

BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA” CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**LICITACIÓN PÚBLICA N°
06-2024-CS-MM-1**

**CONTRATACIÓN DE BIENES
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD
CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES,
PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA” CUI N°
2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES
VEHICULARES**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución.

Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías;

o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
RUC N° : 20131377224
Domicilio legal : AV. LARCO N° 400 - MIRAFLORES
Teléfono: : (01) 7550099
Correo electrónico: : sglcp.019@miraflores.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES

PAQUETE	ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL
1	AUTOMOVILES	UNIDAD	12
	CAMIONETA 4X2	UNIDAD	9

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato 02 N° 01-GAF/MM de fecha 11 de octubre de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de treinta (30) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en caja de la Municipalidad Distrital de Miraflores, sitio en la Calle Tarata N° 160 –Tercer Piso, Subgerencia de Logística y Control Patrimonial.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS - TUO de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N°043-2003-PCM - TUO de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF - TUO de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

PATRIMONIAL DE LA ENTIDAD, Avenida TARATA 160, piso 3, Miraflores, en horario de lunes a viernes de 8.15 am a 5.00 pm.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único, mediante depósito en el Código de Cuenta Interbancario CCI que el contratista señale, siempre que se verifiquen las condiciones contractuales previa conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Documento de recepción del área de almacén.
- Informe de verificación física de la Sub Gerencia de Servicios Generales y Maestranza.
- Informe del funcionario de la Gerencia de Seguridad Ciudadana, responsable de otorgar la conformidad por la prestación efectuada.
- Factura Electrónica y Guía de Remisión.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en La Subgerencia de Logística y Control Patrimonial, sito en avenida Tarata 160, 3er piso, Miraflores, en horario de 8.15 am a 5.00 pm.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103- COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES.

2. ÁREA USUARIA QUE REQUIERE EL (LOS) BIEN(ES)

SUBGERENCIA DE SERENAZGO

3. FINALIDAD PÚBLICA

Mediante el presente estudio se busca la repotenciación de la flota vehicular existente que intervienen en el desarrollo de las labores de la Subgerencia de Serenazgo, que permitan cumplir el accionar operativo e institucional de esta unidad orgánica.

4. ANTECEDENTES

La Sub gerencia de Serenazgo, cuenta con 151 unidades vehiculares entre autos, camionetas y motocicletas con un rango de antigüedad comprendido entre 07 y 18 años, cuyo costo de mantenimiento y reparación de dichos vehículos conllevan a incurrir en elevados costos y teniendo la finalidad principal de garantizar los servicios del traslado del personal de Serenazgo para las inspecciones, comisiones, operativos y demás servicios a favor de los ciudadanos, se requiere que los efectivos de Serenazgo cuenten con las unidades móviles operativas y en condiciones necesarias a fin de poder dar lucha a la delincuencia, además de brindar atención oportuna y apoyo permanente a la ciudadanía, con una eficiente cobertura territorial y una respuesta más rápida ante situaciones de emergencia y delitos en curso, respecto al aseguramiento de la continuidad del servicio mencionado, se ha desarrollado el PIP **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA** CUI N° 2616103-COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES.



5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

5.1 Objetivo General:

La Municipalidad Distrital de Miraflores, como parte de las acciones operativas para poder tener una eficiente cobertura territorial y una respuesta más rápida ante situaciones de emergencia y delitos en curso, ha formulado y aprobado el PIP **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA** CUI N° 2616103- COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES.


Winder A. Cruzado Fernández
ING. MECÁNICO
R. CIP. 162548

5.2 Objetivo Específico:

La Municipalidad Distrital de Miraflores, busca repotenciar su parque automotor, de acuerdo a las características detalladas de cada uno de los bienes requeridos, para su correcto funcionamiento y cumplimiento de las actividades operativas encomendadas.

6. SISTEMA DE CONTRATACION

SUMA ALZADA.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES

ITEM	BIEN Y/O PRODUCTO	U.M.	CANT
1	AUTOMOVILES	UND	12
2	CAMIONETA 4x2	UND	9

A.- ITEM N°1: AUTOMOVILES (12 UND)

A.1- Características técnicas mínimas (AUTOMÓVILES).




ESPECIFICACIONES TECNICAS	
DESCRIPCIÓN	Especificación mínima
MARCA	Indicar
MODELO	Indicar
PROCEDENCIA	Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN	2024 (Nuevo sin uso)
MOTOR	
MARCA	De la misma marca del chasis
ASPIRACIÓN	Atmosférico
Normativa de emisión	EURO IV mínimo
SISTEMA DE INYECCIÓN	Inyección electrónica de combustible
NUMERO DE CILINDROS / VALVULAS	04 / 16
POTENCIA (Hp/rpm)	120 mínimo / 6000 como mínimo
CILINDRADA EN CM3	1,590 CC como mínimo
COMBUSTIBLE	Gasolina
Torque (Kg-m/rpm)	13 mínimo / 4000 mínimo
Relación compresión	Indicar
FRENOS	
Frenos (Del / Pos)	Disco / Tambor o disco
FRENO DE ESTACIONAMIENTO	Manual mínimo
CAJA DE CAMBIOS	
TRANSMISIÓN	Mecánica / 5 Velocidades. Mas una reversa como mínimo
TRACCIÓN	
TIPO	Delantera


Wilder Y. Cruzado Fernández
SIG. MECÁNICO
R. CIP. 162548

DIRECCIÓN	
TIPO	Electrónicamente asistida
SUSPENSIÓN	
DELANTERA	McPherson
POSTERIOR	Indicar
SISTEMA ELECTRICO	
CAPACIDAD	12 voltios
LLANTAS	
TIPO	175 / 60 R14 Mínimo
ARO	Acero o Aleación
LLANTA DE REPUESTO	De emergencia
DIMENSIONES	
Dimensiones: L x A x Al (mm)	4400mm x 1600 mm x 1400 mm mínimo
CARROCERIA	Sedan
DISTANCIA ENTRE EJES	2500 mm. Como mínimo
TRACCIÓN	4X2
TANQUE DE COMBUSTIBLE (Galón)	12 mínimo
Distancia libre al suelo (mm)	Indicar
Peso bruto (Kg)	Indicar
Peso neto (Kg)	Indicar
MATERIAL DE ASIENTOS	
Indicar	
INSTRUMENTOS DE CABINA	
Indicar	
EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD Y ASISTENCIA	
Seguridad pasiva	ABS mínimo
Bolsa de aire	Mínimo 04
Sensor de retroceso	Si
Luces de Circulación Diurna	Si
Bloqueo de Pestillos	Si
Cámara de Retroceso	Si
Direccionales en Espejos laterales	Indicar
Cinturones Delanteros	2 de 3 puntos Mínimo
Cinturones Posteriores	3 de 3 puntos Mínimo
HERRAMIENTAS	
Gata hidráulica	2 Tn. Con palanca
Neumático de repuesto	Armado (incluye aro y llanta)
Llave de rueda	01 unidad con palanca
Triangulo de seguridad	02 unidades
Caja de herramientas	Indicar
Manuales	Manual de operación y conducción
Seguro de aros y espejos	Si
Pisos de jebe	Si
Láminas de seguridad 4 micras	Si




Wilder X. Cruzado Fernández
ING. MECÁNICO
R. C.I.R. 162548

Set de herramientas básico	Si
EQUIPAMIENTO EXTERIOR	
Faros delanteros	Halógenos Mínimo
Faros posteriores	Halógenos
Tercera Luz de Freno	si
Espejos Laterales Abatibles	si
EQUIPAMIENTO INTERNO	
Timón	Regulable en altura
Aire acondicionado	Si
Retrovisor antideslumbramiento	Si
Alarma	Si
Tapiz de asiento	Indicar
Iluminación habitáculo	Si
Iluminación maletera	Si
Toma de 12 voltios	Si
Encendedor	opcional
EQUIPAMIENTO DE COMFORT	
Mandos de control en Volante	opcional
Pantalla	Si
Bluetooth	Si
Espejos eléctricos ajustables	Indicar
Cierre centralizado	Si
Asiento piloto eléctrico	opcional
Asiento copiloto eléctrico	opcional
Encendido por Botón	opcional
Alzavidrios eléctricos	Indicar
Regulador Luz De Tablero	Indicar
GARANTIA	
Años / Kilometraje	12 meses / 100,000 km lo que ocurra primero
Stock de Repuestos	al 90% mínimo post venta
OTROS	
	El postor tiene como plazo máximo de 15 días hábiles, para gestionar los títulos de los registros de los vehículos, una vez que la entidad haya entregado los documentos necesarios, subsanables de acuerdo a los plazos establecidos para el trámite a la entidad "SUNARP".
 Wilder P. Cuzado Fernández ENG. MECÁNICO R. CIR. 162548	El postor se hará responsable del trámite respectivo y colocación debiendo contemplar para el mismo, que la placa de rodaje debe ser la clasificada como placas especiales. Placa de emergencia, que identifica a Vehículos destinados a prestar el servicio de Serenazgo Municipal, subsanables de acuerdo a los plazos establecidos para el trámite.



	Asimismo, la Entidad entregará la Resolución de Uso de Serenazgo de las unidades
Reglamento de vehículos:	Que cumplan con el Reglamento Nacional de Vehículos establecido en el D.S. N°021-2001-MTC y sus modificatorias.
Cantidad: 12 unidades	
Plazo de entrega: 30 días calendario, que regirá a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.	
Forma de Pago: La cancelación de los bienes adquiridos, será a la entrega de la totalidad de bienes requeridos, previa conformidad otorgada por el área usuaria.	
LUGAR DE ENTREGA: Almacén central de la Municipalidad de Miraflores ubicado en av. Angamos 1890 surquillo y/o lugar que indique la entidad.	



B.- ITEM N°2: CAMIONETA 4x2 (9 UND)

B.1- Características técnicas mínimas (CAMIONETA 4X2).

ESPECIFICACIONES TECNICAS	
DESCRIPCION	Especificación mínima
MARCA	Indicar
MODELO	Indicar
PROCEDENCIA	Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN	2024 (original de fábrica)
MOTOR	
MARCA	De la misma marca del chasis
TIPO	Turbo diésel Intercooler EURO IV mínimo
SISTEMA DE INYECCIÓN	Common Rail
NUMERO DE CILINDROS / VALVULAS	04 /16 mínimo
POTENCIA (Hp/rpm)	161 mínimo / indicar rpm
CILINDRADA EN CM3	1990 CC como mínimo
COMBUSTIBLE	Diésel
TORQUE (N.m/rpm)	401 mínimo / indicar rpm
FRENOS	


 WILDER
 ING. MECÁNICO
 R. CIR 162548

DELANTERO / POSTERIOR	Disco / Tambor mínimo
SEGURIDAD PASIVA	ABS + EBD mínimo
CAJA DE CAMBIOS	
TRANSMISION	Manual (automatizada y/o sincronizada) 6 vel. + Retro
TRACCION	
TIPO	4 x 2 mínimo.
DIRECCION	
TIPO	Hidráulica
SUSPENSION	
DELANTERA	Independiente
POSTERIOR	Eje rígido con Muelles o ballestas Semielípticos.o Multi Link con eje rígido y barra estabilizadora.
SISTEMA ELECTRICO	
CAPACIDAD	12 Voltios
CABINA	
TIPO	Doble cabina.
PUERTAS	04
VOLANTE	Ajustable en altura
LLANTAS	
TIPO	245/70 R16 AT Mínimo
ARO	16 mínimo. Acero ó Aleación
DIMENSIONES	
Dimensiones: L x A x Al (mm)	5200mm x 1800 mm x 1780 mm. Mínimo
TOLVA (mm)	Indicar
CARROCERIA	Pickup
DISTANCIA ENTRE EJES (mm)	3000 mínimo
TRACCION	4X2 minimo
MATERIAL DE ASIENTOS	
Indicar	
INSTRUMENTOS DE CABINA	
Indicar	
EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD Y ASISTENCIA	
Bolsa de aire	Mínimo 04
Sensor de retroceso	si
Luces de Circulación Diurna	si
Bloqueo de Pestillos	si
Cámara de Retroceso	si
Direccionales en Espejos laterales	si
HERRAMIENTAS	
Gata hidráulica	2 Tn. Con palanca
Neumático de repuesto	Armado (incluye aro y llanta) igual a los otros 4.
Llave de rueda	01 unidad con palanca
Pisos de jebe	Si
Triangulo de seguridad	02 unidades
Caja de herramientas	Indicar
Manuales	Manual de operación y conducción
ACCESORIOS	
BARRA ANTIVUELCO	Si



Wilda Cruzado Fernández
ING. MECANICO
R. 618162548

EQUIPAMIENTO EXTERIOR	
Faros delanteros	Multireflector Halógeno
Faros posteriores	Halógenos
Tercera Luz de Freno	Indicar
Cobertura de tolva	Indicar
Espejos Laterales	Manual
Ganchos de sujeción en tolva	Si
Faros Neblineros	Si
Protectores o seguros	De faros delanteros y posteriores, espejos retrovisores laterales y emblemas.
Barra Antivuelco	Si
Estribos laterales	Si
EQUIPAMIENTO INTERNO	
Aire acondicionado	Si
Retrovisor antideslumbramiento	Si
Encendedor	opcional
EQUIPAMIENTO DE COMFORT	
Mandos de control en Volante	opcional
Pantalla	Si
Alzavidrios eléctricos	Indicar
Espejos eléctricos ajustables	Indicar
Cierre centralizado	si
Encendido por Botón	Indicar
Regulador de altura de luces	Opcional
Manijas internas cromadas	indicar
Llave inteligente	opcional
Alzavidrios eléctricos con opción a cancelación	Indicar




 Wilder Y. Cruzado Fernández
 ING. MECÁNICO
 R. CIR 162548

GARANTIA	
Años / kilometraje	12 meses / 100,000 km, lo que ocurra primero
Stock de Repuestos	al 90% mínimo post venta
OTROS	
	El postor tiene como plazo máximo de 15 días hábiles, para gestionar los títulos de los registros de los vehículos, una vez que la entidad haya entregado los documentos necesarios, subsanables de acuerdo a los plazos establecidos para el trámite a la entidad "SUNARP".
Placa de rodaje	El postor se hará responsable del trámite respectivo y colocación debiendo contemplar para el mismo, que la placa de rodaje debe ser la clasificada como placas especiales. Placa de emergencia, que identifica a Vehículos destinados a prestar el servicio de Serenazgo Municipal, subsanables de acuerdo a los plazos establecidos para el trámite.
	Asimismo, la Entidad entregará la Resolución de Uso de Serenazgo de las unidades.
Reglamento de vehículos:	Que cumplan con el Reglamento Nacional de Vehículos establecido en el D.S. N°021-2001-MTC y sus modificatorias.
Cantidad: 9 unidades	
Plazo de entrega: 30 días calendario, que regirá a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.	




 Wilfredo Cruzado Fernández
 ING. MECÁNICO
 R. CIP. 162548

Forma de Pago:

La cancelación de los bienes adquiridos, será a la entrega de la totalidad de bienes requeridos, previa conformidad otorgada por el área usuaria.

LUGAR DE ENTREGA:

Almacén central de la Municipalidad de Miraflores ubicado en av. Angamos 1890 surquillo y/o lugar que indique la entidad.

8.- DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y DE REPUESTOS**8.1- Condiciones Generales:**

Las unidades deberán de cumplir con los requerimientos del Reglamento Nacional de vehículos DS N° 058-2003-MTC y sus modificatorias, así como el DS N° 047-2001-MTC sobre límites máximos permisibles de emisiones de gases de escape y sus modificatorias.

Solo se podrá ofrecer modelos de producción en serie, sin transformaciones realizadas fuera de fábrica. Se aclara que las transformaciones son aquello que modifique el chasis.

8.2- Disponibilidad de servicios y repuestos

El contratista debe contar con una red mínima de 01 concesionario o taller autorizado por el fabricante o representante acreditado en la marca en el Perú, el cual deberá estar ubicado en Lima Metropolitana.

9.- GARANTÍA DE LOS BIENES

- **Camionetas y automóviles:** Deberán contar con una Garantía comercial mínima de doce (12) meses o 100,000 km - lo que ocurra primero - dicha garantía debe cubrir el cambio de la parte defectuosa y la mano de obra que origine dicho cambio.

- **Alcance de la garantía.** - Cubre defectos de diseño y/o fabricación, así

- como averías o fallas de funcionamientos que no sean atribuibles al uso normal o habitual de los bienes objeto de la convocatoria.

- **Inicio de garantía:** El periodo de garantía comienza a partir del día siguiente de la emisión de la conformidad de la prestación contractual.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días.


Wilder A. Cruzado Fernández
ING. MECÁNICO
R. CIP. 162548

10.- OTRAS OBLIGACIONES

10.1 Transporte: El postor ganador de la buena pro será responsable de entregar los bienes, siendo de cargo de este, los gastos de traslado, Flete, personal y la documentación necesaria y todo aquello que genere el costo del servicio.

10.2 Seguro: El postor ganador de la buena pro será responsable de los seguros necesarios para el traslado de los bienes hasta la entrega final.

11.- PLAZO DE ENTREGA

Plazo de entrega: treinta (30) días calendarios que regirán a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

12.- LUGAR DE ENTREGA:

Lugar de entrega: Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Miraflores ubicado en Av. Angamos 1890 Surquillo y/o lugar que indique la entidad.

13.- REQUISITOS MÍNIMOS DEL POSTOR



- No estar inhabilitado para contratar con el estado.
- RUC debe estar activo, con el rubro del servicio y/o adquisición a realizar.
- Contar con RNP vigente.
- Empresa que se encargue del rubro automotriz, venta de vehículos.
- La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación máximo de veinte (20) contrataciones

14.- EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

14.1 Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,424,204.72 (Dos Millones cuatrocientos veinticuatro mil doscientos cuatro con 72/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Vehículos urbanos en General.

14.2 Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes,



Wilder Pineda
Gerente de Seguridad Ciudadana
Municipalidad de Miraflores

en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.



Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante: En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

15.- CONDICIONES DEL CONSORCIO

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (02).
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 10%
- 1) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 80%.



Wilder X. Cruzado Fernández
ING. MECÁNICO
R. CIP. 162548

16.- CONFORMIDAD DEL BIEN

16.1- Prueba para la conformidad de los bienes: Una vez que los bienes materia de esta adquisición hayan sido entregadas, se llevarán a cabo las pruebas de operatividad y funcionamiento correspondiente. Estas pruebas serán realizadas inicialmente por un representante designado por la empresa de la buena pro (por cada ítem o bien) y posteriormente por personal técnico de Talleres de la Subgerencia de Servicios Generales y Maestranza.

La conformidad del bien será otorgada por la Gerencia de Seguridad Ciudadana. La recepción de los bienes ingresados estará a cargo del Almacén Central, el cual verificará que los bienes ingresados cumplan con las especificaciones técnicas establecidas en el proceso de selección, bases integradas y contrato.

17.- FORMA DE PAGO

La entidad se obliga a pagar la contraprestación al contratista en soles, en pago único mediante depósito en el Código de Cuenta Interbancaria CCI que el contratista señale, siempre que se verifiquen las condiciones contractuales previa conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:



- Documento de recepción del área de Almacén.
- Informe de verificación física de la Subgerencia de Servicios Generales y Maestranza
- Informe del funcionario de la Gerencia de Seguridad Ciudadana, responsable de otorgar la conformidad por la prestación efectuada.
- Factura electrónica y Guía de Remisión

"De conformidad con el artículo 171° del pago del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado".

18.- PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objetodel contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:



Wilder Y. Cruzado Fernández
ING. MECANICO
R. CIR 162546

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.
F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, el contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

La aplicación de penalidades será sólo hasta por un monto acumulado equivalente al 10% del monto del contrato vigente. De ser alcanzado este límite el contrato podrá

ser resuelto por incumplimiento.

19.- CONFIDENCIALIDAD

De ser procedente, indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

EL CONTRATISTA, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la contratación. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

20.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La Conformidad del bien o servicio por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. EL CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.



21.- ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.


Wilder Y. Cruzado Fernández
ING. MECÁNICO
R. CIP. 162546

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

*Asimismo, la Entidad **puede** adoptar el siguiente requisito de calificación:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 2,424,204.72 (Dos Millones Cuatrocientos Veinticuatro Mil Doscientos Cuatro con 72/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Vehículos Urbanos en General.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Nr. Orden	Nombre o Razón Social	Consulta u Observación	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
1	GACSA PERU S.A.C.	Con el objetivo de promover la participación de mayor cantidad de postores, y bajo el Principio de Competencia y Libertad de concurrencia, agradeceremos al Comité de Selección ACEPTAR POTENCIA 118HP / 6300RPM, considerando que solo son 2 HP menos con lo cual no afectaría en lo absoluto el correcto desenvolvimiento de la unidad vehicular cumpliendo con la finalidad pública de la presente adquisición. De ser aceptado por el Comité de Selección, no se estaría restringiendo la participación de la mayor concurrencia de postores y se estaría cumpliendo con el Principio de Competencia, establecido en el Art. 2° de la Ley de Contrataciones del Estado, el cual señala que las contrataciones públicas deben realizarse bajo condiciones de calidad y con el mejor uso de los recursos públicos	Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité Acoge dicha consulta, en el análisis realizado, no disminuye la eficiencia en su funcionamiento de la unidad, debiendo modificarse para las bases integradas. POTENCIA(HP/rpm) :118 HP mínimo // indicar rpm. En consideración a las incorporaciones resultado de la consulta se solicita adjuntar documentación adicional como folletos, instructivos, catálogos, ficha técnica y/u otro documento emitidos por el fabricante o importador o representante oficial de marca, para acreditar las especificaciones técnicas: Marca, modelo, año modelo, y demás que se han precisado en el Capítulo III, 3.1 Especificaciones Técnicas - A. ITEM N° 1: CAMIONETA 4X2 y B. ITEM N° 2: AUTOMOVILES.	Dice: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES Potencia(Hp/rpm) 120 mínimo /6000 como mínimo Debe Decir: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES Potencia(Hp/rpm) 118 mínimo /6000 como mínimo SE ADICIONA: Capítulo II - Del Procedimiento de Selección 2.2.1.1- Documentos para la admisión de la oferta h) adjuntar documentación adicional como folletos, instructivos, catálogos, ficha técnica y/u otro documento emitidos por el fabricante o importador o representante oficial de marca, para acreditar las especificaciones técnicas: Marca, modelo, año modelo, y demás que se han precisado en el Capítulo III, 3.1 Especificaciones Técnicas - A. ITEM N° 1: CAMIONETA 4X2 y B. ITEM N° 2: AUTOMOVILES.

2	GACSA PERU S.A.C.	Indican que el Tanque de combustible deben ser de 12 Galones mínimo, al respecto solicitamos consideras capacidades de Tanque de combustible desde 10.8 Galones, en aras de fomentar la pluralidad de marcas y postores como indica el artículo N°2 de la ley de contrataciones del estado	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge la consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en su funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. TANQUE DE COMBUSTIBLE(Galon) :minimo 10.8 Galones.	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>Tanque de combustible (Galon) 12</p> <p>Minimo</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>Tanque de combustible (Galon) 10.8</p> <p>Minimo</p>
3	GACSA PERU S.A.C.	Indican que el vehículo debe venir con Cámara de Retroceso, al respecto solicitamos que pueda indicar Cámara de Retroceso de fábrica o instalación local, en aras de fomentar la pluralidad de marcas y postores como indica el artículo N°2 de la ley de contrataciones del estado	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge la consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Camara de Retroceso :de fabrica o instalacion local.	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>Camara de retroceso SI</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>Camara de retroceso SI (De fabrica o instalacion local)</p>
4	GACSA PERU S.A.C.	Con el objetivo de promover la participación de mayor cantidad de postores, y bajo el Principio de Competencia y Libertad de concurrencia, agradeceremos al Comité de Selección modificar DIRECCIONALES EN ESPEJOS LATERALES como equipamiento OPCIONAL, considerando que no afectaría en lo absoluto el correcto desenvolvimiento de la unidad vehicular cumpliendo con la finalidad pública de la presente adquisición. De ser aceptado por el Comité de Selección, no se estaría restringiendo la participación de la mayor concurrencia de postores y se estaría cumpliendo con el Principio de Competencia, establecido en el Art. 2° de la Ley de Contrataciones del Estado, el cual señala que las contrataciones públicas deben realizarse bajo	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Direccionales en Espejos laterales ; Opcional	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>S</p> <p>Direccionales en espejos laterales - Indicar</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>S</p> <p>Direccionales en espejos laterales - Opcional</p>

		condiciones de calidad y con el mejor uso de los recursos públicos.		
5	GACSA PERU S.A.C.	Con el objetivo de promover la participación de mayor cantidad de postores, y bajo el Principio de Competencia y Libertad de concurrencia, agradeceremos al Comité de Selección modificar DIRECCIONALES EN ESPEJOS LATERALES como equipamiento OPCIONAL, considerando que no afectaría en lo absoluto el correcto desenvolvimiento de la unidad vehicular cumpliendo con la finalidad pública de la presente adquisición y adicionar que en los faros posteriores viene con Direccionales. De ser aceptado por el Comité de Selección, no se estaría restringiendo la participación de la mayor concurrencia de postores y se estaría cumpliendo con el Principio de Competencia, establecido en el Art. 2° de la Ley de Contrataciones del Estado, el cual señala que las contrataciones públicas deben realizarse bajo condiciones de calidad y con el mejor uso de los recursos públicos.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Direccionales en Espejos laterales ; Opcional	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Direccionales en espejos laterales - SI Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Direccionales en espejos laterales - Opcional
6	GACSA PERU S.A.C.	Indican que el vehículo debe venir con FAROS NEBLINEROS, al respecto solicitamos que pueda indicar FAROS NEBLINEROS de fábrica o instalación local, en aras de fomentar la pluralidad de marcas y postores como indica el articulo N°2 de la ley de contrataciones del estado	Luego de analizarr la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Faros Neblineros de Fabrica o instalacion local	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Faros Neblineros - SI Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Faros Neblineros - SI (De fabrica o Instalacion Local)

7	GACSA PERU S.A.C.	Indican que el vehículo venga con ENCENDIDO POR BOTON, al respecto solicitamos que este equipamiento sea OPCIONAL, considerando que no afectaría en lo absoluto el correcto desenvolvimiento de la unidad vehicular cumpliendo con la finalidad pública de la presente adquisición, en aras de fomentar la pluralidad de marcas y postores como indica el artículo N°2 de la ley de contrataciones del estado.	Luego de analizar la consulta y trasladar la consulta al area usuaria, el comite Acoge la consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Encendido por Boton :Opcional	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Encendido por boton - INDICAR Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Encendido por boton - Opcional
8	MITSUBISHI AUTOMOTRIZ S.A.	Pag 24. El postor tiene como plazo máximo de 15 días hábiles para gestionar los títulos de los registros de los vehículos una vez que la entidad haya entregado los documentos necesarios. En este punto indicamos que para tramitar la placa de rodaje y tarjeta de propiedad es necesario el pago del 100% de los vehículos y la entrega de los documentos necesarios; por lo tanto, solicitamos que se pueda considerar el pago y la entrega de documentos necesarios para contabilizar en plazo.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta,, debiendo de considerarse para las bases integradas. El postor tiene como plazo maximo de 15 dias habiles para gestionar los titulos de los registros , de los vehiculos, una vez que la entidad haya realizado el pago total de los vehiiculos y entregado los documentos necesarios subsanables requeridos por la SUNARP.	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1:AUTOMOVILES B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 El postor tiene como plazo maximo de 15 dias habiles, para gestionar los titulos de los registros de los vehiculos, una vez que la entidad haya entregado los documentos necesarios, subsanables de acuerdo a los plazos establecidos para el tramite a la entidad "SUNARP" Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1:AUTOMOVILES B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 El postor tiene como plazo maximo de 15 dias habiles para

				gestionar los títulos de los registros, de los vehículos, una vez que la entidad haya realizado el pago total de los vehículos y entregado los documentos necesarios subsanables requeridos por la SUNARP
9	MITSUI AUTOMOTRIZ S.A.	Pag 25. Item II. Camioneta 4x2. Solicitamos que nos aclare si estos vehículos son camionetas pick up doble cabina 4x2.	Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité ACLARA. Camionetas pick up 4x2 Doble cabina	
10	MITSUI AUTOMOTRIZ S.A.	Pag 25. Solicitan potencia de 161 HP. En aras de una pluralidad de postores solicitamos que puedan considerar desde 147HP.	Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité no Acoge dicha consulta teniendo en consideración que la unidad debe contar con una alta capacidad de reacción ante cualquier eventualidad delictual o cualquier emergencia necesaria y cumpla su función con eficiencia.	
11	MITSUI AUTOMOTRIZ S.A.	Pag 25. Solicitan torque de 401 Nm. En aras de una pluralidad de postores consultamos si pueden aceptar desde 395 Nm.	Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité Acoge dicha consulta, en el análisis realizado, la disminución del torque es mínimo no repercutiendo sensiblemente en la eficiencia del funcionamiento de la unidad, debiendo modificarse para las bases integradas. TORQUE(Nm/rpm) :395 Nm mínimo/indicar rpm	Dice: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas B. ÍTEM N° 2: CAMIONETA 4X2 TORQUE (N.m/rpm) - 401 mínimo / indicar rpm Debe Decir: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas B. ÍTEM N° 2:

				<p>CAMIONETA 4X2</p> <p>TORQUE (N.m/rpm) - 395 minimo / indicar rpm</p>
12	<p>MITSUBISHI AUTOMOTRIZ SA</p>	<p>Pag 26. Llantas tipo 245/70 R16AT. En aras de una pluralidad de postores solicitamos que puedan aceptar medida 265/65 R17AT.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad de forma relevante, debiendo de modificarse para las bases integradas.</p> <p>LLANTAS: TIPO 245/65 R16AT min</p>	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>LLANTA TIPO: 245/70 R16 AT</p> <p>Minimo</p> <p>Aro: 16 Minimo.</p> <p>Acero o Aleacion</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>LLANTA TIPO: 245/65 R16 AT</p> <p>Minimo</p> <p>Aro: 16 Minimo.</p> <p>Acero o Aleacio</p>
13	<p>MITSUBISHI AUTOMOTRIZ SA</p>	<p>Pag 26. Solicitan luz de circulación diagonal. En aras de una pluralidad de postores solicitamos que este requerimiento pueda ser opcional.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas.</p> <p>Luces de Circulacion Diurna :Opcional</p>	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>Luces de circulacion diurna - SI</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>Luces de circulacion diurna - OPCIONAL</p>

14	MITSUI AUTOMOTRIZ S.A.	Pag 27. Solicitan encendido por botón, manijas internas cromadas. En aras de una pluralidad de postores solicitamos que puedan ser opcional.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Encendido por Boton :Opcional. Manijas internas cromadas: Opcional	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>Encendido por boton - INDICAR</p> <p>Manijas internas cromadas - INDICAR</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>Encendido por boton - Opcional</p> <p>Manijas internas cromadas - Opcional</p>
15	MITSUI AUTOMOTRIZ S.A.	Pag 28. El postor tiene como plazo máximo de 15 días hábiles para gestionar los títulos de los registros de los vehículos una vez que la entidad haya entregado los documentos necesarios. En este punto indicamos que para tramitar la placa de rodaje y tarjeta de propiedad es necesario el pago del 100% de los vehículos y la entrega de los documentos necesarios; por lo tanto, solicitamos que se pueda considerar el pago y la entrega de documentos necesarios para contabilizar en plazo.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta,, debiendo de considerarse para las bases integradas. El postor tiene como plazo maximo de 15 dias habiles para gestionar lostitulos de los registros , de los vehiculos, una vez que la entidad haya realizado el pago total de los vehiculos y entregado los documentos necesarios requeridos por la SUNARP.	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1:AUTOMOVILE S</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>El postor tiene como plazo maximo de 15 dias habiles, para gestionar los titulos de los registros de los vehiculos, una vez que la entidad haya entregado los documentos necesarios, subsanables de acuerdo a los plazos establecidos para el tramite a la entidad "SUNARP"</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>A. ITEM N° 1:AUTOMOVILE</p>

				<p>S</p> <p>B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>El postor tiene como plazo maximo de 15 dias habiles para gestionar los titulos de los registros , de los vehiculos, una vez que la entidad haya realizado el pago total de los vehiiculos y entregado los documentos necesarios requeridos por la SUNARP</p>
16	<p>MITSUBISHI AUTOMOTRIZ S.A.</p>	<p>Pag 30. Consideran para la experiencia del postor bienes similares a vehículos urbanos. En aras de una pluralidad de postores solicitamos que puedan considerar camionetas pick up 4x4 y 4x2.</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha observacion, en el analisis realizado se detalla los bienes similares, Debiendo de modificarse para las bases integradas Se consideran bienes similares a los siguientes: Camionetas pick up 4x4, 4x2, automoviles, minibuses y que sean nuevos.</p>	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.2 Requisitos de Calificacion</p> <p>B. Experiencia del postor en la especialidad</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Vehiculos urbanos en general.</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.2 Requisitos de Calificacion</p> <p>B. Experiencia del postor en la especialidad</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Camionetas pick up 4x4, 4x2, automoviles, minibuses y que sean nuevos.</p>

17	MITSUBISHI AUTOMOTRIZ S.A.	<p>Pag 36. Para los factores de evaluación solicitan garantía comercial hasta 36 meses. En aras de una pluralidad de postores solicitamos que puedan considerar hasta 60 meses.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité Acoge dicha consulta, en el análisis realizado beneficia a la entidad, el postor que oferte mayor garantía, debiendo de reestructurarse la asignación de puntaje y modificarse para las bases integradas. Mas de 12 meses hasta 36 meses....05 puntos. Mas de 36 meses10 puntos</p>	<p>Dice: Capítulo IV - FACTORES DE EVALUACION F. Garantía comercial del postor Mas de 12 hasta 24 meses - 05 puntos Mas de 24 hasta 36 meses - 10 puntos</p> <p>Debe Decir: Capítulo III 3.2 Requisitos de Calificación B. Experiencia del postor en la especialidad Mas de 12 hasta 36 meses - 05 puntos Mas de 36 hasta 60 meses - 10 puntos</p>
18	CASSA CONCESIONARIA S.A.C.	<p>En SUS CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS en POTENCIA dice: ¿120 HP mínimo/6000 RPM mínimo?</p> <p>OBSERVACION: AL RESPECTO LE INFORMAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUE EXISTEN MARCAS DE PRESTIGIO EN NUESTRO MERCADO, LAS QUE CUENTAN CON EL TIPO DE UNIDADES QUE REQUIEREN EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERO CUYA POTENCIA ES LIGERAMENTE MENOR A LA SOLICITADA, SIN QUE LA MISMA AFECTE SU PERFORMANCE LO CUAL SE PUEDE COMPROBAR POR UBICARSE DENTRO DE LOS PRIMEROS LUGARES DE VENTAS DE SU SEGMENTO SEGÚN ARAPER (ASOC. DE REPRESENTANTES AUTOMOTRICES DEL PERU).</p> <p>POR LO MENCIONADO, LE SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN CON LA FINALIDAD DE PROMOVER LA PLURALIDAD, LIBRE ACCESO, PARTICIPACIÓN DE POSTORES Y QUE LA ENTIDAD PUEDA TENER MÁS OPCIONES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERMITA EN SUS REQUERIMIENTOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; QUE, LA POTENCIA PARTA DESDE LOS ¿110 HP COMO</p>	<p>Luego de analizar la observación y trasladar al área usuaria, el comité No Acoge dicha observación, en el análisis realizado el participante solicita reducir la potencia en 10 HP, teniendo en consideración que la unidad debe contar con una alta capacidad de reacción ante cualquier eventualidad delictual o cualquier emergencia necesaria y cumpla su función con eficiencia.</p>	

		<p>MINIMO¿</p> <p>EN TAL SENTIDO, EN POTENCIA debería decir: ¿110 HP mínimo / 6000 RPM mínimo¿</p>		
19	<p>CASSA CONCESSIONARIA S.A.C.</p>	<p>En SUS CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS en CILINDRADA dice: ¿1590 CC como mínimo¿</p> <p>OBSERVACION: AL RESPECTO LE INFORMAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUE EXISTEN MARCAS DE PRESTIGIO EN NUESTRO MERCADO, LAS QUE CUENTAN CON EL TIPO DE UNIDADES QUE REQUIEREN EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERO CUYA CILINDRADA ES LIGERAMENTE MENOR A LA SOLICITADA, SIN QUE LA MISMA AFECTE SU PERFORMANCE LO CUAL SE PUEDE COMPROBAR POR UBICARSE DENTRO DE LOS PRIMEROS LUGARES DE VENTAS DE SU SEGMENTO SEGÚN ARAPER (ASOC. DE REPRESENTANTES AUTOMOTRICES DEL PERU).</p> <p>POR LO MENCIONADO, LE SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN CON LA FINALIDAD DE PROMOVER LA PLURALIDAD, LIBRE ACCESO, PARTICIPACIÓN DE POSTORES Y QUE LA ENTIDAD PUEDA TENER MÁS OPCIONES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERMITA EN SUS REQUERIMIENTOS; QUE, LA CILINDRADA PARTA DESDE LOS ¿1490 CC COMO MINIMO¿</p> <p>EN TAL SENTIDO, EN</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite No Acoge dicha observacion, en el analisis realizado el participante solicita reducir la cilindrada, Una ventaja de una mayor cilindrada es que permite generar una mayor potencia, lo que resulta en un mejor rendimiento en terminos de velocidad ,teniendo en consideracion que la unidad debe contar con una alta capacidad de reaccion ante cualquier eventualidad delincuencial o cualquier emergencia necesaria y cumpla su funcion con eficiencia.</p>	

		<p>CILINDRADA debería decir: ¿1490 CC COMO MINIMO¿</p>		
20	<p>CASSA CONCESSIONARIA S.A.C.</p>	<p>En SUS CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS en POTENCIA dice: ¿161 HP mínimo / indicar rpm¿</p> <p>OBSERVACION: AL RESPECTO LE INFORMAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUE EXISTEN MARCAS DE PRESTIGIO EN NUESTRO MERCADO, LAS QUE CUENTAN CON EL TIPO DE UNIDADES QUE REQUIEREN EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERO CUYA POTENCIA ES LIGERAMENTE MENOR A LA SOLICITADA, SIN QUE LA MISMA AFECTE SU PERFORMANCE LO CUAL SE PUEDE COMPROBAR POR UBICARSE DENTRO DE LOS PRIMEROS LUGARES DE VENTAS DE SU SEGMENTO SEGÚN ARAPER (ASOC. DE REPRESENTANTES AUTOMOTRICES DEL PERU).</p> <p>POR LO MENCIONADO, LE SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN CON LA FINALIDAD DE PROMOVER LA PLURALIDAD, LIBRE ACCESO, PARTICIPACIÓN DE POSTORES Y QUE LA ENTIDAD PUEDA TENER MÁS OPCIONES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERMITA EN SUS REQUERIMIENTOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; QUE, LA POTENCIA PARTA DESDE LOS ¿145 HP COMO MINIMO¿</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladarr al area usuaria, el comite No Acoge dicha observacion, en el analisis realizado el participante solicita reducir la potencia en 16 HP, teniendo en consideracion que la unidad debe acelerar de forma rapida y alcance altas velocidades y contar con una alta capacidad de reaccion ante cualquier eventualidad delincuencia o cualquier emergencia necesaria y cumpla su funcion con eficiencia.</p>	

		<p>EN TAL SENTIDO, EN POTENCIA debería decir: ¿145 HP mínimo / indicar rpm¿</p>		
21	<p>CASSA CONCESSIONARIA S.A.C.</p>	<p>En SUS CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS en TORQUE dice: ¿401 NM mínimo / indicar rpm¿</p> <p>OBSERVACION: AL RESPECTO LE INFORMAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUE EXISTEN MARCAS DE PRESTIGIO EN NUESTRO MERCADO, LAS QUE CUENTAN CON EL TIPO DE UNIDADES QUE REQUIEREN EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERO CUYO TORQUE ES LIGERAMENTE MENOR AL SOLICITADO, SIN QUE LA MISMA AFECTE SU PERFORMANCE LO CUAL SE PUEDE COMPROBAR POR UBICARSE DENTRO DE LOS PRIMEROS LUGARES DE VENTAS DE SU SEGMENTO SEGÚN ARAPER (ASOC. DE REPRESENTANTES AUTOMOTRICES DEL PERU).</p> <p>POR LO MENCIONADO, LE SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN CON LA FINALIDAD DE PROMOVER LA PLURALIDAD, LIBRE ACCESO, PARTICIPACIÓN DE POSTORES Y QUE LA ENTIDAD PUEDA TENER MÁS OPCIONES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERMITA EN SUS REQUERIMIENTOS; QUE, EL TORQUE PARTA DESDE LOS ¿325 NM COMO MINIMO¿</p> <p>EN TAL SENTIDO, EN TORQUE debería decir: ¿325 NM mínimo / indicar rpm¿</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladarr al area usuaria, el comite No Acoge dicha observacion, en el analisis realizado el participante solicita reducir el Torque en 76 Nm , debemos tener en cuenta a mayor torque, es mejor la capacidad de reaccion ante cualquier eventualidad de una emergencia.</p>	

22	CASSA CONCESSIONARIA S.A.C.	<p>En SUS CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS en EQUIPAMIENTO dice: ¿Luces de Circulación Diurna?</p> <p>OBSERVACION: AL RESPECTO LE INFORMAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUÉ, LAS LUCES DE CIRCULACION DIURNA QUE REQUIEREN EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; NO INFLUYE EN EL BUEN DESEMPEÑO DE LA UNIDAD, DEBIDO A QUE CUENTA CON SUS LUCES ESTANDAR DE FABRICA.</p> <p>POR LO MENCIONADO, LE SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN CON LA FINALIDAD DE PROMOVER LA PLURALIDAD, LIBRE ACCESO, PARTICIPACIÓN DE POSTORES Y QUE LA ENTIDAD PUEDA TENER MÁS OPCIONES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERMITA EN SUS REQUERIMIENTOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; QUE, EN SU EQUIPAMIENTO donde dice: ¿Luces de Circulación Diurna?</p> <p>Deba decir: ¿Luces de Circulación Diurna (OPCIONAL)?</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha observacion, en el analisis realizado no disminuye el funcionamiento de la unidad. Debiendo de modificarse para las bases integradas Luces de Circulacion Diurna: Opcional</p>	<p>Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Luces de circulacion diurna - SI</p> <p>Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Luces de circulacion diurna - OPCIONAL</p>
23	CASSA CONCESSIONARIA S.A.C.	<p>En SUS CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS en EQUIPAMIENTO dice: ¿Direccionales en Espejos Laterales?</p> <p>OBSERVACION: AL RESPECTO LE INFORMAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUÉ, LAS LUCES DIRECCIONALES EN LOS ESPEJOS LATERALES QUE REQUIEREN EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; ES UN ADICIONAL A LAS LUCES DIRECCIONALES DE FABRICA QUE VIENEN EN LAS UNIDADES, LAS MISMAS NO INFLUYE EN EL BUEN DESEMPEÑO DE LA UNIDAD.</p> <p>POR LO MENCIONADO, LE SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN CON LA FINALIDAD DE PROMOVER LA PLURALIDAD, LIBRE ACCESO, PARTICIPACIÓN DE POSTORES Y QUE LA ENTIDAD PUEDA TENER MÁS OPCIONES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; PERMITA EN SUS REQUERIMIENTOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA;</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha observacion, en el analisis realizado no disminuye el normal funcionamiento de la unidad. Debiendo de modificarse para las bases integradas Direccionales en Espejos laterales :Opcional</p>	<p>Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Direccionales en espejos laterales - SI</p> <p>Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Direccionales en espejos laterales - Opcional</p>

		<p>QUE, EN SU EQUIPAMIENTO donde dice: ¿Direccionales en Espejos Laterales¿.</p> <p>Deba decir: ¿Direccionales en Espejos Laterales (OPCIONAL)¿.</p>		
24	CASSA CONCESSIONARIA S.A.C.	<p>En SU EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD dice: ¿Se consideran bienes similares a los siguientes: VEHICULOS URBANOS EN GENERAL¿</p> <p>OBSERVACION: AL RESPECTO LE SOLICITAMOS AL COMITÉ DE SELECCIÓN QUE LA EXPERIENCIA SOLICITADA DEBERIA MEDIRSE POR LA VENTA DE UNIDADES ACORDES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, DONDE EL TERMINO VEHICULOS URBANOS EN GENERAL ES AMBIGUO.</p> <p>POR LO MENCIONADO, SUGERIMOS AL COMITÉ DE SELECCION CON LA FINALIDAD DE PROMOVER LA PLURALIDAD, LIBRE ACCESO, PARTICIPACIÓN DE POSTORES Y QUE LA ENTIDAD PUEDA TENER MÁS OPCIONES AL REQUERIMIENTO EN LA PRESENTE CONVOCATORIA; QUE ¿EN SU EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD Se consideren como bienes similares: ¿VENTA DE VEHICULOS AUTOMOTORES¿.</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha observacion, en el analisis realizado se detalla los bienes similares, Debiendo de modificarse para las bases integradas Se consideran bienes similares a los siguientes: Camionetas pick up 4x4, 4x2, automoviles, minibuses; y que sean nuevos</p>	<p>Dice: Capitulo III 3.2 Requisitos de Calificacion B. Experiencia del postor en la especialidad Se consideran bienes similares a los siguientes: Vehiculos urbanos en general.</p> <p>Debe Decir: Capitulo III 3.2 Requisitos de Calificacion B. Experiencia del postor en la especialidad Se consideran bienes similares a los siguientes: Camionetas pick up 4x4, 4x2, automoviles, minibuses y que sean nuevos.</p>

25	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 1</p> <p>Dice:</p> <p>MOTOR</p> <p>Potencia (Hp/rpm): 120 mínimo / 6000 como mínimo.</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará que el mínimo de HP sea 93 para mayor pluralidad de postores.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité No Acoge dicha consulta, en el análisis realizado el participante solicita reducir la potencia en 27 HP, teniendo en cuenta que la unidad debe acelerar de forma rápida y alcance altas velocidades, consideración que su reacción debe ser de forma inmediata ante cualquier eventualidad delictual o cualquier emergencia necesaria y cumpla su función con eficiencia.</p>	
26	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 1</p> <p>Dice:</p> <p>MOTOR</p> <p>Cilindrada en cm3: 1,590 CC como mínimo.</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará que el mínimo sea 1,320 cc para mayor pluralidad de postores.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité No Acoge dicha consulta, en el análisis realizado el participante solicita reducir la cilindrada, Una ventaja de una mayor cilindrada es que permite generar una mayor potencia, lo que resulta en un mejor rendimiento en términos de velocidad, teniendo en consideración que la unidad debe contar con una alta capacidad de reacción ante cualquier eventualidad delictual o cualquier emergencia necesaria y cumpla su función con eficiencia.</p>	
27	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 1</p> <p>Dice:</p> <p>MOTOR</p> <p>Torque (Kg-m/rpm): 13 mínimo / 4000 mínimo</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará que el mínimo sea 12.2 kg-m para mayor pluralidad de postores.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité Acoge dicha consulta, en el análisis realizado, la disminución del torque es mínimo no repercutiendo en el funcionamiento de la unidad, debiendo modificarse para las bases integradas. TORQUE(Kg-m/rpm): 12.2 mínimo/4000</p>	<p>Dice:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ÍTEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>Torque (Kg-m/rpm) - 13 mínimo / 4000 como mínimo</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ÍTEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>Torque (Kg-</p>

				m/rpm) - 12.2 minimo / 4000 como minimo
28	AUTOE SPAR S A	ITEM 1 Dice: DIRECCIÓN Tipo: Electrónicamente asistida Favor, confirmar si se aceptará la opción Eléctrica (EPS).	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado, ambos sistemas cumplen con los requerimientos de eficiencia. no repercutiendo en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. DIRECCION. Tipo :Electronicamente asistida o Electrica (EPS)	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES Direccion Tipo - Electronicamente asistida Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas Direccion Tipo - Electronicamente asistida o Electrica (EPS)
29	AUTOE SPAR S A	ITEM 1 Dice: LLANTAS Tipo: 175 / 60 R14 mínimo Favor, confirmar si se aceptará la opción 195 / 65 R15.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado la consulta esta incluida en el mínimo : 175 / 60 R14 mínimo	
30	AUTOE SPAR S A	ITEM 1 Dice: DIMENSIONES Tanque de combustible (galón): 12 mínimo Favor, confirmar si se aceptará que el mínimo sea de 11 galones.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge la consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en su funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. TANQUE DE COMBUSTIBLE(Galon) :minimo 10.8 Galones.	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES Tanque de combustible (Galon) 12 Minimo Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES Tanque de combustible

				(Galon) 10.8 Minimo
31	AUTOE SPAR S A	ITEM 1 Dice: EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD Y ASISTENCIA Sensor de retroceso: Sí Favor, confirmar si puede ser de manera opcional para mayor pluralidad de postores.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite , No Acoge dicha consulta, considerando que es un sistema de seguridad, para el trabajo diario de las unidades.	
32	AUTOE SPAR S A	ITEM 1 Dice: EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD Y ASISTENCIA Luces de circulación diurna: Sí Favor, confirmar si se aceptará que sea de manera opcional para mayor pluralidad de postores.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Luces de Circulacion Diurna :Opcional	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES Luces de circulacion diurna - SI Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES Luces de circulacion diurna - OPCIONAL
33	AUTOE SPAR S A	ITEM 1 Dice: EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD Y ASISTENCIA Direccionales es espejos laterales: Indicar Favor, confirmar si se aceptará que sea de manera opcional para mayor pluralidad de postores.	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Direccionales en Espejos laterales ; Opcional	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES S Direccionales en espejos laterales - Indicar Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas A. ITEM N° 1: AUTOMOVILES S Direccionales en

				espejos laterales - Opcional
34	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 1</p> <p>Dice:</p> <p>EQUIPAMIENTO EXTERIOR</p> <p>Retrovisor antideslumbramiento: Si</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará la opción antideslumbramiento día/noche.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité Acoge dicha consulta, en el análisis realizado no disminuye el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Retrovisor ante deslumbramiento o antideslumbramiento día/noche: si</p>	<p>Dice:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ITEM N°</p> <p>1: AUTOMOVILES</p> <p>Retrovisor antideslumbramiento - SI</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ITEM N°</p> <p>1: AUTOMOVILES</p> <p>Retrovisor ante deslumbramiento o antideslumbramiento día/noche - SI</p>
35	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 1</p> <p>Dice:</p> <p>EQUIPAMIENTO DE COMFORT</p> <p>Espejos eléctricos ajustables: Indicar</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará que "ajustables" sea de manera opcional para mayor pluralidad de postores. En tal sentido, que solo se considere espejos eléctricos.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al área usuaria, el comité Acoge dicha consulta, en el análisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Espejos eléctricos ajustables: Opcional.</p>	<p>Dice:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ITEM N°</p> <p>1: AUTOMOVILES</p> <p>Espejos eléctricos ajustables - indicar</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ITEM N°</p> <p>1: AUTOMOVILES</p> <p>Espejos eléctricos ajustables - Opcional.</p>

36	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 2</p> <p>Dice:</p> <p>MOTOR</p> <p>Potencia (Hp/rpm): 161 mínimo / indicar rpm</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará que el mínimo de HP sea 147, para mayor pluralidad de postores.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite No Acoge dicha consulta, en el analisis realizado el participante solicita reducir la potencia en 14 HP, teniendo en consideracion que la unidad debe contar con una alta capacidad de reaccion ante cualquier eventualidad requerida por actos de seguridad ciudadana. disminuyendo su capacidad.</p>	
37	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 2</p> <p>Dice:</p> <p>MOTOR</p> <p>Torque (N.m/rpm): 401 mínimo / indicar rpm</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará que el mínimo de N.m sea 399, para mayor pluralidad de postores.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado, la disminucion del torque es minimo no repercutiendo sensiblemente en la eficiencia del funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. TORQUE(Nm/rpm) :395 Nm minimo/indicar rpm</p>	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2:</p> <p>CAMIONETA 4X2</p> <p>Torque (N.m /rpm) - 401 minimo / indicar rpm</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2:</p> <p>CAMIONETA 4X2</p> <p>Torque (N.m /rpm) - 395 minimo / indicar rpm</p>
38	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 2</p> <p>Dice:</p> <p>LLANTAS</p> <p>Tipo: 245/70 R16 AT mínimo</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará la opción 265/65 R17.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad de forma relevante, debiendo de modificarse para las bases integradas. LLANTAS. TIPO 245/65 R16AT min</p>	<p>Dice:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2:</p> <p>CAMIONETA 4X2</p> <p>LLANTA TIPO: 245/70 R16 AT Minimo</p> <p>Aro: 16 Minimo. Acero o Aleacion</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capitulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Tecnicas</p> <p>B. ITEM N° 2:</p> <p>CAMIONETA 4X2</p> <p>LLANTA TIPO:</p>

				245/65 R16 AT Minimo Aro: 16 Minimo. Acero o Aleacio
39	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 2 Dice: EQUIPAMIENTO DE COMFORT Espejos eléctricos ajustables: Indicar</p> <p>Favor, confirmar si se aceptará la opción de espejos eléctricos abatibles manualmente con luces direccionales.</p>	<p>Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha consulta, en el analisis realizado no disminuye la eficiencia en el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Espejos electricos o manual ajustables o abatibles: Opcional.</p>	<p>Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Espejos eléctricos ajustables - Indicar</p> <p>Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Espejos eléctricos o manual ajustables o abatibles - Opcional</p>
40	AUTOE SPAR S A	<p>ITEM 2 Dice: EQUIPAMIENTO DE COMFORT Manijas internas cromadas: Indicar</p> <p>Favor, aclarar si se refiere a las manijas exteriores. Si es el caso, por favor confirmar si se aceptará la opción manijas exteriores de color.</p>	<p>Se Aclara se refiere a las manijas internas</p>	

41	PERUANA DE MOTORES H.G. S.A.C. - PERUMOTOR H.G. S.A.C.	<p>POTENCIA Mínimo: 161 HP</p> <p>Se solicita al Comité de Selección considerar "Mínimo 150 HP", considerando que la diferencia entre lo requerido y lo solicitado es mínima. Además el acoger esta observación no alteraría ni modificaría el fin destinado por la Entidad para las unidades a adquirir.</p> <p>Se realiza esta petición en aras de promover la pluralidad de postores, permitiendo a mi concesionario participar del presente proceso.</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite No Acoge dicha observacion, en el analisis realizado el participante solicita reducir la potencia en 11 HP, teniendo en consideracion que la unidad debe acelerar de forma rapida y alcance altas velocidades y contar con una alta capacidad de reaccion ante cualquier eventualidad delincuencia o cualquier emergencia necesaria y cumpla su funcion con eficiencia.</p>	
42	PERUANA DE MOTORES H.G. S.A.C. - PERUMOTOR H.G. S.A.C.	<p>CILINDRADA EN CM3 1990 CC COMO MÍNIMO</p> <p>Se solicita al Comité de Selección considerar "1910 cc COMO MÍNIMO", considerando que la diferencia entre lo requerido y lo solicitado es mínima. Además el acoger esta observación no alteraría ni modificaría el fin destinado por la Entidad para las unidades a adquirir.</p> <p>Se realiza esta petición en aras de promover la pluralidad de postores, permitiendo a mi concesionario participar del presente proceso."</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite Acoge dicha observacion, en el analisis realizado la reduccion de la cilindrada es minimaTeniendo en cuenta que no repercute en el normal funcionamiento de la unidad. Debiendo de modificarse para las bases integradas CILINDRADA EN CM3 :1910 CC como minimo</p>	<p>Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 CILINDRADA EN CM3 - 1990 CC COMO MÍNIMO</p> <p>Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 CILINDRADA EN CM3 - 1910 CC COMO MÍNIMO</p>
43	PERUANA DE MOTORES H.G. S.A.C. - PERUMOTOR H.G. S.A.C.	<p>TORQUE Mínimo: 401 N.m</p> <p>Se solicita al Comité de Selección considerar "Mínimo 350 N.m", considerando que la diferencia entre lo requerido y lo solicitado es mínima. Además el acoger esta observación no alteraría ni modificaría el fin destinado por la Entidad para las unidades a adquirir.</p> <p>Se realiza esta petición en aras de promover la pluralidad de postores, permitiendo a mi concesionario participar del presente proceso.</p>	<p>Luego de analizar la observacion y trasladar al area usuaria, el comite No Acoge dicha observacion, en el analisis realizado el participante solicita reducir el Tortque en 51 Nm , debemos tener en cuenta a mayor torque, es mayor la reaccion ante cualquier eventualidad de una emergencia.</p>	

44	PERUANA DE MOTORES H.G. S.A.C. - PERUMOTOR H.G. S.A.C.	<p>LUCES DE CIRCULACIÓN DIURNA</p> <p>Se solicita al Comité de Selección considerar "LUCES DE CIRCULACIÓN DIURNA (Opcional)", considerando que esta es una característica de diseño/comfort y no de operatividad. Además, de acogerse esta observación no alteraría ni modificaría el fin destinado por la Entidad para la unidad a adquirir. Se realiza esta petición en aras de promover la pluralidad de postores, permitiendo a mi concesionario participar del presente proceso.</p>	<p>Luego de analizar la observación y trasladar al área usuaria, el comité Acoge dicha observación, en el análisis realizado no disminuye el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Luces de Circulación Diurna :Opcional</p>	<p>Dice: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas B. ÍTEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Luces de circulación diurna - SI</p> <p>Debe Decir: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas B. ÍTEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Luces de circulación diurna - OPCIONAL</p>
45	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	<p>señala ítem 1 e ítem 2, podrá presentarse a 1 solo ítem?</p>	<p>Luego de analizar la consulta el comité de selección precisa y aclara que la contratación se realizará por paquete que se encuentra conformado por el ítem 1 e ítem 2 según se ha hecho referencia en el Capítulo III, 3.1 Especificaciones técnicas, Numeral 7, por lo cual los posadores no podrán presentarse a un solo ítem, sino a los ítems que conforman el paquete objeto del presente procedimiento de selección, ello en atención y considerando el Numeral 37.1 del Artículo 37 del Reglamento de Contrataciones del Estado.</p>	<p>Dice: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas 7. Alcance y descripción de los bienes Ítem 1 - 2</p> <p>Debe Decir: Capítulo III 3.1 Especificaciones Técnicas 7. Alcance y descripción de los bienes Paquete / Ítem 1 - 2</p>

46	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	señala potencia 161HP consultamos pueda señalar mínimo 147HP para mayor pluralidad de postores	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite No Acoge dicha consulta, en el analisis realizado el participante solicita reducir la potencia en 14 HP, teniendo en consideracion que la unidad debe contar con una alta capacidad de reaccion ante cualquier eventualidad requerida por actos de seguridad ciudadana, disminuyendo su capacidad.	
47	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	señala torque 401nm consultamos pueda señalar mínimo 330nm para mayor pluralidad de postores	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite No Acoge dicha consulta, en el analisis realizado el participante solicita reducir el Tortque en 71 Nm , debemos tener en cuenta a mayor torque, es mayor la fuerza y capacidad de reaccion ante cualquier eventualidad de una emergencia.	
48	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	señala estribos laterales consultamos si podran instalarse localmente al tratarse de un accesorio	Luego de analizar la consulta y trasladar al area usuaria, el comite Acoge la consulta, en el analisis realizado no disminuye el funcionamiento de la unidad, debiendo de modificarse para las bases integradas. Estribos laterales :de fabrica o instalacion local.	Dice: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Estribos laterales - SI Debe Decir: Capitulo III 3.1 Especificaciones Tecnicas B. ITEM N° 2: CAMIONETA 4X2 Estribos laterales - SI (de fabrica o instalacion local)
49	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	señala barra antivuelco consultamos si sera anclada a los laterales de la tolva o en el piso de la tolva?	Se Aclara, anclada a los laterales de la tolva	

50	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	señala que la documentación registral de los vehículos se entregara a los 15 días hábiles que la entidad haya entregado la documentación, consultamos pueda precisar que la entidad haya entregado los documentos y que haya realizado el pago; ya que sin el pago no puede iniciarse ningún trámite	Revisar absolución consulta N° 15 participante Mitsui Automotriz	<p>Dice:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ÍTEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>B. ÍTEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>El postor tiene como plazo máximo de 15 días hábiles, para gestionar los títulos de los registros de los vehículos, una vez que la entidad haya entregado los documentos necesarios, subsanables de acuerdo a los plazos establecidos para el trámite a la entidad "SUNARP"</p> <p>Debe Decir:</p> <p>Capítulo III</p> <p>3.1</p> <p>Especificaciones Técnicas</p> <p>A. ÍTEM N° 1: AUTOMOVILES</p> <p>B. ÍTEM N° 2: CAMIONETA 4X2</p> <p>El postor tiene como plazo máximo de 15 días hábiles para gestionar los títulos de los registros, de los vehículos, una vez que la entidad haya realizado el pago total de los vehículos y entregado los documentos necesarios subsanables requeridos por la SUNARP</p>
----	--------------------------	--	--	---

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">50 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	
50 puntos	
B. PLAZO DE ENTREGA¹¹	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 01 hasta 10 días calendario: 30 puntos</p> <p>De 11 hasta 20 días calendario: 20 puntos</p> <p>De 21 hasta 29 días calendario: 10 puntos</p>
F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR¹²	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>Más de 12 hasta 24 MESES]: 05 puntos</p> <p>Más de 24 hasta 36 MESES: 10 puntos</p>

¹¹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹² Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	50 puntos
<p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div data-bbox="312 416 1043 631"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></p> </div>	
H. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a (12) doce operadores, sobre el funcionamiento del vehículo y plan de mantenimiento preventivo y correctivo de la unidad. Por el especialista propuesto, el cual debe ser Ing Mecánico o Ing Mecánico Eléctrico, con experiencia en gestión de mantenimientos y operación. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p> <div data-bbox="312 994 1043 1187"> <p>Importante</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 4 horas hasta 8 horas: 05 puntos</p> <p>Más de 08 horas: 10 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹³

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁵

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

¹⁵ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones

derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás

obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante***Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁹

¹⁹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5**PROMESA DE CONSORCIO****(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²²

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1										
2										

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "*Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz*". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "*... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe*".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Licitación Pública No. 06-2024-CS/MM-1

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2616103 – COMPONENTE ADQUISICION DE UNIDADES VEHICULARES



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA NO. 06-2024-CS/MM-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.