Día	12hrs Noche
Remuneración			
Remuneración Mínima Mensual (RMM)			
Asignación Familiar (10% RMV) o Bonificación	10.00	=RMV*0.1	=RMV*0.1
Otras cargas laborales (Detallar todos los conceptos)			
* Bonificación Nocturna de RMM (RMM de 30 días)*0.35	35.00	0.00	=D8*0.35
* Horas Extras dos primeras	25.00	=(((C8+C9)/30)/8)*1.25*2*26	=(((D8+D9+D11)/30)/8)*1.25*2*26
* Horas Extras restantes	35.00	=(((C8+C9)/30)/8)*1.35*2*26	=(((D8+D9+D11)/30)/8)*1.35*2*26
Sub total de Remuneración		=SUMA(C8:C12)	=SUMA(D8:D12)
Feriatos (RMM/30días/8horas*2*12h.d.)		=+(C8/30/8*2)*12	=+(D8/30/8*2)*12
Descansero (1/6 * Ingreso Mensual)		=C13*(1/6)	=D13*(1/6)
A. Remuneración Total		=SUMA(C14:C15)	=SUMA(D14:D15)
B. Vacaciones de (A) (Corresponde 1 mes al año = 1/12 - 8.33%)	8.33	=+C16*\$B\$18/100	=+D16*\$B\$18/100
C. Gratificaciones de (A) (En Julio - Diciembre, 1 vez por semestre = 1/6 = 16.67%)	16.67	=+C16*\$B\$19/100	=+D16*\$B\$19/100
Bonificación Extraordinaria (LEY N° 30334)	9.00	=+C18*\$B\$20/100	=+D18*\$B\$20/100
D. CTS de (A)	9.72	=+C16*\$B\$21/100	=+D16*\$B\$21/100
Total a pagar al personal		=SUMA(C17:C20)	=SUMA(D17:D20)
Aportes de la empresa (Leyes Sociales)			
Aportes ESSALUD de (A+B)	9.00	=+(C16+C17)*\$B\$24/100	=+(D16+D17)*\$B\$24/100
S.C.T.R. de (A+B)	(*)	=+(C16+C17)*\$B\$25/100 O LO ESTABLECIDO EN LA PÓLIZA DEL CONTRATISTA	=+(D16+D17)*\$B\$25/100 O LO ESTABLECIDO EN LA PÓLIZA DEL CONTRATISTA
Costo Total de personal		=SUMA(C21:C24)	=SUMA(D21:D24)
Uniformes, equipos y suministros relacionados			
Poliza de seguros, Carta Fianza, etc.			
Otros Gastos Operativos (carnet, licencia, etc.)			
SUB TOTAL COSTO POR PUESTO		=SUMA(C25:C28)	=SUMA(D25:D28)
Gastos Administrativos			
Utilidad			
Monto Total antes de IGV		=SUMA(C29:C31)	=SUMA(D29:D31)
IGV (18%)		=+C32*0.18	=+D32*0.18
COSTO TOTAL POR PUESTO 12 H. INC. I.G.V. S/.		=SUMA(C32:C33)	=SUMA(D32:D33)
COSTO TOTAL POR PUESTO 24 H. INC. I.G.V. S/.		=SUMA(C34:D34)	

Factores a considerar para el cálculo de horas extras

Cálculo de días es sobre 360 días al año por ley.

30 días 8 horas = 240

Horario nocturno con bonificación nocturna de 10 p.m. a 6 a.m.

[*] Para la aplicación de la fórmula, se puede considerar referencialmente: 1.50 [0.80 pensión y 0.70 salud]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- De conformidad con lo establecido en el Pronunciamiento N° 420-2019/OSCE-DGR "Si bien la empresa de intermediación laboral puede contar con la calidad de MYPE, esta deberá ofertar a sus trabajadores con los beneficios laborales regulados bajo el régimen laboral general, y no bajo el régimen laboral especial de las MYPES, a fin de lograr la equiparación de los derechos labores de los trabajadores destacados con los de la Entidad, conforme a la normativa de la materia".
- El postor ganador de la buena pro presenta la estructura de costos para el perfeccionamiento del contrato debiendo incluir todos los conceptos que incidan en la ejecución de la prestación.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]
167

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]
168

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁶⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁶⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia Periodo 2025 – 2027 para la Zona Registral N° XI	
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

ANEXO N° 7

**CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO A CUENTA INTERBANCARIA
(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1
Presente.-

Por la presente autorizo a usted, el abono a mi cuenta, según la siguiente información:

Código Interbancario :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A nombre de: :

--

Nombre del banco :

--

Tipo de Cuenta :

--

RUC (Asociado al CCI) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

En el caso de estar sujeto a detracción, sírvase indicar la respectiva cuenta:

Banco de la Nación :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por mi representada una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁷⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁷¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁷² DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁷³	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁷⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁷⁵
1										
2										
3										
4										

¹⁷⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁷¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹⁷² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

¹⁷³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹⁷⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁷⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁷⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁷¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁷² DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁷³	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁷⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁷⁵
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

RELACIÓN DEL PERSONAL PROPUESTO

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1
Presente. -

De nuestra consideración,

Ord	Apellidos	Nombres	Nº Documento de identidad	Edad	Años de Experiencia	Cargo	Remuneración	Fecha inicial del destaque	Fecha final del destaque	Carne de Identificación SUCAMEC	Fecha de Caducidad Carne de Identificación SUCAMEC	Licencia de Posesión de Armas SUCAMEC	Fecha de caducidad Licencia de Posesión de Armas SUCAMEC
1													
2													
...													

Así mismo declaro que el personal propuesto no cuenta con antecedentes policiales ni antecedentes penales.

Atentamente,

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

APROBACIÓN DE LAS BASES INTEGRADAS

Los que suscriben, miembros del Comité de Selección, designado mediante Resolución de la Unidad de Administración N° 059-2025-SUNARP-ZRXI/UA, encargado de conducir el Concurso Público N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1, cuyo objeto de convocatoria es la “Contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia para la Zona Registral N° XI Periodo 2025 – 2027”, manifiestan que han tenido a la vista las Bases Integradas que anteceden, las mismas que fueron revisadas por cada uno de los presentes, encontrándolo conforme.

Con el registro de nuestra firma digital¹⁷⁶ en la presente página, al amparo de lo establecido en la Ley N° 27269 modificada por Ley N° 27310 – “Ley de Firmas y Certificados Digitales” y su Reglamento, reiteramos nuestra conformidad con las Bases Integradas del Concurso Público N° 001-2025-ZR N° XI ICA-1 [CP-SM-1-2025-ZR N° XI ICA-1], la misma que consta en las páginas precedentes.



Firmado digitalmente por LAZON
CUEVA Juan Jose FAU 20163582156
hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10.04.2025 22:22:14 -05:00



Firmado digitalmente por RAMOS
ORE Marlon Erick FAU 20163582156
soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10.04.2025 22:23:35 -05:00



Firmado digitalmente por IRIARTE
ROJAS DE BELAUNDE Cecilia
Jeanette FAU 20163582156 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10.04.2025 22:25:09 -05:00

¹⁷⁶ Reglamento de la Ley de Firmas y Certificados Digitales – Decreto Supremo N° 052-2008-PCM:

“Artículo 3°. - De la validez y eficacia de la firma digital

La firma digital generada dentro de la Infraestructura Oficial de Firma Electrónica tiene la misma validez y eficacia jurídica que el uso de una firma manuscrita. En tal sentido, cuando la ley exija la firma de una persona, ese requisito se entenderá cumplido en relación con un documento electrónico si se utiliza una firma digital generada en el marco de la Infraestructura Oficial de la Firma Electrónica.

Lo establecido en el presente artículo y las demás disposiciones del presente Reglamento no excluyen el cumplimiento de las formalidades específicas requeridas para los actos jurídicos y el otorgamiento de fe pública.”