



## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**



### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 093-2023-MPN/CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA  
DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA  
DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE  
VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL  
DEPARTAMENTO DE ICA, CON CODIGO CUI N° 2599873**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
SEGUNDO MIEMBRO

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.






## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
PRESIDENTE

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
PRIMER MIEMBRO

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
SEGUNDO MIEMBRO





## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
-----  
PRESIDENTE

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
-----  
PRIMER MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
-----  
SEGUNDO MIEMBRO





## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulan sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO





### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- **No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.**
- **Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.**

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- **Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.**
- **En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.**
- **No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.**

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

**Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se realiza en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO





el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- **Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.**

**Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.**

- **A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.**
- **El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.**

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
SEGUNDO MIEMBRO





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

###### Importante

*En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:*

- a) *El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

9

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

**Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.**

#### Advertencia

**Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:**

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).**
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.**
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.**
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.**

**En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.**

**De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).**

**Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.**

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.8.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO






## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
-----  
PRESIDENTE

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
-----  
PRIMER MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
-----  
SEGUNDO MIEMBRO





## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
RUC N° : 20147705850  
Domicilio legal : CALLE CALLAO N° 685, NASCA, NASCA – ICA.  
Teléfono : 056-522418  
Correo electrónico : [Carlos.santisteban@muninasca.gob.pe](mailto:Carlos.santisteban@muninasca.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la EJECUCIÓN DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA, CON CODIGO CUI N° 2599873.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a S/ 2,511,004.45 (Dos Millones Quinientos Once Mil Cuatro con 45/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de AGOSTO DEL 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
S/ 2,511,004.45 (Dos Millones Quinientos Once Mil Cuatro con 45/100 soles)	S/ 2,259,904.01 (Dos Millones Doscientos Cincuenta y Nueve Mil Novecientos Cuatro con 01/100 soles)	S/ 2,762,104.89 (Dos Millones Setecientos Sesenta y Dos Mil Ciento Cuatro con 89/100 soles)

#### Importante

- **El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.**

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación

FORMATO N° 02 AS093-2023  
del 29 de Noviembre del  
2023

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para el límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.





Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	: Resolución de Alcaldía N° 478-2023, de fecha 19 de Setiembre del 2023
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	: No corresponde
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	: Contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) Unidades Impositivas Tributarias, vigentes al momento de la transacción.

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados (Canon y Sobre canon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No consigna

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 120 Ciento Veinte días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la Entidad, sitio en la Calle Callao N° 865-Nasca-Nasca-Ica

Recoger en : En la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales

Costo de bases : Impresa: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 250.00 (Doscientos Cincuenta con 00/100 soles)  
Digital: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

#### Importante

- **La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.**
- **El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.**

#### Advertencia

**Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.**

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### 1.12. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023 (Ley N° 31638)
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023 (Ley N° 31639)
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, modificado por el Decreto Supremo N° 162-2021-EF
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444 Ley del Procedimientos Administrativo.
- Ley N° 31728 ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de mayores gastos en el marco de la reactivación económica, a favor de diversos pliegos del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales, y dicta otras medidas
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad>

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO





- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>8</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
SEGUNDO MIEMBRO

<sup>8</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 35 del Reglamento





#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>9</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>10</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>11</sup>. **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>12</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>13</sup>.

<sup>9</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>10</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>11</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>12</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>14</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

- **La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).**
- **Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.**

**En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.**

**De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.**

**Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.**

**Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.**

- **Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.**
- **En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".**
- **En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y**





pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>15</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Municipalidad Provincial de Nazca, Sito en Calle Callao N° 865, Nasca, Nasca-Ica.

## 2.5. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

#### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se registrará por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual





del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>16</sup>.

Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.

## 2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de quince (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
SEGUNDO MIEMBRO

<sup>16</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.





### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

#### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA



**TERMINO DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION  
DE LA EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL  
SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA  
EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE  
SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA  
PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA",  
CON CODIGO CUI N° 2599873.**

NOVIEMBRE 2023



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
SEGUNDO MIEMBRO





859

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**  
**"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA**  
**DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA**  
**PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA". CON CODIGO CUI N° 2599873.**

**3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

**3.1.1. CONSIDERACIONES GENERALES**

**1. NOMBRE DEL PROYECTO:**

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", CON CODIGO CUI N° 2599873.

NOMBRE DEL PIP	: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", CON CODIGO CUI N° 2599873.
CÓDIGO ÚNICO	: 2599873
NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN	: Ficha Técnica Simplificada
FECHA DE DECLARACIÓN DE VIABILIDAD	: 06/07/2023
EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE	: RESOLUCION DE ALCALDIA N° 478-2023-AMPN
FECHA DE APROBACION	: 19/09/2023



**2. ANTECEDENTES**

La infraestructura deportiva en el Centro Poblado de Santa Luisa, en los últimos años se encuentra desatendida puesto que en muchas de ellas no se cuenta con las condiciones adecuadas para practicar el deporte de forma segura que garantice la preservación de la integridad física y de la salud de los usuarios, como también la optimización del uso de dichas infraestructuras deportivas ya que mayormente son utilizadas a primeras horas de la mañana y cuando los rayos solares van disminuyendo en horas de la tarde (hora promedio 5 p.m.) puesto que en la ciudad de Centro Poblado de Santa Luisa se puede decir que todo el año hay sol.

Ante dicha problemática, la Municipalidad Provincial de Nasca ha decidido mejorar la infraestructura deportiva, especialmente de losas deportivas, y es así que ha priorizado dentro de su Programación de Inversiones Multianual 2023 la ejecución de la obra

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", CON CODIGO CUI N° 2599873.

Obra que es necesaria para darle mayores oportunidades de uso a los usuarios puesto que dicha losa deportiva contará con la infraestructura adecuada que garantiza la protección de la salud frente a los rayos ultravioletas o rayos solares y además contarán con adecuados servicios higiénicos y un parque de juegos infantiles. Asimismo, también podrán utilizar las instalaciones de la losa deportiva todo el día y por las noches puesto que contará con iluminación eléctrica.

De esta manera, la Municipalidad Provincial de Nasca promueve la práctica del deporte a su población dotándolas de adecuadas infraestructuras deportivas en bien y desarrollo de la sociedad.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO





858

3. **FINALIDAD PÚBLICA:**

Se busca mejorar la práctica del deporte de la población dotándolas de adecuadas infraestructuras deportivas en bien y desarrollo de la sociedad mediante la ejecución del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", CON CODIGO CUI N° 2599873.

4. **ENTIDAD CONVOCANTE**

Municipalidad Provincial de Nasca, con domicilio en la Cal. Callao Nro. 865 Ica - Nasca - Nasca.

5. **UBICACIÓN:**

➤ **Ubicación:**

El área del estudio se ubica en:

Departamento: Ica

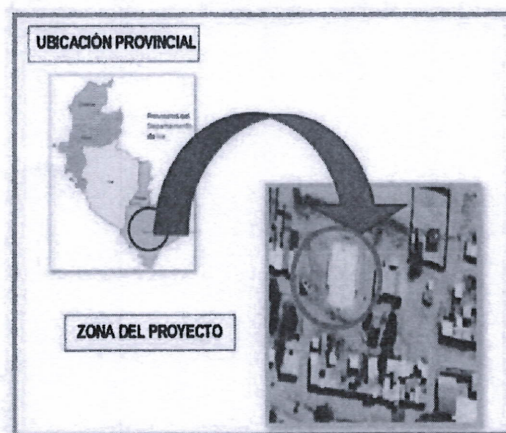
Provincia : Nasca

Distrito : Vista Alegre

Centro Poblado: Santa Luisa

Coordenadas Geograficas: Latitud Sur: 14° 58' 21" S (-14.97248654000)

Longitud Oeste: 74° 49' 30.6" W (-74.82515477000)



➤ **Localización:**

El proyecto se localiza en:

- Centro Poblado: Santa Luisa
- Distrito: Vista Alegre
- Provincia: Nasca

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO





851

- Departamento: Ica
- Coordenadas UTM: Este: 518890.7860 m  
Norte: 8345166.5261 m

#### 6. OBJETIVO DE LA OBRA

El objetivo principal de la obra es brindar las **ADECUADAS CONDICIONES PARA LAS PRÁCTICAS DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN LAS ZONAS ALEDAÑAS DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO SANTA LUISA DEL DISTRITO DE VISTA ALEGRE**, para lograr un aumento del interés hacia la práctica del deporte de la población y junto a esta práctica deportiva, por lo que el objetivo principal del proyecto es mejorar la calidad de vida de los vecinos, adyacentes a la losa deportiva.

El proyecto consiste en la remodelación de la losa deportiva y mantener en buen estado de la losa deportiva para el embellecimiento del cercado del Centro Poblado de Santa Luisa, así como también brindar mejoras en los servicios públicos para la recreación y esparcimiento de la población, especialmente de los niños y jóvenes. De igual manera ayuda a ofrecer una buena imagen del Centro Poblado tanto a los pobladores residentes como de las personas que visitan de distintos lugares.

La Obra contempla las siguientes metas físicas:

- Cobertura autoportante
  - Suministro e instalación de cobertura autoportante en losa deportiva
  - Suministro e instalación de pantallas tímpano
- Losa deportiva de Concreto
  - Demolición y construcción de una nueva losa deportiva
- Cobertura con Aluzinc – pedestales
  - Suministro e instalación de cobertura para zona de juegos
- Parque de juegos
  - Suministro e instalación de Grass sintético
  - Suministro e instalación de juegos tipos refallines, sube y baja, columpios, escalada, giratorios y conjunto.
  - Instalación de una losa de grass sintético para niños.
- Tribunas de concreto
  - Demolición y construcción de dos nuevas tribunas de concreto armado
- Servicios Higiénicos
  - SS. HH hombres, mujeres y Almacén
  - Obras de concreto armado, acabados y accesorios



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





856

- Cerco perimétrico con malla galvanizada
- Pisos adoquinados y sardineles, veredas de concreto
- Sistema de agua potable, desagüe e instalaciones eléctricas

**7. BASE LEGAL**

- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, modificado por el Decreto Supremo N° 162-2021-EF
  - Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444 Ley del Procedimientos Administrativo.
  - Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
  - Código Civil.
  - Directivas y Opiniones del OSCE.
  - Decreto Supremo N° 011-79-VC.
  - Decreto Legislativo N° 1553
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**8. METAS DEL PROYECTO**

El presente proyecto en mención comprende las siguientes metas físicas:

- **COBERTURA AUTOPORTANTE**  
COBERTURA AUTOPORTANTE PARA LOSA DE CONCRETO 961.12 M2  
DOS MUROS TIMPANOS 186.36 M2
- **LOSA DEPORTIVA DE CONCRETO**  
LOSA DE CONCRETO 625.11 M2
- **COBERTURA CON ALUZINC-PEDESTALES**  
COBERTURA PARA ZONA DE JUEGOS 276.24 M2
- **GRASS SINTÉTICO**  
INSTALACIÓN DE GRASS SINTÉTICO DECORATIVO 276.24 M2  
INSTALACIÓN DE GRASS SINTÉTICO DEPORTIVO 625.11 M2
- **TRIBUNAS DE CONCRETO**  
TRIBUNAS DE CONCRETO ARMADO 101.88 M2
- **ALMACEN Y SERVICIOS HIGIÉNICOS**  
ALMACEN Y SS.HH. DE ALBAÑILERÍA CONFINADA 46.69 M2
- **CERCO PERIMÉTRICO**  
CERCO PERIMÉTRICO DE ALBAÑILERÍA CONFINADA 158.16 M  
PORTADA PRINCIPAL Y SECUNDARIA 2.00 UND



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





855

- PISOS ADOQUINADOS Y SARDINELES

SARDINELES DE CONCRETO ARMADO F'C = 210 KG/CM2	121.79 M
PISO ADOQUINADO E = 6 CM	299.23 M2
CONSTRUCCIÓN DE VEREDAS DE CONCRETO F'C = 210 KG/CM2	99.07 M2

- SISTEMA DE AGUA POTABLE, DESAGÜE E INSTALACIONES ELÉCTRICAS

SISTEMA DIRECTO E INDIRECTO DE AGUA POTABLE	1.00 UND
DESAGÜE CONECTADO A LA RED PÚBLICA	1.00 UND
SISTEMA ELÉCTRICO DE LA RED PÚBLICA	1.00 UND



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
SEGUNDO MIEMBRO





854

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	<b>OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD</b>		
01 01	<b>OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
01 01 01	<b>CONSTRUCCIONES PROVISIONALES</b>		
01 01 01 01	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA DE 2.40x3.00 m (INC. BANNER SEGÚN MODELO)	und	1.00
01 01 01 02	CERCO PROVISIONAL DE OBRA	m	181.16
01 01 01 03	OFICINAS, ALMACÉN, CASETA DE GUARDIANA, VESTUARIO	m2	34.44
01 01 01 04	SERVICIOS HIGIÉNICOS (MÓDULOS PORTÁTILES)	mas	4.00
01 01 02	<b>INSTALACIONES PERMANENTES</b>		
01 01 02 01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	gb	1.00
01 01 03	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
01 01 03 01	LIQUIDACIÓN DEL TERRENO MANUAL	m2	1.719.50
01 01 03 02	DESMONTE DE ARCOS EXISTENTES	und	2.00
01 01 03 03	DESMONTE Y RETIRO DE POSTES DE CONCRETO	und	4.00
01 01 03 04	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	gb	1.00
01 01 03 05	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	1.719.50
01 01 04	<b>DEMOLICIONES</b>		
01 01 04 01	DEMOLICIÓN DE LOSA DE CONCRETO	m3	92.52
01 01 04 02	DEMOLICIÓN DE GRADIERIA DE CONCRETO	m3	17.69
01 01 04 03	DEMOLICIÓN DE RESERVOIRIO APOYADO	m3	45.32
01 01 04 04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	155.53
01 01 05	<b>MOVIMIENTO MASIVO DE TIERRAS</b>		
01 01 05 01	CORTE DE TERRENO CON MAQUINARIA	m3	860.65
01 01 05 02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	65.48
01 01 05 03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CON EQUIPO DIST = 2.5 km	m3	883.98
01 02	<b>SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA</b>		
01 02 01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	gb	1.00
01 02 02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	gb	1.00
01 02 03	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	gb	1.00
01 02 04	SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD EN OBRA	gb	1.00
01 02 05	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	gb	1.00
01 02 06	CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD	gb	1.00
02	<b>LOSA DEPORTIVA</b>		
02 01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
02 01 01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	625.11
02 01 02	CORTE DE TERRENO A NIVEL DE SUB-ASANTE	m2	625.11
02 01 03	NIVELACIÓN REGO Y COMPACTACIÓN PARA RECIBIR BASE DE APRIMADO	m2	625.11
02 01 04	EXCAVACIÓN MANUAL DE UNAS Y ANCLAJE	m3	0.04
02 01 05	BASE DE APRIMADO H=0.15 m	m2	625.11
02 01 06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	85.68
02 02	<b>LOSA DE CONCRETO</b>		
02 02 01	CONCRETO EN LOSA f'c=175 kg/cm2	m2	625.11
02 02 02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA	m2	25.60
02 02 03	CURADO DE LOSA DE CONCRETO	m2	625.11
02 02 04	CORTE CON DISCO EN JUNTAS	m	193.80
02 03	<b>JUNTAS</b>		
02 03 01	JUNTA TIPO J1 (JUNTA DE DILATACIÓN) E=15mm	m	51.20
02 03 02	JUNTA TIPO J2 (JUNTA DE DILATACIÓN) E=45mm	m	142.80



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 093-2023-MPN-CS-1

853

Item	Descripción	Und.	Metrado
02 04	GRASS SINTETICO		
02 04 01	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO	m2	625.11
02 04 02	CAMA DE ARENA 1"	m2	625.11
02 04 03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CAUCHO GRANULAR E=1cm	m2	625.11
02 05	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
02 05 01	SUMINISTRO E INSTALACION DE ANCLAJES PARA POSTES DE VOLEY	und	2.00
02 05 02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ANCLAJE PARA ARCO	und	2.00
02 05 03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ARCO	und	2.00
02 05 04	SUMINISTRO E INSTALACION DE POSTES PARA VOLEY	und	2.00
02 05 05	EQUIPAMIENTO PARA DEPORTES	glo	1.00
02 06	PISO DE CONCRETO EN ZONA DE PROTECCION		
02 06 01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02 06 01 01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	285.58
02 06 01 02	CORTE SUPERFICIAL MANUAL A NIVEL DE SUB RASANTE	m2	285.58
02 06 01 03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	55.42
02 06 01 04	NIVELACION Y COMPACTACION CON EQUIPO LIVIANO	m2	285.58
02 06 01 05	BASE GRANULAR COMPACTADA E=10cm	m2	285.58
02 06 02	CONCRETO SIMPLE		
02 06 02 01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	28.58
02 06 02 02	PISO DE CEMENTO PULIDO SIN COLOREAR	m2	285.58
02 06 02 03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN PISO	m2	28.58
02 06 02 04	CORTE CON DISCO EN JUNTAS	m	47.42
02 06 02 05	JUNTA DE DILATACION E=6mm	m	47.42
02 06 02 06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	55.42
03	TRIBUNAS		
03 01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03 01 01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	101.88
03 01 02	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m3	27.36
03 01 03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	4.03
03 01 04	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	28.58
03 01 05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	29.16
03 02	ESTRUCTURAS		
03 02 01	CIMENTOS		
03 02 01 01	SOLADO 1'x2' CxH=4"	m2	30.96
03 02 01 02	CONCRETO CICLOPEO f=10 kg/cm2 + 30% P. Q. DOSIFICADO	m3	21.17
03 02 02	PLACAS		
03 02 02 01	CONCRETO f=210 kg/cm2 EN MURETE	m3	10.58
03 02 02 02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN MURETES	m2	103.08
03 02 02 03	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	745.65
03 02 03	LOSAS MACIZAS		
03 02 03 01	CONCRETO f=210 kg/cm2 EN LOSA DE TRIBUNA	m3	12.23
03 02 03 02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN TRIBUNAS	m2	131.83
03 02 03 03	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	748.03
03 03	ARQUITECTURA		
03 03 01	REVESTIMIENTO PULIDO EN GRADAS	m2	225.34
03 03 02	PINTURA EN GRADERIA Y MURETE	m2	225.34
03 04	MALLA DE PROTECCION		
03 04 01	INSTALACION DE MALLA NYLON ALQUITRANADA N°10	m2	421.31



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





852

Item	Descripción	Und.	Metrado
04	COBERTURA DE LOSA DEPORTIVA		
04 01	OBRAS PRELIMINARES		
04 01 01	TRAZO NIVELES Y REPLANTEO	m2	435.50
04 02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04 02 01	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m3	99.83
04 02 02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	41.50
04 02 03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	72.62
04 02 04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	72.62
04 03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
04 03 01	SOLADO 1:12 C-H m4	m2	73.76
04 03 02	DADOS PARA COLUMNA METALICA CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	0.84
04 04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
04 04 01	ZAPATAS		
04 04 01 01	CONCRETO EN ZAPATA F=175 KG/CM2	m3	18.09
04 04 01 02	CONCRETO EN ZAPATA F=210 KG/CM2	m3	19.77
04 04 01 03	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	6861.76
04 04 02	VIGA DE CIMENTACION		
04 04 02 01	CONCRETO F=210KG/CM2 EN VIGAS DE CIMENTACION	m3	11.71
04 04 02 02	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1,200.42
04 04 02 03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGAS DE CIMENTACION	m2	39.56
04 04 03	COLUMNAS		
04 04 03 01	CONCRETO EN COLUMNAS F=210 kg/cm2	m3	18.15
04 04 03 02	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	3,002.99
04 04 03 03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	111.97
04 04 04	VIGAS-CANALETAS		
04 04 04 01	CONCRETO F=210 KG/CM2 EN VIGAS - CANALETAS	m3	18.76
04 04 04 02	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	2,008.47
04 04 04 03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGAS - CANALETA	m2	144.72
04 05	COBERTURA METALICA AUTOPORTANTE		
04 05 01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA METALICA AUTOPORTANTE	m2	961.12
04 05 02	SUMINISTRO E INSTALACION DE MUROS TIPIANOS	m2	166.56
04 06	CARPINTERIA METALICA		
04 06 01	PERNO DE ANCLAJE DE Ø3/4" PARA DADOS DE CONCRETO	pza	16.00
04 06 02	PERNO DE ANCLAJE DE Ø5/8" EN COLUMNA - VIGA FIJACION TUBULAR	pza	24.00
04 06 03	PLANCHAS DE ACERO PARA FIJACION TUBULAR	pza	4.00
04 06 04	SUMINISTRO E INSTALACION DE COLUMNA DE ACERO	pza	4.00
04 06 05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBULAR	pza	2.00
04 07	REVOQUES Y REVESTIMIENTO		
04 07 01	SOLADQUE EN VIGAS Y COLUMNAS	m2	238.06
04 07 02	PINTURA LATEX 2 MANOS + IMPRIMANTE EN VIGAS Y COLUMNAS	m2	236.63
04 07 03	PINTURA ESMALTE 2 MANOS EN CARPINTERIA METALICA	m2	37.84
04 08	ILUMINACION GENERAL DE LOSA DEPORTIVA		
04 08 01	TRABAJOS PRELIMINARES		
04 08 01 01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m	60.85
04 08 02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04 08 02 01	EXCAVACION DE ZANJAS DE 0.60 X 0.60 m	m3	21.83
04 08 02 02	RELLENO COMPACTADO DE ZANJA C.MAY. SELECT	m3	9.28
04 08 02 03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	23.20



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO

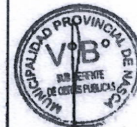




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 093-2023-MPN-CS-1

851

Item	Descripción	Und.	Metrado
04 08 03	<b>SALIDAS</b>		
04 08 03 01	SALIDAS PARA REFLECTORES	pta	20 00
04 08 04	<b>CONDUCTORES Y CABLES</b>		
04 08 04 01	ALIMENTACIÓN ELECTRICA DE MEDIDOR A T O	m	2 21
04 08 04 02	ALIMENTACION ELECTRICA A T D 01	m	60 65
04 08 04 03	CABLE NH-80 - 6mm2	m	212 63
04 08 05	<b>TABLEROS ELECTRICOS</b>		
04 08 05 01	MURETE PARA TABLERO GENERAL	und	1 00
04 08 05 02	MEDIDOR DE ENERGIA ELECTRICA	und	1 00
04 08 05 03	TABLERO ELECTRICO GAB. METALICO PDISTRIBUCION	und	1 00
04 08 05 04	TABLERO DE DISTRIBUCION T D 01	pta	1 00
04 08 06	<b>ARTEFACTOS DE ILUMINACION</b>		
04 08 06 01	SUMINISTRO E INSTALACION DE REFLECTORES LED DE 300W	und	20 00
04 08 07	<b>CAJAS DE PASE</b>		
04 08 07 01	CAJA DE PASE 150X150X100	und	2 00
04 08 07 02	BUZONETA ELECTRICA	und	3 00
04 08 08	<b>POZO A TIERRAS</b>		
04 08 08 01	POZO DE TIERRA	und	3 00
04 08 09	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS</b>		
04 08 09 01	PRUEBA DE AISLAMIENTO	und	1 00
04 08 09 02	PRUEBA DE ILUMINACION	und	1 00
05	<b>SERVICIOS HIGIENICOS</b>		
05 01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
05 01 01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	49 45
05 01 02	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m3	20 89
05 01 03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	1 25
05 01 04	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO	m2	41 24
05 01 05	BASE GRANULAR COMPACTADA E=0.10m	m2	41 24
05 01 06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	24 55
05 01 07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	24 55
05 02	<b>ESTRUCTURAS</b>		
05 02 01	<b>CONCRETO SIMPLE</b>		
05 02 01 01	BOLADO 1 12 C+H 4x4"	m2	3 08
05 02 01 02	CONCRETO CHLOPEO f'c=100kg/cm2 + 30% P.G. DOSIFICADO	m3	15 48
05 02 02	<b>CONCRETO ARMADO</b>		
05 02 02 01	<b>SOBRECIMIENTO REFORZADO</b>		
05 02 02 01 01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2 EN SOBRECIMIENTO REFORZADO	m3	1 88
05 02 02 01 02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN SOBRECIMIENTO REFORZADO	m2	24 84
05 02 02 01 03	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	78 74
05 02 02 02	<b>COLUMNAS</b>		
05 02 02 02 01	CONCRETO EN COLUMNAS f'c=210 kg/cm2	m3	2 24
05 02 02 02 02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNAS	m2	18 67
05 02 02 02 03	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	323 18
05 02 02 03	<b>VIGAS</b>		
05 02 02 03 01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN VIGAS	m3	2 71
05 02 02 03 02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS	m2	11 48
05 02 02 03 03	VIGAS, ACERO CORRUGADO GRADO 60 FY=4200 kg/cm2	kg	331 66
05 02 02 04	LOSAS ALIGERADAS		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 093-2023-MPN-CS-1

850

Item	Descripción	Und.	Metrado
05 02 02 04 01	LOSAS ALIGERADAS CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	3.52
05 02 02 04 02	LOSAS ALIGERADAS ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	40.26
05 02 02 04 03	ACERO CORRUGADO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	190.84
05 02 02 04 04	LADRILLO DE TECHO DE ARCILLA DE 30 x 20 x 20 cm	und	305.50
05 02 02 05	CISTERNA DE ALMACENAMIENTO DE AGUA		
05 02 02 05 01	CISTERNA CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	2.83
05 02 02 05 02	CISTERNA ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	19.48
05 02 02 05 03	CISTERNA ACERO CORRUGADO GRADO 60 FY=4200 K/CM	kg	265.70
05 03	ARQUITECTURA		
05 03 01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
05 03 01 01	MURO DE LADRILLO X.X. SOGA 15 HUECOS 9x12x24 cm	m2	73.29
05 03 02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
05 03 02 01	TARRAJE EN MURO INTERIOR Y EXTERIOR INC. VIGA Y COL. MORTERO	m2	180.20
05 03 02 02	TARRAJE DE CIELO RASO	m2	40.26
05 03 02 03	VESTIDURA DE DERRAMES A+0 15 m MORTERO 1:5	m	25.85
05 03 03	PISOS Y PAVIMENTOS		
05 03 03 01	CONCRETO FALSO PISO 8x8"	m2	41.24
05 03 03 02	CONTRAPISO DE 2"	m2	41.24
05 03 03 03	PISO DE CERAMICA 30X30CM COLOR CLARO	m2	41.24
05 03 03 04	CERAMICO EN CISTERNA SUMERGIDA	m2	13.61
05 03 04	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
05 03 04 01	ZOCALO DE CERAMICA 30x20 EN BAÑO O SIMILAR	m2	30.74
05 03 05	COBERTURAS		
05 03 05 01	LADRILLO PASTELERO 0.25x0.25x0.03 m. ASENTADO CON MORTERO 1:4	m2	53.65
05 03 06	PINTURAS		
05 03 06 01	PINTURA LATEX 2 MANOS + IMPRIMANTE EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	49.91
05 03 06 02	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS Y COLUMNAS INTERIOR	m2	60.21
05 03 06 03	PINTURA ESMALTE 2 MANOS EN MUROS Y COLUMNAS EXTERIOR	m2	84.11
05 03 07	CARPINTERIA DE MADERA		
05 03 07 01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEPARADORES DE MELAMINE	m2	32.72
05 03 07 02	PUERTA DE MELAMINE EN SEPARADORES	und	12.00
05 03 07 03	SEPARADOR DE URNARIO	und	1.00
05 03 08	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
05 03 08 01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA METALICA SEGUN DISEÑO	und	3.00
05 03 08 02	VENTANA METALICA INC. VIDRIO CRUDO	m2	3.84
05 03 08 03	TAPA METALICA CUADRADA PARA CISTERNA DE 0.60 X 0.60 m	und	1.00
05 03 08 04	ESCALERA MARINERO FxGxL PARANTES DE 1 1/2" X PELDAÑOS DE 34"	m	5.20
05 04	INSTALACIONES SANITARIAS		
05 04 01	SISTEMAS DE DESAGUE		
05 04 01 01	SALIDA DESAGUE DE PVC SAL 2"	pto	12.00
05 04 01 02	SALIDA DESAGUE DE PVC-SAL 4"	pto	6.00
05 04 01 03	SALIDA DESAGUE DE PVC SAL 2" PARA VENTILACION	pto	2.00
05 04 01 04	ACCESORIOS EN RED DE DERIVACION	glo	1.00
05 04 01 05	TUBERIA PVC SAL 2"	ft	27.71
05 04 01 06	TUBERIA PVC SAL 4"	m	26.93
05 04 01 07	SOMBRERO DE VENTILACION 2"	und	2.00
05 04 01 08	REGISTRO DE BRONCE 4"	und	2.00
05 04 01 09	CAJAS DE REGISTRO DE DESAGUE 12" x 24"	und	2.00



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO



849

Item	Descripción	Und.	Metrado
05 04 02	<b>SISTEMA DE AGUA FRIA</b>		
05 04 02 01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 12"	pie	10.00
05 04 02 02	TUBERIA PVC C-10 12"	m	75.51
05 04 02 03	TEE PVC-SAP Ø 12" PARA AGUA	und	17.00
05 04 02 04	CODO PVC-SAP Ø 12" PARA AGUA	und	0.00
05 04 02 05	VALVULA COMPUERTA DE 12"	und	3.00
05 04 03	<b>APARATOS SANITARIOS</b>		
05 04 03 01	SUM. E INST. DE INODORO 2 PIEZA DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	0.00
05 04 03 02	SUM. E INST. DE LAVADERO C/PEDESTAL DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS Y GRIFO	und	4.00
05 04 03 03	SUM. E INST. DE URNARIO COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	und	2.00
05 04 03 04	SUM. E INST. DE ACCESORIOS EN DUCHA	und	0.00
05 04 03 05	SUM. E INST. GRIFO DE RIEGO DE 12"	und	1.00
05 04 03 06	SUMINISTRO E INST. DE CISTERNA ETERNIT DE 1100LT	glo	1.00
05 04 03 07	SUMINISTRO E INST. DE HIDROCAMBA DE 0.5HP	glo	1.00
05 05	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
05 05 01	<b>SALIDAS</b>		
05 05 01 01	SALIDA DE CENTRO DE LUZ	pie	0.00
05 05 01 02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	pie	4.00
05 05 01 03	SALIDA PARA TOMACORRIENTES BIPOLAR SIMPLES	pie	5.00
05 05 02	<b>CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS</b>		
05 05 02 01	ALIMENTACION ELECTRICA A T.D. 02	m	33.00
05 05 02 02	CABLE MH-80 2.5 mm2	m	30.65
05 05 02 03	SUM. E INST. DE TUBERIA ELECTRICA PVC-SBL DE 20 mm	m	30.65
05 05 03	<b>TABLEROS</b>		
05 05 03 01	TABLERO DE DISTRIBUCION T.D. 02	glo	1.00
05 05 04	<b>LUMINARIAS</b>		
05 05 04 01	SUM. E INST. DE LUMINARIA DE VAPOR DE SODIO DE 70 W	und	0.00
05 05 04 02	SUMINISTRO E INSTALACION DE FOCOS LED DICROIDOS 4W EN FACHADA	und	3.00
06	<b>AREA DE JUEGOS INFANTILES</b>		
06 01	<b>MOBILIARIO URBANO</b>		
06 01 01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TACHOS DE BASURA	und	4.00
06 01 02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE JUEGO INF. LAVA TENIS	und	1.00
06 01 03	SUMINISTRO Y COLOCACION DE JUEGO INF. SUBE BAJA	und	1.00
06 01 04	SUMINISTRO Y COLOCACION DE JUEGO INF. PASAMINOS	und	1.00
06 01 05	SUMINISTRO Y COLOCACION DE JUEGO INF. RESORTE CABALLITO	und	2.00
06 01 06	SUMINISTRO Y COLOCACION DE JUEGO INF. CARRUSEL	und	1.00
06 01 07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE JUEGO INF. COLUMPIO	und	1.00
06 01 08	SUMINISTRO Y COLOCACION DE 2 ARCOS TUB 2" SIMPLE	und	2.00
06 01 09	BASES PARA ANCLAJES DE MOBILIARIO URBANO	m3	2.69
06 02	<b>BANCAS DE CONCRETO</b>		
06 02 01	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
06 02 01 01	TRAZO Y REPLANTEO	m	15.00
06 02 01 02	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m3	1.22
06 02 01 03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 20M MAX.	m3	9.11
06 02 01 04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	9.11
06 02 02	<b>OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
06 02 02 01	CONCRETO Fm-140 kg/m2 EN BASE	m3	1.22
06 02 02 02	CONCRETO Fm-210 kg/m2 EN BANCAS DE CONCRETO	m3	1.49



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 093-2023-MPN-CS-1

848

Item	Descripción	Und.	Metro
06.02.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	22.62
06.02.02.04	ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	95.39
06.02.03	REVESTIMIENTOS		
06.02.03.01	REVESTIMIENTO FROTACHADO EN BANCA	m2	28.77
06.02.03.02	REVESTIMIENTO DE BANCA CON TERRAZO PULIDO	m2	28.77
06.03	MESA DE AJEDREZ DE CONCRETO		
06.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
06.03.01.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	12.60
06.03.01.02	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m3	1.45
06.03.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	10.84
06.03.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	10.84
06.03.02	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
06.03.02.01	CONCRETO Fy=140 kg/cm2 EN BASE	m3	1.15
06.03.02.02	CONCRETO Fy=210 kg/cm2 EN MESA DE AJEDREZ	m3	1.98
06.03.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	15.09
06.03.02.04	ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	121.17
06.03.03	REVESTIMIENTOS		
06.03.03.01	REVESTIMIENTO FROTACHADO EN MESA DE AJEDREZ	m2	22.77
06.03.03.02	REVESTIMIENTO EN TERRAZO PULIDO INC. PINTURA DE TABLERO	m2	22.77
06.04	AREAS VERDES		
06.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TIERRA DE CULTIVO	m2	7.60
06.04.02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PLANTONES	unif	2.00
06.05	SARDINEL SUMERGIDO EN ZONA DE AREA RECREATIVA		
06.05.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
06.05.01.01	TRAZO Y REPLANTEO	m	134.32
06.05.01.02	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m3	8.08
06.05.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	10.67
06.05.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	10.67
06.05.02	CONCRETO		
06.05.02.01	CONCRETO Fy=175 kg/cm2 EN SARDINELES	m3	8.08
06.05.02.02	ACERO CORRUGADO Fy= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	323.58
06.05.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN SARDINEL	m2	80.59
06.05.02.04	JUNTAS DE SEPARACION 1"X4m	m	6.30
06.06	ADOQUINES DE CONCRETO ALREDEDOR DEL AREA RECREATIVA		
06.06.01	ADOQUINES DE CONCRETO		
06.06.01.01	TRAZO NIVELES Y REPLANTEO	m2	289.50
06.06.01.02	CORTE DE TERRENO A NIVEL DE SUB-RASANTE	m2	289.50
06.06.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	37.44
06.06.01.04	NIVELACION Y COMPACTACION CON EQUIPO LIVIANO	m2	289.50
06.06.01.05	BASE GRANULAR COMPACTADA E=0.10m	m2	289.50
06.06.01.06	CAMA DE ARENA PARA ADOQUINES	m2	289.50
06.06.01.07	ADOQUIN DE CONCRETO MIX 20X40CM	m2	289.50
06.06.01.08	COMPACTACION Y LLENADO DE JUNTAS DE ADOQUIN	m2	289.50
06.06.01.09	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	37.44
06.07	PISO EN AREAS DE JUEGOS RECREATIVOS		
06.07.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
06.07.01.01	CORTE DE TERRENO A NIVEL DE SUB-RASANTE	m2	276.24
06.07.01.02	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	34.53



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO



847

Item	Descripción	Und.	Metrado
06 07 01 03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	34.33
06 07 01 04	BASE GRANULAR COMPACTADA E=0.15m	m2	276.24
06 07 02	<b>ESTRUCTURAS</b>		
06 07 02 01	CONCRETO FALSO PISO 0=4"	m2	276.24
06 07 03	<b>ARQUITECTURA</b>		
06 07 03 01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRASS SINTÉTICO DEPORTIVO 35MM	m2	276.24
06 08	<b>COBERTURA METÁLICA EN ÁREA DE JUEGOS INFANTILES</b>		
06 08 01	<b>TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
06 08 01 01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	14.60
06 08 02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
06 08 02 01	EXCAVACIÓN DE ZANHAS PARA ZAPATA	m3	15.84
06 08 02 02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	5.95
06 08 02 03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	12.38
06 08 02 04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	12.36
06 08 03	<b>CONCRETO SIMPLE</b>		
06 08 03 01	SOLADO 1-12 CM 0=4"	m2	14.80
06 08 04	<b>CONCRETO ARMADO</b>		
06 08 04 01	<b>ZAPATAS</b>		
06 08 04 01 01	ACERO DE ZAPATA FY=4200 KG/CM2	kg	168.32
06 08 04 01 02	CONCRETO DE ZAPATAS Fc=210 kg/cm2	m3	7.20
06 08 04 02	<b>PEDESTAL</b>		
06 08 04 02 01	ACERO DE PEDESTAL FY=4200 KG/CM2	kg	503.46
06 08 04 02 02	ENCOPRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PEDESTAL	m2	30.00
06 08 04 02 03	CONCRETO DE PEDESTAL Fc=210 kg/cm2	m3	3.75
06 08 05	<b>CARPINTERIA METÁLICA</b>		
06 08 05 01	PROVISIÓN, FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE COLUMNAS METÁLICAS	m	35.00
06 08 05 02	PROVISIÓN, FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE VIGA PRINCIPAL CURVA	m	63.20
06 08 05 03	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE VIGUETAS EN ESTRUCTURA METÁLICA	m	87.10
06 08 05 04	PROVISIÓN Y COLOCACIÓN DE TUBO DE 4"x4" CM COBERTURA ESTRUCTURAL	m	29.84
06 08 05 05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE COBERTURA ALUMINIO TIPO TR4	m2	360.23
06 08 05 06	PROVISIÓN, FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE VIGAS - LADOS LATERALES	gh	1.00
06 08 05 07	PROVISIÓN Y COLOCACIÓN DE TIRANTE REDONDO LISO DE 5/8"	m	79.55
06 08 05 08	PROVISIÓN Y COLOCACIÓN DE TIRANTE REDONDO LISO DE 1/2"	m	37.45
06 08 05 09	CRUZ DE SAN ANDRÉS	m	179.52
06 08 05 10	CANAleta GALVANIZADA	m	34.84
06 08 06	<b>REVOCOS Y ENLUCIDOS</b>		
06 08 06 01	TARRAJO DE SUPERFICIE PEDESTALES	m2	29.80
06 08 07	<b>PINTURA</b>		
06 08 07 01	PINTURA ESMALTE EN PEDESTALES, 02 MANOS	m2	29.80
06 08 07 02	PINTURA EN ESTRUCTURA METÁLICAS, 02 MANOS	m2	108.81
07	<b>CERCO PERIMETRICO</b>		
07 01	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>		
07 01 01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	70.68
07 02	<b>MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
07 02 01	EXCAVACIÓN DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m3	88.52
07 02 02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	8.62
07 02 03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	99.87
07 02 04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	99.87



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





846

Item	Descripción	Und.	Metrado
07-03	CONCRETO SIMPLE		
07-03-01	CONCRETO CICLOPEO $f_c=100\text{ kg/cm}^2$ + 30% P.O. DOSIFICADO	m3	71.28
07-04	CONCRETO ARMADO		
07-04-01	SOBRECIMIENTO REFORZADO		
07-04-01-01	CONCRETO $f_c=175\text{ kg/cm}^2$ EN SOBRECIMIENTO REFORZADO	m3	38.40
07-04-01-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL P/SOBRECIMENTOS	m2	291.23
07-04-01-03	ACERO CORRUGADO $F_y=4200\text{ kg/cm}^2$ GRADO 60	kg	2 062.43
07-04-02	COLUMNAS		
07-04-02-01	CONCRETO EN COLUMNAS $f_c=210\text{ kg/cm}^2$	m3	11.44
07-04-02-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNAS	m2	116.99
07-04-02-03	ACERO CORRUGADO $F_y=4200\text{ kg/cm}^2$ GRADO 60	kg	1 254.91
07-04-03	VIGAS		
07-04-03-01	CONCRETO $f_c=210\text{ kg/cm}^2$ EN VIGAS	m3	5.98
07-04-03-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS	m2	37.22
07-04-03-03	VIGAS ACERO CORRUGADO GRADO 60 $F_y=4200\text{ K.G.M}$	kg	669.23
07-05	ARQUITECTURA		
07-05-01	ALBAÑILERIA		
07-05-01-01	MURO DE LADRILLO K.R. CABEZA 18 HUECOS $8\times 12\times 24\text{ cm}$	m2	253.53
07-05-01-02	JUNTA DE CONSTRUCCION CON TEKNOPORT	m2	11.53
07-05-02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
07-05-02-01	TARRAJEO EN MURO INTERIOR Y EXTERIOR INC. VIGA Y COL. MORTERO	m2	605.94
07-05-02-02	BRUJAS EN VIGAS Y COLUMNAS	m	636.00
07-05-02-03	REVOQUE PROTACHADO EN MURO PARA FACHADA	m2	42.30
07-05-02-04	REVESTIMIENTO CON PIEDRA GRANALLA TEXTURIZADA (PREPARADO) E = 3.8 - 4 MM	m2	42.30
07-05-03	PINTURAS		
07-05-03-01	PINTURA ESMALTE EN COLUMNAS Y VIGAS A 2 MANOS	m2	125.56
07-05-03-02	PINTURA ESMALTE EN SOBRECIMIENTO A 2 MANOS	m2	267.54
07-05-03-03	PINTURA ESMALTE EN MUROS A 2 MANOS	m2	455.09
07-05-04	CARPINTERIA METALICA		
07-05-04-01	CERCO DE MALLA OLIMPICA 2"x2" C PERFILES SEGUN DISEÑO	m2	109.10
07-05-04-02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA METALICA 4.19 X 3.50 m	und	1.00
07-05-04-03	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA METALICA 2.50 X 2.50 m	und	1.00
07-05-05	VARIOS		
07-05-05-01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE LETRAS DE ACERO INOXIDABLE ALTO RELIEVE "LOGO DEPORTIVA"	und	20.00
07-05-05-02	SUMINISTRO Y COLOCACION DE LETRAS DE ACERO INOXIDABLE ALTO RELIEVE "C.P. SANTA LUISA"	und	20.00
07-05-05-03	DISEÑO DE MONO EN BAJO RELIEVE SOBRE TARRAJEO SEGUN DISEÑO	und	1.00
07-05-05-04	DISEÑO DE COLORI EN BAJO RELIEVE SOBRE TARRAJEO SEGUN DISEÑO	und	1.00
07-05-05-05	DISEÑO DE JUGADOR EN BAJO RELIEVE SOBRE TARRAJEO SEGUN DISEÑO	und	1.00
07-06	VEREDA PERIMETRAL, MANTILLO Y RAMPAS		
07-06-01	OBRAS PRELIMINARES		
07-06-01-01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	144.67
07-06-02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
07-06-02-01	CORTE DE TERRENO A NIVEL DE SUB-RASANTE	m3	19.88
07-06-02-02	ACARPEO DE MATERIAL EXCEDENTE 30M MAX	m3	24.95
07-06-02-03	BASE GRANULAR COMPACTADA E=0.10m	m2	144.07
07-06-02-04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	24.65



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



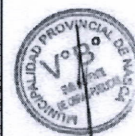
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO



845

Item	Descripción	Und.	Metro
07.06.03	VEREDAS DE CONCRETO		
07.06.03.01	CONCRETO FC = 175 kg/m <sup>2</sup> E = 0.10 M INC. ACABADO Y BRUÑADO	m <sup>2</sup>	99.67
07.06.03.02	CONCRETO EN UNAS DE VEREDA Fc=175 kg/m <sup>2</sup>	m	101.44
07.06.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VEREDAS	m <sup>2</sup>	10.14
07.06.03.04	CURADO DE CONCRETO EN VEREDAS	m <sup>2</sup>	99.67
07.06.03.05	JUNTA ASFALTICA	m	40.40
07.06.04	MARTILLO DE CONCRETO Y RAMPAS		
07.06.04.01	CONCRETO EN MARTILLOS Y RAMPAS Fc=175 kg/m <sup>2</sup> E=10 m SEMIPULIDO Y BRUÑADO	m <sup>2</sup>	45.00
07.06.04.02	CONCRETO EN UNAS DE MARTILLO Y RAMPAS A Fc=175 kg/m <sup>2</sup>	m	51.77
07.06.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MARTILLOS Y RAMPAS	m <sup>2</sup>	5.18
07.06.04.04	CURADO DE CONCRETO EN MARTILLOS Y RAMPAS	m <sup>2</sup>	45.00
07.07	INSTALACIONES ELECTRICAS EN FACHADA		
07.07.01	SALIDAS		
07.07.01.01	SALIDA DE PARED PARA BRAQUETE	pto	4.00
07.07.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	pto	1.00
07.07.02	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS		
07.07.02.01	CABLE NH-80 2.5 mm <sup>2</sup>	m	37.83
07.07.02.02	SUM. E INST. DE TUBERIA ELECTRICA PVC-SEL DE 20 mm	m	37.83
07.07.03	LUMINARIAS		
07.07.03.01	LUMINARIA SPOT ADOSABLE LED 11W LUZ CALIDA PARA CAJA OCTOGONAL	und	4.00
08	PORTICO DE ENTRADA		
08.01	ESTRUCTURAS		
08.01.01	EXCAVACION DE ZANJA EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	8.88
08.01.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m <sup>3</sup>	4.51
08.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE 300 MAX	m <sup>3</sup>	5.48
08.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m <sup>3</sup>	5.48
08.02	CONCRETO ARMADO		
08.02.01	ZAPATAS		
08.02.01.01	CONCRETO Fc=175 kg/m <sup>2</sup> EN ZAPATAS	m <sup>3</sup>	8.74
08.02.01.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/m <sup>2</sup> GRADO 60	kg	43.84
08.02.02	VIGA DE ORIENTACION		
08.02.02.01	CONCRETO Fc=210 kg/m <sup>2</sup> EN VIGAS DE CIMENTACION	m <sup>3</sup>	0.29
08.02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGAS DE CIMENTACION	m <sup>2</sup>	2.35
08.02.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/m <sup>2</sup> GRADO 60	kg	48.14
08.02.03	COLUMNAS		
08.02.03.01	CONCRETO EN COLUMNAS Fc=210 kg/m <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	2.85
08.02.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNAS	m <sup>2</sup>	25.15
08.02.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/m <sup>2</sup> GRADO 60	kg	284.21
08.02.04	VIGAS		
08.02.04.01	CONCRETO Fc=210 kg/m <sup>2</sup> EN VIGAS	m <sup>3</sup>	1.08
08.02.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS	m <sup>2</sup>	11.25
08.02.04.03	VIGAS, ACERO CORRUGADO GRADO 60 FY=4200 kg/cm	kg	190.32
08.03	ARQUITECTURA		
08.03.01	REVOQUE PROTACHADO EN COLUMNAS Y VIGAS	m <sup>2</sup>	34.41
08.03.02	REVESTIMIENTO CON PIEDRA GRANALLA TEXTURIZADA (PREPARADO) E = 3.8 + 4 MM	m <sup>2</sup>	34.41
09	PLANES DE MONITOREO, SEGURIDAD Y SALUD		
09.01	MITIGACION Y CONTROL AMBIENTAL		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO





844

Item	Descripción	Und.	Metrado
09 01 01	PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL PARA ACCESOS PERMANENTES	mes	4.00
09 01 02	REGO PARA CONTROL DE POLVO	mes	4.00
10	IMPLEMENTACION DE AMBIENTES Y OTROS		
10 01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PLACA RECORDATORIA	glo	1.00
10 02	FLETE TERRESTRE	glo	1.00

#### 9. JUSTIFICACION Y BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

La obra se justifica por la siguiente razón:

- Brindar un adecuado servicio de esparcimiento y recreación a la población infantil y juvenil del Centro Poblado Santa Luisa, así mismo promover el deporte en ambientes adecuados, con la implementación de cobertura, tribunas y luminaria en la losa deportiva la población puede practicar el deporte en cualquier horario.

#### Beneficiarios

- La población beneficiada directamente es toda la población adyacente a la losa deportiva que asciende 350 habitantes aproximadamente dentro Centro Poblado Santa Luisa

#### 10. DESCRIPCION DEL SISTEMA SERVICIO E INFRAESTRUCTURA EXISTENTE

La zona donde se llevará a cabo la intervención se encuentra ubicada en el distrito de Vista Alegre en el Centro Poblado de Santa Luisa, actualmente la losa deportiva cuenta con una losa deportiva de concreto la misma que cuenta con 02 arcos para futbol, dos tribunas y un tanque apoyado en el área destinada al proyecto.

La losa de concreto y las tribunas se encuentra en regulares condiciones por lo que las actividades deportivas de la población se ven restringidas sumado a la falta de cobertura que proteja su salud de los rayos ultravioletas y por la falta de motivación para la práctica deportiva.

Así mismo la falta del cerco perimétrico que delimite el área que corresponde a la losa deportiva.

Se aprecia que los vecinos que colindan con el espacio de la losa deportiva están utilizando parte del área como cochera, desmonte o basurero.

Falta de servicios higiénicos, y de una adecuada infraestructura.

Por las actuales condiciones necesita con urgencia un adecuado mejoramiento e implementación de infraestructura deportiva, para que la población pueda realizar de forma cómoda sus actividades deportivas.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO



843



Vista panorámica de las tribunas y postes existente.



Vista panorámica de la losa deportiva existente.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO

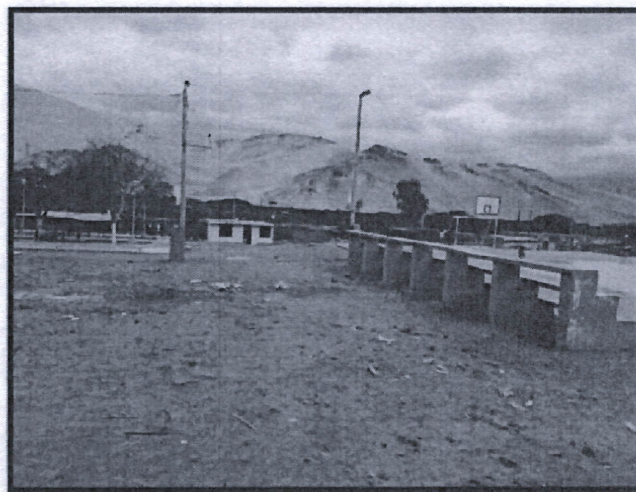




842



Área a intervenir siendo utilizado actualmente como un área de desmonte y desecho de basura.



Falta de cerco perimétrico y cobertura en la losa deportiva.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO



841

**11. PRESUPUESTO REFERENCIAL**

El Presupuesto Total de esta obra asciende a la suma de **S/ 2,511,004.45 (DOS MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATRO CON 45/100 SOLES)** con los precios al mes de Agosto del 2023.

COSTO DIRECTO	S/ 1,883,159.18
GASTOS GENERALES (8%)	S/ 150,652.73
UTILIDAD (5%)	S/ 94,157.96
=====	=====
SUB TOTAL	S/ 2,127,969.87
IGV (18%)	S/ 383,034.58
=====	=====
PRESUPUESTO TOTAL	S/ 2,511,004.45

**12. MODALIDAD DE EJECUCION**

La modalidad para la ejecución es por CONTRATA.

**13. MODALIDAD DE CONTRATACION**

La modalidad de pago será a SUMA ALZADA.

**14. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El tiempo de ejecución de la presente obra es de 120 DIAS (CIENTO VEINTE DIAS) días calendario.

**3.1.2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS**

**1. Del equipamiento**

CANTIDAD	EQUIPOS Y MAQUINARIAS
01	CAMION CISTERNA (2,500 GLNS.)
01	CAMION VOQUETE DE 15 m3
01	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3
01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP
01	RODILLO LISO VIBRATORIO
01	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)
01	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**2. Del Plantel**

Se debe consignar el plantel profesional clave para la ejecución de la obra, esto es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación, como es el caso del residente de obra.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





840

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de obra	Ingeniero Civil	El profesional deberá contar con una experiencia mínima de 24 meses como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor en obras similares, computado desde la fecha de la colegiatura.
Especialista de seguridad en obra	Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Seguridad y Salud y/o Seguridad y Salud Ocupacional.	El profesional deberá contar con una experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o ingeniero y/o Supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales en ejecución de obras en general, computado desde la fecha de la colegiatura.
Especialista en metrados, costos, presupuestos, programación y valorizaciones	Ingeniero Civil	El profesional deberá contar con una experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o ingeniero y/o Supervisor y/o jefe y/o responsable en: metrados y/o costos y presupuestos y/o programación y valorizaciones de obras en general, computado desde la fecha de la colegiatura.



**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**3. Condiciones de los consorcios**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de 03 integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado no será menor de diez por ciento.
- El porcentaje mínimo de participación para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia será del setenta por ciento.

**4. Penalidades**

**4.1. Penalidades por mora**

Si El CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \frac{\text{Monto Vigente}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F= 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días.

**4.2. Otras penalidades**

• De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO





839

distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

• Según lo previsto en los artículos 190° y 191° del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidades	Forma de calculo	Procedimiento
1	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
2	INDUMENTARIAS E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL.  Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad La multa es por día.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho de dicho impedimento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
3	EQUIPOS DECLARADOS EN LA OFERTA TECNICA  Cuando el contratista no presente los equipos declarados en la oferta técnica.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho de dicho impedimento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
4	CARTEL DE OBRA  Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los 5 días calendarios desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día que pase sin el cartel de obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
5	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION  Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas, además de señalizaciones por la Municipalidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
6	PRUEBAS Y ENSAYOS  Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización. La penalidad será por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
7	ENTREGA DE INFORMACION INCOMPLETA  Cuando el contratista entregue documentación incompleta, (solicitud de adelantos, valorizaciones, adicionales, mayores metrados).	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada tramite documentario.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.

De acuerdo con el artículo 134 se pueden establecer otras penalidades, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





838

equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

5. **Adelantos:**  
La Entidad no otorgará adelantos.

6. **Valorizaciones**

**Forma de las valorizaciones y facturas**

La forma de las valorizaciones y facturas de pago, será la preparada por el Contratista en coordinación con el Inspector de Obra y/o supervisor de obra.

El Contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones. La valorización será aprobada por el Inspector de Obra y/o supervisor de obra y presentada a La Municipalidad Provincial de Nasca en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, el Inspector de obra y/o supervisor de obra elevará un informe Técnico al Coordinador de La Municipalidad.

La conformidad previa al pago, estará a cargo de la Sub Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural de la Municipalidad.

**Valorizaciones mensuales**

Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en las bases, por el inspector o supervisor y el contratista y serán elaborados de conformidad con lo establecido en el artículo 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El período de valorización será mensual. Los metrados de obra ejecutados serán formulados y valorizados conjuntamente con el contratista y supervisor, y presentados a la Entidad en el plazo máximo de cinco (5) días contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva.

Las valorizaciones mensuales se presentarán en tres (3) ejemplares, acompañadas según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el Inspector de obra y/o supervisor de obra.

**Valorización de liquidación final**

Luego de la Recepción de la Obra, el Contratista presentará la Valorización de Liquidación Final debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados.

La liquidación se ejecutará según lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

La Entidad o el Contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de quince (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo, debiendo hacer entrega de los planos de replanteo o post construcción, la minuta de declaratoria de fábrica y la memoria descriptiva valorizada, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 211° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para proceder al pago correspondiente.

En caso que la liquidación de contrato debidamente consentida, determine un saldo a favor de la entidad, esta requerirá por escrito al Contratista para que efectúe el pago respectivo en el plazo de quince (15) días calendarios, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación, transcurrido este plazo sin que se haya verificado el pago, la entidad podrá hacerse cobro de cualquier deuda pendiente a favor del contratista o de las garantías que aún estuvieran vigentes, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 155° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esta valorización final, debe estar respaldado por:

- Monto actualizado del Contrato de acuerdo a las modificaciones autorizadas y realizadas durante el período de ejecución.
- Cantidades de obra ejecutada de acuerdo a la Valorización Final de Medición.
- Costo total de la obra ejecutada, incluyendo todos los trabajos realizados.
- Declaración jurada de no tener reclamos laborales del MTPE y pagos pendientes a los trabajadores.
- Monto total percibido por el Contratista hasta la Valorización anterior.
- Deducciones en favor de La Municipalidad por incumplimiento de plazo y otros conceptos, si los



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO





831

- hubiera.
- Saldo a favor o en contra del Contratista.

**7. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA**

N° ítem	Recepción de la obra parcial / total
1	LA RECEPCION DE OBRA SERA TOTAL

**8. DE LA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista, es el siguiente:

N° ítem	Plazo máximo de responsabilidad del contratista	Contabilizados a partir de la recepción de obra
1	SIETE (7) años	A LA RECEPCION TOTAL DE LA OBRA



**9. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo establecido según el siguiente cuadro, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

N° ítem	Plazo para el pago del saldo de la liquidación del contrato de obra
1	DIEZ (10) días calendario

**10. DE LA SUBCONTRATACIÓN**

De acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley, la Entidad puede indicar expresamente si estará prohibida la subcontratación, según lo siguiente:

N° ítem	Subcontratación
1	"NO" SE PERMITIRÁ LA SUBCONTRATACIÓN

"El contratista queda prohibido de subcontratar, en el/los ítem(s) señalado(s), de conformidad con lo dispuesto en el numeral 35.1 del artículo 35 de la Ley".

**i. PRESTACIONES ADICIONALES**

Se deberá seguir lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

**ii. REAJUSTE DE PRECIOS**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





836

Se deberá seguir lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento en el art. 195°.

#### 11. ANEXOS

Expediente Técnico de Obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", CON CODIGO CUI N° 2599873.

#### 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACION

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																
Requisitos:																	
<table border="1"><thead><tr><th>CANTIDAD</th><th>EQUIPOS Y MAQUINARIAS</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>CAMION CISTERNA (2,500 GLNS.)</td></tr><tr><td>01</td><td>CAMION VOLQUETE DE 15 m3</td></tr><tr><td>01</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3</td></tr><tr><td>01</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP</td></tr><tr><td>01</td><td>RODILLO LISO VIBRATORIO</td></tr><tr><td>01</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)</td></tr><tr><td>01</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP</td></tr></tbody></table>		CANTIDAD	EQUIPOS Y MAQUINARIAS	01	CAMION CISTERNA (2,500 GLNS.)	01	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	01	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	01	RODILLO LISO VIBRATORIO	01	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	01	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP
CANTIDAD	EQUIPOS Y MAQUINARIAS																
01	CAMION CISTERNA (2,500 GLNS.)																
01	CAMION VOLQUETE DE 15 m3																
01	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3																
01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP																
01	RODILLO LISO VIBRATORIO																
01	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)																
01	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP																
Acreditación:																	
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																	
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>																	
Requisitos:																	
<table border="1"><thead><tr><th>Cargo</th><th>Profesión</th></tr></thead><tbody><tr><td>Residente de obra</td><td>Ingeniero Civil.</td></tr><tr><td>Especialista de seguridad en obra</td><td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Seguridad y Salud y/o Seguridad y Salud Ocupacional.</td></tr><tr><td>Especialista en metrados, costos, presupuestos, programación y valorizaciones</td><td>Ingeniero Civil.</td></tr></tbody></table>		Cargo	Profesión	Residente de obra	Ingeniero Civil.	Especialista de seguridad en obra	Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Seguridad y Salud y/o Seguridad y Salud Ocupacional.	Especialista en metrados, costos, presupuestos, programación y valorizaciones	Ingeniero Civil.								
Cargo	Profesión																
Residente de obra	Ingeniero Civil.																
Especialista de seguridad en obra	Ingeniero Civil y/o Ingeniero en Seguridad y Salud y/o Seguridad y Salud Ocupacional.																
Especialista en metrados, costos, presupuestos, programación y valorizaciones	Ingeniero Civil.																
Acreditación:																	
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																	
Importante																	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





835

<ul style="list-style-type: none"><li>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</li></ul>	
<b>A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>	
<b>Requisitos:</b>	
<b>Cargo</b>	<b>Experiencia</b>
Residente de obra	El profesional deberá contar con una experiencia mínima de 24 meses como Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor en obras similares, computado desde la fecha de la colegiatura.
Especialista de seguridad en obra	El profesional deberá contar con una experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o ingeniero y/o Supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales en ejecución de obras en general, computado desde la fecha de la colegiatura.
Especialista en metrados, costos, presupuestos, programación y valorizaciones	El profesional deberá contar con una experiencia mínima de 12 meses como Especialista y/o ingeniero y/o Supervisor y/o jefe y/o responsable en: metrados y/o costos y presupuestos y/o programación y valorizaciones de obras en general, computado desde la fecha de la colegiatura.
<b>Acreditación:</b>	
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	
<b>Importante</b>	
El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.	
<b>B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	
<b>Requisitos:</b>	
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a (1) UNA VEZ EL VALOR REFERENCIAL, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.	
Se considerará obra similar a: Mejoramiento y/o Remodelación y/o Rehabilitación y/o Ampliación de Servicios de esparcimiento y recreación y/o Plazuelas y/o Plazas y/o losas deportivas y/o edificación en general; así mismo, el postor deberá acreditar en un solo contrato la ejecución de las siguientes actividades: Pintura latex 2 manos + imprimante en vigas y columnas, suministro e instalación de reflectores led, muros y tabiques de albañilería, muro de ladrillo k.k. saga 18 huecos, pintura latex 2 manos + imprimante en cielo raso y vigas, área de juegos infantiles, cama de arena para adoquines, cobertura metálica en área de juegos infantiles, encofrado y desencofrado normal p/sobrecimientos, mitigación y control ambiental.	
<b>Acreditación:</b>	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





834

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>1</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

#### Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



<sup>1</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO



833

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>[100] puntos</p>



#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[100]<sup>17</sup> puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRÉSIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO

<sup>17</sup> De 88 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación. De 83 a 100 puntos, si adicionalmente, se incluyen los factores de sostenibilidad ambiental y social e integridad en la contratación pública (cuando el valor referencial supere el monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para la Adjudicación Simplificada).





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>18</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad

<sup>18</sup> En cada caso, el contrato debe contemplar la naturaleza del contrato, para adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- ***Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:***

***“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”<sup>19</sup>***

***“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”<sup>20</sup>***

***Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda***

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **Importante**

***Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:***

- ***“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a***

<sup>19</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>20</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya





*realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

- *Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.*

*Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>21</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>22</sup>*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.*

- *Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR*

<sup>21</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>22</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.





**PORCENTAJE<sup>23</sup>** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el **[CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>24</sup>]** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>25</sup>**

<sup>23</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>24</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>25</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





*Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.*

#### **ADELANTO DIRECTO**

*"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

#### **ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>26</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.*

- *En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:*

#### **ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

*"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>27</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

Según las disposiciones previstas en la Directiva "Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de obras", Directiva N°12-2017-OSCE/CD, modificado mediante Resolución N°018-2017-OSCE/CD.

<sup>26</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>27</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 093-2023-MPN-CS-1

Anexo N° 03											
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE SANTA LUISA DISTRITO DE VISTA ALEGRE DE LA PROVINCIA DE NASCA DEL DEPARTAMENTO DE ICA", CON CODIGO CUI N° 2599873.											
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		ANEXO 03- 2023 REMODELACION DE LA LOSA DEPORTIVA		2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto			
		Fecha		Ago-23				Ubicación Geográfica			
								CENTRO POBLADO SANTA LUISA -VISTA ALEGRE- NASCA-ICA			
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS							
3.1 CÓDIGO DE RIESGO		3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO		3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO		4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA		4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		4.3 RIESGO ASIGNADO A	
						Mitigar el riesgo		Evitar el riesgo		Transferir el riesgo	
						Aceptar el riesgo					
										Entidad	
										Contratista	
1-2021GVSAC	TRASLADO Y TRANSPORTE DE EQUIPOS, MAQUINARIAS Y PERSONAL: Caídas Tropiezos, golpes	BAJA	X	X					USAR ÁREAS DE LIBRE CIRCULACION PEATONAL ZONAS AUTORIZADAS Y SEÑALIZADAS.		X
2-2021GVSAC	COLISIONES, ATRAPAMIENTO, LESIONES GRAVES, MUERTE POR APLASTAMIENTO.	MODERADO	X	X					CAPACITACIONES Y MONITOREO AL PERSONAL OPERADOR. SEÑALIZACION DE EXCAVACIONES.		X
3-2021GVSAC	USO DE EQUIPOS DE PODER AMOLADORAS TALADROS: Cortes, Torceduras.	MODERADO		X	X				UTILIZAR HERRAMIENTAS Y EQUIPOS USANDO CHECK LIST, Y ESTÁNDAR.		X
4-2021GVSAC	INTERFERENCIA DE SERVICIOS Y/O AFECTAR SERVICIOS	ALTO	X	X					SEÑALIZAR LAS ZONAS DONDE NO SE DEBE MODIFICAR LAS CONEXIONES DE SERVICIOS QUE SE ENCUENTREN.		X
5-2021GVSAC	NIVELACION Y ACARREAMIENTO DE MATERIAL CON CARRETERILLAS caídas, Polución, golpes.	MODERADO	X	X					USO DE EPPS PARA EL PERSONAL GUANTES DE CUERO, ADECUADOS PARA PROTECCION. Personal Capacitado.		X
6-2021GVSAC	ALTAS TEMPERATURAS (Insolación, descompensaciones, etc)	BAJA	X	X					USO DE RESPIRADORES PROTECCION PARA POLVO EPPS ADECUADOS. Personal Capacitado.		X
7-2021GVSAC	USO DE PINTURAS Y MATERIALES TOXICOS, INTOXICACION.	BAJA	X		X				USO DE MASCARILLAS ESPECIALIZADAS PARA EVITAR INHALAR LOS MATERIALES TOXICOS DAÑINOS.		X
Nombres y Apellidos del responsable de su											
Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación											
Cargo:											
Dependencia:											

#### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidades	Forma de calculo	Procedimiento
<div><div><div>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA COMITÉ DE SELECCIÓN</div></div><div><div>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA COMITÉ DE SELECCIÓN</div></div><div><div>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA COMITÉ DE SELECCIÓN</div></div></div> <div><div>PRESIDENTE</div><div>PRIMER MIEMBRO</div><div>SEGUNDO MIEMBRO</div></div>			





1	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
2	INDUMENTARIAS E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL.  Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad  La multa es por día.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho de dicho impedimento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
3	EQUIPOS DECLARADOS EN LA OFERTA TECNICA  Cuando el contratista no presente los equipos declarados en la oferta técnica.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho de dicho impedimento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
4	CARTEL DE OBRA  Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los 5 días calendarios desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día que pase sin el cartel de obra.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
5	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION  Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas, además de señalizaciones por la Municipalidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
6	PRUEBAS Y ENSAYOS  Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización. La penalidad será por cada caso detectado.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.
7	ENTREGA DE INFORMACION INCOMPLETA  Cuando el contratista entregue documentación incompleta, (solicitud de adelantos, valorizaciones, adicionales, mayores metrados).	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada tramite documentario.	Según informe del SUPERVISOR DE LA OBRA.

#### Importante

**De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.**

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

57

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

SEGUNDO MIEMBRO





Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>28</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias

<sup>28</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuya valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.


De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

***Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>29</sup>.***

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO

<sup>29</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
SEGUNDO MIEMBRO





<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

*[Firma]*  
PRESIDENTE

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

*[Firma]*  
PRIMER MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION

*[Firma]*  
SEGUNDO MIEMBRO





## ANEXOS

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRESIDENTE

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRIMER MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
SEGUNDO MIEMBRO





## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
MYPE <sup>30</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]


.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

**La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.**

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO

<sup>30</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.





**Importante**

**Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:**

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>31</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>32</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>33</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

<sup>31</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>32</sup> Ibídem.

<sup>33</sup> Ibídem.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.


Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]


.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

***La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.***

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
.....  
**PRESIDENTE**

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
.....  
**PRIMER MIEMBRO**

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITE DE SELECCION  
.....  
**SEGUNDO MIEMBRO**





## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

**En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRESIDENTE

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRIMER MIEMBRO

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
SEGUNDO MIEMBRO





## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]** en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO]** días calendario.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante para la Entidad

- **Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda**

**"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" <sup>34</sup>**

**"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>35</sup>**

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.**

<sup>34</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>35</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO





## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]<sup>36</sup>

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]**

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]<sup>37</sup>

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]**

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>38</sup>

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

<sup>36</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>37</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>38</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
*[Firma]*  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
*[Firma]*  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
*[Firma]*  
SEGUNDO MIEMBRO





.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





**Importante para la Entidad**

**En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:**

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

**[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:**


N° ÍTEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>39</sup>				
5	Monto total de la oferta				

...]

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

**PRESIDENTE**

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

**PRIMER MIEMBRO**

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

**SEGUNDO MIEMBRO**

<sup>39</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.





.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

#### Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

#### Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*  
  
*"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*  
  
*"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*  
  
*"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".*
- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*  
  
*"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*  
  
*"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

.....  
PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

.....  
PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

.....  
SEGUNDO MIEMBRO





**Importante para la Entidad**

**En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:**

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:**

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				

    
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO  
SEGUNDO MIEMBRO  
PRESIDENTE





2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>40</sup>	
5	Monto total de la oferta	

- **En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.**
- **El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:**  
**"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".**
- **De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.**

#### Importante para la Entidad

- **A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:**

**"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".**

- **En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:**

**"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".**

- **En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:**

**"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".**

- **En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:**

**"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".**

- **Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:**

**"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".**

<sup>40</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



PRESIDENTE



PRIMER MIEMBRO



SEGUNDO MIEMBRO





Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

#### ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>41</sup>	
5	Monto del componente a precios unitarios	

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada,

<sup>41</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un decimal.





tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>42</sup>				
5	Monto de la oferta a suma alzada				

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

#### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración.  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

#### Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que

<sup>42</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanece igual, suprimiéndose los decimales posteriores. ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

PRESIDENTE

PRIMER MIEMBRO

SEGUNDO MIEMBRO





**los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:**

**“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso, de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.**

- **En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:**

**“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.**

- **En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:**

**“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.**

- **En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:**

**“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.**

- **Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:**

**“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 8), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.**

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO





**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>43</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>43</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que operan en unión prevista en el artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

.....  
PRESIDENTE

.....  
PRIMER MIEMBRO

.....  
SEGUNDO MIEMBRO





**Importante para la Entidad**

**En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de las provincias de Lima y Callao, cuyo valor referencial del procedimiento de selección o de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/. 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:**

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- **Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).**
- **Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





**Importante**

**Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:**

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- **Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).**
- **Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

3-8  
PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la empresa **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

***A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.***

***También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.***



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO





ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>44</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA <sup>45</sup> DE: PROVENIENTE	MONEDA	IMPORTE <sup>46</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>47</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>48</sup>
1										
2										
3										
4										
5										

<sup>44</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>45</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>46</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>47</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>48</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

SEGUNDO MIEMBRO







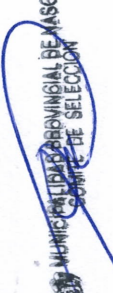
N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>44</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>45</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>46</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>47</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>48</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
PRIMER MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
  
SEGUNDO MIEMBRO





## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
PRIMER MIEMBRO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN

-----  
SEGUNDO MIEMBRO





ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
**Presente.-**

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

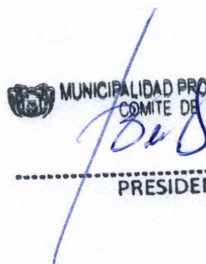
✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

***La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.***

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRESIDENTE

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
PRIMER MIEMBRO

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUNDO MIEMBRO