

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |   |  |  |   |                             |  |
|--|---|--|--|---|-----------------------------|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |   |  |  |   |                             |  |
| <b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>  | 09/03/2023  |  |  |   |                             |  |
| <b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>GERENCIA MUNICIPAL</li> <li>SECRETARIO TECNICO DE CODISEC</li> </ul> </li> <li>SUB GERENCIA DE DESARROLLO Y PROMOCION SOCIAL.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL.</li> </ul> </li> </ul> |  |  |   |                             |  |
| <b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                                       |   |  |  |   |                             |  |
| <b>1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>  | 1   | <b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b> |  |   |                             |  |
| <b>1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>   | Código SNIP   |  |  |   |                             |  |
|  | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de inversión Pública  |  |  |   |                             |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                                     |   |  |  |   |                             |  |
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento  |  | Fecha de recepción   |   |                             |  |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones |  |
|  | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones |  |
|  | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones |  |
|  | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio  |   | Con motivo de observaciones |  |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        | Sí  | x                                      | NO   |   |                             |  |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  | <p>Teniendo en cuenta la indagación de mercado y lo expuesto en el artículo 37° del reglamento de contrataciones del estado, señala que la entidad puede efectuar por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintas, pero vinculados entre si considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas, por ello que la entidad tiene potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos bienes que requiere se realizara de forma independiente o en forma conjunta; determinado que para el presente procedimiento de selección se convoque por paquete considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas de dichos bienes y de esta manera generara un mejor oferta económica que beneficiara a la entidad en el precio final; además en las indagaciones de mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentran en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes requeridos por las áreas usuarias.</p> |   |                             |  |
| <b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     | SI  |  | NO   | x |                             |  |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI  |  | NO   | x |                             |  |



**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |  |  |                     |  |
|--|--|--|---------------------|--|
|  | Documento que aprueba la estandarización |  | Fecha de aprobación |  |
|--|--|--|---------------------|--|

|            |   |  |
|------------|---|--|
| <b>2.6</b> | <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN</b> | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. |
|------------|---|--|

|   |   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|---|---|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| 2.7   | OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | Nº Item                                       | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |   |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |

|     |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|-----|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| 2.8 | RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA                          |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|     | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicacion de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicacion |
|     |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|     | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|     |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|     | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|     |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|     | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

|            |   |                          |  |  |  |  |  |  |
|------------|---|--------------------------|--|--|--|--|--|--|
| <b>2.9</b> | <b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b> |                          |  |  |  |  |  |  |
|            | N° Item   | Ajustes o modificaciones |  |  |  |  |  |  |
|            |   |                          |  |  |  |  |  |  |
|            |   |                          |  |  |  |  |  |  |
|            |   |                          |  |  |  |  |  |  |

|           |  |  |  |  |
|-----------|--|--|--|--|
| <b>3.</b> | <b>INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO</b> |  |  |  |
|-----------|--|--|--|--|

|            |   |    |   |    |
|------------|---|----|---|----|
| <b>3.1</b> | <b>SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>                          |    |   |    |
|            | Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | X | NO |

|           |   |  |  |  |
|-----------|---|--|--|--|
| <b>4.</b> | <b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |  |  |  |
|-----------|---|--|--|--|

|            |   |    |   |    |
|------------|---|----|---|----|
| <b>4.1</b> | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b> | SI | X | NO |
|------------|---|----|---|----|



**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

*De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.*  
*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.*

|            |  |    |   |    |  |
|------------|--|----|---|----|--|
| <b>4.2</b> | <b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b> | SI | X | NO |  |
|------------|--|----|---|----|--|

*De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas.*  
*De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.*

|            |   |    |  |    |   |
|------------|---|----|--|----|---|
| <b>4.3</b> | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b> | SI |  | NO | X |
|------------|---|----|--|----|---|

*De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.*

|  |  |
|--|--|
| <b>5.</b>  |  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAMBOS</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>.....<br/> C.P.C. Roxani Martínez Fonseca<br/> JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS</p> |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |  |

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.