

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISION DE OBRA DE MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DE LA CALLE ATLÁNTIDA EN EL A.H. GRÁFICOS, DISTRITO DE ALTO SELVA ALEGRE – PROVINCIA DE AREQUIPA- DEPARTAMENTO DE AREQUIPA, CUI: 2488951"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	2488951						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	67						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2488951				
		Documento que declaró la viabilidad		Formato N° 08-A				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	ORDEN DE REQUERIMIENTO N°000195-2024/SGMI		Fecha de recepción	16/10/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N°117-2024-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

QHIPA PACHA INGENIERIA

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION								
1- SUPERVISION EJECUCION FISICA								
CODIGO	DESCRIPCION INSUMO	UNIDAD	Nº DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL
A)	CONTRATACION DE PERSONAL							
	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	4	100.00%	4.0	S/ 5,500.00	S/ 22,000.00
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	1.00	4	100.00%	4.0	S/ 3,500.00	S/ 14,000.00
	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD	MES	1.00	4	100.00%	4.0	S/ 3,500.00	S/ 14,000.00
B)	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS							
	UTILES DE OFICINA	MES		4	100.00%	4.0	S/ 200.00	S/ 800.00
	COPIAS DE PLANOS, FOTOCOPIAS Y SIMILARES	MES		4	100.00%	4.0	S/ 150.00	S/ 600.00
	EQUIPO DE SEGURIDAD	MES		4	100.00%	4.0	S/ 200.00	S/ 800.00
	EQUIPO DE COMPUTO	MES		4	100.00%	4.0	S/ 200.00	S/ 800.00
	ENSAYOS DE LABORATORIO	SERV		1	100.00%	1.0	S/ 700.00	S/ 700.00
	GASTOS NOTARIALES Y REGISTROS PUBLICOS	SERV		1	100.00%	1.0	S/ 650.00	S/ 650.00
	SEGUROS Y OTROS	SERV		1	100.00%	1.0	S/ 500.00	S/ 500.00
C)	OFICINAS							
	ALQUILER AMBIENTE OFICINA	MES		4	100.00%	4.0	S/ 350.00	S/ 1,400.00
	SERVICIOS DE ELECTRICIDAD	MES		4	100.00%	4.0	S/ 75.00	S/ 300.00
							COSTO DIRECTO	S/ 26,800.00
							IGV 18%	S/ 4,824.00
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	S/ 31,624.00
2- GESTION ADMINISTRATIVA								
CODIGO	DESCRIPCION INSUMO	UNIDAD	Nº DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL
A)	CONTRATACIONES DE SERVICIOS							
	ARTICULOS DE CONSUMO	SER			100.00%	1.0	S/ 75.00	S/ 75.00
	MATERIALES DE ESCRITORIO	SER			100.00%	1.0	S/ 25.00	S/ 25.00
	COPIAS DE PLANOS, FOTOCOPIAS Y SIMILARES	SER			100.00%	1.0	S/ 25.00	S/ 25.00
	OTROS SERVICIOS	SER			100.00%	2.0	S/ 125.00	S/ 250.00
							COSTO DIRECTO	S/ 375.00
							IGV 18%	S/ 67.50
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	S/ 442.50
3- LIQUIDACION								
CODIGO	DESCRIPCION INSUMO	UNIDAD	Nº DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL
A)	LIQUIDACION DE OBRA							
	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO	MES			50.00%	1.0	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
	ARTICULOS DE CONSUMO	SER			100.00%	2.0	S/ 85.00	S/ 170.00
	MATERIALES DE ESCRITORIO	SER			100.00%	2.0	S/ 90.00	S/ 180.00
							COSTO DIRECTO	S/ 3,350.00
							IGV 18%	S/ 603.00
							TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION	S/ 3,953.00
							1- SUPERVISION EJECUCION FISICA	S/ 31,624.00
							2- GESTION ADMINISTRATIVA	S/ 442.50
							3- LIQUIDACION	S/ 3,953.00
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	S/ 36,019.50

FLORES TAPARA YONI

COSTO DE DESAGREGADO DE SERVICIO DE SUPERVISION DE OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DE LA CALLE ATLANTIDA EN EL A.H. GRAFICOS, DISTRITO DE ALTO SELVA ALEGRE, PROVINCIA DE AREQUIPA, DEPARTAMENTO DE AREQUIPA CUI 2408991								
1- SUPERVISION EJECUCION FISICA								
CODIGO	DESCRIPCION INSUMO	UNIDAD	Nº DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL
A)	CONTRATACION DE PERSONAL							
01	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	4	100.00%	4.0	S/ 6,333.00	S/ 25,332.00
02	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	1.00	4	100.00%	4.0	S/ 4,000.00	S/ 16,000.00
03	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD	MES	1.00	4	100.00%	4.0	S/ 4,000.00	S/ 16,000.00
B)	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS							
01	UTILES DE OFICINA	MES		4	100.00%	4.0	S/ 200.00	S/ 800.00
02	COPIAS DE PLANOS, FOTOCOPIAS Y SIMILARES	MES		4	100.00%	4.0	S/ 100.00	S/ 400.00
03	EQUIPO DE SEGURIDAD	MES		4	100.00%	4.0	S/ 250.00	S/ 1,000.00
04	EQUIPO DE COMPUTO	MES		4	50.00%	2.0	S/ 750.00	S/ 1,500.00
05	ENSAYOS DE LABORATORIO	SERV		1	100.00%	1.0	S/ 1,250.00	S/ 1,250.00
06	GASTOS NOTARIALES Y REGISTROS PUBLICOS	SERV		1	100.00%	1.0	S/ 700.00	S/ 700.00
07	SEGUROS Y OTROS	SERV		1	100.00%	1.0	S/ 500.00	S/ 500.00
C)	OFICINAS							
01	ALQUILER AMBIENTE OFICINA	MES		4	100.00%	4.0	S/ 350.00	S/ 1,400.00
02	SERVICIOS DE ELECTRICIDAD	MES		4	100.00%	4.0	S/ 75.00	S/ 300.00
							COSTO DIRECTO	S/ 60,100.00
							IGV 18%	S/ 10,818.00
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	S/ 70,918.00
2- GESTION ADMINISTRATIVA								
CODIGO	DESCRIPCION INSUMO	UNIDAD	Nº DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL
A)	CONTRATACIONES DE SERVICIOS							
01	ARTICULOS DE CONSUMO	SER			100.00%	1.0	S/ 100.00	S/ 100.00
	MATERIALES DE ESCRITORIO	SER			100.00%	1.0	S/ 100.00	S/ 100.00
02	COPIAS DE PLANOS, FOTOCOPIAS Y SIMILARES	SER			100.00%	1.0	S/ 100.00	S/ 100.00
	OTROS SERVICIOS	SER			100.00%	2.0	S/ 300.00	S/ 600.00
							COSTO DIRECTO	S/ 820.00
							IGV 18%	S/ 147.60
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	S/ 967.60
3- LIQUIDACION								
CODIGO	DESCRIPCION INSUMO	UNIDAD	Nº DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO	PARCIAL
A)	LIQUIDACION DE OBRA							
01	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO	MES			50.00%	1.0	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
02	ARTICULOS DE CONSUMO	SER			100.00%	2.0	S/ 100.00	S/ 200.00
03	MATERIALES DE ESCRITORIO	SER			100.00%	2.0	S/ 100.00	S/ 200.00
04	COPIAS DE PLANOS, FOTOCOPIAS Y SIMILARES	SER			100.00%	2.0	S/ 100.00	S/ 200.00
							COSTO DIRECTO	S/ 3,200.00
							IGV 18%	S/ 576.00
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	S/ 3,776.00
							1- SUPERVISION EJECUCION FISICA	S/ 70,918.00
							2- GESTION ADMINISTRATIVA	S/ 967.60
							3- LIQUIDACION	S/ 3,776.00
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION	S/ 75,661.60

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ODESERCO S.R.L.

1.- SUPERVISION EJECUCION FISICA

A)	CONTRATACION DE PERSONAL	UNIDAD	N° DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO
	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	4	100.00%	4.0	\$/ 4,500.00 \$/ 18,000.00
	ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	1.00	4	100.00%	4.0	\$/ 3,000.00 \$/ 12,000.00
	ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD	MES	1.00	4	100.00%	4.0	\$/ 3,000.00 \$/ 12,000.00
B)	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	UNIDAD	N° DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO
	UTILES DE OFICINA	MES	4	100.00%	4.0	\$/ 250.00 \$/ 1,000.00	
	COPIAS DE PLANOS, FOTOCOPIAS Y SIMILARES	MES	4	100.00%	4.0	\$/ 175.00 \$/ 700.00	
	EQUIPO DE SEGURIDAD	MES	4	100.00%	4.0	\$/ 225.00 \$/ 900.00	
	EQUIPO DE COMPUTO	MES	4	100.00%	2.0	\$/ 1,200.00 \$/ 2,400.00	
	ENSAYOS DE LABORATORIO	SERV	1	100.00%	1.0	\$/ 3,500.00 \$/ 3,500.00	
	GASTOS NOTARIALES Y REGISTROS PUBLICOS	SERV	1	100.00%	1.0	\$/ 1,250.00 \$/ 1,250.00	
	SEGUROS Y OTROS	SERV	1	100.00%	1.0	\$/ 755.25 \$/ 755.25	
C)	OFICINAS	UNIDAD	N° DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO
	ALQUILER AMBIENTE OFICINA	MES	4	100.00%	4.0	\$/ 450.00 \$/ 1,800.00	
	SERVICIOS DE ELECTRICIDAD	MES	4	100.00%	4.0	\$/ 100.00 \$/ 400.00	
							COSTO DIRECTO \$/ 34,805.25
							IGV 18% \$/ 6,864.95
							TOTAL \$/ 44,670.20

2.- GESTION ADMINISTRATIVA

A)	CONTRATACIONES DE SERVICIOS	UNIDAD	N° DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO
	ARTICULOS DE CONSUMO	SER			100.00%	1.0	\$/ 250.00 \$/ 250.00
	MATERIALES DE ESCRITORIO	SER			100.00%	1.0	\$/ 350.00 \$/ 350.00
	OTROS SERVICIOS						
	SEGURO CONTRA TODO RIESGO (PERSONAL DE SUPERVISION)	SER			100.00%	2.0	\$/ 225.00 \$/ 450.00
							COSTO DIRECTO \$/ 1,050.00
							IGV 18% \$/ 189.00
							TOTAL \$/ 1,239.00

3.- LIQUIDACION

A)	LIQUIDACION DE OBRA	UNIDAD	N° DE PERSONAS	TIEMPO (MESES)	% PARTICIPACION	CANTIDAD	PRECIO
	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO	MES			50.00%	1.0	\$/ 5,000.00 \$/ 5,000.00
	SUPERVISOR DE OBRA						
	ARTICULOS DE CONSUMO	SER			100.00%	2.0	\$/ 250.00 \$/ 500.00
	MATERIALES DE ESCRITORIO	SER			100.00%	2.0	\$/ 450.00 \$/ 900.00
	COPIAS DE PLANOS, FOTOCOPIAS Y SIMILARES	SER			100.00%	2.0	\$/ 450.00 \$/ 900.00
							COSTO DIRECTO \$/ 4,400.00
							IGV 18% \$/ 1,152.00
							TOTAL \$/ 7,552.00
							1.- SUPERVISION EJECUCION FISICA \$/ 44,670.20
							2.- GESTION ADMINISTRATIVA \$/ 1,239.00
							3.- LIQUIDACION \$/ 7,552.00
							TOTAL GASTOS DE SUPERVISION \$/ 73,461.20

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1

PROYECTO	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DE LA CALLE ATLANTIDA EN EL AA.HH. GRAFICOS, DISTRITO DE ALTO SELVA ALEGRE, PROVINCIA DE AREQUIPA, DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CUI N°2488951									
ENTIDAD	: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SELVA ALEGRE					PLAZO DE EJECUCION:				
LUGAR	: ALTO SELVA ALEGRE - AREQUIPA - AREQUIPA					120 DIAS		4 MESES		
1. SUPERVISION EJECUCION FISICA										
A. CONTRATACION DE PERSONAL										52,000.00
PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO										
	Unidad	Particip	Monto	Meses	Parcial					
- Supervisor de Obra	mes	100%	6,000.00	4.00	24,000.00					
- Especialista Ambiental	mes	100%	3,500.00	4.00	14,000.00					
- Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	mes	100%	3,500.00	4.00	14,000.00					
B. ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS										3,600.00
ARTICULOS DE CONSUMO										
- Utiles de Oficina etc	mes	100%	100.00	4.00	400.00	2,600.00				
- Copias de Planos, Fotocopias y Similares	mes	100%	100.00	4.00	400.00					
- Equipos de Seguridad	mes	100%	300.00	4.00	1,200.00					
- Equipos de Computo	mes	50%	300.00	4.00	600.00					
CONTROL DE CALIDAD										
- Ensayos de Laboratorio	Unidad serv	Particip 100%	Monto 500.00	Cant. 1.00	Parcial 500.00	900.00				
GASTOS FIJOS										
- Gastos Notariales y Registros Publicos	Unidad serv	Particip 100%	Monto 200.00	Cant. 1.00	Parcial 200.00	900.00				
- Seguros y otros	serv	100%	300.00	1.00	300.00					
D OFICINAS										1,200.00
ARTICULOS DE CONSUMO										
- Alquiler ambiente Oficina	Unidad mes	Particip 100%	Monto 250.00	Meses 4.00	Parcial 1,000.00	1,200.00				
- Servicios Electricidad	mes	100%	50.00	4.00	200.00					
COSTO DIRECTO										56,800.00
IGV (18%)										10,224.00
TOTAL GASTOS SUPERVISION EJECUCION FISICA										67,024.00
2.- GESTION ADMINISTRATIVA										
A. CONTRATACION DE SERVICIOS										820.00
ARTICULOS DE CONSUMO										
	Unidad	Particip	Monto	Cant.	Parcial					

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

- Materiales de Escritorio	ser	100%	100.00	1.00	100.00	
- Copias de Planos, Fotocopias y Similares	ser	100%	120.00	1.00	120.00	
OTROS SERVICIOS	Unidad	Particip	Monto	Cant.	Parcial	
- Seguro contra todo riesgo (personal de supervisión)	ser	100%	300.00	2.00	600.00	600.00
COSTO DIRECTO						820.00
IGV (18%)						147.71
TOTAL GASTOS GESTION ADMINISTRATIVA						968.31

GASTOS DE SUPERVISION						
PROYECTO	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DE LA CALLE ATLANTIDA EN EL AA.HH. GRAFICOS, DISTRITO DE ALTO SELVA ALEGRE, PROVINCIA DE AREQUIPA, DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CUI N°248861					
ENTIDAD	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALTO SELVA ALEGRE					
LUGAR	ALTO SELVA ALEGRE - AREQUIPA - AREQUIPA					
PLAZO DE EJECUCIÓN:	120 DÍAS 4 MESES					
3. LIQUIDACION						
A. LIQUIDACION DE OBRA						3,200.00
PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO						3,000.00
- Supervisor de Obra	Unidad	Particip	Monto	Meses	Parcial	
	mes	50%	6,000.00	1.00	3,000.00	
ARTICULOS DE CONSUMO						200.00
- Materiales de Escritorio	Unidad	Particip	Monto	Cant.	Parcial	
	ser	100%	100.00	1.00	100.00	
- Copias de Planos, Fotocopias y Similares	ser	100%	100.00	1.00	100.00	
COSTO DIRECTO						3,200.00
IGV (18%)						576.00
TOTAL GASTOS GESTION ADMINISTRATIVA						3,776.00
1 SUPERVISION E EJECUCION FISICA						67,024.00
2 GESTION ADMINISTRATIVA						968.31
3 LIQUIDACION DE OBRA						3,200.00
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION						71,192.31

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 71,036.00 (SETENTA Y UN MIL TREINTA Y SEIS CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/11/2024
-----	--	------------	---	-----------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	---	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
-----	--	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
-----	--	----	----	---

Plazo de prestación del servicio

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
-----	--	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	LIC. JACKELINE FIORELLA RODRIGUEZ SANCHEZ			
	SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.