

46

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS DE CONSULTORIAS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	8/05/2024			
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN INFRAESTRUCTURA PEATONAL Y VEHICULAR DE CENTRO POBLADO DE CANCHACALLA DISTRITO DE HUAROCHIRI DEL DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2610770			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	111			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2610770		
		Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 20-2024- GRL/GRI		

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 1930-2024- GRL/GRI		Fecha de recepción	30/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

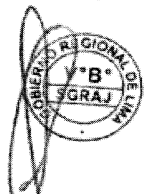
2.8. OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



40

FORMATO																			
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIAS)																			
Consignar una síntesis de las observaciones																			
Consignar una síntesis de las observaciones																			
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																			
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación												
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones																			
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																			
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																		
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																			
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																			
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																			
DEL PROVEEDOR																			
Nº Item	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 020-2024-GRL/GRI																		
FECHA	17/01/2024																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 80%;">PRESUPUESTO DE LA OBRA</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">S/ 1,230,382.19</td> </tr> <tr> <td>SUPERVISOR DE LA OBRA 5%</td> <td style="text-align: right;">S/ 61,519.11</td> </tr> <tr> <td>GESTION DE PROYECTOS 3.50%</td> <td style="text-align: right;">S/ 43,063.38</td> </tr> <tr> <td>PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO</td> <td style="text-align: right;">S/ 15,000.00</td> </tr> <tr> <td>LIQUIDACION</td> <td style="text-align: right;">S/ 10,000.00</td> </tr> <tr> <td>PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO</td> <td style="text-align: right;">S/ 1,359,964.68</td> </tr> </table> <p>Con un plazo de ejecución de obra de 90 días calendario, con precios referidos al mes de diciembre de 2023, siendo que el referido expediente técnico ha sido elaborado, y evaluado por los siguientes profesionales: Elaboración del Expediente Técnico, Miguel Alex Deudor Rivas, Ing. Civil, Responsable de la Elaboración del Expediente técnico, con CIP N° 312810; Conformidad del Expediente Técnico, Walter José Tovar Macutela, Ing. Civil, Responsable de la Conformidad del Expediente Técnico, con CAP N° 141314; Coordinador del Expediente Técnico, Víctor Vidal Auris Varas, Ing. Civil, Coordinador de Proyecto, con CIP N° 220245 y cuenta con la conformidad de la Municipalidad Distrital de San Mateo de Otazo, la Jefatura de Proyectos y Estudios y de la Gerencia Regional de Infraestructura, siendo la modalidad de ejecución que contempla el Expediente Técnico es por Contrata por Sistema a Precios Unitarios.</p> <p>ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución Gerencial Regional, conforme a Ley.</p> <p style="text-align: center;">REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.</p>								PRESUPUESTO DE LA OBRA	S/ 1,230,382.19	SUPERVISOR DE LA OBRA 5%	S/ 61,519.11	GESTION DE PROYECTOS 3.50%	S/ 43,063.38	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	S/ 15,000.00	LIQUIDACION	S/ 10,000.00	PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO	S/ 1,359,964.68
PRESUPUESTO DE LA OBRA	S/ 1,230,382.19																		
SUPERVISOR DE LA OBRA 5%	S/ 61,519.11																		
GESTION DE PROYECTOS 3.50%	S/ 43,063.38																		
PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	S/ 15,000.00																		
LIQUIDACION	S/ 10,000.00																		
PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO	S/ 1,359,964.68																		



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Arq. Justo Víctor Quilica Mayo
GERENTE REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
CAP N° 4640

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS DE CONSULTORIAS)							
<div></div>							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 61,519.11 (sesenta y un mil quinientos diecinueve con 11/100 soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		17/01/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		17/01/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div><div><div>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA</div><div>ECON. PABLO DIAZ MENACHO</div><div>JEFE DE OFICINA DE LOGISTICA</div></div><div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div></div>						